FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

ACTA Núm. 1 - PLE ORDINARI DIA 28/01/2021

A Paiporta, sent les 18.35 hores del dia 28 de gener de 2021, prèvia la corresponent convocatòria i sota la Presidència de l'alcaldessa, Sra. Isabel Martín Gómez, assistida de la secretària de la Corporació, Sra. Mª José Gradolí Martínez, es reuneixen telemàticament a fi de celebrar sessió ordinària, en primera convocatòria, els membres de la Corporació que a continuació s'expressen:

ASSISTENTS:

Alcaldessa-Presidenta:
Isabel Martín Gómez (Compromís per Paiporta)

Regidors/es:
Josep Val Cuevas (Compromís per Paiporta)
Beatriz Jiménez Jiménez (Compromís per Paiporta)
Rafael Gadea Merino (Compromís per Paiporta)
María Ángeles Val Canós (Compromís per Paiporta)
Esther Coronado García (Compromís per Paiporta)
María Isabel Albalat Asensi (PSOE)
Vicent Ciscar Chisbert (PSOE)
María Jesús López Sanz (PSOE)
Alejandro Jorge Sánchez Tarazona (PSOE)
Esther Torrijos Alonso (PSOE)
Vicente Ibor Asensi (PP)
María Isabel Chisbert Alabau (PP)
María Isabel Peyró Fernández (PP)
María Consuelo Lisarde Marín (PP)
Christian Montávez Redondo (PP)
María Esther Gil Soler (PP)
Alejandro Gutiérrez Martínez (PP)
Manuel Carratalá Vila (PP)
Francisco Estellés García (Ciudadanos de Paiporta)
Matilde Cardós Sanz (Ciudadanos de Paiporta)

Interventor:
Bruno Mont Rosell

Secretària:
Mª José Gradolí Martínez

La sessió se celebra de forma telemàtica des de la sala de plens de la Casa Consistorial, assistint presencialment la Sra. Isabel Martín Gómez, la secretària, Sra. Mª José Gradolí Martínez i l'interventor, Sr. Bruno Mont Rosell, que abandona la sessió en el punt 9 de l'ordre del dia. La resta de membres de la Corporació assisteixen telemàticament.

La regidora, Sra. Mª Jesús López abandona la sessió en finalitzar el punt núm. 9, per causa justificada.

Es produeix la desconnexió telemàtica de la regidora Sra. Matilde Cardós durant el transcurs del debat de la urgència de les últimes mocions, punt núm. 20.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Tal com consta en l'expedient, tots els membres corporatius han subscrit una declaració responsable sobre la seua geolocalització (permanència en territori espanyol durant la sessió telemàtica), per a així complir el que es disposa en l'article 46.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada segons la Disposició final segona del Reial decret llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front al COVID 19.

Presten el seu suport de forma telemàtica els serveis del llenguatge de signes.

Declarat públic l'acte i oberta la sessió per la Sra. alcaldessa, es procedeix a tractar els assumptes i adoptar els acords sobre els expedients inclosos en el següent

ORDRE DEL DIA

SECRETARIA

1.- Aprovació, si escau, de l'acta núm. 12/2020, de 30 de desembre.
2.- Resolucions dictades per l'Alcaldia i regidories delegades des de l'última sessió ordinària del Ple.
3.- Sessions de Junta de Govern Local celebrades des de l'última sessió ordinària del Ple.
4.- Donar compte informe Sindicatura de Comptes sobre fiscalització control intern Ajuntament de Paiporta exercicis 2017 – 2019.

HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL

5.- 525629Q – Aprovació nou Reglament de Participació Ciutadana.
6.- 440603Z – Modificació ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.
7.- 697461X – Modificació ordenança fiscal reguladora de la taxa per llocs, barraques, casetes de venda, mercat i mercat ambulant, espectacles o atraccions situades en terrenys d'ús públic i indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.
8.- 697936F – Aprovació aportació ESPAI exercici 2021.
9.- 598535Z – Pressupost 2021.

INTERIOR I PERSONAL

10.- 698235X - Plantilla i RLT de l'Ajuntament de Paiporta per a l'exercici 2021
11.- 679251E - Operatius policia local any 2021.
12.- 690081X - Criteris productivitat any 2021.
13.- 589423T – Finalització contracte administratiu de gestió del servei públic d'aparcament en superfície en la parcel·la municipal situada en el polígon industrial “Alqueria de Mina”.

ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ

14.- 688407X – Sol·licitud de subvenció a l'IVACE destinada al projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon MINA.
15.- 688414F – Sol·licitud de subvenció a l'IVACE destinada al projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon La Pasqualeta.
16.- 688420P – Sol·licitud de subvenció a l'IVACE destinada al projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon L'Estació.

BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PUBLICA

17.- 692373E - Sol·licitud de subvenció a entitats locals per a impulsar l'elaboració de plans municipals inclusió i cohesió social 2021.
18.- 695040J - Moció del grup municipal Ciudadanos sobre impacte pujada costos electricitat en plena ona de fred i durant la crisi sanitària de COVID-19.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

EDUCACIÓ

19.- 697269E - Moció del grup Popular sol·licitant una actuació més contundent i eficaç en els centres escolars davant la pandèmia per COVID-19.

20.- **MOCIONS.**

21.- **PRECS I PREGUNTES.**

1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA Núm. 12/2020, DE 30 DE DESEMBRE.

L'Alcaldia-Presidència pregunta als membres del Ple de la Corporació, si algun d'ells ha de formular observació a l'acta núm. 12/2020, de 30 de desembre.

El Ple de la Corporació municipal, conforme al preceptuat en l'article 91 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, acorda per unanimitat aprovar l'acta núm. 12/2020, de 30 de desembre, en els termes que figuren en l'esborrany d'aquesta.

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

2.- SECRETARIA.- RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA I REGIDORIES DELEGADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE.

En compliment del que s'estableix en els articles 22.2-a) i 46.2-e) de la Llei de bases de règim local, i 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, s'informa la Corporació municipal de les Resolucions de l'Alcaldia i regidories delegades d'àrea hagudes des de l'última sessió del Ple, segons consta en els llibres corresponents de la Corporació, el resum de la qual és el següent:

NOMBRE DE DECRETS	TOTAL DECRETS EMESOS
núm. 3689 de 21/12/2020 al núm. 3815 de 30/12/2020 (tots dos inclusivament)	127
núm. 1 de 04/01/2021 al núm. 151 de 25/01/2021 (tots dos inclusivament)	151

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

3.- SECRETARIA.- SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE.

En compliment del que s'estableix en els articles 22.2-a) i 46.2-e) de la Llei de bases de règim local, s'informa la Corporació municipal dels acords de la Junta de Govern Local adoptats des de l'última sessió ordinària del Ple, segons consta en les actes corresponents, el resum de les quals es detalla:

Núm. D'ACTA	DATA DE LA SESSIÓ
21	18/12/2020
22	31/12/2020

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

4.- SECRETARIA.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE LA SINDICATURA DE COMPTES SOBRE FISCALITZACIÓ CONTROL INTERN AJUNTAMENT DE PAIPORTA EXERCICIS 2017 – 2019.

Es dona compte de l'informe de fiscalització sobre el control intern de l'Ajuntament de Paiporta exercicis 2017-2019 de la Sindicatura de Comptes.

Intervencions:

- Sr. Val: "La Sindicatura de Comptes ha realitzat un informe de fiscalització de l'Ajuntament de Paiporta consistent en una revisió del seu control intern durant els exercicis 2017 a 2019 (primer trimestre). D'acord amb la valoració efectuada per la Sindicatura, l'Ajuntament ha obtingut un total de 40.362 punts (sobre un màxim de 50.000 punts), que suposen un 80,7% de la puntuació màxima possible. Això és un notable alt. Per tal motiu estem molt satisfets i satisfetes del resultat obtingut en l'auditoria. Cal destacar la puntuació obtinguda en gestió administrativa (Secretaria) amb un 85,9% i en entorn tecnològic amb 85,3%. Especialment les puntuacions obtingudes en Contractació i compres amb un 91,5%; Tresoreria, amb un 96%; control d'accés a dades i programes, amb 95,5%.

  Així i tot, la Sindicatura estableix una sèrie de recomanacions per a millorar encara més la gestió de l'Ajuntament, entre d'elles:

  1.- Elaborar un reglament orgànic, així com un organigrama actualitzat de l'entitat i manuals de funcions de les diferents àrees.

  2.- Confeccionar un pla d'inversions.

  3.- Millorar la seguretat i l'eficàcia de l'entorn tecnològic.

  Algunes de les recomanacions ja s'ha posat en marxa, com l'elaboració d'un Pla d'inversions a 4 anys i que hui portem per a la seua aprovació juntament amb el pressupost.
  I unes altres que vénen recollides en el Pla d'acció d'Alcaldia del qual es va donar compte a aquest Ple el mes de desembre.

  Volem agrair el treball que s'ha fet des de les diferents àrees de l'Ajuntament per a col·laborar amb l'auditora de la Sindicatura de Comptes i facilitar la informació sol·licitada. Molt especialment la tasca ingent feta des de la Secretaria d'aquest Ajuntament, que a més de la important càrrega de treball que ha suposat la situació derivada per la pandèmia ha hagut de gestionar gran part d'aquest procediment. Cal dir que l'auditoria es va iniciar el mes d'abril, en ple estat d'alarma, amb el personal de l'Ajuntament en situació de teletreball, amb el mínim de personal presencial i l'interventor municipal que s'havia incorporat recentment a la plantilla."

- Sr. Ibor: en la pàgina 5 de l'informe, apartat 12 i després també més endavant, es fa referència a uns valors prescrits per import de 79.670 euros i dona a entendre que no es tramiten expedients per a demanar responsabilitats. Després l'informe diu que l'interventor ha donat trasllat al Tribunal de Comptes. Pregunta sobre aquest assumpte.

- Sra. alcaldessa: l'interventor va donar trasllat d'unes qüestions al Tribunal de Comptes, tals com que existien unes subvencions de Benestar Social pendents de justificar. No obstant això, s'ha comprovat que en la seua major part estan justificades, s'ha emès informe i remès al TC.

- Sr. Ibor: la seua pregunta no es refereix a les subvencions pendents de justificar sinó a uns valors prescrits.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

L'interventor aclareix que la pregunta del Sr. Ibor fa referència a la recaptació, a valors de més de 4 anys què no s'han anul·lat els rebuts i estan pendents de cobrament. Quant al remès al Tribunal de Comptes es tracta de subvencions de Benestar Social pendents de justificar.

- Sra. alcaldessa: indica al Sr. Ibor que pot consultar en Tresoreria sobre els rebuts pendents de cobrament.

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

5.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 525629Q – APROVACIÓ NOU REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

S'efectua la següent esmena sobre la proposta dictaminada:

"Vist el dictamen de la comissió informativa.

Vistes les aportacions dels grups municipals Popular i Compromís al costat d'una observació de Secretaria.

Presentem la següent esmena al reglament de participació:

1 - En l'exposició de motius en el seu apartat del marc normatiu, cal llevar la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú perquè ja està derogada.

2- L'article 22 segons les aportacions rebudes, queda redactat de la següent forma:

Article. 22. Composició del Consell local de Participació Ciutadana.

El Consell local de Participació Ciutadana estarà format per:

a) Presidència: L'alcaldessa o alcalde, o en el seu lloc la regidora o regidor en qui delegue.

b) Vicepresidència: La regidora o regidor de Participació Ciutadana, que representarà al seu grup polític.

c) Vocalies: Dues persones triades democràticament per cada Consell sectorial municipal de les associacions que conformen l'esmentat Consell, sempre que es represente a entitats inscrites en el Registre municipal d'associacions o que aquesta associació, amb un àmbit d'actuació major al municipal, desenvolupe actuacions i programes d'implantació en el municipi i estiga inscrita en el Registre municipal d'associacions.

Un/a representant nomenat per cada grup polític amb representació a l'Ajuntament. Una vegada constituït el CLPC, les associacions inscrites en el Registre municipal d'associacions que no estiguen vinculades mitjançant consells sectorials, podran sol·licitar la seua inclusió al CLPC a través del registre d'entrada de l'Ajuntament. La seua designació serà a proposta de la Presidència del CLPC prèvia consulta a les persones components d'aquest.

d) Secretaria: Exercirà la secretaria, sense veu ni vot, una persona funcionària de l'Ajuntament.

Podran ser convidades altres persones com a assessores, amb veu però sense vot, a petició del CLPC.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Qualsevol entitat representada en el CLPC podrà designar la suplència de les persones representants.

El CLPC estarà limitat a un màxim de 25 persones."

Intervencions:

- Sra. Torrijos: "En la celebració de la comissió informativa, es va fer una aportació des del Partit Popular, on demanaven que en l'article 22, on es defineix la composició del Consell Local de Participació Ciutadana, faltava la inclusió en les vocalies d'una persona per cada grup municipal representat a l'Ajuntament, tal com ja està en alguns consells sectorials.

  S'ha arreplegat la proposta i s'ha afegit també una cosa que hem trobat a faltar, i és que les vocalies estaven formades per 2 persones de cada consell sectorial, però faltava també donar la possibilitat d'accedir al Consell a aquelles associacions que no estan vinculades o no tenen constituït cap consell sectorial.

  Amb aquestes modificacions s'ha arreplegat la proposta de Compromís de limitar el nombre de persones del Consell i establir un màxim i així evitar un consell molt ampli que puga ser inoperatiu, a més també que les persones nomenades pels grups municipals no siguen necessàriament regidors o regidores.

  També, a proposta de la Secretaria municipal, s'elimina de l'exposició de motius, la referència al marc normatiu de la Llei 30/92 perquè ja està derogada.

  Aquesta Regidoria presenta hui davant aquest Ple municipal, la proposta d'un nou Reglament de Participació Ciutadana amb l'objectiu d'actualitzar el que tenim en aquest moment i adequar-lo a l'actual marc normatiu i a la realitat actual de Paiporta.

  Amb aquest reglament la participació s'impulsa a través de quatre eixos:

  - L'escolta activa: a través de l'oficina ÚNICA, la bústia de queixes i suggeriments, el portal de Participació, l'aplicació *Paiporta info*, pressupostos participatius.
  - La informació: a través dels taulers d'anuncis, el Portal de Transparència, la web municipal, les nostres xarxes socials.
  - El debat i la presa de decisions: a través del Ple municipal, les comissions informatives, les assemblees veïnals i a través dels òrgans municipals de participació, els consells sectorials i la creació del nou Consell local de participació ciutadana.
  - El suport a les associacions, amb l'impuls del Registre d'Entitats i l'oferiment de formació, assessorament, ajudes econòmiques, convenis de col·laboració, cessió de locals municipals.

  La participació és un dels pilars sobre els quals es basa la idea de democràcia. És sinònim de diàleg, cohesió social, pluralitat i bon govern. La participació ciutadana és un instrument per a la resolució dels problemes que planteja l'exercici del govern, facilita la presa de decisions, afavoreix el consens i evita conflictes. L'associacionisme és, d'altra banda, l'expressió col·lectiva del compromís de la ciutadania amb la seua ciutat, i el voluntariat una de les seues expressions més compromeses i transformadores, generant una sort de capital social sobre el qual es basa la democràcia i el rendiment eficient dels governs.

  La interacció permanent entre la ciutadania i l'Administració pública resulta positiva. D'una banda permet que ciutadanes i ciutadans s'impliquen en els assumptes públics, aportant el seu criteri i

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

experiència i per una altra permet als poders públics acostar-se més a la ciutadania i oferir acompanyament i suport a l'acció del teixit associatiu.

Aquest reglament és fruit del consens, s'han arreplegat les propostes que s'han rebut. D'aquesta forma es posa de manifest que amb voluntat sempre podem trobar un punt d'acord. L'aprovació d'aquest reglament per tota la Corporació serà garantia de continuïtat d'aquest projecte que prenem amb totes les ganes i il·lusió. Moltes gràcies a tota la Corporació per la seua implicació".

- Sr. Ibor: en el reglament s'ha inclòs l'aportació del grup PP i el vot d'aquest grup municipal serà afirmatiu.

- Sr. Val: en la mateixa línia, s'han arreplegat les modificacions d'última hora aportades per Compromís i donaran suport al reglament.

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

S'aprova l'esmena per unanimitat de les persones assistents (21 vots afirmatius).

A continuació, i vist l'expedient sobre aprovació de nou Reglament de Participació Ciutadana, així com quants antecedents, informes i documents obren en el mateix i sobre la base dels següents:

I.- ANTECEDENTS

El present Reglament té per objecte actualitzar l'actual Reglament de Participació Ciutadana vigent al municipi de data 28 de febrer de 2008.

En els últims anys la participació ciutadana al municipi ha anat canviant i en aquests moments la realitat de Paiporta és diferent al que hi havia fa 15 anys. És per això que aquesta Regidoria té la voluntat de fer un projecte de Participació Ciutadana que es corresponga amb el que necessita avui la ciutadania a Paiporta, entenent que la millor manera de començar és amb l'actualització del Reglament de Participació Ciutadana.

Per aquest motiu correspon l'aprovació del reglament per a aplicar la normativa de Participació.

Informe del tècnic de Participació Ciutadana de data 15-01-2021.

Informe de la Secretaria general de la Corporació, de data 19-01-2021.

Durant el termini de consulta prèvia, del 28/12/2020 a 13/01/2021, s'ha rebut una al·legació del Club Tamashi-do, on recomanen s'habilite mitjançant un link accés directe a la normativa que s'esmenta i també alguna correcció gramatical.

S'adjunta el document del Reglament en la proposta.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

2.- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de les administracions locals (ROF).

3.- Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

4.- Llei orgànica 1/2006 Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

5.- Llei 8/2010 de règim local de la Comunitat Valenciana.

6.- Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

7.- Llei 2/2015 de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

8.- Llei orgànica 1/2002 de 22 de Març, reguladora del dret d'associació.

9.- Reial decret 1497/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre nacional d'associacions i de les seues relacions amb la resta de registres d'associacions.

10.- Llei 14/2008, de 18 de novembre, d'associacions de la Comunitat Valenciana.

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració general, en sessió celebrada el dia 20 de gener de 2021.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament municipal de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Paiporta, d'acord amb el document que s'adjunta com a annex a la proposta present, amb l'esmena incorporada.

SEGON.- Publicar l'anunci de l'aprovació inicial en el Butlletí Oficial de la Província, a aquest efecte de presentació de reclamacions i suggeriments.

TERCER.- Continuar la tramitació de l'expedient segons la normativa aplicable.

ANNEX

REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de Paiporta presenta aquest Reglament que pretén impulsar i afavorir, per tots els mitjans al seu abast, el foment de la participació ciutadana en la gestió del municipi de Paiporta, sobre la base dels criteris de respecte, solidaritat, igualtat, integració i en defensa dels valors democràtics i humans.

La participació és un dels pilars sobre els quals es fonamenta la idea de democràcia. És sinònim de diàleg, cohesió social, pluralitat i bon govern. Propícia la receptivitat dels governs i respon a la necessitat de relació constant entre la ciutadania i les institucions polítiques que desenvolupen l'acció de govern.

La participació ciutadana és un instrument per a la resolució dels problemes que planteja l'exercici del govern, facilita la presa de decisions, afavoreix el consens i evita conflictes. És també un factor de racionalització i de modernització en el funcionament de l'Administració pública, potenciant l'eficiència en la gestió municipal, i incrementant així el benestar social i la qualitat de vida de la ciutadania.

L'associacionisme és, d'altra banda, l'expressió col·lectiva del compromís de la ciutadania amb la seua ciutat, i el voluntariat una de les seues expressions més compromeses i transformadores, generant una sort de capital social sobre el qual descansa la democràcia i el rendiment eficient dels governs.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

La interacció permanent entre la ciutadania i l'Administració pública resulta positiva. D'un costat, permet que ciutadanes i ciutadans s'impliquen en els assumptes públics, aportant el seu criteri i experiència. D'un altre costat, permet als poders públics acostar-se més a la ciutadania i oferir acompanyament i suport a l'acció del teixit associatiu. A més, afavoreix que la ciutadania assumisca la corresponsabilitat en l'àmbit públic, la qual cosa incrementa el sentiment de pertinença a la comunitat i garanteix la satisfacció de les seues necessitats i expectatives.

Amb el present Reglament es pretén construir un marc jurídic adequat als objectius que es persegueixen. Això implica que el govern local ha d'afavorir les condicions, mecanismes i espais per a un exercici efectiu de la participació.

Aquest Reglament es fonamenta en el marc constitucional, en el dret fonamental d'associació, que reconeix la importància del teixit associatiu com a mitjà d'integració en la societat i de participació en els assumptes públics, així com en la normativa vigent en matèria de participació, transparència i govern obert.

Així doncs, és el seu marc normatiu:

- Constitució Espanyola.
- Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Reial decret 2568/1986 Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).
- Llei orgànica 1/2006 Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
- Llei 8/2010 de règim local de la Comunitat Valenciana.
- Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 2/2015 de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
- Reial decret 1497/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Nacional d'Associacions i de les seues relacions amb els restants registres d'associacions.
- Llei 14/2008, de 18 de novembre, d'associacions de la Comunitat Valenciana.

I la resta de les disposicions que afecten el present reglament.

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

El present Reglament té per objecte garantir i regular, d'acord amb els principis de proximitat, transparència, accessibilitat, orientació a la ciutadania, vertebració social i cultura participativa, els mitjans, formes i procediments de participació, tant de forma individual com a través del teixit associatiu local, en les activitats i la gestió municipal de Paiporta, conforme al que es preveu en la Constitució i les lleis.

Article. 2. Àmbit

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

L'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament, en els termes establits en cada cas, inclou a totes les persones físiques inscrites en el padró municipal i a totes les entitats inscrites en el Registre municipal d'associacions veïnals, sempre que la seua adreça social i el seu àmbit territorial estiga situat dins del terme municipal del Paiporta, o que desenvolupen accions i programes subvencionats per l'Ajuntament i/o dirigits a la ciutadania del municipi.

Article. 3. Finalitat

L'Ajuntament de Paiporta, a través del present Reglament, pretén els següents objectius, que serviran, si escau, com a criteris d'actuació:

- El desenvolupament efectiu de la participació ciutadana conforme al que es preveu en els articles 9.2 i 23.1 de la Constitució.
- Impulsar la participació de la ciutadania en els assumptes públics, establint noves vies de participació que garantisquen el desenvolupament de la democràcia participativa i l'eficàcia de l'acció pública.
- Facilitar la més àmplia informació sobre l'activitat municipal. Potenciar el diàleg entre la ciutadania, les associacions i les estructures administratives municipals.
- Fomentar la vida associativa en el municipi, garantint la convivència solidària i equilibrada en la lliure concurrència d'iniciatives ciutadanes sobre els assumptes públics.
- Fomentar la més àmplia participació en tots els grans projectes que afecten la ciutat per a aconseguir el desenvolupament integral i sostenible.
- Garantir l'accés de la ciutadania als recursos i estructures municipals perquè aquests puguen implicar-se en la gestió dels equipaments i activitats municipals.
- Fer efectius els drets i deures dels veïns i veïnes de Paiporta, arreplegats en l'article 18 de la Llei reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Implicar les associacions i entitats de la població en les inversions municipals, de manera que puguen quedar obertes a la participació de la ciutadania les decisions de la Corporació que tinguen reflex en el pressupost municipal.

TÍTOL II.- DRETS DE LA CIUTADANIA

Capítol I. Del dret d'informació

Article.4. Dret general d'informació

L'Ajuntament de Paiporta garantirà a la ciutadania del municipi el seu dret a la informació sobre la gestió de les competències i serveis municipals, d'acord amb les disposicions legals vigents i la present normativa, amb els únics límits previstos en l'article 105, paràgraf b), de la Constitució.

L'Ajuntament informarà la població de la seua gestió a través de la web municipal, dels mitjans de comunicació social i mitjançant l'edició de publicacions, fullets i bans, la col·locació de cartells i tanques publicitàries, taulers d'anuncis, panells informatius, organització d'actes informatius, projecció de vídeos i quants altres mitjans es consideren precisos.

Article. 5. Accés a arxius i registres

Tota la ciutadania té dret a obtenir còpies i certificacions acreditatives dels acords de l'Ajuntament i els seus antecedents, així com a consultar els arxius i registres, tot això en els termes que dispose la legislació de desenvolupament de l'article 105 de la Constitució.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

La denegació o limitació d'aquest dret, en tot quant afecte la seguretat i defensa de l'Estat, l'esbrinament dels delictes o la intimitat de les persones haurà de verificar-se mitjançant resolució motivada.

Article. 6. Oficina d'informació i atenció a la ciutadania

En les dependències municipals existirà un servei municipal d'informació, atenció i gestió de tràmits, Unitat Integral d'Atenció a la Ciutadania- Oficina ÚNICA, que es regularà segons el seu propi reglament intern, i amb les següents característiques i funcions:

Característiques:

- L'Oficina ÚNICA configura un servei municipal de caràcter horitzontal que arreplega informació d'interès per a la ciutadania i té com a finalitat millorar i facilitar l'accés als serveis que presta l'Administració municipal i les seues relacions amb els ciutadans i les ciutadanes.

- La informació i atenció a la ciutadania podrà ser general o particular i inclourà les queixes i suggeriments que aquests formulen.

Funcions:

- De recepció a les ciutadanes i als ciutadans, a fi de facilitar-los l'orientació i ajuda que precisen i, en particular, la relativa a la localització de dependències i personal funcionari.

- D'orientació i informació, la finalitat de la qual és la d'oferir els aclariments i ajudes d'índole pràctica que les ciutadanes i els ciutadans requereixen sobre procediments, tràmits, requisits i documentació per als projectes, actuacions o sol·licituds que es proposen realitzar, o per a accedir al gaudi d'un servei públic o beneficiar-se d'una prestació.

- De servei de suport al registre electrònic atès l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- De registre d'entrada per a la recepció dels suggeriments formulats per les ciutadanes i els ciutadans per a millorar la qualitat dels serveis o qualsevol altra mesura que supose un major grau de satisfacció de la societat amb les seues relacions amb l'Administració de l'Ajuntament de Paiporta, així com d'assistència a la ciutadania en l'exercici del dret de petició, reconegut per l'article 29 de la Constitució.

- D'informació al públic sobre les finalitats, les competències i el funcionament dels diferents òrgans i serveis dependents de l'Ajuntament, així com facilitar l'accessibilitat i comprensió a aquesta informació.

- De canalitzar tota l'activitat relacionada amb la publicitat a què es refereix l'article 3, així com la resta d'informació que l'Ajuntament proporcione en virtut del que disposa l'article 69.1 de la LRBRL.

Article. 7. Publicitat de les sessions de l'Ajuntament Ple i de les Juntes de Govern Local

Les sessions del Ple seran públiques, excepte els casos previstos en l'article 70.1 de la LRBRL.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Es publicarà en el tauler d'anuncis, i en la web de l'Ajuntament i en el Portal de Transparència de Paiporta:

- Ordre del dia de les sessions de l'Ajuntament Ple, el mateix dia que es convoquen.
- Actes del Ple aprovades en sessió plenària.
- Resultat dels acords adoptats per la Junta de Govern Local.

Als efectes establits en l'article 229 del ROF, sense perjudici del que es disposa en l'article 70.2 de la LRBRL.

Capítol II. Del dret de petició

Article. 8. Titulars i objecte del dret de petició

Totes les persones, físiques o jurídiques, domiciliades a Paiporta, de forma individual o col·lectiva, podran exercir el dret de petició, en els termes i amb l'abast previst en la normativa de desenvolupament de l'article 29 de la Constitució, sobre qualsevol assumpte o matèria de competència municipal, llevat que es tracte d'assumptes per als quals existisca un procediment específic.

Article 9. Manera d'exercitar aquest dret

S'exercirà per escrit, podent utilitzar-se qualsevol mitjà, fins i tot els de caràcter electrònic que puga establir l'Ajuntament, que permeta acreditar la seua autenticitat, i inclourà la identitat de la persona sol·licitant o sol·licitants, amb indicació del número del document nacional d'identitat, passaport o targeta de residència, nacionalitat si la tinguera, el lloc o el mitjà triat per a la pràctica de notificacions, l'objecte i la persona destinatària de la petició.

En el cas de peticions col·lectives, a més dels requisits anteriors, serà signada per totes les persones peticionàries, havent de figurar al costat de la signatura el nom i cognoms de cadascuna d'elles.

Les persones peticionàries podran exigir la confidencialitat de les seues dades.

La presentació dels escrits, l'admissió i tramitació de les peticions, així com la resolució d'aquestes, que haurà de notificar-se en el termini màxim de tres mesos des de la seua presentació, s'ajustarà al previngut en la normativa reguladora del dret fonamental de petició.

Capítol III. Del dret d'iniciativa i proposta ciutadana

Article. 10. Iniciativa normativa popular

Qualsevol veí o veïna que gaudi de dret de sufragi actiu en les eleccions municipals podrà exercir la iniciativa popular, presentant propostes d'acords, actuacions o projectes de reglaments en matèries de competència municipal, en els termes regulats en l'article 70 bis de la LRBRL de 2 d'abril, sense perjudici del que es disposa en la legislació autonòmica corresponent sobre aquesta matèria.

Aquestes propostes podran incorporar una proposta de consulta popular local, sobre assumptes d'especial rellevància per als interessos dels veïns i les veïnes, que, en cas de ser aprovada, es durà a terme en els termes establits en la regulació d'aquesta.

Les iniciatives hauran de ser sotmeses a debat i votació en el Ple en un termini màxim de trenta dies a comptar des de la seua presentació, sense perjudici que siguen resoltes per l'òrgan competent per raó

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

de la matèria. En cas que incorporen una proposta de consulta popular local, l'acord relatiu a la mateixa serà adoptat per majoria absoluta.

L'òrgan competent per a resoldre avaluarà la proposta pel que fa a la seua legalitat, oportunitat, cost i efectes, i adoptarà una resolució motivada en el termini de tres mesos, a comptar des de la seua presentació subscrita pel nombre de veïns o veïnes corresponent.

Article. 11. Dret de proposta

La proposta ciutadana és aquella forma de participació mitjançant la qual qualsevol persona natural o jurídica de les indicades a continuació, pot dirigir-se a l'Ajuntament per a traslladar propostes d'actuació de competència i interès públic municipal, a fi que es duga a terme.

La proposta ciutadana podrà ser individual o col·lectiva. Podran promoure-la:

a) Qualsevol persona major de 16 anys inscrita en el padró municipal.

b) Qualsevol entitat ciutadana inscrita en el Registre d'entitats ciutadanes.

c) Qualsevol associació empresarial, sindicat o col·legi professional que desenvolupe activitats en l'àmbit municipal.

d) Qualsevol grup veïnal.

La proposta podrà presentar-se per escrit o a través dels canals digitals de l'Ajuntament i, en ella s'ha de descriure de forma clara en què consisteix i els motius que la justifiquen o aconsellen.

No s'admetran propostes que es limiten a defensar dret o interessos individuals o col·lectius però que siguen aliens a l'interès públic local.

Una vegada considerat el contingut de la proposta, es contestarà en el termini de trenta dies, des que existisca constància de la seua recepció.

TÍTOL III. INSTRUMENTS LOCALS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Capítol I. Dret a la consulta ciutadana

Article. 12. Consulta popular

L'Alcaldia, previ acord per majoria absoluta del Ple i de conformitat amb el que es disposa en l'article 70 bis i l'article 71 de la LRBRL, podrà sotmetre a consulta popular aquells assumptes de la competència pròpia municipal que resulten d'especial rellevància per als interessos dels veïns i veïnes del municipi, amb excepció als relatius a la Hisenda local.

La consulta ciutadana, en tot cas contemplarà:

1. El dret de qualsevol persona major de 16 anys i empadronada a Paiporta a ser consultada, sense perjudici que, en determinats processos o instruments de participació ciutadana, a causa de la seua naturalesa o objecte, es consideren altres criteris d'edat, especialment els dirigits a promoure la participació infantil, amb els límits que la normativa legal vigent establisca.
2. El dret al fet que la consulta expresse les possibles solucions alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible.
3. El dret a rebre informació dels resultats de les consultes realitzades.

Correspon a l'Ajuntament realitzar els tràmits pertinents per a la celebració de la consulta ciutadana sobre la matèria de la seua competència. També es podrà sol·licitar la celebració de consulta ciutadana, prèvia resolució dels acords interessats, per iniciativa ciutadana amb els límits que establisca la normativa vigent.

Article.13. Consulta en l'elaboració d'ordenances i reglaments

Amb caràcter previ a l'elaboració de les normes reglamentàries locals es durà a terme una consulta pública a través del Portal de Participació Ciutadana de l'Ajuntament en la qual es recaptarà l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma sobre:

a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.

b) La necessitat i oportunitat de la seua aprovació.

c) Els objectius de la norma.

d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

El tràmit de consulta pública previst en aquest article es desenvoluparà de conformitat amb l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CAPÍTOL II. DRET DE PARTICIPACIÓ DELS VEÏNS I VEÏNES I ENTITATS CIUTADANES EN ELS ÒRGANS DE L'AJUNTAMENT

Article. 14. Participació dels veïns i veïnes i associacions

1. Tots els veïns i veïnes tenen dret a intervenir directament o a través de les seues associacions en la gestió dels assumptes públics de competència municipal mitjançant la seua participació en els diferents òrgans municipals, conformement al procediment establit en present Reglament.

2. La participació de les associacions es produirà en els termes establits en l'article 228 del ROF.

Article. 15. La participació en el Ple

La participació en el Ple municipal es regularà d'acord amb els drets d'informació, petició i audiència establits en l'article 70 de la LRBRL i la legislació vigent en aquesta matèria.

Article 16. La participació en les comissions informatives

Les entitats ciutadanes registrades en el Registre d'entitats ciutadanes de Paiporta, per mitjà de dos representants que trie el Consell Local de Participació Ciutadana (CLPC), podran assistir i intervenir amb dret a veu en les comissions informatives quan en l'Ordre del dia figuren assumptes que interessen a aquests col·lectius.

Així mateix, podran ser convocades per la Presidència de les diferents comissions informatives, a les sessions que aborden temes sobre els quals aquestes entitats puguen informar específicament. Quan en les comissions informatives es tracten temes que afecten de forma especial a més de dues àrees, es permetrà assistir, a més a una persona representant de cadascuna de les associacions o sectors especialment afectats.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Capítol III. Processos participatius

Article 17. El Portal de Participació Ciutadana

1. El Portal de Participació Ciutadana és una eina informàtica que l'Ajuntament de Paiporta posa a la disposició de la seua ciutadania a fi de fer-los partícips en els assumptes públics de competència municipal, estableix una via més que permeta facilitar la més àmplia informació sobre la seua activitat i participar en la gestió i determinacions adoptades en l'àmbit municipal.

   Aquest portal d'opinió reconeix el dret de la ciutadania a participar en la gestió pública tal com arreplega la Constitució Espanyola de 1978 i la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana i la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

2. La Regidoria de Participació Ciutadana planifica, coordina i supervisa el Portal de Participació Ciutadana, sent responsable de preveure els mecanismes necessaris que permeten assumir totes les funcions que té encomanades, i vetlar pel manteniment dels seus objectius.

3. L'accés operatiu, registre i interacció amb la plataforma podrà restringir-se exclusivament a les persones empadronades en el municipi, per a això es coordinarà amb el padró d'habitants de Paiporta. D'aquesta manera, es garanteix que la informació que es recopila des d'aquesta plataforma ciutadana siga local i fidedigna.

4. Els instruments de participació que proporciona el Portal permetran realitzar accions de consulta, de proposta, de debat i de seguiment per part de la ciutadania de forma oberta i transparent.

Article 18. Participació en l'elaboració de pressupostos

1. L'Ajuntament de Paiporta podrà promoure la participació ciutadana en l'elaboració de pressupostos, en l'àmbit de les seues competències, a través de la presentació, deliberació i elecció de propostes en relació amb aspectes puntuals de despesa, utilitzarà metodologies participatives, executades per personal tècnic qualificat de manera planificada, i podrà comptar amb l'assessorament expert en aquesta matèria.

2. Per a la realització d'aquest procés es constituirà un grup motor en el qual es comptarà, en qualsevol cas, amb la participació del CLPC.

3. El procés de participació ciutadana comptarà amb les eines de participació necessàries, especialment amb les referides a les TIC i principalment a través del Portal de Participació Ciutadana de Paiporta.

Article 19. Estudis, investigacions i observatoris

El Consistori podrà impulsar estudis, investigacions i observatoris, i amb aquesta finalitat, constituir els grups de treball o comissions que considere oportunes, així com establir convenis amb organismes i entitats especialitzades per al desenvolupament d'aquests.

Queda oberta la possibilitat de creació de comissions d'estudi, dins del Consell Local de Participació Ciutadana (CLPC), per iniciativa municipal o davant la seua demanda futura per les entitats ciutadanes d'abast sectorial o general, i s'adaptaran a les necessitats de participació d'aquestes i a la regulació prèvia.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Article. 20. Les assemblees veïnals

1. L'Assemblea veïnal és un fòrum de participació de la ciutadania del municipi, que actua com a observatori de les veïnes, veïns i persones jurídiques que resideixen en ells.

2. La seua principal funció serà recaptar l'opinió ciutadana sobre el funcionament dels serveis i/o actuacions municipals, per al seu posterior tractament, anàlisi, debat i extracció de conclusions. Així mateix, pretén posar a la disposició del veïnat la major informació i publicitat sobre les activitats i acords municipals que afecten el seu entorn i facilita la col·laboració amb l'Administració municipal.

3. L'Assemblea estarà presidida per l'Alcaldia o regidor o regidora en qui delegue, i estarà oberta a la participació de les persones i altres entitats a les quals es refereix aquest Reglament que residisquen, desenvolupen la seua labor en el districte o tinguen interès en aquest.

   Les funcions de Secretaria seran realitzades pel secretari o secretària de la Corporació, o funcionari o funcionària en qui delegue, i l'administració, organització i assessorament tècnic, seran desenvolupades per personal municipal.

4. L'Assemblea es reunirà, almenys, una vegada a l'any. La convocatòria la realitzarà l'Alcaldia i es publicarà amb almenys quinze dies d'antelació en els canals de difusió disponibles, especificant dates, horaris i contingut d'aquesta, així com les normes i els mecanismes d'inscripció.

TÍTOL IV. Òrgans de participació

Article. 21. El Consell Local de Participació Ciutadana

El Consell Local de Participació Ciutadana (CLPC) és l'òrgan municipal suprem de coordinació de les entitats ciutadanes de Paiporta i tractarà els temes relatius al municipi, en general, i fonamentalment es responsabilitzarà de les competències següents:

- Dictaminar les diferències que sorgisquen en la interpretació d'aquest Reglament, fer propostes sobre les actuacions en matèria de participació no previstes en aquestes i controlar el compliment, així com, davant la seua reforma, ser escoltat prèviament als acords municipals referent a això.

