

XX FIRA COMERCIAL



AJUNTAMENT DE
PAIPORTA

Regidoria
d'Òcupació i Comerç

*Mercat Medieval
Gastronetes*



Paiporta'19

7-8-9 juny

Carrer Sant Joaquim

BASES

Inscripció comerços
del 6 al 25 de maig
- OFICINA ÚNICA -



Associació Local de
Comerciants de Paiporta



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Economia
Sostenible, Sectors Productius,
Comerç i Treball



Agència per al Foment
de la Innovació Comercial

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN SOBRE BASES DE PARTICIPACIÓN EN LA IX FERIA COMERCIAL DE PAIPORTA

I. ANTECEDENTS

I.1.-L'Ajuntament de Paiporta està adherit en la Xarxa Afic des d'octubre de 2007. Aquesta xarxa té entre els seus objectius, la realització d'activitats que promocionen o incentiven el sector comercial dels municipis adherits a aquesta xarxa, així com executar actuacions de caràcter promocional que dinamitzen el comerç de les ciutats.

En el marc d'acostar l'actuació administrativa comercial als seus usuaris i usuàries, i coordinar les relacions entre els comerciants i les administracions locals, es proposa la realització de la IX Fira Comercial, l'objectiu principal de la qual és incentivar el consum, donar a conèixer tota l'oferta comercial del nostre municipi, fidelitzar a la clientela habitual i atraure nous compradors i compradores.

I.2.-La configuració de l'organització de la Fira Comercial ha sigut acordada en el Consell Local de Comerç, celebrat el passat dia 30 de gener.

La realització de la Fira està prevista per al primer cap de setmana de juny, els dies, 6,7 i 8 de juny. Es considera apropiat la realització d'unes bases de participació que regulen el funcionament i l'organització de la Fira.

I.3.- Provisió de la regidora d'Ocupació i Comerç de 29/03/2019 iniciant la instrucció de l'expedient.

II. FONAMENTS JURÍDICS

En l'art. 25,2 apartat e) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en el text consolidat assenyala el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article en concret "Fires, proveïments, mercats, llotges i comerç ambulant".

En virtut de quant antecedeix, en ús de les atribucions conferides per Decret d'Alcaldia 1536/2018 de 26



Identificador O9j/3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

Pàgina 1 de 18

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n
46200 · Paiporta (València)
Tel. 96 397 12 22
C.I.F.: P-4618800-I
ajuntament@paiporta.es
www.paiporta.es  

d'octubre, es dicta la següent resolució:

PRIMER.-Aprovar les bases de participació de la IX Fira Comercial de Paiporta, que a continuació es detalla

“BASES DE PARTICIPACIÓ EN LA IX FIRA COMERCIAL DE PAIPORTA 2019

PRIMERA: ORGANITZACIÓ

L'Excm. Ajuntament de Paiporta, a través de la Regidoria d'Ocupació i Comerç juntament amb l'Associació de Comerç de Paiporta és l'entitat que organitza i dirigeix la IX Fira Comercial de Paiporta.

La Fira comptarà amb un Comité Organitzador amb presència de personal tècnic municipal de l'Ajuntament de Paiporta en el qual podran col·laborar membres de l'Associació Local de Comerciants.

SEGONA: FUNCIONS

Rebre i resoldre sobre les sol·licituds de participació, segons el procediment establert en aquestes bases. Resoldre quantes qüestions es puguin suscitar en relació a l'organització de la Fira amb l'objectiu que aquesta aconseguisca els nivells adequats de qualitat, varietat i representativitat de l'oferta expositora.

TERCERA: LLOC, DATES DE CELEBRACIÓ I HORARI

1.- La IX Fira Comercial de Paiporta tindrà lloc al carrer Sant Joaquim els dies: 7, 8 i 9 de juny.

2.- La Fira romandrà oberta en el següent horari:

- Divendres 7 de juny: vesprada: 18.00h obertura i tancament a les 21 hores.
- Dissabte 8 de juny: matins d'11.00 a 14.00 hores / vesprada: de 18.00 a 21.00 hores.
- Diumenge: 9 de juny: matí d'11.00 a 14.00 hores / vesprada: de 18.00 a 21.00 hores.

