

RESPOSTES CORRECTES

CUESTIONARI PRIMER EXERCICI BOSSA ADMINISTRATIUS AJUNTAMENT DE PAIPORTA 2017

NÚM. IDENTIFICACIÓ (8 DÍGITS): _____

NO ES COL·LOCARÀ EN EL QÜESTIONARI CAP ALTRE SENYAL IDENTIFICATIU (COL·LOCAR EL MATEIX NOMBRE EN L'EXTERIOR DEL SOBRE EN BLANCO, I FICAR DINS DEL SOBRE EN BLANC LA QUARTILLA AMB EL NOM I COGNOMS, EL NOMBRE I LA SIGNATURA. EL SOBRE TANCAT ES LLIURARÀ JUNTAMENT AMB EL QÜESTIONARI)

1.- Quin article de la Constitució Espanyola de 1978 arreplega el principi de gratuïtat de la justícia?

a) L'article 121.

b) L'article 119

c) L'article 120

d) L'article 118

2.- Es reconeix l'autonomia en la Constitució Espanyola a:

a) Les nacionalitats i comunitats autònomes

b) A les regions i a les nacionalitats

c) A les regions

d) A les comunitats autònomes i a les regions

3.- El Títol 4t de la Constitució Espanyola, està dedicat a:

a) Les relacions entre el Govern i les Corts Generals.

b) El Poder Judicial.

c) El Govern i l'Administració.

d) Les Corts Generals.

4.- Quin article de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix la periodicitat de les sessions del Ple:

a) L'article 46.1.

b) L'article 46.2.

c) L'article 46.3.

d) L'article 47.2.

5.- Quan se celebren sessions urgents de la Junta de Govern Local?

a) Quan ho establisca l'Alcaldia.

b) Quan ho establisca el Ple.

c) Quan ho establisca la pròpia junta.

d) Quan ho establisca el Ple a proposta de l'Alcaldia.

6.- Quin de les següents funcions és delegable per l'Alcaldia?

a) Convocar les sessions del Ple.

b) Exercir la prefectura superior de tot el personal.

c) Ordenar la publicació dels acords de la Corporació.

d) Presidir les sessions de la Junta de Govern Local.

7.- Quins són els tipus de delegacions que pot realitzar l'Alcaldia?

a) Ordinàries i extraordinàries.

b) Ordinàries i genèriques.

c) Genèriques i especials.

d) Especials i ordinàries.

8.- Es defineix el terme municipal com:

a) El territori urbà d'un municipi.

b) El territori on l'Ajuntament exerceix les seues competències.

c) El territori urbanitzable d'un municipi.

d) El territori edificat d'un municipi.

9.- L'estranger que visca en dos municipis haurà d'empadronar-se:

a) En qualsevol d'ells.

b) En el qual habite durant més temps a l'any.

c) En cap d'ells en ser estranger.

d) En el qual tinga més població.

10.- Quin article de la Llei 7/1985 estableix els drets dels veïns?

a) L'article 17.

b) L'article 18.

c) L'article 19.

d) L'article 20.

11.- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques té per objecte regular: (assenyala la incorrecta)

a) els requisits de validesa i eficàcia dels actes administratius

b) el procediment administratiu comú a totes les Administracions Públiques, incloent el sancionador i el de reclamació de responsabilitat de les Administracions Públiques

c) les bases del règim jurídic de les Administracions Públiques

d) els principis als quals s'ha d'ajustar l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària

12.- Segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les Corporacions de Dret Públic es regiran per:

a) la seua normativa específica en l'exercici de les funcions públiques que els hagen sigut atribuïdes per Llei o delegades per una Administració Pública, i supletòriament per la present Llei

b) la present Llei, i supletòriament per la seua normativa específica en l'exercici de les funcions públiques que els hagen sigut atribuïdes per Llei o delegades per una Administració Pública

c) la seua normativa específica en l'exercici de les funcions públiques que els hagen sigut atribuïdes per Llei o cedides per una Administració Pública, i supletòriament per la present Llei

d) la present Llei, i supletòriament per la seua normativa específica en l'exercici de les funcions públiques que els hagen sigut atribuïdes per Llei o cedides per una Administració Pública

13.- ANUL·LADA PER EXISTIR DUES POSSIBLES RESPOSTES CORRECTES (B I D)

Segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, el sector públic institucional s'integra per:

a) qualssevol organismes públics i entitats de dret privat vinculats o independents de les Administracions Públiques

b) qualssevol organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents de les Administracions Públiques

c) qualssevol organismes públics i entitats de dret públic vinculats o independents de les Administracions Públiques

d) qualssevol organismes públics i entitats de dret privat vinculats o dependents de les Administracions Públiques

14.- Les entitats de dret privat vinculades o dependents de les Administracions Públiques:

a) quedaran subjectes al que es disposa en totes les normes d'aquesta Llei

b) quedaran subjectes al que es disposa en les normes d'aquesta Llei que específicament es referisquen a les mateixes, i en tot cas, quan exercisquen potestats administratives

c) no estan subjectes al que es disposa en les normes d'aquesta Llei, excepte quan exercisquen potestats administratives

d) no estan subjectes al que es disposa en les normes d'aquesta Llei

15.- Els seients del registre electrònic general s'anotaran respectant l'ordre temporal de:

a) recepció dels documents, i indicaran la data de l'endemà al dia en què es produïsquen

b) recepció o eixida dels documents, i indicaran la data del dia en què es produïsquen

c) recepció o eixida dels documents, i indicaran la data de l'endemà al dia en què es produïsquen

d) recepció dels documents, i indicaran la data del dia en què es produïsquen

16.- Segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, conclòs el tràmit de registre, els documents:

a) seran cursats sense dilació als seus destinataris i a les unitats administratives corresponents des del registre en què hagueren sigut rebudes

