



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

ACTA Núm. 13 - PLE ORDINARI DIA 30/12/2021

A Paiporta, sent les 18.30 hores del dia 30 de desembre de 2021, prèvia la corresponent convocatòria i sota la Presidència de l'alcaldesa, Sra. M^a Isabel Albalat Asensi, assistida de la secretària accidental de la Corporació, Sra. M^a del Rosario Castillo Devís, es reuneixen en la sala de plens de la Casa Consistorial, a fi de celebrar sessió ordinària, en primera convocatòria, els membres de la Corporació que a continuació s'expressen:

ASSISTENTS:

Alcaldesa-Presidenta:

María Isabel Albalat Asensi (PSOE)

Regidors/es:

Josep Val Cuevas (Compromís per Paiporta)
María Ángeles Val Canós (Compromís per Paiporta)
Rafael Gadea Merino (Compromís per Paiporta)
Olga Sandrós Torregrosa (Compromís per Paiporta)
Esther Coronado García (Compromís per Paiporta)
Laura Jiménez Jiménez (Compromís per Paiporta)
Vicent Ciscar Chisbert (PSOE)
María Jesús López Sanz (PSOE)
Alejandro Jorge Sánchez Tarazona (PSOE)
Esther Torrijos Alonso (PSOE)
María Consuelo Lissar de Marín (PP)
Vicente Ibor Asensi (PP)
María Isabel Chisbert Alabau (PP)
María Isabel Peyró Fernández (PP)
Christian Montávez Redondo (PP)
María Esther Gil Soler (PP)
Alejandro Gutiérrez Martínez (PP)
Manuel Carratalá Vila (PP)
Francisco Estellés García (Ciudadanos de Paiporta)
Matilde Cardós Sanz (Ciudadanos de Paiporta)

Secretària accidental:

M^a del Rosario Castillo Devís

La sessió se celebra de forma telemàtica des de la sala de plens de la Casa Consistorial, assistint presencialment la Sra. M^a Isabel Albalat Asensi i la secretària accidental, Sra. M^a Rosario Castillo Devís. La resta de membres de la Corporació assisteixen telemàticament.

Tal com consta en l'expedient, tots els membres corporatius han subscrit una declaració responsable sobre la seua geolocalització (permanència en territori espanyol durant la sessió telemàtica), per a així complir el que es disposa en l'article 46.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada segons la Disposició final segona del Reial decret llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front al COVID 19.

Presten el seu suport de forma telemàtica els serveis del llenguatge de signes.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Declarat públic l'acte i oberta la sessió per la Sra. alcaldessa, es procedeix a tractar els assumptes i adoptar els acords sobre els expedients inclosos en el següent, amb la modificació aprovada en la Junta de Portaveus sobre la inclusió de dos punts previs:

- 1.- Ratificar la conformitat dels membres del Ple al fet que aquest es realitze de forma telemàtica per circumstàncies sobrevingudes a causa del virus COVID19.
- 2.- Donar compte de l'escrit presentat pel grup polític municipal PP sobre designació de portaveus i membres en el Consell d'Administració ESPAI.

El portaveu de cada grup municipal votarà en nom del grup, sense perjudici de la possibilitat d'efectuar el vot particular.

ORDRE DEL DIA

SECRETARIA

- 1.- Ratificar la conformitat dels membres del Ple al fet que aquest es realitze de forma telemàtica per circumstàncies sobrevingudes a causa del virus COVID19.
- 2.- Donar compte de l'escrit presentat pel grup polític municipal PP sobre designació de Portaveus i membres en el Consell d'Administració ESPAI.
- 3.- Aprovació, si escau, de l'acta núm. 12/2021, de 25 de novembre.
- 4.- Resolucions dictades per l'Alcaldia i Regidories delegades des de l'última sessió ordinària del Ple.
- 5.- Sessions de Junta de Govern Local celebrades des de l'última sessió ordinària del Ple.
- 6.- Donar compte del Decret d'Alcaldia núm. 3301 de 13 de desembre "Delegació de l'Alcaldia en la regidora, Sra. M^a Ángeles Val Canós, referent a l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat i Delegació especial de l'Alcaldia de Joventut (àrea de Cultura) en la regidora, Sra. Laura Jiménez Jiménez."
- 7.- Donar compte del Decret d'Alcaldia núm. 3334 de 14 de desembre "Designació membres Junta de Govern Local i Tinences d'Alcaldia."
- 8.- Donar compte del Decret d'Alcaldia núm. 3335 de 14 de desembre "Resolució de l'Alcaldia sobre composició de les Comissions Informatives."

HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL

- 9.- 760904M-Dació de comptes dels informes núm. 111-112-113 i 114/2021 definitius de control financer, relatiu a la quarta actuació sobre comprovar la destinació de les aportacions a grups polítics municipals i gestió de comptabilitat específica, inclosa en PACOFI21.
- 10.- 862482R-Adhesió Conveni col·laboració entre la Generalitat i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, en matèria d'embargaments per deutes corresponents a ingressos de dret públic a realitzar fora dels seus respectius àmbits de competència territorial.
- 11.- 812772A-Mandat corporatiu 2019-2023-Modificació en òrgans de govern, i designació Tinences d'Alcaldia i delegacions per canvi titular Alcaldia i designació representants en òrgans supramunicipals.
- 12.- 812772A-Mandat corporatiu 2019-2023-Modificació de retribucions i indemnitzacions als membres de la Corporació i dotació econòmica als grups polítics municipals.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022**URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT**

- 13.- 320873H-Aprovació del Pla d'emergències davant sequeres del municipi de Paiporta.
- 14.- 423233Z-Adjudicació de l'expedient de contractació de servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de protecció contra incendis dels edificis municipals dependents de l'Ajuntament de Paiporta.

INTERIOR I PERSONAL

- 15.- 898816F-Moció grup municipal Socialista sobre la bretxa digital com causa d'exclusió social de les persones majors.
- 16.- 739710A-Adjudicació de l'expedient de contractació de servei de suport i manteniment de l'aplicació de gestió, inspecció i recaptació tributària.
- 17.- 754767N-Aprovació de l'expedient de contractació de servei de retirada i trasllat a depòsit, de tota classe de vehicles de les vies públiques del terme municipal de Paiporta, així com de la gestió integral dels vehicles abandonats.
- 18.- 782041T-Revisió d'ofici de l'acord del Ple de data 31-10-2019, sobre aplicació al personal al servei de l'Ajuntament de Paiporta de l'article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre reducció de jornada sense reducció de retribució.

BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA

- 19.- 898206J-Moció del grup municipal Compromís per a l'atenció en casos de mort gestacional i perinatal.
- 20.- 900260M-Aprovació del "I Pla d'Igualtat municipal de Paiporta".

CULTURA

- 21.- 900474J-Moció grup municipal PP sobre adequació de la biblioteca a les demandes dels estudiants de Paiporta.
- 22.- Mocions i/o propostes per urgència.
- 23.- Precs i preguntes

1.- SECRETARIA.- RATIFICAR LA CONFORMITAT DELS MEMBRES DEL PLE AL FET QUE AQUEST ES REALITZE DE FORMA TELEMÀTICA PER CIRCUMSTÀNCIES SOBREVINGUDES A CAUSA DEL VIRUS COVID19.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots a favor), acorda ratificar la conformitat a la realització de la sessió plenària de forma telemàtica.

2.- SECRETARIA.- 905314F.- DONAR COMPTE DE L'ESCRIT PRESENTAT PEL GRUP POLÍTIC MUNICIPAL PP SOBRE DESIGNACIÓ DE PORTAVEUS I MEMBRES EN EL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ ESPAI.

Segons document d'entrada núm. 18828 de data 23 de desembre de 2021, rebut en Secretaria en data 27 de desembre de 2021, pel qual es comunica els canvis efectuats:





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

1r Canvi de portaveu: Sra. M^a Consuelo Lissarde Marín en substitució del Sr. Vicente Ibor Asensi.

2n Canvi de viceportaveu: Sr. Vicente Ibor Asensi en substitució de la Sra. M^a Isabel Chisbert Alabau.

3r Canvi en els membres del Consell d'Administració de l'empresa pública ESPAI: Sra. M^a Isabel Chisbert Alabau en substitució del Sr. Vicente Ibor Asensi.

Intervencions:

- Sra. Lissarde: bona vesprada, com deia la Sra. alcaldessa, donar compte de la decisió del grup, però jo no vull deixar l'oportunitat d'agrair al grup la confiança depositada en mi, espere no defraudar, igual que espere no defraudar als veïns i veïnes de Paiporta en aquesta labor que comence avui.
- Sra. alcaldessa: benvinguda com a portaveu del grup Popular i donar-li les gràcies al Sr. Ibor per tota la labor que ha fet durant tot aquest temps, que segur que continuarà fent-la.

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

3.- SECRETARIA.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA Núm. 12/2021, DE 25 DE NOVEMBRE.

Es deixa el punt sobre la Mesa, per quedar pendent de finalització a causa d'una acumulació de tasques en Secretaria.

4.- SECRETARIA.- RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA I REGIDORIES DELEGADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE.

En compliment del que s'estableix en els articles 22.2-a) i 46.2-e) de la Llei de bases de règim local, i 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, s'informa la Corporació municipal de les resolucions de l'Alcaldia i regidories delegades d'àrea hagudes des de l'última sessió del Ple, segons consta en els llibres corresponents de la Corporació, el resum de la qual és el següent:

NOMBRES DE DECRETS	TOTAL DECRETS EMESOS
núm. 3039 de 17/11/2021 al 3410 de 20/12/2021 (tots dos inclusivament)	372

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

5.- SECRETARIA.- SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE.

En compliment del que s'estableix en els articles 22.2-a) i 46.2-e) de la Llei de bases de règim local, s'informa la Corporació municipal dels acords de la Junta de Govern Local adoptats des de l'última sessió ordinària del Ple, segons consta en les actes corresponents, el resum de les quals es detalla:





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Núm. D'ACTA	DATA DE LA SESSIÓ
23	05/11/2021
24	19/11/2021
25	03/12/2021

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

6.- SECRETARIA.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA Núm. 3301 DE 13 DE DESEMBRE "DELEGACIÓ DE L'ALCALDIA EN LA REGIDORA, SRA. M^a ÁNGELES VAL CANÓS, REFERENT A L'ÀREA D'URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT I DELEGACIÓ ESPECIAL DE L'ALCALDIA DE JOVENTUT (ÀREA DE CULTURA) EN LA REGIDORA, SRA. LAURA JIMÉNEZ JIMÉNEZ."

"Delegació de l'Alcaldia, referent a l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, en la regidora, Sra. M^a Ángeles Val Canós.

Delegació especial de l'Alcaldia de Joventut (àrea de Cultura), en la regidora, Sra. Laura Jiménez Jiménez.

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Després de la constitució de l'Ajuntament que va tenir lloc en la sessió del dia 15 de juny de 2019, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 1301/2019, de 4 de juliol, entre altres qüestions, es van efectuar les delegacions de l'Alcaldia en les regidories genèriques d'àrea i especials per a determinats serveis.

Entres elles, es va atribuir l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat al Sr. Josep Val Cuevas.

I.2.- En el Ple del dia 23 de juny de 2021, en compliment del pacte de govern subscrit amb el grup PSOE va presentar la renúncia a l'Alcaldia la Sra. Isabel Martín Gómez, quedant com a alcaldessa en funcions la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera tinent d'Alcaldia.

I.3.- El dia 30 de juny de 2021, en la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament, es va procedir a l'elecció de titular de l'Alcaldia, i va prendre possessió la Sra. Maribel Albalat Asensi com a alcaldessa de l'Ajuntament de Paiporta.

Per la qual cosa, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 1921, de 5 de juliol de 2021, es van ratificar i/o van modificar les delegacions efectuades en el DA núm. 1301/2019, que atribueix al regidor, Sr. Josep Val Cuevas, l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat.

I.4.- En la sessió del Ple de 28 d'octubre de 2021 es va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de la Sra. Isabel Martín Gómez, regidora de l'àrea d'Hisenda i Administració General.

I.5.- Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2899/2021, de 5 de novembre, s'efectua delegació de l'Alcaldia en el regidor, Sr. Josep Val Cuevas, referent a l'àrea d'Hisenda i Administració General.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

I.6.- En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de 25 de novembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, va prendre possessió com a regidora de l'Ajuntament de Paiporta, després de la renúncia de la Sra. Martín Gómez.

Vist això, es considera procedent modificar les delegacions d'Alcaldia efectuades en regidors i regidores que s'indiquen.

II. FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) en l'article 21.3, determina que l'Alcaldia pot delegar l'exercici de les seues atribucions, excepte aquelles que expressament es determinen en l'esmentat precepte legal, en la Junta de Govern Local i en els regidors i regidores.

II.2.- L'article 43 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), es refereix a la delegació d'atribucions de l'Alcaldia.

Les delegacions podran ser genèriques, referides a una o diverses àrees o matèries determinades, i podran aconseguir tant les facultats de dirigir els serveis corresponents com la de gestionar-los en general, inclosos la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afecten tercers (article 44.3 del ROF).

L'Alcaldia també podrà efectuar delegacions especials en qualsevol regidor o regidora per a la direcció i gestió d'assumptes determinats inclosos en les àrees. En aquest cas, el regidor o regidora que ostente una delegació genèrica, tindrà la facultat de supervisar l'actuació d'aquelles persones qui tinguen una delegació especial per a cometes específiques incloses en la seua àrea (article 43.4 ROF).

Les delegacions especials relatives a un determinat servei comprendran la direcció interna i la gestió dels serveis corresponents, però no podrà incloure la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afecten tercers (article 43.5.b).

II.3.- Conforme a l'article 44 de l'esmentat RD 2568/1986 totes les delegacions referides en l'article anterior del ROF seran realitzades mitjançant decret de l'Alcaldia que contindrà l'àmbit dels assumptes a què es refereix la delegació, les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques de l'execució de les mateixes en la mesura en què es concreten o aparten del règim previst en l'indicat Reglament.

Les delegacions faran efecte, des de l'endemà de la data del decret, llevat que es dispose una altra cosa en aquest, sense perjudici de la seua preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

De totes les delegacions efectuades es donarà compte al Ple en la primera sessió que se celebri amb posterioritat en la delegació.

I en virtut de l'exposat, aquesta Alcaldia dicta la següent :

RESOLUCIÓ:

PRIMER.- Modificar la **delegació genèrica** en l'àrea municipal d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, efectuada al regidor, Sr. Josep Val Cuevas i conferir aquesta **delegació genèrica** a la regidora, Sra. M^a Ángeles Val Canós, en els mateixos termes que apareixen contemplats en el Decret de



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

l'Alcaldia núm. 1301/2019, de 4 de juliol, modificat per Decret de l'Alcaldia núm. 1921, de 5 de juliol de 2021:

ÀREA D'URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT: Sra. M^a ÀNGELES VAL CANÓS

- *Planejament Urbanístic (Pla general d'ordenació urbana i la resta d'instruments d'ordenació urbanística).*
- *Ordenances i reglaments de serveis públics d'índole tècnica (ordenança general de construcció, transports públics, enllumenat públic, clavegueram i depuració d'aigües residuals, subministrament d'aigua per a consum, contaminació ambiental, residus sòlids urbans i el seu tractament, neteja viària, catàleg d'edificis històrics, arbrat, energies alternatives, etc.).*
- *Gestió urbanística (Programes d'actuació integrada, reparcel·lacions, projectes d'urbanització i d'obres, expropiacions i la resta d'instruments de gestió urbanística legalment establits, així com tramitació de la contractació, seguiment i control d'obres i serveis públics municipals d'índole tècnica, excepte assumptes que estiguen encomanats al departament de Contractació o que es gestionen per l'empresa pública de serveis).*
- *Disciplina urbanística i mediambiental (llicències d'obres, declaracions, autoritzacions i llicències ambientals, llicències d'obertura d'establiments i altres activitats, llicències de parcel·lació, altres instruments de policia urbanística i mediambiental per al control de les activitats privades i públiques, ordres d'execució per raons de seguretat, salubritat i ornament, infraccions i sancions urbanístiques i mediambientals, exceptuades les relatives a les ordenances de convivència, mercats, cementeris i de salut pública i sanitat).*
- *Relacions agràries i horts urbans.*
- *Mobiliari urbà, conservació de carrers i camins, parcs i jardins.*
- *Entitat Pública Empresarial "Empresa de Serveis de Paiporta" (ESPAI).*
- *Habitatge, medi ambient i qualitat de vida, creixement sostenible de la població.*
- *Patrimoni municipal del sòl.*
- *Serveis de control de plagues i recollida d'animals.*

SEGON.-*Conferir la **delegació especial** de l'Alcaldia de Joventut (àrea de Cultura) a la Sra. Laura Jiménez Jiménez.*

A) JOVENTUT: *Joventut, associacionisme juvenil, punt d'informació juvenil. Servei de Joventut. Consell de Joventut.*

Continuant com a regidora especial en matèria d'esports (àrea de Cultura) la regidora, Sra. Maria Angeles Val Canós.

TERCER.- *La delegació genèrica efectuada comprendrà totes les competències de l'Alcaldia en les matèries incloses en l'àrea i en els termes més amplis possible, excepte aquelles indelegables legalment i les que siguin objecte de delegació en la Junta de Govern Local, i comprenquen la facultat de resoldre*



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

per mitjà d'actes administratius que afecten tercers, fins i tot, els recursos de reposició que s'interposen contra els mateixos en tots els assumptes de l'àrea.