QUARTA: NÚMERO, PREU I CARACTERÍSTIQUES DELS ESTANDS



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

1.- La Fira albergarà disponibilitat de 33 casetes de fusta (estands) com a màxim, suficients per a la seua ubicació en el lloc seleccionat, podent-se sol·licitar en primera instància una única caseta. Si sobraren casetes en segona instància es podria sol·licitar més i s'atendran per rigorós ordre de sol·licitud fins a un màxim de 33.

2.- Els estands per a les persones expositores seran de les següents mesures i característiques:

- Estand de vetllador de 3x2'25 m.
- Base metàl·lica i tarima sobre potes per a evitar problemes d'humitat.
- Tarima de parquet.
- Obertura i tancament frontal per mitjà d'amortidors. L'estand es queda totalment tancat. No s'inclou cadenat (5 mm gruix i pont semi-llarg)
- Equipament elèctric.
- Rètols del comerç.

3.- L'Ajuntament de Paiporta finançarà aquest esdeveniment amb càrrec a la partida pressupostària 43110 20800 i núm. de RC definitiu 220190007435.

4.- Les persones participants inscrites hauran d'atendre el pagament del preu públic de participació en la Fira que correspon a 45 euros per un estand.

5.- El pagament es realitzarà sistemàticament d'autoliquidació. A la persona participant es considerarà inscrita una vegada s'haja aportat justificant del pagament de la inscripció. Realitzada la inscripció no serà reembossable l'import pagat.

CINQUENA: MODALITATS DE PARTICIPACIÓ

L'Ajuntament podrà convidar a participar a entitats que desenvolupen activitats relacionades amb la promoció del comerç, com a institucions, agències de desenvolupament i similars, reservant-se la possibilitat de destinar estands més amplis en funció de la disponibilitat.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

SISENA: MUNTATGE I DESMUNTATGE DELS ESTANDS

1.- Les operacions de muntatge dels estands s'iniciarà el dijous 6 de juny i serà a càrrec de l'empresa contractada i el desmuntatge es farà el dilluns 10 de juny a les 7.00h del matí.

2.- Un vegada finalitzada la Fira començarà el desmuntatge dels estands, quedant eximida l'organització de qualsevol responsabilitat a partir de la data i hora assenyalada, per la deterioració o danys que es produïska en el material i objectes depositats en el seu interior.

3.-Els comerços podran accedir al seu estand, des de les 12.00 hores del dia 7 de juny i hauran de recollir i desmuntar a partir de la clausura de la Fira prevista el 9 de juny.

SETENA: PERSONES PARTICIPANTS I REQUISITS

1.- Podran presentar sol·licitud de participació en la IX Fira Comercial les persones físiques i empreses que desenvolupen la seua activitat comercial i/o de serveis en l'àmbit de la localitat de Paiporta, que complisquen amb els següents requisits:

- Realitzar una activitat comercial i/o de qualsevol sector empresarial, amb comerç obert al públic en el terme municipal de Paiporta.
- Estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, corresponent a l'activitat o ofici que desenvolupe.
- Que el producte o servei siguen adequats per a la venda directa al públic, garantint-se amb els mateixos una oferta variada i suficient.

2.- L'Ajuntament de Paiporta es reserva el dret d'admetre sol·licituds de comerços fora de la localitat en el cas de no arribar a un mínim de participants locals (15), aquests comerciants sufragaran els costos íntegres de la caseta, directament a l'empresa adjudicatària del lloguer d'aquestes.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

3.- En el cas de participació, els comerços podran:

- Realitzar venda directa en els expositors que integren l'estand corresponent.
- La participació en la Fira podrà ser merament amb caràcter expositiu i divulgatiu.

HUITENA: PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

1.- La signatura i presentació de la sol·licitud d'espai constitueix un compromís irrevocable per part de la persona sol·licitant d'acceptar i acatar les normes específiques de la Fira establides en les presents bases, així com les disposicions concretes que per al bon desenvolupament de la Fira foren establides per l'organització.

2.-Les persones interessades a participar, hauran de presentar inscripció en l'oficina UNICA de l'Ajuntament, acompanyant la fotocòpia del DNI o NIF/CIF de la persona interessada. En el cas de persones jurídiques, es presentarà, a més a més, fotocòpia del DNI del representant legal. En el supòsit de ciutadans o ciutadanes estrangeres, fotocòpia de la Targeta de Residència que habilite per a treballar a Espanya.

3.-Sense perjudici del que s'estableix anteriorment, l'organització podrà reclamar de la persona sol·licitant qualsevol informació o documentació addicional que considere necessària, a fi de verificar les dades aportades.

