

Ajuntament de Paiporta

Edicte de l'Ajuntament de Paiporta sobre aprovació de les bases i la convocatòria del procés selectiu per a cobrir en propietat de 3 places d'agent de la Policia Local, 2 places mitjançant el sistema de oposició i torn lliure i 1 plaça mitjançant el sistema de concurs i torn de mobilitat.

EDICTE

Mitjançant resolució de l'alcaldia número 141/2020, de data 28/01/2020, s'ha aprovat les bases específiques del procés selectiu per a cobrir en propietat 3 places d'agent de la policia local, 2 places mitjançant el sistema de oposició i torn lliure y 1 plaça mitjançant el sistema de concurs i torn de mobilitat.

El contingut íntegre de les bases és el que es reflecteix a continuació: "PRIMER.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

1.1. És objecte de la present convocatòria la provisió en propietat de tres places d'agent de la Policia Local, vacants en la plantilla de personal funcionari d'este Ajuntament, i incloses en l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici 2019 (BOPV nº 101, de data 28/05/2019), cobrint-se dos d'elles pel torn lliure per mitjà del sistema d'oposició i una pel torn de mobilitat per mitjà del sistema de concurs.

1.2. Les places ofertes per torn lliure serán incrementades per les que no foren cobertes pel torn de mobilitat i per aquelles vacants que es produïren des de la publicació d'èsta convocatòria.

1.3. Les esmentades places estan enquadrades en l'escala d'Administració Especial, subescala bàsica, Grup de classificació C, subgrup C1 dels previstos per l'article 76 del Reial Decret Llei 5/2015, de 30 d'octubre, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, nivell de complement de destí 18 i la resta d'emoluments que corresponguen de conformitat amb la legislació vigent.

SEGONA.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS.

Per a prendre part en les proves selectives convocades, els aspirants hauran de reunir en el dia de finalització del termini de presentació d'instàncies i mantindre fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera, el requisits següents:

2.1. Torn Lliure:

L'accés per torn lliure a la categoria d'agent de policia local es realitzarà per oposició, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 55 de la Llei 17/1017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, i les persones aspirants hauran de tindre els requisits següents, referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

- Tindre la nacionalitat espanyola.
- No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma, ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- Mancar d'antecedents penals.
- Estar en possessió del títol de Batxiller o, si escau, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtindre'l, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.
- Tindre almenys dhuit anys d'edat i no excedir, si escau, l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Comprometre's, mitjançant declaració jurada, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.
- Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca l'exercici de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits mitjançant disposició reglamentària del titular del departament del Consell amb competència en matèria de seguretat. En cap cas aquests quadres d'exclusions mèdiques podran suposar discriminació de les persones amb diabetis, VIH ni qualsevol altra malaltia immunològica no asimptomàtica, sempre que aquestes malalties no impossibiliten l'exercici del lloc de treball.
- Així mateix, es realitzaran les proves de mesurament d'alçada. En base al article 6.3 del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i cirteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana, es requereix una mínima d'1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones. Esta prova tindrà caràcter exclouent.

2.2. Torn de Mobilitat:

Per a participar en els concursos de mobilitat s'hauran de tindre els requisits següents, referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

- Ser personal funcionari de carrera de la categoria que es convoca, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.
- Haver prestat serveis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.
- Que no haja sigut suspesa en les seues funcions ni inhabilitada per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. Si es produeix la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.
- Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- Haver estat en situació de servei actiu, almenys, durant el període d'un any immediatament anterior a la data de finalització del termini de la presentació de les sol·licituds.

TERCERA.- PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

La sol·licitud de participació en les proves selectives, ajustada al model normalitzat que s'indique en la convocatòria, s'haurà de presentar per mitjans telemàtics, en el termini de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana

Els que desitgen prendre part en este procés selectiu ho sol·licitaran per mitjà d'instància dirigida a l'alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta, presentant-se la sol·licitud, per mitjans telemàtics, en el termini de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (article 14 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglemente de selecció, porisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana), utilitzant el tràmit EMP01-12 (Participació en procés selectiu. Agent de la policia local torn lliure-mobilitat.), al que es pot accedir en la pàgina web <https://unica.paiporta.es/portalciudadano>, durant el termini de 20 dies hàbils a partir de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Generalitat Valenciana.