- b) seran cursats en el termini d'un mes als seus destinataris i a les unitats administratives corresponents des del registre en què hagueren sigut rebudes
- c) seran cursats en el termini d'un mes als seus destinataris o a les unitats administratives corresponents des del registre en què hagueren sigut rebudes
- d) seran cursats sense dilació als seus destinataris o a les unitats administratives corresponents des del registre en què hagueren sigut rebudes

17.- El termini per a notificar la resolució expressa en els procediments iniciats d'ofici s'explicaran:

a) des de la data de l'acord d'iniciació

- b) des de la data en què la sol·licitud haja tingut entrada en el registre electrònic de l'Administració o Organisme competent per a la seua tramitació
- c) des de l'endemà a la data en què la sol·licitud haja tingut entrada en el registre electrònic de l'Administració o Organisme competent per a la seua tramitació
- d) des de l'endemà a la data de l'acord d'iniciació

18.- Els menors incapacitats, quan l'extensió de la incapacitació afecte a l'exercici i defensa dels drets o interessos que es tracte:

- a) tenen capacitat d'obrar limitada
- b) poden actuar sense l'assistència de la persona que exercisca la pàtria potestat, tutela o curatela

c) no tenen capacitat d'obrar

- d) cap és correcta

19.- Podran actuar en representació d'altres davant les Administracions Públiques:

- a) les persones físiques amb o sense capacitat d'obrar i les persones jurídiques, encara que no estiga previst en els seus Estatuts
- b) les persones físiques amb capacitat d'obrar i les persones jurídiques, encara que no estiga previst en els seus Estatuts
- c) les persones físiques amb o sense capacitat d'obrar i les persones jurídiques, sempre que açò estiga previst en els seus Estatuts
- d) les persones físiques amb capacitat d'obrar i les persones jurídiques, sempre que açò estiga previst en els seus Estatuts**

20.- El mitjà triat per la persona per a comunicar-se amb les Administracions Públiques:

a) **podrà ser modificat per aquella en qualsevol moment**

b) no podrà ser modificat amb posterioritat al tràmit d'audiència

c) únicament podrà ser modificat quan de no fer-ho es córrega risc de no aconseguir-se les pretensions de l'interessat

d) no podrà ser modificat de manera unilateral per l'interessat

21.- ANUL.LADA PER EXISTIR UN ERROR EN LA RESPOSTA B)

Posen fi a la via administrativa (assenyala la incorrecta):

a) la resolució administrativa dels procediments de responsabilitat patrimonial, sempre que es derive de relació pública

b) la resolució dels procediments complementaris en matèria sancionadora als quals es refereix l'article 904

c) les altres resolucions d'òrgans administratius quan una disposició legal o reglamentària així ho establisca

d) cap és correcta

22.- El recurs extraordinari de revisió procedirà:

a) contra els actes fermes en via administrativa quan concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 120.1

b) contra els actes que no siguen fermes en via administrativa quan concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 125.1

c) contra els actes que no siguen fermes en via administrativa quan concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 120.1

d) contra els actes fermes en via administrativa quan concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 125.1

23.- Si l'acte no fóra exprés el sol·licitant i uns altres possibles interessats podran interposar recurs d'alçada en el termini de:

a) 1 mes

b) 2 mesos

c) 3 mesos

d) en qualsevol moment a partir de l'endemà a aquell en què, d'acord amb la seua normativa específica, es produïsquen els efectes del silenci administratiu

24.- La interposició de qualsevol recurs:

a) suspèn l'execució de l'acte impugnat en tot cas

b) excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat

c) excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, suspèn l'execució de l'acte impugnat

d) no suspèn l'execució de l'acte impugnat en cap cas

25.- La contractació de funcionaris interins es durà a terme per les entitats locals:

a) Sempre que hi haguera funcionaris de carrera en excedència voluntària i fins que no es reincorporen al servei actiu.

b) Sempre que hi haguera funcionaris de carrera en suspensió de funcions i fins que no es reincorporen al servei actiu.

c) Quan calguera per raons de necessitat o urgència, en tant no es cobrisca la plaça per funcionaris de carrera o personal laboral fix

d) Quan calguera per raons de necessitat o urgència, en tant no es cobrisca la plaça per funcionaris de carrera

26.- Quin Òrgan local determina el nombre, característiques i retribucions del personal eventual de les Corporacions Locals?

a) El Ple

b) El President de la Corporació

c) El Ple o el President, segons els casos.

d) La Junta de Govern Local

27.- ANUL.LADA PER NO EXISTIR UNA RESPOSTA UNÍVOCA EN LA LEGISLACIÓ.

El personal fix al servei de l'Administració Local se selecciona:

a) En tots els casos per concurs-oposició.

b) Preferentment per concurs, excepte quan resulte més adequat el concurs-oposició o l'oposició.

c) Preferentment per concurs-oposició, excepte quan resulte més adequat el concurs i, excepcionalment, l'oposició

d) Preferentment per oposició, excepte quan resulte més adequat el concurs-oposició i, excepcionalment, el concurs.

28.- Està legitimat per a la interposició de recursos en via administrativa i jurisdiccional contra les resolucions dels òrgans de selecció:

- a) la Mesa General de Negociació
- b) els òrgans de govern
- c) les Administracions Públiques

d) les Organitzacions Sindicals més representatives en l'àmbit de la Funció Pública

29.- Estaran legitimats per a iniciar, com a interessats, els corresponents procediments administratius i exercitar les accions en via administrativa o judicial en tot el relatiu a l'àmbit de les seues funcions:

- a) les Juntes de Personal, col·legiadament, per decisió majoritària dels seus membres
- b) els Delegats de Personal, mancomunadament

c) les Juntes de Personal, col·legiadament, per decisió majoritària dels seus membres i, si escau, els Delegats de Personal, mancomunadament

- d) les Organitzacions Sindicals més representatives

30.- El Reglament Orgànic Municipal:

a) S'aprova inicialment pel Ple amb el quòrum de majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

b) Se sotmet a informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de quinze dies hàbils per a presentació de reclamacions i suggeriments.

c) Es publica en extracte en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'Edictes de la Corporació.

d) Entra en vigor l'endemà de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de l'Estat.