4.-No es retornarà la documentació aportada que quedarà en poder del personal organitzador.

NOVENA: TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

El termini de presentació de sol·licituds serà des del 6 de maig fins al 25 de maig, a les 13 hores.

A partir d'aquesta data, les sol·licituds s'atendran conforme a la disponibilitat d'espai.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

Les sol·licituds hauran de presentar-se únicament en el Registre General de l'Ajuntament, (OFICINA UNICA) en horari de 9.00 a 14.00 hores de dilluns a divendres i a les vesprades de 16.00 a 18.00 hores de dilluns a dijous.

En cas que la sol·licitud manque de la documentació exigida, es requerirà a la persona interessada atorgant-li un termini de cinc dies hàbils, comptats a partir del mateix dia de la comunicació del requeriment. Transcorregut aquest termini sense fer-ho s'entendrà que desisteix de la seua participació.

DESENA: RESERVA, ELECCIÓ, PAGAMENT I ADJUDICACIÓ D'ESP AIS

1.-Una vegada comprovada la documentació i tenint constància de l'existència d'un nombre suficient de persones expositores que garantisquen el desenvolupament d'aquest esdeveniment, es procedirà a l'obertura d'un termini per a fer efectiu el pagament de la inscripció. El termini serà des del dia 27 de maig a l'1 de juny mitjançant el procediment establert en l'article quatre apartat 5.

2.-No s'autoritzarà l'ocupació de l'espai ni es farà lliurament, si escau, de l'estand a l'expositor que no haja abonat íntegrament la inscripció a la Fira.

3.-L'adjudicació d'estand a cada comerç participant es realitzarà mitjançant sorteig el dia 4 de juny a les 18.00h en el Mercat municipal, d'una banda un sorteig per als comerciants que hagen sol·licitat dues casetes i d'altra banda un sorteig per als comerciants que hagen sol·licitat una caseta.

ONZENA. RESOLUCIONS I LLISTA D'ESPERA

En el cas que existisca més inscripcions de possibilitat d'estand, es procedirà a realitzar una llista d'espera atés el rigorós ordre d'inscripció en l'oficina UNICA.

DOTZENA: DRETS DE LES PERSONES EXPOSITORES

Les empreses i comerços definitivament admesos es beneficiaran de la campanya de publicitat i promoció de la Fira que es durà a terme des de la Regidoria de Comerç, i tindran dret a:



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

- a) *Aparéixer en publicitat de la IX Fira Comercial de Paiporta. Així com en el lloc web de l'Ajuntament de Paiporta.*
- b) *L'exposició i venda dels seus propis productes/serveis en estand modular, amb enllumenat i retolació.*
- c) *Servei d'il·luminació general de la Fira.*
- d) *Serveis generals de neteja de totes les àrees comunes de la Fira.*
- e) *Material de promoció.*
- f) *Servei de coordinació i informació general per part de l'Organització de la Fira.*
- g) *Servei de manteniment de les instal·lacions.*

TRETZENA: OBLIGACIONS DE LES PERSONES EXPOSITORES

1.-Cada persona expositora es compromet a:

- a) *La venda i/o exposició de productes/serveis propis del seu establiment.*
- b) *L'exposició dels productes estarà limitada a l'espai dels estands, no podent-se en cap cas, exposar els seus productes en les zones comunes de la Fira.*
- c) *Que el seu estand romanga obert durant l'horari establert.*
- d) *Responsabilitzar-se dels productes exposats en el seu estand durant la celebració de la Fira.*
- e) *No realitzar accions que alteren o impedisquen el desenvolupament ordinari de la Fira.*
- f) *Garantir l'ocupació permanent de l'estand amb una oferta variada i un nombre suficient de productes.*
- g) *Complir la Llei d'ordenació del comerç minorista de la Comunitat Valenciana i les normatives sectorials que l'afecten, especialment les higiènicosanitàries i de seguretat, i igualment aquelles normes específiques de l'Ajuntament de Paiporta.*
- h) *Podrà realitzar promocions comercials dels seus productes*
- i) *Atendre els requeriments que, en compliment d'aquestes bases, li faça arribar el Comité*



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

Organitzador de la Fira.

j) Responsabilitzar-se del manteniment i bona conservació de l'estand i altre mobiliari de la Fira.

k) En la mesura de les seues possibilitats, tindre cura i col·laborar en el manteniment i bona conservació de l'entorn on se celebra la Fira.