QUART.- *Indicar la possibilitat de l'alcaldeessa de reclamar, modificar o revocar les delegacions que de les atribucions de la seua competència efectua en la present resolució, amb les formalitats exigides en la legislació aplicable a tals suposats.*

CINQUÉ.- *Notificar la present resolució a les regidores, Sra. M^a Ángeles Val Canós i Sra. Laura Jiménez Jiménez, així com traslladar-la als serveis municipals afectats per aquesta.*

SISÉ.- *Donar compte de la resolució al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que se celebri i publicar-la en el Butlletí Oficial de la Província, tot això sense perjudici de la seua efectivitat immediata.*

SETÉ.- *Determinar que aquesta resolució tindrà vigència des de la seua data i fins que l'Alcaldia resolga revocar-la o modificar-la."*

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

7.- SECRETARIA.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA Núm. 3334 DE 14 DE DESEMBRE "DESIGNACIÓ MEMBRES JUNTA DE GOVERN LOCAL I TINENCES D'ALCALDIA."

"DESIGNACIÓ MEMBRES JUNTA DE GOVERN LOCAL I TINENCES D'ALCALDIA

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Després de la constitució de l'Ajuntament que va tenir lloc en la sessió del dia 15 de juny de 2019, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 1301/2019, de 4 de juliol, es van designar els membres de la Junta de Govern Local i Tinences d'Alcaldia, entre altres.

I.2.- En el Ple del dia 23 de juny de 2021, en compliment del pacte de govern subscrit amb el grup PSOE va presentar la renúncia a l'Alcaldia la Sra. Isabel Martín Gómez, quedant com a alcaldeessa en funcions la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera Tinent d'Alcaldia.

I.3.- El dia 30 de juny de 2021, en la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament, es va procedir a l'elecció de titular de l'Alcaldia, i va prendre possessió la Sra. Maribel Albalat Asensi com a alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta, per la qual cosa, es va modificar la composició de la Junta Govern i tinences d'Alcaldia, per Resolució d'Alcaldia núm. 1912 de 2 de juliol de 2021.

I.4.- En la sessió del Ple de 28 d'octubre de 2021 es va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de la Sra. Isabel Martín Gómez, regidora de l'àrea d'Hisenda i Administració General.

I.5.- Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2899/2021, de 5 de novembre, s'efectua delegació de l'Alcaldia en el regidor, Sr. Josep Val Cuevas, referent a l'àrea d'Hisenda i Administració General.

I.6.- En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de 25 de novembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, va prendre possessió com a regidora de l'Ajuntament de Paiporta, després de la renúncia de la Sra. Martín Gómez.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Per la qual cosa, es considera convenient procedir a modificar les tinences d'Alcaldia, així com la composició de la Junta de Govern Local.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en l'article 23.1 determina que la Junta de Govern s'integra per la persona titular de l'Alcaldia i un nombre de regidors i regidores no superior al terç del número legal d'aquest, nomenats lliurement per l'Alcaldia, que ha de donar compte al Ple.

II.2.- L'article 46 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF) determina que les tinences d'Alcaldia seran lliurement nomenades i cessades per l'Alcaldia dels membres de la Junta de Govern. Els nomenaments es faran mitjançant una resolució de l'Alcaldia de la qual haurà de donar-se compte al Ple en la primera sessió que celebre i es notificarà, a més, personalment a les persones designades.

Haurà de publicar-se en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici de la seua efectivitat des de l'endemà a la signatura de la resolució, si en aquesta no es disposa una altra cosa.

El mateix article 46 del ROF estableix que el nombre de tinences d'Alcaldia no podrà excedir del nombre de membres de la Junta de Govern Local.

II.3.- L'article 23.3 de la mateixa Llei 7/85, RBRL, estableix que les persones que exercisquen les tinences d'Alcaldia substituiran, per ordre del seu nomenament i en els casos de vacant, absència o malaltia, a la persona titular de l'Alcaldia, que les designarà lliurement dels membres de la Junta de Govern Local.

Tenint en compte l'exposat, i fent ús de les atribucions de l'Alcaldia,

RESOLC:

1.- Nomenar als següents regidors i regidores per a ocupar les tinences d'Alcaldia, en l'ordre que apareix a continuació:

- Primer tinent d'Alcaldia: Sr. Josep Val Cuevas*
- Segon tinent d'Alcaldia: Sr. Vicent Ciscar Chisbert*
- Tercera tinent d'Alcaldia: Sra. M^a Ángeles Val Canós*

2.- Designar com a membres de la Junta de Govern Local, a més de la titular de l'Alcaldia, que exercirà la Presidència, en els següents regidors i regidores:

*Sr. Josep Val Cuevas
Sr. Vicent Ciscar Chisbert
Sra. M^a Ángeles Val Canós
Sr. Rafael Gadea Merino
Sr. Alejandro Sánchez Tarazona
Sra. Esther Torrijos Alonso
Sra. Olga Sandrós Torregrosa*

3.- Notificar la resolució a les persones designades.

4.- Donar compte al Ple en la primera sessió que celebre i publicar-la en el Butlletí Oficial de la Província.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

5.- *Aquesta resolució tindrà vigència des de la seua data i fins que l'Alcaldia resolga revocar-la o modificar-les."*

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

8.-SECRETARIA.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA Núm. 3335 DE 14 DE DESEMBRE "RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA SOBRE COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES."

"RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA SOBRE COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES.

I.- ANTECEDENTS

I.1.- *Després de la constitució de l'Ajuntament que va tenir lloc en la sessió del dia 15 de juny de 2019, en la sessió del dia 9 de juliol de 2019 es van adoptar els acords sobre determinació de la composició de les Comissions informatives, entre altres.*

I.2.- *En la citada sessió de 9 de juliol de 2019 es va acordar:*

"Crear les Comissions informatives permanents de cadascuna de les anteriors àrees municipals, amb la mateixa denominació i atribucions. Aquelles matèries que no corresponguen a cap de les anteriors àrees municipals, i que hagen de ser dictaminades en Comissió informativa se sotmetran a la Comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General".

"Establir que totes les Comissions informatives permanents estaran integrades per onze membres (quatre representants del grup Popular, tres representants del grup Compromís, tres representants del grup Socialista i un representant del grup Ciudadanos).

Els representants dels grups polítics municipals en cada Comissió informativa seran designats mitjançant escrit del seu respectiu portaveu dirigit al Ple. Quan els representants designats per cada grup polític no puguin assistir a una sessió, podran ser substituïts per un altre membre del seu mateix grup. La Presidència nada de cada comissió informativa correspondrà a la persona titular de l'Alcaldia, qui podrà delegar la Presidència efectiva en el membre de la Comissió triat en el si d'aquesta".

"Determinar que les comissions informatives de les àrees municipals celebraran sessió ordinària amb periodicitat mensual, la setmana immediata anterior a l'establida per a la celebració de sessió ordinària del Ple, a la sala de juntes de la Casa Consistorial, d'acord amb el següent calendari:

- Dilluns, a les 18.30 hores Comissió de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública i a les 19.00 hores Comissió d'Economia, Ocupació i Comerç.

- Dimarts, a les 18.30 hores Comissió d'Educació i a les 19.00 hores Comissió d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat.

- Dimecres, a les 18.30 hores, Comissió d'Hisenda i Administració General, a les 19.00 hores Comissió d'Interior i Personal, i a les 19.30 hores Comissió de Cultura."



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

I.3.- En el Ple del dia 23 de juny de 2021, en compliment del pacte de govern subscrit amb el grup PSOE va presentar la renúncia a l'Alcaldia la Sra. Isabel Martín Gómez, i va quedar com a alcaldessa en funcions la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera tinent d'Alcaldia.

I.4.- El dia 30 de juny de 2021, en la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament, es va procedir a l'elecció de titular de l'Alcaldia, i va prendre possessió la Sra. Maribel Albalat Asensi com a alcaldessa de l'Ajuntament de Paiporta.

I.5.- Mitjançant escrit de data 5 de juliol de 2021 (R. entrada núm. 9810), el grup Socialista ha presentat la designació dels membres del seu grup en les comissions informatives.

Mitjançant escrit de data 6 de juliol de 2021 (R. entrada núm. 9878) el grup Compromís ha comunicat la nova assignació de membres en les comissions informatives.

I.6.- En la sessió del Ple de 28 d'octubre de 2021 es va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de la Sra. Isabel Martín Gómez, regidora de l'àrea d'Hisenda i Administració General.

I.7.- Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2899/2021, de 5 de novembre, s'efectua delegació de l'Alcaldia referent a l'àrea d'Hisenda i Administració General, en el regidor, Sr. Josep Val Cuevas.

I.8.- En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de 25 de novembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, va prendre possessió com a regidora de l'Ajuntament de Paiporta, després de la renúncia de la Sra. Martín Gómez.

I.9.- Finalment, el grup Compromís ha comunicat la nova assignació de membres en les comissions informatives.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- L'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, de 28 de novembre de 1986 (ROF), en relació amb l'article 31 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, regula la creació i composició de les comissions informatives permanents.

Tenint en compte tot allò anteriorment citat i sobre la base de les atribucions que confereix a l'Alcaldia l'article 21 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,

RESOLC:

PRIMER.- Determinar que les comissions informatives permanents estaran integrades pels regidors i regidores que a continuació es relacionen, tenint en compte allò acordat pel Ple en sessió del dia 9 de juliol de 2019 respecte a la composició.

Així com la designació ja efectuada pels diferents grups polítics municipals i els canvis actuals.

VOCALS TITULARS:

COMISSIÓ INFORMATIVA D'URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT

Grup municipal Compromís

Josep Val Cuevas



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

M^a Ángeles Val Canós
Laura Jiménez Jiménez

Grup municipal PSOE
Alejandro Sánchez Tarazona
Esther Torrijos Alonso
Vicent Ciscar Chisbert

Grup municipal Popular
Vicente Ibor Asensi
Isabel Chisbert Alabau
Christian Montávez Redondo
Manuel Carratalá Vila

Grup municipal Ciudadanos
Matilde Cardós Sanz

COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL

Grup municipal Compromís
Josep Val Cuevas
Olga Sandrós Torregrosa
M^a Ángeles Val Canós

Grup municipal PSOE
Vicent Ciscar Chisbert
M^a Jesús López Sanz
Esther Torrijos Alonso

Grup municipal Popular
Consuelo Lissarde Marín
Christian Montávez Redondo
Esther Gil Soler
Alejandro Gutiérrez Martínez

Grup municipal Ciudadanos
Francisco Estellés García

COMISSIÓ INFORMATIVA D'INTERIOR I PERSONAL

Grup municipal Compromís
Josep Val Cuevas
Olga Sandrós Torregrosa
M^a Ángeles Val Canós

Grup municipal PSOE
Vicent Ciscar Chisbert
M^a Jesús López Sanz
Esther Torrijos Alonso





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



NIF: P46188001

Ple- Secretaria

Expediente 901993T

Grup municipal Popular

Consuelo Lissarde Marín

Christian Montávez Redondo

Esther Gil Soler

Alejandro Gutiérrez Martínez

Grup municipal Ciudadanos

Francisco Estellés García

COMISSIÓ INFORMATIVA DE BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA

Grup municipal Compromís

Rafael Gadea Merino

Esther Amparo Coronado García

Olga Sandrós Torregrosa

Grup municipal PSOE

Vicent Ciscar Chisbert

M^a Jesús López Sanz

Alejandro Sánchez Tarazona

Grup municipal Popular

Isabel Chisbert Alabau

Isabel Peyró Fernández

Consuelo Lissarde Marín

Manuel Carratalá Vila

Grup municipal Ciudadanos

Matilde Cardós Sanz

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ

Grup municipal Compromís

Olga Sandrós Torregrosa

Rafael Gadea Merino

Esther Amparo Coronado García

Grup municipal PSOE

Vicent Ciscar Chisbert

Alejandro Sánchez Tarazona

M^a Jesús López Sanz

Grup municipal Popular

Isabel Chisbert Alabau

Isabel Peyró Fernández

Consuelo Lissarde Marín

Esther Gil Soler

Grup municipal Ciutadans

Francisco Estellés García



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA

Código Seguro de Verificación: JZAA TXFM FVJY TFNN TL7N

Acta Pleno 30-12-2022 aprobada - SEFYCU 3088761

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://paiporta.sedipualba.es/>

Pág. 13 de 123



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

COMISSIÓ INFORMATIVA DE CULTURA.

Grup municipal Compromís

Josep Val Cuevas

M^a Ángeles Val Canós

Laura Jiménez Jiménez

Grup municipal PSOE

Vicent Ciscar Chisbert

M^a Jesús López Sanz

Esther Torrijos Alonso

Grup municipal Popular

Vicente Ibor Asensi

Isabel Peyró Fernández

Esther Gil Soler

Alejandro Gutiérrez Martínez

Grup municipal Ciudadanos

Matilde Cardós Sanz

COMISSIÓ INFORMATIVA D'EDUCACIÓ

Grup municipal Compromís

Josep Val Cuevas

Rafael Gadea Merino

M^a Ángeles Val Canós

Grup municipal PSOE

Vicent Ciscar Chisbert

Esther Torrijos Alonso

Alejandro Sánchez Tarazona

Grup municipal Popular

Vicente Ibor Asensi

Isabel Chisbert Alabau

Christian Montávez Redondo

Manuel Carratalá Vila

Grup municipal Ciudadanos

Matilde Cardós Sanz

En cas d'absència dels membres titulars, podran ser substituïts per qualsevol altre membre del seu mateix grup polític.

SEGON.- Les sessions ordinàries de les comissions informatives se celebraran una vegada al mes, amb anterioritat a la convocatòria de cada Ple ordinari, sense perjudici que puguin celebrar sessions extraordinàries quan siga procedent.

Els dies i hores de celebració de les sessions ordinàries seran conforme es va acordar pel Ple en la sessió de 9 de juliol de 2019.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

TERCER.- Les comissions informatives en les quals els canvis de membres hagen afectat les presidències actuals, en la primera sessió que celebren, que estarà presidida per l'Alcaldia (que ostenta la Presidència nada), hauran de fer una elecció en la seua i elevar proposta a l'Alcaldia perquè resolga la delegació de la Presidència efectiva de la Comissió.

QUART.- Traslladar aquesta resolució als membres de la Corporació municipal, així com als caps de departament i als secretaris i secretàries de les comissions informatives.

CINQUÉ.- Donar compte al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que celebre."

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

9.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 760904M.- DACIÓ DE COMPTES DELS INFORMES Núm. 111-112-113 I 114/2021 DEFINITIUS DE CONTROL FINANCER, RELATIU A LA QUARTA ACTUACIÓ SOBRE COMPROVAR LA DESTINACIÓ DE LES APORTACIONS A GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS I GESTIÓ DE COMPTABILITAT ESPECÍFICA, INCLOSA EN PACOFI21.

Vist l'expedient sobre dació de comptes dels informes núm. 111-112-113 i 114/2021 definitius de control financer, relatiu a la quarta actuació sobre comprovar la destinació de les aportacions a grups polítics municipals i gestió de comptabilitat específica, inclosa en PACOFI21, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest.

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, article 73.3.
- RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals articles 214 et seq.
- Llei orgànica 8/2007 de finançament de partits polítics.
- Llei 38/2003 general de subvencions, article 4.
- Informe fiscalització sobre control intern de l'Ajuntament de Paiporta 2017-2019, apèndix 4 observacions sobre l'àrea de gestió administrativa.
- Reial decret 424/2017 regula el règim de control intern de les entitats locals, article 3.
- Reial decret 128/2018 regula el règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
- El Ple del Tribunal de Comptes en l'exercici de la seua funció fiscalitzadora establida en els articles 2.a), 9 i 21.3.a) de la Llei orgànica 2/1982, de 12 de maig, del tribunal de comptes, i a tenor del previst en els articles 12 i 14 de la mateixa disposició i concordants de la Llei 7/1988, de 5 d'abril, de funcionament del tribunal de comptes, ha aprovat, en la seua sessió de 27 de juliol de 2021, la moció relativa al finançament, l'activitat economicofinancera i el control de les formacions polítiques i de les fundacions i altres entitats vinculades o dependents d'elles, i ha acordat la seua elevació a les Corts Generals, així com en el Govern de la Nació, segons el que es preveu en l'article 28 de la Llei de funcionament.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.

Intervencions:

- Sr. Val: dació de comptes de l'informe núm. 111-112-113 i 114/2021 definitiu de control financer, relatiu a la quarta actuació sobre comprovar la destinació de les aportacions a grups polítics municipals i gestió de comptabilitat específica, inclosa en el Pla de control financer PACOFI21.
- Es va informar en la comissió d'Hisenda i si hi ha alguna qüestió o aclariment el Sr. interventor està a disposició de tots els grups per a fer els aclariments necessaris.
- Sra. Lissarde: espera que s'esmenen les deficiències i excepcions assenyalades pel Sr. interventor en el seu informe. Especialment la falta de control d'algunes factures o de procediments de contractació. Pensem que s'ha de corregir i treballar molt perquè no es produïsquen aquestes excepcions.

Per tot l'anterior, es proposa:

PRIMER.- Donar compte dels informes núm. 111-112-113 i 114/2021 definitiu de control financer, relatiu a la quarta actuació sobre comprovar la destinació de les aportacions a grups polítics municipals i gestió de comptabilitat específica, inclosa en PACOFI21, inclosos a l'expedient 760904M.