- Coordinar les propostes alternatives que es presenten, per mitjà de les persones integrants del mateix CLPC, en el procés d'elaboració, així com en la seua aprovació pel màxim consens dels següents fets administratius:
  a) Pressupostos municipals.
  b) Plans municipals.

- Informar l'Ajuntament dels problemes que es detecten en el municipi i proposar les persones representants de les associacions, integrants del CLPC, perquè puguen ser escoltades en les comissions informatives que tracten assumptes en les matèries a què fa referència l'apartat 2 d'aquest article.

- Proposar actuacions que competisquen a les activitats municipals de caràcter sectorial o general, i efectuar el seguiment dels acords adoptats per l'Ajuntament sobre aquestes propostes.

- L'aplicació i la concreció de les despeses que s'ocasionen en la programació de les activitats del CLPC.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

- Programar activitats encaminades a fomentar la participació ciutadana i l'associacionisme en el municipi.

- Constituir, dins de les seues funcions, les comissions d'estudi i grups de treball que estime convenients.

- Elaborar el seu propi reglament, modificar-lo i donar trasllat del mateix a la Regidoria de Participació Ciutadana, perquè trasllade la proposta per a la seua aprovació, si escau en el Ple municipal.

- Qualsevol altres funcions que arreplegue el present Reglament de Participació Ciutadana.

Article. 22. Composició del Consell Local de Participació Ciutadana

El Consell Local de Participació Ciutadana estarà compost per:

a) Presidència: l'alcaldessa o alcalde, o en el seu lloc la regidora o regidor en qui delegue.

b) Vicepresidència: la regidora o regidor de Participació Ciutadana, que representarà al seu grup polític.

c) Vocalies: dues persones triades democràticament per cada Consell Sectorial municipal de les associacions que conformen l'esmentat Consell; sempre que es represente a entitats inscrites en el Registre municipal d'associacions o que aquesta associació, amb un àmbit d'actuació major al municipal, desenvolupe actuacions i programes d'implantació en el municipi i estiga inscrita en el Registre municipal d'associacions.

   Una persona representant nomenat per cada grup polític amb representació a l'Ajuntament.

   Una vegada constituït el CLPC, les associacions inscrites en el Registre municipal d'associacions que no es troben vinculades a través de consells sectorials, podran sol·licitar la seua inclusió en el CLPC a través del Registre d'entrada de l'Ajuntament. La seua designació serà a proposta de la Presidència del CLPC prèvia consulta a les persones components d'aquest.

d) Secretaria: exercirà la Secretaria, sense veu ni vot, una persona funcionària de l'Ajuntament.

Podran ser convidades altres persones com a assessores, amb veu però sense vot, a petició del CLPC.

Qualsevol entitat representada en el CLPC podrà designar la suplència de les persones representants.

El CLPC estarà limitat a un màxim de 25 persones.

Article23. Funcionament del Consell Local de Participació Ciutadana

1. De conformitat amb els respectius reglaments, cada Consell Sectorial municipal, de les associacions que conformen l'esmentat Consell, triarà a les seues persones representants, titulars i suplents, davant el CLPC.

2. Per a la constitució del CLPC, els consells sectorials a què es refereix l'article 24, hauran de tramitar els respectius acords d'integració en el referit Consell, a la Regidoria de Participació Ciutadana, a fi que aquesta incloga, en la primera reunió del CLPC que tinga lloc, un punt de l'ordre del dia dedicat a la incorporació de noves persones representants al CLPC.

3. Una vegada aprovada la nova composició, la persona que exercisca la Presidència, podrà convocar-la.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

4. Perquè el CLPC puga prendre vàlidament acords, serà necessari que, en la reunió convocada a aquest efecte, estiguen presents la meitat més una de les persones integrants, en primera convocatòria, i amb qualsevol que siga el número en segona, sempre que assistisquen, almenys, la Presidència, la Secretaria i dues vocalies.

5. El CLPC establirà la periodicitat de les seues reunions, que tindran lloc, almenys, tres vegades a l'any, amb caràcter ordinari. El Consell es podrà reunir amb caràcter extraordinari quan així ho determine la Presidència o ho sol·liciten un terç del nombre total de persones integrants.

6. Qualsevol integrant del Consell podrà proposar punts de l'ordre del dia fins a huit dies abans de la celebració del CLPC.

7. Qualsevol veïna o veí de Paiporta podrà sol·licitar la seua participació en el Consell de Paiporta i en qualsevol Consell Sectorial, per al tractament de temes propis de l'àmbit d'actuació del consell corresponent. Per a això haurà de sol·licitar-ho amb antelació suficient per a poder ser arreplegat en l'ordre del dia, indicarà mitjançant instància conformada, per registre d'entrada, el motiu i temàtica a tractar. Aquesta participació serà amb veu, però sense vot.

8. Les convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, es faran arribar a les persones integrants amb una setmana d'antelació a la celebració del Consell.

9. Durant aquest període, coneguts per la totalitat d'integrants del CLPC els temes a tractar, encara podran ser convocades les persones assessores referides en el penúltim paràgraf de l'article 22.

10. Els acords del CLPC s'adoptaran per majoria simple de les persones presents amb dret a vot en la reunió. Hi haurà majoria simple quan els vots afirmatius siguen més que els negatius.

11. Les persones integrants del CLPC tindran dret a veu i vot. En cas d'empat en les votacions, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

12. Els informes, comunicacions, consultes o propostes del Consell hauran de ser tramitades a l'òrgan corresponent.

13. El CLPC podrà elevar al Ple municipal aquelles propostes que siguen de la seua competència, per a la seua aprovació, si escau.

14. Es perdrà la condició d'integrant del CLPC per tres faltes d'assistència consecutives no justificades. Igualment ocorrerà en el cas que les faltes d'assistència, encara que siguen justificades, tinguen com a conseqüència la no assistència a les reunions celebrades en el Consell durant un any.

15. Es perdrà igualment la condició d'integrant quan l'entitat o associació deixe de complir les condicions que s'exigeixen en aquest Reglament per a formar part en el CLPC.

16. El CLPC es regirà pel que es disposa en aquest Reglament i en el seu propi reglament.

Article24. Els consells sectorials

La participació organitzada de la ciutadania a Paiporta s'estructurarà entorn de consells sectorials assessors.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

1. Aquests consells estaran integrats per representants de les associacions i de l'Ajuntament de caràcter sectorial, al voltant d'un àmbit d'actuació o especialització, abordaran cadascun d'ells, els assumptes en els quals estiga especialitzat, assessoraran en aquesta matèria i, fins i tot, planificaran accions que, sense aquest treball conjunt, difícilment es puguen dur a terme, propiciaran un fort enfocament sociocultural i participatiu en el desenvolupament del municipi.

2. Cada Consell Sectorial Assessor determinarà el seu funcionament i el procediment i requisits per a poder participar en ell. A més, serà el responsable, a través de l'àrea municipal a la qual pertany, de comunicar les seues persones representants al CLPC, d'acord amb el que estableix l'article 22 d'aquest Reglament.

TÍTOL V. FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME I LA PARTICIPACIÓ DE LA SOCIETAT CIVIL ORGANITZADA

Capítol I. Del Registre municipal d'associacions veïnals de Paiporta

Article. 25. Objectius del Registre municipal d'associacions veïnals

El Registre municipal d'associacions veïnals de l'Ajuntament de Paiporta, que serà únic, té els següents objectius:

- Reconèixer davant l'Ajuntament de Paiporta a les entitats en ell inscrites per a garantir-les l'exercici dels drets que els corresponguen de conformitat amb la normativa establida en la legislació específica i en el mateix Reglament de Participació Ciutadana.
- Permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats que hi ha en el municipi, les seues finalitats i el tipus de representativitat, a l'efecte de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme.

Article. 26. La inscripció en el Registre municipal d'associacions veïnals

1. Als efectes establits en l'article 236 del ROF, podran inscriure's en el Registre municipal d'associacions veïnals totes aquelles l'objectiu de les quals siga la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials de les veïnes i veïns del municipi, i sense ànim de lucre.
2. Les entitats interessades sol·licitaran la seua inscripció en model normalitzat dirigit a la Regidoria responsable dels serveis de Participació Ciutadana.
3. El Registre es portarà en la Secretaria general de la Corporació i les seues dades seran públiques. Les inscripcions es realitzaran per mitjà de sol·licitud de les associacions interessades, acompanyant la següent documentació:
   a) Estatuts de l'entitat adequadament actualitzats.
   b) Número d'inscripció en el Registre general d'associacions autonòmic i en altres registres públics.
   c) Nom de les persones que ocupen càrrecs directius.
   d) Domicili social.
   e) Pressupost equilibrat de l'any en curs.
   f) Programa de les activitats a desenvolupar l'any en curs.
   g) Certificació acreditativa del nombre de persones associades.
   h) Domicili per a notificacions
   i) Fotocòpia del CIF.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

j) Autoassignació a un sector d'activitat.

4. En el termini de quinze dies des de la sol·licitud d'inscripció, llevat que aquest tràmit s'haja d'interromput per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'associació el seu número d'inscripció, i a partir d'aqueix moment es considerarà d'alta amb caràcter general.
5. Les associacions inscrites estaran obligades a mantenir les seues dades al dia i a comunicar totes les modificacions que es produïsquen en el termini màxim del mes següent al qual es produïsca la modificació. El pressupost i el programa anual d'activitats es comunicaran el mes de gener de cada any.
6. L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la possibilitat que l'Ajuntament done de baixa a l'associació en el Registre municipal d'associacions veïnals, amb la conseqüent pèrdua dels drets que, com a associació, posseïa.

Article. 27. Dades associatives

1. A fi de facilitar la investigació i anàlisi del teixit associatiu, en el Registre municipal d'associacions es podran incloure totes aquelles dades que resulten rellevants sobre les activitats de les entitats registrades. S'inclouran en tot cas les subvencions municipals rebudes.
2. Els dades que consten en el Registre, referits a les entitats inscrites, podran facilitar-se a terceres persones interessades sempre que hi haja consentiment de l'entitat, en aquest cas se subscriurà document de cessió de dades amb compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
3. S'adoptaran les mesures necessàries per a assegurar una adequada col·laboració entre el Registre municipal d'associacions veïnals i els corresponents Registres d'associacions, d'àmbit estatal i autonòmic.
4. En la web municipal de Transparència apareixeran les següents dades de les entitats/associacions inscrites: nom de l'entitat, domicili social, telèfon i correu electrònic que consten en la sol·licitud d'inscripció presentada per l'associació en el Registre d'entrada, entenent-se que aquestes dades són els generals de l'associació i que es presta el seu consentiment exprés a la seua publicació.

Capítol II. Foment de l'associacionisme

Article.28. Recursos per a l'activitat associativa

1. L'Ajuntament de Paiporta, en l'àmbit de les seues competències, promourà i facilitarà el desenvolupament d'associacions, federacions i confederacions que perseguisquen finalitats d'interès general, respectant la seua llibertat i autonomia.

2. L'Ajuntament de Paiporta, a través de l'àrea de Participació Ciutadana oferirà, d'acord amb els seus recursos, la col·laboració necessària a les persones que vulguen emprendre un projecte associatiu.

3. D'acord amb els seus recursos materials, espacials i pressupostaris, l'Ajuntament podrà prestar la seua ajuda a projectes associatius d'interès social o per a la defensa d'interessos generals o sectorials de les veïnes i veïns, mitjançant convenis, subvencions i altres tipus d'ajudes, d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria.

4. L'Ajuntament promourà el treball en xarxa i la interacció de les associacions i posarà, per a això, a la seua disposició els mitjans tant físics com digitals que considere precisos, especialment a través del Portal d'associacions.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

5. Les associacions inscrites en el Registre municipal d'associacions veïnals de Paiporta podran accedir a l'ús dels mitjans públics municipals, especialment de locals i mitjans de comunicació, amb les limitacions que estableixen les ordenances municipals i la coincidència en la seua utilització per part de diverses associacions o pel mateix Ajuntament.

6. L'Ajuntament facilitarà l'exercici del dret a la participació mitjançant les TIC, especialment en la seua seu electrònica i el Portal de Participació Ciutadana. Es propiciarà que les comunicacions entre l'Ajuntament i les entitats es facen mitjançant el correu electrònic.

7. L'Ajuntament, a través de l'àrea de Participació Ciutadana, donarà suport al teixit associatiu del municipi mitjançant mecanismes d'assistència, serveis d'informació i formació, assessoria associativa, jornades, campanyes de difusió i reconeixement de les activitats de les associacions i altres accions per a l'interès general, a partir de les necessitats detectades i amb el suport del Consell Local de Participació Ciutadana, podent comptar amb l'assessorament expert en aquesta matèria.

8. L'Ajuntament, a través de l'àrea de Participació Ciutadana, impulsarà la realització d'estudis de situació, necessitats i impacte del moviment associatiu local, amb l'objectiu de conèixer la situació real de les associacions existents, per a reflexionar i definir les línies que impulsen la consolidació d'un teixit social organitzat, fort i transparent, que cerque noves vies i s'ajuste millor a l'interès de la ciutadania d'avui per a participar i actuar en els assumptes que el preocupen.

9. Es donarà suport especialment el paper educatiu de l'associacionisme infantil i juvenil, en la consideració que les entitats que treballen amb xiquets i xiquetes, adolescents i joves desenvolupen una funció d'escoles per a la participació, i siguen espais on aprendre a exercir la ciutadania activa.

10. L'Ajuntament adoptarà mesures per a fomentar i promoure el voluntariat organitzat a través d'entitats associatives.

Article. 29. Utilització de locals i instal·lacions

Les entitats ciutadanes inscrites en podran accedir a l'ús de locals i instal·lacions de titularitat municipal per a la realització d'activitats puntuals, sent responsables del bon ús de les instal·lacions. La sol·licitud es cursarà davant l'òrgan competent.

La concessió, si escau, atendrà les limitacions que impose l'ús normal de les instal·lacions o la coincidència de l'ús per part d'altres entitats o del propi Ajuntament. La denegació, si escau, haurà de ser motivada.

Per al desenvolupament d'activitats de caràcter temporal, l'òrgan competent en cada cas podrà concedir l'ús de locals o instal·lacions a les entitats inscrites en els termes que assenyale l'acord de concessió corresponent, establint-se en tot cas les condicions d'ús; les despeses inherents a la utilització, així com les inversions que foren necessàries per a la normal conservació i manteniment de l'immoble, serà a càrrec de l'entitat beneficiària.

L'Ajuntament facilitarà la presència de les opinions i col·laboracions de les entitats ciutadanes inscrites en el Registre municipal d'associacions en els mitjans de comunicació de titularitat municipal. Es facilitarà aquesta presència tant en la web municipal, com en el Portal d'Associacions.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Article. 30. Gestió d'equipaments municipals

Com a mesura d'enfortiment del teixit associatiu, l'Ajuntament facilitarà la gestió de serveis i equipaments municipals de caràcter social, cultural i esportiu per part d'entitats, organitzacions i associacions sense ànim de lucre. Aquesta gestió es durà a terme en el marc de la normativa reguladora de la contractació, sempre que les entitats complisquen amb els requisits de solvència tècnica i econòmica exigibles amb caràcter general.

Els beneficis econòmics obtinguts d'aquesta gestió es destinaran íntegrament al programa o equipament gestionat.

Els comptes de la gestió del programa o equipament seran controlades per l'organisme municipal responsable d'aquest programa o equipament.

Article. 31. Participació en la gestió municipal

En el marc de la normativa de gestió dels serveis de les corporacions Locals, en la gestió d'equipaments de proximitat, tals com centres culturals, cases de joventut, instal·lacions esportives de barri, centres d'igualtat d'oportunitats, centres de recursos per a immigrants, es potenciarà la participació de les entitats socials en el disseny i avaluació de les activitats del centre a través dels consells sectorials i el CLPC.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

La perspectiva de gènere, la igualtat en la diversitat i la plena inclusió s'incorporaran en els processos participatius contemplats en aquest Reglament de Participació Ciutadana.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Aquest Reglament podrà ser revisat per acord majoritari de les parts implicades en aquesta. En qualsevol cas, el procediment de revisió o modificació s'ajustarà al que estableix l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les associacions, federacions, confederacions i agrupacions d'associacions de base inscrites en el Registre abans de l'entrada en vigor del present Reglament estaran subjectes al mateix i continuaran donades d'alta en el Registre d'entitats ciutadanes.

DISPOSICIÓ FINAL

1. Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada aprovada definitivament per l'Ajuntament Ple i es publique el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, tot això en els termes regulats en l'article 70.2 de la precitada Llei.

2. El present Reglament de Participació Ciutadana es publicarà en les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana, d'acord amb l'article 7 de l'Estatut d'Autonomia, en valencià i castellà.

6.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 440603Z – MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA.

Vist l'expedient sobre modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest.

Vista la Resolució de 8 de gener de 2021, de la Consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es modifica parcialment la Resolució de 5 de gener de 2021, per la qual s'estableixen mesures preventives excepcionals i es modifiquen mesures contingudes en la Resolució de 5 de desembre de 2020, per la qual s'acorda noves mesures addicionals en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

La citada Resolució, entre altres, adopta mesures restrictives per als establiments de restauració i hostaleria, relatives a l'horari d'obertura i tancament, a la minoració de l'aforament, ocupació de terrasses, etc.

Amb la finalitat de minorar els perjudicis de naturalesa econòmica que la pandèmia originada pel virus Covid-19 està ocasionant en les persones professionals de l'hostaleria, a les quals afecta l'aplicació de la taxa objecte de la modificació que es proposarà, i en l'àmbit de les competències que l'Ajuntament pot assumir, es veu la necessitat de modificar l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de la via pública per taules i cadires amb finalitat lucrativa.

La proposta que es realitza consisteix a incloure en l'ordenança fiscal reguladora una disposició transitòria, en la qual s'establisca la no aplicació de l'ordenança durant l'any 2021.

És per l'anteriorment exposat que es proposa modificar l'actual redacció de l'ordenança fiscal en el sentit d'incloure una disposició transitòria, en els següents termes:

"Disposició transitòria un:

En atenció a les especials circumstàncies de caràcter sanitari, econòmic i social com a conseqüència de la pandèmia generada pel Covid 19, la taxa per ocupació de la via pública per taules i cadires amb finalitat lucrativa, no serà aplicable des de l'aprovació definitiva de l'ordenança fins al 31 de desembre de 2021."

Vista la proposta realitzada i l'informe de la Tresoreria que consta en l'expedient, així com el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, en sessió celebrada el dia 20 de gener de 2021.

<u>Intervencions</u>:

- Sr. Val: "La proposta que es realitza consisteix a incloure en l'ordenança fiscal reguladora una disposició transitòria, en la qual s'establisca la no aplicació de l'ordenança durant l'any 2021. La incidència econòmica com a conseqüència de la inclusió d'aquesta nova modificació en l'ordenança fiscal donaria com a resultat una minoració en els ingressos de 38.000.-€, aquesta minoració ja s'ha previst en el pressupost per a 2021."

- Sra. Albalat: el vot del grup PSOE serà a favor. Enguany serà complicat com ho ha sigut el 2020 i aquesta és una de les mesures per a alleugerir la càrrega de les empreses, com l'hostaleria.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Modificar l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de la via pública per taules i cadires amb finalitat lucrativa, en el sentit d'incloure Disposició Transitòria ÚNICA, amb el següent literal:

"Disposició Transitòria ÚNICA

En atenció a les especials circumstàncies de caràcter sanitari, econòmic i social com a conseqüència de pandèmia generada pel Covid 19, la taxa per ocupació de la via pública per taules i cadires amb finalitat lucrativa, no serà aplicable des de l'aprovació definitiva de l'ordenança fins al 31 de desembre de 2021."

SEGON.- Procedir a la publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que es disposa en l'article 17, punts 1 i 2, del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, perquè durant el termini de trenta dies hàbils puga ser examinat l'expedient i presentar les reclamacions que s'estimen oportunes.

En el supòsit de no presentar-se reclamacions, l'acord provisional s'entendrà definitivament aprovat, no entrant en vigor fins que s'haja publicat completament el seu text d'acord amb el que s'estableix en l'article 17.4 del citat RD legislatiu 2/2004 i 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

7.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 697461X – MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LLOCS, BARRAQUES, CASETES DE VENDA, MERCAT I MERCAT AMBULANT, ESPECTACLES O ATRACCIONS SITUADES EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC I INDÚSTRIES DE CARRER I AMBULANTS I RODATGE CINEMATOGRÀFIC.

Vist l'expedient sobre modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per llocs, barraques, casetes de venda, mercat i mercat ambulant, espectacles o atraccions situades en terrenys d'ús públic i indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest.

Amb la finalitat de fer front, amb caràcter excepcional, als efectes econòmics ocasionats per la crisi sanitària produïda pel Covid-19 en els establiments comercials situats al mercat municipal de Paiporta, i en l'àmbit de les competències que l'Ajuntament pot assumir, es veu la necessitat de modificar "l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per llocs, barraques, casetes de venda, mercat i mercat ambulant, espectacles o atraccions situades en terrenys d'ús públic i indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic".

La modificació de l'Ordenança fiscal té per objectiu minorar el cost econòmic que està suposant per a les persones concessionàries d'aquests llocs de mercat les mesures restrictives establides per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. La proposta que es planteja, justificada pel caràcter excepcional de la situació que s'està vivint, és deixar sense efecte l'ordenança fiscal per a aquest exercici 2021.

Vist l'Informe favorable de la Tresoreria Municipal, de 14 de gener de 2021.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

De conformitat amb el que es disposa en l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

A la vista de la proposta realitzada i l'informe de la Tresoreria que consta en l'expedient, així com el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, en sessió celebrada el dia 20 de gener de 2021.

Intervencions:

- Sra. alcaldessa: l'argumentació per a realitzar l'explicació és similar a la del punt anterior, per la situació econòmica dels comerciants.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Modificar l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per llocs, barraques, casetes de venda de mercat i mercat ambulant, espectacles o atraccions situats en terreny d'ús públic i indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, en el sentit d'introduir una disposició transitòria amb el següent tenor literal:

"Disposició Transitòria ÚNICA

En atenció a les especials circumstàncies de caràcter sanitari, econòmic i social com a conseqüència de pandèmia generada pel Covid 19, els epígrafs:

5.- CASETA DE MERCAT (mes)
5.1. Senzilla: 27,44
5.2. Doble: 54,88
5.3. Triple: 81,80
LLOCS I PARADES DINS DEL MERCAT (mes)
5.4. Senzilla: 16,57
5.5. Doble: 34,17
5.6. Triple: 81,80
LLOCS I PARADES FORA DEL MERCAT (mes)
5.7. Senzilla: 16,57
5.8. Doble: 34,17
5.9. Triple: 81,80

d'aquesta ordenança no seran aplicable des de l'entrada en vigor d'aquesta modificació fins al 31 de desembre de 2021."

SEGON.- Procedir a la publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que es disposa en l'article 17, punts 1 i 2, del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, perquè durant el termini de trenta dies hàbils, puga ser examinat l'expedient i presentar les reclamacions que s'estimen oportunes.

En el supòsit de no presentar-se reclamacions, l'acord provisional s'entendrà definitivament aprovat, i no entrarà en vigor fins que s'haja publicat completament el seu text d'acord amb el que s'estableix en l'article 17.4 del citat RD legislatiu 2/2004 i 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

8.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 697936F – APROVACIÓ APORTACIÓ A "ESPAI" EXERCICI 2021.

Vist l'expedient sobre aprovació de l'aportació a ESPAI, exercici 2021, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest, i sobre la base dels següents

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Aportació municipal a ESPAI any 2021.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Base núm. 16 d'execució del pressupost.

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, en sessió celebrada el dia 20 de gener de 2021.

Intervencions:

- Sr. Val: "Cal aprovar en punt separat l'aportació de l'Ajuntament a l'empresa ESPAI. Enguany l'aportació està en diferents capítols. En el capítol 2 està la quantitat econòmica corresponent a l'encàrrec aprovat el mes de juliol per a reforçar les tasques de neteja i desinfecció amb la contractació de 18 persones durant 6 mesos i que, motivat per la situació sanitària actual, obliga a ampliar el treball de neteja i desinfecció en dependències educatives, edificis municipals i espais públics com a mínim fins al mes d'agost amb una partida per a 2021 de 283.471,52 euros. En el capítol 4 està el pressupost restant de 2.301.701,39.-€, que és el que s'aprova en aquest punt."

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Aprovar l'aportació a l'entitat pública empresarial ESPAI per a l'exercici 2021 per import de 2.301.701,39.-€.

SEGON.- Seguir en l'expedient el procediment i els tràmits establits, i notificar el present acord a les persones interessades afectades.

9.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 598535Z – PRESSUPOST 2021.

S'efectua la següent esmena sobre la proposta dictaminada:

"Esmena a l'acord d'aprovació del pressupost de 2021, en relació al Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell que inclou ajudes parèntesis en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia

ANTECEDENTS

Vista la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, en data 26 de gener de 2021, del Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesis en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia, pel qual s'aproven ajudes als municipis per a escometre actuacions encaminades a pal·liar les conseqüències de la pandèmia sobre els

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

sectors productius, que dota al municipi de Paiporta de 710.674 euros, havent de comprometre l'Ajuntament una aportació del 15% del total.

Es proposa al Ple l'aprovació l'esmena al pressupost amb el següent contingut

PRIMER.- Minorar les partides pressupostàries aprovades en el pressupost municipal de 2021, en les quantitats a baix indicades:

Partida	***Descripció***	***Import***
15100 22706	*Estudis i treballs tècnics*	*20.000 €*
92000 22799	*Altres treballs realitzats per altres empreses*	*8.000 €*
33800 22609	*Festes*	*80.000 €*
	TOTAL	*108.000 €*

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

SEGON.- Aprovar inicialment la creació de la partida 43110 47901, amb el següent resum:

Partida	***Descripció***	***Import***
43110 47901	*Pla Resistir*	*108.000 €"*

Intervencions:

- Sr. Císcar: "Dimarts passat dia 26 de gener es va publicar en el Diari Oficial de la Generalitat un DECRET LLEI 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir que inclou ajudes parèntesis en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia. El Pla Resistir dotat amb 380 milions d'euros per a les empreses, empreses autònomes i persones treballadores valencianes dels sectors més afectats per la pandèmia, donarà resposta a les necessitats de liquiditat i suport econòmic per als sectors més afectats.

  Les ajudes arribaran a:
  • 21.000 empreses
  • 127.000 treballadors i treballadores per compte d'altri
  • 43.000 empreses autònomes

  La prioritat del Consell i d'aquest Ajuntament és salvar vides, salvar treballs i empreses i salvar famílies. El Pla compta amb la implicació de totes les administracions, Generalitat, Diputació i ajuntaments. Estan ja aprovats: 160 milions d'euros en la línia d'ajudes Parèntesis ja estan acordades amb diputacions i ajuntaments i seran gestionades pels ajuntaments.

  El 62,5% del total serà aportat per la Generalitat, el 22,5% per la Diputació, i el 15% pels ajuntaments. Aquestes ajudes directes van destinades a les empreses autònomes i microempreses més afectades per les restriccions de la COVID-19. Aquesta línia s'espera que arribe a 45.000 empreses autònomes i a 23.000 empreses, amb 136.000 treballadores i treballadors vinculats. Rebran una ajuda directa de 2.000.-€ cada empresa autònoma o microempresa de màxim de 10 persones treballadores dels sectors més afectats, que s'incrementarà en 200.-€ addicionals per empleat o empleada al seu càrrec. Paiporta donarà ajudes directes per import de 710.674.-€, segons l'annex i el decret. L'aportació municipal equivalent al 15% és de 106.601.10 euros.

  I és per això que portem aquesta esmena, per a aprovar hui el pressupost amb la suficient dotació econòmica per a participar en aquest pla d'ajudes i no demorar-les ni un minut. Hi ha coses que són importants, unes altres són urgents, aquesta esmena que portem al Ple és important i urgent, hem

d'ajudar les empreses autònomes i xicotetes empreses de Paiporta. Les partides que es proposa minorar per a dotar aquest Pla en 108.000 també són molt importants, però no són urgents i poden esperar per a tornar a dotar-les adequadament. Continuem apostant per la Cultura i per les Festes, i es dotaran econòmicament perquè no les deixem de costat, tindrem temps quan siga el moment.

Demane a totes les regidores i regidors d'aquest Ple que voten a favor d'aquesta esmena per a ser introduïda en el pressupost".

Votació de l'esmena:

Vots a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE, 2 Ciudadanos)
Vots en contra: 0
Abstencions: 8 (PP)

L'esmena queda aprovada per majoria de les persones assistents (13 vots a favor i 8 abstencions).

A continuació, vist l'expedient sobre aprovació del pressupost per a 2021, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest.

Es presenta i se sol·licita l'aprovació del pressupost general municipal per a 2021 i s'arrepleguen en ell aquelles necessitats que s'estima que es requerisquen cobrir més.

El pressupost general el constitueix el pressupost de l'Ajuntament de Paiporta comprensiu del pressupost d'ingressos i despeses de l'Ajuntament i els estats de previsió d'ingressos i despeses de l'Entitat Pública Empresarial ESPAI.

El pressupost ha sigut elaborat per l'equip de govern, i fa constar el deute viu de l'Ajuntament a 01/01/2021, annex de personal, base d'execució.

Els fets més rellevants del pressupost consten en la memòria d'aquesta Alcaldia segons les converses mantingudes per l'equip de govern.

Vista la necessitat de comptar amb un pressupost que de manera efectiva aconseguisca al costat del compliment de les determinacions legals, tant en matèria d'estabilitat pressupostària com en matèria d'hisendes locals, ajudar a solucionar els problemes de la ciutadania en el municipi de Paiporta i posicionar el funcionament de l'Administració municipal, es fa necessari que per part del Ple de la Corporació s'aprove el pressupost per a l'exercici.

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, en sessió celebrada el dia 20 de gener de 2021.

<u>Intervencions</u>:

- Sr. Val: "Per a començar vull donar les gràcies pel treball en la realització del pressupost a l'alcaldessa de Paiporta i també per la presentació que ara utilitzaré per a intentar explicar breument les línies generals del pressupost de l'Ajuntament de Paiporta per a 2021. Donar també les gràcies a totes i tots els regidors i regidores de l'equip de govern que han prioritzat la greu situació sociosanitària que estem vivint i han adaptat cada àrea per a donar suport a aquest pressupost.

  El pressupost de 2021 és el pressupost necessari per a la reconstrucció i superació de la pandèmia del Covid, per a fer front a les conseqüències econòmiques i socials. Afrontar la necessitat de tenir

recursos suficients per a mantenir els serveis públics de qualitat i desenvolupar polítiques d'impuls enfront de l'emergència social, amb especial atenció a les ajudes per a impulsar l'ocupació i per a donar resposta a les persones més vulnerables.

Apostem per la recuperació econòmica i social del nostre poble, donant suport a polítiques que afavorisquen el creixement econòmic, la inclusió social i la cura del medi ambient. Es tracta d'un pressupost realista en el qual un any més es congelen els impostos i s'han modificat ordenances per a reduir la pressió fiscal de sectors molt afectats com són els hostalers del nostre poble i els venedors i venedores del mercat.

Volem que aquest pressupost de 2021 siga el pressupost aprovat per tots els grups de l'Ajuntament de Paiporta. La situació ho requereix i la ciutadania de Paiporta s'ho mereix. Hem fet esforços, l'equip de govern i l'oposició, per a arreplegar les demandes de les persones més necessitades. Ens hem reunit per a explicar el pressupost. Hem arreplegat les vostres propostes.
Passe a exposar amb més detall diferents apartats del pressupost i esperem el vot favorable de tots els grups de l'Ajuntament de Paiporta".

(A continuació, passa a explicar, recolzat en la presentació del pressupost, el programa inclòs en cadascuna de les àrees)

"El pressupost de 2021 inclou per primera vegada un Pla d'inversions pluriennal per a transformar les infraestructures del nostre municipi, reformar i renovar equipaments, instal·lacions, serveis i espais públics. El Pla d'inversions marca una línia de treball tècnic i eficient a quatre anys. És un pla estratègic que contempla la flexibilitat suficient per a realitzar les modificacions pertinents durant els pròxims exercicis en un context d'incertesa per la crisi sanitària que exigeix d'instruments d'intervenció per a reaccionar davant els possibles imprevistos.

Aquest Pla, a més suposa un impuls públic a l'activitat local en un període de feblesa econòmica que entre totes i tots hem de superar. El Pla s'ha dividit en 8 àrees d'actuacions amb un total de 41 milions d'inversions i amb més de 80 projectes d'una amplia tipologia i diversitat. Des de les grans inversions en els centres educatius del Pla edificant a les instal·lacions esportives, execució de millores a la urbanització de carrers per a millorar la mobilitat sostenible, l'execució d'obres en punts emblemàtics o inversions en polígons industrials.

Finalitze i, com he dit al principi, us demane el vot favorable per a aquest pressupost que Paiporta necessita. Moltes gràcies."

- Sra. Albalat: vivim moments difícils, no hi ha manual d'instruccions per a això, és una situació inèdita i ho estem veient dia a dia. L'any 2020 es va desencadenar la pandèmia després de l'aprovació dels pressupostos i hi ha hagut modificacions pressupostàries durant tot l'exercici. Enguany tampoc sabem com serà, s'està lliurant una batalla contra la pandèmia, per la qual cosa el pressupost naix amb voluntat d'adaptació a les circumstàncies que vagen esdevenint. A causa d'això en el pressupost hi ha un creixement substancial respecte a l'any anterior i continuaran amb les inversions previstes, creixement de programes de Benestar Social, activitats per a persones majors, educació, modernització, accions de protecció per a la sostenibilitat... Es dupliquen les subvencions a Creu Roja, associació de dones, increment de les ajudes a les societats musicals... Com a novetat s'incorporen dues noves subvencions en Educació: escoles infantils i ajudes al transport de joves estudiants.

  Les inversions no contemplades en el pressupost s'abordaran amb el romanent de Tresoreria. El Pla d'inversions és una previsió que s'anirà actualitzant anualment. I a més, en dos dies s'han hagut de

cercar recursos per a afrontar el Pla Resistir. Havien contemplat la partida de festes i finalment han considerat posposar el pressupost de festes populars per a abordar-lo amb el romanent. Destaca l'actitud responsable dels fallers i comissions de festes.
En definitiva, tot el pressupost està dirigit a millorar la vida dels paiportins i paiportines.

- Sr. Ibor: és cert que en començar el debat del pressupost l'equip de govern ha demanat el suport dels grups municipals i s'han referit a les ajudes a les persones, són uns pressupostos Covid, d'emergència. Això els ha fet estudiar amb deteniment els pressupostos que anaven a abordar mesures excepcionals. Esperaven que hi haguera un gest, que es rebaixaren els sous dels regidors i regidores i l'alcaldessa i veuen que no li'ls rebaixen ni els congelen. Només l'equip de govern i el personal de lliure designació costa 465.000 euros en època de Covid i és diners que no arriba a un altre lloc. Això no ho entenen davant una situació excepcional i amb mesures excepcionals.

  Creien que anaven a trobar alguna mesura com, per exemple: suspensió de despeses de publicitat i propaganda; però prop de 100.000 euros es destinen a aquestes despeses. Creien que es faria alguna baixada d'impostos perquè la situació de l'Ajuntament és bona i l'aportació de l'Estat és important, però no ha sigut així.

  En aquest Ple el grup PP porta una moció que planteja una baixada de l'IBI. Aquest impost afecta a molta gent, no solament a un grup vulnerable, però la majoria dels veïns i veïnes paguen IBI i és gent a la qual li ve just arribar a fi de mes, que està en un ERTO, que té un negoci tancat… Es tractaria de reduir els ingressos del pressupost en 550.000 euros que no afectarien l'estabilitat pressupostària. A més, el pressupost no quadra. Han vist la previsió dels ingressos, però si es té en compte la liquidació del pressupost creu que rebran ingressos superiors. Durant l'any 2020 hi ha hagut molts canvis per modificacions de crèdit. Els números quadren bé perquè no s'executa la despesa compromesa. Tampoc s'han suprimit les partides amb càrrega ideològica, per exemple, la subvenció a Escola Valenciana. Així, és difícil que el grup PP puga donar el vot afirmatiu als pressupostos presentats. Malgrat els esforços no ha sigut possible, el vot serà en contra.

- Sr. Estellés: el grup municipal Ciudadanos considera que l'esforç a l'hora de realitzar polítiques útils ha de ser la defensa de la Sanitat i l'Economia. Les ajudes directes són necessàries i útils per a donar suport al sector econòmic. Ciudadanos donarà suport al pressupost, però exigeixen major implicació amb alguns sectors que no estan prou recolzats.

- Sra. alcaldessa: com hi ha hagut un primer torn amb intervencions extenses, pregunta si algú vol parlar en segon torn o ja es passa a la votació.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE, 2 Ciudadanos)
- Vots en contra: 8 (PP)
- Abstencions: 0

L'Ajuntament Ple, per majoria de les persones assistents (13 vots a favor i 8 vots en contra) acorda:

PRIMER.- Aprovar inicialment el pressupost municipal per a 2021, el resum del qual per capítols consolidat és el següent:

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

PRESSUPOST GENERAL D'INGRESSOS (CONSOLIDAT)				
CAPÍTOL	PRESSUPOST AJUNTAMENT	ESTAT PREVISIÓ EPE ESPAI	AJUSTOS PER CONSOLIDACIÓ	PRESSUPOST D'INGRESSOS CONSOLIDAT
1	8.363.229,66	0,00		8.363.229,66
2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
3	1.668.975,00	283.471,52	-283.471,52	1.668.975,00
4	7.109.166,00	2.290.301,39	-2.290.301,39	7.109.166,00
5	11.000,00			11.000,00
6	0,00			0,00
7	0,00	11.400,00	-11.400,00	0,00
8	0,00			0,00
9	0,00			0,00
TOTAL	17.502.370,66	2.585.172,91	-2.585.172,91	17.502.370,66

PRESSUPOST GENERAL DE DESPESES (CONSOLIDAT)				
CAPÍTOL	PRESSUPOST AJUNTAMENT	ESTAT PREVISIÓ EPE ESPAI + PAIF	AJUSTOS PER CONSOLIDACIÓ	PRESSUPOST DE DESPESES CONSOLIDAT
1	8.332.303,87	2.007.253,50		10.339.557,37
2	4.807.909,63	566.519,41	-283.471,52	5.090.957,52
3	50.000,00			50.000,00
4	3.812.503,49		-2.290.301,39	1.522.202,10
5	77.353,67			77.353,67
6	398.900,00	11.400,00		410.300,00
7	11.400,00		-11.400,00	0,00
8	12.000,00			12.000,00
9	0,00			0,00
TOTAL	17.502.370,66	2.585.172,91	-2.585.172,91	17.502.370,66

SEGON.- Aprovar inicialment les bases d'execució, segons apareixen redactades en la proposta formulada a aquest efecte.