Queda expressament prohibida la instal·lació, tant dins com fora dels estands, de cartells i pancartes que es referisquen a temes diferents a la publicitat o explicació dels productes oferits.

2.- L'incompliment d'aquestes normes podrà donar lloc a l'expulsió de la persona participant i al tancament de l'estand corresponent, no tenint dret la persona participant expulsada a cap mena d'indemnització.

CATORZENA: ATRIBUCIONS

1.- L'Organització podrà adoptar les mesures que considere oportunes per al correcte desenvolupament de la Fira, entre elles, la retirada dels productes no autoritzats, el tancament de l'estand, l'expulsió de la Fira i l'exclusió de la pròxima edició de la Fira per incompliment d'aquestes bases.

2.- L'Organització es reserva el dret de fotografiar o filmar estands i productes exposats en aquests, podent utilitzar aquestes reproduccions en les seues publicacions i promocions oficials.

3.- L'Organització es reserva el dret en cas de força major, o de circumstàncies particulars sobrevingudes, de retardar, prolongar o anul·lar la Fira, sense que en tals casos pugua ser exigida la seua responsabilitat cap a l'Organització.

QUINZENA: COMPROMÍS DE PRIVACITAT CLÀUSULES DE PROTECCIÓ DE DADES

Conforme al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les seues dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Paiporta amb NIF P46188001, per a la prestació del servei sol·licitat, així com les activitats derivades de la gestió de l'Ajuntament.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

Pàgina 8 de 18

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n
46200 · Paiporta (València)
Tel. 96 397 12 22
C.I.F.: P-4618800-1
ajuntament@paiporta.es
www.paiporta.es  

Les dades facilitades no se cediran a tercers, llevat que una llei ens obligue o que siga necessari per a la prestació del servei sol·licitat. Tant el tractament de les seues dades com l'arxiu de les mateixes es realitzaran dins del territori espanyol.

Podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i altres drets recollits en la normativa esmentada, remetent una sol·licitud per escrit a l'adreça c/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n (46200) Paiporta, València, o a través de l'adreça de correu electrònic ayuntamiento@paiporta.es, adjuntant fotocòpia del seu DNI o document equivalent”.

SEGON.- Donar publicitat d'aquestes bases a través dels mitjans que disposa l'Ajuntament de Paiporta per a la seua millor difusió.

TERCER.- Seguir els tràmits i procediments previstos legalment, notificant-ho a totes les persones interessades.

No obstant això, la Corporació resoldrà.

I. ANTECEDENTES

I.1.-El Ayuntamiento de Paiporta está adherido en la Red Afic desde octubre de 2007. Esta red tiene entre sus objetivos, la realización de actividades que promocionan o incentivan el sector comercial de los municipios adheridos a esta red así como ejecutar actuaciones de carácter promocional que dinamizan el comercio de las ciudades.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

En el marco de acercar la actuación administrativa comercial a sus usuarios, y coordinar las relaciones entre los comerciantes y las Administraciones Local, se propone la realización de la IX Feria Comercial cuyo objetivo principal es incentivar el consumo, dar a conocer toda la oferta comercial de nuestro municipio, fidelizar a la clientela habitual y atraer nuevos compradores.

1.2.-La configuración de la organización de la Feria Comercial ha sido acordada en el Consejo Local de Comercio, celebrado el pasado día 30 de enero.

La realización de la Feria está prevista para el primer fin de semana de junio, los días, 6,7,y 8 de junio . Se considera apropiado la realización de unas bases de participación que regulan el funcionamiento y organización de la Feria.

1.3-Providencia de la Concejala de Empleo y Comercio de 29/03/2019 iniciando la instrucción del expediente.

II. FUNDAMENTOS JURÍDICOS

En el arte. 25,2 apartado i) de la ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen local, en el texto consolidado señala el Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo en concreto “Ferias, abastecimientos, mercados, lonjas y comercio ambulante”

En virtud de cuanto antecede, en uso de las atribuciones conferidas por Decreto de Alcaldía 1536/2018 de 26 de octubre, se dicta la siguiente resolución:

PRIMERO.-Aprobar las bases de participación de la IX Feria Comercial de Paiporta, que a continuación se detalla

“BASES DE PARTICIPACION EN LA IX FERIA COMERCIAL DE PAIPORTA 2019

PRIMERA: ORGANIZACION

El Excmo. Ayuntamiento de Paiporta, a través de la Concejalía de Empleo y Comercio junto con la Asociación de Comercio de Paiporta es la entidad que organiza y dirige la IX Feria Comercial de Paiporta.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

La Feria contará con un Comité Organizador con presencia de técnicos municipales del Ayuntamiento de Paiporta en el que podrán colaborar miembros de la Asociación Local de Comerciantes.