SEGON.- Seguir en l'expedient els tràmits oportuns.

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

10.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 862482R.- ADHESIÓ CONVENI COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT I LA FEDERACIÓ VALENCIANA DE MUNICIPIS I PROVÍNCIES, EN L'ÀMBIT DE LA COMUNITAT VALENCIANA, EN MATÈRIA D'EMBARGAMENTS PER DEUTES CORRESPONENTS A INGRESSOS DE DRET PÚBLIC A REALITZAR FORA DELS SEUS RESPECTIUS ÀMBITS DE COMPETÈNCIA TERRITORIAL.

Vist l'expedient sobre adhesió al Conveni col·laboració entre la Generalitat i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, en matèria d'embargaments per deutes corresponents a ingressos de dret públic a realitzar fora dels seus respectius àmbits de competència territorial, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest.

A l'efecte d'aconseguir una major eficiència en la gestió recaptatòria, en concret en la gestió de la recaptació executiva, encaminada a aconseguir un escenari d'igualtat de tracte i justícia contributiva en poder realitzar actuacions recaptatòries fora de l'àmbit de competència territorial de l'entitat local, procedeix adherir-se al Conveni subscrit entre la Generalitat (ATV) i la FVMP en matèria d'embargaments per deutes corresponents a ingressos de dret públic a realitzar fora dels seus respectius àmbits de competència territorial





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

CONSIDERACIONS TÈCNIC JURÍDIQUES

Primera.- Mitjançant el present conveni s'estableix el marc general de col·laboració entre les parts que subscriuen, per a l'embargament de comptes corrents en les entitats de crèdit per deutes corresponents a ingressos de dret públic, de qualsevol naturalesa, a realitzar en la Comunitat Valenciana, però fora de l'àmbit de competència territorial de cadascuna de les entitats locals que s'adherisquen al present conveni, tot això d'acord amb les condicions, requisits i obligacions contingudes en el conveni.

Segona.- El conveni l'adhesió del qual es pretén, tal com explicita la seua clàusula tercera, és de col·laboració i té caràcter administratiu, en virtut del que es disposa en l'article 4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Tercera.- Quant als tràmits a seguir vénen establits en la clàusula segona, haurà de ser tramitat per conducte de la FVMP mitjançant el protocol d'adhesió que s'acompanya al conveni com a Annex I.

Quarta.- El cost per prestació del servei, segons la clàusula onzena, ve establert per dues modalitats possibles de retribució:

1.- La primera a aplicar amb caràcter obligatori durant els dos primers anys de funcionament efectiu i serà l'import que resulte de la suma dels tres conceptes següents:

- a) Cost per inici de la gestió recaptatòria en via executiva: es fixa en tres euros per cada deute incorporat al sistema, una vegada conclòs el procés de validació, entenent-se aquest com la primera fase III del Quadern 63 per cada deutor.
- b) Cost per gestió realitzada: es fixa en un tres per cent sobre els imports efectivament recaptats com a conseqüència del procediment d'embargament.
- c) Cost per càrrega ineficient: es fixa en un u per cent dels imports incorrectament carregats.

2.- Una vegada superat el període inicial dels dos primers anys d'efectiva prestació del servei, cada entitat amb caràcter opcional podrà sol·licitar a la Comissió de Seguiment el canvi de sistema de retribució al de cost proporcional, fixat en un percentatge fix del 10% sobre els imports efectivament recaptats.

Cinquena.- De conformitat amb la clàusula dessetena, la vigència del Conveni serà de quatre anys a comptar des de l'endemà al de la seua signatura podent acordar les persones signants, en qualsevol moment anterior al venciment d'aquest termini, la seua pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seua extinció.

Sisena.- Atès que, l'òrgan competent per a aprovar l'adhesió a convenis en nom de l'Administració, correspondrà a l'Alcalde per la competència residual prevista en l'art. 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al no venir atribuïda aquesta competència ni a l'Alcalde ni al Ple, si bé, l'òrgan màxim representatiu és l'Ajuntament Ple.

Setena.- Vist el que es disposa en l'art. 123 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals haurà de sotmetre's l'expedient a dictamen de la Comissió d'Hisenda i Administració General, per raó de la matèria.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Intervencions:

- Sr. Val: la proposta s'ha realitzat des del departament de Tresoreria. Es tracta de l'adhesió al conveni de col·laboració entre la Generalitat i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies en matèria d'embargaments per deutes corresponents a ingressos de dret públic.

Suposa una col·laboració entre administracions, en aquest cas entre l'Ajuntament de Paiporta i la Generalitat a través de l'Agència Tributària Valenciana. Es pretén augmentar l'eficiència en la gestió recaptatòria i garantir un escenari d'igualtat en el tracte i justícia contributiva que permeta assegurar la millora continua en la prestació del servei públic.

Aquesta funció de recaptació dels ajuntaments està limitada legalment al seu àmbit territorial, amb aquest acord a través de l'Agència Tributària Valenciana s'amplia l'àmbit territorial segons la normativa vigent.

- Sra. Lisarde: la considera una bona mesura.
- Sr. Ciscar: el grup Socialista també dona suport a aquesta proposta. És una iniciativa de la FVMP que millorarà la possibilitat de recaptació de l'Ajuntament. És un conveni necessari.
- Sr. Estellés: també donen suport a aquest tipus de gestió que augmenta l'eficiència i això, redundarà en un millor servei públic.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots a favor), acorda:

PRIMER.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Paiporta al Conveni marc de col·laboració entre la Generalitat (ATV) i la FVMP en matèria d'embargaments per deutes corresponents a ingressos de dret públic a realitzar fora dels seus respectius àmbits de competència territorial, que haurà de formalitzar-se conforme estableix l'Annex I d'aquest Conveni.

SEGON.- Facultar a l'alcalde per a la formalització del protocol o document d'adhesió al citat Conveni.

TERCER.- Remetre el present acord i altra documentació a la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.

11.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 812772A.- MANDAT CORPORATIU 2019-2023 - MODIFICACIÓ EN ÒRGANS DE GOVERN, I DESIGNACIÓ TINENCES D'ALCALDIA I DELEGACIONS PER CANVI TITULAR ALCALDIA I DESIGNACIÓ REPRESENTANTS EN ÒRGANS SUPRAMUNICIPALS.

Vist l'expedient sobre mandat corporatiu 2019-2023 - Modificació en òrgans de govern, i designació de tinences d'Alcaldia i delegacions per canvi titular Alcaldia i designació representants en òrgans supramunicipals, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest.

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Després de la constitució de l'Ajuntament que va tenir lloc en la sessió del dia 15 de juny de 2019, en la sessió del dia 9 de juliol de 2019 es van adoptar els acords sobre designació de representants de la Corporació en entitats i organismes públics, entre altres.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

I.2.- En el Ple del dia 23 de juny de 2021, en compliment del pacte de govern subscrit amb el grup PSOE va presentar la renúncia a l'Alcaldia la Sra. Isabel Martín Gómez, quedant com a alcaldessa en funcions la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera tinent d'Alcaldia.

I.3.- El dia 30 de juny de 2021, en la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament, es va procedir a l'elecció de titular de l'Alcaldia, i va prendre possessió la Sra. Maribel Albalat Asensi com a alcaldessa de l'Ajuntament de Paiporta.

I.4.- Mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 1912, de 2 de juliol de 2021, s'ha nomenat les tinences d'Alcaldia i membres de la Junta de Govern Local; i per Decret de l'Alcaldia núm. 1921, de 5 de juliol de 2021, s'han efectuat les delegacions de l'Alcaldia (ratificació de les anteriors i modificacions).

I.5.- En la sessió del Ple de 28 d'octubre de 2021 es va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de la Sra. Isabel Martín Gómez, regidora de l'àrea d'Hisenda i Administració General.

I.6.- Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2899/2021, de 5 de novembre, es va efectuar delegació de l'Alcaldia en el regidor, Sr. Josep Val Cuevas, referent a l'àrea d'Hisenda i Administració General.

I.7.- En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de 25 de novembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, va prendre possessió com a regidora de l'Ajuntament de Paiporta, després de la renúncia de la Sra. Martín Gómez.

I.8.- Per resolució d'Alcaldia núm. 3334 de 14 de desembre de 2021, es designaran novament les tinences d'Alcaldia i membres de la Junta de Govern Local; i finalment resolució d'Alcaldia núm. 3335 de la mateixa data, s'ha modificat la composició de les comissions informatives.

Per la qual cosa, es considera procedent modificar la designació de representants en entitats i organismes públics, per a adaptar-les als nous nomenaments.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

Ha d'adoptar-se acord sobre els nomenament de representants de la Corporació en òrgans col·legiats que siguen competència del Ple, segons disposa l'article 38.c) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre. L'Ajuntament forma part de nombroses entitats públiques de diferent naturalesa, conforme als estatuts de la qual i normes reguladores li correspon designar representants en els seus òrgans de govern.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.

Intervencions:

- No es realitzen.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 11 (6 Compromís i 5 PSOE)
- Vots en contra:
- Abstencions: 10 (8 PP i 2 Ciudadanos)

L'Ajuntament Ple, per majoria (11 vots a favor i 10 abstencions), acorda:





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

PRIMER.- Modificar la designació dels representants de l'Ajuntament en els òrgans de govern de les entitats i organismes públics que es relacionen, aprovada per acord plenari de data 23 de juny de 2021, que es relacionen:

1.- CONSELL SECTORIAL DE L'ARBRAT.

Vicepresidenta: Sra. M^a Ángeles Val Canós

2.- CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL "EMPRESA DE SERVEIS DE PAIPORTA (ESPAI)

Vicepresidenta: M^a Ángeles Val Canós

Vocals: representant de Compromís ESPAI: Sra. Olga Sandrós Torregrosa

(La resta de membres seran els que consten en l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de 13 de juliol de 2021, modificant els anteriors de data 23 de juny de 2021 i 27 de febrer de 2020).

SEGON.- Notificar els nomenaments a les persones designades i a les entitats a les quals han de representar, en els supòsits en què hi haja modificacions o nous nomenaments."

12.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 812772A.- MANDAT CORPORATIU 2019-2023 - MODIFICACIÓ DE RETRIBUCIONS I INDEMNITZACIONS ALS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DOTACIÓ ECONÒMICA ALS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS.

Vist l'expedient sobre mandat corporatiu 2019-2023 – Modificació de retribucions i indemnitzacions als membres de la Corporació i dotació econòmica als grups polítics municipals, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest.

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Després de la constitució de l'Ajuntament que va tenir lloc en la sessió del dia 15 de juny de 2019, es va realitzar l'acord plenari extraordinari de 9 de juliol de 2019, relatiu a l'organització municipal, en el punt SISÉ DE LA QUAL es van acordar les retribucions i indemnitzacions als membres de la Corporació i dotació econòmica als grups polítics municipals.

I.2.- En el Ple del dia 23 de juny de 2021, en compliment del pacte de govern subscrit amb el grup PSOE va presentar la renúncia a l'Alcaldia la Sra. Isabel Martín Gómez, quedant com a alcaldessa en funcions la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera tinent d'Alcaldia.

I.3.- El dia 30 de juny de 2021, en la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament, es va procedir a l'elecció de titular de l'Alcaldia, i va prendre possessió la Sra. Maribel Albalat Asensi com a alcaldessa de l'Ajuntament de Paiporta, per la qual cosa, es va modificar la composició de la Junta de Govern i tinences d'Alcaldia, per Resolució d'Alcaldia núm. 1912 de 2 de juliol de 2021.

I.4.- En la sessió del Ple de 28 d'octubre de 2021 es va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de la Sra. Isabel Martín Gómez, regidora de l'àrea d'Hisenda i Administració General.

I.5.- Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2899/2021, de 5 de novembre, s'efectua delegació de l'Alcaldia en el regidor, Sr. Josep Val Cuevas, referent a l'àrea d'Hisenda i Administració General.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

I.6.- En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de 25 de novembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, va prendre possessió com a regidora de l'Ajuntament de Paiporta, després de la renúncia de la Sra. Martín Gómez.

I.7.- Delegació de l'Alcaldia, referent a l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, en la regidora, Sra. M^a Àngeles Val Canós. Delegació especial de l'Alcaldia de Joventut (àrea de Cultura), en la regidora, Sra. Laura Jiménez Jiménez, efectuada mitjançant Decret núm. 3301 de 13 de desembre de 2021.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

L'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció aprovada per la Llei 14/2000, de 29 de desembre, disposa que els membres de les corporacions locals percebran retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els exercisquen amb dedicació exclusiva o parcial, en els casos de la qual seran donats d'alta en el Règim General de la Seguretat Social.

Correspon al Ple la determinació dels càrrecs amb dedicació exclusiva o parcial. Només els membres de la Corporació que no tinguen dedicació exclusiva ni dedicació parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació que formen part, en la quantia assenyalada pel Ple d'aquesta.

L'article 13 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, afegit a aquesta última determinació que, no obstant això, tots podran percebre aquesta classe d'indemnitzacions quan es tracte d'òrgans rectors d'organismes dependents de la Corporació Local que tinguen personalitat jurídica independent.

Per part seua, l'article 73.3, paràgraf segon, de la mateixa Llei 7/1985 disposa que el Ple de la Corporació, amb càrrec als pressupostos anuals d'aquesta, podrà assignar als grups polítics una dotació econòmica que haurà de comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups, i un altre variable en funció del nombre de membres de cadascun d'ells. Aquestes dotacions no podran destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la Corporació o a l'adquisició de béns que puguen constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

En les retribucions que s'estableixen, es compleixen els límits establits en els articles 75 bis i 75 ter de la Llei reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local. Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per a la despesa que s'aprova en aquest acord.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.

Intervencions:

- Sr. Val: igual que en el punt anterior, encara que no he realitzat intervenció, la Sr. Jiménez s'incorpora al grup i això implica una sèrie de canvis organitzatius dins del grup que han afectat l'equip de govern i que els regidors i regidores ja coneixen. En determinades persones augmenta la responsabilitat i dedicació i, per tant, es modifiquen les assignacions econòmiques.

Destaca la disminució en les quantitats perquè el primer tinent d'Alcaldia no rebrà assignació econòmica, anteriorment sí que figurava.

Pensem que és una proposta ajustada al treball que es realitza en cadascuna de les àrees.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

- Sra. Lissarde: el grup Popular s'abstindrà perquè ja votaren en contra a les retribucions dels òrgans de govern i, si bé és cert que suposa cert minvament, pensem que és un repartiment entre ells i no tenim més a dir.
- Sr. Ciscar: el vot del grup municipal Socialista serà favorable perquè pensem que el punt és adequat i com ha comentat el regidor d'Hisenda, hi ha una molt bona relació.
- Sr. Estellés: el grup Ciudadanos s'abstindrà en aquest punt.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 11 (6 Compromís i 5 PSOE)
- Vots en contra:
- Abstencions: 10 (8 PP i 2 Ciudadanos)

L'Ajuntament Ple, per majoria (11 vots a favor i 10 abstencions), acorda:

PRIMER.- Modificar el punt sisé del citat acord de l'Ajuntament Ple de data 9 de juliol de 2019, únicament als efectes següents:

La primera Tinença d'Alcaldia , no percebrà retribució per l'acompliment d'aquest càrrec.

Determinar que les regidories delegades següents s'exerciran en règim de dedicació parcial que s'indica, amb les retribucions mensuals i dues pagues extraordinàries de la mateixa quantia els mesos de juny i desembre que s'indiquen.

CÀRREC	DEDICACIÓ SETMANAL	RETRIBUCIONS MENSUALS	TOTAL RETRIBUCIONS ANUALS
Regidoria delegada de l'àrea d'Esports	80%	1.976,02 €	27.664,34 €
Regidoria delegada d'Igualtat	60%	1.482,02 €	20.748,25 €
Regidoria delegada de Joventut	60%	1.482,02 €	20.748,25 €

SEGON.- La resta del punt SISÉ del citat acord plenari de 9 de juliol de 2019, queda sense cap modificació.

TERCER.- Notificar els acords precedents a totes les persones interessades, donar trasllat dels mateixos a la Intervenció, Tresoreria i departament de Personal de l'Ajuntament, i seguir en l'expedient el procediment i els tràmits establits legalment, amb publicació del mateix en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província.

13.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 320873H.- APROVACIÓ DEL PLA D'EMERGÈNCIES DAVANT SEQUERES DEL MUNICIPI DE PAIPORTA.

Vist l'expedient sobre aprovació del Pla d'Emergències davant sequeres del municipi de Paiporta, així com quants antecedents, informes i documents consten en aquest.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Els plans d'emergència (d'ara en avant PEM) són un instrument per a facilitar la gestió dels sistemes de proveïment urbà en les situacions conjunturals de sequera en les quals es poden veure compromesos els seus recursos hídrics. No és objecte d'aquesta guia afrontar altres situacions de risc de desproveïment que no tinguen com a causa desencadenant la sequera.

L'elaboració del Pla suposa, en primer lloc, la millora del coneixement del sistema de proveïment i l'anàlisi de les seues febleses. Només amb abordar aquesta tasca seria possible planificar les possibles millores a escometre per a evitar vulnerabilitats, que han d'emmarcar-se en la planificació ordinària i, si escau, en el Programa de mesures del pla hidrològic de conca.