Les instàncies podran presentar-se igualment en el registre general d'el Ajuntament (UNICA) i per mitjà de qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les persones participants que presenten la sol·licitud en altres registres diferents als de l'Ajuntament de Paiporta hauran de remetre còpia d'aquesta, dins del termini de presentació de sol·licituds, al següent correu electrònic: personal@paiporta.es.

En la instància, els interessats hauran de manifestar que reuneixen tots els requisits establits en la base segona de les present convocatòria, per al torn lliure o el de mobilitat, referits a la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i que es comprometen a prestar el preceptiu jurament o promesa.

Junt amb la instància hauran de presentar la següent documentació:

- Fotocòpia DNI
 - En el torn de mobilitat, haurà d'acompanyar-se, igualment, la documentació acreditativa dels mèrits al·legats per l'aspirant. Dita documentació haurà d'acompanyar-se a la instància de sol·licitud d'admissió al torn de mobilitat per mitjà de concurs de mèrits en sobre tancat. No es tindrà en compte cap mèrit que no s'acredite en el moment de presentació de les instàncies.
 - Igualment per al torn de mobilitat, els aspirants hauran d'aportar certificat que acredite que ostenten la condició de funcionari de carrera de la categoria d'Agent i que han estat al menys dos anys en el lloc des del que es concursa.
 - Justificant d'haver ingressat l'import de dels drets d'examen, segons ordenança municipal vigent en el moment de presentació de la sol·licitud (veure pàgina web de l'Ajuntament).
- L'impagament dels drets d'examen donarà lloc a l'exclusió definitiva de l'aspirant en el procés selectiu, no sent possible l'esmena posterior.

En el cas de quedar exclòs per qualsevol causa, no tindrà dret a la devolució de l'import satisfet.

Pagament per teletramitació:

Accedir a la pàgina web de l'Ajuntament (www.paiporta.es) i en el marge inferior entrar en "Autoliquidacions d'impostos". En la pàgina que s'obri, en el marge esquerre entrar en "Taxa drets d'examen". Punxar en el desplegable de la part superior de la pàgina i marcar: "Accés a policia local escala bàsica, inscripció, prova psicotècnica i reconeixement mèdic" o "Accés a policia local escala bàsica, inscripció, prova psicotècnica i reconeixement mèdic (50 % bonificat)". Emplenar dades personals en la part superior, l'import de la taxa ha d'aparèixer autocompletat. En observacions s'ha d'indicar "Taxa policia local escala bàsica". Generar l'arxiu pdf en el qual apareixerà un codi de barres.

L'imprès d'autoliquidació generat pot pagar-se en una entitat bancària o en la pàgina web de l'Ajuntament, en la pestanya "Pagaments telemàtics" que figura en el marge superior esquerre.

QUARTA.- ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

Per a ser admesos a les proves selectives, els aspirants hauran d'aportar inexcusablement la documentació establida en la base tercera.

Expirat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant una resolució de l'alcalde, s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos dels diferents torns, que es farà pública en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'Ajuntament (la publicació en la pàgina web, en tots els casos esmentats en aquestes bases, ho serà merament a efectes informatius), concedint-se un termini de deu dies hàbils a l'efecte d'esmena d'errors, o per a la realització de les al·legacions que es consideren oportunes.

Transcorregut el termini, es dictarà una resolució de l'alcalde, resolent-se les reclamacions presentades i aprovant la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos en ambdós torns.

En la resolució, es determinarà el lloc, data i hora de la celebració de la fase de concurs del torn de mobilitat, del primer exercici de la l'oposició del torn lliure, així com la composició del Tribunal Qualificador i assessors en el seu cas.

QUINTA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

Composició d'acord amb el que disposa l'article 34 del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, de establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana

1. Els òrgans tècnics de selecció estaran integrats per cinc components, nomenats pel titular de l'alcaldia:

a) Presidència: qui exercisca la prefectura del cos de policia local convocant o de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

b) Secretaria: qui exercisca la de la corporació o persona en qui delegue

c) Dos vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.

d) Un vocal pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

2. La composició del òrgan tècnic de selecció inclourà la dels respectius suplents.

3. Podrà nomenar-se personal assessor del òrgan tècnic de selecció per a les proves psicotècniques, mèdiques i d'aptitud física. El seu nomenament s'haurà de fer públic juntament amb el del òrgan tècnic de selecció i aquest personal estarà sotmès a les mateixes causes d'abstenció que els membres del òrgan tècnic de selecció.