TERCER.- Exposar al públic el pressupost municipal, les seues bases d'execució, per termini de quinze dies hàbils, comptats des de l'endemà hàbil al de la data de publicació de l'oportú anunci en el BOP durant els quals, podran ser examinades i s'admetran les reclamacions i els suggeriments davant el Ple d'aquest Ajuntament, que pogueren presentar-se pels subjectes legítims i especificats en el número 1 de l'article 63 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i en l'art. 170 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. De l'anunci de referència, es fixaran un exemplar en el tauler d'edictes de la Casa Consistorial.

QUART.- Si al final del citat període d'exposició al públic, no s'hagueren presentat reclamacions contra el pressupost municipal, les seues bases d'execució, es consideraran definitivament aprovades amb caràcter general, automàticament, sense necessitat de prendre nou acord plenari. En aquest cas, bastarà que per l'Alcaldia-Presidència es dicte resolució declarant aquestes aprovacions definitives automàticament i publicant-ho en el BOP de la Província i en el tauler d'edictes de la Casa Consistorial.

CINQUÉ.- Remetre sengles còpies del pressupost municipal a l'Administració de l'Estat i Administració de la Comunitat Autònoma Valenciana.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

SISÉ.- Facultar àmpliament a la Sra. alcaldessa-presidenta, per a dur a terme l'acordat, disposant quant calguera a aquest efecte.

Després de la votació, pren la paraula l'alcaldessa per a dir que enguany han intentat que hi haguera consens, han fet diferents reunions i han donat la informació sobre el pressupost al més prompte possible. És el pressupost més social de la història de Paiporta, dirigit a afrontar la crisi social, sanitària, derivada de la pandèmia; i a la recuperació econòmica del municipi.

Agraeix el treball de la part tècnica d'Intervenció, sobretot ara que està en situació d'acumulació; dona les gràcies als companys i a les companyes de l'equip de govern per haver fet possible el pressupost, també per la generositat de les àrees que han congelat les seues partides com la de festes, agraeix també al grup municipal Ciudadanos pel seu suport i per entendre que la població de Paiporta necessita ara unió davant la crisi.

(La regidora, Sra. María Jesús López, abandona la sessió justificadament).

10.- INTERIOR I PERSONAL.- 698235X - PLANTILLA I RLT DE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA PER A L'EXERCICI 2021.

Vist l'expedient sobre plantilla i relació de llocs de treball (RLT) de l'Ajuntament de Paiporta, per a l'exercici 2021, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest, i sobre la base dels següents

I.- ANTECEDENTS DE FET

I.1.- Tenint en compte que s'està tramitant l'aprovació del pressupost exercici 2021, i que han d'incloure's en el mateix els documents relatius al Capítol I, personal, entre els quals s'inclou la plantilla de personal i relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament aplicables a l'esmentat exercici.

I.2.- Els esmentats documents són aprovats en la Mesa general de negociació d'aquest Ajuntament celebrada el dia 14 de gener de 2021.

I.3.- Esborrany de la plantilla de personal i relació de llocs de treball elaborats pel departament de Personal.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021.

II.2.- Reial decret 2586/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

II.3.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (RDL 781/1986).

II.4.- Article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic del funcionariat d'Administració local, amb habilitació de caràcter estatal.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Interior i Personal, en sessió celebrada el dia 20 de gener de 2021.

Intervencions:

- Sr. Císcar: explica la plantilla, que està en l'expedient, i s'ha tractat en la Mesa de negociació i en la comissió informativa.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 10 (6 Compromís i 4 PSOE)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 10 (8 PP i 2 Ciudadanos)

L'Ajuntament Ple, per majoria de vots afirmatius de les persones assistents (10 vots a favor i 10 abstencions) acorda:

PRIMER.- Aprovar inicialment la plantilla de personal i la relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2021, que seran diligenciades després de la seua aprovació, si escau, per la Secretaria municipal, amb el contingut de la documentació que obra en l'expedient administratiu.

SEGON.- Ordenar la publicació de la plantilla de personal i relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província, concedir el preceptiu termini d'al·legacions, i entendre definitivament aprovats els documents objecte del present dictamen en el cas que en el termini concedit per a això no es presenten al·legacions.

11.- INTERIOR I PERSONAL.- 679251E - OPERATIUS POLICIA LOCAL ANY 2021

Vist l'expedient sobre operatius de la Policia Local per a l'any 2021, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest.

Vista la provisió del regidor delegat d'Interior i Personal, de data 8 de gener de 2021, relativa a operatius a realitzar per la policia local l'any 2021.

Vist l'acord favorable adoptat per la Mesa general de negociació en la seua sessió celebrada el dia 14 de gener de 2021.

Segons acord plenari, de data 26 de novembre de 2015, punt 4, “1. El total d'operatius “reforços de servei”, seran de tres cada any per cadascun dels funcionaris integrats en la Policia Local, amb una duració de vuit hores efectives de treball, així com la seua quantia econòmica serà de 200 euros per a l'agent, amb un increments d'un 5% més per a oficial, un 10% per a l'escala tècnica i una reducció del 5% per a l'auxiliar, per cada operatiu realitzat, que es retribuiran de manera mensual una vegada realitzats, des del 6 de gener de 2016 fins al dia de Reyes el mes de gener de l'any 2018”.

L'esmentat acord va ser modificat per acords plenaris de data 27 de juliol de 2017, 22 de febrer de 2018, 28 de febrer de 2019 i 30 de gener de 2020, quant al nombre màxim d'operatius i l'import de la retribució d'aquests.

L'inspector cap de la Policia Local presenta informe, de data 18 de novembre de 2020, sobre previsió d'operatius a realitzar per la policia local en l'exercici 2021. En aquest informe es té en compte l'actual pandèmia provocada pel Covid-19 i la incertesa quant a la celebració l'any vinent d'actes festius (falles,

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

festes patronals) i es considera necessari assegurar un nombre de policies disponibles per als actes que puguen sorgir.

Tenint en compte l'exposat i les previsions pressupostàries per a 2021, i vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Interior i Personal, en sessió celebrada el dia 20 de gener de 2021.

Intervencions:

- Sr. Císcar: encara que actualment la plantilla de la Policia Local està al 99% de personal, per la circumstància actual del Covid s'estan reforçant els seus torns de treball. S'ha previst dotar-la amb els mateixos operatius del 2020 per a l'exercici 2021.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Donar nova redacció al punt quart de l'acord plenari de data 26 de novembre de 2015 que haurà de quedar de la següent manera:

"El total d'operatius "reforços de servei" a realitzar per la Policia Local en el període comprès entre el dia 6 de gener de 2021 i el dia 5 de gener de 2022, serà de 248 com a màxim, amb una duració de vuit hores efectives de treball, i es retribuirà de la següent manera:

1. Els tres primers operatius realitzats per cada policia local amb una quantia econòmica de 212,57.-€ per a l'agent, amb un increment d'un 5% més per a oficial, un 10% per a l'escala tècnica, que es retribuiran de manera mensual una vegada realitzats.
2. A partir de l'habitació operativa, i fins al límit màxim d'operatius previst en el present acord, la quantia econòmica serà de 255,70.-€ per a l'agent, mantenint-se igual la resta de condicionants previst en el paràgraf anterior.

Així mateix ha d'acordar-se, si escau, que es doten pressupostàriament les partides que corresponguen per a donar compliment del present acord."

SEGON.- Seguir en l'expedient el procediment i el tràmit legalment establit.

12.- INTERIOR I PERSONAL.- 690081X - CRITERIS PRODUCTIVITAT ANY 2021

Vist l'expedient sobre criteris de productivitat per a l'any 2021, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest.

Vista provisió del regidor delegat d'Interior i Personal, de data 9 de gener de 2020, relativa a criteris de productivitat per a l'any 2021.

Vist l'acord favorable adoptat per la Mesa general de negociació en la sessió celebrada el dia 14 de gener de 2021.

L'article 24 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, determina que "la quantia i estructura de les retribucions complementàries dels funcionaris s'establiran per les corresponents lleis de cada administració pública atenent, entre altres, als següents factors:

a) La progressió aconseguida pel funcionari dins del sistema de carrera administrativa.

b) L'especial dificultat tècnica, responsabilitat, dedicació, incompatibilitat exigible per a l'acompliment de determinats llocs de treball o les condicions en què es desenvolupa el treball.

c) El grau d'interès, iniciativa o esforç amb què el funcionari exerceix el seu treball i el rendiment o resultats obtinguts.

d) Els serveis extraordinaris prestats fora de la jornada de treball".

Per part seua, l'article 76.2n.c) de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, inclou entre les retribucions complementàries: "c) El complement d'activitat professional, que retribueix el grau d'interès, iniciativa o esforç amb què el personal funcionari exerceix el seu treball i el rendiment o resultats obtinguts. La seua percepció no serà fixa i periòdica en el temps i exigirà la prèvia planificació dels objectius a aconseguir i la posterior avaluació dels resultats obtinguts. Serà requisit indispensable per a la seua percepció, la prèvia consignació pressupostària en el programa corresponent, que la persona responsable del centre directiu en el qual preste serveis el personal funcionari, conforme a la normativa pressupostària corresponent, determine la quantia individual del complement, i el grau d'interès, iniciativa, esforç i compromís professional amb l'organització del personal funcionari en la consecució dels objectius prèviament establits i que, així mateix, se certifique per l'òrgan competent el resultat positiu de l'avaluació realitzada en relació amb la consecució d'aquests objectius".

Tenint en compte el regulat en els esmentats articles i les previsions pressupostàries per a 2021, i vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Interior i Personal, en sessió celebrada el dia 20 de gener de 2021.

Intervencions:

- Sr. Císcar: com ja es va tractar en la comissió informativa, són els mateixos criteris que en l'exercici 2020 en els quals s'ha inclòs la productivitat del tècnic auxiliar d'Informàtica i de la substitució de l'encarregat d'instal·lacions elèctriques.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Aprovar la determinació dels criteris objectius tècnics per a l'aplicació i reconeixement dels complements de productivitat del personal al servei d'aquest Ajuntament establits a continuació:

"CRITERIS D'AVALUACIÓ I EXECUCIÓ I DEL COMPLIMENT D'OBJECTIUS EXERCICI 2021."

1. Personal empleat de categoria administrativa i auxiliar administrativa:

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral):
PERSONAL ADMINISTRATIU: 286,49 euros
PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIU: 368,32 euros

CRITERIS D'AVALUACIÓ:

- Desenvolupament puntual de funcions de major dificultat tècnica de les del lloc (complexitat).
- Assumpció de diversitat de funcions o comeses pròpies del departament (polivalència).
- Iniciativa per a la millora dels procediments del servei i capacitat de coordinació amb altres departaments (proactivitat).
- Predisposició a la millora/augment de la capacitació i habilitats professionals del personal treballador (formació).

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

AVALUACIÓ: la tramitació del complement requerirà de la prèvia elaboració i aportació a l'expedient d'informe de la persona responsable de servei, supervisat i conformat, si escau, per l'alcaldessa/regidor de Personal.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

2. Exercici de funcions de Secretaria d'àrea:

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (mensual): 151,45 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: la redacció de les convocatòries i propostes de comissions informatives, juntes o altres òrgans de govern; l'assistència a la sessió de l'àrea que corresponga, l'elaboració de les actes, així com el despatx i la tramitació de les mateixes una vegada aprovades.

DETERMINACIÓ DEL COMPLEMENT: la tramitació del complement requerirà de la prèvia aportació d'informe de Secretaria acreditatiu de la realització de comissions informatives, juntes o altres sessions d'òrgans col·legiats celebrades durant el període de liquidació; o bé de la realització de convocatòries i elaboració de propostes i actes de tràmit de les sessions durant el citat període.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: mensual.

3. Exercici de funcions de Consergeria a l'Auditori:

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral): 315,70 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: les comeses consistiran en l'acompliment temporal de funcions de Consergeria de l'auditori fora de la jornada ordinària de treball de la persona empleada, amb assumpció de plena disponibilitat en l'exercici de les mateixes d'acord amb els actes programats en la instal·lació municipal o les necessitats justificades del servei.

DETERMINACIÓ DEL COMPLEMENT: la tramitació del complement requerirà de la prèvia aportació d'informe del regidor delegat i tècnic de Cultura acreditatiu del desenvolupament satisfactori de les comeses citades durant el període de liquidació, supervisat i conformat, si escau, per l'alcaldessa/regidor de Personal.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

4. Exercici de funcions de coordinació de l'Oficina UNICA d'atenció al ciutadà.

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral): 956,57 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: -Desenvolupament temporal de funcions de coordinació de l'Oficina UNICA d'atenció al ciutadà, així com de supervisió de la gestió cadastral de competència municipal en tant es procedeix a la valoració i provisió definitiva del lloc de director de l'Oficina UNICA amb competències pròpies sobre les funcions referides.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

DETERMINACIÓ DEL COMPLEMENT: la tramitació del complement requerirà de la prèvia aportació d'informe del regidor delegat acreditatiu del desenvolupament satisfactori de les comeses anteriors durant el període de meritació, supervisat i conformat, si escau, per l'alcaldessa/regidor de Personal.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral.

5. **Exercici de funcions de personal auxiliar administratiu de Comunicació:**

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral): 956,57 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: desenvolupament de funcions pròpies de l'àrea de Comunicació (disseny i maquetació).

DETERMINACIÓ DEL COMPLEMENT: la tramitació del complement requerirà de la prèvia aportació d'informe d'Alcaldia acreditatiu del desenvolupament satisfactori de les comeses anteriors durant el període de meritació, supervisat i conformat, si escau, per l'alcaldessa/regidor de Personal.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

6. **Exercici de funcions de Coordinació àrea d'Educació:**

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral): 956,57 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: en virtut de l'assumpció de les comeses i funcions atribuïdes conforme al Decret de l'Alcaldia pel qual es nomena a la Sra. Amparo Villalba Martín com a coordinadora en l'àrea d'Educació.

DETERMINACIÓ DEL COMPLEMENT: la tramitació del complement requerirà de la prèvia aportació d'informe del regidor delegat, acreditatiu del desenvolupament satisfactori de les comeses anteriors durant el període de meritació, supervisat i conformat, si escau, per l'alcaldessa/regidor de Personal.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

7. **Substitució de les tasques administratives de cementeris i noces civils.**

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral) 263,08 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: realitzar les funcions pròpies del lloc d'administratiu quant a cementeris i noces civils en els següents casos:
- Vacances de la titular del servei.
- Dies per assumptes propis que gaudi la mateixa.
- Suposat d'incapacitat temporal de duració igual o inferior a set dies. Els períodes d'incapacitat temporal superiors a set dies es cobriran amb nomenament temporal.
- Substitució en dissabtes i festius en els següents suposats:
  - Un pont a l'any.
  - Un torn per Setmana Santa i un torn en Nadal.
  - Un cap de setmana una vegada transcorreguts 3 mesos des de l'última substitució en dissabte, diumenge o festiu, tenint en compte que computarà com a cap de setmana les substitucions previstes en els subapartats anteriors.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

8. Tasques administratives de cementeris i noces civils en el cas que les mateixes siguen exercides per personal no funcionari de plantilla.

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació: 368,32 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: realitzar les funcions pròpies del lloc d'administratiu quant a cementeris i noces civils.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

9. Exercici de funcions d'oficial d'obres i serveis:

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral): 315,70 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: realitzar funcions pròpies d'obres i serveis en les diferents especialitats segons relació i catàleg de llocs de treball. Predisposició a la millora/augment de la capacitació i habilitats professionals de la persona treballadora (formació).

DETERMINACIÓ DEL COMPLEMENT: la tramitació del procediment requerirà la prèvia aportació d'informe del regidor delegat acreditatiu del desenvolupament satisfactori durant el període de meritació de les comeses assignades, supervisat i conformat, si escau, per la regidora delegada d'Hisenda i Administració General.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

10. Exercici de funcions de personal tècnic auxiliar d'Informàtica.

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral): 455,95 euros.

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: tasques pròpies del servei d'Informàtica com a resolució de qüestions que puguen sorgir en les aplicacions informàtiques de l'Ajuntament, manteniment del servidor central i equips informàtics per a qüestions de caràcter urgent que no puguen esperar a realitzar-se en horari habitual.

DETERMINACIÓ DEL COMPLEMENT: la tramitació del complement requerirà de la prèvia aportació d'informe del personal tècnic responsable acreditatiu del desenvolupament satisfactori de les comeses anteriors durant el període de meritació, supervisat i conformat, si escau, per l'alcaldessa/regidor de Personal.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

11. Exercici de funcions de substitució de la persona encarregada d'instal·lacions elèctriques.

Quantia màxima a reconèixer durant el període de liquidació (trimestral): 315,70 euros.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

FUNCIONS A DESENVOLUPAR: substituir a la person encarregada d'instal·lacions elèctriques en els casos d'absència de la mateixa per vacances, permisos i baixes laborals de duració inferior al mes i disponibilitat en aquests casos per a les qüestions urgents que puguen sorgir relacionades amb les funcions pròpies de la persona funcionària que se substitueix.

DETERMINACIÓ DEL COMPLEMENT: la tramitació del complement requerirà de la prèvia aportació d'informe del personal tècnic responsable acreditatiu del desenvolupament satisfactori de les comeses anteriors durant el període de meritació, supervisat i conformat, si escau, per l'alcaldessa/regidor de Personal.

PERÍODE DE LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT: trimestral. S'abonarà en la nòmina del mes següent de cada trimestre de l'any.

SEGON.- Disposar que es doten pressupostàriament les partides que corresponguen per a donar compliment del present acord.

TERCER.- Seguir en l'expedient el procediment i els tràmits legalment establits.

13.- INTERIOR I PERSONAL.- 589423T – FINALITZACIÓ CONTRACTE ADMINISTRATIU DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC D'APARCAMENT EN SUPERFÍCIE EN LA PARCEL·LA MUNICIPAL SITUADA EN EL POLÍGON INDUSTRIAL "ALQUERIA DE MINA".

En primer lloc, atès que aquest punt es va incloure en l'ordre del dia sense haver sigut prèviament dictaminat per la comissió informativa, de conformitat amb el que es disposa en l'article 82.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, ROF), el Ple ha de ratificar la seua inclusió en l'ordre del dia.

Efectuada la votació, per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius) es ratifica la inclusió.

Intervencions:

- Sr. Císcar: el 13 de febrer de 2005 es va signar el contracte del servei d'aparcament en la parcel·la i la concessió va ser prorrogada en 2016, la pròrroga finalitza el 12 de febrer de l'actual. S'ha considerat no autoritzar una nova pròrroga perquè es requereix el bé per a la finalitat d'interès general que puga tenir l'Ajuntament.

Vist l'expedient relatiu a la segona pròrroga del contracte de gestió de servei públic d'aparcament en superfície en la parcel·la municipal situada en el polígon industrial "Alqueria de Mina", sol·licitada pel contractista, Sr. Francisco Bueno Martínez, i quants informes i documents obren en el mateix i sobre la base dels següents

ANTECEDENTS

I.1.- Contracte administratiu de gestió de servei públic d'aparcament en superfície de camions, vehicles industrials i furgonetes en la parcel·la municipal situada en el polígon industrial Alqueria de Mina, subscrit amb el Sr. Francisco Bueno Martínez, amb DNI núm. 29.163.758- B, en data 13 de febrer de 2006 (exp. 16/2005).

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

La clàusula CINQUENA d'aquest contracte disposa que: la concessió s'atorgarà per un termini de 10 anys, a comptar des de la data de formalització.

Cada pròrroga haurà d'aprovar-se mitjançant acord exprés entre l'Ajuntament i l'empresa concessionària adoptat amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data de finalització del termini de vigència inicial o de les pròrrogues acordades.

El termini serà prorrogable per períodes de cinc anys fins a un màxim de 25 anys.

I.2.- Mitjançant acord plenari de data 31 de març de 2016 es va aprovar la primera pròrroga del contracte per un període de cinc anys, amb efectes del 13 de febrer de 2016 al 12 de febrer de 2021.

I.3.- Instància del Sr. Francisco Bueno Martínez de data 28 de setembre de 2020 (RE núm. 10992) en la qual sol·licita la pròrroga de 5 anys del referit contracte administratiu de gestió de servei públic d'aparcament en superfície de camions, vehicles industrials i furgonetes en la parcel·la municipal situada en el polígon industrial Alqueria de Mina, subscrit en data 13 de febrer de 2006.

I.4.- Informe del responsable del règim d'Interior accidental de data 22 de gener de 2021, segons el qual i de conformitat amb la clàusula novena del contracte formalitzat, anteriorment referenciat, per part de regidoria d'Interior, s'ha estimat convenient no acordar una nova pròrroga, després de considerar-se per part de la Corporació la necessitat d'utilització del bé immoble per a una altra finalitat d'interès general.

I.5.- Informe proposta denegació sol·licitud de la segona pròrroga i finalització del contracte administratiu de gestió de servei públic d'aparcament en superfície de camions, vehicles industrials i furgonetes en la parcel·la municipal situada en el polígon industrial Alqueria de Mina, de la tècnica de Contractació, visat de conformitat per la secretària de data 26 de gener de 2021.

I.6.- Informe de fiscalització favorable de l'interventor de la mateixa data.

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Disposició transitòria primera de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, per les quals es transposen l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament europeu i el Consell. Contracte 2014/23/UE i 2014/24 UE, de 26 de febrer de 2014, que disposa que els expedients de contractació iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran per la normativa anterior.

II.2.- Resulta aplicable al contracte el Reial decret legislatiu 3/2000 de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, segons disposa la clàusula II del plec i la clàusula catorzena del contracte, que determina en l'article 157, que: el contracte de gestió de serveis públics no podrà tenir caràcter perpetu o indefinit, es fixarà, necessàriament, en el plec de clàusules administratives particulars la seua duració i la de les pròrrogues què puga ser objecte, sense que puga excedir el termini total, incloses les pròrrogues, dels següents períodes: cinquanta anys en els contractes que comprenguen l'execució d'obres i l'explotació de servei públic, vint-i-cinc anys en els contractes que comprenguen l'explotació d'un servei públic no relacionat amb la prestació de serveis sanitaris i deu anys en els contractes que comprenguen l'explotació d'un servei públic l'objecte del qual consistisca en la prestació de serveis sanitaris sempre que no estiguen compresos en la lletra a).

II.3.- L'òrgan de contractació a qui correspon aprovar la pròrroga del contracte és el Ple, segons la Disposició addicional segona del citat Reial decret legislatiu 2/2011 que aprova el TRLCSP.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- No acceptar la segona pròrroga per període de cinc anys del contracte de gestió de servei públic d'aparcament en superfície en la parcel·la municipal situada en el polígon industrial Alqueria de Mina, sol·licitada pel contractista, Sr. Francisco Bueno Martínez, després de considerar-se per part de la Corporació la necessitat d'utilització del bé immoble per a una altra finalitat d'interès general. Per tant, aquest contracte quedarà finalitzat en data 12 de febrer de 2021 data en què acaba la primera pròrroga d'aquest.

SEGON.- Revertir a l'Ajuntament el servei i les instal·lacions fixes efectuades que no tinguen el caràcter de fungibles, que hauran de deixar-se a la disposició de l'Ajuntament en el termini de 30 dies a comptar des de la data de l'acord, a tenor del que es disposa en la clàusula XXXII del plec de clàusules administratives que regeix el contracte.

TERCER.- Retornar la fiança definitiva depositada pel contractista per import de 44.752,80.-€, una vegada comprovat l'estat en què es troben el local i les instal·lacions.

QUART.- Seguir el procediment i els tràmits legalment establits i notificar l'acord a l'interessat i als serveis municipals afectats.

14.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 688407X – SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A l'IVACE DESTINADA AL PROJECTE PER A LA MILLORA, MODERNITZACIÓ I DOTACIÓ D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS DEL POLÍGON LA MINA.

Vist l'expedient sobre sol·licitud de subvenció a l'IVACE destinada al projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon La Mina, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest, i sobre la base dels següents

I. ANTECEDENTS

I.1.- L'Ajuntament de Paiporta, acollint-se a la Resolució de 8 de gener de 2020 del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per la qual es convocaven ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2020, va sol·licitar en data 21/01/2020 ajudes per als tres polígons industrials de la localitat.

I.2.-Els projectes presentats a aquesta convocatòria van ser elaborats pel departament d'Urbanisme l'any 2019 i es va adjudicar la redacció dels mateixos a l'Enginyeria CA&CCA, sent aprovats en Junta de Govern Local de 20 de setembre de 2019.

I.3.-Mitjançant Resolució, de 21 d'octubre de 2020, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), i per causes imprevistes degudes a les necessitats econòmiques d'emergència sorgides a causa de la pandèmia, es deixa sense efecte la convocatòria de les ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de 2020.

I.4.-En data 31 de desembre 2020, la Junta de Govern Local aprova l'adjudicació del contracte de "subministrament i instal·lació de l'enllumenat públic" en els tres polígons industrials a l'empresa ICA2-1980 amb càrrec al pressupost municipal. Aquest contracte correspon amb l'actuació núm. 6 de les memòries elaborades en el seu moment.

I.5.- Vista la Resolució, de 22 de desembre de 2020, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per als projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021, sent voluntat d'aquesta Regidoria la continuïtat de l'execució dels projectes elaborats en el seu moment, s'emet en data 8 de gener provisió d'inici d'expedient de sol·licitud d'ajudes.

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Articles21, 22 i 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

II.2.-.Article 177 del RD legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Economia, Ocupació i Comerç, en sessió celebrada el dia 18 de gener de 2021.

Intervencions:

- Sra. Jiménez: l'any 2020 ha sigut complicat. El govern de la Generalitat Valenciana va decidir destinar els diners de les subvencions de l'IVACE a les ajudes a empreses autònomes i per això enguany es proposa sol·licitar subvenció per als mateixos projectes que el passat exercici. Així, en els polígons es posaran càmeres de vigilància, es realitzarà la substitució de lluminàries, millora de zones verdes i millora de senyalització. A més, en el polígon la Mina també s'inclou el carril bici. Demana el vot favorable de tots els grups municipals per a aquesta proposta perquè ara han de començar a treballar en el sentit de generar més ocupació i així podrà haver-hi en els polígons un entorn més adequat.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud de subvenció de "Projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon de MINA", d'acord amb la Resolució de 22 de desembre de 2020 del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021, per un import total de 200.000,00.-€ (IVA inclòs).

SEGON.- Adquirir compromís de l'Ajuntament a tramitar la corresponent modificació pressupostària a l'efecte d'incloure en el pressupost les partides que reflectisquen el finançament objecte de les sol·licituds de subvenció de la convocatòria realitzada per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial.

15.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 688414F – SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A l'IVACE DESTINADA AL PROJECTE PER A LA MILLORA, MODERNITZACIÓ I DOTACIÓ D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS DEL POLÍGON LA PASQUALETA.

Vist l'expedient sobre sol·licitud de subvenció a l'IVACE destinada al projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon La Pasqualeta, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest, i sobre la base dels següents

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

I. ANTECEDENTS

I.1.- L'Ajuntament de Paiporta, acollint-se a la Resolució de 8 de gener de 2020 del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per la qual es convocaven ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2020, va sol·licitar en data 21/01/2020 ajudes per als tres polígons industrials de la localitat.

I.2.-Els projectes presentats a aquesta convocatòria van ser elaborats pel departament d'Urbanisme l'any 2019 i es va adjudicar la redacció dels mateixos a l'Enginyeria CA&CCA, sent aprovats en Junta de Govern Local de 20 de setembre de 2019.

I.3.-Mitjançant Resolució, de 21 d'octubre de 2020, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), i per causes imprevistes degudes a les necessitats econòmiques d'emergència sorgides a causa de la pandèmia, es deixa sense efecte la convocatòria de les ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de 2020.

I.4.-En data 31 de desembre 2020, la Junta de Govern Local aprova l'adjudicació del contracte de "subministrament i instal·lació de l'enllumenat públic" en els tres polígons industrials a l'empresa ICA2-1980 amb càrrec al pressupost municipal. Aquest contracte correspon amb l'actuació núm. 6 de les memòries elaborades en el seu moment.

I.5.- Vista la Resolució, de 22 de desembre de 2020, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per als projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021, sent voluntat d'aquesta Regidoria la continuïtat de l'execució dels projectes elaborats en el seu moment, s'emet en data 8 de gener provisió d'inici d'expedient de sol·licitud d'ajudes.

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.-.Articles 21, 22 i 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

II.2.- Article 177 del RD legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Economia, Ocupació i Comerç, en sessió celebrada el dia 18 de gener de 2021.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud de subvenció de "Projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon de la PASQUALETA", d'acord amb la Resolució de 22 de desembre de 2020 del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021, per un import total de 188.653,71.-€ (IVA inclòs).

SEGON.- Adquirir compromís de l'Ajuntament a tramitar la corresponent modificació pressupostària a l'efecte d'incloure en el pressupost les partides que reflectisquen el finançament objecte de les sol·licituds de subvenció de la convocatòria realitzada per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial.

16.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 688420P – SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A l'IVACE DESTINADA AL PROJECTE PER A LA MILLORA, MODERNITZACIÓ I DOTACIÓ D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS DEL POLÍGON L'ESTACIÓ.

Vist l'expedient sobre sol·licitud de subvenció a l'IVACE destinada al projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon L'Estació, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest, i sobre la base dels següents

I. ANTECEDENTS

I.1.- L'Ajuntament de Paiporta, acollint-se a la Resolució de 8 de gener de 2020 del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per la qual es convocaven ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2020, va sol·licitar en data 21/01/2020 ajudes per als tres polígons industrials de la localitat.

I.2.-Els projectes presentats a aquesta convocatòria van ser elaborats pel departament d'Urbanisme l'any 2019 i es va adjudicar la redacció dels mateixos a l'Enginyeria CA&CCA, sent aprovats en Junta de Govern Local de 20 de setembre de 2019.

I.3.-Mitjançant Resolució, de 21 d'octubre de 2020, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), i per causes imprevistes degudes a les necessitats econòmiques d'emergència sorgides a causa de la pandèmia, es deixa sense efecte la convocatòria de les ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de 2020.

I.4.-En data 31 de desembre 2020, la Junta de Govern Local aprova l'adjudicació del contracte de "subministrament i instal·lació de l'enllumenat públic" en els tres polígons industrials a l'empresa ICA2-1980 amb càrrec al pressupost municipal. Aquest contracte correspon amb l'actuació núm. 6 de les memòries elaborades en el seu moment.

I.5.- Vista la Resolució, de 22 de desembre de 2020, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per als projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021, sent voluntat d'aquesta Regidoria la continuïtat de l'execució dels projectes elaborats en el seu moment, s'emet en data 8 de gener provisió d'inici d'expedient de sol·licitud d'ajudes.

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Articles 21, 22 i 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

II.2.- Article 177 del RD legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Economia, Ocupació i Comerç, en sessió celebrada el dia 18 de gener de 2021.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud de subvenció de "Projecte per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis del polígon de l'ESTACIÓ", d'acord amb la Resolució de 22 de desembre de 2020 del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021, per un import total de 62.476,43.-€ (IVA inclòs).

SEGON.- Adquirir compromís de l'Ajuntament a tramitar la corresponent modificació pressupostària a l'efecte d'incloure en el pressupost les partides que reflectisquen el finançament objecte de les sol·licituds de subvenció de la convocatòria realitzada per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial.

17.- BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA.- 692373E - SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A ENTITATS LOCALS PER A IMPULSAR L'ELABORACIÓ DE PLANS MUNICIPALS INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL 2021.

Examinat l'expedient sobre la necessitat d'Impulsar l'elaboració del "PLA MUNICIPAL D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL", i la creació del "CONSELL MUNICIPAL D'INCLUSIÓ I DRETS SOCIALS", així com quants antecedents, informes i documents s'expressen en aquest, sobre la base dels següents

I.- ANTECEDENTS

I.1. Informe del tècnic de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública de data 14 de gener de 2021, sobre la necessitat d'impulsar l'elaboració del "PLA MUNICIPAL D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL", i la creació del "CONSELL MUNICIPAL D'INCLUSIÓ I DRETS SOCIALS".

I.2. Mitjançant acord de 3 de novembre, el Consell va aprovar el Pla valencià d'inclusió i cohesió social 2017-2022, i ho defineix com l'eina de planificació, ordenació, gestió i direcció estratègica de les mesures i accions d'inclusió i cohesió socials vinculades al territori. Així mateix, el Pla estableix el reconeixement i posada en valor de la funció clau dels ajuntaments en el suport a les persones, i també quant a la necessitat d'una política de proximitat interdepartamental coordinada. Només des del coneixement directe i pròxim de les situacions concretes de les persones i des de la rapidesa en la intervenció, es podran construir processos integrals que beneficien a les famílies i als grups i col·lectius amb majors manques i amb més urgències de ser atesos, des de perspectives de compromís i solidaritat, per a mantenir la seua inclusió, aconseguir la seua inserció.

I.3. D'altra banda, el Pla serveix d'estímul, suport i model a les administracions locals de la Comunitat per a la realització del Pla municipal d'inclusió i cohesió social, així com per a la posada en marxa del Consell municipal d'inclusió i drets socials, que serà un consell local de participació l'objectiu de la qual és la inclusió social abordada des d'un perspectiva àmplia (habitatge, salut, educació, serveis socials, ocupació,...) i amb els agents interessats (personal tècnic i polític de l'administració local, agents socials,

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

entitats del tercer sector d'acció social, etc.), dels problemes multifactorials de vulnerabilitat i empobriment que pateixen les persones dels seus respectius territoris.

I.4. En concordança amb l'exposat, mitjançant ORDRE 11/2017, de 18 de desembre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides al desenvolupament de plans municipals d'inclusió i cohesió social. En el seu article 4 defineix el procés de tramitació i aprovació del Pla i Consell municipal en els següents termes:…" S'entén per Pla municipal d'inclusió i cohesió social l'eina de planificació, ordenació, gestió i direcció de mesures i accions d'inclusió i cohesió social vinculades a un territori concret, que siga elaborat pels respectius ajuntaments o mancomunitats a través d'un procés participatiu i transversal, seguint l'estructura del Pla valencià d'inclusió i cohesió social...".

I.5. Amb posterioritat, en DOGV de data 29 de desembre, el Consell fa pública la resolució de 23 de desembre de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2021 les subvencions per a impulsar l'elaboració de plans municipals d'inclusió i cohesió social, i es requereix per a la concurrència a la mateixa d'un certificat d'acord del Ple en què s'autoritza a impulsar el Pla municipal d'inclusió i la creació del Consell municipal d'inclusió i drets socials, i establir com a termini de presentació un mes des de la publicació.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1. Ordre 11/2017, de 18 de desembre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de les subvencions dirigides al desenvolupament de plans municipals d'inclusió i cohesió social (DOGV núm. 8194, de 20/12/2017).

II.2. Resolució de 23 de desembre de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2021 les subvencions per a impulsar l'elaboració de plans municipals d'inclusió i cohesió social.

II.3. Extracte de la Resolució de 23 de desembre de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2021 les subvencions per a impulsar l'elaboració de plans municipals d'inclusió i cohesió social.

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública, en sessió celebrada el dia 18 de gener de 2021.

Intervencions:

- Sr. Gadea: aquests plans estan promocionats per la Conselleria i per la Llei valenciana d'inclusió. Compten amb la subvenció de la Conselleria i la previsió econòmica, per a l'aportació municipal, en els pressupostos aprovats. Aquest acord servirà per a optar a l'elaboració del Pla inclusió. Demana el suport de tots els grups municipals a aquesta iniciativa.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius) acorda:

PRIMER.- Impulsar l'elaboració del "PLA MUNICIPAL D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL", i la creació del "CONSELL MUNICIPAL D'INCLUSIÓ I DRETS SOCIALS".

SEGON.- Seguir en l'expedient els tràmits i procediments legalment establits.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

18.- BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA.- 695040J - MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL CIUDADANOS SOBRE IMPACTE PUJADA COSTOS ELECTRICITAT EN PLENA ONA DE FRED I DURANT LA CRISI SANITÀRIA DE COVID-19.

S'efectua una esmena en raó a les aportacions del grup municipal Compromís, que s'han incorporat a la proposta dictaminada.

El Sr. Estellés explica els suggeriments que s'han presentat per Compromís, les quals ja estan incorporades i a continuació dona lectura a la moció.

Intervencions:

- Sr. Gadea: Compromís donarà suport a la moció, però tenen algunes consideracions diferents. "En efecte, el preu de la llum ha patit una pujada considerable els primers dies de 2021. Una pujada especialment perversa perquè coincideix amb l'onada de fred causada per la borrasca Filomena, que ha assotat tota la península amb temperatures mínimes de rècord històric i que suposa un colp més a PIMES, empreses autònomes i consumidores i consumidors. En això coincidim amb el Sr. Estellés i també en les propostes de resolució de la seua moció però diferim, i bastant, en el diagnòstic.

  El culpable de la pujada desorbitada de preus no és l'IVA i altres costos no relacionats amb el subministrament elèctric. Aquesta pujada evidència una realitat que s'intenta amagar per tots els mitjans: que el sistema elèctric espanyol té una greu malaltia crònica que data de quan el ministre Josep Piqué, del govern Aznar en 1997, "va liberalitzar" el mercat de l'energia aplicant, de fet, una dràstica desregulació, implantant un disseny del mercat i de la formació dels preus que res té a veure amb els preus reals de l'energia elèctrica.

  La fixació de preus de l'energia elèctrica no es realitza tenint en compte el cost de cada tecnologia en el Pool elèctric, sinó el de la tecnologia més cara, que són les centrals de gas de cicle combinat. Si tenim en compte que els preus del gas han tingut un increment considerable i que aquestes centrals repercuteixen els drets d'emissió del CO_2 que aboquen a l'atmosfera, estimats en uns 13 euros Mwh en el preu d'oferta de l'electricitat que produeixen, ja tenim la causa de la pujada dels preus.