31.- En la tramitació dels acords provisionals adoptats per un Ajuntament per a l'aprovació de les ordenances fiscals:

a) S'exposaran en el Tauler d'anuncis de l'entitat durant quinze dies com a mínim.

b) Es publicaran els anuncis d'exposició en el Butlletí d'Informació Municipal i en la seu electrònica de l'entitat.

c) Els Ajuntaments de població superior a deu mil habitants hauran de publicar els anuncis d'exposició, a més d'en el Butlletí Oficial de la Província, en un diari dels de major difusió de la Província.

d) No entra en vigor fins que transcorregui un mes des de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

32.- Els Bándols els aprova:

- a) La Junta de Portaveus de l'Entitat.
- b) El Ple a proposta de la Comissió Informativa d'Interior.
- c) La Junta de Govern Local.

d) Cap de les respostes anteriors és vertadera.

33.- Són fonts de dret administratiu:

- a) Els precedents administratius.
- b) Els dictàmens del Consell d'Estat.
- c) Les sentències dels Jutjats del Contenciós-Administratiu.

d) Cap de les anteriors respostes és vertadera.

34.- Les entitats locals podran establir beneficis fiscals en els tributs locals:

- a) a proposta de la Regidoria d'Hisenda amb el vot favorable de la majoria dels membres del Ple, sobre qualsevol tribut de la seua competència,
- b) sempre que mitja habilitació expressa de la Direcció general de Tributs, prèvia sol·licitud fonamentada de l'entitat local,
- c) sempre que intervinga consentiment exprés de la Direcció general de Coordinació de les Hisendes Locals, prèvia tramitació de l'expedient a instàncies de l'Entitat local,

d) sempre que es troben expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals.

35.- Les entitats locals hauran d'aprovar la imposició i supressió els seus tributs propis i aprovar les corresponents ordenances fiscals reguladores d'aquests, que contindran, almenys:

a) La determinació del fet imposable, subjecte passiu, responsables, exempcions, reduccions i bonificacions, base imposable i liquidable, tipus de gravamen o quota tributària, terminis d'impugnació, període impositiu i meritació i les dates de la seua aprovació i del començament de la seua aplicació,

b) La determinació del fet imposable, subjecte passiu, responsables, exempcions, reduccions i bonificacions, base imposable i liquidable, tipus de gravamen o quota

tributària, període impositiu i meritació, els règims de declaració i d'ingrés i les dates de la seua aprovació i del començament de la seua aplicació,

c) La determinació de la base imposable, subjecte passiu, responsables subsidiaris, exempcions, reduccions i bonificacions, tipus de gravamen o quota tributària, període impositiu i meritació, els règims de declaració i d'ingrés i les dates de la seua aprovació i del començament de la seua aplicació,

d) La determinació de la base imposable i liquidable, subjecte passiu, responsables, exempcions, reduccions i bonificacions, tipus de gravamen o quota tributària, període impositiu i meritació, els règims de declaració i d'ingrés i les dates de la seua aprovació i del començament de la seua aplicació.

36.- L'import dels preus públics

a) haurà de cobrir com a mínim el cost de reposició dels béns i subministraments emprats per l'Entitat local per a l'activitat realitzada.

b) haurà d'aconseguir com a màxim el cost del servei prestat més de l'amortització dels béns emprats en l'activitat realitzada.

c) haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

d) haurà d'establir-se com a màxim fins al cost del servei prestat o dels costos de personal de l'activitat realitzada.

37.- El fet imposable de l'Impost sobre Activitats Econòmiques ho constitueix:

a) l'obtenció d'un benefici com a conseqüència del desenvolupament de qualsevol activitat de naturalesa lucrativa en l'àmbit territorial del municipi,

b) el mer exercici, en territori nacional, d'activitats empresarials, professionals o artístiques, s'exercisquen o no en local determinat i es troben o no especificades en les tarifes de l'impost,

c) el mer exercici, en territori nacional, d'activitats empresarials, professionals o artístiques, sempre que s'exercisquen en un local determinat, radicat en el terme municipal i que compte amb les llicències oportunes,

d) la realització de qualsevol activitat empresarial, professional o artística amb ànim de lucre per societat mercantil el domicili de la qual radique en el municipi.

38.- Els pressupostos generals de les entitats locals constitueixen

a) l'expressió comptable i agregada de les obligacions que ha de reconèixer l'entitat, i dels drets que ha de liquidar durant el corresponent exercici per a l'obtenció de resultat pressupostari positiu,

b) l'expressió comptable, sistemàtica i agregada de les obligacions que deu afrontar l'entitat durant l'exercici així com els seus organismes autònoms, i dels crèdits que

prevegen liquidar durant el mateix per al compliment del principi d'estabilitat pressupostària,

c) l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat, i els seus organismes autònoms, i dels drets que prevegen liquidar durant el corresponent exercici, així com de les previsions d'ingressos i despeses de les societats mercantils la capital social de les quals pertanga íntegrament a l'entitat local corresponent,

d) l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat, els seus organismes autònoms i societats mercantils de capital íntegrament local, i dels drets que prevegen liquidar durant el corresponent exercici tots els organismes que componen l'entitat local.

39.- Les bases d'execució del pressupost,

a) contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de la pròpia entitat, així com aquelles altres necessàries per a la seua encertada gestió,

b) estableixen els requisits necessaris per a la integració dels diferents programes de despesa de l'entitat local

c) comprenen preceptes d'ordre administratiu que requereixen legalment procediment i tramitació diferent del previst per al pressupost,

d) organitzen i coordinen els diferents centres gestors d'ingressos per a aconseguir una adequada planificació de l'activitat econòmica de l'entitat local.