4. La persona titular de la direcció de l'AVSRE, dins de les funcions de coordinació de la policia local que té assignades, impulsarà que la composició dels òrgans tècnics de selecció de selecció siga paritària.

5. Per a poder ser nomenats membres dels òrgans tècnics de selecció, en base del principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components d'aquests que siguen membres dels cossos de policia local, hauran de tindre els requisits següents:

a) Ser personal funcionari de carrera, de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana, estar en possessió de la titulació universitària de grau o llicenciatura o de tècnic superior en formació professional, i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.

b) Posseir la mateixa o superior categoria professional que la de la plaça que es convoca.

La designació dels membres del Tribunal inclourà la dels respectius suplents, i es farà pública junt amb la llista definitiva d'admesos i exclosos, en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis a pàgina web de l'Ajuntament. Podran anomenar-se assessors del Tribunal per a les proves psicotècniques, metgesses i d'aptitud física i es farà pública junt amb els del tribunal.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la mitat més un dels seus membres, titulars o suplents i als seus membres els serà aplicable les causes d'abstenció i recusació establides en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. Sempre serà necessària la presència del President/a i Secretari/a.

A l'efecte del que disposa l'annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal que actua en esta prova selectiva tindrà la categoria Segona de les arplegues en aquell, tant respecte de les assistències dels membres del tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

SEXTA.- PROCÉS SELECTIU

Prèviament a la realització de la fase d'oposició per torn lliure, s'haurà realitzat i resolt el concurs corresponent al torn de mobilitat. Les places convocades i no cobertes per mobilitat s'oferiran al torn lliure. L'orde d'actuació dels aspirants, en els casos en què no puguem realitzar l'exercici a l'unison, donarà començament per la lletra "B" del primer cognom, de conformitat amb el que estableix la Resolució de 10 d'abril de 2017 de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques. (Diari Oficial de la Generalitat Valenciana número 8034 de 8 de maig de 2017).

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte casos de força major, degudament justificats i apreciats lliurement pel Tribunal. La no presentació d'un aspirant en el moment de ser cridat a qualsevol de les proves obligatòries, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el procés selectiu, per la qual cosa en quedarà exclòs.

El Tribunal podrà requerir als aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten la seua identitat, al fi de la qual hauran d'anar proveïts del Document Nacional d'Identitat.

Els resultats de cada un dels exercicis, les successives crides i convocatòries, i en definitiva qualsevol decisió que adopte el Tribunal de Selecció i que haja de conèixer el personal aspirant fins a la finalització de les proves selectives o fins a la fase de concurs, s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web, en la data en què s'inicie, com a notificació a tots els efectes. La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici haurà de realitzar-se amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores (24 hores), mentrestant que la convocatòria per a un exercici distint haurà de respectar un termini mínim de dos dies (48 hores).

SEPTIMA.- TORN DE MOBILITAT. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment per a cobrir les places pel torn de mobilitat constarà de les fases següents:

- 1) Prova psicotècnica de test de personalitat
- 2) Reconeixement mèdic
- 3) Concurs de mèrits
- 4) Entrevista personal

1 i 2) Prova psicotècnica de personalitat i reconeixement mèdic.

Prèviament a la valoració dels mèrits al·legats, els aspirants hauran de superar un reconeixement psicotècnic i metge, d'acord amb els criteris i barems establits en el Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories del cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana. Tant l'exercici psicotècnic com el de reconeixement mèdic seran eliminatòris, amb la qualificació de «apte/a» o «no apte/a».

3) Concurs de mèrits

La valoració dels mèrits s'ajustarà als barems que s'establisquen en l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia; Interior y Administracions Públiques, per la qual s'aprova el barem general d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de places en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, pel torn de mobilitat, conformement als criteris següents:

a) La totalitat dels mèrits al·legats, i qualssevol altres dades que s'aporten, hauran d'estar referits a la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

b) Transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, aquesta serà vinculant per a la persona sol·licitant i les destinacions adjudicades seran irrenunciables, llevat que abans de finalitzar el termini de presa de possessió s'haguera obtingut una altra destinació per convocatòria pública, en aquest cas haurà de comunicar-se esta circumstància a l'ajuntament convocant de la plaça oferida i adjudicada.

c) En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà sol·licitar-se formalment a les persones interessades els aclariments o, si escau, la documentació addicional que s'estime necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legades, així com aquells altres que es consideren necessaris per a una correcta valoració.

d) L'ordre de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades el donarà la major puntuació total obtinguda, a la vista dels mèrits al·legats. En cas d'igualtat (empat), es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació. I si persisteix la igualtat (empat), es tindrà en compte la data d'ingrés en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, i s'adjudicarà el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat (article 27.d, del Decret 153/2019).

e) Prèviament a la valoració dels mèrits al·legats, les persones aspirants hauran de superar una prova psicomèdica.