SEGUNDA: FUNCIONES

- Recibir y resolver sobre las solicitudes de participación, según el procedimiento establecido en estas bases.
- Resolver cuantas cuestiones se puedan suscitar en relación a la organización de la Feria con el objetivo de que ésta alcance los niveles adecuados de calidad, variedad y representatividad de la oferta expositora.

TERCERA: LUGAR, FECHAS DE CELEBRACIÓN Y HORARIO

1.- La IX Feria Comercial de Paiporta tendrá lugar en la calle San Joaquim los días: 7,8 , y 9 de junio.

2.- La Feria permanecerá abierta en el siguiente horario:

-Viernes 7 de junio:

Tarde: 18:00 apertura y cierre a las 21 horas.

-Sábado 8 de junio:

- Mañanas de 11:00 a 14:00 horas.

- Tarde: De 18:00 a 21:00 horas.

-Domingo: 9 de junio:

- Mañana de 11:00 a 14:00 horas.

- Tarde: De 18:00 a 21:00 horas.

CUARTA: NÚMERO, PRECIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS STAND

1.- La Feria albergará disponibilidad de 33 casetas de madera (stands) como máximo, suficientes para su ubicación en el lugar seleccionado, pudiéndose solicitar en primera instancia una única caseta. Si sobran casetas en segunda instancia se podría solicitar más y se atenderán por riguroso orden de solicitud hasta un tope máximo de 33.



Identificador O9j/3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

2.- Los Stands para los expositores/as serán de las siguientes medidas y características:

·Stand de Velador de 3x2'25 m.

·Base metálica y tarima sobre patas para evitar problemas de humedad.

·Tarima de parquet

·Apertura y cierre frontal por medio de amortiguadores. El stand se queda totalmente cerrado. No se incluye candado (5 mm grosor y puente semi-largo)

·Equipamiento eléctrico

·Rótulos del comercio

3.- El Ayuntamiento de Paiporta financiará dicho evento con cargo a la partida presupuestaria 43110 20800 y nº de RC definitivo 220190007435

4.-Los participantes inscritos deberán atender el pago del precio público de participación en la feria que corresponde con 45 euros por un stand.

5.- El pago se realizará por sistema de autoliquidación. Al participante se considerará inscrito una vez se haya aportado justificante del pago de la inscripción.

Realizada la inscripción no será reembolsable el importe pagado.

QUINTA: MODALIDADES DE PARTICIPACION

El Ayuntamiento podrá invitar a participar a entidades que desarrollen actividades relacionadas con la promoción del comercio, como instituciones, agencias de desarrollo y similares, reservándose la posibilidad de destinar stands más amplios en función de la disponibilidad.

SEXTA: MONTAJE Y DESMONTAJE DE LOS STAND



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

Pàgina 12 de 18

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n
46200 · Paiporta (València)
Tel. 96 397 12 22
C.I.F.: P-4618800-I
ajuntament@paiporta.es
www.paiporta.es  

1.- Las operaciones de montaje de los stand se iniciará el jueves 6 de junio correrá a cargo de la empresa contratada y el desmontaje se hará el lunes 10 de junio a las 7:00 de la mañana.

2.- Un vez finalizada la Feria comenzará el desmontaje de los stands, quedando eximida la Organización de cualquier responsabilidad a partir de la fecha y hora señalada, por el deterioro o daño que se produzca en el material y objetos depositados en su interior

3.- Los comercios podrán acceder a su stand, desde las 12:00 horas del día 7 de junio y deberán recoger y desmontar a partir de la clausura de la feria prevista el 9 de junio.

SEPTIMA: PARTICIPANTES Y REQUISITOS

1.- Podrán presentar solicitud de participación en la IX Feria Comercial las personas físicas y empresas que desarrollen su actividad comercial y/o de servicios en el ámbito de la localidad de Paiporta, que cumplan con los siguientes requisitos:

a. Realizar una actividad comercial y/o de cualquier sector empresarial, con comercio abierto al público en el término municipal de Paiporta.

b. Estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas, correspondiente a la actividad u oficio que desarrolle.

c. Que el producto o servicio sean adecuados para la venta directa al público, garantizándose con los mismos una oferta variada y suficiente.