40.- Únicament podran interposar-se reclamacions contra el pressupost:

a) Per no haver-se ajustat la seua elaboració i aprovació als tràmits establits per l'entitat local,

b) Per ometre el crèdit necessari per al compliment dels programes de despeses i dels plans de finançament dels mateixos,

c) Per ometre el crèdit necessari per a l'exacció dels recursos exigibles a l'entitat local, en virtut de precepte legal o de qualsevol altre títol legítim,

d) Per ser de manifesta insuficiència els ingressos en relació amb les despeses pressupostades o bé d'aquests respecte a les necessitats per a les quals estiga previst.

41.- Conforme al que disposa l'article 79 RDL 781/1986, de 18 d'abril, ha de comunicar-se a l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma tota alienació, gravamen o permuta:

a) De béns de les Entitats Locals el valor de les quals excedisca del 25% dels recursos ordinaris del pressupost.

b) De béns d'ús públic.

c) De béns immobles.

d) De béns de servei públic.

42.- Segons l'article 80 del RDL 781/1986, de 18 d'abril, les alienacions de béns patrimonials hauran de realitzar-se com a regla general:

a) Mitjançant subhasta.

b) Mitjançant concurs públic en el qual es ponderen les circumstàncies personals del adquirent.

c) Mitjançant permuta amb altres béns de caràcter immobiliari.

d) Com a regla general NO poden alienar-se mitjançant cap procediment.

43.- Segons disposa l'article 74 del RDL 781/1986 de 18 d'abril, dels mercats municipals són béns:

a) D'ús públic local.

b) De servei públic.

c) Patrimonials.

d) Comunals.

44.- Conforme a l'article 86 del RDL 781/1986 de 18 d'abril, l'inventari de béns de les Entitats Locals:

a) Es rectifica sempre que es renove la Corporació.

b) Es rectifica cada 4 anys.

c) Es rectifica cada any.

d) Té caràcter permanent i es rectifica en el moment en què es produeix qualsevol variació.

45.- Conforme a l'article 84.2 de la Llei de Bases de Règim Local , en la seua redacció vigent, l'activitat d'intervenció de les Entitats Locals s'ajustarà en tot cas als principis de:

a) Economia procedimental, eficiència i eficàcia.

b) Exercici de potestats exorbitants i major eficàcia possible.

c) Comunicació al Defensor del Poble o òrgan equivalent de la Comunitat Autònoma i control jurisdiccional previ.

d) Igualtat de tracte, necessitat i proporcionalitat amb l'objectiu que es persegueix.

46.- L'activitat de foment de les Entitats Locals es regeix per:

- a) La Llei 48/2013, de 28 de novembre, general de subvencions.
- b) El Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat per Reial decret 1887/2015 de 18 de juliol.
- c) L'Ordenança General de Subvencions que tinga aprovada per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres la Corporació.

d) Cap de les anteriors respostes són vertaderes.

46.- Són formes de gestió indirecta dels serveis públics locals:

a) La concessió administrativa.

b) L'organisme autònom local.

c) La societat mercantil local.

d) Cap de les respostes anteriors és vertadera.

47.- Els contractes d'una Entitat Pública Empresarial són:

a) Contractes administratius.

b) Contractes mixts.

c) Contractes privats.

d) Contractes de serveis públics.

48.- Els contractes menors de subministraments tenen una durada màxima de:

a) Quatre anys amb dues possibles pròrrogues anuals.

b) Dos anys amb dues possibles pròrrogues anuals.

c) Un any amb una possible pròrroga anual.

d) Un any sense possibilitat de pròrroga.

49.- L'execució del contracte d'arrendament d'un local per part d'un Ajuntament es regeix en primer lloc per:

a) La legislació sobre arrendaments urbans.

b) La legislació sobre contractes del Sector Públic.

- c) El Reglament de Béns de les Entitats Locals.
- d) La Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques.

50.- Són contractes subjectes a regulació harmonitzada:

- a) Els contractes de col·laboració entre el sector públic i el sector privat.**
- b) Els contractes d'obres d'un valor benivolgut igual o superior a un milió d'euros.
- c) Els contractes de subministrament d'un Ajuntament d'un import igual o superior a cent mil euros.
- d) Els contractes de serveis, d'un Ajuntament compresos en les categories 1 al 16 de l'Annex II de la Llei de Contractes del Sector Públic l'import del qual siga igual o superior a cinquanta mil euros.

51.-Quin és el nombre mínim de regidors que poden sol·licitar la celebració d'una sessió extraordinària del Ple?

- a) Majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.
- b) Una quarta part del nombre legal de membres de la Corporació**
- c) Una cinquena part del nombre legal de membres de la Corporació.
- d) Dos terços del nombre legal de membres de la Corporació.

52.- ANUL·LADA PER ESTAR REPETIDA AMB LA PREGUNTA NÚM. 19

Podran actuar en representació d'altres davant les Administracions Públiques:

- a) les persones físiques amb o sense capacitat d'obrar i les persones jurídiques, encara que no estiga previst en els seus Estatuts
- b) les persones físiques amb capacitat d'obrar i les persones jurídiques, encara que no estiga previst en els seus Estatuts
- c) les persones físiques amb o sense capacitat d'obrar i les persones jurídiques, sempre que açò estiga previst en els seus Estatuts
- d) les persones físiques amb capacitat d'obrar i les persones jurídiques, sempre que açò estiga previst en els seus Estatuts

53.- De no intervenir causa justificada, Quins són les conseqüències de la no presa de possessió dels funcionaris dins del termini establert?

- a) Cap, ja que el funcionari serà definitivament nomenat en el moment en què prenga possessió, encara que siga fora de termini.

b) L'aspirant perdre tots els drets al seu nomenament com a funcionari

c) L'aspirant quedarà, en tots els casos, en situació d'expectativa de nomenament

d) L'aspirant quedarà en situació d'expectativa de nomenament només si en el moment de la seua incorporació no hi haguera places vacants

54.- L'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres es reporta:

a) En sol·licitar la corresponent llicència d'obres,

b) A la finalització de la Construcció, Instal·lació o Obra,

c) A l'inici de la Construcció, Instal·lació o Obra,

d) A l'inici de la Construcció, Instal·lació o Obra sempre que s'hagués obtingut la corresponent llicència.