  D'aquesta manera, tenint en compte que els preus de les tecnologies productores de CO_2, que només representen entre un 10 i un 20% de la producció, determinen el preu de l'electricitat, les empreses productores del 80% de l'electricitat del sistema obtenen uns beneficis extraordinaris, ja que venen l'electricitat que produeixen molt per damunt del seu cost de producció. Resultat, uns 2.000 milions de beneficis gratis que ixen de les butxaques de les persones consumidores. I qui són les beneficiàries? Aqueixes que totes coneixem: Iberdrola, Endesa, Naturgy,... No és poca cosa, dues terceres parts del pressupost de l'Ingrés Mínim Vital, aquest que no acaba d'arribar a qui ho necessita. I al costat d'aquests 2.000 milions de beneficis què tenim?

  Segons «L'Informe d'actualització d'indicadors 2020 de pobresa energètica", el 7,6% de la població espanyola (3 milions i mig de persones) no pot mantenir una temperatura adequada en la seua llar. El 6,6% pateix retards en el pagament de les factures, el 16,7% de la població va tenir una despesa desproporcionada en relació amb els seus ingressos i el 10,6 de les llars estaven afectats per la pobresa energètica amagada, és a dir, que no gasten energia. Tot això està provocant greus impactes sobre la salut, fins i tot, provocant una mortalitat mitjana diària a Espanya de 23 persones, segons algunes estimacions.

  Així doncs, aquest sistema de formació de preus i tarifari va contra tots els consumidors i consumidores, però sobretot contra les famílies i especialment aquelles més empobrides. La pobresa

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

energètica requereix un tractament específic basat en la igualtat i la justícia social i ha de ser, no pal·liada, sinó erradicada.

No és suficient la rebaixa del preu de la llum, no és suficient l'extensió dels bons energètics, no són suficients totes les ajudes socials, són necessàries però no són suficients. No es tracta de continuar amb un sistema en el qual unes poques companyies oligopolístiques es dediquen a extraure riquesa de les persones mentre els poders públics es veuen obligats a rescatar als més desfavorits. Es tracta de no permetre que els grans interessos oligopolístics dobleguen el braç del govern de torn.

Aquests dies totes les llars han necessitat més consum energètic per a lluitar contra el fred i d'això s'han aprofitat companyies energètiques com Iberdrola, Repsol o Cepsa (immerses totes elles en escàndols de portes giratòries amb exgovernants dels grans partits). Cal recordar que aquestes grans companyies no solament es beneficien dels diners de les ciutadanes i ciutadans directament de la seua factura, sinó que també ho fan a través de diners públics mitjançant subvencions i ajudes al sector. Són, per tant, dependents de l'Estat i al seu torn de les arques públiques, que amb molt d'esforç plena la gent honrada que paga correctament els seus impostos a aquest país.

Els successius governs del PSOE van deixar les coses tal com les ordene el PP, a major glòria dels lobbies energètics. Per això, aquest govern té en la reforma del mercat elèctric una assignatura pendent, inclosa, per cert, en els acords de govern PSOE-UNIDES PODEMOS. Estarem vigilants perquè, en aquesta legislatura es faça de la forma més favorable als interessos de la majoria dels consumidors i consumidores i no com sempre a favor de les grans empreses del sector".

- Sr. Ibor: el grup PP donarà suport a la moció, encara que estan en les antípodes de la defensa de Compromís en aquest punt. Només el 30% del rebut de la llum és de subministrament elèctric, la resta és d'impostos i està en mans del govern abaratir el cost. Cal actuar per a rebaixar el preu, reduir la càrrega impositiva dels rebuts i així es beneficiarà la vida a moltes persones.

- Sra. Albalat: Ciudadanos presenta una moció sobre l'impacte de la pujada de cost de l'electricitat. És una pujada puntual que no afecta a tots els consumidors i consumidores ni suposa un increment en el total del cost per a les famílies. Espanya ha passat a tenir l'electricitat més barata d'Europa. Estan d'acord a ajudar les famílies i empreses i més en enguany tan difícil; el govern de l'Estat ja està prenent mesures sobre aquest tema. Però no estan d'acord amb tot el que contempla la proposta, per tant el grup PSOE s'abstindrà en la votació.

- Sr. Estellés: agraeix al grup PP i a Compromís pel seu suport a la moció. Indica al grup PSOE, que ha anunciat la seua abstenció, que només hem de veure el rebut de la llum per a veure el que paguem d'impostos. Incideix en què s'ha de reduir la càrrega impositiva del rebut. Finalment, reitera l'agraïment als grups que donen suport a la moció.

- Sr. Gadea: es refereix al fet que tots demanen la reforma del rebut de la llum però hi ha pressió de les grans companyies.

- Sra. Albalat: recorda al Sr. Gadea que per a qualsevol tema que es planteja en el Congrés es necessita majoria i Compromís només té un diputat, es compta amb ell per a futures majories àmplies.

S'aprova l'esmena per unanimitat de les persones assistents (20 vots afirmatius).

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

A continuació, vist l'expedient sobre moció del grup municipal Ciudadanos sobre impacte pujada costos electricitat en plena onada de fred i durant la crisi sanitària de COVID-19, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest, i en bases a la següent

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'arribada d'una terrible onada de fred en els primers dies de 2021 a causa del temporal "Filomena" ha elevat, més si cap, l'exigència econòmica sobre les famílies, empreses autònomes i pimes espanyoles, afegint una pujada del 27% al preu de l'electricitat a la ja de per si mateix precària i angoixant situació econòmica derivada de la pandèmia.

L'increment de la demanda d'electricitat en les llars espanyoles, potenciat, a més de per aquest temporal extrem, per les quarentenes sanitàries, els confinaments selectius i un toc de queda que obliga les famílies espanyoles a romandre durant moltes hores en els seus domicilis, ha fet pujar els preus un 27%, aconseguint els 16,81 cèntims per quilowatt hora (kWh) amb la tarifa regulada (PVPC), enfront dels 13,24 cèntims del mateix període de 2020.

Aquesta pujada desproporcionada i a destemps del preu de l'electricitat suposa un colp més a les PIMES, autònomes i consumidors i consumidores particulars que han de fer front a aquests costos fixos, tot i que es troben en una situació de reducció dels seus ingressos.

Com és sabut, Espanya ja tenia una de les factures elèctriques més cares de la Unió Europea, la qual cosa suposa no solament una important càrrega per a les butxaques de la nostra ciutadania, sinó que també erosiona la competitivitat de les nostres empreses. Actualment, en la factura de la llum s'imputen els següents costos no relacionats directament amb el subministrament:

- Impost sobre el valor afegit (IVA): 21% per als consumidors i consumidores peninsulars.
- Impost sobre l'electricitat: una imposició creada a fi d'evitar que els PGE assumiren les subvencions al carbó nacional i que, com ja va denunciar el GP Ciudadanos, actualment s'usa per al finançament autonòmic.
- Taxa municipal de l'1,5%.
- Impost a la generació elèctrica: tots els generadors sense discriminació paguen un 7% dels seus ingressos per al sosteniment dels costos del sistema.
- Taxa hidroelèctrica: 25,5%, similar a l'anterior que només aplica a les centrals hidroelèctriques, que paguen aquesta quantitat a més del 7% anterior.
- Taxes nuclears: inclouen impost per combustible nuclear gastat (2.190 €/kg) i per generació de residus (6.000 €/m^3 per als de mitjana i baixa activitat i 1.000 €/m^3 per als de molt baixa activitat) a sumar al 7% de generació elèctrica.
- Taxa ENRESA: taxa que paguen les persones propietàries de les centrals nuclears per a finançar ENRESA, responsable de la gestió dels residus nuclears i el desmantellament d'aquestes.
- Costos extrapeninsulars: el recàrrec que paguen les persones consumidores per a poder ajustar el preu de l'electricitat en tot el territori nacional (tant península com illes i ciutats autònomes). Aquest cost s'imputa en els peatges en una meitat de la seua quantia total i en els PGE la meitat restant, suposant un total de 1.000 milions d'euros anuals.
- Foment de les energies renovables: el finançament de les energies renovables introduïdes durant les dues últimes dècades i que en molts països s'assumeix des dels PGE. Aquest cost s'imputa en els peatges de la factura i actualment suposa una despesa corrent d'uns 7.000 milions d'euros anuals.

La pandèmia sanitària, així mateix, ha provocat una abrupta i perillosa crisi econòmica al nostre país, que ha portat al Banc d'Espanya a preveure que el 10% de les empreses del nostre país es veuran obligades al tancament en les pròximes dates. Ja a l'octubre, abans que ens assotara la tercera onada de la pandèmia, més de la meitat de les PIMES espanyoles veien amenaçada la seua supervivència per la crisi econòmica derivada de les restriccions sanitàries. Per part seua, la Federació Nacional d'Associacions de Treballadors Autònoms (LLIGA) alertava el novembre passat que uns 600.000 autònoms es trobaven en risc de tancament. A més, això es reflecteix també en les xifres d'atur, que en 2020 van augmentar en 724.532 persones, la major pujada de la desocupació des de 2009.

Malgrat la situació excepcional, les PIMES, empreses autònomes i la ciutadania del carrer han d'enfrontar-se, a més, a uns costos fixos que han d'assumir independentment dels seus ingressos, com és el cost de l'electricitat. Amb l'objectiu de minorar l'impacte negatiu que aquests costos fixos podrien tenir sobre aquestes consumidores i consumidors finals, diverses empreses distribuïdores van apostar per permetre'ls disminuir la seua potència contractada o les seues maneres d'aplicació d'altres complements, encara que no hagueren transcorregut els 12 mesos des de l'últim canvi tècnic realitzat. D'aquesta manera es podria ajustar la càrrega de despesa corrent, especialment de PIMES i empreses autònomes, amb les seues necessitats de consum reals davant una caiguda de l'activitat.

Seguint aquesta iniciativa, el Reial decret llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front al COVID-19, va generalitzar aquesta possibilitat de forma temporal. Però el temporal 'Filomena' l'ha canviat tot, incrementant exponencialment la demanda d'electricitat i elevant els preus l'esmentat 27%. Per tot l'anterior, i de forma complementària en situacions crítiques com la que es viu actualment, seria desitjable valorar la reducció d'altres costos del subministrament elèctric, com la doble imposició que existeix en relació a l'impost sobre l'electricitat, que forma part de la base imposable de l'IVA aplicable en les factures, una situació anàloga en el cas de l'impost sobre hidrocarburs i l'IVA aplicable en la factura del gas.

Finalment, però no menys important, la situació actual torna a convidar a considerar, almenys de forma excepcional, la possibilitat d'establir un tipus reduït d'IVA per a aquests subministraments bàsics, amb l'ànim de limitar la pèrdua de teixit productiu, però també la reincidència de situacions de vulnerabilitat social com les que ha conegut el nostre país en el passat, a causa dels impagaments i talls de subministrament experimentats.

Vist el dictamen de la comissió informativa de l'àrea de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública, en sessió celebrada el dia 18 de gener de 2021.

Es procedeix a la votació de la proposta, amb l'esmena incorporada, amb el següent resultat:

- Vots a favor: 16 (6 Compromís, 8 PP, 2 Ciudadanos)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 4 (PSOE)

L'Ajuntament Ple, per majoria de les persones assistents (16 vots afirmatius i 4 abstencions) acorda:

1. L'Ajuntament de Paiporta manifesta la necessitat que s'adopten totes les mesures necessàries per a reduir l'enorme impacte de la pujada del preu de l'electricitat en les famílies i les persones consumidores vulnerables, en plena onada de fred, amb quarentenes sanitàries, un toc de queda que obliga a romandre moltes hores en les llars i una greu crisi econòmica per a les empreses autònomes i pimes derivada de la pandèmia de Covid-19.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

2. En conseqüència, l'Ajuntament de Paiporta insta al Consell de Govern que elabore amb caràcter urgent un Pla de garantia de subministraments bàsics dirigida a prevenir, detectar i intervenir davant situacions de manques en l'accés als subministraments bàsics (llum, gas, aigua) per part de les persones consumidores i famílies de la Comunitat Autònoma, que contemple, entre altres, les següents mesures:

a) Ajudes econòmiques directes a persones consumidores i famílies vulnerables per a finançar els costos dels subministraments bàsics.

b) Acords amb les companyies subministradores per a garantir que sempre existisca un preavís abans d'escometre interrupcions de subministrament amb la finalitat de poder detectar possibles situacions de vulnerabilitat.

c) Acords per a compensar els costos derivats de la suspensió de la interrupció de subministraments per causa d'impagament per persones consumidores i famílies en situació de vulnerabilitat, especialment durant els mesos d'hivern.

3. Així mateix, l'Ajuntament de Paiporta insta al Consell de Govern que al seu torn inste al Govern d'Espanya que impulse, entre altres, les següents mesures:

a) Acabar amb la doble imposició establida en les factures de la llum i el gas natural, traure els impostos d'electricitat i hidrocarburs respectivament, de la base imposable de l'IVA, rebaixar enormement els preus de l'electricitat a les famílies i empreses espanyoles i fer més competitiva la nostra economia, en situar aquests costos en línia amb els dels nostres socis europeus.

b) Establir un tipus d'IVA reduït (10%) per a les factures de la llum i del gas natural, com a mínim, mentre dure la situació d'excepcionalitat derivada de la pandèmia de la Covid-19.

c) Impulsar, en col·laboració amb la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència, una reforma de la tarifa elèctrica en relació amb els elements que determinen el seu cost actual (primes a les energies renovables, compensació de costos extrapeninsulars, amortització del deute per dèficit tarifari, etc.) perquè les persones consumidores no hagen de suportar els que no estan associats al cost de la generació i distribució de l'electricitat.

d) Impulsar les iniciatives legislatives precises per a regular una garantia social d'accés als subministraments bàsics per a totes les persones consumidores i famílies en situació de vulnerabilitat, especialment en els mesos d'hivern.

19.- EDUCACIÓ.- 697269E - MOCIÓ DEL GRUP POPULAR SOL·LICITANT UNA ACTUACIÓ MÉS CONTUNDENT I EFICAÇ EN ELS CENTRES ESCOLARS DAVANT LA PANDÈMIA PER COVID-19.

Vist l'expedient sobre moció del grup municipal Popular sol·licitant una actuació més contundent i eficaç en els centres escolars davant la pandèmia per COVID-19, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest, i en bases a la següent

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La gran incertesa en la qual ens trobàvem en els dies previs al començament del curs escolar, han donat pas a una situació encara més complicada per la virulència amb què la Covid-19 està afectant la Comunitat Valenciana. Fins a l'absentisme escolar s'ha disparat per la preocupació en les famílies davant aquest fet.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Si en el seu moment, es van concretar un protocol amb l'objectiu de minimitzar els possibles contagis en els centres educatius; la realitat actual requereix que es refacen amb urgència els plans de contingència a la situació sanitària actual.

És evident, els experts ho han constatat, que el risc de contagi de Covid-19 en ambients interiors és superior al risc en l'exterior, degut principalment a l'acumulació de partícules en suspensió susceptibles de contenir virus, també dites aerosols.

Les aules escolars, incloent gimnasos, menjadors i altres dependències d'ús compartit, són precisament espais on es poden produir contagis i l'Administració té obligació d'intervenir. Com assenyala el professor Javier Pérez Soriano en "el seu Document de suport al professorat per a evitar la propagació del coronavirus SARS-CoV-2": "D'acord amb les indicacions de l'Organització Mundial de la Salut (OMS), el coronavirus SARS-*CoV-2 no solament es pot transmetre en inhalar gotetes que es desprenen generalment quan una persona portadora del virus tus, esternuda o parla. També existeix risc de transmissió en caure aquestes gotetes sobre objectes i superfícies, de manera que altres persones poden infectar-se si entren en contacte amb les mateixes i després es toquen els ulls, el nas o la boca. Fins i tot, en l'actualitat, l'OMS ha hagut d'acabar reconeixent que hi ha cada vegada més evidència científica que el coronavirus pot propagar-se per xicotetes partícules suspeses en l'aire, sobre la base d'estudis d'especialistes internacionals que indiquen que el SARS-CoV-2 és detectable en aerosols suspesos en l'aire fins a tres hores després de ser emesos. "

La ventilació natural, si bé és la primera opció, pot no ser viable en tot moment degut principalment a condicions meteorològiques adverses, com les que estem patint.

A més, el mantenir constantment les finestres obertes augmenta el risc de catarros entre els nostres escolars. Davant aquest escenari, és necessari avançar en altres solucions com la implementació de ventilació forçada o purificació d'aire, consistent en l'eliminació de les partícules en suspensió, susceptibles de contenir virus, sent el mètode més senzill i eficaç la filtració de l'aire a través de purificadors.

Els filtres HEPA (High Efficiency Particulate Air), encara que no anul·len íntegrament la necessitat de ventilació natural, combinada amb aquesta, evitarien la prolongada exposició d'alumnes i docents a tan precàries condicions tèrmiques a les aules, alhora que ajudarien a combatre la transmissió aèria del virus per aerosols.

Aquests filtres s'utilitzen per a purificar l'aire en els espais tancats, sent molt eficaços per a evitar la propagació de bacteris i virus, com el causant de la Covid-19, especialment en llocs on la ventilació no és la suficient. A partir d'un H13 tenen la capacitat de retenir aerosols en percentatges superiors al 99,95% sempre que el dispositiu complisca la norma UNEIX 1822.

Amb la instal·lació dels purificadors d'aire reduïm de manera notable l'exposició als aerosols i, per tant, reduïm les possibilitats de contagi. Està demostrat que la combinació de ventilació natural i purificadors és la millor opció per a millorar la seguretat en espais tancats.

Aquesta situació pandèmica està fent que molts ajuntaments assumisquen com a despeses municipals despeses que no els són pròpies per a fer front a la situació sanitària del seu municipi. A més, són molts els alcaldes i alcaldesses que se senten desinformats per part de l'Administració pel que és necessari i urgent que des de la Conselleria s'implementen mesures econòmiques i de coordinació entre les diferents administracions.

La situació actual, a més, convida a prendre mesures de calat que revertisquen en la millor seguretat de les aules, tant per als escolars, com per al personal docent i no docent dels centres. Com va sol·licitar la Síndica del Partit Popular de la Comunitat Valenciana, Isabel Bonig, "després del personal sanitari, el següent grup al qual es vacune ha de ser el professorat" ja que el personal docent i no docent està molt exposat a contraure el virus.

Per això, el grup municipal Popular de Paiporta proposa els següents:

ACORDS

1. Actualitzar els plans de contingència que dels centres educatius a la situació pandèmica actual.

2. Fer un estudi individual de cada centre educatiu de la qualitat de l'aire i, en funció dels resultats, la Generalitat adquirirà i dotarà d'aparells purificadors d'aire per a la seua instal·lació en totes les aules que ho requerisquen dels col·legis públics i concertats del municipi com a mesura de lluita contra el coronavirus en l'àmbit escolar.

3. Instar a la Conselleria perquè classifique al personal docent i no docent, dels centres escolars, com a personal d'alt risc i, sobre la base d'això, es procedisca a la realització d'una major quantitat de test i es vacune amb caràcter preeminent.

4. Dotar als ajuntaments d'una línia nominativa específica per a fer front en matèria educativa a les situacions provocades per la pandèmia i la despesa de la qual estan suportant els consistoris sense tenir la competència a aquest efecte.

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa de l'àrea d'Educació, en sessió celebrada el dia 19 de gener de 2021.

Intervencions:

- Sr. Ibor: ja coneixen la moció perquè s'ha vist en la comissió. Es tracta d'evitar que els xiquets i les xiquetes tinguen riscos de contagi. La mesura és concreta, està demostrat que la Covid es transmet per aerosols i demana que les aules tinguen ventilació directa, això té efectes negatius pel fred (refredats) per això demanen filtres. Demana el vot a la moció.

- Sr. Val: es refereix als punts de la moció i els arguments del grup Compromís en cadascun d'ells. Així, respecte els plans de contingència dels centres educatius, indica que: “Existeixen actualment 4 protocols davant la Covid a les escoles.
  - Guia d'ús de la màscara.
  - Guia per a la ventilació dels centres educatius.
  - Protocol de gestió de casos.
  - Protocol de protecció i prevenció.

  Tots ells han sigut actualitzats segons ha evolucionat la pandèmia per a adaptar-se a les circumstàncies segons les recomanacions de Salut Pública i del Ministeri de Sanitat. Totes les actualitzacions, una vegada són signades pel conseller d'Educació o el secretariaAutonòmic d'Educació i FP, es disposen tant en la pàgina web de la Conselleria d'Educació com al web aulasegura.es, el portal habilitat per la Generalitat Valenciana per a donar tota la informació necessària a la comunitat educativa sobre la seguretat a les aules valencianes. Per tant, aquest punt ja es fa”.

Respecte a fer un estudi individual de la qualitat de l'aire de cada centre educatiu i que la Generalitat adquirisca i dote d'aparells purificadors, indica que: "La Generalitat Valenciana ja ha realitzat un estudi dels centres educatius valencians i la qualitat de l'aire a través del CSIC (Consell Superior d'Investigacions Científiques) que es va publicar en la web del propi CSIC. Fruit d'aqueix estudi, des de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública s'han adquirit 8.000 aparells purificadors d'aire que estan sent distribuïts en els centres educatius, prioritàriament en aquells espais dels centres que no estaven pensats per a ser aules i que s'han hagut d'habilitar de forma extraordinària i als pobles de l'interior on les condicions climàtiques són més dures".

Respecte a instar a la Conselleria perquè classifique al personal docent i no docent com a personal d'alt risc, etc., argumenta el següent: "Des de la Conselleria d'Educació i en col·laboració amb la Conselleria de Sanitat ja s'ha elaborat un criteri de priorització del personal docent i alumnat respecte a la realització de PCRs i comunicació del diagnòstic. A més, el protocol de vacunació no depèn de les conselleries d'Educació o Sanitat, sinó del Ministeri.

Així, el Ministeri ha establit un calendari de vacunació dividit en 4 fases o grups socials. Ara està en procés de vacunació el primer grup: persones majors en residències i personal sanitari. Des de Compromís hem sol·licitat per diferents vies al Govern d'Espanya que el personal docent i no docent que treballa en els centres educatius siga considerat prioritari per a la Fase 2 de vacunació. Per tant, aquest punt ja es fa i la sol·licitud del PP no es correspon amb les competències de la Generalitat".

I, finalment, respecte a dotar als ajuntaments d'una línia nominativa específica per a fer front en matèria educativa a les situacions provocades per la pandèmia, argumenta que: "Des de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport s'ha habilitat una línia específica i nominativa a cada ajuntament per a la programació d'activitats de suport educatiu, cultural o esportiu dotada de 9 milions d'euros, amb una aportació mínima per municipi de 3.000.-€. A més s'ha dotat de forma extraordinària la línia de despeses corrents dels centres educatius públics i concertats per a l'adquisició de qualsevol servei o material que necessiten per motiu de la Covid-19, a Paiporta, serà com a mínim de 47.307 euros.

Quant a Paiporta, l'augment d'inversió en personal a les escoles i instituts, augmentarà en 16,65 mestres i professors o professores més per a poder reduir ràtios i prestar una atenció més personalitzada a les aules, un augment que, en tot el País Valencià serà de 4.374. També el personal no docent, com per exemple els monitors i monitores de menjador, augmentaran de cara al nou curs. Més de 3.000 persones seran contractades de forma extraordinària aquest curs per a garantir la distància de seguretat i l'atenció dels grups de convivència estable dels més xicotets. S'augmenta la inversió en despeses dels centres educatius de Paiporta en 78.766 euros perquè els centres del municipi puguen adaptar-se a les noves situacions que es donaran amb motiu de la pandèmia (mobiliari, material de protecció, xicotetes obres…).

D'altra banda, s'ha augmentat la inversió en contractes de neteja dels centres de secundària, el professorat de tots els centres, s'han baixat les ràtios, s'han contractat més monitors i monitores de menjador i s'han distribuït milions de màscares i fins a 30.000 dispositius electrònics amb connexió a internet per a l'alumnat que el necessite. La resta de despeses a les quals estan fent front els ajuntaments formen part de les seues competències, com la neteja dels centres d'infantil i primària (que són propietat municipal) o el control d'accessos als carrers on es troben els centres educatius (via pública i protecció civil). Per tant, aquesta proposta ja es realitza pel que respecta a les competències de la Conselleria d'Educació".

- Sr. Sánchez: "Bona nit a totes i tots, primer de tot m'agradaria aclarir unes qüestions de l'exposició de motius. L'absentisme escolar està recollit en la Llei 26/2018 sobre els drets i les garanties de la

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

infància i l'adolescència, i parlar que s'ha disparat l'absentisme sense aportar cap dada és d'un atreviment molt poc justificat, quan la realitat no és aqueixa.

D'altra banda els plans de contingència realitzats pels centres educatius s'han demostrat molt eficaços, des de l'inici de curs la Covid-19 només ha tingut una incidència de l'1.8% entre la població escolar, i en els plans redactats abasta a més de les aules, gimnasos, menjador escolar, transport escolar, etc.., també les extraescolars tenen els seus plans redactats, en funcionament i en plena vigència.

La ventilació de les aules ha estat des del principi en els plans de contingència dels centres educatius, com la millor i principal mesura de prevenció en la propagació del Covid-19, jo mateix em vaig reunir amb els equips de direcció per a tenir una actuació en els centres de manera coordinada i conjunta en tota la població.

Tots i totes hem sigut conscients de l'arribada de la borrasca Filomena, que ha suposat una baixada de temperatures molt gran, i des de la Conselleria es van indicar com fer la ventilació amb condicions meteorològiques adverses, actualment es ventila uns 4-5 minuts cada mitja hora, així no es perd la calefacció i les aules estan ventilades.

La Generalitat Valenciana ha participat al costat del CSIC en un estudi sobre la ventilació a les aules, i s'ha redactat una guia, on es determina que la millor manera de renovar l'aire és a través de la ventilació natural o mecànica, i només en el cas que no es puga recórrer a cap ventilació, s'ha de renovar l'aire amb els equips de filtres HEPA.

La Conselleria de Sanitat ha adquirit 8.000 purificadors amb el filtre HEPA, que ja s'estan distribuint pels centres educatius, en aquelles aules que tenen una ventilació inadequada. Però tinguem clar un aspecte, la instal·lació d'aquests purificadors no redueix el fet de ventilar, d'obrir les finestres.

Demane no fer demagògia amb la salut del nostre alumnat, com de la resta de treballadors i treballadores dels centres educatius, el primer és la salut i no cal enganyar ni espantar a les famílies.

Respecte a aquesta moció el meu grup votarà en contra pels següents motius:

1. Els centres ja han fet 3 plans de contingència des del mes de maig, i és un document viu que s'adapta segons evoluciona la pandèmia.
2. Ja està fet l'estudi sobre la ventilació a les aules.
3. La Conselleria d'Educació no és qui classifica al personal docent en l'ordre en la vacunació, sinó que és el Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut, on estan representades totes les comunitats autònomes, i ja es va arribar a l'acord de com planificar la vacunació.
4. El govern de Pedro Sánchez va crear un fons per a les comunitats autònomes de 16.000 milions d'euros per a fer front a la pandèmia, dels quals 2.000 milions d'euros són destinats a Educació, la Generalitat Valenciana va contractar 4.700 professors i professores de reforç, es va incrementar el nombre de monitors i monitores de menjador, i es van augmentar els recursos econòmics en els centres educatius per a fer front a la pandèmia".

- Sra. Cardós: Ciudadanos votarà a favor de la moció.
- Sr. Ibor: reitera la petició del vot a favor de la moció.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

- Vots a favor: 10 (8 PP, 2 Ciudadanos)
- Vots en contra: 10 (6 Compromís, 4 PSOE)
- Abstencions: 0

En resultar empat en la votació (10 vots a favor i 10 en contra) es procedeix a efectuar una segona votació, a tenor del que es disposa en l'article 100.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, ROF).

En la 2a votació resulta el següent:

Vots a favor: 10 (8 PP, 2 Ciudadanos)
Vots en contra: 10 (6 Compromís, 4 PSOE)
Abstencions: 0

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

En persistir l'empat, es decideix pel vot de qualitat (negatiu) de l'Alcaldia, segons el que s'estableix en el precitat article del ROF.

En conseqüència, l'Ajuntament Ple acorda desestimar la moció presentada.

20.- MOCIONS,

Es presenten 4 mocions:

20.1.- Adhesió al Pla d'ajudes del Consell "Pla Resistir" destinat als ajuntaments de la Comunitat Valenciana per als sectors més afectats per la pandèmia.

20.2.- Bonificació de l'Impost sobre béns immobles de naturalesa urbana.

20.3.- Reducció del tipus de gravamen de l'IBI urbana.

20.4.- Ampliació termini pagament deutes amb l'administració i suspensió d'accions d'embargament.

A continuació, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 91.4 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, ROF) es procedeix a votar sobre la procedència del seu debat.

20.1.- 709958D-ADHESIÓ AL PLA D'AJUDES APROVAT PEL CONSELL MITJANÇANT DECRET LLEI 1/202 DE 22 DE GENER "PLA RESISTIR" DESTINAT ALS AJUNTAMENTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER ALS SECTORS MES AFECTATS PER LA PANDÈMIA

Per unanimitat de les persones assistents s'aprova la urgència i es procedeix a debatre l'assumpte.

I.- ANTECEDENTS

I.1.- La Resolució de 19 de gener de 2021, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'estableixen mesures excepcionals i addicionals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana com a conseqüència de l'agreujament de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 (DOGV núm. 9001 bis, de 20/01/2021) va acordar el tancament preventiu i la suspensió cautelar de:

A) Centres recreatius de majors (llars del jubilat) i de joves (ludoteques, centres d'oci i entreteniment juvenil), i centres on es desenvolupen activitats tradicionals, de les previstes en el Decret 28/2011, de 18 de març, del Consell, perquè el que s'aprova el reglament que regula les condicions i tipologia de les seus festeres tradicionals situades en els municipis de la Comunitat Valenciana, amb suspensió en aquests centres o locals de les activitats festeres tradicionals.

B) Establiments i activitat d'hostaleria i restauració, bars, cafeteries, restaurants i establiments d'oci i entreteniment, llevat que en els mateixos es preste servei de recollida de menjar i/o beguda en el local o enviament a domicili. Queden exceptuats d'aquesta mesura aquells locals, establiments i activitats que, en virtut dels seus especials característiques, presten un servei que es puga considerar o no substituïble.

Es fa necessari que les mesures adoptades per a lluitar contra la pandèmia es vegen acompanyades també per mesures de suport públic als sectors greument afectats que eviten una deterioració del teixit empresarial; que ajuden la conservació de l'ocupació i que mitiguen les conseqüències socials que suposa la paralització d'un sector de l'activitat.

I.2.-Decret llei 1/202, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia. Aquestes ajudes estan destinades als municipis de la Comunitat Valenciana per a escometre actuacions encaminades a pal·liar les conseqüències de la pandèmia sobre els sectors productius relacionats en l'annex II del Decret (codis de CNAE: 4781, 4782, 4789, 5510, 5520, 5530, 5590, 5610, 5621, 5629, 5630, 5914, 7911, 7912, 7990, 8230, 9001, 9002, 9003, 9004, 9102, 9103, 9311, 9312, 9313, 9319, 9321, 9329).

El Pla es finançarà amb les aportacions de les tres administracions, Generalitat Valenciana, Diputació i ajuntaments, la quantia total del Pla per a Paiporta ve establida en l'annex II del Decret i ascendeix a 710.674,00.-€ dels quals el 62'5% serà a càrrec de la Generalitat, el 22'5% de la Diputació de València i el 15% a càrrec de fons municipals.

La Generalitat lliurarà el 100% de l'import corresponent a la seua aportació, amb caràcter de bestreta.

L'Ajuntament estarà obligat a establir un règim d'ajudes als sectors afectats d'acord amb el que s'estableix en aquest Pla en concret a cobrir despeses corrents de l'activitat realitzada per les persones treballadores autònomes i les microempreses fins a un màxim de 10 treballadors o treballadores en un període comprès entre abril de 2020 fins a l'actualitat.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

Llei 30/92, de 26 de novembre, sobre règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC).

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

<u>Intervencions</u>:

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

- Sra. Jiménez: ja s'ha explicat aquest tema en l'esmena al pressupost. Recorda que quan es van tancar els establiments en 2020, durant el període d'estat d'alarma, es van aprovar unes ajudes que han arribat a molta gent i per això ja es té un coneixement del sector. Ara han de trobar la manera d'ajudar els comerciants i sobretot a l'hostaleria. Sol·licita el vot perquè creuen que les empreses autònomes necessiten aquesta ajuda i també està contemplat ajudar empreses de fins a 10 treballadors o treballadores.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (20 vots a favor) acorda:

PRIMER.- Aprovar l'adhesió al "Pla Resistir" del Consell aprovat per Decret llei 1/202 i en conseqüència acceptar l'ajuda de 444.171'25.-€ corresponent al 62'5% de l'import total del Pla.

SEGON.- Aprovar el compromís d'aportar la quantia de 106.601'10.-€ corresponents al 15% de participació municipal en el Pla, així com de complir amb la resta de les obligacions contemplades en el citat decret llei.

TERCER.-Comunicar aquest acord a la resta d'administracions implicades i continuar amb els tràmits pertinents.

20.2.- Bonificació de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana.

20.3.- Reducció del tipus de gravamen de l'IBI urbana.

20.4.- Ampliació termini pagament deutes amb l'administració i suspensió d'accions d'embargament.

Tal com s'ha convingut prèviament en la Junta de Portaveus es realitzarà la votació conjunta de la urgència dels 3 punts presentats pel grup PP.

Intervencions:

- Sr. Ibor: les mocions van referides a adoptar mesures urgents en tres sectors diferents, però tenen una unitat comuna: ajudar la gent. En elles es proposa: l'ampliació del termini per al pagament de deutes i suspensió de les actuacions d'embargament durant l'estat d'alarma; la reducció del tipus de gravamen de l'IBI; i una bonificació a l'IBI específica per als immobles destinats a activitats econòmiques.

- Sr. Val: des de Compromís, com han rebut hui les mocions, només han tingut temps de veure que els acords respecte a l'IBI entrarien en vigor en l'exercici 2022 pel que no veuen la urgència de l'acord. Per tant, votaran en contra de la urgència.

- Sra. Albalat: encara que el grup PSOE intenta acceptar tots els temes que es tracten per urgència, el que presenta ara el grup PP consideren que no és d'urgència perquè no és el moment, i a més han arribat les mocions hui al matí, no han tingut temps de consultar-ho. Pel que el PSOE votarà en contra de la urgència.

- Sr. Estellés: qualsevol tema que tinga a veure amb la reducció d'impostos mereix considerar-se urgent pel que Ciudadanos votarà a favor.

- Sr. Ibor: fa la matisació que hui mateix s'ha modificat la taxa dels fems i no s'han esperat un any.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

- Sra. alcaldessa: són mocions que han d'anar informades pel personal tècnic, demana que es deixen sobre la taula per a la pròxima comissió.

Durant el transcurs de les intervencions abandona la sessió justificadament i es desconnecta la regidora Sra. Matilde Cardós, per la qual cosa no participa en la votació.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 9 (8 PP, 1 Ciudadanos)
- Vots en contra: 10 (6 Compromís, 4 PSOE)
- Abstencions: 0

Pel que no s'aprova la urgència de les 3 mocions presentades pel grup municipal PP, i s'inclouran en la pròxima comissió informativa per al seu estudi i dictamen.

21.- PRECS I PREGUNTES.

Intervencions:

- Sr. Estellés: es refereix a les oposicions celebrades el dissabte 23 de gener i manifesta que, tenint en compte el precedent de l'Ajuntament de València que ha suspès la celebració d'exàmens, considera que no havien d'haver-se realitzat per la situació del Covid. Li pregunta a l'alcaldessa perquè es van dur a terme.

- Sra. alcaldessa: les proves selectives es van realitzar amb les màximes garanties a l'Auditori municipal perquè es guardara la distància i es van adoptar totes les mesures sanitàries. Es va prendre prèviament la temperatura de les persones aspirants, tots anaven amb màscara i es va utilitzar el gel hidroalcohòlic. A més, els exercicis es van depositar en una caixa i no es van arreplegar en mà.

  Per a entrar en el recinte, en la fila també es va guardar la preceptiva separació tal com es pot comprovar en la fotografia que va fer Ciudadanos. Prèviament es va consultar a la Conselleria de Sanitat sobre la procedència legal de la celebració de les proves al que van contestar que no hi havia objecció a la realització de les mateixes sempre que es compliren les mesures de seguretat i sanitàries, cosa que s'ha efectuat.

No es realitzen més intervencions a causa de les contínues fallades que es produeixen en la connexió telemática, per la cual cosa la Sra. Lisarde no pot prendre la paraula, que havia sol·licitat.

I no havent-hi altres assumptes que tractar, l'Alcaldia-Presidència dona per finalitzada la sessió, alçant-se la mateixa a les 22.00 hores del dia 28 de gener de 2021, del que com a secretària en done fe.

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que, conforme al que es disposa en l'article 91 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la present acta ha sigut aprovada, en els termes que figuren en l'acord d'aprovació, en la sessió celebrada el dia 25 de febrer de 2021.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

ACTA Nº 1 - PLENO ORDINARIO DÍA 28/01/2021

En Paiporta, siendo las 18:35 horas del día 28 de enero de 2021, previa la correspondiente convocatoria y bajo la presidencia de la Sra. Alcaldesa Dª. Isabel Martín Gómez, asistida de la Secretaria de la Corporación Dª. Mª. José Gradolí Martínez, se reúnen telemáticamente con el objeto de celebrar sesión ordinaria, en primera convocatoria, los miembros de la Corporación que a continuación se expresan:

ASISTENTES:

Alcaldesa-Presidenta:
Dª. Isabel Martín Gómez (Compromís per Paiporta)

***Concejales/as**:*
D. Josep Val Cuevas (Compromís per Paiporta)
Dª. Beatriz Jiménez Jiménez (Compromís per Paiporta)
D. Rafael Gadea Merino (Compromís per Paiporta)
Dª. María Ángeles Val Cano (Compromís per Paiporta)
Dª. Esther Coronado García (Compromís per Paiporta)
Dª. María Isabel Albalat Asensi (PSOE)
D. Vicent Ciscar Chisbert (PSOE)
Dª. María Jesús López Sanz (PSOE)
D. Alejandro Jorge Sánchez Tarazona (PSOE)
Dª. Esther Torrijos Alonso (PSOE)
D. Vicente Ibor Asensi (PP)
Dª. María Isabel Chisbert Alabau (PP)
Dª. María Isabel Peyro Fernández (PP)
Dª. María Consuelo Lisarde Marín (PP)
D. Christian Montavez Redondo (PP)
Dª. María Esther Gil Soler (PP)
D. Alejandro Gutiérrez Martínez (PP)
D. Manuel Carratalá Vila (PP)
D. Francisco Estellés García (Ciudadanos de Paiporta)
Dª. Matilde Cardós Sanz (Ciudadanos de Paiporta)

Interventor:
D. Bruno Mont Rosell

***Secretaria**:*
Dª. Mª. José Gradolí Martínez

La sesión se celebra de forma telemática desde el salón de Plenos de la Casa Consistorial, asistiendo presencialmente Dª. Isabel Martín Gómez, la secretaria Dª. Mª. José Gradolí Martínez y el interventor D. Bruno Mont Rosell, que abandona la sesión en el punto 9 del orden del día. El resto de miembros de la corporación asisten telemáticamente.