L'article 27 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional, està dedicat a la gestió de les sequeres, i estableix les condicions d'obligatorietat dels sistemes de proveïment de disposar d'un Pla d'Emergència davant situacions de sequera determinant que, el Ministeri de Medi Ambient, per a les conques intercomunitàries, amb la finalitat de minimitzar els impactes ambientals, econòmics i socials d'eventuals situacions de sequera, establirà un sistema global d'indicadors hidrològics que permetia preveure aquestes situacions i que servisca de referència general als organismes de conca per a la declaració formal de situacions d'alerta i eventual sequera, sempre sense perjudici del que s'estableix en els articles 12.2 i 16.2 de la present Llei. Aquesta declaració implicarà l'entrada en vigor del Pla especial a què es refereix l'apartat següent. Els organismes de conca elaboraran en els àmbits dels plans hidrològics de conca corresponents, en el termini màxim de dos anys des de l'entrada en vigor de la present Llei, plans especials d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera, incloent les regles d'explotació dels sistemes i les mesures a aplicar en relació amb l'ús del domini públic hidràulic. Els citats plans, previ informe del Consell d'Aigua de cada conca, es remetraran al Ministeri de Medi Ambient per a la seua aprovació i les administracions públiques responsables de sistemes de proveïment urbà que atenguen, singularment o mancomunadament, a una població igual o superior a 20.000 habitants hauran de disposar d'un Pla d'Emergència davant situacions de sequera. Aquests plans, que seran informats per l'organisme de conca o administració hidràulica corresponent.

L'art. 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, estableix com a competència pròpia del municipi, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, el proveïment d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals i l'art. 26 estableix l'obligatorietat de tots els municipis de prestar, en tot cas, entre altres, el proveïment domiciliari d'aigua potable.

En el cas del municipi de Paiporta, la mercantil Global Ómnium Inversiones SL és l'entitat concessionària dels serveis públics de distribució i proveïment d'aigua potable i de sanejament del municipi, a la qual se li va encarregar la redacció del Pla d'Emergències davant situacions de sequera.

Vist l'informe favorable de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer el qual és preceptiu per a l'aprovació de l'indicat pla, es proposa a l'Ajuntament Ple previ dictamen de la Comissió informativa de l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, en sessió ordinària celebrada en data 21 de desembre de 2021.

Intervencions:

- Sra. Val: els plans d'emergència davant la sequera són un instrument per a facilitar la gestió dels sistemes d'aprovisionament urbà d'aigua que en situacions de sequera poden veure compromesos els seus recursos hídrics.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Segons l'article 27 de la Llei 10/2001 que regula el Pla hidrològic nacional, estem obligats a tenir aquest Pla d'emergència, comptant amb l'informe favorable de la conca corresponent. Aquest Pla que portem avui per a la seua aprovació s'ha elaborat seguint consideracions marcades per la conca a la qual pertanyem, demarcació geogràfica a la qual pertanyem, i compta amb l'informe favorable de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer des del 9 de desembre de 2021.

També suposa una millora del coneixement del sistema d'aprovisionament d'aigua i anàlisi de les seues febleses i possibles millores per a evitar vulnerabilitats del sistema.

Destacar els aspectes més rellevants:

- Anàlisi de vulnerabilitat del sistema.
- Anàlisi de recursos disponibles (proveïment per a Paiporta limitat per la disponibilitat de l'EMSHI).
- Caracteritza la demanda i la seua evolució temporal.
- Estableix indicadors d'escassetat i diferents escenaris que poguera causar aquesta escassetat i conseqüent programació d'accions i mesures a aplicar per a minimitzar/evitar aqueixes fases més severes de sequera.
- Mesures preventives, per a la millora/optimització en l'ús de l'aigua actual i el sistema de gestió i distribució, per a evitar arribar a punts greus.

Per tot això, demanem el vot favorable.

- Sra. Lisarde: votarem a favor. El Pla és obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants.

Ressenyar que ja abans de 2015 es va començar a treballar en les fugides d'aigua.

Consideren que l'empresa adjudicatària és de Paiporta, és la que millor pot fer aquest tipus d'informes.

Només ressenyar que encara continua el fibrociment, encara existeix en un percentatge del 40%, i que ens agradaria acabar amb ell perquè implica risc per a la salut pública.

- Sr. Ciscar: el grup Socialista també votarà a favor. Afegir que ja des de fa anys, l'equip de govern està treballant en la renovació i millora de la xarxa d'aigua i la seua conducció, per a evitar fugides. Avancem per a evitar aqueix percentatge. Tots sabem que l'aigua és un bé escàs i cal cuidar aqueix aspecte.

- Sr. Estellés: també votarem a favor. És un informe favorable de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer. Especialment, ens ha agradat l'anàlisi de vulnerabilitat del sistema. Mesures així, ens permeten reaccionar amb celeritat quan siga convenient.

- Sra. Val: afegir a la intervenció del Sr. Ciscar que ja s'està millorant i realitzant actuacions contra les fugides i substitució de material. Existeix un pla de gestió en marxa gràcies a aquest equip de govern. Com deia el Sr. Estellés, anticipar-se suposa una millora.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots a favor), acorda:

PRIMER.- Aprovar el Pla d'Emergències davant sequeres del municipi de Paiporta.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

SEGON.- Notificar aquest acord a la Confederació Hidrogràfica del Xúquer i a quantes persones interessades hi haja en l'expedient i publicar-lo en la pàgina de transparència municipal.

14.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 423233Z.- ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS DELS EDIFICIS MUNICIPALS DEPENDENTS DE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA.

En l'ordre del dia apareix el punt com a “Aprovació de l'expedient de contractació de servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de protecció contra incendis dels edificis municipals dependents de l'Ajuntament de Paiporta”.

No obstant això, s'observa que es tracta d'un error material ja que es refereix a “Adjudicació de l'expedient de contractació de servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de protecció contra incendis dels edificis municipals dependents de l'Ajuntament de Paiporta”.

Vist l'expedient de contractació del servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de protecció contra incendis dels edificis municipals dependents de l'Ajuntament de Paiporta, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest, sobre la base dels següents:

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Acord plenari del dia 29 de juliol de 2021, que aprova l'expedient de contractació referit, la despesa corresponent i els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació expressada, l'adjudicació de la qual es realitzarà mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, a tenor del que es disposa en l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La base licitació del contracte és de 111.135,56€ (91.847,57€ + 19.287,99€ en concepte d'IVA), per als tres anys de duració d'aquest. Està prevista la possibilitat de realitzar dues prorroques anuals.

I.2.- Al citat procediment publicat en la Plataforma de contractes del sector públic, s'han presentat les següents empreses:

- 1.- JOMAR SEGURIDAD, SL
- 2.- PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO, SL
- 3.- EXTINTORES TORRIJOS, SL
- 4.- GENERA QUATRO, SL
- 5.- ICISER, SL
- 6.- IMESAPI, SA
- 7.- INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD, SL
- 8.- PROEXTIN, SL
- 9.- RBC INGEGSEG, SL

I.3.- Realitzada l'obertura dels sobres únics, que contenen la documentació i l'oferta econòmica, presentats per les empreses licitadores, resulta que totes han aportat la Declaració Responsable, exigida en el plec de clàusules administratives, que ressalta les admeses, per la qual cosa es procedeix a l'obertura de les ofertes econòmiques amb el contingut següent (IVA exclòs):



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

GENERA QUATRO, SL: 43593,99 €
 JOMAR SEGURIDAD, SL: 85717,47 €
 IMESAPI, SA: 82607,7 €
 ICISER, SL: 89092,14 €
 PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO, SL: 73478,06 €
 EXTINTORES TORRIJOS, SL: 24783,17 €
 INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD, SL: 90000 €
 RBC INGESEG SL: 39784,89 €
 PROEXTIN, SL: 73074,35€

I.4.- Vist que amb els criteris del plec, les ofertes presentades per les empreses GENERA QUATRO, SL, EXTINTORES TORRIJOS, SL i RBC INGESEG, SL, es consideren anormalment baixes, i en aplicació de l'article 149 de la LCSP, es va concedir a aquestes empreses un termini de deu dies hàbils a fi que justificaren i desglossaren raonadament i detalladament el baix nivell del preu ofert.

I.5.- De les tres empreses incurses en temeritat, solament les empreses Genera Quatro, SL i RBC Ingesec, SL han presentat justificació de la seua oferta, sobre les quals l'enginyer municipal ha emès informe en data 3 de novembre de 2021, que obra en l'expedient, i segons el qual, cap de les dues empreses justifica prou el baix nivell dels preus oferits.

Com a conseqüència, la mesa acorda excloure de la licitació a les tres empreses licitadores incurses en presumpció de temeritat, a l'empresa EXTINTORES TORRIJOS, SL, per no haver presentat cap justificació de la seua oferta i a les empreses Genera Quatro, SL i RBC INGESEC, SL, per no haver-la justificat de forma suficient.

I.6.- Resultant que les empreses admeses obtenen la puntuació que s'indica:

EMPRESAS ADMESES	OFERTES ECONÒMIQUES	PUNTS	MILLORA 1	MILLORA 2	MILLORA 3	MILLORES SUMA
JOMAR SEGURIDAD, SL	85.717,47 €	72,46	8,6	----	-----	8,6
IMESAPI, SA	82.607,70 €	75,19	8,6		2	15
ICISER, SL	89.092,14 €	69,72	8,6	4,4	2	15
PINEXT INST. Y MANTENIM., SL	73.478,06 €	84,53	8,6	4,4	2	15
INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD, SL	90.000,00 €	69,01	8,6	4,4	2	15
PROEXTIN, SL (*)	73.074,35 €	85,00	-----	----	-----	0

(*) Es fa constar que l'empresa PROEXTIN, SL aporta unes millores no contemplades en el plec de clàusules, per la qual cosa no poden valorar-se.

I.7.- Per tant, les empreses admeses obtenen la puntuació final i queden classificades de la manera següent:

EMPRESAS ADMESES	PUNTUACIÓ FINAL	CLASSIFICACIÓ
PINEXT INST. Y MANTENIM., SL	99,53	1
IMESAPI, SA	90,19	2
PROEXTIN, SL	85	3
ICISER, SL	84,72	4





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

EMPRESAS ADMESES	PUNTUACIÓ FINAL	CLASSIFICACIÓ
INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD, SL	84.01	5
JOMAR SEGURIDAD, SL	81.06	6

En conseqüència, la mesa acorda adjudicar el contracte de servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de protecció contra incendis dels edificis municipals dependents de l'Ajuntament de Paiporta, a l'empresa PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO SL, que ha quedat classificada en primer lloc de les admeses a la licitació.

I.8.- A aquest efecte i a tenor del que es disposa en l'art. 150 de la LCSP, es va sol·licitar a aquesta empresa la presentació de la documentació complementària prèvia a l'adjudicació del contracte.

I.9.- L'empresa PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO, SL ha presentat en termini la documentació complementària sol·licitada que ha sigut validada per la secretària acctal. de la Corporació en data 26 de novembre de 2021.

I.10.- Informe proposta d'adjudicació del contracte emès per la secretària accidental de la Corporació en data 26 de novembre de 2021.

I.11.- Informe de fiscalització favorable de l'interventor de la Corporació (fase D) de data 2 de desembre de 2021.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en concret l'art. 159 i concordants, el Reial decret 817/2009 de 8 de maig que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic i el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en tant no s'oposen al que es disposa en la Llei de contractes de sector públic i la proposta de la Mesa de Contractació.

II.2.- Disposició addicional segona de la citada LCSP, segons la qual, corresponen als alcaldes i als presidents de les Entitats Locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no supere el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seua duració no siga superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada i corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que celebre l'Entitat Local, quan pel seu valor o duració no corresponguen a l'alcalde o president de l'Entitat Local.

Sent, per tant, l'òrgan de contractació el Ple de l'Ajuntament, atès que la duració del contracte inclosa les pròrrogues, és de cinc anys.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, en sessió ordinària celebrada en data 21 de desembre de 2021.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022**Intervencions:**

- Sra. Val: aquesta adjudicació ha de ser aprovada pel Ple per la duració del contracte, 5 anys (3 més 2).

Agrupa els serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de tots els edificis municipals en un únic contracte.

És una proposta tècnica, seguint la mateixa línia que altres serveis com el manteniment de les línies d'alta i baixa tensió, grups electrògens i instal·lacions fotovoltaïques de totes les dependències municipals.

Aquesta agrupació, d'una banda, facilita la tramitació i la gestió del mateix contracte i, per un altre, millora considerablement la qualitat del servei i agilita i estalvia en la despesa final.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots a favor), acorda:

PRIMER.- Declarar vàlid l'acte de licitació del contracte del servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de protecció contra incendis dels edificis municipals dependents de l'Ajuntament de Paiporta i en conseqüència:

- Excloure de la licitació a les empreses GENERA QUATRO, SL, EXTINTORES TORRIJOS, SL i RBC INGEGSEG, SL, les ofertes econòmiques dels quals són anormalment baixes o desproporcionades, ja que, l'empresa EXTINTORES TORRIJOS, SL no ha presentat cap justificació de la seua oferta i a les empreses GENERA QUATRO, SL i RBC INGEGSEG, SL, no l'han justificada de forma suficient.
- Adjudicar el referit contracte a l'empresa PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO, SL que ha quedat classificada en primer lloc de les admeses a la licitació, per import de 73.478,06 €, més 15.430,39 € d'IVA, és a dir, un total de 88.908,45 € IVA inclòs, per als tres anys de duració del contracte.

SEGON.- Disposar la despesa corresponent amb càrrec a les partides que s'indiquen del pressupost municipal:

Àrea	Partida	Núm. RC	Import (€)
Urbanisme	15320-21300	220210007142	754,79
	15320-21300	220210007141	99,04
Benestar Social	33700-21300	220210007499	286,78
	33700-21300	220210007500	37,63
	23110-21300	220210007497	1.420,13
	23110-21300	220210007498	186,34
Educació	32300-21300	220210007476	12.103,68
	32300-21300	220210007477	1.588,20
Cultura	33410-21300	220210007484	9.560,12
	33410-21300	220210007485	1.254,44
Esports	34200-21300	220210007749	1.708,49
	34200-21300	220210007751	224,18
Interior	92000-21300	220210008999	2.816,10
	92000-21300	220210009000	369,52
	16400-21300	220210009001	203,71





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

Àrea	Partida	Núm. RC	Import (€)
	16400-21300	220210009002	26,73
Policia Local	13200-21300	220210010019	2.038,09
	13200-21300	220210010020	267,43
	43120-21300	220210009610	1.134,15
Ocupació i Comerç	43120-21300	220210009611	148,82
	43300-21300	220210009612	98,57
	43300-21300	220210009613	12,93
	24100-21300	220210010097	466,70
	24100-21300	220210009609	61,24
	24100-21300	220210010098	156,81
	24100-21300	220210009608	20,58

TERCER.- Notificar l'adjudicació a totes les persones interessades en l'expedient i requerir a la persona adjudicatària del contracte, per a la seua formalització, que no podrà efectuar-se abans que transcorreguen quinze dies hàbils des que es remeta la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates; al ser el contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

QUART.- Seguir en l'expedient el procediment i els tràmits que legalment li siguen aplicable.

15.- INTERIOR I PERSONAL.- 898816F.- MOCIÓ GRUP MUNICIPAL SOCIALISTA SOBRE LA BRETXA DIGITAL COM CAUSA D'EXCLUSIÓ SOCIAL DE LES PERSONES MAJORS.

En primer lloc, la Sra. alcaldessa informa que es presenta una esmena d'inclusió al contingut d'aquesta.

El Sr. Val explica l'esmena, que es tracta d'afegir en l'apartat segon de la part resolutiva, la paraula "continuar", en la mateixa línia del punt primer.

Efectuada la votació, per unanimitat de les persones assistents (21 vots afirmatius), s'aprova l'esmena d'inclusió.

Vist l'expedient sobre la moció del grup municipal Socialista sobre la bretxa digital com causa d'exclusió social de les persones majors, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest, sobre la base dels següents:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Una part de la població espanyola presenta dificultats en l'accés i ús de les tecnologies digitals, que provoquen que no puguin aprofitar els beneficis que brinden els avanços en la digitalització. Segons dades obtingudes d'Eurostat, quasi la meitat de les persones entre 65 i 74 anys que utilitzen internet compten amb habilitats digitals baixes. Existeix una bretxa digital a Espanya que afecta especialment les persones majors el que ha provocat en les circumstàncies actuals, la necessitat de posar-se al dia molt ràpid.

Tenir una connexió a internet de banda ampla o saber enviar un correu electrònic, entre altres coses, semblaria que està a l'abast de tot el món, però no és així. No solament és necessari tenir en compte l'ús d'aquestes tecnologies sinó també les capacitats amb les quals les persones contenen perquè aquest ús és adequat.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

L'accés als tràmits més comuns dins de l'Administració pública, així com les gestions habituals per a una cita mèdica o gestions en banca, poden resultar especialment complexos quan no es rep cap mena d'ajuda, i tot ha de dur-se a terme a través de seus electròniques o caixers automàtics. Amb la pandèmia provocada pel coronavirus, s'ha incrementat l'ús de les tecnologies, deixant arrere, principalment, a gran part d'aquells ciutadans més vulnerables en aquesta pandèmia de la COVID-19. Es tracta de les persones majors de 65 anys, les habilitats dels quals per a aprofitar les oportunitats que brinda la transformació digital, són relativament més baixes que les dels col·lectius més joves.

