

ADL/EI

**ANUNCI SOBRE PUBLICACIÓ DE LES BASES GENERALS, CONSTITUCIÓ GRUP DEL TREBALL MIXT DE SELECCIÓ DE PARTICIPANT I OBERTURA DEL TERMINI DE CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ DEL PERSONAL DIRECTIU, DOCENT I DE SUPORT DEL TALLER D'OCUPACIÓ "#AtenentaCasa 4.0"**

El termini de presentació de sol.licituds serà de 5 dies hàbils explicats a partir del dia 22 de novembre i finalitza el 28 de novembre, tots dos inclusivament.

Les sol.licituds es podran presentar per seu Electronica <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>, per l'Oficina Única Municipal, situada en la planta baixa de l'Ajuntament de Paiporta. C/Mestre Music Vicent Prats i Tarazona, S/ N. 46200 Paiporta, així com en qualsevol de les formes previstes en la legislació reguladora del procediment administratiu comú, i en este cas la persona interessada haurà de comunicar-ho al Grup de Treball Mixt, adjuntant **còpia de tota la documentació presentada** a l'adreça de correu electrònic que s'indica en l'ANNEX I: ([eiranzo@paiporta.es](mailto:eiranzo@paiporta.es)), dins del termini de presentació de sol.licituds.

L'horari d'atenció al públic de l'Oficina Única és el següent:

De dilluns a divendres	:	Matins de 8:30 a 14:00 hores
De Dilluns a dijous	:	Vesprades de 16:00 a 18:00 hores
Dissabtes	:	Matí de 10:00 a 13:00 hores

Les sol.licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació justificativa dels mèrits que s'hagen d'al.legar conforme a l'annex II y IV, així con la documentació de l'annex III curriculum Vitae, adjuntant els models normalitzats, juntament amb la documentació justificativa.

**ANUNCIO SOBRE PUBLICACIÓN DE LAS BASES GENERALES, CONSTITUCIÓN GRUPO DE TRABAJO MIXTO DE SELECCIÓN DE PARTICIPANTES Y APERTURA DEL PLAZO DE CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DEL PERSONAL DIRECTIVO, DOCENTE Y DE APOYO DEL TALLER DE EMPLEO "#AtenentaCasa4.0"**

El plazo de presentación de solicitudes será de 5 días hábiles contados a partir del día 22 de noviembre i finaliza el 28 de noviembre, ambos inclusive.

Las solicitudes se podrán presentar por Sede Electrónica <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>, por la Oficina Única Municipal, situada en la planta baja del Ayuntamiento de Paiporta. C/Mestre Music Vicent Prats i Tarazona, S/ N. 46200 Paiporta, así como en cualquiera de las formas previstas en la legislación reguladora del procedimiento administrativo común, en cuyo caso la persona interesada deberá comunicarlo al Grupo Mixto, adjuntando **copia de toda la documentación presentada** a la dirección de correo electrónico que se indica en el ANEXO I: ([eiranzo@paiporta.es](mailto:eiranzo@paiporta.es)), dentro del plazo de presentación de solicitudes.

El horario de atención al público de la Oficina Única es el siguiente:

De lunes a viernes	:	Mañanas de 8:30 a 14:00 horas
De lunes a jueves	:	Tardes de 16:00 a 18:00 horas
Sábados	:	Mañanas de 10:00 a 13:00 horas

Las solicitudes tendrán que ir acompañadas de la documentación justificativa de los méritos que se hayan alegado conforme al anexo II y IV, así como la documentación del anexo III curriculum Vitae, adjuntando los modelos normalizados, junto con la documentación justificativa.

FRANCISCO JAVIER LLOBELL TUSET

Fecha de firma: 20/11/2018 16:20:22

SECRETARIA

AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA

Cargo: SECRETARI



Identificador gUCR JsXH cKiN pOLW +W6i 7oI5 hvo= (Válido indefinidamente)

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

Centre de Formació Ocupacional  
C/ Santa Anna, 35 · 46200 · Paiporta (València)  
Tel. 96 397 12 22 · C.I.F.: P-4618800-I  
[ajuntament@paiporta.es](mailto:ajuntament@paiporta.es)  
[www.paiporta.es](http://www.paiporta.es)  