La concejala Dª. Mª. Jesús López abandona la sesión al finalizar el punto nº 9, por causa justificada.

Se produce la desconexión telemática de la concejala Dª. Matilde Cardos durante el transcurso del debate de la urgencia de las últimas mociones, punto nº 20.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Tal como consta en el expediente, todos los miembros corporativos han suscrito una declaración responsable sobre su geolocalización (permanencia en territorio español durante la sesión telemática), para así cumplir lo dispuesto en el artículo 46.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, modificada según la Disposición final segunda del Real Decreto Ley 11/2020, de 31 de marzo, por el que se adoptan medidas urgentes complementarias en el ámbito social y económico para hacer frente al COVID 19.

Prestan su apoyo de forma telemática los servicios del lenguaje de signos.

Declarado público el acto y abierta la sesión por la Sra. Alcaldesa, se procede a tratar los asuntos y adoptar los acuerdos sobre los expedientes incluidos en el siguiente

ORDEN DEL DÍA

SECRETARÍA

1.- *Aprobación, si procede, del acta nº 12/2020, de 30 de diciembre.*
2.- *Resoluciones dictadas por la Alcaldía y Concejalías Delegadas desde la última sesión ordinaria del Pleno.*
3.- *Sesiones de Junta de Gobierno Local celebradas desde la última sesión ordinaria del Pleno.*
4.- *Dar cuenta informe Sindicatura de Cuentas sobre fiscalización control interno Ayuntamiento de Paiporta ejercicios 2017 - 2019*

HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

5.- *525629Q – Aprobación nuevo reglamento de Participación Ciudadana*
6.- *440603Z – Modificación ordenanza fiscal reguladora de la tasa por ocupación de vía pública con mesas y sillas con finalidad lucrativa.*
7.- *697461X – Modificación ordenanza fiscal reguladora de la tasa por puestos, barracas, casetas de venta, mercado y mercadillo, espectáculos o atracciones situadas en terrenos de uso público e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico.*
8.- *697936F – Aprobación aportación ESPAI ejercicio 2021*
9.- *598535Z – Presupuesto 2021*

INTERIOR Y PERSONAL

10.- *698235X - Plantilla y RPT del Ayuntamiento de Paiporta para el ejercicio 2021*
11.- *679251E - Operativos policía local año 2021*
12.- *690081X - Criterios productividad año 2021*
13.- *589423T – Finalización contrato administrativo de gestión del servicio público de aparcamiento en superficie en la parcela municipal sita en el polígono industrial "Alquería de la Mina".*

ECONOMIA, EMPLEO Y COMERCIO

14.- *688407X – Solicitud de subvención al IVACE destinada al proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del polígono la MINA.*
15.- *688414F – Solicitud de subvención al IVACE destinada al proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del polígono La Pascualeta.*
16.- *688420P – Solicitud de subvención al IVACE destinada al proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del polígono La Estación.*

BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PUBLICA

17.- *692373E - Solicitud de subvención a entidades locales para impulsar la elaboración de planes municipales inclusión y cohesión social 2021.*
18.- *695040J - Moción del Grupo Municipal Ciudadanos sobre impacto subida costes electricidad en plena ola de frio y durante la crisis sanitaria de COVID-19.*

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

EDUCACIÓN

19.- 697269E - Moción del Grupo Popular solicitando una actuación más contundente y eficaz en los centros escolares ante la pandemia por COVID-19.

*20.- **MOCIONES***

*21.- **RUEGOS Y PREGUNTAS***

1.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA Nº 12/2020, DE 30 DE DICIEMBRE.

La Alcaldía-Presidencia pregunta a los miembros del Pleno de la Corporación, si alguno de ellos ha de formular observación al acta nº 12/2020, de 30 de diciembre.

El Pleno de la Corporación Municipal, conforme a lo preceptuado en el artículo 91 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, acuerda por unanimidad aprobar el acta nº 12/2020, de 30 de diciembre, en los términos que figuran en el borrador de la misma.

2.- SECRETARIA.- RESOLUCIONES DICTADAS POR LA ALCALDÍA Y CONCEJALÍAS DELEGADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO.

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 22.2-a) y 46.2-e) de la Ley de Bases de Régimen Local, y 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se informa a la Corporación Municipal de las Resoluciones de la Alcaldía y Concejalías Delegadas de Área habidas desde la última sesión del pleno, según consta en los libros correspondientes de la Corporación, cuyo resumen es el siguiente:

NUMEROS DE DECRETOS	***TOTAL DECRETOS EMITIDOS***
nº 3689 de 21/12/2020 al nº 3815 de 30/12/2020 (ambos inclusive)	*127*
nº 1 de 04/01/2021 al nº 151 de 25/01/2021 (ambos inclusive)	*151*

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados.

3.- SECRETARIA.- SESIONES DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL CELEBRADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO.

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 22.2-a) y 46.2-e) de la Ley de Bases de Régimen Local, se informa a la Corporación Municipal de los acuerdos de la Junta de Gobierno Local adoptados desde la última sesión ordinaria del pleno, según consta en las actas correspondientes, cuyo resumen se detalla:

Nº DE ACTA	***FECHA DE LA SESIÓN***
21	*18/12/2020*
22	*31/12/2020*

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados

4.- SECRETARIA.- DAR CUENTA DEL INFORME DE LA SINDICATURA DE CUENTAS SOBRE FISCALIZACIÓN CONTROL INTERNO AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA EJERCICIOS 2017 – 2019.

Se da cuenta del informe de fiscalización sobre el control interno del Ayuntamiento de Paiporta ejercicios 2017-2019 de la Sindicatura de Cuentas.

Intervenciones:

- *Sr. Val: "La Sindicatura de Cuentas ha realizado un informe de fiscalización del Ayuntamiento de Paiporta consistente en una revisión de su control interno durante los ejercicios 2017 a 2019 (primer trimestre). De acuerdo con la valoración efectuada por la Sindicatura, el Ayuntamiento ha obtenido un total de 40.362 puntos (sobre un máximo de 50.000 puntos), que suponen un 80,7% de la puntuación máxima posible. Esto es un notable alto. Por tal motivo es tamos muy satisfechos y satisfechas del resultado obtenido en la auditoría. Hay que destacar la puntuación obtenida en gestión administrativa (secretaría) con un 85,9% y en entorno tecnológico con 85,3%. Especialmente las puntuaciones obtenidas en Contratación y compras con un 91,5%; Tesorería, con un 96%; control de acceso a datos y programas, con 95,5%.*

  Aun así la Sindicatura establece una serie de recomendaciones para mejorar todavía más la gestión del Ayuntamiento, entre de ellas:

  1.- *Elaborar un reglamento orgánico, así como un organigrama actualizado de la entidad y manuales de funciones de las diferentes áreas.*

  2.- *Confeccionar un plan de inversiones.*

  3.- *Mejorar la seguridad y la eficacia del entorno tecnológico.*

  Algunas de las recomendaciones ya se ha puesto en marcha, como la elaboración de un plan de inversiones a 4 años y que hoy traemos para su aprobación junto en el presupuesto.
  Y otras que vienen recogidas en el plan de acción de alcaldía del que se dio cuenta a este pleno en el mes de diciembre.

  Queremos agradecer el trabajo que se ha hecho desde las diferentes áreas del ayuntamiento para colaborar con la auditora de la Sindicatura de Cuentas y facilitar la información solicitada. Muy especialmente la tarea ingente hecha desde la secretaría de este ayuntamiento, que además de la importante carga de trabajo que ha supuesto la situación derivada por la pandemia ha tenido que gestionar gran parte de este procedimiento. Hay que decir que la auditoría se inició en el mes de abril, en pleno estado de alarma, con el personal del ayuntamiento en situación de teletrabajo, con el mínimo de personal presencial y el interventor municipal que se había incorporado recientemente a la plantilla."

- *Sr. Ibor: en la página 5 del informe, apartado 12 y luego también más adelante, se hace referencia a unos valores prescritos por importe de 79.670 euros y da a entender que no se tramitan expedientes para pedir responsabilidades. Luego el informe dice que el interventor ha dado traslado al Tribunal de Cuentas. Pregunta sobre este asunto.*

- *Sra. Alcaldesa: el interventor dio traslado de unas cuestiones al Tribunal de Cuentas, tales como que existían unas subvenciones de Bienestar Social pendientes de justificar. No obstante, se ha comprobado que en su mayor parte están justificadas, se ha emitido informe y remitido al TC.*

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

- *Sr. Ibor: su pregunta no se refiere a las subvenciones pendientes de justificar sino a unos valores prescritos.*

  El interventor aclara que la pregunta del Sr. Ibor hace referencia a la recaudación, a valores de más de 4 años de los que no se han anulado los recibos y están pendientes de cobro. En cuanto a lo remitido al Tribunal de Cuentas se trata de subvenciones de Bienestar Social pendientes de justificar.

- *Sra. Alcaldesa: indica al Sr. Ibor que puede consultar en Tesorería sobre los recibos pendientes de cobro.*

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

5.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 525629Q – APROBACIÓN NUEVO REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

Se efectúa la siguiente enmienda sobre la propuesta dictaminada:

"Visto el dictamen de la comisión informativa.

Vistas las aportaciones de los Grupos Municipales Popular y Compromís junto a una observación de Secretaría.

Presentamos la siguiente enmienda al reglamento de participación:

1 - En la exposición de motivos en su apartado del marco normativo, hay que quitar la ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones públicas y del procedimiento administrativo común porque ya está derogada.

2- El artículo 22 según las aportaciones recibidas, queda redactado de la siguiente forma:

Artículo. 22. Composición del Consejo local de Participación Ciudadana

El Consejo local de Participación Ciudadana estará formado por:

a) Presidencia: La alcaldesa o alcalde, o en su lugar la concejala o concejal en quien delegue.

b) Vicepresidencia: La concejala o concejal de Participación Ciudadana, que representará a su grupo político.

c) Vocalías: Dos personas elegidas democráticamente por cada Consejo sectorial municipal de entre las asociaciones que conforman el mencionado Consejo, siempre que se represente a entidades inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones o que esta asociación, con un ámbito de actuación mayor al municipal, desarrolle actuaciones y programas de implantación en el municipio y esté inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones.

Uno/a representante nombrado por cada grupo político con representación en el ayuntamiento. Una vez constituido el CLPC, las asociaciones inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones que no estén vinculadas mediante Consejos Sectoriales, podrán solicitar su inclusión al CLPC a través del registro de entrada del ayuntamiento. Su designación será a propuesta de la presidencia del CLPC previa consulta a las personas componentes de este.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

d) Secretaría: Ejercerá la secretaría, sin voz ni voto, una persona funcionaria del Ayuntamiento.

Podrán ser invitadas otras personas como asesoras, con voz pero sin voto, a petición del CLPC.

Cualquier entidad representada en el CLPC podrá designar la suplencia de las personas representantes.

El CLPC estará limitado a un máximo de 25 personas."

<u>Intervenciones</u>:

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

- *Sra. Torrijos: "En la celebración de la comisión informativa, se hizo una aportación desde el Partido Popular, donde pedían que en el artículo 22, donde se define la composición del Consejo Local de Participación Ciudadana, faltaba la inclusión en las vocalías de una persona por cada grupo municipal representado en el ayuntamiento, tal y como ya está en algunos consejos sectoriales.*

  Se ha recogido la propuesta y se ha añadido también una cosa que hemos echado en falta, y es que las vocalías estaban formadas por 2 personas de cada consejo sectorial, pero faltaba también dar la posibilidad de acceder al Consejo a aquellas asociaciones que no están vinculadas o no tienen constituido ningún consejo sectorial.

  Con estas modificaciones se ha recogido la propuesta de Compromís de limitar el número de personas del Consejo y establecer un máximo y así evitar un consejo muy amplio que pueda ser inoperativo, además también que las personas nombradas por los grupos municipales no sean necesariamente concejales.

  También, a propuesta de la Secretaría Municipal, se elimina de la exposición de motivos, la referencia al marco normativo de la ley 30/92 porque ya está derogada.

  Esta Concejalía presenta hoy ante este pleno municipal, la propuesta de un nuevo reglamento de Participación Ciudadana con el objetivo de actualizar el que tenemos en este momento y adecuarlo al actual marco normativo y a la realidad actual de Paiporta.

  Con este reglamento la participación se impulsa a través de cuatro ejes:

  - *La escucha activa: A través de la oficina ÚNICA, el buzón de quejas y sugerencias, el portal de Participación, la aplicación Paiporta info, presupuestos participativos*
  - *La información: A través de los tablones de anuncios, el Portal de transparencia, la web municipal, nuestras redes sociales.*
  - *El debate y la toma de decisiones: A través del pleno municipal, las comisiones informativas, las asambleas vecinales y a través de los órganos municipales de participación, los consejos sectoriales y la creación del nuevo consejo local de participación ciudadana.*
  - *El apoyo a las asociaciones, con el impulso del Registro de Entidades y el ofrecimiento de formación, asesoramiento, ayudas económicas, convenios de colaboración, cesión de locales municipales.*

  La participación es uno de los pilares sobre los cuales se asienta la idea de democracia. Es sinónimo de diálogo, cohesión social, pluralidad y buen gobierno. La participación ciudadana es un instrumento para la resolución de los problemas que plantea el ejercicio del gobierno, facilita la toma de decisiones, favorece el consenso y evita conflictos. El asociacionismo es, por otro lado, la expresión

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

colectiva del compromiso de la ciudadanía con su ciudad, y el voluntariado una de sus expresiones más comprometidas y transformadoras, generando una suerte de capital social sobre el cual se asienta la democracia y el rendimiento eficiente de los gobiernos.

La interacción permanente entre la ciudadanía y la Administración pública resulta positiva. Por una parte permite que ciudadanas y ciudadanos se impliquen en los asuntos públicos, aportando su criterio y experiencia y por otra permite a los poderes públicos acercarse más a la ciudadanía y ofrecer acompañamiento y apoyo a la acción del tejido asociativo.

Este reglamento es fruto del consenso, se han recogido las propuestas que se han recibido. De esta forma se pone de manifiesto que con voluntad siempre podemos encontrar un punto de acuerdo. La aprobación de este reglamento por toda la corporación será garantía de continuidad de este proyecto que tomamos con todas las ganas e ilusión. Muchas gracias a toda la corporación por su implicación".

- *Sr. Ibor: en el reglamento se ha incluido la aportación del grupo PP y el voto de este grupo municipal será afirmativo.*

- *Sr. Val: en la misma línea, se han recogido las modificaciones de última hora aportadas por Compromís y darán soporte al reglamento.*

Se aprueba la enmienda por unanimidad de los asistentes (21 votos afirmativos).

A continuación, y visto el expediente sobre aprobación de nuevo reglamento de Participación Ciudadana, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo y en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

El presente Reglamento tiene por objeto actualizar el actual reglamento de Participación ciudadana vigente al municipio de fecha 28 de Febrero de 2008.

En los últimos años la participación ciudadana al municipio ha ido cambiando y en estos momentos la realidad de Paiporta es diferente al que había hace 15 años. Es por ello que esta Concejalía tiene la voluntad de hacer un proyecto de Participación Ciudadana que se corresponda con lo que necesita hoy la ciudadanía a Paiporta, entendiendo que la mejor manera de comenzar es con la actualización del Reglamento de Participación Ciudadana.

Por este motivo corresponde la aprobación del reglamento para aplicar la normativa de Participación.

Informe del técnico de Participación Ciudadana de fecha 15-01-2021.

Informe de la Secretaria General de la Corporación, de fecha 19-01-2021.

Durante el plazo de consulta previa, del 28/12/2020 a 13/01/2021, se ha recibido una alegación del Club Tamashi-do, donde recomiendan se habilite mediante un link acceso directo a la normativa que se menciona y también alguna corrección gramatical.

Se adjunta el documento del Reglamento en la propuesta.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

1.- Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases de régimen local.

2.- Real decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Administraciones Locales (ROF).

3.- Ley 39/2015 del Procedimiento administrativo común de las administraciones publicas.

4.- Ley orgánica 1/2006 Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana.

5.- Ley 8/2010 de Régimen Local de la Comunidad Valenciana.

6.- Ley 19/2013 de Transparencia, acceso a la información pública i Buen Gobierno.

7.- Ley 2/2015 de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana.

8.- Ley orgánica 1/2002 de 22 de Marzo, reguladora del derecho de asociación.

9.- Real Decreto 1497/2003, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento del Registro Nacional de Asociaciones y de sus relaciones con el resto de registros de asociaciones.

10.- Ley 14/2008, de 18 de noviembre, de asociaciones de la Comunidad Valenciana.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión celebrada el día 20 de enero de 2021.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el Reglamento municipal de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Paiporta, de acuerdo con el documento que se adjunta como anexo a la propuesta presente, con la enmienda incorporada.

SEGUNDO.- Publicar el anuncio de la aprobación inicial en el Boletín Oficial de la Provincia, al efecto de presentación de reclamaciones y sugerencias.

TERCERO.- Continuar la tramitación del expediente según la normativa aplicable.

ANEXO

REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Ayuntamiento de Paiporta presenta este Reglamento que pretende impulsar y favorecer, por todos los medios a su alcance, el fomento de la participación ciudadana en la gestión del municipio de Paiporta, en base a los criterios de respeto, solidaridad, igualdad, integración y en defensa de los valores democráticos y humanos.

La participación es uno de los pilares sobre los que se asienta la idea de democracia. Es sinónimo de diálogo, cohesión social, pluralidad y buen gobierno. Propicia la receptividad de los gobiernos y responde a la necesidad de relación constante entre la ciudadanía y las instituciones políticas que desarrollan la acción de gobierno.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

La participación ciudadana es un instrumento para la resolución de los problemas que plantea el ejercicio del gobierno, facilita la toma de decisiones, favorece el consenso y evita conflictos. Es también un factor de racionalización y de modernización en el funcionamiento de la Administración Pública, potenciando la eficiencia en la gestión municipal, e incrementando así el bienestar social y la calidad de vida de la ciudadanía.

El asociacionismo es, por otra parte, la expresión colectiva del compromiso de la ciudadanía con su ciudad, y el voluntariado una de sus expresiones más comprometidas y transformadoras, generando una suerte de capital social sobre el que se asienta la democracia y el rendimiento eficiente de los gobiernos.

La interacción permanente entre la ciudadanía y la Administración Pública resulta positiva. De un lado, permite que ciudadanas y ciudadanos se impliquen en los asuntos públicos, aportando su criterio y experiencia. De otro lado, permite a los poderes públicos acercarse más a la ciudadanía y ofrecer acompañamiento y soporte a la acción del tejido asociativo. Además, favorece que la ciudadanía asuma la corresponsabilidad en el ámbito público, lo cual incrementa el sentimiento de pertenencia a la comunidad y garantiza la satisfacción de sus necesidades y expectativas.

Con el presente Reglamento se pretende construir un marco jurídico adecuado a los objetivos que se persiguen. Esto implica que el gobierno local tiene que favorecer las condiciones, mecanismos y espacios para un ejercicio efectivo de la participación.

Este Reglamento se fundamenta en el marco constitucional, en el derecho fundamental de asociación, que reconoce la importancia del tejido asociativo como medio de integración en la sociedad y de participación en los asuntos públicos, así como en la normativa vigente en materia de participación, transparencia y gobierno abierto.

Así pues, es su marco normativo:

- *Constitución Española.*
- *Ley 7/1985 Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL).*
- *Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- *Real Decreto 2568/1986 Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF).*
- *Ley Orgánica 1/2006 Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana.*
- *Ley 8/2010 de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.*
- *Ley 19/2013 de Transparencia, acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.*
- *Ley 2/2015 de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.*
- *Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.*
- *Real Decreto 1497/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Nacional de Asociaciones y de sus relaciones con los restantes registros de asociaciones.*
- *Ley 14/2008, de 18 de noviembre, de Asociaciones de la Comunitat Valenciana.*

Y el resto de las disposiciones que afecten al presente reglamento.

TÍTULO I.- DISPOSICIONES GENERALES

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Artículo 1. Objeto

El presente Reglamento tiene por objeto garantizar y regular, de acuerdo con los principios de proximidad, transparencia, accesibilidad, orientación a la ciudadanía, vertebración social y cultura participativa, los medios, formas y procedimientos de participación, tanto de forma individual como a través del tejido asociativo local, en las actividades y la gestión municipal de Paiporta, conforme a lo previsto en la Constitución y las Leyes.

Artículo. 2. Ámbito

El ámbito de aplicación de este Reglamento, en los términos establecidos en cada caso, incluye a todas las personas físicas inscritas en el padrón municipal y a todas las entidades inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales, siempre que su dirección social y su ámbito territorial esté situado dentro del término municipal del Paiporta, o que desarrollen acciones y programas subvencionados por el Ayuntamiento y/o dirigidos a la ciudadanía del municipio.

Artículo. 3. Finalidad

El Ayuntamiento de Paiporta, a través del presente Reglamento, pretende los siguientes objetivos, que servirán, en su caso, como criterios de actuación:

- *El desarrollo efectivo de la participación ciudadana con arreglo a lo previsto en los artículos 9.2 y 23.1 de la Constitución.*
- *Impulsar la participación de la ciudadanía en los asuntos públicos, estableciendo nuevas vías de participación que garanticen el desarrollo de la democracia participativa y la eficacia de la acción pública.*
- *Facilitar la más amplia información sobre la actividad municipal. Potenciar el diálogo entre la ciudadanía, las asociaciones y las estructuras administrativas municipales.*
- *Fomentar la vida asociativa en el municipio, garantizando la convivencia solidaria y equilibrada en la libre concurrencia de iniciativas ciudadanas sobre los asuntos públicos.*
- *Fomentar la más amplia participación en todos los grandes proyectos que afecten a la ciudad para alcanzar el desarrollo integral y sostenible.*
- *Garantizar el acceso de la ciudadanía a los recursos y estructuras municipales para que éstos puedan implicarse en la gestión de los equipamientos y actividades municipales.*
- *Hacer efectivos los derechos y deberes de los vecinos y vecinas de Paiporta, recogidos en el artículo 18 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL).*
- *Implicar a las Asociaciones y Entidades de la población en las inversiones municipales, de forma que puedan quedar abiertas a la participación de la ciudadanía las decisiones de la Corporación que tengan reflejo en el presupuesto municipal.*

TÍTULO II.- DERECHOS DE LA CIUDADANÍA

Capítulo I. Del derecho de información

Artículo.4. Derecho general de información

El Ayuntamiento de Paiporta garantizará a la ciudadanía del municipio su derecho a la información sobre la gestión de las competencias y servicios municipales, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y la presente normativa, con los únicos límites previstos en el artículo 105, párrafo b), de la Constitución.

El Ayuntamiento informará a la población de su gestión a través de la web municipal, de los medios de comunicación social y mediante la edición de publicaciones, folletos y bandos, la colocación de carteles y vallas publicitarias, tablones de anuncios, paneles informativos, organización de actos informativos, proyección de vídeos y cuantos otros medios se consideren precisos.

Artículo. 5. Acceso a archivos y registros

Toda la ciudadanía tiene derecho a obtener copias y certificaciones acreditativas de los acuerdos del Ayuntamiento y sus antecedentes, así como a consultar los archivos y registros, todo ello en los términos que disponga la legislación de desarrollo del artículo 105 de la Constitución.

La denegación o limitación de este derecho, en todo cuanto afecte a la seguridad y defensa del Estado, la averiguación de los delitos o la intimidad de las personas deberá verificarse mediante resolución motivada.

Artículo. 6. Oficina de Información y Atención a la Ciudadanía

En las dependencias municipales existirá un servicio municipal de información, atención y gestión de trámites, Unidad Integral de Atención a la Ciudadanía- Oficina ÚNICA, que se regulará según su propio reglamento interno, y con las siguientes características y funciones:

Características:

- *La Oficina ÚNICA configura un servicio municipal de carácter horizontal que recoge información de interés para la ciudadanía y tiene como finalidad mejorar y facilitar el acceso a los servicios que presta la Administración municipal y sus relaciones con los ciudadanos y las ciudadanas.*

- *La información y atención a la ciudadanía podrá ser general o particular e incluirá las quejas y sugerencias que éstos formulen.*

Funciones:

- *De recepción a las ciudadanas y a los ciudadanos, al objeto de facilitarles la orientación y ayuda que precisen y, en particular, la relativa a la localización de dependencias y personal funcionario.*

- *De orientación e información, cuya finalidad es la de ofrecer las aclaraciones y ayudas de índole práctica que las ciudadanas y los ciudadanos requieren sobre procedimientos, trámites, requisitos y documentación para los proyectos, actuaciones o solicitudes que se propongan realizar, o para acceder al disfrute de un servicio público o beneficiarse de una prestación.*

- *De servicio de apoyo al registro electrónico atendiendo al artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

- *De registro de entrada para la recepción de las sugerencias formuladas por las ciudadanas y los ciudadanos para mejorar la calidad de los servicios o cualquier otra medida que suponga un mayor grado de satisfacción de la sociedad con sus relaciones con la Administración del Ayuntamiento de Paiporta, así como de asistencia a la ciudadanía en el ejercicio del derecho de petición, reconocido por el artículo 29 de la Constitución.*

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

- *De información al público sobre los fines, las competencias y el funcionamiento de los distintos Órganos y Servicios dependientes del Ayuntamiento, así como facilitar la accesibilidad y comprensión a dicha información.*

- *De canalizar toda la actividad relacionada con la publicidad a que se refiere el artículo 3, así como el resto de información que el Ayuntamiento proporcione en virtud de lo que dispone el artículo 69.1 de la LRBRL.*

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Artículo. 7. Publicidad de las sesiones del Ayuntamiento Pleno y de las Juntas de Gobierno Local

Las sesiones del Pleno serán públicas, salvo los casos previstos en el artículo 70.1 de la LRBRL.

Se publicará en el tablón de anuncios, y en la web del Ayuntamiento y en el Portal de Transparencia de Paiporta:

- *Orden del día de las sesiones del Ayuntamiento Pleno, el mismo día que se convoquen.*
- *Actas del Pleno aprobadas en sesión plenaria.*
- *Resultado de los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno Local.*

A los efectos establecidos en el artículo 229 del ROF, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la LRBRL.

Capítulo II. Del derecho de petición

Artículo. 8. Titulares y objeto del derecho de petición

Todas las personas, físicas o jurídicas, domiciliadas en Paiporta, de forma individual o colectiva, podrán ejercer el derecho de petición, en los términos y con el alcance previsto en la normativa de desarrollo del artículo 29 de la Constitución, sobre cualquier asunto o materia de competencia municipal, salvo que se trate de asuntos para los que exista un procedimiento específico.

Artículo 9. Forma de ejercitar este derecho

Se ejercerá por escrito, pudiendo utilizarse cualquier medio, incluso los de carácter electrónico que pueda establecer el Ayuntamiento, que permita acreditar su autenticidad, e incluirá la identidad de la persona solicitante o solicitantes, con indicación del número del documento nacional de identidad, pasaporte o tarjeta de residencia, nacionalidad si la tuviere, el lugar o el medio elegido para la práctica de notificaciones, el objeto y el destinatario de la petición.

En el caso de peticiones colectivas, además de los requisitos anteriores, será firmada por todas las personas peticionarias, debiendo figurar junto a la firma el nombre y apellidos de cada una de ellas.

Las personas peticionarias podrán exigir la confidencialidad de sus datos.

La presentación de los escritos, la admisión y tramitación de las peticiones, así como la resolución de estas, que deberá notificarse en el plazo máximo de tres meses desde su presentación, se ajustará a lo prevenido en la normativa reguladora del derecho fundamental de petición.

Capítulo III. Del derecho de iniciativa y propuesta ciudadana

Artículo. 10. Iniciativa normativa popular

Cualquier vecino o vecina que goce de derecho de sufragio activo en las elecciones municipales podrá ejercer la iniciativa popular, presentando propuestas de acuerdos, actuaciones o proyectos de reglamentos en materias de competencia municipal, en los términos regulados en el artículo 70 bis de la LRBRL de 2 de abril, sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación autonómica correspondiente sobre esta materia.

Dichas propuestas podrán incorporar una propuesta de consulta popular local, sobre asuntos de especial relevancia para los intereses de los vecinos y las vecinas, que, en caso de ser aprobada, se llevará a cabo en los términos establecidos en la regulación de esta.

Las iniciativas deberán ser sometidas a debate y votación en el Pleno en un plazo máximo de treinta días a contar desde su presentación, sin perjuicio de que sean resueltas por el órgano competente por razón de la materia. En caso de que incorporen una propuesta de consulta popular local, el acuerdo relativo a la misma será adoptado por mayoría absoluta.

El órgano competente para resolver evaluará la propuesta en lo que se refiere a su legalidad, oportunidad, coste y efectos, y adoptará una resolución motivada en el plazo de tres meses, a contar desde su presentación suscrita por el número de vecinos correspondiente.

Artículo. 11. Derecho de propuesta

La propuesta ciudadana es aquella forma de participación mediante la cual cualquier persona natural o jurídica de las indicadas a continuación, puede dirigirse al Ayuntamiento para trasladar propuestas de actuación de competencia e interés público municipal, con el objeto de que se lleve a cabo.

La propuesta ciudadana podrá ser individual o colectiva. Podrán promoverla:

a) Cualquier persona mayor de 16 años inscrita en el padrón municipal.

b) Cualquier entidad ciudadana inscrita en el Registro de Entidades Ciudadanas.

c) Cualquier asociación empresarial, sindicato o colegio profesional que desarrolle actividades en el ámbito municipal.

d) Cualquier grupo vecinal.

La propuesta podrá presentarse por escrito o a través de los canales digitales del Ayuntamiento y, en ella se ha de describir de forma clara en qué consiste y los motivos que la justifican o aconsejan.

No se admitirán propuestas que se limiten a defender derecho o intereses individuales o colectivos pero que sean ajenos al interés público local.

Una vez considerado el contenido de la propuesta, se contestará en el plazo de treinta días, desde que exista constancia de su recepción.

TÍTULO III. INSTRUMENTOS LOCALES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Capítulo I. Derecho a la consulta ciudadana

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Artículo. 12. Consulta popular

La Alcaldía, previo acuerdo por mayoría absoluta del Pleno y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70 bis y el artículo 71 de la LRBRL, podrá someter a consulta popular aquellos asuntos de la competencia propia municipal que resulten de especial relevancia para los intereses de los vecinos y vecinas del municipio, con excepción a los relativos a la Hacienda Local.

La consulta ciudadana, en todo caso contemplará:

1. *El derecho de cualquier persona mayor de 16 años y empadronada en Paiporta a ser consultada, sin perjuicio de que, en determinados procesos o instrumentos de participación ciudadana, debido a su naturaleza u objeto, se consideren otros criterios de edad, especialmente los dirigidos a promover la participación infantil, con los límites que la normativa legal vigente establezca.*
2. *El derecho a que la consulta exprese las posibles soluciones alternativas con la máxima información escrita y gráfica posible.*
3. *El derecho a recibir información de los resultados de las consultas realizadas.*

Corresponde al Ayuntamiento realizar los trámites pertinentes para la celebración de la consulta ciudadana sobre la materia de su competencia. También se podrá solicitar la celebración de consulta ciudadana, previa resolución de los acuerdos interesados, por iniciativa ciudadana con los límites que establezca la normativa vigente.

Artículo.13. Consulta en la elaboración de ordenanzas y reglamentos

Con carácter previo a la elaboración de las normas reglamentarias locales se llevará a cabo una consulta pública a través del Portal de Participación Ciudadana del Ayuntamiento en la que se recabará la opinión de los sujetos y de las organizaciones más representativas potencialmente afectados por la futura norma acerca de:

a) Los problemas que se pretenden solucionar con la iniciativa.

b) La necesidad y oportunidad de su aprobación.

c) Los objetivos de la norma.

d) Las posibles soluciones alternativas regulatorias y no regulatorias.

El trámite de consulta pública previsto en este artículo se desarrollará de conformidad con el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

CAPÍTULO II. DERECHO DE PARTICIPACIÓN DE LOS VECINOS Y VECINAS Y ENTIDADES CIUDADANAS EN LOS ÓRGANOS DEL AYUNTAMIENTO

Artículo. 14. Participación de los vecinos y vecinas y Asociaciones

1. *Todos los vecinos y vecinas tienen derecho a intervenir directamente o a través de sus asociaciones en la gestión de los asuntos públicos de competencia municipal mediante su participación en los distintos órganos municipales, con arreglo al procedimiento establecido en presente Reglamento.*

2. *La participación de las asociaciones se producirá en los términos establecidos en el artículo 228 del ROF.*

Artículo. 15. La participación en el Pleno

La participación en el Pleno Municipal se regulará de acuerdo con los derechos de información, petición y audiencia establecidos en el artículo 70 de la LRBRL y la legislación vigente en esta materia.

Artículo 16. La participación en las Comisiones Informativas

Las Entidades Ciudadanas registradas en el Registro de Entidades Ciudadanas de Paiporta, por medio de dos representantes que elija el Consejo Local de Participación Ciudadana (CLPC), podrán asistir e intervenir con derecho a voz en las Comisiones Informativas cuando en el Orden del Día figuren asuntos que interesen a estos colectivos.

Así mismo, podrán ser convocadas por la Presidencia de las diferentes Comisiones Informativas, a las sesiones que aborden temas sobre los cuales las dichas entidades puedan informar específicamente. Cuando en las Comisiones Informativas se traten temas que afecten de forma especial a más de dos áreas, se permitirá asistir, además a una persona representante de cada una de las asociaciones o sectores especialmente afectados.

Capítulo III. Procesos participativos

Artículo 17. El Portal de Participación Ciudadana

1. *El Portal de Participación Ciudadana es una herramienta informática que el ayuntamiento de Paiporta pone a disposición de su ciudadanía al objeto de hacerles partícipes en los asuntos públicos de competencia municipal, estableciendo un cauce más que permita facilitar la más amplia información sobre su actividad y participar en la gestión y determinaciones adoptadas en el ámbito municipal.*

   Este portal de opinión reconoce el derecho de la ciudadanía a participar en la gestión pública tal y como recoge La Constitución Española de 1978 y la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana y la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL).

2. *La concejalía de Participación Ciudadana planifica, coordina y supervisa el Portal de Participación Ciudadana, siendo responsable de prever los mecanismos necesarios que permitan asumir todas las funciones que tiene encomendadas, y velar por el mantenimiento de sus objetivos.*

3. *El acceso operático, registro e interacción con la plataforma podrá restringirse exclusivamente a las personas empadronadas en el municipio, para lo cual se coordinará con el padrón de habitantes de Paiporta. De este modo, se garantiza que la información que se recopila desde esta plataforma ciudadana sea local y fidedigna.*

4. *Los instrumentos de participación que proporciona el portal permitirán realizar acciones de consulta, de propuesta, de debate y de seguimiento por parte de la ciudadanía de forma abierta y transparente.*

Artículo 18. Participación en la elaboración de presupuestos

1. *El Ayuntamiento de Paiporta podrá promover la participación ciudadana en la elaboración de presupuestos, en el ámbito de sus competencias, a través de la presentación, deliberación y elección de propuestas en relación con aspectos puntuales de gasto, utilizando metodologías participativas,*

ejecutadas por personal técnico cualificado de manera planificada, pudiendo contar con el asesoramiento experto en esta materia.

2. *Para la realización de este proceso se constituirá un grupo motor en el que se contará, en cualquier caso, con la participación del CLPC.*

3. *El proceso de participación ciudadana contará con las herramientas de participación necesarias, especialmente con las referidas a las TIC y principalmente a través del Portal de Participación Ciudadana de Paiporta.*

Artículo 19. Estudios, investigaciones y observatorios

El consistorio podrá impulsar estudios, investigaciones y observatorios, y con esta finalidad, constituir los grupos de trabajo o comisiones que considere oportunas, así como establecer convenios con organismos y entidades especializadas para el desarrollo de estos.

Queda abierta la posibilidad de creación de Comisiones de Estudio, dentro del Consejo Local de Participación Ciudadana (CLPC), por iniciativa municipal o ante su demanda futura por las entidades ciudadanas de alcance sectorial o general, adaptándose a las necesidades de participación de éstas y a la regulación previa.

Artículo. 20. Las asambleas vecinales

1. *La Asamblea Vecinal es un foro de participación de la ciudadanía del municipio, que actúa como observatorio de las vecinas, vecinos y personas jurídicas que residen en ellos.*

2. *Su principal función será recabar la opinión ciudadana sobre el funcionamiento de los servicios y/o actuaciones municipales, para su posterior tratamiento, análisis, debate y extracción de conclusiones. Asimismo, pretende poner a disposición del vecindario la mayor información y publicidad sobre las actividades y acuerdos municipales que afecten a su entorno y facilita la colaboración con la Administración municipal.*

3. *La Asamblea estará presidida por la Alcaldía o Concejal o Concejala en quien delegue, y estará abierta a la participación de las personas y demás entidades a las que se refiere este Reglamento que residan, desarrollen su labor en el distrito o tengan interés en el mismo.*

   Las funciones de secretaría serán realizadas por el Secretario o Secretaria de la Corporación, o funcionario en quien delegue, y la administración, organización y asesoramiento técnico, serán desarrolladas por personal municipal.