4) Entrevista personal.

El tribunal qualificador podrà fer entrevistes a les persones aspirants, a fi d'aclarir aspectes tècnics relatius a l'experiència i als mèrits aportats, que no tindrà una baremació o puntuació i no tindrà caràcter eliminatori.

HUITENA.- TORN LLIURE. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

En compliment del que disposen el Decret 153/2019, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana, les proves dels exercicis seran obligatoris i eliminatoris, a excepció del de Coneixement del Valencià, Entorn sociolocal, que tindran caràcter obligatori però no eliminatori.

El Tribunal podrà acordar la comprovació del contingut del certificat mèdic i de la talla dels aspirants per mitjà de les proves que considere oportunes.

La selecció dels aspirants pel torn lliure es farà per mitjà del sistema d'oposició i superació d'un curs selectiu en l'IVASPE.

A) FASE D'OPOSICIÓ

1) Mesurament d'alçada

2) Proves d'aptitud física.

3) Qüestionari.

4) Supost Pràctic.

5) Coneixements de valencià.

6) Entrevista personal semiestructurada, objectiva i desenvolupada sota un guió estandarditzat.

7) Reconeixement mèdic.

8) Prova psicotècnica de personalitat.

1) Mesurament d'alçada.

Els aspirants hauran de superar les talles que consten en els requisits del article 6.3 del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat del personal de les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana, es requereix una mínima d'1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones. Esta prova tindrà caràcter exclouent. La qualificació d'este exercici serà apte/a o no apte/a.

2) Proves d'aptitud física

Prèviament a l'inici de les proves, els aspirants hauran d'aportar un certificat mèdic oficial en què faça constar expressament «la capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'Agent, així com que no es troben impeditos o incapacitats per a l'accés a la funció pública». Este certificat haurà d'estar expedit dins dels 30 dies naturals anteriors a la seua presentació. Consistiran a superar proves d'aptitud física que pose de manifest la capacitat per a l'exercici del lloc de treball i el contingut i marques de la qual

mínimes seran, les regulades en l'Orde de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de justícia i Administracions Públiques, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic.

La qualificació d'este exercici serà d'apte o no apte, havent de superar com a mínim quatre de les proves per a ser qualificat com apte. La Corporació convocant declina tota responsabilitat que es derive dels accidents o lesions que pogueren produir-se els aspirants com a conseqüència de l'actuació dels mateixos en estes proves.

Consistiran a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'exercici del lloc de treball i el contingut i les marques mínimes del qual seran, almenys, les següents:

1. Enfilada de corda amb presa de peus: homes, 4 metres; dones, 3 metres.

2. Salt de longitud amb carrera: homes, 4 metres, dones, 3,80 metres.

3. Salt d'altura: homes, 1,10 metres; dones, 1 metre.

4. Carrera de velocitat en 60 metres: homes, 10 segons; dones 12 segons.

5. Carrera de resistència en 1.000 metres: homes; 4 minuts; dones, 4 minuts 10 segons.

6. Natació, en 50 metres: homes, 57 segons; dones, 1 minut.

La superació d'aquesta prova tindrà una validesa de quatre anys des que es realitze, amb independència de l'edat de l'aspirant. Quedaran exempts de realitzar-la aquells que, en el període esmentat, l'hagen superada. La valoració de les proves d'aptitud física en les proves de salt es realitzarà mesurant la distància efectiva.

3) Qüestionari

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a contestar correctament per escrit, un qüestionari d'un mínim de 50 preguntes i màxim de 75 preguntes, amb quatre respostes alternatives una d'elles certa, en un temps màxim d'1 hora i 30 minuts, sobre els temes relacionats en els grups I a IV, ambdós inclusivament, del temari que s'arreplega en l'Annex I d'estes bases.

La correcció de l'exercici tipus test es realitzarà de la següent forma:

$$P = A - (E/(N-1)) \times 10$$

núm. Preguntes

*P: puntuació

*A: encerts

*E: errors

*N: número d'alternatives, en este cas són 4

S'afegiran cinc preguntes de reserva per a possibles anul·lacions de preguntes que efectue el Tribunal. La qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts, havent d'obtindre's una qualificació de 5 punts per a superar el mateix.