2.- El Ayuntamiento de Paiporta se reserva el derecho de admitir solicitudes de comercios fuera de la localidad en el caso de no llegar a un mínimo de participantes locales (15) estos comerciantes sufragarán los costes íntegros de la caseta, directamente a la empresa adjudicataria del alquiler de las mismas

3.- En el caso de participación los comercios podrán:

a. Realizar venta directa en los expositores que integren el stand correspondiente.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

b. La participación en la feria, podrá ser meramente con carácter expositivo y divulgativo.

OCTAVA: PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACION

1.- La firma y presentación de la solicitud de espacio constituye un compromiso irrevocable por parte del solicitante de aceptar y acatar las normas específicas de la Feria establecidas en las presentes bases, así como las disposiciones concretas que para el buen desarrollo de la Feria fueran establecidas por la organización.

2.- Los interesados en participar, deberán presentar inscripción en la oficina UNICA del Ayuntamiento, acompañando la fotocopia del DNI o NIF/CIF del interesado. En el caso de personas jurídicas, se presentará además fotocopia del DNI del representante legal. En el supuesto de ciudadanos extranjeros, fotocopia de la Tarjeta de Residencia que habilite para trabajar en España.

3.- Sin perjuicio de lo establecido anteriormente, la organización podrá reclamar del solicitante cualquier información o documentación adicional que considere necesaria, a fin de verificar los datos aportados.

4.- No se devolverá la documentación aportada que quedará en poder de los organizadores.

NOVENA: PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES.

El plazo de presentación de solicitudes será, desde el 6 de mayo hasta el 25 de mayo, a las 13 horas.

A partir de esta fecha, las solicitudes se atenderán conforme a la disponibilidad de espacio.

Las solicitudes deberán presentarse únicamente en el Registro General del Ayuntamiento, (OFICINA UNICA) en horario de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes y por las tardes de 16:00 a 18:00 horas de lunes a jueves.

En caso de que la solicitud carezca de la documentación exigida, se requerirá al interesado otorgándole un plazo de cinco días hábiles, contados a partir del mismo día de la comunicación del requerimiento. Transcurrido dicho plazo sin hacerlo se entenderá que desiste de su participación.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

DECIMA: RESERVA, ELECCION, PAGO Y ADJUDICACION DE ESPACIOS

1.-Una vez comprobada la documentación y teniendo constancia de la existencia de un número suficiente de expositores/as que garanticen el desarrollo de dicho evento, se procederá a la apertura de un plazo para hacer efectivo el pago de la inscripción. El plazo será desde el día 27 de mayo al 1 de junio mediante el procedimiento establecido en el artículo cuatro apartado 5.

2.-No se autorizará la ocupación del espacio ni se hará entrega, en su caso, del stand al expositor que no haya abonado en su totalidad la inscripción a la Feria.

3.-La adjudicación de stand a cada comercio participante se realizará mediante sorteo el día 4 de junio a las 18:00 en el Mercado Municipal, por un lado un sorteo para los comerciantes que hayan solicitado dos casetas y por otro lado un sorteo para los comerciantes que hayan solicitado una caseta.

UNDECIMA: RESOLUCIONES Y LISTA DE ESPERA

En el caso de que exista más inscripciones de posibilidad de stand, se procederá a realizar una lista de espera atendiendo al riguroso orden de inscripción en la oficina UNICA.

DUODÉCIMA: DERECHOS DE LOS EXPOSITORES/AS

Las empresas y comercios definitivamente admitidos se beneficiaran de la campaña de publicidad y promoción de la Feria que se llevará a cabo desde la Concejalía de Comercio, y tendrán derecho a:

a) Aparecer en publicidad de la IX Feria Comercial de Paiporta. Así como en el sitio web del Ayuntamiento de Paiporta.

b) La exposición y venta de sus propios productos/servicios en stand modular, con alumbrado y rotulación.