4. *La Asamblea se reunirá, al menos, una vez al año. La convocatoria la realizará la Alcaldía y se publicará con al menos quince días de antelación en los canales de difusión disponibles, especificando fechas, horarios y contenido de esta, así como las normas y los mecanismos de inscripción.*

TÍTULO IV. Órganos de participación

Artículo. 21. El Consejo Local de Participación Ciudadana

El Consejo Local de Participación Ciudadana (CLPC) es el órgano municipal supremo de coordinación de las Entidades Ciudadanas de Paiporta y tratará los temas relativos al municipio, en general, y fundamentalmente se responsabilizará de las competencias siguientes:

- *Dictaminar las diferencias que surjan en la interpretación de este Reglamento, hacer propuestas sobre las actuaciones en materia de participación no previstas en estas y controlar el cumplimiento, así como, ante su reforma, ser escuchado previamente a los acuerdos municipales al respecto de esto.*

- *Coordinar las propuestas alternativas que se presenten, por medio de las personas integrantes del mismo CLPC, en el proceso de elaboración, así como en su aprobación por el máximo consenso de los siguientes hechos administrativos:*
  a) Presupuestos Municipales.
  b) Planes Municipales.

- *Informar al Ayuntamiento de los problemas que se detecten en el municipio y proponer las personas representantes de las asociaciones, integrantes del CLPC, para que puedan ser escuchadas en las Comisiones Informativas que traten asuntos en las materias a que hace referencia el apartado 2 de este artículo.*

- *Proponer actuaciones que competan a las actividades municipales de carácter sectorial o general, y efectuar el seguimiento de los acuerdos adoptados por el Ayuntamiento sobre estas propuestas.*

- *La aplicación y concreción de los gastos que se ocasionen en la programación de las actividades del CLPC.*

- *Programar actividades encaminadas a fomentar la participación ciudadana y el asociacionismo en el municipio.*

- *Constituir, dentro de sus funciones, las comisiones de estudio y grupos de trabajo que estime convenientes.*

- *Elaborar su propio reglamento, modificarlo y dar traslado del mismo a la Concejalía de Participación Ciudadana, para que traslade la propuesta para su aprobación, si procede en el Pleno Municipal.*

- *Cualesquiera otras funciones que recoja el presente Reglamento de Participación Ciudadana.*

Artículo. 22. Composición del Consejo Local de Participación Ciudadana

El Consejo Local de Participación Ciudadana estará compuesto por:

a) Presidencia: la alcaldesa o alcalde, o en su lugar la concejala o concejal en quien delegue.

b) Vicepresidencia: la concejala o concejal de Participación Ciudadana, que representará a su grupo político.

c) Vocalías: dos personas elegidas democráticamente por cada Consejo Sectorial Municipal de entre las asociaciones que conformen el mencionado Consejo; siempre que se represente a entidades inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones o que dicha asociación, con un ámbito de actuación mayor al municipal, desarrolle actuaciones y programas de implantación en el municipio y esté inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Un/a representante nombrado por cada grupo político con representación en el ayuntamiento.

Una vez constituido el CLPC, las asociaciones inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones que no se encuentren vinculadas a través de Consejos Sectoriales, podrán solicitar su inclusión en el CLPC a través del Registro de Entrada del Ayuntamiento. Su designación será a propuesta de la presidencia del CLPC previa consulta a las personas componentes de este.

d) Secretaría: ejercerá la secretaría, sin voz ni voto, una persona funcionaria del Ayuntamiento.

Podrán ser invitadas otras personas como asesoras, con voz pero sin voto, a petición del CLPC.

Cualquier entidad representada en el CLPC podrá designar la suplencia de las personas representantes.

El CLPC estará limitado a un máximo de 25 personas.

Artículo23. Funcionamiento del Consejo Local de Participación Ciudadana

1. *De conformidad con los respectivos reglamentos, cada Consejo Sectorial Municipal, de entre las asociaciones que conformen el mencionado Consejo, elegirá a sus personas representantes, titulares y suplentes, ante el CLPC.*

2. *Para la constitución del CLPC, los Consejos Sectoriales a que se refiere el artículo 24, tendrán que tramitar los respectivos acuerdos de integración en el referido Consejo, a la Concejalía de Participación Ciudadana, a fin de que esta incluya, en la primera reunión del CLPC que tenga lugar, un punto del Orden del Día dedicado a la incorporación de nuevas personas representantes al CLPC.*

3. *Una vez aprobada la nueva composición, la persona que ejerza la Presidencia, podrá convocarla.*

4. *Para que el CLPC pueda tomar válidamente acuerdos, será necesario que, en la reunión convocada al efecto, estén presentes la mitad más una de las personas integrantes, en primera convocatoria, y con cualquiera que sea el número en segunda, siempre que asistan, al menos, la Presidencia, la Secretaría y dos Vocalías.*

5. *El CLPC establecerá la periodicidad de sus reuniones, que tendrán lugar, al menos, tres veces al año, con carácter ordinario. El Consejo se podrá reunir con carácter extraordinario cuando así lo determine la Presidencia o lo soliciten un tercio del número total de integrantes.*

6. *Cualquier integrante del Consejo podrá proponer puntos del Orden del Día hasta ocho días antes de la celebración del CLPC.*

7. *Cualquier vecina o vecino de Paiporta podrá solicitar su participación en el Consejo de Paiporta y en cualquier Consejo Sectorial, para el tratamiento de temas propios del ámbito de actuación del consejo correspondiente. Para ello deberá solicitarlo con antelación suficiente para poder ser recogido en el orden del día, indicando mediante instancia conformada, por registro de entrada, el motivo y temática a tratar. Esta participación será con voz, pero sin voto.*

8. *Las convocatorias, con los órdenes del día correspondientes, se harán llegar a las personas integrantes con una semana de antelación a la celebración del Consejo.*

9. *Durante este periodo, conocidos por la totalidad de integrantes del CLPC los temas a tratar, todavía podrán ser convocadas las personas asesoras referidas en el penúltimo párrafo del artículo 22.*

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

10. Los acuerdos del CLPC se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes con derecho a voto en la reunión. Habrá mayoría simple cuando los votos afirmativos sean más que los negativos.

11. Las personas integrantes del CLPC tendrán derecho a voz y voto. En caso de empate en las votaciones, decidirá el voto de calidad de la Presidencia.

12. Los informes, comunicaciones, consultas o propuestas del Consejo tendrán que ser tramitadas al órgano correspondiente.

13. El CLPC podrá elevar al Pleno Municipal aquellas propuestas que sean de su competencia, para su aprobación, si procede.

14. Se perderá la condición de integrante del CLPC por tres faltas de asistencia consecutivas no justificadas. Igualmente ocurrirá en el supuesto de que las faltas de asistencia, aunque sean justificadas, tengan como consecuencia la no asistencia a las reuniones celebradas en el Consejo durante un año.

15. Se perderá igualmente la condición de integrante cuando la entidad o asociación deje de cumplir las condiciones que se exigen en este Reglamento para formar parte en el CLPC.

16. El CLPC se regirá por lo dispuesto en este Reglamento y en su propio reglamento.

Artículo24. Los Consejos Sectoriales

La participación organizada de la ciudadanía en Paiporta se estructurará en torno a Consejos Sectoriales Asesores.

1. Estos Consejos estarán integrados por representantes de las asociaciones y del Ayuntamiento de carácter sectorial, alrededor de un ámbito de actuación o especialización, abordando cada uno de ellos, los asuntos en los cuales esté especializado, asesorando en esta materia e incluso, planificando acciones que, sin este trabajo conjunto, difícilmente se puedan llevar a cabo, propiciando un fuerte enfoque sociocultural y participativo en el desarrollo del municipio.

2. Cada Consejo Sectorial Asesor determinará su funcionamiento y el procedimiento y requisitos para poder participar en él. Además, será el responsable, a través del área municipal a la cual pertenece, de comunicar sus representantes al CLPC, de acuerdo con lo que establece el artículo 22 de este Reglamento.

TÍTULO V. FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO Y LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA

Capítulo I. Del Registro Municipal de Asociaciones Vecinales de Paiporta

Artículo. 25. Objetivos del Registro Municipal de Asociaciones Vecinales

El Registro Municipal de Asociaciones vecinales del Ayuntamiento de Paiporta, que será único, tiene los siguientes objetivos:

- *Reconocer ante el Ayuntamiento de Paiporta a las entidades en él inscritas para garantizarles el ejercicio de los derechos que les correspondan de conformidad con la normativa establecida en la legislación específica y en el mismo Reglamento de Participación Ciudadana.*

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

- *Permitir al Ayuntamiento conocer el número de entidades que hay en el municipio, sus fines y el tipo de representatividad, a efectos de posibilitar una correcta política municipal de fomento del asociacionismo.*

Artículo. 26. La inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales

1. *A los efectos establecidos en el artículo 236 del ROF, podrán inscribirse en el Registro Municipal de Asociaciones vecinales todas aquellas cuyo objetivo sea la defensa, el fomento o la mejora de los intereses generales o sectoriales de las vecinas y vecinos del municipio, y sin ánimo de lucro.*
2. *Las entidades interesadas solicitarán su inscripción en modelo normalizado dirigido a la Concejalía responsable de los Servicios de Participación Ciudadana.*
3. *El Registro se llevará en la Secretaría General de la Corporación y sus datos serán públicos. Las inscripciones se realizarán por medio de solicitud de las asociaciones interesadas, acompañando la siguiente documentación:*

   a) Estatutos de la entidad adecuadamente actualizados.

   b) Número de inscripción en el Registro General de Asociaciones Autonómico y en otros registros públicos.

   c) Nombre de las personas que ocupen cargos directivos.

   d) Domicilio social.

   e) Presupuesto equilibrado del año en curso.

   f) Programa de las actividades a desarrollar en el año en curso.

   g) Certificación acreditativa del número de personas asociadas.

   h) Domicilio para notificaciones

   i) Fotocopia del CIF

   j) Autoasignación a un sector de actividad.
4. *En el plazo de quince días desde la solicitud de inscripción, salvo que este trámite se tenga que interrumpir por la necesidad de aportar documentación no incluida inicialmente, el Ayuntamiento notificará a la asociación su número de inscripción, y a partir de ese momento se considerará de alta a todos los efectos.*
5. *Las asociaciones inscritas estarán obligadas a mantener sus datos al día y a comunicar todas las modificaciones que se produzcan en el plazo máximo del mes siguiente al que se produzca la modificación. El presupuesto y el programa anual de actividades se comunicarán en el mes de enero de cada año.*
6. *El incumplimiento de estas obligaciones comportará la posibilidad de que el Ayuntamiento dé de baja a la asociación en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales, con la consiguiente pérdida de los derechos que, como asociación, poseía.*

Artículo. 27. Datos asociativos

1. *Con objeto de facilitar la investigación y análisis del tejido asociativo, en el Registro Municipal de Asociaciones se podrán incluir todos aquellos datos que resulten relevantes acerca de las actividades de las entidades registradas. Se incluirán en todo caso las subvenciones municipales recibidas.*
2. *Los datos obrantes en el Registro, referidos a las Entidades inscritas, podrán facilitarse a terceros interesados siempre que haya consentimiento de la entidad, en cuyo caso se suscribirá documento de*

cesión de datos con cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

3. *Se adoptarán las medidas necesarias para asegurar una adecuada colaboración entre el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales y los correspondientes Registros de Asociaciones, de ámbito estatal y autonómico.*
4. *En la web municipal de Transparencia aparecerán los siguientes datos de las entidades/asociaciones inscritas: nombre de la entidad, domicilio social, teléfono y correo electrónico que consten en la solicitud de inscripción presentada por la asociación en el Registro de Entrada, entendiéndose que dichos datos son los generales de la asociación y que se presta su consentimiento expreso a su publicación.*

Capítulo II. Fomento del asociacionismo

Artículo.28. Recursos para la actividad asociativa

1. *El Ayuntamiento de Paiporta, en el ámbito de sus competencias, promoverá y facilitará el desarrollo de asociaciones, federaciones y confederaciones que persigan finalidades de interés general, respetando su libertad y autonomía.*

2. *El Ayuntamiento de Paiporta, a través del Área de Participación Ciudadana ofrecerá, de acuerdo con sus recursos, la colaboración necesaria a las personas que quieran emprender un proyecto asociativo.*

3. *De acuerdo con sus recursos materiales, espaciales y presupuestarios, el Ayuntamiento podrá prestar su ayuda a proyectos asociativos de interés social o para la defensa de intereses generales o sectoriales de las vecinas y vecinos, mediante convenios, subvenciones y otros tipos de ayudas, de acuerdo con la normativa vigente en esta materia.*

4. *El Ayuntamiento promoverá el trabajo en red y la interacción de las asociaciones y pondrá, para ello, a su disposición los medios tanto físicos como digitales que considere precisos, especialmente a través del Portal de Asociaciones.*

5. *Las asociaciones inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales de Paiporta podrán acceder al uso de los medios públicos municipales, especialmente de locales y medios de comunicación, con las limitaciones que establecen las ordenanzas municipales y la coincidencia en su utilización por parte de diversas asociaciones o por el mismo Ayuntamiento.*

6. *El Ayuntamiento facilitará el ejercicio del derecho a la participación mediante las TIC, especialmente en su sede electrónica y el Portal de Participación Ciudadana. Se propiciará que las comunicaciones entre el Ayuntamiento y las entidades se hagan mediante el correo electrónico.*

7. *El Ayuntamiento, a través del Área de Participación Ciudadana, apoyará al tejido asociativo del municipio mediante mecanismos de asistencia, servicios de información y formación, asesoría asociativa, jornadas, campañas de difusión y reconocimiento de las actividades de las asociaciones y otras acciones para el interés general, a partir de las necesidades detectadas y con el apoyo del Consejo Local de Participación Ciudadana, pudiendo contar con el asesoramiento experto en esta materia.*

8. *El Ayuntamiento, a través del Área de Participación Ciudadana, impulsará la realización de estudios de situación, necesidades e impacto del movimiento asociativo local, con el objetivo de conocer la*

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

situación real de las asociaciones existentes, para reflexionar y definir las líneas que impulsen la consolidación de un tejido social organizado, fuerte y transparente, que busque nuevas vías y se ajuste mejor al interés de la ciudadanía de hoy para participar y actuar en los asuntos que le preocupen.

9. *Se apoyará especialmente el papel educativo del asociacionismo infantil y juvenil, en la consideración de que las entidades que trabajen con niños y niñas, adolescentes y jóvenes desarrollen una función de escuelas para la participación, y sean espacios donde aprender a ejercer la ciudadanía activa.*

10. *El Ayuntamiento adoptará medidas para fomentar y promover el voluntariado organizado a través de entidades asociativas.*

Artículo. 29. Utilización de locales e instalaciones

Las entidades ciudadanas inscritas en podrán acceder al uso de locales e instalaciones de titularidad municipal para la realización de actividades puntuales, siendo responsables del buen uso de las instalaciones. La solicitud se cursará ante el órgano competente.

La concesión, en su caso, atenderá a las limitaciones que imponga el uso normal de las instalaciones o la coincidencia del uso por parte de otras entidades o del propio Ayuntamiento. La denegación, en su caso, habrá de ser motivada.

Para el desarrollo de actividades de carácter temporal, el órgano competente en cada caso podrá conceder el uso de locales o instalaciones a las entidades inscritas en los términos que señale el acuerdo de concesión correspondiente, estableciéndose en todo caso las condiciones de uso; los gastos inherentes a la utilización, así como las inversiones que fueran necesarias para la normal conservación y mantenimiento del inmueble, correrá a cargo de la entidad beneficiaria.

El Ayuntamiento facilitará la presencia de las opiniones y colaboraciones de las Entidades ciudadanas inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones en los medios de comunicación de titularidad municipal. Se facilitará dicha presencia tanto en la web municipal, como en el Portal de Asociaciones.

Artículo. 30. Gestión de equipamientos municipales

Como medida de fortalecimiento del tejido asociativo, el Ayuntamiento facilitará la gestión de servicios y equipamientos municipales de carácter social, cultural y deportivo por parte de entidades, organizaciones y asociaciones sin ánimo de lucro. Dicha gestión se llevará a cabo en el marco de la normativa reguladora de la contratación, siempre que las entidades cumplan con los requisitos de solvencia técnica y económica exigibles con carácter general.

Los beneficios económicos obtenidos de esta gestión se destinarán en su totalidad al programa o equipamiento gestionado.

Las cuentas de la gestión del programa o equipamiento serán controladas por el organismo municipal responsable de dicho programa o equipamiento.

Artículo. 31. Participación en la gestión municipal

En el marco de la normativa de gestión de los servicios de las Corporaciones Locales, en la gestión de equipamientos de proximidad, tales como centros culturales, casas de juventud, instalaciones deportivas de barrio, centros de igualdad de oportunidades, centros de recursos para inmigrantes, se potenciará la

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

participación de las entidades sociales en el diseño y evaluación de las actividades del centro a través de los Consejos Sectoriales y el CLPC.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

La perspectiva de género, la igualdad en la diversidad y la plena inclusión se incorporarán en los procesos participativos contemplados en este Reglamento de Participación Ciudadana.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Este reglamento podrá ser revisado por acuerdo mayoritario de las partes implicadas en esta. En cualquier caso, el procedimiento de revisión o modificación se ajustará al que establece el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Las asociaciones, federaciones, confederaciones y agrupaciones de asociaciones de base inscritas en el Registro antes de la entrada en vigor del presente Reglamento estarán sujetas al mismo y continuarán dadas de alta en el Registro de Entidades Ciudadanas.

DISPOSICIÓN FINAL

1. *Este Reglamento entrará en vigor una vez aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno y se publique su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia, trascurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, todo ello en los términos regulados en el artículo 70.2 de la precitada Ley.*

2. *El presente Reglamento de Participación Ciudadana se publicará en las dos lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana, de acuerdo con el artículo 7 del Estatuto de Autonomía, en valenciano y castellano.*

6.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 440603Z – MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON MESAS Y SILLAS CON FINALIDAD LUCRATIVA.

Visto el expediente sobre modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por ocupación de vía pública con mesas y sillas con finalidad lucrativa, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo.

Vista la Resolución de 8 de enero de 2021, de la Consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se modifica parcialmente la Resolución de 5 de enero de 2021, por la que se establecen medidas preventivas excepcionales y se modifican medidas contenidas en la Resolución de 5 de diciembre de 2020, por la que se acuerda nuevas medidas adicionales en la Comunitat Valenciana, como consecuencia de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

La citada Resolución, entre otras, adopta medidas restrictivas para los establecimientos de restauración y hostelería, relativas al horario de apertura y cierre, a la minoración del aforo, ocupación de terrazas, etc.

Con la finalidad de minorar los perjuicios de naturaleza económica que la pandemia originada por el virus Covid-19 está ocasionando en los profesionales de la hostelería, a los que afecta la aplicación de la tasa objeto de la modificación que se va a proponer, y en el ámbito de las competencias que el Ayuntamiento puede asumir, se ve la necesidad de modificar la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por ocupación de la vía pública por mesas y sillas con finalidad lucrativa.

La propuesta que se realiza consiste en incluir en la ordenanza fiscal reguladora una disposición transitoria, en la que se establezca la no aplicación de la ordenanza durante el año 2021.

Es por lo anteriormente expuesto que se propone modificar la actual redacción de la ordenanza fiscal en el sentido de incluir una disposición transitoria, en los siguientes términos:

"Disposición transitoria uno:

En atención a las especiales circunstancias de carácter sanitario, económico y social como consecuencia de la pandemia generada por el Covid 19, la tasa por ocupación de la vía pública por mesas y sillas con finalidad lucrativa, no será de aplicación desde la aprobación definitiva de la ordenanza hasta el 31 de diciembre de 2021."

Vista la propuesta realizada y el informe de la Tesorería que consta en el expediente, así como el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión celebrada el día 20 de enero de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Val: "La propuesta que se realiza consiste en incluir en la ordenanza fiscal reguladora una disposición transitoria, en la cual se establezca la no aplicación de la ordenanza durante el año 2021. La incidencia económica como consecuencia de la inclusión de esta nueva modificación en la ordenanza fiscal daría como resultado una minoración en los ingresos de 38.000.-€, esta minoración ya se ha previsto en el presupuesto para 2.21."*

- *Sra. Albalat: el voto del grupo PSOE será a favor. Este año será complicado como lo ha sido el 2020 y ésta es una de las medidas para aligerar la carga de las empresas, como la hostelería.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Modificar la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por ocupación de la vía pública por mesas y sillas con finalidad lucrativa, en el sentido de incluir Disposición Transitoria UNO, con el siguiente literal:

"Disposición Transitoria UNO

En atención a las especiales circunstancias de carácter sanitario, económico y social como consecuencia de pandemia generada por el Covid 19, la tasa por ocupación de la vía pública por mesas y sillas con finalidad lucrativa, no será de aplicación desde la aprobación definitiva de la ordenanza hasta el 31 de diciembre de 2021."

SEGUNDO.- Proceder a la publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y mediante edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17, puntos 1 y 2, del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

Haciendas Locales, para que durante el plazo de treinta días hábiles pueda ser examinado el expediente y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

En el supuesto de no presentarse reclamaciones, el acuerdo provisional se entenderá definitivamente aprobado, no entrando en vigor hasta que se haya publicado completamente su texto de acuerdo con lo establecido en el artículo 17.4 del citado R. D. Legislativo 2/2004 y 111 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

7.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 697461X – MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR PUESTOS, BARRACAS, CASETAS DE VENTA, MERCADO Y MERCADILLO, ESPECTÁCULOS O ATRACCIONES SITUADAS EN TERRENOS DE USO PÚBLICO E INDUSTRIAS CALLEJERAS Y AMBULANTES Y RODAJE CINEMATOGRÁFICO.

Visto el expediente sobre modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por puestos, barracas, casetas de venta, mercado y mercadillo, espectáculos o atracciones situadas en terrenos de uso público e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo.

Con el fin de hacer frente, con carácter excepcional, a los efectos económicos ocasionados por la crisis sanitaria producida por el Covid-19 en los establecimientos comerciales ubicados al mercado municipal de Paiporta, y en el ámbito de las competencias que el Ayuntamiento puede asumir, se ve la necesidad de modificar "la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por puestos, barracas, casetas de venta, mercado y mercadillo, espectáculos o atracciones situadas en terrenos de uso público e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico".

La modificación de la Ordenanza fiscal tiene por objetivo minorar el coste económico que está suponiendo para las personas concesionarias de estos puestos de mercado las medidas restrictivas establecidas por la Consellería de Sanidad Universal y Salud Pública. La propuesta que se plantea, justificada por el carácter excepcional de la situación que se está viviendo, es dejar sin efecto la ordenanza fiscal para este ejercicio 2021.

Visto el Informe favorable de la Tesorería Municipal, de 14 de enero de 2021.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

A la vista de la propuesta realizada y el informe de la Tesorería que consta en el expediente, así como el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión celebrada el día 20 de enero de 2021.

<u>Intervenciones</u>:

- *Sra. Alcaldesa: la argumentación para realizar la explicación es similar a la del punto anterior, por la situación económica de los comerciantes.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos afirmativos) acuerda:

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

PRIMERO.- Modificar la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por puestos, barracas, casetas de venta de mercado y mercadillo, espectáculos o atracciones situados en terreno de uso público e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico, en el sentido de introducir una disposición transitoria con el siguiente tenor literal:

"Disposición Transitoria UNO

En atención a las especiales circunstancias de carácter sanitario, económico y social como consecuencia de pandemia generada por el Covid 19, los epígrafes:

5.- CASETA DE MERCADO (mes)
5.1. Sencilla: 27,44
5.2. Doble: 54,88
5.3. Triple: 81,80
PUESTOS Y PARADAS DENTRO DEL MERCADO (mes)
5.4. Sencilla: 16,57
5.5. Doble: 34,17
5.6. Triple: 81,80
PUESTOS Y PARADAS FUERA DEL MERCADO (mes)
5.7. Sencilla: 16,57
5.8. Doble: 34,17
5.9. Triple: 81,80

de esta Ordenanza no serán de aplicación desde la entrada en vigor de esta modificación hasta el 31 de diciembre de 2021."

SEGUNDO.- Proceder a la publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y mediante edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17, puntos 1 y 2, del RD legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, para que durante el plazo de treinta días hábiles, pueda ser examinado el expediente y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

En el supuesto de no presentarse reclamaciones, el acuerdo provisional se entenderá definitivamente aprobado, y no entrará en vigor hasta que se haya publicado completamente su texto de acuerdo con lo establecido en el artículo 17.4 del citado RD legislativo 2/2004 y 111 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.

8.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 697936F – APROBACIÓN APORTACIÓN A "ESPAI" EJERCICIO 2021

Visto el expediente sobre aprobación de la aportación a ESPAI, ejercicio 2021, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo, y en base a los siguientes

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Aportación municipal a ESPAI año 2021.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

II.- FUNDAMENTOS JURIDICOS

II.1.- Base nº 16 de Ejecución del Presupuesto.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión celebrada el día 20 de enero de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Val: "Hay que aprobar en punto separado la aportación del Ayuntamiento a la empresa ESPAI. Este año la aportación está en diferentes capítulos. En el capítulo 2 está la cantidad económica correspondiente al encargo aprobado en el mes de julio para reforzar las tareas de limpieza y desinfección con la contratación de 18 personas durante 6 meses y que motivado por la situación sanitaria actual obliga a ampliar el trabajo de limpieza y desinfección en dependencias educativas, edificios municipales y espacios públicos como mínimo hasta el mes de agosto con una partida para 2021 de 283.471,52 euros. En el capítulo 4 está el presupuesto restante de 2.301.701,39.-€, que es el que se aprueba en este punto."*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la aportación a la entidad pública empresarial ESPAI para el ejercicio 2021 por importe de 2.301.701,39.-€.

SEGUNDO.- Seguir en el expediente el procedimiento y trámites establecidos, notificando el presente acuerdo a los interesados afectados.

9.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 598535Z – PRESUPUESTO 2021.

Se efectúa la siguiente enmienda sobre la propuesta dictaminada:

"Enmienda al acuerdo de aprobación del presupuesto de 2021, en relación al Decreto ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia

ANTECEDENTES

Vista la publicación en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana, en fecha 26 de enero de 2021, del Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell, por el cual se aprueba el Plan Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia, por el cual se aprueban ayudas a los municipios para acometer actuaciones encaminadas a paliar las consecuencias de la pandemia sobre los sectores productivos, dotando al municipio de Paiporta de 710.674 euros, teniendo que comprometer el Ayuntamiento una aportación del 15 % del total.

Se propone al Pleno la aprobación la enmienda al presupuesto con el siguiente contenido

PRIMERO.- Minorar las partidas presupuestarias aprobadas en el Presupuesto Municipal de 2021, en las cantidades abajo indicadas:

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

Partida	Descripción	Importe
15100 22706	Estudios y trabajos técnicos	20.000 €
92000 22799	Otros trabajos realizados por otras empresas	8.000 €
33800 22609	Fiestas	80.000 €
	TOTAL	108.000 €

SEGUNDO.- Aprobar inicialmente la creación de la partida 43110 47901, con el siguiente resumen:

Partida	Descripción	Importe
43110 47901	Plan Resistir	108.000 €"

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

<u>Intervenciones</u>:

- *Sr. Císcar: "El pasado martes día 26 de enero se publicó en el Diario Oficial de la Generalitat un DECRETO LEY 1/2021, de 22 de enero, del Consell, por el cual se aprueba el Plan Resistir que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia. El Plan Resistir dotado con 380 millones de euros para las empresas, autónomos y trabajadores valencianos de los sectores más afectados por la pandemia, dará respuesta a las necesidades de liquidez y apoyo económico para los sectores más afectados.*

  Las ayudas llegarán a:

  • 21.000 empresas

  • 127.000 trabajadores por cuenta ajena

  • 43.000 autónomos

  La prioridad del Consejo y de este Ayuntamiento es salvar vidas, salvar trabajos y empresas y salvar familias. El Plan cuenta con la implicación de todas las administraciones, Generalitat, Diputación y Ayuntamientos. Están ya aprobados: 160 millones de euros en la línea de ayudas Paréntesis ya están acordadas con Diputaciones y ayuntamientos y serán gestionadas por los ayuntamientos.

  El 62,5% del total será aportado por la Generalitat, el 22,5% por la diputación, y el 15% por los ayuntamientos. Estas ayudas directas van destinadas a los autónomos y microempresas más afectados por las restricciones de la COVID-19. Esta línea se espera que llegue a 45.000 autónomos/as y a 23.000 empresas, con 136.000 trabajadores vinculados. Recibirán una ayuda directa de 2.000.-€ cada autónomo o microempresa de máximo de 10 trabajadores de los sectores más afectados, que se incrementará en 200.-€ adicionales por empleado a su cargo. Paiporta dará ayudas directas por importe de 710.674.-€, según el anexo y el decreto. La aportación municipal equivalente al 15% es de 106.601.10 euros.

  Y es por eso que llevamos esta enmienda, para aprobar hoy el presupuesto con la suficiente dotación económica para participar en este plan de ayudas y no demorarlas ni un minuto. Hay cosas que son importantes, otras son urgentes, esta enmienda que llevamos al pleno es importante y urgente, tenemos que ayudar a los autónomos y pequeñas empresas de Paiporta. Las partidas que se propone minorar para dotar este plan en 108.000 también son muy importantes, pero no son urgentes y pueden esperar para volver a dotarlas adecuadamente. Continuamos apostando por la Cultura y por las Fiestas, y se dotarán económicamente porque no las dejamos de lado, tendremos tiempo cuando sea el momento.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

Pido a todas las concejalas y concejales de este pleno que voten a favor de esta enmienda para ser introducida en el presupuesto".

Votación de la enmienda:

Votos a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE, 2 Ciudadanos)
Votos en contra: 0
Abstenciones: 8 (PP)

La enmienda queda aprobada por mayoría de los asistentes (13 votos a favor y 8 abstenciones).

A continuación, visto el expediente sobre aprobación del presupuesto para 2021, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo.

Se presenta y se solicita la aprobación del Presupuesto General Municipal para 2021 recogiéndose en el mismo aquellas necesidades que se estima más preciso cubrir.

El presupuesto general lo constituye el presupuesto del Ayuntamiento de Paiporta comprensivo del presupuesto de ingresos y gastos del Ayuntamiento y los estados de previsión de ingresos y gastos de la Entidad Pública Empresarial ESPAI.

El presupuesto ha sido elaborado por el Equipo de Gobierno, haciendo constar la deuda viva del Ayuntamiento a 01/01/2021, anexo de personal, base de ejecución.

Los hechos más relevantes del Presupuesto constan en la Memoria de esta Alcaldía según las conversaciones mantenidas por el equipo de gobierno.

Vista la necesidad de contar con un presupuesto que de manera de efectiva consiga junto al cumplimiento de las determinaciones legales, tanto en materia de estabilidad presupuestaria como en materia de haciendas locales, ayudar a solventar los problemas de los ciudadanos en el municipio de Paiporta y posicionar el funcionamiento de la Administración municipal, se hace necesario que por parte del Pleno de la Corporación se apruebe el presupuesto para el ejercicio.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión celebrada el día 20 de enero de 2021.

<u>Intervenciones</u>:

- *Sr. Val: "Para empezar quiero dar las gracias por el trabajo en la realización del presupuesto a la Alcaldesa de Paiporta y también por la presentación que ahora utilizaré para intentar explicar brevemente las líneas generales del presupuesto del Ayuntamiento de Paiporta para 2021. Dar también las gracias a todas y todos los concejales del equipo de gobierno que han priorizado la grave situación socio-sanitaria que estamos viviendo y han adaptado cada área para apoyar este presupuesto.*

  El presupuesto de 2021 es el presupuesto necesario para la reconstrucción y superación de la pandemia del Covid, para hacer frente a las consecuencias económicas y sociales. Afrontar la necesidad de tener recursos suficientes para mantener los servicios públicos de calidad y desarrollar políticas de impulso frente a la emergencia social, con especial atención a las ayudas para impulsar la ocupación y para dar respuesta a las personas más vulnerables.

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Apostamos por la recuperación económica y social de nuestro pueblo, apoyando políticas que favorezcan el crecimiento económico, la inclusión social y el cuidado del medio ambiente. Se trata de un presupuesto realista en el que un año más se congelan los impuestos y se han modificado ordenanzas para reducir la presión fiscal de sectores muy afectados cómo son los hosteleros de nuestro pueblo y los vendedores del mercado.

Queremos que este presupuesto de 2021 sea el presupuesto aprobado por todos los grupos del Ayuntamiento de Paiporta. La situación lo requiere y la ciudadanía de Paiporta se lo merece. Hemos hecho esfuerzos, el equipo de gobierno y la oposición, para recoger las demandas de los más necesitados. Nos hemos reunido para explicar el presupuesto. Hemos recogido vuestras propuestas. Paso a exponer con más detalle diferentes apartados del presupuesto y esperamos el voto favorable de todos los grupos del Ayuntamiento de Paiporta".

(A continuación, pasa a explicar, apoyado en la presentación del presupuesto, el programa incluido en cada una de las áreas)

"El presupuesto de 2021 incluye por primera vez un Plan de Inversiones plurianual para transformar las infraestructuras de nuestro municipio, reformando y renovando equipaciones, instalaciones, servicios y espacios públicos. El Plan de Inversiones marca una línea de trabajo técnico y eficiente a cuatro años. Es un plan estratégico que contempla la flexibilidad suficiente para realizar las modificaciones pertinentes durante los próximos ejercicios en un contexto de incertidumbre por la crisis sanitaria que exige de instrumentos de intervención para reaccionar ante los posibles imprevistos.

Este Plan, además supone un impulso público a la actividad local en un periodo de debilidad económica que entre todas y todos tenemos que superar. El Plan se ha dividido en 8 áreas de actuaciones con un total de 41 millones de inversiones y con más de 80 proyectos de una amplía tipología y diversidad. Desde las grandes inversiones en los centros educativos del Plan Edificando a las instalaciones deportivas, ejecución de mejoras en la urbanización de calles para mejorar la movilidad sostenible, la ejecución de obras en puntos emblemáticos o inversiones en polígonos industriales.

Finalizo y, como he dicho al principio, os pido el voto favorable para este presupuesto que Paiporta necesita. Muchas gracias."

- *Sra. Albalat: vivimos momentos difíciles, no hay manual de instrucciones para esto, es una situación inédita y lo estamos viendo día a día. En el año 2020 se desencadenó la pandemia tras la aprobación de los presupuestos y ha habido modificaciones presupuestarias durante todo el ejercicio. Este año tampoco sabemos cómo será, se está librando una batalla contra la pandemia, por lo que el presupuesto nace con voluntad de adaptación a las circunstancias que vayan acaeciendo. Debido a esto en el presupuesto hay un crecimiento sustancial respecto al año anterior y van a continuar con las inversiones previstas, crecimiento de programas de Bienestar Social, actividades para personas mayores, educación, modernización, acciones de protección para la sostenibilidad… Se duplican las subvenciones a Cruz Roja, asociación de mujeres, incremento de las ayudas a las sociedades musicales… Como novedad se incorporan dos nuevas subvenciones en Educación: escuelas infantiles y ayudas al transporte de jóvenes estudiantes.*

  Las inversiones no contempladas en el presupuesto se abordarán con el remanente de tesorería. El plan de inversiones es una previsión que se irá actualizando anualmente. Y además, en dos días se han tenido que buscar recursos para afrontar el Plan Resistir. Habían contemplado la partida de

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

fiestas y finalmente han considerado posponer el presupuesto de fiestas populares para abordarlo con el remanente. Destaca la actitud responsable de los falleros y comisiones de fiestas.
En definitiva, todo el presupuesto está dirigido a mejorar la vida de los paiportinos y paiportinas.

- *Sr. Ibor: es cierto que al empezar el debate del presupuesto el equipo de gobierno ha pedido el apoyo de los grupos municipales y se han referido a las ayudas a las personas, son unos presupuestos Covid, de emergencia. Esto les ha hecho estudiar con detenimiento los presupuestos que iban a abordar medidas excepcionales. Esperaban que hubiera un gesto, que se rebajaran los sueldos de los concejales y la alcaldesa y ven que no se los rebajan ni los congelan. Sólo el equipo de gobierno y el personal de libre designación cuesta 465.000 euros en época de Covid y es dinero que no llega a otro sitio. Esto no lo entienden ante una situación excepcional y con medidas excepcionales.*

  Creían que iban a encontrar alguna medida como, por ejemplo: suspensión de gastos de publicidad y propaganda; pero cerca de 100.000 euros se destinan a estos gastos. Creían que se haría alguna bajada de impuestos porque la situación del ayuntamiento es buena y la aportación del Estado es importante, pero no ha sido así.

  En este pleno el grupo PP trae una moción que plantea una bajada del IBI. Este impuesto afecta a mucha gente, no sólo a un grupo vulnerable, pero la mayoría de los vecinos pagan IBI y es gente a la que le viene justo llegar a fin de mes, que está en un ERTE, que tiene un negocio cerrado… Se trataría de reducir los ingresos del presupuesto en 550.000 euros que no afectarían la estabilidad presupuestaria. Además, el presupuesto no cuadra. Han visto la previsión de los ingresos, pero si se tiene en cuenta la liquidación del presupuesto cree que van a recibir ingresos superiores. Durante el año 2020 ha habido muchos cambios por modificaciones de crédito. Los números cuadran bien porque no se ejecuta el gasto comprometido. Tampoco se han suprimido las partidas con carga ideológica, por ejemplo, la subvención a Escola Valenciana. Así, es difícil que el grupo PP pueda dar el voto afirmativo a los presupuestos presentados. Pese a los esfuerzos no ha sido posible, el voto va a ser en contra.

- *Sr. Estellés: El grupo municipal Ciudadanos considera que el esfuerzo a la hora de realizar políticas útiles ha de ser la defensa de la Sanidad y la Economía. Las ayudas directas son necesarias y útiles para apoyar el sector económico. Ciudadanos va a apoyar el presupuesto, pero exigen mayor implicación con algunos sectores que no están suficientemente apoyados.*

- *Sra. alcaldesa: como ha habido un primer turno con intervenciones extensas, pregunta si alguien quiere hablar en segundo turno o ya se pasa a la votación.*

Se procede a la votación con el siguiente resultado:
- *Votos a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE, 2 Ciudadanos)*
- *Votos en contra: 8 (PP)*
- *Abstenciones: 0*

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría de los asistentes (13 votos a favor y 8 votos en contra) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el Presupuesto Municipal para 2021, cuyo resumen por capítulos consolidado es el siguiente:

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS (CONSOLIDADO)				
CAPITULO	PRESUPUESTO AJT.	ESTADO PREVISION EPEL ESPAI	AJUSTES POR CONSOLIDACIÓN	PRESUPUESTO DE INGRESOS CONSOLIDADO
1	8.363.229,66	0,00		8.363.229,66
2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
3	1.668.975,00	283.471,52	-283.471,52	1.668.975,00
4	7.109.166,00	2.290.301,39	-2.290.301,39	7.109.166,00
5	11.000,00			11.000,00
6	0,00			0,00
7	0,00	11.400,00	-11.400,00	0,00
8	0,00			0,00
9	0,00			0,00
TOTAL	17.502.370,66	2.585.172,91	-2.585.172,91	17.502.370,66

PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS (CONSOLIDADO)				
CAPITULO	PRESUPUESTO AJT.	ESTADO PREVISIÓN EPEL ESPAI + PAIF	AJUSTES POR CONSOLIDACIÓN	PRESUPUESTO DE GASTOS CONSOLIDADO
1	8.332.303,87	2.007.253,50		10.339.557,37
2	4.807.909,63	566.519,41	-283.471,52	5.090.957,52
3	50.000,00			50.000,00
4	3.812.503,49		-2.290.301,39	1.522.202,10
5	77.353,67			77.353,67
6	398.900,00	11.400,00		410.300,00
7	11.400,00		-11.400,00	0,00
8	12.000,00			12.000,00
9	0,00			0,00
TOTAL	17.502.370,66	2.585.172,91	-2.585.172,91	17.502.370,66

SEGUNDO.- Aprobar inicialmente las Bases de Ejecución, según aparecen redactadas en la Propuesta formulada al efecto.