4) Supost pràctic.

Consistent en la realització d'un exercici escrit, amb una duració màxima d'1 hora, que fixarà el Tribunal abans de la realització d'aquest, el qual tractarà sobre el desenrotllament d'un supòsit policial sobre les activitats, funcions i serveis propis de l'ocupació a la qual s'opta, i també, si s'escau, sobre la redacció de documents policials

Es valorarà la claredat i l'exposició de les actuacions i les mesures que s'hagen d'adoptar en relació amb el supòsit plantejat.

Es podran acompanyar o fixar sobre el plànol que aporte el Tribunal les actuacions policials.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts i s'han d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

5) Coneixements de valencià.

De caràcter obligatori i no eliminatori, consistirà a traduir del valencià al castellà i viceversa, un text proposat pel Tribunal en un temps màxim de 30 minuts. L'exercici es qualificarà de 0 a 4 punts, a raó de 2 punts com a màxim per cada una de les traduccions.

6) Entrevista personal.

El tribunal qualificador podrà fer entrevistes a les persones aspirants, a fi d'aclarir aspectes tècnics relatius a l'experiència i als mèrits aportats, que no tindrà una baremació o puntuació i no tindrà caràcter eliminatori.

7) Reconeixement mèdic.

De caràcter obligatori i eliminadori i que consistirà a superar un reconeixement mèdic, d'acord amb el quadro d'exclusions mèdiques que figuren en l'Orde de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic. La superació d'esta prova, homologada expressament per l'IVASPE, tindrà una validesa d'un any des de la seua realització, quedant exempts de realitzar-la aquells que, en el dit període, l'hagen superat, sempre que no es produïsquen malalties o malalties que, a jui del Tribunal mèdic, justifiquen el tornar-les a passar.

La qualificació d'esta prova serà d'apte o no apte.

8) Prova psicotècnica de personalitat.

Consistirà a superar els exercicis o proves psicotècniques de personalitat d'acord amb el que disposa l'Orde de 23 de novembre de 2005, per la qual s'establixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic. Quedaran exempts de realitzar la dita prova els aspirants que hagen superat les mateixes en convocatòries anteriors, i durant un any des de la seua realització en els municipis de la Comunitat Valenciana, sempre que les mateixes hagueren sigut expressament homologades per l'Institut Valencià de Seguretat pública.

La qualificació d'este exercici serà la de apte/a o no apte/a.

B) CURS SELECTIU

En base al article 16 del Decret 153/2019 de 12 de juliol del Consell:

1. Per adquirir la condició de funcionari de carrera, les persones aspirants que superen les fases d'oposició o concurs-oposició hauran de superar, en l'IVASPE i Emergències, un curs de caràcter selectiu, de contingut teòricopràctic, tot això d'acord amb el que es disposa en l'article 16 de la Llei 17/2017.

2. Els tribunals formularan la proposta d'incorporació al curs selectiu d'un nombre d'aspirants que no podrà excedir del nombre de places convocades, al qual s'agregaran les vacants que s'hagueren produït fins a la seua realització, si així ho estableixen les bases de la convocatòria, dins dels límits establits legalment.

3. Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció o fóra exclosa d'aquest per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació o per falsedat d'aquesta, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquesta. En aquest cas, el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició o concurs oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposats a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat aquesta circumstància, per la seua orde de prelación i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses. Aquestes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'articles següent, i sense perjudici de la responsabilitat en què, si escau, poguerem haver incorregut les persones excloses.

4. En cada convocatòria, les persones aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. Si no superen aquest segon curs, perdran definitivament el dret a participar en el procés de selecció sol·licitant i no adquiriran la condició de personal funcionari de carrera.

5. Els qui no pogueren realitzar el curs selectiu per qualsevol causa de força major. Degudament justificada i estimada per l'administració, l'efectuaran, si no persisteixen aquestes circumstàncies, en la convocatòria immediatament posterior.

6. Aquelles persones aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exemptes de realitzar-lo, mitjançant resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de policies locals, a proposta de l'IVASPE, si no hagueren transcorregut més de quatre anys des de la data de superació d'este.