Segons dades de l'INE, en 2019, el 90% dels joves entre 16 i 24 anys utilitza internet de manera habitual, enfront del 63% de les persones entre 65 a 74 anys, i el 23% de les persones majors de 75 anys. Tot això revela, per tant, que aquestes persones de més edat es veuen privades dels efectes positius que l'adopció de noves tecnologies aporta en el seu dia a dia, estar connectat digitalment porta als majors per exemple: la reducció de la soledat i l'ansietat, la promoció de sentiments com per exemple l'autoestima i la confiança en un mateix, la realització d'una vida activa digital i l'oportunitat de crear noves xarxes socials amb vincles afectius i relacions de suport.

Acudir a la teua oficina bancària per a pagar un rebut, ingressar o traure diners i que et diguen que no poden atendre't és cada vegada més comú a Espanya. Les opcions que queden són anar al caixer automàtic o usar la banca en línia i encara que les generacions més joves probablement estan familiaritzades amb aquestes eines, que passa amb les persones majors que no estan acostumades a utilitzar-les o directament no saben com fer-ho. A més, el tancament d'oficines que està deixant a municipis sencers sense una sucursal bancària també restringeix l'accés als diners en efectiu de moltes persones, a pesar que en 2020 el mètode de pagament més habitual d'un 36% de la població espanyola era els diners en efectiu, segons dades del Banc d'Espanya. Aquestes limitacions formen part del que es coneix com a exclusió financera i està deixant poques opcions als clients. Ajudar-se en familiars o apel·lar a la bona voluntat del personal del banc són algunes de les poques alternatives que els queden. El tancament de sucursals també està contribuint a l'exclusió financera. Segons el diari Cinco Días, des de 2008 han desaparegut entorn de 26.000 oficines bancàries a Espanya.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Interior i Personal, en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.

Intervencions:

- Sr. Sánchez: moltes gràcies Sr. alcaldessa, bona vesprada a totes i tots.

Una part de la població espanyola presenta dificultats en l'accés i ús de les tecnologies digitals, que provoquen que no puguin aprofitar els beneficis que brinden els avanços en la digitalització. Segons dades obtingudes d'Eurostat, gairebé la meitat de les persones entre 65 i 74 anys que utilitzen internet compten amb habilitats digitals baixes. Existeix una bretxa digital que afecta especialment les persones majors, el que ha provocat en les circumstàncies actuals, la necessitat de posar-se al dia molt ràpid.

Tenir una connexió a internet de banda ampla o saber enviar un correu electrònic, entre altres coses, semblaria que està a l'abast de tot el món, però no és així. No sols és necessari tenir en compte l'ús d'estes tecnologies sinó també les capacitats amb les quals les persones compten perquè este ús siga adequat.

L'accés als tràmits telemàtics més comuns dins de l'Administració pública, així com les gestions habituals per a una cita mèdica o gestions en banca, poden resultar especialment complexos



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

quan no es rep cap mena d'ajuda, i tot ha de dur-se a terme a través de seus electròniques o caixers automàtics.

Amb la pandèmia, s'ha incrementat l'ús de les tecnologies deixant enrere principalment, a gran part d'aquells ciutadans i ciutadanes més vulnerables, es tracta de les persones majors de 65 anys. Segons dades de l'INE, en 2019, el 90% dels joves entre 16 i 24 anys utilitza internet de manera habitual, enfront del 63% de les persones entre 65 a 74 anys, i el 23% de les persones majors de 75 anys. Tot això revela que estes persones de més edat es veuen privades dels efectes positius que l'adopció de noves tecnologies aporta al seu dia a dia, estar connectat digitalment porta als majors per exemple: la reducció de la solitud i l'ansietat, la realització d'una vida activa digital i l'oportunitat de crear noves xarxes socials amb vincles afectius i relacions de suport.

Hui en dia, acudir a l'oficina bancària per a pagar un rebut, ingressar o traure diners i que te diguen que no poden atendre't és cada vegada més comú. Les opcions que queden són anar al caixer automàtic o usar la banca en línia, les persones majors no estan acostumats a utilitzar-los o directament no saben com fer-ho.

A més, el tancament d'oficines està deixant a municipis sencers sense una sucursal bancària, i com a conseqüència també es restringeix l'accés als diners en efectiu de moltes persones, a pesar que l'any 2020 el mètode de pagament més habitual d'un 36% de la població espanyola era els diners en efectiu. Des de 2008 han desaparegut entorn de 26.000 oficines bancàries a Espanya, únicament en 2021 els quatre grans bancs han reduït en un 13% la seua xarxa d'oficines.

Aquestes limitacions formen part del que es coneix com a exclusió financera i està deixant poques opcions a la ciutadania. Ajudar-se en familiars o apel·lar a la bona voluntat del personal del banc són algunes de les poques alternatives que els queden.

Des de diferents administracions s'han posat en marxa diferents iniciatives, com per exemple: la Generalitat Valenciana ha iniciat cursos de formació digital en 70 municipis en risc de despoblació en comarques de les tres províncies valencianes en la lluita contra la bretxa digital.

Prop de mil alumnes han participat en la primera edició del programa "Ciutadania Digital", estos cursos són organitzats per l'Agenda Valenciana Antidespoblament, la Direcció general per a la Lluita contra la Bretxa Digital i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.

A Paiporta des de diferents àrees municipals, també hem iniciat cursos i tallers per educar a la gent més major en les noves tecnologies i evitar noves formes d'exclusió i que les TIC (Tecnologies de la Informació i la Comunicació) estiguen a la disposició de tota la ciutadania.

Però mai hi ha prou, cal seguir avançant i tindre més recursos i serveis perquè les persones majors no es queden excloses de la societat.

Per tot açò demane el suport a esta moció, perquè cal que les persones majors i les que no estan familiaritzades en entorns digitals, puguin tindre la formació i l'ajuda adequada per tindre a l'abast serveis que nosaltres disfrutem sense cap problema, no ens podem deixar darrere a ningú.

Moltes gràcies



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

- Sra. Lisarde: el nostre grup donarà suport a la moció. Es tracta de pal·liar la digitalització de determinats serveis. No ens queda molt clar si va dirigida a l'Administració o als bancs.

Remarcar que, també, a més, hi ha persones no tan majors a les quals hauríem de formar i no deixar a ningú arrere i amb suport des de les nostres administracions.

- Sr. Val: donem suport també la moció, però la trobem molt generalista. La nostra esmena vol indicar que l'Ajuntament de Paiporta ja fa esforços des de l'Escola d'Adults (cursos d'alfabetització digital) i per a gent gran (CONVIU i adquisició d'equips digitals). A nivell local i estatal, trobem a faltar aquestes concrecions i que s'insti únicament a les administracions públiques quan en l'exposició de motius es parla també d'empreses privades, com les entitats bancàries. Encara així, compartim la intenció i la donem suport.

- Sr. Estellés: considerem encertada la moció encara que en la nostra opinió té alguna llacuna. L'exposició de motius arreplega objectivament el problema d'aquesta bretxa digital en una franja d'edat a que s'exclou clarament i donem suport a la formació per a intentar resoldre-la, però, a més, en la nostra opinió, hauríem d'exercir administrativament alguna mesura de pressió enfront de les cada vegada més escasses possibilitats que les entitats bancàries ofereixen a aquesta franja d'edat.

Tots coneixem casos que així ho evidencien, ja quasi tot és digital, per la qual cosa han de recórrer a la família, els horaris d'atenció són cada vegada més reduïts,...

Pel que entenem que, encara que no podem obligar a aquestes entitats financeres, sí, administrativament, hauríem de fer algun prec oficial amb la intenció que oferisquen millor servei a aquesta franja d'edat.

La defensora del major carrega contra els bancs i denuncia "discriminació" a la 3a edat. La defensora del major a la ciutat de València, Sra. Asunción Pérez, ha llançat un SOS davant les múltiples dificultats que troba aquest col·lectiu per a fer les seues gestions en els bancs i els ha demanat una sèrie de mesures per a evitar la bretxa digital que pateixen les persones majors. «Existeix una xarxa de ciutats amigables amb les persones majors (València forma part d'ella), una altra xarxa la constitueixen les farmàcies amigables, i per què no una xarxa d'entitats bancàries amigables amb les persones majors?». En una carta enviada a Levante-EMV, la Sra. Asunción Pérez afirma: «No volem ser exclosos dels avanços de la ciència ni ser considerats ciutadans de segona. No volem establir un mur entre les entitats bancàries i el col·lectiu de majors, volem que s'admeta que, com s'està prescindint de l'atenció presencial, necessitem serveis financers multicanal, que ajuden els majors a continuar operant amb normalitat en les seues entitats financeres». Entre altres propostes, la defensora del major reclama «un horari d'atenció preferent» en bancs i caixes per als majors, així com que es facilite informació bàsica sobre els serveis financers utilitzats amb major freqüència pel col·lectiu com a pagament de rebuts, consulta de saldos o retirada d'efectiu. Aquesta informació «es realitzarà en suport paper (a més de la digital) i s'enviarà per correu postal al domicili de cada persona beneficiària de l'entitat financera corresponent», apunta la Sra. Asunción Pérez.

Perquè les mesures que penalitzen transaccions en persona, «no poden convertir-se en excloents de persones majors», adverteix aquesta portaveu. La defensora exigeix que s'apliquen mesures que eviten l'exclusió dels majors per part dels bancs i que s'informe d'elles als propis usuaris i a les associacions del sector.

La defensora del major considera positiu la major digitalització que ha portat a la societat la



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

pandèmia del coronavirus, però «per a les persones majors, pot ser un risc d'exclusió per la dificultat d'accedir a aquest sistema en manca de formació, mitjans o motivació per a poder integrar-se a aquesta nova forma de comunicació».

En aqueix sentit, la banca digital, per a les persones majors, «pot constituir una discriminació, ja que se'ls condemna a actuar a través de la xarxa, quan molts d'ells no utilitzen amb soltesa la tecnologia». A més, el tancament de sucursals, la substitució del personal de la banca per caixers i els horaris restringits, sense un període transaccional adaptat a les persones majors, ha complicat molt la relació de les persones majors amb les seues finances.

Per tot això, lamenta que s'haja hagut de canviar la relació personal, «per una màquina amb pantalla i botons», i fa una crida a reconduir les relacions amb els majors.

Aquesta carta descriu amb claredat les peticions d'aquest col·lectiu per a resoldre la bretxa digital i per descomptat hauríem d'ajudar-los des de les institucions a resoldre-les.

- Sr. Sánchez: agraeix el suport als diferents grups, però també els recorda que hagueren valorat aportacions o esmenes, com la de Compromís.

- Sra. alcaldessa: aquesta Corporació mostra unànimement el seu suport a les persones majors que no han tingut les mateixes oportunitats d'accés a les noves tecnologies tan necessàries avui dia i més, si cap, en l'era COVID.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots a favor), acorda:

PRIMER.- Instar al Govern de l'Estat a continuar potenciant un ecosistema digital, en col·laboració amb les comunitats autònomes i les entitats locals per a enfortir les competències digitals bàsiques dels més majors i millorar la seua inclusió social.

SEGON.- Instar a l'Ajuntament de Paiporta a continuar proporcionant a les persones majors oportunitats de formació dins dels principis d'educació al llarg de tota la vida, amb itineraris formatius en alfabetització digital de diferents nivells que donen resposta a les seues demandes i necessitat, i que reduïsquen la bretxa digital que afecta les persones majors a Espanya.

TERCER.- Afavorir des de l'Administració pública l'accessibilitat als dispositius electrònics per a les persones majors, amb diverses capacitats i recursos, i que tinguen en compte la seua opinió quant a les seues necessitats i demandes.

QUART.- Donar trasllat dels presents acords al Govern d'Espanya i als grups parlamentaris del Congrés i Senat.

16.- INTERIOR I PERSONAL.- 739710A.- ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE SUPORT I MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA.

En l'ordre del dia apareix el punt com a “Aprovació de l'expedient de contractació de servei de suport i manteniment de l'aplicació de gestió, inspecció i recaptació tributària.”



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

No obstant això, s'observa que es tracta d'un error material ja que es refereix a *"Adjudicació de l'expedient de contractació de servei de suport i manteniment de l'aplicació de gestió, inspecció i recaptació tributària."*

Vist l'expedient de contractació del servei de suport i manteniment de l'aplicació de gestió tributària i recaptació "Gestió de cobraments municipals (GCM)" actualment instal·lada i utilitzada en l'àrea de Tresoreria de l'Ajuntament de Paiporta, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest, sobre la base dels següents:

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Acord plenari de data 29 de juliol de 2021, que aprova l'expedient de contractació referit, la despesa corresponent, i els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que hauran de regir la contractació expressada, l'adjudicació de la qual es realitzarà mitjançant tramitació ordinària i procediment negociat sense publicitat, a tenor del que es disposa en l'article 168 a) 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ja que el referit contracte, només pot ser encomanat a l'empresa SERVICIOS TRIBUTARIOS INTEGRALES, SL, ja que procedeix la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual de l'aplicació Gestió de cobraments municipals (GCM), tal com es preveu en el citat article.

Sent la base de licitació de 57.000 € més 11.9710,00 € d'IVA, és a dir, un total de 68.970,00 € IVA inclòs, per a la duració del contracte que és de tres anys (36 mesos), amb la possibilitat de dues pròrrogues anuals.

I.2.- En conseqüència, s'ha procedit a convidar a la citada empresa, SERVICIOS TRIBUTARIOS INTEGRALES, SL, a la present licitació, a través de la Plataforma de contractes del sector públic, qui també a través d'aquesta Plataforma, ha presentat, dins del termini indicat, la seua proposició.

Realitzada per la Mesa de contractació en data 8 d'octubre de 2021 l'obertura dels sobres núm. 1 de "Documentació Administrativa", es comprova que conté la Declaració Responsable conforme a l'Annex I del plec de clàusules degudament emplenada, per la qual cosa l'empresa és admesa a la licitació.

Després de la qual cosa, es procedeix a l'obertura del sobre núm. 2, que conté la memòria tècnica que haurà d'incloure les característiques arrellegades en el plec de prescripcions tècniques, els criteris que han de servir de base per a la negociació del contracte i l'oferta econòmica, segons model de l'Annex II del plec.

Sent l'oferta econòmica presentada la següent: 57.000 € més 11.970,00 € d'IVA, és a dir, un total de 68.970,00 € IVA inclòs.

I.3.- Després de l'exposat, la Mesa acorda traslladar la documentació referida a la tècnica d'Informàtica responsable del contracte, per a comprovar el contingut de la memòria presentada i dur a terme la corresponent negociació amb l'empresa, conforme al que es disposa en l'apartat 5 de l'art. 169 de la LCSP.

I.4.- En posterior reunió de la Mesa de contractació de data 13 d'octubre de 2021, es dona compte de la negociació realitzada en data 13 d'octubre de 2021, amb la citada empresa segons acta que s'incorpora a l'expedient, després de la qual cosa, la Mesa proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a l'empresa SERVICIOS TRIBUTARIOS INTEGRALES, SL, pel preu ofert i les següents millores obtingudes en la negociació realitzada següent:

-Jornades formatives: s'acorden un total de 12 jornades formatives a l'any.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Hores consultoria tècnica per a millorar l'eficiència en l'ús de l'aplicació: qualsevol millora o suggeriment aportat per l'Ajuntament a l'empresa serà tinguda en compte per a actualitzacions de programari. No tindrà cap cost.

I.5.- A tenor del que es disposa en l'art. 150 de la LCSP, es va sol·licitar a aquesta empresa la presentació de la documentació complementària prèvia a l'adjudicació del contracte, que ha sigut presentada dins de termini.

I.6.- Informe de validació de la documentació complementària presentada, emès per la secretària accidental de la Corporació en data 17 de novembre de 2021.

I.7.- Informe proposta d'adjudicació del contracte emès per la secretària accidental de la Corporació en data 19 de novembre de 2021.

I.8.- Informe de fiscalització favorable de l'interventor de la Corporació (fase D) de data 26 de novembre de 2021.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en concret l'art. 159 i concordants, el Reial decret 817/2009 de 8 de maig que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic i el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en tant no s'oposen al que es disposa en la Llei de contractes de sector públic i la proposta de la Mesa de contractació.

II.2.- L'òrgan de contractació de conformitat amb la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, per a efectuar la present contractació és el Ple de l'Ajuntament, atès que la duració del mateix incloses les prorroques, és de cinc anys.

Aquesta disposició estableix que:

1. Corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no supere el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seua duració no siga superior a quatre anys, eventuais prorroques incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
2. Corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que celebre l'Entitat Local, quan pel seu valor o duració no corresponguen a l'alcalde o president de l'entitat local.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Interior i Personal, en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Intervencions:

- Sr. Ciscar: finalitzada la contractació i atès que el contracte té una duració de 3 anys i possible pròrroga de 2 anys més, és preceptiu que vinga a Ple. És el contracte que adjudiquem pel manteniment de l'aplicació que és utilitzada en l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament. Proposem l'adjudicació a l'empresa indicada en la proposta.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots a favor), acorda:

PRIMER.- Declarar vàlid l'acte de licitació del contracte del servei de suport i manteniment de l'aplicació de gestió tributària i recaptació "Gestió de cobraments municipals (GCM)" actualment instal·lada i utilitzada en l'àrea de Tresoreria de l'Ajuntament de Paiporta i en conseqüència:

Adjudicar el referit contracte a l'empresa SERVICIOS TRIBUTARIOS INTEGRALES, SL, pel preu ofert de 57.000 euros, més 11.970 euros en concepte d'IVA, és a dir, un total de 68.970 euros IVA inclòs, per als tres anys de duració del contracte i les següents millores obtingudes en la negociació realitzada:

-Jornades formatives: s'acorden un total de 12 jornades formatives a l'any.