55.- Segons disposa l'article 76 del RDL 781/1986 de 18 d'abril, de béns patrimonials de les Entitats Locals:

a) Poden constituir font d'ingressos per a l'erari de l'Entitat.

b) Es troben destinats a ús públic i afectats a algun servei públic.

c) Poden ser d'ús local o de servei públic.

d) Són, entre uns altres, les muntanyes veïnals en mà comuna, que es regulen per la seua legislació específica.

RESPUESTAS CORRECTAS.

CUESTIONARIO PRIMER EJERCICIO BOLSA ADMINISTRATIVOS AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA 2017

Nº IDENTIFICACIÓN (8 DÍGITOS): _____

NO SE COLOCARÁ EN EL CUESTIONARIO NINGUNA OTRA SEÑAL IDENTIFICATIVA

(COLOCAR EL MISMO NÚMERO EN EL EXTERIOR DEL SOBRE EN BLANCO, Y METER DENTRO DEL SOBRE EN BLANCO LA OCTAVILLA CON EL NOMBRE Y APELLIDOS, EL NÚMERO Y LA FIRMA. EL SOBRE CERRADO SE ENTREGARÁ JUNTO CON EL CUESTIONARIO)

1.- ¿Qué artículo de la Constitución Española de 1978 recoge el principio de gratuidad de la justicia?

a) El artículo 121.

b) El artículo 119

c) El artículo 120

d) El artículo 118

2.- Se reconoce la autonomía en la Constitución Española a:

a) Las nacionalidades y comunidades autónomas

b) A las regiones y a las nacionalidades

c) A las regiones

d) A las comunidades autónomas y a las regiones

3.- El Título 4º de la Constitución Española, está dedicado a;

a) Las relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales.

b) El Poder Judicial.

c) El Gobierno y la Administración.

d) Las Cortes Generales.

4.- Que artículo de la Ley 7/1985, de 2 de abril, establece la periodicidad de las sesiones del Pleno:

a) El artículo 46.1.

b) El artículo 46.2.

c) El artículo 46.3.

d) El artículo 47.2.

5.- ¿Cuándo se celebran sesiones urgentes de la Junta de Gobierno Local?

a) Cuando lo establezca la Alcaldía.

b) Cuando lo establezca el Pleno.

c) Cuando lo establezca la propia junta.

d) Cuando lo establezca el Pleno a propuesta de la Alcaldía.

6.- ¿Cuál de las siguientes funciones es delegable por la Alcaldía?

a) Convocar las sesiones del Pleno.

b) Ejercer la jefatura superior de todo el personal.

c) Ordenar la publicación de los acuerdos de la Corporación.

d) Presidir las sesiones de la Junta de Gobierno Local.

7.- ¿Cuáles son los tipos de delegaciones que puede realizar la Alcaldía?

a) Ordinarias y extraordinarias.

b) Ordinarias y genéricas.

c) Genéricas y especiales.

d) Especiales y ordinarias.

8.- Se define el término municipal como:

a) El territorio urbano de un municipio.

b) El territorio donde el Ayuntamiento ejerce sus competencias.

c) El territorio urbanizable de un municipio.

d) El territorio edificado de un municipio.

9.- El extranjero que viva en dos municipios deberá empadronarse:

a) En cualquiera de ellos.

b) En el que habite durante más tiempo al año.

c) En ninguno de ellos al ser extranjero.

d) En el que tenga más población.

10.- Que artículo de la Ley 7/1985 establece los derechos de los vecinos.

a) El artículo 17.

b) El artículo 18.

c) El artículo 19.

d) El artículo 20.

11.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas tiene por objeto regular: (señala la incorrecta)

a) los requisitos de validez y eficacia de los actos administrativos

b) el procedimiento administrativo común a todas las Administraciones Públicas, incluyendo el sancionador y el de reclamación de responsabilidad de las Administraciones Públicas

c) las bases del régimen jurídico de las Administraciones Públicas

d) los principios a los que se ha de ajustar el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria

12.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las Corporaciones de Derecho Público se registrarán por:

a) su normativa específica en el ejercicio de las funciones públicas que les hayan sido atribuidas por Ley o delegadas por una Administración Pública, y supletoriamente por la presente Ley

b) la presente Ley, y supletoriamente por su normativa específica en el ejercicio de las funciones públicas que les hayan sido atribuidas por Ley o delegadas por una Administración Pública

c) su normativa específica en el ejercicio de las funciones públicas que les hayan sido atribuidas por Ley o cedidas por una Administración Pública, y supletoriamente por la presente Ley

d) la presente Ley, y supletoriamente por su normativa específica en el ejercicio de las funciones públicas que les hayan sido atribuidas por Ley o cedidas por una Administración Pública

13.- ANULADA POR EXISTIR DOS POSIBLES RESPUESTAS CORRECTAS (B Y D)

Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, el sector público institucional se integra por:

a) cualesquiera organismos públicos y entidades de derecho privado vinculados o independientes de las Administraciones Públicas

b) cualesquiera organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes de las Administraciones Públicas

c) cualesquiera organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o independientes de las Administraciones Públicas

d) cualesquiera organismos públicos y entidades de derecho privado vinculados o dependientes de las Administraciones Públicas