TERCERO.- Exponer al público el Presupuesto Municipal, sus Bases de ejecución, por plazo de quince días hábiles, contados desde el día siguiente hábil al de la fecha de publicación del oportuno anuncio en el BOP durante los cuales, podrán ser examinados y se admitirán las reclamaciones y sugerencias ante el Pleno de este Ayuntamiento, que pudieran presentarse por los sujetos legítimos y especificados en el número 1 del artículo 63 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en el art. 170 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Del anuncio de referencia, se fijarán un ejemplar en el Tablón de Edictos de la Casa Consistorial.

CUARTO.- Si al término del citado período de exposición al público, no se hubieren presentado reclamaciones contra el Presupuesto Municipal, sus Bases de Ejecución, se considerarán definitivamente aprobados a todos los efectos, automáticamente, sin necesidad de tomar nuevo acuerdo plenario. En cuyo caso, bastará que por la Alcaldía-Presidencia se dicte resolución declarando dichas aprobaciones definitivas automáticamente y publicándolo en el BOP de la Provincia y en el Tablón de Edictos de la Casa Consistorial.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

QUINTO.- Remitir sendas copias del Presupuesto Municipal a la Administración del Estado y Administración de la Comunidad Autónoma Valenciana.

SEXTO.- Facultar ampliamente a la Sra. Alcaldesa-Presidenta, para llevar a cabo lo acordado, disponiendo cuanto fuese preciso al efecto.

Tras la votación, toma la palabra la alcaldesa para decir que este año han intentado que hubiera consenso, han hecho diferentes reuniones y han dado la información sobre el presupuesto lo más pronto posible. Es el presupuesto más social de la historia de Paiporta, dirigido a afrontar la crisis social, sanitaria, derivada la pandemia; y a la recuperación económica del municipio.

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Agradece el trabajo de la parte técnica de intervención, sobre todo ahora que está en situación de acumulación; da las gracias a los compañeros del equipo de gobierno por haber hecho posible el presupuesto, también por la generosidad de las áreas que han congelado sus partidas como la de fiestas, agradece también al grupo municipal Ciudadanos por su soporte y por entender que la población de Paiporta necesita ahora unión ante la crisis.

(La concejala Dª María Jesús López abandona la sesión justificadamente).

10.- INTERIOR Y PERSONAL.- 698235X - PLANTILLA Y RPT DEL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA PARA EL EJERCICIO 2021.

Visto el expediente sobre plantilla y relación de puestos de trabajo (RPT) del Ayuntamiento de Paiporta, para el ejercicio 2021, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, y en base a los siguientes

I.- ANTECEDENTES DE HECHO

I.1.- Teniendo en cuenta que se está tramitando la aprobación del presupuesto ejercicio 2021, y que deben incluirse en el mismo los documentos relativos al Capítulo I, personal, entre los que se incluye la plantilla de personal y relación de puestos de trabajo de este Ayuntamiento aplicables al mencionado ejercicio.

I.2.- Los mencionados documentos son aprobados en la mesa general de negociación de este Ayuntamiento celebrada el día 14 de enero de 2021.

I.3.- Borrador de la plantilla de personal y relación de puestos de trabajo elaborados por el departamento de personal.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Ley 11/2020, de 30 de diciembre, de presupuestos generales del Estado para el año 2021.

II.2.- Real Decreto 2586/86, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

II.3.- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local (RDL 781/1986).

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

II.4.- Artículo 3 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, que regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local, con habilitación de carácter estatal.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Interior y Personal, en sesión celebrada el día 20 de enero de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Císcar: explica la plantilla, que está en el expediente, y se ha tratado en la Mesa de Negociación y en la comisión informativa.*

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- *Votos a favor: 10 (6 Compromís y 4 PSOE)*
- *Votos en contra: 0*
- *Abstenciones: 10 (8 PP y 2 Ciudadanos)*

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría de votos afirmativos de los asistentes (10 votos a favor y 10 abstenciones) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente la plantilla de personal y la relación de puestos de trabajo de este Ayuntamiento para el ejercicio 2021, que serán diligenciadas tras su aprobación, en su caso, por la secretaría municipal, con el contenido de la documentación que obra en el expediente administrativo.

SEGUNDO.- Ordenar la publicación de la plantilla de personal y relación de puestos de trabajo en el Boletín Oficial de la Provincia, concediendo el preceptivo plazo de alegaciones, y entender definitivamente aprobados los documentos objeto del presente dictamen en el caso de que en el plazo concedido para ello no se presenten alegaciones.

11.- INTERIOR Y PERSONAL.- 679251E - OPERATIVOS POLICÍA LOCAL AÑO 2021

Visto el expediente sobre operativos de la Policía Local para el año 2021, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo.

Vista la providencia del concejal delegado de Interior y Personal, de fecha 8 de enero de 2021, relativa a operativos a realizar por la policía local en el año 2021.

Visto el acuerdo favorable adoptado por la Mesa General de Negociación en su sesión celebrada el día 14 de enero de 2021.

Según acuerdo plenario, de fecha 26 de noviembre de 2015, punto 4, "1. El total de operativos "refuerzos de servicio", serán de tres cada año por cada uno de los funcionarios integrados en la Policía Local, con una duración de ocho horas efectivas de trabajo, así como su cuantía económica será de 200 euros para el agente, con un incrementos de un 5 % más para oficial, un 10 % para la escala técnica y una reducción del 5 % para el auxiliar, por cada operativo realizado, que se retribuirán de manera mensual una vez realizados, desde el 6 de enero de 2016 hasta el día de Reyes en el mes de enero del año 2018".

El mencionado acuerdo fue modificado por acuerdos plenarios de fecha 27 de julio de 2017, 22 de febrero de 2018, 28 de febrero de 2019 y 30 de enero de 2020, en cuanto al número máximo de operativos y el importe de la retribución de los mismos.

El inspector jefe de la policía local presenta informe, de fecha 18 de noviembre de 2020, sobre previsión de operativos a realizar por la policía local en el ejercicio 2021. En dicho informe se tiene en cuenta la actual pandemia provocada por el Covid-19 y la incertidumbre en cuanto a la celebración el próximo año de actos festivos (fallas, fiestas patronales) y se considera necesario asegurar un número de policías disponibles para los actos que puedan surgir.

Teniendo en cuenta lo expuesto y las previsiones presupuestarias para 2021, y visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Interior y Personal, en sesión celebrada el día 20 de enero de 2021.

<u>Intervenciones</u>:

- *Sr. Císcar: aunque actualmente la plantilla de la Policía Local está al 99 % de personal, por la circunstancia actual del Covid se están reforzando sus turnos de trabajo. Se ha previsto dotarla con los mismos operativos del 2020 para el ejercicio 2021.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (20 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Dar nueva redacción al punto cuarto del acuerdo plenario de fecha 26 de noviembre de 2015 que deberá quedar del siguiente modo:

"El total de operativos "refuerzos de servicio" a realizar por la policía local en el periodo comprendido entre el día 6 de enero de 2021 y el día 5 de enero de 2022, será de 248 como máximo, con una duración de ocho horas efectivas de trabajo, retribuyéndose del siguiente modo:

1. *Los tres primeros operativos realizados por cada policía local con una cuantía económica de 212,57.-€ para el agente, con un incremento de un 5 % más para oficial, un 10 % para la escala técnica, que se retribuirán de manera mensual una vez realizados.*
2. *A partir del cuarto operativo, y hasta el límite máximo de operativos previsto en el presente acuerdo, la cuantía económica será de 255,70.-€ para el agente, manteniéndose igual el resto de condicionantes previsto en el párrafo anterior.*

Asimismo debe acordarse, en su caso, que se doten presupuestariamente las partidas que correspondan para dar cumplimiento del presente acuerdo."

SEGUNDO.- Seguir en el expediente el procedimiento y trámite legalmente establecido.

12.- INTERIOR Y PERSONAL.- 690081X - CRITERIOS PRODUCTIVIDAD AÑO 2021

Visto el expediente sobre criterios de productividad para el año 2021, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo.

Vista providencia del concejal delegado de Interior y Personal, de fecha 9 de enero de 2020, relativa a criterios de productividad para el año 2021.

Visto el acuerdo favorable adoptado por la Mesa General de negociación en su sesión celebrada el día 14 de enero de 2021.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

El artículo 24 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, determina que "la cuantía y estructura de las retribuciones complementarias de los funcionarios se establecerán por las correspondientes leyes de cada administración pública atendiendo, entre otros, a los siguientes factores:

a) La progresión alcanzada por el funcionario dentro del sistema de carrera administrativa.

b) La especial dificultad técnica, responsabilidad, dedicación, incompatibilidad exigible para el desempeño de determinados puestos de trabajo o las condiciones en que se desarrolla el trabajo.

c) El grado de interés, iniciativa o esfuerzo con que el funcionario desempeña su trabajo y el rendimiento o resultados obtenidos.

d) Los servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada de trabajo".

Por su parte, el artículo 76.2º.c) de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valencia, incluye entre las retribuciones complementarias: "c) El complemento de actividad profesional, que retribuye el grado de interés, iniciativa o esfuerzo con que el personal funcionario desempeña su trabajo y el rendimiento o resultados obtenidos. Su percepción no será fija y periódica en el tiempo y exigirá la previa planificación de los objetivos a alcanzar y la posterior evaluación de los resultados obtenidos. Será requisito indispensable para su percepción, la previa consignación presupuestaria en el programa correspondiente, que la persona responsable del centro directivo en el que preste servicios el personal funcionario, conforme a la normativa presupuestaria correspondiente, determine la cuantía individual del complemento, y el grado de interés, iniciativa, esfuerzo y compromiso profesional con la organización del personal funcionario en la consecución de los objetivos previamente establecidos y que, asimismo, se certifique por el órgano competente el resultado positivo de la evaluación realizada en relación con la consecución de dichos objetivos".

Teniendo en cuenta lo regulado en los mencionados artículos y las previsiones presupuestarias para 2021, y visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Interior y Personal, en sesión celebrada el día 20 de enero de 2021.

<u>Intervenciones</u>:

- *Sr. Císcar: como ya se trató en la comisión informativa, son los mismos criterios que en el ejercicio 2020 en los que se ha incluido la productividad del técnico auxiliar de informática y de la sustitución del encargado de instalaciones eléctricas.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (20 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la determinación de los criterios objetivos técnicos para la aplicación y reconocimiento de los complementos de productividad del personal al servicio de este Ayuntamiento establecidos a continuación:

"CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y DEL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EJERCICIO 2021."

1. *Empleados de categoría administrativa y auxiliar administrativa:*

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral):
ADMINISTRATIVOS: 286,49 euros
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS: 368,32 euros

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

- *Desarrollo puntual de funciones de mayor dificultad técnica de las del lugar (Complejidad)*
- *Asunción de diversidad de funciones o cometidos propios del departamento (Polivalencia)*
- *Iniciativa para la mejora de los procedimientos del servicio y capacidad de coordinación con otros departamentos (Proactividad).*
- *Predisposición a la mejora/aumento de la capacitación y habilidades profesionales del trabajador (Formación).*

EVALUACIÓN: la tramitación del complemento requerirá de la previa elaboración y aportación al expediente de informe del responsable de servicio, supervisado y conformado, si procede, por la alcaldesa/concejal de personal.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

2. ***Ejercicio de funciones de secretaría de área:***

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (mensual): 151,45 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: La redacción de las convocatorias y propuestas de Comisiones informativas, Juntas u otros órganos de gobierno; la asistencia a la sesión del área que corresponda, la elaboración de las actas, así como el despacho y tramitación de las mismas una vez aprobadas.

DETERMINACIÓN DEL COMPLEMENTO: la tramitación del complemento requerirá de la previa aportación de informe de Secretaría acreditativo de la realización de Comisiones informativas, Juntas u otras sesiones de órganos colegiados celebradas durante el periodo de liquidación; o bien de la realización de convocatorias y elaboración de propuestas y actas de trámite de las sesiones durante el citado periodo.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: mensual.

3. ***Ejercicio de funciones de conserjería en el auditorio:***

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral): 315,70 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: Los cometidos consistirán en el desempeño temporal de funciones de conserjería del auditorio fuera de la jornada ordinaria de trabajo del empleado, con asunción de plena disponibilidad en el ejercicio de las mismas de acuerdo con los actos programados en la instalación municipal o las necesidades justificadas del servicio.

DETERMINACIÓN DEL COMPLEMENTO: la tramitación del complemento requerirá de la previa aportación de informe del regidor delegado y técnico de cultura acreditativo del desarrollo satisfactorio de los cometidos citados durante el periodo de liquidación, supervisado y conformado, si procede, por el alcalde/concejal de personal.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

4. ***Ejercicio de funciones de coordinación de la Oficina UNICA de atención al ciudadano.***

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral): 956,57 euros.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

FUNCIONES A DESARROLLAR: -Desarrollo temporal de funciones de coordinación de la Oficina UNICA de atención al ciudadano, así como de supervisión de la gestión catastral de competencia municipal en tanto se procede a la valoración y provisión definitiva del lugar de Director de la Oficina UNICA con competencias propias sobre las funciones referidas.

DETERMINACIÓN DEL COMPLEMENTO: la tramitación del complemento requerirá de la previa aportación de informe del regidor delegado acreditativo del desarrollo satisfactorio de los cometidos anteriores durante el periodo de devengo, supervisado y conformado, si procede, por el alcalde/concejal de personal.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral.

5. ***Ejercicio de funciones de auxiliar administrativa de Comunicación:***

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral): 956,57 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: Desarrollo de funciones propias del área de comunicación (diseño y maquetación).

DETERMINACIÓN DEL COMPLEMENTO: la tramitación del complemento requerirá de la previa aportación de informe de Alcaldía acreditativo del desarrollo satisfactorio de los cometidos anteriores durante el periodo de devengo, supervisado y conformado, si procede, por el alcalde/concejal de personal.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

6. ***Ejercicio de funciones de Coordinación área de educación:***

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral): 956,57 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: En virtud de la asunción de los cometidos y funciones atribuidas conforme al Decreto de la Alcaldía por el cual se nombra a Dª Amparo Villalba Martín como coordinadora en el área de Educación.

DETERMINACIÓN DEL COMPLEMENTO: la tramitación del complemento requerirá de la previa aportación de informe del concejal delegado, acreditativo del desarrollo satisfactorio de los cometidos anteriores durante el periodo de devengo, supervisado y conformado, si procede, por el alcalde/concejal de personal.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

7. ***Sustitución de las tareas administrativas de cementerios y bodas civiles.***

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral) 263,08 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: Realizar las funciones propias del puesto de administrativo en lo relativo a cementerios y bodas civiles en los siguientes casos:
- *Vacaciones de la titular del servicio.*

- *Días por asuntos propios que disfrute la misma.*
- *Supuesto de incapacidad temporal de duración igual o inferior a siete días. Los periodos de incapacidad temporal superiores a siete días se cubrirán con nombramiento temporal.*
- *Sustitución en sábados y festivos en los siguientes supuestos:*
  - *Un puente al año.*
  - *Un turno en Semana Santa y un turno en navidades.*
  - *Un fin de semana una vez transcurridos 3 meses desde la última sustitución en sábado, domingo o festivo, teniendo en cuenta que computará como fin de semana las sustituciones previstas en los subapartados anteriores.*

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

8. *Tareas administrativas de cementerios y bodas civiles en el caso de que las mismas sean desempeñadas por personal no funcionario de plantilla.*

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación: 368,32 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: Realizar las funciones propias del puesto de administrativo en lo relativo a cementerios y bodas civiles.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

9. *Ejercicio de funciones de oficial de obras y servicios:*

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral): 315,70 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: Realizar funciones propias de obras y servicios en las diferentes especialidades según relación y catálogo de puestos de trabajo. Predisposición a la mejora/aumento de la capacitación y habilidades profesionales del trabajador (formación).

DETERMINACIÓN DEL COMPLEMENTO: la tramitación del procedimiento requerirá la previa aportación de informe del concejal delegado acreditativo del desarrollo satisfactorio durante el periodo de devengo de los cometidos asignados, supervisado y conformado, si procede, por el concejal/a delegado de hacienda y administración general.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

10. *Ejercicio de funciones de técnico auxiliar de informática.*

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral): 455,95 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: Tareas propias del servicio de informática como resolución de cuestiones que puedan surgir en las aplicaciones informáticas del Ayuntamiento, mantenimiento del servidor central y equipos informáticos para cuestiones de carácter urgente que no puedan esperar a realizarse en horario habitual.

DETERMINACIÓN DEL COMPLEMENTO: la tramitación del complemento requerirá de la previa aportación de informe del personal técnico responsable acreditativo del desarrollo satisfactorio de

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

los cometidos anteriores durante el periodo de devengo, supervisado y conformado, si procede, por el alcalde/concejal de personal.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

11. *Ejercicio de funciones de sustitución del encargado de instalaciones eléctricas.*

Cuantía máxima a reconocer durante el periodo de liquidación (trimestral): 315,70 euros.

FUNCIONES A DESARROLLAR: Sustituir al encargado de instalaciones eléctricas en los casos de ausencia del mismo por vacaciones, permisos y bajas laborales de duración inferior al mes y disponibilidad en estos casos para las cuestiones urgentes que puedan surgir relacionadas con las funciones propias del funcionario que se sustituye.

DETERMINACIÓN DEL COMPLEMENTO: la tramitación del complemento requerirá de la previa aportación de informe del personal técnico responsable acreditativo del desarrollo satisfactorio de los cometidos anteriores durante el periodo de devengo, supervisado y conformado, si procede, por el alcalde/concejal de personal.

PERIODO DE LIQUIDACIÓN DEL COMPLEMENTO: trimestral. Se abonará en la nómina del mes siguiente de cada trimestre del año.

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

SEGUNDO.- Disponer que se doten presupuestariamente las partidas que correspondan para dar cumplimiento del presente acuerdo.

TERCERO.- Seguir en el expediente el procedimiento y trámites legalmente establecidos.

13.- INTERIOR Y PERSONAL.- 589423T – FINALIZACIÓN CONTRATO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APARCAMIENTO EN SUPERFICIE EN LA PARCELA MUNICIPAL SITA EN EL POLÍGONO INDUSTRIAL "ALQUERÍA DE LA MINA".

En primer lugar, dado que este punto se incluyó en el orden del día sin haber sido previamente dictaminado por la comisión informativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 82.3 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, ROF), el Pleno debe ratificar su inclusión en el orden del día.

Efectuada la votación, por unanimidad de las personas asistentes (20 votos afirmativos) se ratifica la inclusión.

Intervenciones:

- *Sr. Císcar: el 13 de febrero de 2005 se firmó el contrato del servicio de aparcamiento en la parcela y la concesión fue prorrogada en 2016, la prórroga finaliza el 12 de febrero del actual. Se ha considerado no autorizar una nueva prórroga porque se requiere el bien para la finalidad de interés general que pueda tener el ayuntamiento.*

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Visto el expediente relativo a la segunda prórroga del contrato de gestión de servicio público de aparcamiento en superficie en la parcela municipal sita en el Polígono Industrial "Alquería Mina", solicitada por el contratista D. Francisco Bueno Martínez, y cuantos informes y documentos obran en el mismo y en base a los siguientes

ANTECEDENTES

I.1.- Contrato administrativo de gestión de servicio público de aparcamiento en superficie de camiones, vehículos industriales y furgonetas en la parcela municipal sita en el Polígono Industrial Alquería de la Mina, suscrito con D. Francisco Bueno Martínez, con DNI nº 29.163.758- B, en fecha 13 de febrero de 2006 (expte. 16/2005).

La clausula QUINTA de dicho contrato dispone que: La concesión se otorgará por un plazo de 10 años, a contar desde la fecha de formalización.

Cada prorroga deberá aprobarse mediante acuerdo expreso entre el Ayuntamiento y el concesionario adoptado con un mínimo de tres meses de antelación respecto a la fecha de finalización del plazo de vigencia inicial o de las prorrogas acordadas.

El plazo será prorrogable por periodos de cinco años hasta un máximo de 25 años.

I.2.- Mediante acuerdo plenario de fecha 31 de marzo de 2016 se aprobó la primera prórroga del contrato por un periodo de cinco años, con efectos del 13 de febrero de 2016 al 12 de febrero de 2021.

I.3.- Instancia de D. Francisco Bueno Martínez de fecha 28 de septiembre de 2020 (RE nº 10992) en la que solicita la prorroga de 5 años del referido contrato administrativo de gestión de servicio público de aparcamiento en superficie de camiones, vehículos industriales y furgonetas en la parcela municipal sita en el Polígono Industrial Alquería de la Mina, suscrito en fecha 13 de febrero de 2006.

I.4.- Informe del responsable del régimen de Interior accidental de fecha 22 de enero de 2021, según el cual y de conformidad con la cláusula novena del contrato formalizado, anteriormente referenciado, por parte de concejalía de Interior, se ha estimado conveniente no acordar una nueva prórroga, tras considerarse por parte de la corporación la necesidad de utilización del bien inmueble para otra finalidad de interés general.

I.5.- Informe propuesta denegación solicitud de la segunda prórroga y finalización del contrato administrativo de gestión de servicio público de aparcamiento en superficie de camiones, vehículos industriales y furgonetas en la parcela municipal sita en el Polígono Industrial Alquería de la Mina, de la técnico de contratación, visado de conformidad por la Secretaria de fecha 26 de enero de 2021.

I.6.- Informe de fiscalización favorable del Interventor de la misma fecha.

II.-FUNDAMENTOS JURIDICOS

II.1.- Disposición transitoria primera de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del sector público, por las que se trasponen la Ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento europeo y el Consejo. Contrato 2014/23/UE y 2014/24 UE, de 26 de febrero de 2014, que dispone que los expedientes de contratación iniciados antes de la entrada en vigor de esta Ley se regirán por la normativa anterior.

II.2.- Resulta aplicable al contrato el Real Decreto Legislativo 3/2000 de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, según dispone la

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

clausula II del Pliego y la cláusula Decimocuarta del contrato, que determina en su artículo 157, que: El contrato de gestión de servicios públicos no podrá tener carácter perpetuo o indefinido, fijándose necesariamente en el pliego de cláusulas administrativas particulares su duración y la de las prórrogas de que pueda ser objeto, sin que pueda exceder el plazo total, incluidas las prórrogas, de los siguientes períodos: cincuenta años en los contratos que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio público, veinticinco años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público no relacionado con la prestación de servicios sanitarios y diez años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público cuyo objeto consista en la prestación de servicios sanitarios siempre que no estén comprendidos en la letra a).

II.3.- El órgano de contratación a quien corresponde aprobar la prórroga del contrato es el Pleno, según la Disposición adicional segunda del citado Real Decreto legislativo 2/2011 que aprueba el TRLCSP.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (20 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- No aceptar la segunda prórroga por periodo de cinco años del contrato de gestión de servicio público de aparcamiento en superficie en la parcela municipal sita en el polígono industrial Alquería Mina, solicitada por el contratista, D. Francisco Bueno Martínez, tras considerarse por parte de la corporación la necesidad de utilización del bien inmueble para otra finalidad de interés general. Por tanto, dicho contrato quedara finalizado en fecha 12 de febrero de 2021 fecha en que termina la primera prórroga del mismo.

SEGUNDO.- Revertir al Ayuntamiento el servicio y las instalaciones fijas efectuadas que no tengan el carácter de fungibles , que deberán dejarse a disposición del Ayuntamiento en el plazo de 30 días a contar desde la fecha del acuerdo, a tenor de lo dispuesto en la Cláusula XXXII del Pliego de Clausulas administrativas que rige el contrato.

TERCERO.- Devolver la fianza definitiva depositada por el contratista por importe de 44.752,80.-€, una vez comprobado el estado en que se encuentran el local y las instalaciones.

CUARTO.- Seguir el procedimiento y trámites legalmente establecidos y notificar el acuerdo al interesado y a los servicios municipales afectados.

14.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 688407X – SOLICITUD DE SUBVENCIÓN AL IVACE DESTINADA AL PROYECTO PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS DEL POLÍGONO LA MINA.

Visto el expediente sobre solicitud de subvención al IVACE destinada al proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del Polígono La Mina, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, y en base a los siguientes

I. ANTECEDENTES

I.1.- El Ayuntamiento de Paiporta, acogiéndose a la Resolución de 8 de enero de 2020 del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) por la que se convocaban ayudas para proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2020, solicitó en fecha 21/01/2020 ayudas para los tres polígonos industriales de la localidad.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

I.2.-Los proyectos presentados a esta convocatoria fueron elaborados por el departamento de urbanismo en el año 2019 y se adjudicó la redacción de los mismos a la Ingeniería CA&CCA, siendo aprobados en Junta de Gobierno Local de 20 de septiembre de 2019.

I.3.-Mediante Resolución, de 21 de octubre de 2020, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), y por causas imprevistas debidas a las necesidades económicas de emergencia surgidas a causa de la pandemia, se deja sin efecto la convocatoria de las ayudas para proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto de 2020.

I.4.-En fecha 31 de diciembre 2020, la Junta de Gobierno Local aprueba la adjudicación del contrato de "suministro e instalación del alumbrado público" en los tres polígonos industriales a la empresa ICA2-1980 con cargo al presupuesto municipal. Este contrato corresponde con la actuación nº 6 de las memorias elaboradas en su día.

I.5.- Vista la Resolución, de 22 de diciembre de 2020, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas para los proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2021, siendo voluntad de esta Concejalía la continuidad de la ejecución de los proyectos elaborados en su día, se emite en fecha 8 de enero providencia de inicio de expediente de solicitud de ayudas.

II.-FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Artículos21, 22 y 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, modificada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.

II.2.-.Artículo 177 del RD Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Economía, Empleo y Comercio, en sesión celebrada el día 18 de enero de 2021.

<u>Intervenciones</u>:

- *Sra. Jiménez: el año 2020 ha sido complicado. El gobierno de la Generalitat Valenciana decidió destinar el dinero de las subvenciones del IVACE a las ayudas a autónomos y por eso este año se propone solicitar subvención para los mismos proyectos que el pasado ejercicio. Así, en los polígonos se pondrán cámaras de vigilancia, se realizará la sustitución de luminarias, mejora de zonas verdes y mejora de señalización. Además, en el polígono la Mina también se incluye el carril bici. Pide el voto favorable de todos los grupos municipales para esta propuesta porque ahora han de empezar a trabajar en el sentido de generar más ocupación y así podrá haber en los polígonos un entorno más adecuado.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (20 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la solicitud de subvención de "Proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del polígono de la MINA", de acuerdo a la Resolución de 22 de diciembre de 2020 del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

convocan ayudas para proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2021, por un importe total de 200.000,00.-€ (IVA incluido).

SEGUNDO.- Adquirir compromiso del Ayuntamiento a tramitar la correspondiente modificación presupuestaria a los efectos de incluir en el presupuesto las partidas que reflejen la financiación objeto de las solicitudes de subvención de la convocatoria realizada por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial.

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

15.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 688414F – SOLICITUD DE SUBVENCIÓN AL IVACE DESTINADA AL PROYECTO PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS DEL POLÍGONO LA PASCUALETA.

Visto el expediente sobre solicitud de subvención al IVACE destinada al proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del Polígono La Pascualeta, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, y en base a los siguientes

I. ANTECEDENTES

I.1.- El Ayuntamiento de Paiporta, acogiéndose a la Resolución de 8 de enero de 2020 del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) por la que se convocaban ayudas para proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2020, solicitó en fecha 21/01/2020 ayudas para los tres polígonos industriales de la localidad.

I.2.-Los proyectos presentados a esta convocatoria fueron elaborados por el departamento de urbanismo en el año 2019 y se adjudicó la redacción de los mismos a la Ingeniería CA&CCA, siendo aprobados en Junta de Gobierno Local de 20 de septiembre de 2019.

I.3.-Mediante Resolución, de 21 de octubre de 2020, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), y por causas imprevistas debidas a las necesidades económicas de emergencia surgidas a causa de la pandemia, se deja sin efecto la convocatoria de las ayudas para proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto de 2020.

I.4.-En fecha 31 de diciembre 2020, la Junta de Gobierno Local aprueba la adjudicación del contrato de "suministro e instalación del alumbrado público" en los tres polígonos industriales a la empresa ICA2-1980 con cargo al presupuesto municipal. Este contrato corresponde con la actuación nº 6 de las memorias elaboradas en su día.

I.5.- Vista la Resolución, de 22 de diciembre de 2020, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas para los proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2021, siendo voluntad de esta Concejalía la continuidad de la ejecución de los proyectos elaborados en su día, se emite en fecha 8 de enero providencia de inicio de expediente de solicitud de ayudas.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

II.-FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.-.Artículos 21, 22 y 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, modificada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.

II.2.- Artículo 177 del RD Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Economía, Empleo y Comercio, en sesión celebrada el día 18 de enero de 2021.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (20 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la solicitud de subvención de "Proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del polígono de LA PASCUALETA", de acuerdo a la Resolución de 22 de diciembre de 2020 del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas para proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2021, por un importe total de 188.653,71.-€ (IVA incluido).

SEGUNDO.- Adquirir compromiso del Ayuntamiento a tramitar la correspondiente modificación presupuestaria a los efectos de incluir en el presupuesto las partidas que reflejen la financiación objeto de las solicitudes de subvención de la convocatoria realizada por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial.

16.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 688420P – SOLICITUD DE SUBVENCIÓN AL IVACE DESTINADA AL PROYECTO PARA LA MEJORA, MODERNIZACIÓN Y DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS DEL POLÍGONO LA ESTACIÓN.

Visto el expediente sobre solicitud de subvención al IVACE destinada al proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del Polígono La Estación, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, y en base a los siguientes

I. ANTECEDENTES

I.1.- El Ayuntamiento de Paiporta, acogiéndose a la Resolución de 8 de enero de 2020 del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) por la que se convocaban ayudas para proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2020, solicitó en fecha 21/01/2020 ayudas para los tres polígonos industriales de la localidad.

I.2.-Los proyectos presentados a esta convocatoria fueron elaborados por el departamento de urbanismo en el año 2019 y se adjudicó la redacción de los mismos a la Ingeniería CA&CCA, siendo aprobados en Junta de Gobierno Local de 20 de septiembre de 2019.

I.3.-Mediante Resolución, de 21 de octubre de 2020, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), y por causas imprevistas debidas a las necesidades económicas de emergencia surgidas a causa de la pandemia, se deja sin efecto la convocatoria de las ayudas para

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto de 2020.

I.4.-En fecha 31 de diciembre 2020, la Junta de Gobierno Local aprueba la adjudicación del contrato de "suministro e instalación del alumbrado público" en los tres polígonos industriales a la empresa ICA2-1980 con cargo al presupuesto municipal. Este contrato corresponde con la actuación nº 6 de las memorias elaboradas en su día.

I.5.- Vista la Resolución, de 22 de diciembre de 2020, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas para los proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2021, siendo voluntad de esta Concejalía la continuidad de la ejecución de los proyectos elaborados en su día, se emite en fecha 8 de enero providencia de inicio de expediente de solicitud de ayudas.

II.-FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Artículos 21, 22 y 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, modificada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.

II.2.- Artículo 177 del RD Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Economía, Empleo y Comercio, en sesión celebrada el día 18 de enero de 2021.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (20 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la solicitud de subvención de "Proyecto para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios del polígono de LA ESTACIÓN", de acuerdo a la Resolución de 22 de diciembre de 2020 del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas para proyectos de inversión para la mejora, modernización y dotación de infraestructuras y servicios en polígonos, áreas industriales y enclaves tecnológicos con cargo al presupuesto del ejercicio 2021, por un importe total de 62.476,43.-€ (IVA incluido).

SEGUNDO.- Adquirir compromiso del Ayuntamiento a tramitar la correspondiente modificación presupuestaria a los efectos de incluir en el presupuesto las partidas que reflejen la financiación objeto de las solicitudes de subvención de la convocatoria realizada por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial.

17.- BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA.- 692373E - SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A ENTIDADES LOCALES PARA IMPULSAR LA ELABORACIÓN DE PLANES MUNICIPALES INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL 2021.

Examinado el expediente sobre la necesidad de Impulsar la elaboración del "PLAN MUNICIPAL DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL", y la creación del "CONSEJO MUNICIPAL DE INCLUSIÓN Y DERECHOS SOCIALES", así como cuántos antecedentes, informes y documentos se expresan en el mismo, en base a los siguientes

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

I.- ANTECEDENTES

I.1. Informe del técnico de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública de fecha 14 de enero de 2021, sobre la necesidad de impulsar la elaboración del "PLAN MUNICIPAL DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL", y la creación del "CONSEJO MUNICIPAL DE INCLUSIÓN Y DERECHOS SOCIALES".

I.2. Mediante acuerdo de 3 de noviembre, el Consell aprobó el Plan valenciano de inclusión y cohesión social 2017-2022, y lo define como la herramienta de planificación, ordenación, gestión y dirección estratégica de las medidas y acciones de inclusión y cohesión sociales vinculadas al territorio. Así mismo, el Plan establece el reconocimiento y puesta en valor de la función clave de los ayuntamientos en el apoyo a las personas, y también en cuanto a la necesidad de una política de proximidad interdepartamental coordinada. Solo desde el conocimiento directo y cercano de las situaciones concretas de las personas y desde la rapidez en la intervención, se podrán construir procesos integrales que beneficien a las familias y a los grupos y colectivos con mayores carencias y con más urgencias de ser atendidos, desde perspectivas de compromiso y solidaridad, para mantener su inclusión, lograr su inserción.

I.3. Por otra parte, el Plan sirve de estímulo, apoyo y modelo a las administraciones locales de la Comunidad para la realización del Plan Municipal de Inclusión y Cohesión Social, así como para la puesta en marcha del Consejo Municipal de Inclusión y Derechos Sociales, que será un consejo local de participación cuyo objetivo es la inclusión social abordada desde un perspectiva amplia (vivienda, salud, educación, servicios sociales, empleo,…) y con los agentes interesados (personal técnico y político de la administración local, agentes sociales, entidades del tercer sector de acción social, etc.), de los problemas multifactoriales de vulnerabilidad y empobrecimiento que sufren las personas de sus respectivos territorios.

I.4. En concordancia con lo expuesto, mediante ORDEN 11/2017, de 18 de diciembre, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones dirigidas al desarrollo de planes municipales de inclusión y cohesión social. En su artículo 4 define el proceso de tramitación y aprobación del Plan y Consejo Municipal en los siguientes términos:…" Se entiende por Plan Municipal de Inclusión y Cohesión Social la herramienta de planificación, ordenación, gestión y dirección de medidas y acciones de inclusión y cohesión social vinculadas a un territorio concreto, que sea elaborado por los respectivos ayuntamientos o mancomunidades a través de un proceso participativo y transversal, siguiendo la estructura del Plan Valenciano de Inclusión y Cohesión Social...".

I.5. Con posterioridad, en DOGV de fecha 29 de diciembre, el Consell hace pública la resolución de 23 de diciembre de 2020, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan para el ejercicio 2021 las subvenciones para impulsar la elaboración de planes municipales de inclusión y cohesión social, requiriéndose para la concurrencia a la misma de un certificado de acuerdo del Pleno en que se autoriza a impulsar el Plan Municipal de Inclusión y la Creación del Consejo Municipal de Inclusión y Derechos Sociales, estableciendo como plazo de presentación un mes desde la publicación.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1. Orden 11/2017, de 18 de diciembre, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones dirigidas al desarrollo de planes municipales de inclusión y cohesión social (DOGV nº 8194, de 20/12/2017).

II.2. Resolución de 23 de diciembre de 2020, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan para el ejercicio 2021 las subvenciones para impulsar la elaboración de planes municipales de Inclusión y Cohesión Social.

II.3. Extracto de la Resolución de 23 de diciembre de 2020, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan para el ejercicio 2021 las subvenciones para impulsar la elaboración de planes municipales de Inclusión y Cohesión Social.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública, en sesión celebrada el día 18 de enero de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Gadea: estos planes están promocionados por la Consellería y por la ley Valenciana de Inclusión. Cuentan con la subvención de la Consellería y la previsión económica, para la aportación municipal, en los presupuestos aprobados. Este acuerdo servirá para optar a la elaboración del Plan Inclusión. Pide el apoyo de todos los grupos municipales a esta iniciativa.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (20 votos afirmativos) acuerda:

PRIMERO.- Impulsar la elaboración del "PLAN MUNICIPAL DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL", y la creación del "CONSEJO MUNICIPAL DE INCLUSIÓN Y DERECHOS SOCIALES".

SEGUNDO.- Seguir en el expediente los trámites y procedimientos legalmente establecidos.

18.- BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA.- 695040J - MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL CIUDADANOS SOBRE IMPACTO SUBIDA COSTES ELECTRICIDAD EN PLENA OLA DE FRIO Y DURANTE LA CRISIS SANITARIA DE COVID-19.

Se efectúa una enmienda en razón a las aportaciones del grupo municipal Compromís, que se han incorporado a la propuesta dictaminada.

El Sr. Estellés explica las sugerencias que se han presentado por Compromís, las cuales ya están incorporadas y a continuación da lectura a la moción.