NOVENA.- PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

El nombre d'aspirants aprovats en el procés selectiu no podrà excedir el nombre de places convocades. Els aspirants que hagen superat els exercicis i hagen sigut proposats pel Tribunal, haurà de presentar

davant de l'Ajuntament, en el termini màxim de 20 dies naturals des que es faça pública la relació d'aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en estes bases. Els que dins del termini indicat, i excepte els casos de força major, no presentaren la documentació o de la mateixa es deduïra que no tenen algun dels requisits exigits, no podran ser anomenats, quedant anul·lades totes les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en els seus sol·licitud de participació. En el cas que el/la aspirant siga exclòs/a per no presentar la documentació requerida, o per falsedat d'esta, el tribunal podrà proposar el nomenament de la següent persona candidata per ordre de puntuació en substitució de l'exclòs/a.

DÈCIMA.- NOMENAMENT I PRESA DE POSSESIÓ.

TORN DE MOBILITAT.

Presentada la documentació que s'exigisca en compliment dels requisits establits en esta convocatòria i efectuat el nomenament com a Agent de la Policia Local d'este Ajuntament, les persones anomenades hauran de prendre possessió de la plaça obtinguda dins dels 15 dies següents al moment del cessament en l'Ajuntament de procedència, que haurà d'efectuar-se dins dels 5 dies hàbils següents a la data de la publicació de la resolució del concurs.

El còmput dels terminis de cessament i presa de possessió s'iniciarà quan finalitzen els permisos o llicències que, si és el cas hagen sigut concedits als interessats. Els participants en el concurs de mobilitat vindran obligats a traslladar, per escrit, dels dits permisos o llicències a l'est Ajuntament, que podrà acordar, mitjançant una resolució motivada, la suspensió del gaudi dels mateixos. L'Ajuntament de procedència podrà ajornar el cessament de la policia local que haja obtingut plaça per mobilitat, mitjançant una resolució motivada, quan concórreguen necessitats del servici, per un període de temps no superior a 20 dies hàbils, comunicant la dita pròrroga a l'Ajuntament de Paiporta.

A tots els efectes el termini que medie entre el cessament i la presa de possessió es considera com de servici actiu. Les persones anomenades s'integraran plenament en l'Ajuntament de Paiporta, que quedarà subrogat en els drets que tinguera reconeguts de grau i antiguitat.

Els funcionaris que ocupen llocs oferits per mobilitat cessaran a tots els efectes com a funcionaris en l'Ajuntament de procedència, quedant en la administració d'origen en situació de serveis en altres administracions públiques de conformitat amb el que s'estableix en l'article 24 del Decret 153/2019.

TORN LLIURE.

Finalitzat el curs teòric pràctic, l'Institut Valencià de Seguretat Pública comunicarà a l'Alcaldia la relació dels aspirants que els hagen superat amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte del seu nomenament com funcionari de carrera. Igualment comunicarà la relació dels aspirants que no hagen superat el curs teòric pràctic. Els aspirants que superen el curs teòric pràctic seran anomenats funcionaris de carrera en el termini màxim de 15 dies, comptats des de la comunicació de l'IVASPE i hauran de prendre possessió del càrrec en el termini de 30 dies a comptar del següent a aquell en què els siga notificat el nomenament, aportant la següent documentació:

-Certificat de naixement expedit pel Registre Civil corresponent o fotocòpia del DNI.

-Certificat del Registre Central de Penats i Rebels, referit a la data de terminació de les proves selectives.

- Original o fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la corresponent convocatòria.

- Declarar no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari en qualsevol administració o ocupació pública, així com de no trobarse inhabilitat plenament per a l'exercici de les funcions públiques.

- Fotocòpia compulsada dels permisos de conducció.

- Qualsevol altra documentació que es sol·licite relativa al compliment dels requisits establits en esta convocatòria.

Els que sense causa justificada, no prengueren possessió dins del termini assenyalat, perdran tots els drets derivats de la superació de les proves selectives i del nomenament conferit.

En l'acte de la presa de possessió, els funcionaris anomenats hauran de prestar jurament o promesa de conformitat amb la fórmula prevista en el RD 707/1979, de 5 d'abril.