14.- Las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas:

a) quedarán sujetas a lo dispuesto en todas las normas de esta Ley

b) quedarán sujetas a lo dispuesto en las normas de esta Ley que específicamente se refieran a las mismas, y en todo caso, cuando ejerzan potestades administrativas

c) no están sujetas a lo dispuesto en las normas de esta Ley, salvo cuando ejerzan potestades administrativas

d) no están sujetas a lo dispuesto en las normas de esta Ley

15.- Los asientos del registro electrónico general se anotarán respetando el orden temporal de:

a) recepción de los documentos, e indicarán la fecha del día siguiente al día en que se produzcan

b) recepción o salida de los documentos, e indicarán la fecha del día en que se produzcan

c) recepción o salida de los documentos, e indicarán la fecha del día siguiente al día en que se produzcan

d) recepción de los documentos, e indicarán la fecha del día en que se produzcan

16.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, concluido el trámite de registro, los documentos:

a) serán cursados sin dilación a sus destinatarios y a las unidades administrativas correspondientes desde el registro en que hubieran sido recibidas

b) serán cursados en el plazo de un mes a sus destinatarios y a las unidades administrativas correspondientes desde el registro en que hubieran sido recibidas

c) serán cursados en el plazo de un mes a sus destinatarios o a las unidades administrativas correspondientes desde el registro en que hubieran sido recibidas

d) serán cursados sin dilación a sus destinatarios o a las unidades administrativas correspondientes desde el registro en que hubieran sido recibidas

17.- El plazo para notificar la resolución expresa en los procedimientos iniciados de oficio se contarán:

a) desde la fecha del acuerdo de iniciación

b) desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para su tramitación

c) desde el día siguiente a la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para su tramitación

d) desde el día siguiente a la fecha del acuerdo de iniciación

18.- Los menores incapacitados, cuando la extensión de la incapacitación afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate:

a) tienen capacidad de obrar limitada

b) pueden actuar sin la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela

c) no tienen capacidad de obrar

d) ninguna es correcta

19.- Podrán actuar en representación de otras ante las Administraciones Públicas:

- a) las personas físicas con o sin capacidad de obrar y las personas jurídicas, aunque no esté previsto en sus Estatutos
- b) las personas físicas con capacidad de obrar y las personas jurídicas, aunque no esté previsto en sus Estatutos
- c) las personas físicas con o sin capacidad de obrar y las personas jurídicas, siempre que ello esté previsto en sus Estatutos
- d) las personas físicas con capacidad de obrar y las personas jurídicas, siempre que ello esté previsto en sus Estatutos**

20.- El medio elegido por la persona para comunicarse con las Administraciones Públicas:

- a) podrá ser modificado por aquella en cualquier momento**
- b) no podrá ser modificado con posterioridad al trámite de audiencia
- c) únicamente podrá ser modificado cuando de no hacerlo se corra riesgo de no alcanzarse las pretensiones del interesado
- d) no podrá ser modificado de manera unilateral por el interesado

21.-. ANULADA POR EXISTIR UN ERROR EN LA RESPUESTA B)

Ponen fin a la vía administrativa (señala la incorrecta):

- a) la resolución administrativa de los procedimientos de responsabilidad patrimonial, siempre que se derive de relación pública
- b) la resolución de los procedimientos complementarios en materia sancionadora a los que se refiere el artículo 904
- c) las demás resoluciones de órganos administrativos cuando una disposición legal o reglamentaria así lo establezca
- d) ninguna es correcta

22.- El recurso extraordinario de revisión procederá:

- a) contra los actos firmes en vía administrativa cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 120.1

b) contra los actos que no sean firmes en vía administrativa cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 125.1

c) contra los actos que no sean firmes en vía administrativa cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 120.1

d) contra los actos firmes en vía administrativa cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 125.1

23.- Si el acto no fuera expreso el solicitante y otros posibles interesados podrán interponer recurso de alzada en el plazo de:

a) 1 mes

b) 2 meses

c) 3 meses

d) en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzcan los efectos del silencio administrativo

24.- La interposición de cualquier recurso:

a) suspenderá la ejecución del acto impugnado en todo caso

b) excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado

c) excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, suspenderá la ejecución del acto impugnado

d) no suspenderá la ejecución del acto impugnado en ningún caso

25.- La contratación de funcionarios interinos se llevará a cabo por las entidades locales:

a) Siempre que hubiera funcionarios de carrera en excedencia voluntaria y hasta que no se reincorporen al servicio activo.

b) Siempre que hubiera funcionarios de carrera en suspensión de funciones y hasta que no se reincorporen al servicio activo.

c) Cuando fuera preciso por razones de necesidad o urgencia, en tanto no se cubra la plaza por funcionarios de carrera o personal laboral fijo

d) Cuando fuera preciso por razones de necesidad o urgencia, en tanto no se cubra la plaza por funcionarios de carrera

26.- ¿Qué Órgano local determina el número, características y retribuciones del personal eventual de las Corporaciones Locales?

a) El Pleno

b) El Presidente de la Corporación

c) El Pleno o el Presidente, según los casos.

d) La Junta de Gobierno Local

27.- ANULADA POR NO EXISTIR UNA RESPUESTA UNÍVOCA EN LA LEGISLACIÓN.

El personal fijo al servicio de la Administración Local se selecciona:

a) En todos los casos por concurso-oposición.

b) Preferentemente por concurso, salvo cuando resulte más adecuado el concurso-oposición o la oposición.

c) Preferentemente por concurso-oposición, salvo cuando resulte más adecuado el concurso y, excepcionalmente, la oposición

d) Preferentemente por oposición, salvo cuando resulte más adecuado el concurso-oposición y, excepcionalmente, el concurso.

28.- Está legitimado para la interposición de recursos en vía administrativa y jurisdiccional contra las resoluciones de los órganos de selección:

a) la Mesa General de Negociación

b) los órganos de gobierno

c) las Administraciones Públicas

d) las Organizaciones Sindicales más representativas en el ámbito de la Función Pública

29.- Estarán legitimados para iniciar, como interesados, los correspondientes procedimientos administrativos y ejercitar las acciones en vía administrativa o judicial en todo lo relativo al ámbito de sus funciones:

a) las Juntas de Personal, colegiadamente, por decisión mayoritaria de sus miembros

b) los Delegados de Personal, mancomunadamente

c) las Juntas de Personal, colegiadamente, por decisión mayoritaria de sus miembros y, en su caso, los Delegados de Personal, mancomunadamente

d) las Organizaciones Sindicales más representativas

30.- El Reglamento Orgánico Municipal:

a) Se aprueba inicialmente por el Pleno con el quórum de mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.

b) Se somete a información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de quince días hábiles para presentación de reclamaciones y sugerencias.

c) Se publica en extracto en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Tablón de Edictos de la Corporación.

d) Entra en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el Boletín Oficial del Estado.