Hores consultoria tècnica per a millorar l'eficiència en l'ús de l'aplicació: qualsevol millora o suggeriment aportat per l'Ajuntament a l'empresa serà tinguda en compte per a actualitzacions de programari. No tindrà costes algun.

SEGON.- Disposar la despesa corresponent en la partida 92310 22799 (RC núm. 220210007788) del pressupost municipal per a atendre les despeses derivades del contracte.

També s'ha realitzat retenció de crèdit a exercicis futurs en la mateixa partida (RC núm. 220219000010).

TERCER.- Notificar l'adjudicació a totes les persones interessades en l'expedient i requerir a l'empresa l'adjudicatària del contracte, per a la seua formalització, dins del termini de quinze dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació.

QUART.- Seguir en l'expedient el procediment i els tràmits que legalment li siguin aplicable.

17.- INTERIOR I PERSONAL.- 754767N.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE RETIRADA I TRASLLAT A DEPÒSIT, DE TOTA CLASSE DE VEHICLES DE LES VIES PÚBLIQUES DEL TERME MUNICIPAL DE PAIPORTA, AIXÍ COM DE LA GESTIÓ INTEGRAL DELS VEHICLES ABANDONATS.

Vist l'expedient de contractació del servei de retirada i trasllat a depòsit, de tota classe de vehicles de les vies públiques del terme municipal de Paiporta, així com de la gestió integral dels vehicles abandonats, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest, sobre la base dels següents:

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Memòria justificativa del contracte segons el qual, la contractació expressada es fa necessària per haver finalitzat l'anterior adjudicació, sent prioritària la prestació del servei de manera diària segons les necessitats d'aquesta Policia Local per a dur a terme la gestió i control del trànsit diari del nostre municipi, així com el desenvolupament d'actes i esdeveniments que s'organitzen pel propi Consistori i/o un altre tipus d'organismes i empreses, de l'intendent de la Policia Local de data 7 d'abril de 2021.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

En el mateix informe es fa constar la insuficiència de mitjans per a realitzar la citada contractació.

I.2.- Provisió d'Alcaldia d'inici de l'expedient de contractació de data 7 d'abril de 2021, a tenor de l'informe de necessitat emès, que complimenta així al que es disposa en l'art. 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

I.3.- Plec de prescripcions tècniques redactat per l'enginyer municipal, de data 22 de novembre de 2021, en la seua segona versió.

Informe complementari sobre divisió en lots, condicions especials d'execució, millores i altres extrems de data 7 d'abril de 2021.

I.4.- Existència de consignació pressupostària en la partida núm. 13300 22799 (RC núm. 220210003032) per import de 50.000,00 i retenció de crèdit a exercicis futurs (RC 220219000037), per import de 444.955,00€.

I.5.- Plec de clàusules administratives i informe proposta d'aprovació de l'expedient de la secretària accidental, de data 23 de novembre de 2021

I.6.- Informe de fiscalització favorable de l'expedient (fase A) de l'interventor de la Corporació, de data 26 de novembre de 2021.

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en concret l'art. 159 i concordants, el Reial decret 817/2009 de 8 de maig que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic i el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en tant no s'oposen al que es disposa en la Llei de contractes de sector públic.

II.2.- Disposició addicional segona de la citada LCSP, segons la qual, corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no supere el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seua duració no siga superior a quatre anys, eventuais prorroques incloses sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada i corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes esmentats en l'apartat anterior que celebre l'entitat local, quan pel seu valor o duració no corresponguen a l'alcalde o president de l'entitat local.

Sent, per tant, l'òrgan de contractació el Ple de l'Ajuntament, atès que la duració del contracte és de cinc anys.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Interior i Personal, en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Intervencions:

- Sr. Ciscar: es tracta de l'aprovació del plec de contractació del contracte conegut com el "contracte de la grua". Ressaltar que portem diversos anys treballant en aquest plec, per a fer-nos una idea de la dimensió, la normativa que l'afecta implica 10 decrets llei, reglaments europeus, a tenir en compte. Ací hi ha un treball molt important per part del departament tècnic, concretament, de l'enginyer industrial i, també, de l'intendent de la Policia local.

És un plec que no solament regula la recollida de vehicles mal aparcats, també, abandonats, el seu trasllat i realització de tots els tràmits administratius pertinents per a portar-los a centres de tractament autoritzats, amb el qual es fa el seu conveni. També inclou aspectes mediambientals, com, per exemple, detalla el tipus de vehicle que transporta i arrebega, també regula el cobrament (obligació de tenir un caixer). Introdueix moltes millores respecte al contracte anterior, encara que aquestes no consten com a tal, consten com clàusules obligatòries a complir per l'empresa concessionària.

Es porta a Ple també per la duració (5 anys sense possibilitat de pròrroga).

Aquest regidor demana el vot favorable per a seguir avant amb el procediment de contractació.

- Sra. Lissarde: aquest grup s'abstindrà, encara que el contracte és necessari i el portem reclamant molt de temps, però també pensem que la base de licitació és massa alta, quasi duplica al contracte actual (passa de 65.000 euros a 111.388 euros). Una millora hauria sigut reduir les bases de licitació, encara que és cert que després, en la licitació, els preus baixen, però partim d'un preu tan alt que no arribarem a l'estalvi que hauríem de tenir.
- Sr. Val: afegir dues qüestions: és un plec pràcticament tècnic com ha dit el Sr. Ciscar. Les teòriques millores consten com a condicions obligatòries i aquestes incrementen el preu. S'ha demostrat que en totes les licitacions públiques d'aquest Ajuntament estan havent-hi baixes que en molts casos s'han de justificar. Els preus del mercat estan sempre per davall, o en la majoria dels casos, dels preus de licitació. El personal tècnic segueix taules i criteris dels quals no poden eixir-se i això dona unes valoracions econòmiques relativament altes. Creiem que és un bon plec i el donarem suport.
- Sr. Estellés: Ciudadanos s'abstindrà. No tenim clar que aqueix increment econòmic supose una millora en la gestió, gestió que ha d'anar sempre en benefici per a la ciutadania.
- Sr. Ciscar: reafirmar que és un plec amb una gran càrrega tècnica, pràcticament el 100% és elaborat per personal tècnic. L'increment del preu ve desglossat des de la pàgina 43 a la 70, es detalla perfectament la descomposició del preu, segurament és un dels plecs amb més detall. Tots coincidim que, després, quan arribe el moment de la licitació, hi haurà baixes, però d'entrada hem de traure la licitació seguint el criteri tècnic, no hi ha una altra manera, i tenir preparada una dotació econòmica important. Portem molt de temps esperant aquest plec, és un plec molt complicat i està llest i és convenient que s'aprove. També afegir que les noves instal·lacions també seran molt més adequades que les actuals. Els demane s'aprove.
- Sr. Estellés: en cap moment el grup Ciudadanos qüestiona el treball del personal tècnic, porten molt temps gestionant-lo, ens abstenim perquè creiem que part d'uns criteris econòmics molt alts ja d'eixida, que no sabem si justificara la seua gestió eficaç.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

- Vots a favor: 11 (6 Compromís i 5 PSOE)
- Vots en contra:
- Abstencions: 10 (8 PP i 2 Ciudadanos)

L'Ajuntament Ple, per majoria (11 vots a favor i 10 abstencions), acorda:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació del servei de retirada i trasllat a depòsit, de tota classe de vehicles de les vies públiques del terme municipal de Paiporta, així com de la gestió integral dels vehicles abandonats.

SEGON.- Aprovar els plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que haurà de regir la contractació expressada, l'adjudicació de la qual es realitzarà mitjançant tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, a tenor del que es disposa en l'article 22 apt. 1b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, donat el valor estimat d'aquest.

La base de licitació del contracte és de 459.664,28 €, més 96.529,50 € d'IVA, és a dir, 556.193,77 € IVA inclòs.

El contracte tindrà una duració de cinc anys, sense pròrrogues.

TERCER.- Aprovar la despesa corresponent amb càrrec a la partida núm. 13300 22799 (RC núm. 220210003032) on existeix consignació suficient per a assumir les despeses derivades del contracte.

Assumir les despeses que puguin derivar-se del contracte en altres exercicis, per a això s'ha realitzat la corresponent retenció de crèdit a exercicis futurs (RC 220219000037).

QUART.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació, publicar els anuncis que siguin preceptius.

18.- INTERIOR I PERSONAL.- 782041T.- REVISIÓ D'OFICI DE L'ACORD DEL PLE DE DATA 31-10-2019, SOBRE APLICACIÓ AL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA DE L'ARTICLE 7.4 DEL DECRET 42/2019, DE 22 DE MARÇ, DEL CONSELL DE LA GENERALITAT VALENCIANA, SOBRE REDUCCIÓ DE JORNADA SENSE REDUCCIÓ DE RETRIBUCIÓ.

Vist l'expedient sobre revisió d'ofici de l'Acord del Ple de data 31 d'octubre de 2019, sobre aplicació al personal al servei de l'Ajuntament de Paiporta del que es disposa en l'article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de maig, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre reducció de jornada sense reducció de retribució, així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest, sobre la base dels següents

I. ANTECEDENTS

I.1.- En data 31 d'octubre de 2019 el Ple va adoptar acord relatiu a l'aplicació al personal al servei de l'Ajuntament de Paiporta de l'article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell de la Generalitat, sobre reducció de jornada sense reducció de retribució.

I.2.- De conformitat amb aquest acord del Ple de 31 d'octubre de 2019, es van dictar diverses resolucions de l'Alcaldia que han fet aplicació del citat article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de maig, del



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Consell, amb aplicació, al personal que l'havia sol·licitat, de la reducció de jornada sense reducció de retribució en els termes de l'acord del Ple de 31 d'octubre de 2019.

I.3.- En data 22 de març de 2021 s'emet informe per l'assessor jurídic de l'Ajuntament, Sr. Jorge Lorente Pinazo, que conclou el següent:

"1.- No procedeix fer aplicació del que es disposa en l'article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell de la Generalitat, al personal de l'Ajuntament de Paiporta, perquè aquesta norma contradiu el que es disposa en l'article 48 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, que és la norma bàsica estatal, i, per això, de preferent aplicació enfront de qualsevol norma autonòmica que estiga en contradicció amb ella.

2.- Els actes administratius que hagen fet aplicació del citat article 7.4 del Decret autonòmic 42/2019, de 22 de març, emmalalteixen del vici de nul·litat de ple dret, per la qual cosa si es tracta d'actes fets han de ser objecte del corresponent procediment de revisió d'ofici.

3.- De conformitat amb el que es disposa en l'article 218 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, cada òrgan municipal ostenta la competència per a dur a terme la revisió d'ofici dels seus propis actes."

I.4.- En la Mesa general de Negociació de l'Ajuntament de data 23 d'abril de 2021 es va adoptar acord corresponent a la proposta d'inici del procediment de revisió d'ofici de l'acord del Ple de 31 d'octubre de 2019.

I.5.- Pel departament de Recursos Humans s'ha confeccionat una relació que compta les persones de l'Ajuntament de Paiporta que estan gaudint de la reducció de jornada segons l'article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell de la Generalitat Valenciana; així com de les persones que han sol·licitat aquesta reducció i que, encara que es troben sense resolució expressa, no obstant això, s'ha comprovat que gaudeixen de la reducció en els termes de l'article 7.4 del repetit Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, perquè han considerat que tenen concedida aquesta reducció per silenci administratiu.

I.6.- En data 13 de maig de 2021 s'ha emès informe per la secretària de la Corporació sobre procediment.

I.7.- En data 14 de maig de 2021 s'ha emès informe per la tècnica de Personal.

I.8.- En sessió de 27 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament acorda el següent:

"PRIMER.- Iniciar procediment de revisió d'ofici de l'acord adoptat pel Ple de data 31 d'octubre de 2019, relatiu a l'aplicació al personal al servei de l'Ajuntament de Paiporta de l'article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre reducció de jornada sense reducció de retribució, per estimar que emmalalteix d'un vici de nul·litat de ple dret, prevista en l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; i iniciar pel mateix motiu procediment de revisió d'ofici dels actes administratius (resolucions d'Alcaldia) dictats en execució de l'Acord del Ple de 31 d'octubre de 2019 que hagen fet aplicació del citat article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell.

SEGON.- Concedir tràmit d'audiència a les persones interessades, per termini de 15 dies, perquè puguin al·legar i/o presentar els documents i justificacions que consideren pertinents, incloent entre elles a les persones que van presentar la sol·licitud d'aplicació de la reducció de jornada en els termes de l'acord del Ple de 31 d'octubre de 2019 sense que es resolguera la seua petició, però, no obstant això, s'ha



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

comprovat que gaudeixen de la reducció de la jornada en els termes de l'article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, perquè han considerat que tenen concedida aquesta reducció per silenci administratiu.

TERCER.- Transcorregut el tràmit d'audiència i informades les al·legacions que s'hagen pogut presentar, sol·licitar dictamen al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, amb remissió de l'expedient, als efectes previstos en l'art. 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

QUART.- Suspendre el termini per a resoldre el procediment de revisió d'ofici de l'Acord del Ple de 31 d'octubre de 2019 i de les resolucions d'Alcaldia dictades en la seua aplicació, quan l'expedient es remeta al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, durant el temps que transcorrega des del dia de la remissió fins a recepció per l'Ajuntament del dictamen del citat òrgan consultiu, de conformitat amb el que es disposa per l'article 22.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CINQUÉ.- Continuar el procediment, realitzar els tràmits preceptius, que inclouen la remissió de l'expedient en el moment procedimental oportú al Consell Jurídic Consultiu, i sol·licitar el dictamen del referit organisme.

SISÉ.- Facultar a l'Alcaldia tan àmpliament com siga necessari per a l'impuls de la tramitació del procediment que s'inicia amb aquest acord i per al compliment d'aquest."

I.9.- Després d'aquest Acord del Ple de 27 de maig de 2021, l'Alcaldia ha dictat tantes resolucions com actes vigents i aplicats a diferents persones treballadores de reconeixement de reducció de jornada sense reducció de retribució, amb el següent contingut resolutiu:

"Primer.- Iniciar el procediment de revisió d'ofici per a la declaració de nul·litat del Decret de l'Alcaldia número de data de de referent a la concessió al / la funcionari/ària Sr./Sra., de la reducció de la seua jornada en una hora diària, sense disminució de retribucions, per, motivat en els arguments continguts en els informes anteriorment relacionats i que s'annexen a la present resolució.

Segon.- Donar audiència a la persona interessada per un termini de 15 dies a l'efecte d'al·legacions i presentació dels documents i justificacions que estime oportuns."

I.10.- Tant l'Acord del Ple de 27 de maig de 2021, com totes les resolucions dictades, s'han notificat a les persones interessades.

I.11.- Durant el termini d'audiència diverses persones interessades han presentat escrit d'al·legacions, que tenen totes elles el mateix contingut, sobre el qual s'ha emès informe per l'assessor jurídic municipal, Sr. Jorge Lorente Pinazo, sobre el qual s'ha pronunciat en el mateix sentit l'informe emès per la secretària de l'Ajuntament, amb la següent proposta de resolució:

"Desestimar les al·legacions pels motius exposats, sense perjudici que procedeix la remissió de l'expedient al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana per a emissió d'informe i sense perjudici de l'acte administratiu que procedisca adoptar segons l'emissió d'aquest informe."

I.12.- Remès l'expedient al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, aquest, en la seua sessió celebrada el dia 9 de desembre de 2021, ha emès el seu Dictamen núm. 741 / 2021, que confirma la nul·litat dels actes qüestionats i conté la següent conclusió:



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

"Puix que queda exposat, el Ple del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana és del parer:

Que procedeix revisar d'ofici per nul·litat de ple dret la Resolució del Ple de l'Ajuntament de PAIPORTA de 31 d'octubre de 2019, el decret de 22 de gener de 2020, els decrets de 8 de novembre de 2019 i els decrets de 14 de novembre de 2019, així com els actes administratius dictats en la seua aplicació en considerar que concorre causa de nul·litat de ple dret prevista en l'article 47 de la Llei 39 / 2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques".

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Constitució Espanyola de 1978, articles 9.3, 103.1 i 149.1.18.

II.2.- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, articles 3.1, 47 i 48.

II.3.- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

II.4.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, articles 22.1.d, 47.1.82, 106.1 i 106.5.

II.5.- Llei 10/1994, de 19 de desembre, de creació del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, articles 10.8.b i 11.

II.6.- L'article 7 del Reial decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, contradiu a l'article 48 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, el qual regula els permisos del personal funcionari públic i indica aquells supòsits en els quals els funcionaris i funcionàries públics tindran dret a reduir la seua jornada de treball fins a un màxim de dues hores, però amb la disminució proporcional de les seues retribucions.

II.7.- La Constitució Espanyola, en l'article 9.3 garanteix el principi de jerarquia normativa. A més, segons l'article 149.1.18 de la Constitució, l'Estat té competència exclusiva per a regular les bases del règim estatutari dels funcionaris i funcionàries de les administracions públiques. Per això preval la legislació bàsica de l'Estat establida pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, enfront de la normativa autonòmica del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell de la Generalitat Valenciana.