Intervenciones:

- *Sr. Gadea: Compromís apoyará la moción, pero tienen algunas consideraciones diferentes. "En efecto, el precio de la luz ha sufrido una subida considerable los primeros días de 2021. Una subida especialmente perversa porque coincide con la ola de frío causada por la borrasca Filomena, que ha azotado toda la península con temperaturas mínimas de récord histórico y que supone un golpe más a PYMES, autónomos y consumidores. En esto coincidimos en el Sr. Estellés y también en las propuestas de resolución de su moción pero diferimos, y bastante, en el diagnóstico.*

  El culpable de la subida desorbitada de precios no es el IVA y otros costes no relacionados con el suministro eléctrico. Esta subida evidencia una realidad que se intenta esconder por todos los medios: que el sistema eléctrico español tiene una grave dolencia crónica que data de cuando el ministro Josep Piqué, del gobierno Aznar en 1997, "liberalizó" el mercado de la energía aplicando, de

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

hecho, una drástica desregulación, implantando un diseño del mercado y de la formación de los precios que nada tiene que ver con los precios reales de la energía eléctrica.

La fijación de precios de la energía eléctrica no se realiza teniendo en cuenta el coste de cada tecnología en el Pool eléctrico, sino el de la tecnología más cara, que son las centrales de gas de ciclo combinado. Si tenemos en cuenta que los precios del gas han tenido un incremento considerable y que estas centrales repercuten los derechos de emisión del CO2 que abocan a la atmósfera, estimados en unos 13 euros Mwh en el precio de oferta de la electricidad que producen, ya tenemos la causa de la subida de los precios.

De este modo, teniendo en cuenta que los precios de las tecnologías productoras de CO2, que solo representan entre un 10 y un 20% de la producción, determinan el precio de la electricidad, los productores del 80% de la electricidad del sistema obtienen unos beneficios extraordinarios, puesto que venden la electricidad que producen muy por encima de su coste de producción. Resultado, unos 2.000 millones de beneficios gratis que salen de los bolsillos de los consumidores. Y quiénes son las beneficiarías? Esas que todas conocemos: Iberdrola, Endesa, Naturgy,... No es poca cosa, dos terceras partes del presupuesto del Ingreso Mínimo Vital, este que no acaba de llegar a quién lo necesita. Y junto a estos 2.000 millones de beneficios qué tenemos?

Según «El Informe de actualización de indicadores 2020 de pobreza energética", el 7,6% de la población española (3 millones y medio de personas) no puede mantener una temperatura adecuada en su hogar. El 6,6% sufre retrasos en el pago de las facturas, el 16,7% de la población tuvo uno gasto desproporcionado con relación a sus ingresos y el 10,6 de los hogares estaban afectados por la pobreza energética escondida, es decir, que no gastan energía. Todo esto está provocando graves impactos sobre la salud, incluso provocando una mortalidad media diaria en España de 23 personas, según algunas estimaciones.

Así pues, este sistema de formación de precios y tarifario va contra todos los consumidores pero sobretodo contra las familias y especialmente aquellas más empobrecidas. La pobreza energética requiere un tratamiento específico basado en la igualdad y la justicia social y tiene que ser, no paliada, sino erradicada.

No es suficiente la rebaja del precio de la luz, no es suficiente la extensión de los bonos energéticos, no son suficientes todas las ayudas sociales, son necesarias pero no son suficientes. No se trata de continuar con un sistema en el que unas pocas compañías oligopolísticas se dedican a extraer riqueza de las personas mientras los poderes públicos se ven obligados a rescatar a los más desfavorecidos. Se trata de no permitir que los grandes intereses oligopolísticos doblen el brazo del gobierno de turno.

Estos días todos los hogares han necesitado más consumo energético para luchar contra el frío y de esto se han aprovechado compañías energéticas como Iberdrola, Repsol o Cepsa (inmersas todas ellas en escándalos de puertas giratorias con ex-gobernantes de los grandes partidos). Hay que recordar que estas grandes compañías no solo se benefician del dinero de las ciudadanas y ciudadanos directamente de su factura, sino que también lo hacen a través de dinero público mediante subvenciones y ayudas al sector. Son, por lo tanto, dependientes del Estado y a su vez de las arcas públicas, que con mucho de esfuerzo llena la gente honrada que paga correctamente sus impuestos a este país.

Los sucesivos gobiernos del PSOE dejaron las cosas tal y como las ordeno el PP, a mayor gloria de los lobbies energéticos. Por eso, este gobierno tiene en la reforma del mercado eléctrico una asignatura pendiente, incluida, por cierto, en los acuerdos de gobierno PSOE-UNIDAS PODEMOS. Estaremos

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

vigilantes para que, en esta legislatura se haga de la forma más favorable a los intereses de la mayoría de los consumidores y no como siempre a favor de las grandes empresas del sector".

- *Sr. Ibor: el grupo PP va a apoyar la moción, aunque están en las antípodas de la defensa de Compromís en este punto. Solo el 30 % del recibo de la luz es de suministro eléctrico, el resto es de impuestos y está en manos del gobierno abaratar el coste. Hay que actuar para rebajar el precio, reducir la carga impositiva de los recibos y así se beneficiará la vida a muchas personas.*

- *Sra. Albalat: Ciudadanos presenta una moción sobre el impacto de la subida de coste de la electricidad. Es una subida puntual que no afecta a todos los consumidores ni supone un incremento en el total del coste para las familias. España ha pasado a tener la electricidad más barata de Europa. Están de acuerdo en ayudar a las familias y empresas y más en este año tan difícil; el gobierno del Estado ya está tomando medidas al respecto. Pero no están de acuerdo con todo lo que contempla la propuesta, por lo tanto el grupo PSOE se abstendrá en la votación.*

- *Sr. Estellés: Agradece al grupo PP y a Compromís por su apoyo a la moción. Indica al grupo PSOE, que ha anunciado su abstención, que sólo tenemos que ver el recibo de la luz para ver lo que pagamos de impuestos. Incide en que se ha de reducir la carga impositiva del recibo. Por último, reitera el agradecimiento a los grupos que apoyan la moción.*

- *Sr. Gadea: se refiere a que todos piden la reforma del recibo de la luz pero hay presión de las grandes compañías.*

- *Sra. Albalat: recuerda al Sr. Gadea que para cualquier tema que se plantea en el Congreso se necesita mayoría y Compromís sólo tiene un diputado, se cuenta con él para futuras mayorías amplias.*

Se aprueba la enmienda por unanimidad de los asistentes (20 votos afirmativos).

A continuación, visto el expediente sobre moción del Grupo Municipal Ciudadanos sobre impacto subida costes electricidad en plena ola de frio y durante la crisis sanitaria de COVID-19, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, y en bases a la siguiente

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La llegada de una terrible ola de frío en los primeros días de 2021 debido al temporal "Filomena" ha elevado, más si cabe, la exigencia económica sobre las familias, autónomos y pymes españolas, añadiendo una subida del 27% al precio de la electricidad a la ya de por sí precaria y angustiosa situación económica derivada de la pandemia.

El incremento de la demanda de electricidad en los hogares españoles, potenciado, además de por este temporal extremo, por las cuarentenas sanitarias, los confinamientos selectivos y un toque de queda que obliga a las familias españolas a permanecer durante muchas horas en sus domicilios, ha hecho subir los precios un 27%, alcanzando los 16,81 céntimos por kilovatio hora (kWh) con la tarifa regulada (PVPC), frente a los 13,24 céntimos del mismo periodo de 2020.

Esta subida desproporcionada y a destiempo del precio de la electricidad supone un golpe más a las PYMES, autónomos y consumidores particulares que deben hacer frente a estos costes fijos, aun cuando se encuentran en una situación de reducción de sus ingresos.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

Como es sabido, España ya tenía una de las facturas eléctricas más caras de la Unión Europea, lo que supone no sólo una importante carga para los bolsillos de nuestros ciudadanos, sino que también erosiona la competitividad de nuestras empresas. Actualmente, en la factura de la luz se imputan los siguientes costes no relacionados directamente con el suministro:

- *Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA): 21% para los consumidores peninsulares.*
- *Impuesto sobre la Electricidad: una imposición creada con el objeto de evitar que los PGE asumiesen las subvenciones al carbón nacional y que, como ya denunció el GP Ciudadanos, actualmente se usa para la financiación autonómica.*
- *Tasa Municipal del 1,5%.*
- *Impuesto a la generación eléctrica: todos los generadores sin discriminación pagan un 7% de sus ingresos para el sostenimiento de los costes del sistema.*
- *Tasa hidroeléctrica: 25,5%, similar al anterior que sólo aplica a las centrales hidroeléctricas, que pagan esta cantidad además del 7% anterior.*
- *Tasas nucleares: incluyen impuesto por combustible nuclear gastado (2.190 €/kg) y por generación de residuos (6.000 €/m3 para los de media y baja actividad y 1.000 €/m3 para los de muy baja actividad) a sumar al 7% de generación eléctrica.*
- *Tasa ENRESA: tasa que pagan los propietarios de las centrales nucleares para financiar ENRESA, responsable de la gestión de los residuos nucleares y el desmantelamiento de las mismas.*
- *Costes extrapeninsulares: el recargo que pagan los consumidores para poder ajustar el precio de la electricidad en todo el territorio nacional (tanto Península como islas y Ciudades Autónomas). Este coste se imputa en los peajes en una mitad de su cuantía total y en los PGE la mitad restante, suponiendo un total de 1.000 millones de euros anuales.*
- *Fomento de las energías renovables: la financiación de las energías renovables introducidas durante las dos últimas décadas y que en muchos países se asume desde los PGE. Este coste se imputa en los peajes de la factura y actualmente supone un gasto corriente de unos 7.000 millones de euros anuales.*

La pandemia sanitaria, asimismo, ha provocado una abrupta y peligrosa crisis económica en nuestro país, que ha llevado al Banco de España a prever que el 10% de las empresas de nuestro país se verán obligadas a echar el cierre en las próximas fechas. Ya en octubre, antes de que nos azotara la tercera ola de la pandemia, más de la mitad de las PYMES españolas veían amenazada su supervivencia por la crisis económica derivada de las restricciones sanitarias. Por su parte, la Federación Nacional de Asociaciones de Trabajadores Autónomos (ATA) alertaba el pasado noviembre de que unos 600.000 autónomos se encontraban en riesgo de cierre. Además, esto se refleja también en las cifras de paro, que en 2020 aumentaron en 724.532 personas, la mayor subida del desempleo desde 2009.

Pese a la situación excepcional, las PYMES, autónomos y los ciudadanos de a pie deben enfrentarse, además, a unos costes fijos que deben asumir independientemente de sus ingresos, como es el coste de la electricidad. Con el objetivo de aminorar el impacto negativo que estos costes fijos podrían tener sobre estos consumidores finales, varias empresas distribuidoras apostaron por permitirles disminuir su potencia contratada o sus modos de aplicación de otros complementos, aunque no hubieran transcurrido los 12 meses desde el último cambio técnico realizado. De este modo se podría ajustar la carga de gasto corriente, especialmente de PYMES y autónomos, con sus necesidades de consumo reales ante una caída de la actividad.

Siguiendo esta iniciativa, el Real Decreto-ley 11/2020, de 31 de marzo, por el que se adoptan medidas urgentes complementarias en el ámbito social y económico para hacer frente al COVID-19, generalizó

esta posibilidad de forma temporal. Pero el temporal 'Filomena' lo ha cambiado todo, incrementando exponencialmente la demanda de electricidad y elevando los precios el mencionado 27%. Por todo lo anterior, y de forma complementaria en situaciones críticas como la que se vive actualmente, sería deseable valorar la reducción de otros costes del suministro eléctrico, como la doble imposición que existe en relación al Impuesto sobre la Electricidad, que forma parte de la base imponible del IVA aplicable en las facturas, una situación análoga en el caso del Impuesto sobre Hidrocarburos y el IVA aplicable en la factura del gas.

Finalmente, pero no menos importante, la situación actual vuelve a invitar a considerar, al menos de forma excepcional, la posibilidad de establecer un tipo reducido de IVA para estos suministros básicos, con el ánimo de limitar la pérdida de tejido productivo, pero también la reincidencia de situaciones de vulnerabilidad social como las que ha conocido nuestro país en el pasado, a causa de los impagos y cortes de suministro experimentados.

Visto el dictamen de la Comisión Informativa del Área de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública, en sesión celebrada el día 18 de enero de 2021.

Se procede a la votación de la propuesta, con la enmienda incorporada, con el siguiente resultado:

- *Votos a favor: 16 (6 Compromís, 8 PP, 2 Ciudadanos)*
- *Votos en contra: 0*
- *Abstenciones: 4 (PSOE)*

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría de los asistentes (16 votos afirmativos y 4 abstenciones) acuerda:

1. El Ayuntamiento de Paiporta manifiesta la necesidad de que se adopten todas las medidas necesarias para reducir el enorme impacto de la subida del precio de la electricidad en las familias y los consumidores vulnerables, en plena ola de frío, con cuarentenas sanitarias, un toque de queda que obliga a permanecer muchas horas en los hogares y una grave crisis económica para los autónomos y pymes derivada de la pandemia de covid-19.

2. En consecuencia, el Ayuntamiento de Paiporta insta al Consejo de Gobierno a que elabore con carácter urgente un Plan de Garantía de Suministros Básicos dirigida a prevenir, detectar e intervenir ante situaciones de carencias en el acceso a los suministros básicos (luz, gas, agua) por parte de los consumidores y familias de la Comunidad Autónoma, que contemple, entre otras, las siguientes medidas:

a) Ayudas económicas directas a consumidores y familias vulnerables para financiar los costes de los suministros básicos.

b) Acuerdos con las compañías suministradoras para garantizar que siempre exista un preaviso antes de acometer interrupciones de suministro con la finalidad de poder detectar posibles situaciones de vulnerabilidad.

c) Acuerdos para compensar los costes derivados de la suspensión de la interrupción de suministros por causa de impago por consumidores y familias en situación de vulnerabilidad, especialmente durante los meses de invierno.

3. Asimismo, el Ayuntamiento de Paiporta insta al Consejo de Gobierno a que a su vez inste al Gobierno de España a que impulse, entre otras, las siguientes medidas:

a) Acabar con la doble imposición establecida en las facturas de la luz y el gas natural, sacando los impuestos de electricidad e hidrocarburos respectivamente, de la base imponible del IVA, rebajando

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

enormemente los precios de la electricidad a las familias y empresas españolas y haciendo más competitiva nuestra economía, al situar estos costes en línea con los de nuestros socios europeos.

b) *Establecer un tipo de IVA reducido (10%) para las facturas de la luz y del gas natural, como mínimo, mientras dure la situación de excepcionalidad derivada de la pandemia de la covid-19.*

c) *Impulsar, en colaboración con la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia, una reforma de la tarifa eléctrica en relación con los elementos que determinan su coste actual (primas a las energías renovables, compensación de costes extrapeninsulares, amortización de la deuda por déficit tarifario, etc.) para que los consumidores no tengan que soportar los que no están asociados al coste de la generación y distribución de la electricidad.*

d) *Impulsar las iniciativas legislativas precisas para regular una garantía social de acceso a los suministros básicos para todos los consumidores y familias en situación de vulnerabilidad, especialmente en los meses de invierno.*

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

19.- EDUCACIÓN.- 697269E - MOCIÓN DEL GRUPO POPULAR SOLICITANDO UNA ACTUACIÓN MÁS CONTUNDENTE Y EFICAZ EN LOS CENTROS ESCOLARES ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Visto el expediente sobre moción del Grupo Municipal Popular solicitando una actuación más contundente y eficaz en los centros escolares ante la pandemia por COVID-19, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, y en bases a la siguiente

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La gran incertidumbre en la que nos encontrábamos en los días previos al comienzo del curso escolar, han dado paso a una situación aún más complicada por la virulencia con que la Covid-19 está afectando a la Comunitat Valenciana. Hasta el absentismo escolar se ha disparado por la preocupación en las familias ante este hecho.

Si en su día, se concretaron un protocolo con el objetivo de minimizar los posibles contagios en los centros educativos; la realidad actual requiere que se rehagan con urgencia los planes de contingencia a la situación sanitaria actual.

Es evidente, los expertos lo han constatado, que el riesgo de contagio de Covid-19 en ambientes interiores es superior al riesgo en el exterior, debido principalmente a la acumulación de partículas en suspensión susceptibles de contener virus, también llamadas aerosoles.

Las aulas escolares, incluyendo gimnasios, comedores y otras dependencias de uso compartido, son precisamente espacios donde se pueden producir contagios y la Administración tiene obligación de intervenir. Como señala el profesor Javier Pérez Soriano en su "Documento de apoyo al profesorado para evitar la propagación del coronavirus SARS-CoV-2": "De acuerdo con las indicaciones de la Organización Mundial de la Salud (OMS), el coronavirus SARS-CoV-2 no sólo se puede transmitir al inhalar gotículas que se desprenden generalmente cuando un portador del virus tose, estornuda o habla. También existe riesgo de transmisión al caer estas gotículas sobre objetos y superficies, de modo que otras personas pueden infectarse si entran en contacto con las mismas y luego se tocan los ojos, la nariz o la boca. Incluso en la actualidad, la OMS ha tenido que acabar reconociendo que hay cada vez más evidencia científica de que el coronavirus puede propagarse por pequeñas partículas suspendidas en el aire, en base a estudios de especialistas internacionales que indican que el SARS-CoV-2 es detectable en aerosoles suspendidos en el aire hasta tres horas después de ser emitidos. "

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

La ventilación natural, si bien es la primera opción, puede no ser viable en todo momento debido principalmente a condiciones meteorológicas adversas, como las que estamos sufriendo.

Además, el mantener constantemente las ventanas abiertas aumenta el riesgo de catarros entre nuestros escolares. Ante este escenario, es necesario avanzar en otras soluciones como la implementación de ventilación forzada o purificación de aire, consistente en la eliminación de las partículas en suspensión, susceptibles de contener virus, siendo el método más sencillo y eficaz la filtración del aire a través de purificadores.

Los filtros HEPA (High Efficiency Particulate Air), aunque no anulen en su totalidad la necesidad de ventilación natural, combinada con esta, evitarían la prolongada exposición de alumnos y docentes a tan precarias condiciones térmicas en las aulas, a la vez que ayudarían a combatir la transmisión aérea del virus por aerosoles.

Estos filtros se utilizan para purificar el aire en los espacios cerrados, siendo muy eficaces para evitar la propagación de bacterias y virus, como el causante de la Covid-19, especialmente en lugares donde la ventilación no es la suficiente. A partir de un H13 tienen la capacidad de retener aerosoles en porcentajes superiores al 99,95% siempre que el dispositivo cumpla la norma UNE 1822.

Con la instalación de los purificadores de aire reducimos de manera notable la exposición a los aerosoles y, por tanto, reducimos las posibilidades de contagio. Está demostrado que la combinación de ventilación natural y purificadores es la mejor opción para mejorar la seguridad en espacios cerrados.

Esta situación pandémica está haciendo que muchos ayuntamientos asuman como gastos municipales gastos que no les son propios para hacer frente a la situación sanitaria de su municipio. Además, son muchos los alcaldes que se sienten desinformados por parte de la Administración por lo que es necesario y urgente que desde la Consellería se implementen medidas económicas y de coordinación entre las distintas administraciones.

La situación actual, además, invita a tomar medidas de calado que reviertan en la mejor seguridad de las aulas, tanto para los escolares, como para el personal docente y no docente de los centros. Como solicitó la Síndica del Partido Popular de la Comunitat Valenciana, Isabel Bonig, "tras el personal sanitario, el siguiente grupo al que se vacune debe ser el profesorado" ya que el personal docente y no docente está muy expuesto a contraer el virus.

Por ello, el Grupo Municipal Popular de Paiporta propone los siguientes:

ACUERDOS

1. Actualizar los planes de contingencia que de los centros educativos a la situación pandémica actual.

2. Hacer un estudio individual de cada centro educativo de la calidad del aire y, en función de los resultados, la Generalitat adquirirá y dotará de aparatos purificadores de aire para su instalación en todas las aulas que lo requieran de los colegios públicos y concertados del municipio como medida de lucha contra el coronavirus en el ámbito escolar.

3. Instar a la Consellería para que clasifique al personal docente y no docente, de los centros escolares, como personal de alto riesgo y, en base a ello, se proceda a la realización de una mayor cantidad de test y se vacune con carácter preeminente.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

4. Dotar a los Ayuntamientos de una línea nominativa específica para hacer frente en materia educativa a las situaciones provocadas por la pandemia y cuyo gasto están soportando los consistorios sin tener la competencia a tal efecto.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Educación, en sesión celebrada el día 19 de enero de 2021.

<u>Intervenciones</u>:

- *Sr. Ibor: ya conocen la moción porque se ha visto en la comisión. Se trata de evitar que los niños tengan riesgos de contagio. La medida es concreta, está demostrado que la Covid se transmite por aerosoles y pide que las aulas tengan ventilación directa, esto tiene efectos negativos por el frio (resfriados) por eso piden filtros. Pide el voto a la moción.*

- *Sr. Val: Se refiere a los puntos de la moción y los argumentos del grupo Compromís en cada uno de ellos. Así, respeto los planes de contingencia de los centros educativos, indica que: "Existen actualmente 4 protocolos ante la Covid en las escuelas.*
  - *Guía de uso de la mascarilla.*
  - *Guía para la ventilación de los centros educativos*
  - *Protocolo de gestión de casos*
  - *Protocolo de protección y prevención*

  Todos ellos han sido actualizados según ha evolucionado la pandemia para adaptarse a las circunstancias según las recomendaciones de Salud Pública y del Ministerio de Sanidad. Todas las actualizaciones, una vez son firmadas por el Consejero de Educación o el Secretario Autonómico de Educación y FP, se disponen tanto en la página web de la Consellería de Educación como al web aulasegura.es, el portal habilitado por la Generalitat Valenciana para dar toda la información necesaria a la comunidad educativa sobre la seguridad en las aulas valencianas. Por lo tanto, este punto ya se hace".

  Respeto a hacer un estudio individual de la calidad del aire de cada centro educativo y que la Generalitat adquiera y dote de aparatos purificadoras, indica que: "La Generalitat Valenciana ya ha realizado un estudio de los centros educativos valencianos y la calidad del aire a través del CSIC (Consejo Superior de Investigaciones Científicas) que se pública en la web del propio CSIC. Fruto de ese estudio, desde la Consellería de Sanidad Universal y Salud Pública se han adquirido 8.000 aparatos purificadores de aire que están siendo distribuidos en los centros educativos, prioritariamente en aquellos espacios de los centros que no estaban pensados para ser aulas y que se han tenido que habilitar de forma extraordinaria y en los pueblos del interior donde las condiciones climáticas son más duras".

  Respeto a instar a la Consellería para que clasifique al personal docente y no docente como personal de alto riesgo , etc., argumenta lo siguiente: "Desde la Consellería de Educación y en colaboración con la Consellería de Sanidad ya se ha elaborado un criterio de priorización del personal docente y alumnado respecto a la realización de PCRs y comunicación del diagnóstico. Además, el protocolo de vacunación no depende de las Consellerías de Educación o Sanidad, sino del Ministerio.

  Así, el Ministerio ha establecido un calendario de vacunación dividido en 4 fases o grupos sociales. Ahora está en proceso de vacunación el primer grupo: personas mayores en residencias y personal sanitario. Desde Compromís hemos solicitado por diferentes vías al Gobierno de España que el personal docente y no docente que trabaja en los centros educativos sea considerado prioritario para

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

la Fase 2 de vacunación. Por lo tanto, este punto ya se hace y la solicitud del PP no se corresponde con las competencias de la Generalitat".

Y, por último, respecto a dotar a los ayuntamientos de una línea nominativa específica para hacer frente en materia educativa a las situaciones provocadas por la pandemia , argumenta que: "Desde la Consellería de Educación, Cultura y Deporte se ha habilitado una línea específica y nominativa a cada ayuntamiento para la programación de actividades de apoyo educativo, cultural o deportivo dotada de 9 millones de euros, con una aportación mínima por municipio de 3.000.-€. Además se ha dotado de forma extraordinaria la línea de gastos corrientes de los centros educativos públicos y concertados para la adquisición de cualquier servicio o material que necesiten por motivo de la Covid-19, en Paiporta, será como mínimo de 47.307 euros.

En cuanto a Paiporta, el aumento de inversión en personal en las escuelas e institutos, aumentará en 16,65 maestros y profesores más para poder reducir ratios y prestar una atención más personalizada en las aulas, un aumento que, en todo el País Valenciano será de 4.374. También el personal no docente, como por ejemplo los monitores y monitoras de comedor, aumentarán de cara al nuevo curso. Más de 3.000 personas serán contratadas de forma extraordinaria este curso para garantizar la distancia de seguridad y la atención de los grupos de convivencia estable de los más pequeños. Se aumenta la inversión en gastos de los centros educativos de Paiporta en 78.766 euros para que los centros del municipio puedan adaptarse a las nuevas situaciones que se darán con motivo de la pandemia (mobiliario, material de protección, pequeñas obras…).

Por otro lado, se ha aumentado la inversión en contratos de limpieza de los centros de secundaria, el profesorado de todos los centros, se han bajado las ratios, se han contratado más monitores y monitoras de comedor y se han distribuido millones de mascarillas y hasta 30.000 dispositivos electrónicos con conexión a internet para el alumnado que lo necesite. El resto de gastos a los que están haciendo frente los ayuntamientos forman parte de sus competencias, como la limpieza de los centros de infantil y primaria (que son propiedad municipal) o el control de accesos a las calles donde se encuentran los centros educativos (vía pública y protección civil). Por lo tanto, esta propuesta ya se realiza por lo que respecta a las competencias de la Consellería de Educación".

- *Sr. Sánchez: "Buenas noches a todas y todos, antes que nada me gustaría aclarar unas cuestiones de la exposición de motivos. El absentismo escolar está recogido en la ley 26/2018 sobre los derechos y garantías de la Infancia y la Adolescencia, y hablar de que se ha disparado el absentismo sin aportar ningún dato es de un atrevimiento muy poco justificado, cuando la realidad no es esa.*

  Por otro lado los planes de contingencia realizados por los centros educativos se han demostrado muy eficaces, desde el inicio de curso la Covid-19 solo ha tenido una incidencia del 1.8% entre la población escolar, y en los planes redactados abarca además de las aulas, gimnasios, comedor escolar, transporte escolar, etc.., también las extraescolares tienen sus planes redactados, en funcionamiento y en plena vigencia.

  La ventilación de las aulas ha estado desde el principio en los planes de contingencia de los centros educativos, como la mejor y principal medida de prevención en la propagación del Covid-19, yo mismo me reuní con los equipos de dirección para tener una actuación en los centros de manera coordinada y conjunta en toda la población.

  Todos y todas hemos sido conscientes de la llegada de la borrasca Filomena, que ha supuesto un bajada de temperaturas muy grande, y desde la Consellería se indicaron cómo hacer la ventilación con condiciones meteorológicas adversas, actualmente se ventila unos 4-5 minutos cada media hora, así no se pierde la calefacción y las aulas están ventiladas.

La Generalitat Valenciana ha participado junto al CSIC en un estudio sobre la ventilación en las aulas, y se ha redactado una guía, donde se determina que la mejor manera de renovar el aire es a través de la ventilación natural o mecánica, y solo en el supuesto de que no se pueda recurrir a ninguna ventilación, se debe de renovar el aire con los equipos de filtros HEPA.

La Consellería de Sanidad ha adquirido 8.000 purificadores con el filtro HEPA, que ya se están distribuyendo por los centros educativos, en aquellas aulas que tienen una ventilación inadecuada. Pero tengamos claro un aspecto, la instalación de estos purificadores no reduce el hecho de ventilar, de abrir las ventanas.

Pido no hacer demagogia con la salud de nuestro alumnado, como del resto de trabajadores y trabajadoras de los centros educativos, lo primero es la salud y no hay que engañar ni asustar a las familias.

Respecto a esta moción mi grupo va a votar en contra por los siguientes motivos:

1. *Los centros ya han hecho 3 planes de contingencia desde el mes de mayo, y es un documento vivo que se adapta según evoluciona la pandemia.*
2. *Ya está hecho el estudio sobre la ventilación en las aulas.*
3. *La Consellería de Educación no es quién clasifica al personal docente en el orden en la vacunación, sino que es el Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud, donde están representadas todas las Comunidades Autónomas, y ya se llegó al acuerdo de cómo planificar la vacunación.*
4. *El gobierno de Pedro Sánchez creó un fondo para las comunidades autónomas de 16.000 millones de euros para hacer frente a la pandemia, de los cuales 2.000 millones de euros son destinados a Educación, la Generalitat Valenciana contrató 4.700 profesores/as de refuerzo, se incrementó el número de monitores/as de comedor, y se aumentaron los recursos económicos en los centros educativos para hacer frente a la pandemia".*

- *Sra. Cardós: Ciudadanos votará a favor de la moción.*
- *Sr. Ibor: reitera la petición del voto a favor de la moción.*

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- *Votos a favor: 10 (8 PP, 2 Ciudadanos)*
- *Votos en contra: 10 (6 Compromís, 4 PSOE)*
- *Abstenciones: 0*

Al resultar empate en la votación (10 votos a favor y 10 en contra) se procede a efectuar una segunda votación, a tenor de lo dispuesto en el artículo 100.1 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, ROF).

En la 2ª votación resulta lo siguiente:

Votos a favor: 10 (8 PP, 2 Ciudadanos)
Votos en contra: 10 (6 Compromís, 4 PSOE)
Abstenciones: 0

Al persistir el empate, se decide por el voto de calidad (negativo) de la Alcaldía, según lo establecido en el precitado artículo del ROF.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

En consecuencia el Ayuntamiento Pleno acuerda desestimar la moción presentada.

20.- MOCIONES

Se presentan 4 mociones:

20.1.- Adhesión al plan de ayudas del Consell "Plan Resistir" destinado a los ayuntamientos de la Comunitat Valenciana para los sectores más afectados por la pandemia

20.2.- Bonificación del Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza urbana

20.3.- Reducción del tipo de gravamen del IBI urbana

20.4.- Ampliación plazo pago deudas con la administración y suspensión de acciones de embargo

A continuación, de conformidad con lo establecido en el artículo 91.4 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, ROF) se procede a votar sobre la procedencia de su debate.

20.1.- 709958D-ADHESIÓN AL PLAN DE AYUDAS APROBADO POR EL CONSELL MEDIANTE DECRETO LEY 1/202 DE 22 DE ENERO "PLAN RESISTIR" DESTINADO A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA PARA LOS SECTORES MAS AFECTADOS POR LA PANDEMIA

Por unanimidad de los asistentes se aprueba la urgencia y se procede a debatir el asunto.

I.- ANTECEDENTES

I.1.- La Resolución de 19 de enero de 2021, de la consejera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la cual se establecen medidas excepcionales y adicionales en el ámbito de la Comunidad Valenciana como consecuencia de la agravación de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19 (DOGV núm. 9001 bis, de 20/01/2021) acordó el cierre preventivo y la suspensión cautelar de:

A) Centros recreativos de mayores (hogares del jubilado) y de jóvenes (ludotecas, centros de ocio y entretenimiento juvenil), y centros donde se desarrollan actividades tradicionales, de las previstas en el Decreto 28/2011, de 18 de marzo, del Consell, porque el que se aprueba el reglamento que regula las condiciones y tipología de las sedes festeras tradicionales situadas en los municipios de la Comunidad Valenciana, con suspensión en estos centros o locales de las actividades festeras tradicionales.

B) Establecimientos y actividad de hostelería y restauración, bares, cafeterías, restaurantes y establecimientos de ocio y entretenimiento, salvo que en los mismos se preste servicio de recogida de comida y/o bebida en el local o envío a domicilio. Quedan exceptuados de esta medida aquellos locales, establecimientos y actividades que, en virtud de sus especiales características, presten un servicio que se pueda considerar o no sustituible.

Se hace necesario que las medidas adoptadas para luchar contra la pandemia se vean acompañadas también por medidas de apoyo público a los sectores gravemente afectados que eviten un deterioro del tejido empresarial; que ayuden a la conservación de la ocupación y que mitiguen las consecuencias sociales que supone la paralización de un sector de la actividad.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

I.2.-Decreto Ley 1/202, de 22 de enero, del Consell, por el cual se aprueba el Plan Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia. Estas ayudas están destinadas a los municipios de la Comunidad Valenciana para acometer actuaciones encaminadas a paliar las consecuencias de la pandemia sobre los sectores productivos relacionados en el anexo II del Decreto (códigos de CNAE: 4781, 4782, 4789, 5510, 5520, 5530, 5590, 5610, 5621, 5629, 5630, 5914, 7911, 7912, 7990, 8230, 9001, 9002, 9003, 9004, 9102, 9103, 9311, 9312, 9313, 9319, 9321, 9329).

El Plan se financiará con las aportaciones de las tres administraciones, Generalitat Valenciana, Diputación y Ayuntamientos, la cuantía total del Plan para Paiporta viene establecida en el anexo II del Decreto y asciende a 710.674,00.-€ de los cuales el 62'5% correrá a cargo de la Generalitat, el 22'5% de la Diputación de Valencia y el 15% a cargo de fondos municipales.

La Generalitat librará el 100% del importe correspondiente a su aportación, con carácter de anticipo.

El Ayuntamiento estará obligado a establecer un régimen de ayudas a los sectores afectados de acuerdo a lo establecido en este Plan en concreto a cubrir gastos corrientes de la actividad realizada por las personas trabajadoras autónomas y las microempresas hasta un máximo de 10 trabajadores en un periodo comprendido entre abril de 2020 hasta la actualidad.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF).

Ley 30/92, de 26 de noviembre, sobre Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (LRJPAC).

Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).

Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL).

<u>Intervenciones</u>:

- *Sra. Jiménez: ya se ha explicado este tema en la enmienda al presupuesto. Recuerda que cuando se cerraron los establecimientos en 2020, durante el periodo de estado de alarma, se aprobaron unas ayudas que han llegado a mucha gente y por eso ya se tiene un conocimiento del sector. Ahora han de encontrar la forma de ayudar a los comerciantes y sobre todo a la hostelería. Solicita el voto porque creen que los autónomos necesitan esta ayuda y también está contemplado ayudar a empresas de hasta 10 trabajadores.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (20 votos a favor) acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la adhesión al "Plan Resistir" del Consell aprobado por Decreto Ley 1/202 y en consecuencia aceptar la ayuda de 444.171'25.-€ correspondiente al 62'5% del importe total del plan.

SEGUNDO.- Aprobar el compromiso de aportar la cuantía de 106.601'10.-€ correspondientes al 15% de participación municipal en el Plan, así como de cumplir con el resto de las obligaciones contempladas en el citado decreto ley.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

TERCERO.-Comunicar este acuerdo al resto de administraciones implicadas y continuar con los trámites pertinentes.

20.2.- Bonificación del Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza urbana

20.3.- Reducción del tipo de gravamen del IBI urbana

20.4.- Ampliación plazo pago deudas con la administración y suspensión de acciones de embargo

Tal como se ha convenido previamente en la Junta de Portavoces se realizará la votación conjunta de la urgencia de los 3 puntos presentados por el grupo PP.

<u>Intervenciones</u>:

- *Sr. Ibor: las mociones van referidas a adoptar medidas urgentes en tres sectores diferentes, pero tienen una unidad común: ayudar a la gente. En ellas se propone: la ampliación del plazo para el pago de deudas y suspensión de las actuaciones de embargo durante el estado de alarma; la reducción del tipo de gravamen del IBI; y una bonificación en el IBI específica para los inmuebles destinados a actividades económicas.*

- *Sr. Val: desde Compromís, como han recibido hoy las mociones, sólo han tenido tiempo de ver que los acuerdos respecto al IBI entrarían en vigor en el ejercicio2022 por lo que no ven la urgencia del acuerdo. Por lo tanto, votarán en contra de la urgencia.*

- *Sra. Albalat: aunque el grupo PSOE intenta aceptar todos los temas que se tratan por urgencia, el que presenta ahora el grupo PP consideran que no es de urgencia porque no es el momento, y además han llegado las mociones hoy por la mañana, no han tenido tiempo de consultarlo. Por lo que el PSOE votará en contra de la urgencia.*

- *Sr. Estellés: cualquier tema que tenga que ver con la reducción de impuestos merece considerarse urgente por lo que Ciudadanos votará a favor.*

- *Sr. Ibor: hace la matización de que hoy mismo se ha modificado la tasa de las basuras y no se han esperado un año.*

- *Sra. alcaldesa: son mociones que han de ir informadas por los técnicos, pide que se dejen sobre la mesa para la próxima comisión.*

Durante el transcurso de las intervenciones abandona la sesión justificadamente y se desconecta la concejala Dª. Matilde Cardós, por lo que no participa en la votación.

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- *Votos a favor: 9 (8 PP, 1 Ciudadanos)*
- *Votos en contra: 10 (6 Compromís, 4 PSOE)*
- *Abstenciones: 0*

Por lo que no se aprueba la urgencia de las 3 mociones presentadas por el grupo municipal PP, y se incluirán en la próxima comisión informativa para su estudio y dictamen.

FIRMADO POR
EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
02/03/2021

FIRMADO POR
LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
02/03/2021

21.- RUEGOS Y PREGUNTAS

Intervenciones:

- *Sr. Estellés: se refiere a las oposiciones celebradas el sábado 23 de enero y manifiesta que, teniendo en cuenta el precedente del Ayuntamiento de Valencia que ha suspendido la celebración de exámenes, considera que no debían haberse realizado por la situación del Covid. Le pregunta a la alcaldesa porqué se llevaron a cabo.*

- *Sra. alcaldesa: las pruebas selectivas se realizaron con las máximas garantías en el Auditorio municipal para que se guardara la distancia y se adoptaron todas las medidas sanitarias. Se tomó previamente la temperatura de las personas aspirantes, todos iban con mascarilla y se utilizó el gel hidroalcohólico. Además, los ejercicios se depositaron en una caja y no se recogieron en mano.*

  Para entrar en el recinto, en la fila también se guardó la preceptiva separación tal como se puede comprobar en la fotografía que hizo Ciudadanos. Previamente se consultó a la Consellería de Sanidad sobre la procedencia legal de la celebración de las pruebas a lo que contestaron que no había objeción a la realización de las mismas siempre que se cumplieran las medidas de seguridad y sanitarias, cosa que se ha efectuado.

No se realizan más intervenciones debido a los continuos fallos que se producen en la conexión telemática, por lo que la Sra. Lisarde no puede tomar la palabra, que había solicitado.

Y no habiendo otros asuntos que tratar, la Alcaldía-Presidencia da por finalizada la sesión, levantándose la misma a las 22:00 horas del día 28 de enero de 2021, de lo que como Secretaria doy fe.

DILIGENCIA.- Para hacer constar que, conforme a lo dispuesto en el artículo 91 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la presente acta ha sido aprobada, en los términos que figuran en el acuerdo de aprobación, en la sesión celebrada el día 25 de febrero de 2021.