Identificador O9j/3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

- c) Servicio de iluminación general de la Feria.*
- d) Servicios generales de limpieza de todas las áreas comunes de la Feria.*
- e) Material de promoción.*
- f) Servicio de coordinación e información general por parte de la Organización de la Feria.*
- g) Servicio de mantenimiento de las instalaciones.*

DECIMOTERCERA: OBLIGACIONES DE LOS EXPOSITORES/AS

1.-Cada expositor/a se compromete a:

- a) La venta y/o exposición de productos/servicios propios de su establecimiento.*
- b) La exposición de los productos estará limitada al espacio de los stands, no pudiéndose en ningún caso, exponer sus productos en las zonas comunes de la Feria.*
- c) Que su stand permanezca abierto durante el horario establecido*
- d) Responsabilizarse de los productos expuestos en su stand durante la celebración de la Feria.*
- e) No realizar acciones que alteren o impidan el desarrollo ordinario de la Feria.*
- f) Garantizar la ocupación permanente del stand con una oferta variada y un número suficiente de productos.*
- g) Cumplir la Ley de Ordenación del Comercio Minorista de la Comunidad Valenciana y las normativas sectoriales que le afecten, en especial las higiénicas-sanitarias y de seguridad, e igualmente aquellas normas específicas del Ayuntamiento de Paiporta.*
- h) Podrá realizar promociones comerciales de sus productos*
- i) Atender los requerimientos que, en cumplimiento de estas bases, le haga llegar el Comité Organizador de la Feria.*
- j) Responsabilizarse del mantenimiento y buena conservación del Stand y demás mobiliario de la feria.*
- k) En la medida de sus posibilidades, cuidar y colaborar en el mantenimiento y buena conservación del entorno donde se celebra la feria.*

Queda expresamente prohibida la instalación, tanto dentro como fuera de los stands, de carteles y pancartas



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

que se refieran a temas distintos a la publicidad o explicación de los productos ofertados.

2.- El incumplimiento de estas normas podrá dar lugar a la expulsión del participante y al cierre del stand correspondiente, no teniendo derecho el participante expulsado a ningún tipo de indemnización.

DECIMOCUARTA: ATRIBUCIONES

1.- La Organización, podrá adoptar las medidas que considere oportunas para el correcto desarrollo de la Feria, entre ellas, la retirada de los productos no autorizados, el cierre del stand, la expulsión de la Feria y la exclusión de la próxima edición de la Feria por incumplimiento de estas bases.

2.- La Organización se reserva el derecho de fotografiar o filmar stands y productos expuestos en los mismos, pudiendo utilizar estas reproducciones en sus publicaciones y promociones oficiales.

3.- La Organización se reserva el derecho en caso de fuerza mayor, o de circunstancias particulares sobrevenidas, de retrasar, prolongar o anular la feria, sin que en tales casos pueda ser exigida su responsabilidad alguna a la organización.

DECIMOQUINTA: COMPROMISO DE PRIVACIDAD CLAUSULAS DE PROTECCIÓN DE DATOS

Conforme al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de **27 de abril** de 2016 y a la Ley Orgánica 3/2018, de **5 de diciembre**, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, sus datos personales serán tratados por el Ayuntamiento de Paiporta con N.I.F. P4618800I, para la prestación del servicio solicitado, así como las actividades derivadas de la gestión del Ayuntamiento.

Los datos facilitados no se cederán a terceros, a no ser que una ley nos obligue o que sea necesario para la prestación del servicio solicitado. Tanto el tratamiento de sus datos como el archivo de los mismos se realizarán dentro del territorio español.

Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y demás derechos recogidos en la normativa mencionada, remitiendo una solicitud por escrito a la dirección C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n (46200) Paiporta, Valencia, o a través de la dirección de correo electrónico ayuntamiento@paiporta.es, adjuntando fotocopia de su D.N.I. o documento equivalente.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

SEGUNDO.- Dar publicidad de estas bases a través de los medios que dispone el Ayuntamiento de Paiporta para su mejor difusión.

TERCERO.- Seguir los trámites y procedimientos previstos legalmente, notificándolo a todos los interesados.

No obstante, la Corporación resolverá.

MARIA TERESA VERDU CANTO
Fecha de firma: 26/04/2019 13:42:50
ALCALDIA
AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA
Cargo: REGIDORA.



Identificador O9j/ 3awV UVRM NEOH /f+o rkFS 75E=

URL <https://unica.paiporta.es/PortalCiudadano/>

Pàgina 18 de 18

ANTONIA TORRES MORENO
Fecha de firma: 26/04/2019 8:48:28
CERTIFICADO ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO
AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA
Cargo: AGENT DESENVOLUPAMENT LOCAL

C/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n
46200 · Paiporta (València)
Tel. 96 397 12 22
C.I.F.: P-4618800-I
ajuntament@paiporta.es
www.paiporta.es  