II.8.- Les conclusions de l'informe emès per l'assessor jurídic de l'Ajuntament, Sr. Jorge Lorente Pinazo, no deixen lloc a dubtes sobre el vici de nul·litat en què incorren tant l'Acord del Ple de 31 d'octubre de 2019 com les resolucions dictades en la seua aplicació i qualsevol altre acte, exprés o presumpte, pel qual s'haja aplicat una reducció de jornada sense disminució proporcional de les retribucions corresponents.

II.9.- El procediment de revisió d'ofici té com a finalitat expulsar de l'ordenament jurídic els actes i disposicions administratives que es troben viciats de nul·litat plena, per qualsevol de les causes arrellegades en l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'article 47 de la mateixa Llei 39/2015 es refereix a la nul·litat de ple dret, que estableix entre els supòsits contemplats, en l'apartat 1-f), *"els actes expressos o presumptes contraris a l'ordenament*



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

jurídica pels quals s'adquireixen facultats o drets quan es manque dels requisits essencials per a la seua adquisició".

El procediment per a acordar la nul·litat de ple dret es regula en l'article 106.1 de la mateixa Llei 39/2015, que disposa que *"Les administracions públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud d'interessat, i previ dictamen favorable del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la Comunitat Autònoma, si n'hi haguera, declararan d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagen posat fi a la via administrativa o que no hagen sigut recorreguts en termini, en els supòsits previstos en l'article 47.1."*

Així mateix, la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local disposa en l'article 53 que les corporacions locals podran revisar els seus actes i acords en els termes i amb l'abast que, per a l'Administració de l'Estat, s'estableix en la legislació estatal reguladora del procediment administratiu comú.

En el mateix sentit es pronuncien els articles 4.1.g) i 218 del Reial decret 2568/1968, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.

II.10.- En les al·legacions presentades no s'ha aportat ni un sol argument que pugua desvirtuar la necessitat de revisar d'ofici tant l'Acord del Ple de 31 d'octubre de 2019 com les resolucions d'Alcaldia i qualsevol acte presumpte que haja aplicat el Decret 42/2019 mitjançant reducció de jornada sense reducció proporcional de les retribucions.

II.11.- El Dictamen núm. 741 / 2021 del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, de 9 de desembre de 2021, no deixa tampoc lloc a dubtes sobre la nul·litat de l'Acord del Ple de 31 d'octubre de 2019, dels actes dictats en la seua aplicació i de les concessions de permisos sense disminució de retribució enteses per silenci, i per tant procedeix la revisió d'ofici de tals actes.

Per tot l'anterior, de conformitat amb la competència del Ple establida en l'article 22 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, procedeix l'adopció del següent.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea d'Interior i Personal, en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.

Intervencions:

- Sr. Ciscar: per fer una mica de cronologia dels fets, en el Ple de 31 d'octubre de 2019 es va adoptar acord relatiu d'aplicació al personal de l'article 7.4 del Decret 42/2019 de 22 de març del Consell de la Generalitat Valenciana, relatiu a mesures de conciliació familiar a les quals podrien tenir dret els treballadors i treballadores de l'Ajuntament amb familiars a càrrec.

De conformitat amb aqueix acord d'octubre de 2019, es van dictar una sèrie de resolucions a algunes persones que ho van demandar, però va arribar un moment en què la Sra. secretària de la Corporació va deixar de validar aquestes resolucions que quedaven pendents de resoldre i al·legava que aquest acord no era legal i es va demanar un informe jurídic sobre aquest tema. El 22 de març de 2021, tenim un informe de l'assessor jurídic de l'Ajuntament de Paiporta. El 23 d'abril de 2021 es planteja la qüestió en la Mesa de negociació de l'Ajuntament de Paiporta. El 13 de maig, emet un informe la Sra. secretària de l'Ajuntament i en la sessió del 27 de maig de 2021, s'aprova iniciar un procediment de revisió d'ofici d'aquest acord d'octubre de 2019.

Primer, es va donar tràmit a les persones interessades, després, com és preceptiu, es demana un





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

dictamen al Consell Jurídic Consultiu i, a principis de desembre, s'emet aquest dictamen. En conseqüència, també sol·licitem informe a l'assessor jurídic de l'Ajuntament i va proposar que haviem de desestimar les al·legacions presentades en el tràmit d'audiència, revisar d'ofici i, en conseqüència, declarar nul de ple dret l'acord que prenem el 31 d'octubre de 2019 i facultar a l'Alcaldia per a dictar quantes resolucions siguin necessàries i notificar-ho a les persones interessades, com diu la part resolutiva d'aquest punt que es porta a Ple.

- Sra. Lissarde: el grup Popular es va abstenir per coherència, votem a favor de l'acord en el seu moment i, també, perquè tenim dubtes dels informes de Secretaria, de l'assessor jurídic de l'Ajuntament i, fins i tot, del Consell Jurídic Consultiu, perquè, fins i tot, en aquest Consell tenen dubtes del seu informe perquè un membre emet vot particular dient que el que suposa l'estatut de l'empleat públic és de mínims i no hi ha res que impedisca millorar les condicions.
- Sr. Val: com ha dit el Sr. regidor, la sentència del Consell Jurídic Consultiu és preceptiva i vinculant, per tant, estem obligats a acatar-la. Hem de complir l'acord que es presenta ara i, també, els termes, molt ajustats i preceptius, que tenim per a comunicar a les persones afectades.
- Sr. Estellés: com més llegim aquesta revisió, més estem en contra d'ella. Es diu voluntat política i vostés no l'han tinguda. Quan diem des de Ciudadanos "vostés", ens referim al grup Socialista i Compromís, perquè a una cosa assenyada com l'acordat en Ple 31-10-19, i que sol·liciten vostés, perquè ho diu la secretària, es realitza una revisió, amb el seu consegüent cost econòmic, però això no els preocupa ja que és diners dels paiportins, no ho paguen vostés, per a dir uns anys després, com van dir en la comissió pertinent que suposaria una prevaricació i que es revoca. Perquè estan prevaricant diversos ajuntaments de la comarca, ho saben, després si una cosa aprovada per tots els grups polítics ara es desestima és perquè vostés, equip de govern, no han tingut voluntat política de mantenir-ho.

I ho sentim pels treballadors i treballadores que, en la nostra opinió, injustament no poden acollir-se a aquest acord.

- Sr. Ciscar: de cap manera comparteix aquest regidor, ni aquest grup municipal, ni crec que aquest equip de govern, cap paraula del Sr. Estellés. Entre altres coses perquè fa l'efecte que no sap el que diu. En primer lloc, a aquest equip de govern ens preocupa i molt, almenys, ho estem demostrant en la gestió en aquestes dues últimes legislatures els diners dels paiportins i de les paiportines.

És cert que tots els grup votarem a favor a l'octubre de 2019, però també és cert que la Sra. secretària, que té com a funció, entre altres, mantenir un criteri de validació de les qüestions que es fan i, a més, no solament era el criteri de la secretària, ens estaven arribant còpies de sentències d'altres ajuntaments que l'havien consultat i, en tots els casos coincidien, aquest acord no s'hauria d'haver pres, almenys, en la forma que es va fer. Jo crec que cap grup està en contra de les mesures de conciliació familiar de les empleades i empleats, i dels treballadors en general. Avui dia, són més que necessàries aquestes mesures, però també és necessari complir la llei. I si coincideixen la Sra. secretària, l'assessor jurídic, hem de revisar-lo i a més el Consell Jurídic Consultiu ha dictaminat, sí que és veritat que, amb un vot de discrepància, però això és bastant habitual, però la majoria diu que s'ha d'anul·lar aquell acord plenari i, a més, com diu el Sr. Val fer-ho avui i comunicar-ho a les persones interessades.

Això no és mala gestió de recursos econòmics, això és complir la llei.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

- Sr. Estellés: tenim clar les responsabilitats d'una secretària de l'Ajuntament, però també les responsabilitats d'un equip de govern, i si un ajuntament pròxim a nosaltres pot fer el mateix, pensem, d'entrada, que es pot fer i vostés no han tingut la voluntat política per a fer-ho.
- Sra. alcaldessa: respecte a la Sra. Lisarde sobre els seus dubtes sobre l'informe, nosaltres hem d'acatar la resolució vinculant del Consell Jurídic Consultiu i, també, li recorde que un vot particular no modifica cap resolució judicial, estem obligades i obligats a acatar les conclusions del Consell Jurídic Consultiu.

I respecte al Sr. Estellés, no compartisc en cap punt el que diu sobre la voluntat política, que es va manifestar en aquesta Corporació, els primers proponentes, els de l'equip de govern en 2019 i les treballadores i els treballadors saben quin ha sigut la voluntat d'aquest equip de govern. En aquest cas, no és tema de voluntat política, hem d'acatar les resolucions del Consell Jurídic Consultiu i seguir les indicacions de les habilitades i habilitats nacionals, si hi ha un altre ajuntament que té un altre criteri, aquell estarà obligat a seguir els criteris que els marquen els seus habilitats nacionals. Nosaltres ara estem obligats a atendre això, no és qüestió de voluntat política ni és voluntat d'aquest equip revertir això, però no tenim més remei i és el que estem fent.

- Sra. Lisarde: recorda a la Sra. alcaldessa que l'informe és optatiu, no vinculant i ja hi ha una sentència exemple en aquest Ajuntament que ens dona la raó en aquest sentit. Vaja amb compte quan diga coses jurídiques i, precisament, ens les diga a nosaltres.
- Sra. alcaldessa: li recomana revisar la documentació de l'expedient i els informes, diuen que és vinculant i així ho atenem.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 11 (6 Compromís i 5 PSOE)
- Vots en contra: 2 (Ciudadanos)
- Abstencions: 8 (PP)

L'Ajuntament Ple, per majoria (11 vots a favor, 2 vots en contra i 8 abstencions), acorda:

PRIMER.- Desestimar les al·legacions presentades en el tràmit d'audiència atorgat a les persones interessades, segons l'Acord del Ple de 27 de maig de 2021 i de les resolucions de l'Alcaldia dictades en la seua aplicació.

SEGON.- Revisar d'ofici i, en conseqüència, declarar nul de ple Dret l'Acord del Ple de 31 d'octubre de 2019, sobre aplicació al personal al servei de l'Ajuntament del que es disposa en l'article 7.4 del Decret 42/2019, de 22 de maig, del Consell de la Generalitat, sobre reducció de jornada sense reducció proporcional de les corresponents retribucions.

TERCER.- Facultar a l'Alcaldia per a dictar quantes resolucions siguen necessàries per a l'efectiu compliment del present Acord i de les seues conseqüències respecte de la situació del personal treballador que ha vingut gaudint de l'aplicació de la reducció de jornada sense reducció proporcional de les corresponents retribucions.

QUART.- Notificar el present Acord, juntament amb el Dictamen núm. 741 / 2021 del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, de 9 de desembre de 2021, a totes les persones interessades amb expressió dels recursos que procedisquen.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

19.- BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA.- 898206J-MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL COMPROMÍS PER A L'ATENCIÓ EN CASOS DE MORT GESTACIONAL I PERINATAL.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La mort perinatal es produeix quan el bebè mor dins del ventre de la seua mare, durant el part (fetal) o poc després de nàixer (neonatal). De la mateixa manera també aconseguix la situació en la qual es produeix una interrupció voluntària de l'embaràs (gestacional) per qüestions mèdiques tant de la mare com del bebè. Aquesta situació, molt dolorosa per a les mares i pares, ha sigut i continua sent un tema amb moltes dificultats per a gestionar-lo a la nostra societat, un tema tabú. Desgraciadament continua sent en molts casos un tema tabú, que moltes dones i homes porten en silenci, però també per la falta de procediments i protocols per a poder garantir la millor atenció possible, tant física com psicològica, i del desconeixement per part de la societat de la realitat que pateixen aquestes famílies; a la qual cosa cal sumar les manques que existeixen en la regulació laboral. Es produeixen així situacions en les quals les mares i pares no troben un reconeixement que els permeta enfrontar el dol, i gaudir d'una recuperació física i psicològica davant la pèrdua del seu bebè.

L'any 2008 es va aprovar "*l'Estratègia d'atenció al part normal en el sistema nacional de salut*", però en més de deu anys no s'ha aprovat una altra Estratègia a l'àmbit estatal ni s'ha actualitzat la vigent, només existeix una avaluació de l'any 2012 que posa en evidència la més que necessària actualització de les dades, objectius i línies estratègiques.

Als últims anys, alguns territoris han desenvolupat noves estratègies o plans. Extremadura, per exemple, va desenvolupar en 2015 una Estratègia d'atenció al part normal, en la qual s'inclouen protocols d'actuació i documentació que exposa com han de ser les pràctiques clíniques en els paritoris, per a unificar els criteris d'atenció a les maternitats d'Extremadura, segons l'evidència científica. Aquesta Estratègia inclou directrius d'actuació en tots els àmbits i per a tots els actors que intervenen.

Altres territoris compten també amb guies específiques d'acompanyament al dol gestacional, perinatal i neonatal, en les quals contemplen els diferents suposats, tant el de mort natural, com el de la interrupció de l'embaràs per problemes de salut de la mare o del fill o filla. El que serveix com a eina a les mares i pares que han d'afrontar aquest procés. Com que les causes poden ser diverses, les necessitats seran també diferents.

Al País Valencià es va aprovar una "*Estratègia per a l'atenció al part normal en la Comunitat Valenciana*" en 2009, deu anys després és necessari actualitzar-la per a disposar de tots els indicadors d'atenció al part que es necessiten per a conèixer completament quina és la situació actual quant als parts.

Al 2018 es va aprovar la "*Llei 8/2018, de 20 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat, de salut de la Comunitat Valenciana*", on es van introduir modificacions importants pel que respecta a l'atenció i tractament de les dones durant l'embaràs, el part, el puerperi i la lactància. El Govern del Botànic ha d'aplicar totes les mesures que siguen necessàries per a fer efectius aquests drets.

La pandèmia provocada per la Covid-19 va posar de manifest la necessitat d'actualitzar i adaptar qüestions relatives a l'atenció al part, per a garantir els drets de mares, pares i els seus xiquets i xiquetes, fins i tot, en una situació de pandèmia.

Per això, cal revisar l'estratègia per atenció als parts per a millorar la implementació dels drets reconeguts a la reforma de la llei de salut i també perquè qüestions com la mort perinatal tenen un



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

tractament més especialitzat i, per exemple, contemple tots els moments del procés; des de l'atenció assistencial de les dones quan estan ingressades a l'hospital, que molts casos es veuen en situacions tan doloroses com les d'haver de compartir habitació amb altres mares i els seus bebès nounats, fins al seguiment sanitari i psicològic dels mesos posteriors, perquè no es troben desamparades en tornar a casa. Ací és on la formació del personal professional cobra especial rellevància, han d'actualitzar-se els seus coneixements i habilitats per a modificar les rutines assumides per a millorar la qualitat de l'atenció i evitar qualsevol índex de violència obstètrica derivada de la manca d'atenció especialitzada cap a les dones.

D'altra banda, és imprescindible emprendre una revisió quant a les prestacions per maternitat i paternitat en els supòsits de mort perinatal. Actualment per a acollir-se a una prestació per maternitat o paternitat en aquests casos el bebè hauria d'haver arribat als cent vuitanta dies de gestació, deixant així totalment desprotegides a mares i pares que pateixen aquesta perduda en les setmanes prèvies sense cap dret a acollir-se a la prestació per maternitat i paternitat, fins i tot, quan parlem de qüestions com, per exemple, haver passat amb les necessitats físiques que comporta la recuperació. És per això que la regulació d'aquestes prestacions hauria de poder ajustar-se de manera proporcional en les setmanes de gestació, ja que encara que no hagen arribat als cent vuitanta dies, mares i pares necessiten una recuperació tant física com psicològica.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública en sessió ordinària celebrada en data 20 de desembre de 2021.

Intervencions:

- Sr. Gadea: llig l'exposició de motius, salvant alguns paràgrafs per a alleugerir l'exposició.
- Sra. Lissarde: com vaig dir en la Comissió Informativa, m'haguera agradat arribar a un acord. Demanava alguna cosa senzilla, que aquest grup venim demanant cada vegada que ens trobem amb el terme "País Valencià" en alguna de les mocions i el proponent ens va dir que no, que jo tenia un problema, però el problema el tenen ells perquè diuen que els és igual el terme i jo els demane el terme oficial i no baixen de la ruca, volen provocar conflicte.

És, en general, una bona moció. Afegiria, també, mort gestacional en supòsits d'avortament espontani perquè, els assegure, també es passa un duel, ho he passat dues vegades.

No aprovarem la moció pel terme reflectit, per coherència. Podríem haver-la aprovat, fins i tot, millorat, però vostés es deuen al que es deuen i nosaltres també.

- Sra. Torrijos: seguim amb la mateixa cantarella de sempre "País Valencià / Comunitat Valenciana". Els nostres antecessors, quan van fer l'Estatut d'Autonomia, no van tenir problema a arreplegar aquestes dues sensibilitats i del que es tracta és de parlar de l'important, la mort gestacional i perinatal.

Segons estadístiques oficials, unes 4500 parelles passen cada any per aquest amarg tràngol en la Comunitat Valenciana.