31.- En la tramitación de los acuerdos provisionales adoptados por un Ayuntamiento para la aprobación de las ordenanzas fiscales:

a) Se expondrán en el Tablón de anuncios de la entidad durante quince días como mínimo.

b) Se publicarán los anuncios de exposición en el Boletín de Información Municipal y en la sede electrónica de la entidad.

c) Los Ayuntamientos de población superior a diez mil habitantes deberán publicar los anuncios de exposición, además de en el Boletín Oficial de la Provincia, en un diario de los de mayor difusión de la Provincia.

d) No entra en vigor hasta que transcurra un mes desde su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia.

32.- Los Bandos los aprueba:

a) La Junta de Portavoces de la Entidad.

b) El Pleno a propuesta de la Comisión Informativa de Interior.

c) La Junta de Gobierno Local.

d) Ninguna de las respuestas anteriores es verdadera.

33.- Son fuentes de derecho administrativo:

- a) Los precedentes administrativos.
- b) Los dictámenes del Consejo de Estado.
- c) Las sentencias de los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es verdadera.**

34.- Las entidades locales podrán establecer beneficios fiscales en los tributos locales:

- a) a propuesta de la Concejalía de Hacienda con el voto favorable de la mayoría de los miembros del Pleno, sobre cualquier tributo de su competencia,
- b) siempre y cuando media habilitación expresa de la Dirección General de Tributos, previa solicitud fundamentada de la entidad local,
- c) siempre y cuando medie consentimiento expreso de la Dirección General de Coordinación de las Haciendas Locales, previa tramitación del expediente a instancia de la Entidad local,
- d) siempre que se hallen expresamente previstos en las normas con rango de ley o los derivados de la aplicación de los tratados internacionales.**

35.- Las entidades locales deberán aprobar la imposición y supresión sus tributos propios y aprobar las correspondientes ordenanzas fiscales reguladoras de éstos, que contendrán, al menos:

- a) La determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, exenciones, reducciones y bonificaciones, base imponible y liquidable, tipo de gravamen o cuota tributaria, plazos de impugnación, período impositivo y devengo y las fechas de su aprobación y del comienzo de su aplicación,
- b) La determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, exenciones, reducciones y bonificaciones, base imponible y liquidable, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo y devengo, los regímenes de declaración y de ingreso y las fechas de su aprobación y del comienzo de su aplicación,**
- c) La determinación de la base imponible, sujeto pasivo, responsables subsidiarios, exenciones, reducciones y bonificaciones, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo y devengo, los regímenes de declaración y de ingreso y las fechas de su aprobación y del comienzo de su aplicación,
- d) La determinación de la base imponible y liquidable, sujeto pasivo, responsables, exenciones, reducciones y bonificaciones, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo y devengo, los regímenes de declaración y de ingreso y las fechas de su aprobación y del comienzo de su aplicación.

36.- El importe de los precios públicos

a) deberá cubrir como mínimo el coste de reposición de los bienes y suministros empleados por la Entidad local para la actividad realizada.

b) deberá alcanzar como máximo el coste del servicio prestado más de la amortización de los bienes empleados en la actividad realizada.

c) deberá cubrir como mínimo el coste del servicio prestado o de la actividad realizada.

d) deberá establecerse como máximo hasta el coste del servicio prestado o de los costes de personal de la actividad realizada.

37.- El hecho imponible del Impuesto sobre Actividades Económicas lo constituye:

a) la obtención de un beneficio como consecuencia del desarrollo de cualquier actividad de naturaleza lucrativa en el ámbito territorial del municipio,

b) el mero ejercicio, en territorio nacional, de actividades empresariales, profesionales o artísticas, se ejerzan o no en local determinado y se hallen o no especificadas en las tarifas del impuesto,

c) el mero ejercicio, en territorio nacional, de actividades empresariales, profesionales o artísticas, siempre y cuando se ejerzan en un local determinado, radicado en el término municipal y que cuente con las licencias oportunas,

d) la realización de cualquier actividad empresarial, profesional o artística con ánimo de lucro por sociedad mercantil cuyo domicilio radique en el municipio.

38.- Los presupuestos generales de las entidades locales constituyen

a) la expresión contable y agregada de las obligaciones que debe reconocer la entidad, y de los derechos que debe liquidar durante el correspondiente ejercicio para la obtención de resultado presupuestario positivo,

b) la expresión contable, sistemática y agregada de las obligaciones que debe de afrontar la entidad durante el ejercicio así como sus organismos autónomos, y de los créditos que prevean liquidar durante el mismo para el cumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria,

c) la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos, y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las previsiones de ingresos y gastos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la entidad local correspondiente,

d) la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad, sus organismos autónomos y sociedades mercantiles de capital íntegramente local, y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio todos los organismos que componen la entidad local.

39.- Las bases de ejecución del presupuesto,

a) contendrán la adaptación de las disposiciones generales en materia presupuestaria a la organización y circunstancias de la propia entidad, así como aquellas otras necesarias para su acertada gestión,

b) establecen los requisitos necesarios para la integración de los diferentes programas de gasto de la entidad local,

c) comprenden preceptos de orden administrativo que requieren legalmente procedimiento y tramitación distinta de lo previsto para el presupuesto,

d) organizan y coordinan los distintos centros gestores de ingresos para lograr una adecuada planificación de la actividad económica de la entidad local.

40.- Únicamente podrán entablarse reclamaciones contra el presupuesto:

a) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos por la entidad local,

b) Por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de los programas de gastos y de los planes de financiación de los mismos,

c) Por omitir el crédito necesario para la exacción de los recursos exigibles a la entidad local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo,

d) Por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos presupuestados o bien de estos respecto a las necesidades para las que esté previsto.