ONZENA.- RENÚNCIA O EXCLUSIÓ DELS ASPIRANTS

Quan algun o alguns dels aspirants aprovats renunciaren a continuar el procés de selecció o siguen exclosos del mateix per no tenir d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, o per no superar el Curs selectiu, s'anul·laran les actuacions respecte d'estos i el Tribunal podrà proposar la inclusió en la llistad'admesos, el mateix número que el d'exclusos per les anteriors causes, sempre que hagen superat les proves selectives i pel mateix ordre que resulte d'aquelles, els quals s'incorporaran a la realització del Curs selectiu en les mateixes condicions que els anteriors, sense perjudici de la responsabilitat que, en el seu cas, pogueren haver incorregut.

DOTZENA.- INCIDÈNCIES

El Tribunal podrà resoldre els dubtes que es presenten, interpretar estes bases i prendre els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu. En el no previst en les presents bases, caldrà ajustar-se al que disposa la normativa general i supletòria d'aplicació.

TRETZENA.- IMPUGNACIONS

Contra la convocatòria, les bases i les actuacions administratives que es deriven de les mateixes, les persones interessades podran interposar els recursos establits en els casos i formes que cita la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

CATORZENA.- PUBLICACIÓ

Les presents Bases, una vegada aprovades es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província. Igualment es publicarà extracte de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i Butlletí Oficial de l'Estat, comunicant-se el seu text íntegre a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències de la Generalitat Valenciana, en els termes establits en la legislació de règim local i de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana.

QUINZENA.- LEGISLACIÓ APLICABLE

En el no establert en estes bases serà aplicable allò que s'ha disposat en:

- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic
- La Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local
- La Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana
- L'ordre d'1 de juny de 2001, DOGV de 24 de juliol de 2001 de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de desenrotllament del Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'establixen les bases i criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, escala bàsica i auxiliars de Policia
- Les Ordenes de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques (DOGV. n.º 5148, de 2 de desembre de 2005), que regulen les proves físiques, psicotècniques, reconeixement mèdic i barem de mèrits respectivament.
- El Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del personal al servici de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i de Promoció Professional dels Funcionaris civils de l'Administració de l'Estat
- El Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana
- Altres disposicions normatives que siguen aplicables

ANNEX I

Temari

Grup I: Matèries Comunes

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1.978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. Organització Política de l'Estat Espanyol. Classe i forma d'Estat. Organització Territorial de l'Estat. La Corona: funcions constitucionals del Rei. Successió i Regència. La Ratificació.

Tema 3. Les corts Generals: les Cambres. Composició, atribucions i funcionament. La Funció Legislativa. El Poder Executiu: El Govern.

Relacions entre El Govern i les Corts Generals. El Poder Judicial. Estructura, organització i funcionament dels Tribunals en el Sistema Espanyol.

Tema 4. L'organització territorial espanyola. Les comunitats autònomes. Els Estatuts d'Autonomia, Òrgans i Competències. Les Administracions Públiques: Estatal, Autònoma i Local.

Tema 5. Drets i deures Fonamentals de la Persona en la Constitució: la seua defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió de dels drets i llibertats.

Tema 6. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les Competències. Administració de Justícia.

Tema 7. L'Administració Pública. L'Administració Pública Estatal La Hisenda Pública i l'Administració Tributària.

Tema 8. El Dret Administratiu. Fonts. Normes no parlamentàries amb rang de Llei. El Reglament.

Tema 9. El procediment administratiu. Marco jurídic. Fases del Procediment. L'audiència de l'interessat. Notificacions. El Procediment sancionador administratiu. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediments i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós-administratiu.

Tema 10. La Unió Europea: Institucions. L'ordenament jurídic de la Comunitat Europea. La recepció, aplicació i control del Dret comunitari a Espanya.

Grup II: Règim Local i Policia

Tema 11. El Municipi: òrgans unipersonals de govern. L'Alcalde. Els Tinents d'Alcalde. Els Regidors.

Tema 12. Òrgans col·legiats de govern. L'Ajuntament Ple. La Comissió de Govern. Òrgans consultius i participatius: les Comissions Informatives.

Tema 13. La Funció Pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Organització de la funció pública local. El personal al servici de les Administracions Locals: concepte i classes. Drets i deures de les Polícies Locals. Adquisició i perduda de la condició de funcionari.

Tema 14. Responsabilitat dels Funcionaris públics. Reglament de Règim Disciplinari. Incoació i tramitació d'expedients.

Tema 15. Obligacions i competències dels Ajuntaments. Les Ordenances Municipals: concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Els Bans d'Alcaldia.

Tema 16. La seguretat ciutadana. Autoritats competents. Funcions de la Policia Local segons la Llei Orgànica de Forces i Cossos de Seguretat. Actuacions de la Policia Local en col·laboració amb la resta de les Forces i Cossos. Policia Governativa i Judicial.