41.- Conforme a lo que dispone el artículo 79 RDL 781/1986, de 18 de abril, debe comunicarse al órgano competente de la Comunidad Autónoma toda enajenación, gravamen o permuta:

a) De bienes de las Entidades Locales cuyo valor exceda del 25% de los recursos ordinarios del presupuesto.

b) De bienes de uso público.

c) De bienes inmuebles.

d) De bienes de servicio público.

42.- Según el artículo 80 del RDL 781/1986, de 18 de abril, las enajenaciones de bienes patrimoniales habrán de realizarse como regla general:

a) Mediante subasta.

b) Mediante concurso público en el que se ponderen las circunstancias personales del adquirente.

c) Mediante permuta con otros bienes de carácter inmobiliario.

d) Como regla general NO pueden enajenarse mediante ningún procedimiento.

43.- Según dispone el artículo 74 del RDL 781/1986 de 18 de abril, de los mercados municipales son bienes:

a) De uso público local.

b) De servicio público.

c) Patrimoniales.

d) Comunales.

44.- Conforme al artículo 86 del RDL 781/1986 de 18 de abril, el inventario de bienes de las Entidades Locales:

a) Se rectifica siempre que se renueve la Corporación.

b) Se rectifica cada 4 años.

c) Se rectifica cada año.

d) Tiene carácter permanente y se rectifica en el momento en que se produce cualquier variación.

45.- Conforme al artículo 84.2 de la Ley de Bases de Régimen Local , en su redacción vigente, la actividad de intervención de las Entidades Locales se ajustará en todo caso a los principios de:

a) Economía procedimental, eficiencia y eficacia.

b) Ejercicio de potestades exorbitantes y mayor eficacia posible.

c) Comunicación al Defensor del Pueblo u órgano equivalente de la Comunidad Autónoma y control jurisdiccional previo.

d) Igualdad de trato, necesidad y proporcionalidad con el objetivo que se persigue.

46.- La actividad de fomento de las Entidades Locales se rige por:

a) La Ley 48/2013, de 28 de noviembre, general de subvenciones.

b) El Reglamento de la Ley General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 1887/2015 de 18 de julio.

c) La Ordenanza General de Subvenciones que tenga aprobada por mayoría absoluta del número legal de sus miembros la Corporación.

d) Ninguna de las anteriores respuestas son verdaderas.

46.- Son formas de gestión indirecta de los servicios públicos locales:

a) La concesión administrativa.

b) El organismo autónomo local.

c) La sociedad mercantil local.

d) Ninguna de las respuestas anteriores es verdadera.

47.- Los contratos de una Entidad Pública Empresarial son:

a) Contratos administrativos.

b) Contratos mixtos.

c) Contratos privados.

d) Contratos de servicios públicos.

48.- Los contratos menores de suministros tienen una duración máxima de:

a) Cuatro años con dos posibles prórrogas anuales.

b) Dos años con dos posibles prórrogas anuales.

c) Un año con una posible prórroga anual.

d) Un año sin posibilidad de prórroga.

49.- La ejecución del contrato de arrendamiento de un local por parte de un Ayuntamiento se rige en primer lugar por:

a) La legislación sobre arrendamientos urbanos.

b) La legislación sobre contratos del Sector Público.

c) El Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

d) La Ley de Patrimonio de las Administraciones Públicas.

50.- Son contratos sujetos a regulación armonizada:

a) Los contratos de colaboración entre el sector público y el sector privado.

b) Los contratos de obras de un valor estimado igual o superior a un millón de euros.

c) Los contratos de suministro de un Ayuntamiento de un importe igual o superior a cien mil euros.

d) Los contratos de servicios, de un Ayuntamiento comprendidos en las categorías 1 al 16 del Anexo II de la Ley de Contratos del Sector Público cuyo importe sea igual o superior a cincuenta mil euros.

51.-¿Cuál es el número mínimo de concejales que pueden solicitar la celebración de una sesión extraordinaria del Pleno?

a) Mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.

b) Una cuarta parte del número legal de miembros de la Corporación

c) Una quinta parte del número legal de miembros de la Corporación.

d) Dos tercios del número legal de miembros de la Corporación.

52.- ANULADA POR ESTAR REPETIDA CON LA PREGUNTA Nº 19.

Podrán actuar en representación de otras ante las Administraciones Públicas:

las personas físicas con o sin capacidad de obrar y las personas jurídicas, aunque no esté previsto en sus Estatutos

las personas físicas con capacidad de obrar y las personas jurídicas, aunque no esté previsto en sus Estatutos

las personas físicas con o sin capacidad de obrar y las personas jurídicas, siempre que ello esté previsto en sus Estatutos

las personas físicas con capacidad de obrar y las personas jurídicas, siempre que ello esté previsto en sus Estatutos

53.- De no mediar causa justificada, ¿Cuáles son las consecuencias de la no toma de posesión de los funcionarios dentro del plazo establecido?

a) Ninguna, puesto que el funcionario será definitivamente nombrado en el momento en que tome posesión, aunque sea fuera de plazo.

b) El aspirante perderá todos los derechos a su nombramiento como funcionario

c) El aspirante quedará, en todos los casos, en situación de expectativa de nombramiento

d) El aspirante quedará en situación de expectativa de nombramiento sólo si en el momento de su incorporación no hubiera plazas vacantes

54.- El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras se devenga:

a) Al solicitar la correspondiente licencia de obras,

b) A la finalización de la Construcción, Instalación u Obra,

c) Al inicio de la Construcción, Instalación u Obra,

d) Al inicio de la Construcción, Instalación u Obra siempre y cuando se hubiere obtenido la correspondiente licencia.

55.- Según dispone el artículo 76 del RDL 781/1986 de 18 de abril, de bienes patrimoniales de las Entidades Locales:

a) Pueden constituir fuente de ingresos para el erario de la Entidad.

b) Se encuentran destinados a uso público y afectados a algún servicio público.

c) Pueden ser de uso local o de servicio público.

d) Son, entre otros, los montes vecinales en mano común, que se regulan por su legislación específica.