Tema 17. La Policia Local. Ordenament legislatiu de la Policia Local. Missions i objectius. Disposicions estatutàries comunes. Estructura orgànica i funcional.

Tema 18. El binomi Policia Local-Ciudadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports Ètics. Règim disciplinari dels funcionaris de Policia Local.

Tema 19. La legislació sobre Polícies Locals i de Coordinació de Policia Local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de les Polícies Locals. Estructura i organització de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. Règim estatutari.

Tema 20. L'Institut Valencià de Seguretat Pública. Regulació Legal. Fins i funcions. La formació de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. El Registre de Polícies Locals. Sistema retributiu de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. Premis i distincions.

Grup III: Dret Penal, Policia Administrativa i Sociologia.

Tema 21. El Codi Penal. Concepte d'infracció penal. Les persones responsables criminalment.

Tema 22. L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 23. Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'acaçament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució. Infraccions a les disposicions de trànsit i seguretat constitutives de delictes.

Tema 24. Delictes contra el patrimoni i l'orde socioeconòmic: afanades, robatoris, extorsió, robatori i furt de vehicles.

Tema 25. Delictes contra l'Administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destí i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frauds i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

Tema 26. Llei Orgànica Reguladora del Procediment d'Habeas Corpus. De la denúncia i la querella. De l'exercici del dret de defensa. L'assistència d'advocat. El tractament de presos i detinguts. L'entrada i registre en lloc tancat.

Tema 27. La Policia Judicial. De la comprovació del delicte i esbrinament del delinqüent. Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. L'atestat policial.

Tema 28. Policia Administrativa. Protecció Civil. Medi ambient. Urbanisme. Patrimoni històric artístic. Ocupació de les vies públiques. Escolarització. Espectacles i establiments públics. Venda ambulants.

Tema 29. Els grups socials. Formació dels grups socials. Les masses i la seua tipologia. El procés de socialització.

Tema 30. La delinqüència. Models explicatius i factors. Els comportaments col·lectius. Comportament en desastres, Efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant de situació de desastres.

Grup IV: Policia de tràfic i circulació

Tema 31. El Tràfic i la Seguretat Viària: Concepte i objectius. L'home com a element de seguretat viària. Els conductors. Els vianants. El vehicle. Les vies.

Tema 32. La normativa sobre trànsit i circulació de vehicles de motor i seguretat viària: La Llei de Bases i el seu Text articulat. Tipificació de les principals infraccions. Infraccions de tràfic que constitueixen delicte. El Codi de circulació i els seus preceptes encara vigents.

Tema 33. El Reglament General de Circulació. Estructura. Principals normes de circulació.

Tema 34. El Reglament General de Conductors. Normes generals. Classes dels permisos de conduir i els seus requisits. Validesa. Equivalències.

Tema 35. Reglament General de Vehicles. Normes Generals. Categories. Les seues condicions tècniques. La inspecció tècnica de Vehicles. Assegurança Obligatòria de responsabilitat civil. Infraccions i diligències policials.

Tema 36. Reglament del procediment Sancionador en matèria de tràfic. Fases del procediment i contingut. Mesures cautelars: immobilització de vehicles. Retirada de vehicles de la via.

Tema 37. El Transport. Classes de Transport. Servici públic de viatgers i servici públic de mercaderies o Mixt. El servici privat. Transport escolar i de menors. Transport de Mercaderies perilloses.

Tema 38. Alcoholèmia. Legislació aplicable. Taxes d'alcoholèmia. Normes d'aplicació per a les proves reglamentàries. Infraccions i diligències policials.

Tema 39. Els Accidents de tràfic: Concepte i consideracions prèvies. Les seues causes, classes i fases. Actuacions de la Policia Local en accidents de tràfic: d'urgència i tècnic-administratives.

Tema 40. Òrgans competents en matèria de trànsit i seguretat vial. El Consell Superior de Tràfic. Especial consideració de les competències municipals”.

El que es fa públic, indicant que contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, cal interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació (articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques). O bé, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats d'este orde jurisdiccional amb seu a València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la present publicació (articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa).

Tot això sense perjudici que els interessats puguin interposar els altres recursos que considere pertinents.

Paiporta, a 29 de gener de 2020.—L'alcalde, Isabel Martín Gómez.