Una situació traumàtica que ha estat i continua estant silenciada i que la societat minimitza el dolor per ser morts de persones prematures.

La societat desconex que el dolor dels pares és el mateix que el que senten per qualsevol dels fills o filles que tinguen, independentment de la seua edat. Sempre recordaran aqueix dia, com



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

haguera sigut el bebè anys després, creixent,... Una situació que una gran part de la societat desconeix.

No menor és la situació dels papàs, als quals se'ls assigna el paper de forts per a consolar a la mare, tenint en compte que el seu dolor l'han de patir a vegades en silenci.

Dit això, el Partit Socialista i el grup municipal de Paiporta som conscients que hi ha necessitats en aquestes famílies, necessitats que cal arregar i implementar.

Tampoc volem deixar de fer un reconeixement al nostre personal sanitari, que sense tenir un protocol establert, són molts els que fan un treball extraordinari ateses aquestes famílies amb una sensibilitat i professionalitat especial.

No obstant això, tal és la nostra consciència de la situació, que hem sabut que en la Conselleria de Sanitat es van preocupar pel tema i es va instar que es fera un grup de treball per a arregar tota la informació i poder instaurar un protocol comú.

Segons la informació de la qual disposem, la Direcció general de Salut Pública i Addiccions té la competència i tasca assignada sobre aquest tema, per la qual cosa va iniciar un procés per a realitzar un protocol d'actuació comuna per als casos de mort perinatal i gestacional. Un protocol que servira de guia al personal sanitari, així com per a millorar les lleis existents.

Es va crear un grup de treball, coordinat pel Servei de promoció de la salut i prevenció en les etapes de la vida. Un grup integrat per metges i metgesses de diferents hospitals, psicòlegs i psicòlogues, associacions, entre altres.

Sabem que la labor del grup de treball va finalitzar fa un temps i que des de llavors no hi ha hagut més informació sobre aquest tema.

Estem d'acord amb aquesta moció i amb la intenció d'aquesta, sobretot del segon punt a l'últim, recalcant que en el punt quart, Paiporta ja porta dos anys commemorant aqueix dia.

Però realment ens sorprèn la primera proposta d'acord que insta al Consell. Ens sorprèn que isca de Compromís quan és el mateix Compromís qui té parat aquest protocol. Sabem que s'ha demanat informació diverses vegades i segueix sense tramitar-se.

La Direcció general segueix sense pronunciar-se, Direcció general que per cert gestiona Compromís i que depèn de la secretària autonòmica de Salut Pública, Sra. Isaura Navarro, companya també del seu partit.

Així que nosaltres els socialistes votarem a favor, com no podia ser d'una altra forma, i insistim que votem a favor demanant que insten als seus companys i companyes de partit que acaben la tramitació d'aquest protocol ja que en el grup de treball que es va crear tots van fer la seua labor i van aportar el seu granet d'arena, i van donar una visió plural des de diferents sectors. El del col·lectiu sanitari, el de la psicologia i el de les famílies afectades. Moltes gràcies.

- Sr. Estellés: no existeix unanimitat en aquest tema. Les principals organitzacions i sistemes sanitaris difereixen en els seus criteris a l'hora de concretar la duració del període perinatal i de definir els diferents tipus de mort perinatal. A més, en funció del país, aquest període inicia en l'una o l'altra setmana (Àustria: setmana 18; Noruega: 23; Anglaterra: 24).



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

MORTALITAT PERINATAL

M. FETAL M.

NEONATAL

Precoç 20- 27 setm.

Precoç fins al 7é dia

Tardana més de 28 setm.

Tardana 7-28 setm.

Com a norma general s'accepta la definició que proposa l'OMS. Aquella que ocorre entre la setmana 22 de gestació (154 dies) i els primers dies de vida del bebè.

Aquestes definicions són importants perquè són les que porten a prendre decisions mèdiques, administratives i jurídiques de cara al tractament que es dona al cos del bebè, a la seua vida i a la seua identitat com a individu.

En el món, anualment, es produeixen al voltant de cinc milions de morts perinatals.

Tot el que supose coordinació, entenem que és beneficiós per a la ciutadania i, en aquest cas, per a l'atenció sanitària i jurídica de les mamàs i papàs, que té a veure amb el temps de recuperació física i psicològica en la mortalitat perinatal.

La proposta de formació en els MIR i EIR en la formació continuada ens sembla molt adequada.

En el punt núm. 4, no acabem d'entendre la commemoració en aqueix record, per descomptat estem més d'acord en la formació i la coordinació.

El grup municipal Ciudadanos donarà suport a la moció.

- Sr. Gadea: no entraré en discussió política del terme "País Valencià". Des d'un punt de vista personal, vaig nàixer a Valladolid, vaig arribar al País Valencià als 15 anys, vaig estar envoltat de no valencià parlants, però en el meu treball com a assessor de CCOO em vaig trobar amb molts valencià parlants i em va semblar absurd no aprendre-la perquè volia aquesta terra i als seus habitants, vull al País Valencià, igual que vull a la Comunitat Valenciana i a l'Antic Regne de València, em dona exactament el mateix i després, vaig entrar en Compromís, precisament perquè pensava que era un partit que defensava aquesta terra i em vaig fer regidor perquè vull aquest poble, no faig bandera de res especial, simplement m'és igual el terme, m'importa aquesta terra que és per la qual lluite.

Respecte al tema del protocol comú que s'està treballant a la Comunitat Valenciana, he de confessar que no tinc informació, llevat que es referisca a una comissió que es va muntar en el seu moment per a l'estratègia valenciana, però va ser en el 2009. És moment per a revisar-ho.

Respecte al tema comentat pel representant de Ciudadanos, com passa moltes vegades, hi ha criteris diferents de definició, però l'important és poder defensar i atendre les persones que tenen un problema no resolt, ja parlem de 180 dies com de 182, i aquest és la finalitat d'aquesta moció.

- Sra. alcaldessa: simplement afegir que, per desgracia, moltes dones ens hem vist en aquestes situacions personals tan complicades i moltes hem rebut una atenció molt individualitzada i, a posteriori també, molt correcta. Segur que no en tots els casos és així i això és el que pretén el protocol, que s'institucionalitze i no depenga de la voluntat del personal i dels equips sanitaris.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE i 2 Ciudadanos)
- Vots en contra:
- Abstencions: 8 (PP)

L'Ajuntament Ple, per majoria (13 vots a favor i 8 abstencions), acorda:

PRIMER: que l'Ajuntament de Paiporta inste al Consell a:

Dur a terme una avaluació de *"L'Estratègia per l'atenció del part normal en la Comunitat Valenciana"* per a analitzar la seua implementació al sistema sanitari valencià, així com valorar la necessitat d'actualitzar-la per a incorporar aquells drets que es van arregar amb l'aprovació de la *"Llei 8/2018, de 20 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat, de salut de la Comunitat Valenciana"*.

Establir en col·laboració amb els centres i establiments sanitaris, mecanismes de compliment per a garantir el desenvolupament i aplicació de les mesures relatives a l'assistència sanitària en l'àmbit de la salut sexual i reproductiva de la dona.

Incorporar a l'Estratègia *"per l'atenció del part normal en la Comunitat Valenciana"* la diferenciació dels diferents supòsits de mort perinatal i, fins i tot, revisar les setmanes que aconseguix, com la interrupció de l'embaràs per malaltia de la mare o el fill o filla, per a aplicar diferents mesures en funció de les necessitats de les mares i els pares.

Establir mecanismes de coordinació entre el personal facultatiu i el centre de salut corresponent per als casos de mort gestacional i perinatal, amb l'objectiu de donar la millor atenció psicològica de mares i pares durant tot el procés de mort perinatal, avortament o interrupció d'embaràs en cas de malaltia fetal greu o perill per la salut de la mare, establir una connexió amb l'atenció primària per a garantir un seguiment en la recuperació física de la mare i en la recuperació psicològica de les mares i els pares.

Actualitzar i garantir l'accés a les dades hospitalàries d'atenció al part, exigir el compliment dels indicadors de qualitat establits en *"l'Estratègia d'atenció al part normal en la Comunitat Valenciana"*.

SEGON: Instar el Govern d'Espanya a prendre les mesures legislatives necessàries per a reformar la regulació de les prestacions de maternitat i paternitat quant als supòsits de mort perinatal per a establir la seua aplicació de manera gradual i proporcional en les setmanes d'embaràs, garantir així que totes les mares i pares podran disposar d'un temps de recuperació física i psicològica després d'una situació de mort gestacional, perinatal i neonatal amb l'objectiu de garantir la seua recuperació i de reconèixer el dret tant de la mare com del pare.

TERCER: Instar el Govern d'Espanya a incloure les recomanacions de l'Estratègia *"per a l'atenció al part normal"* en els continguts de la formació MIR i la formació EIR d'especialitats d'obstetrícia-ginecologia, pediatria i formació continuada.

QUART: Commemorar cada 15 d'octubre als ajuntaments el dia del record del dol perinatal.

CINQUÉ: Donar trasllat dels acords a la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, i al Consell.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

20.- BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA.- 900260M.- APROVACIÓ DEL "I PLA D'IGUALTAT MUNICIPAL DE PAIPORTA".

Vist l'expedient sobre aprovació del "I PLA D'IGUALTAT MUNICIPAL DE PAIPORTA", així com quants antecedents, informes i documents obren en aquest, sobre la base dels següents

I.- ANTECEDENTS

I.1.- L'Ajuntament Ple, en sessió celebrada el passat 26 de maig de 2016, va aprovar la "CARTA MUNICIPAL DE COMPROMÍS AMB LA IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES".

I.2.- Aquest Pla contempla dues fases, una de caràcter intern que centra les seues accions en la pròpia organització de la institució municipal i una altra dirigida a la ciutadania que és la que se sotmet a aprovació.

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

II.2.- Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.

II.3.- Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat per a la igualtat entre dones i homes.

II.4.- Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

En virtut de quant antecedeix, en ús de les atribucions que ostente sobre Delegació genèrica de la Sra. alcaldessa en l'àrea de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública, en virtut del Decret d'Alcaldia número 1921/2021 de data 5 de juliol de 2021, es proposa l'adopció del següent.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública en sessió ordinària celebrada en data 20 de desembre de 2021.

Intervencions:

- Sra. Coronado: el dret fonamental de la igualtat de dones i homes constitueix un valor cabdal per a la democràcia i és una necessitat essencial en una societat democràtica moderna que vol erradicar el sistema patriarcal androcèntric i sexista. Les polítiques de promoció d'aquesta igualtat consoliden una societat més justa, solidària, estable i honesta. Una societat que millorarà la qualitat de vida i les relacions interpersonals dels seus integrants.

La igualtat és la possibilitat que tenen totes les persones de desenvolupar les seues capacitats personals, tant públiques com privades, de prendre decisions sense les limitacions imposades socialment i culturalment en funció del seu sexe biològic, però també és una necessitat estratègica per aprofundir en la democràcia i per la construcció d'una societat més cohesionada i desenvolupada, tant socialment com econòmicament.

Som conscients dels avanços en matèria d'igualtat que la nostra societat ha experimentat en les últimes dècades. Els mitjans de comunicació, les institucions, la comunitat educativa... han estat motors indispensables per a l'inici del camí de la normalització i la despatriarcalització. Però el camí és llarg, i també tenim present els importants obstacles que encara hem de lliurar, i que



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

impedeixen l'accés i la participació en les mateixes condicions, en la vida econòmica, laboral, social, cultural, educativa i política.

Des de les administracions municipals cal exercir això d'una manera efectiva i implicar-ho en tots els aspectes de la vida. Eliminarem els estereotips i rols que tradicionalment ens han sigut assignats, impulsarem la incorporació, permanència i promoció de les dones en l'esfera pública i privada a fi d'eleva la qualitat de vida de tot el conjunt de la societat paiportina.

Per tot això, la promoció de la igualtat entre dones i hòmens és un eix vertebral de les polítiques d'Igualtat de l'Ajuntament de Paiporta. I el Pla municipal d'igualtat serà l'eina principal de les polítiques d'igualtat a la nostra ciutat, un dels recursos més importants i que ha de marcar el full de ruta del camí que hem iniciat.

Amb aquest Pla, l'Ajuntament de Paiporta es vol ratificar en el seu compromís per eliminar totes les formes de desigualtat i aconseguir una societat igualitària, i el document que hui tractem constitueix un punt de partida i un marc de referència per al nostre municipi a l'hora de decidir i definir el desenvolupament d'actuacions municipals de gènere i per a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes per als pròxims quatre anys.

Des de les administracions públiques hem de reconèixer les faltes derivades del model del qual provenim i aplicar les mesures per eliminar els estereotips i els obstacles en els quals es basen les desigualtats per avançar cap a un nou sistema de relacions personals i comunitàries basades en l'equitat, l'empatia i el rebuig total a la violència.

Per això cal desenvolupar mesures d'acció positives que possibiliten l'eliminació de determinades situacions de desigualtat o vulnerabilitat. Això ens ha portat a fer un treball transversal de perspectiva de gènere a tots els àmbits i polítiques municipals que ens ha permés obtenir un coneixement de la societat paiportina sobre la qual treballarem. Cal, a més, reconèixer el treball i l'esforç de totes les persones que han col·laborat en la confecció d'aquest Pla: personal tècnic municipal, regidores i regidors de les diferents àrees, associacions, comunitat educativa i representants de la ciutadania local...

Com bé sabeu aquest document ha passat per moltes mans. Ha sigut tractat en diferents comissions de treball, tres regidors d'Igualtat diferents, una pandèmia que ha complicat i endarrerit el treball a totes les àrees municipals i finalment, mitjançant reunions amb diferents departaments i agents locals. A voltes cal treballar amb calma i sense pressions per aconseguir un full de ruta reposat que unisca les intencions i objectius de totes i tots. El resultat és un pla d'acord a la realitat de Paiporta i assumible per als pròxims quatre anys.

Torne a recalcar-ho, l'elaboració d'aquest Pla no hauria estat possible sense la participació del personal tècnic de les àrees municipals i els agents socials locals del nostre poble, que s'han volgut implicar i fer, d'aquesta igualtat d'oportunitats entre dones i homes, també un dels seus objectius. Gràcies a totes elles i ells per la seua dedicació.

Una de les peces clau serà el treball a les escoles i els instituts del nostre municipi. Els i les joves són la base per poder fer canvis en la nostra societat. Amb una educació basada en valors igualitaris, on dones i homes convisquem en una societat lliure, diversa i respectuosa amb tothom. Però aquest Pla va més enllà i comprén la participació de tots els agents socials locals, des d'àrees com l'esport, l'ordenació urbana, l'ocupació...



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Serà un camí de llarg recorregut, segur que trobarem obstacles, però si treballem en coordinació, estiga qui estiga en els propers anys, arribarem molt més lluny per aconseguir una societat més justa i més igualitària.

- Sra. Lissarde: nosaltres li donarem suport a aquest Pla, estem d'acord que la igualtat existeix sobre la llei però la realitat moltes vegades entropessa amb la llei. Hem de continuar avançant i realitzant accions formatives, estem totalment d'acord. El Pla s'ha quedat una miqueta desfasat, sobretot quant a recollida de dades, perquè com ha dit la regidora, és un Pla que es ve treballant des de fa temps i per circumstàncies diverses mai ha tirat avant i la veritat és que alguna actualització en dades hauria estat bé. També tirem una miqueta de menys la concreció en les accions, però esperem i confiem que quan comence a rodar el Pla, concretarem coses i que igual que avui li donarem suport, podem, també, contribuir a que les accions siguin del gust de tots i, també, aconseguir que la igualtat entre tots siga un fet.
- Sra. López: bona vesprada, el partit Socialista està a favor d'aprovar aquest Pla d'igualtat municipal, ja que considerem que és imprescindible que existisca perquè puguem conviure en una societat justa i igualitària. És un Pla d'igualtat que s'està treballant des de 2017, on es pretén aconseguir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre homes i dones, i eliminar la discriminació per raons de sexe.

Aprofitem per a reconèixer el treball i l'esforç de les diferents àrees municipals i agents socials que han treballat en ella per a aconseguir una igualtat real i efectiva. És necessari continuar avançant en el compliment del Pla d'igualtat municipal i evitar qualsevol tipus de discriminació laboral i social. Des del partit Socialista continuarem treballant per a dur a terme totes les mesures necessàries per a erradicar qualsevol desigualtat.

- Sr. Estellés: gràcies alcaldessa, per descomptat donarem suport a aquesta moció i comentar que per descomptat hem avançat molt a nivell social i polític.

Volem destacar el treball que s'està realitzant per part dels treballadors i treballadores de Benestar Social i, probablement fa falta més personal. Fet aquest que cal comentar que Ciudadanos ha sol·licitat en la Comissió pertinent una revisió objectiva de la necessitat de personal en cada àrea. I dit això, volem destacar que la Constitució, en els articles 9.2. i 14 ja arrepleguen aquests drets d'igualtat i de responsabilitat de les administracions públiques.

Pel que entenem, des de Ciudadanos el que s'ha de fer és complir-los i que es faça tot el possible per detectar aquestes desigualtats a Paiporta i resoldre-les. Aqueix ha de ser el principal treball d'aquesta Regidoria.

- Sra. Coronado: moltes gràcies a tots els grups per la vostra votació, però també gràcies per la participació en l'elaboració del Pla mitjançant la Comissió de Seguiment del Pla d'igualtat municipal durant aquests anys i ens continuem veient, treballant per a dur-ho a terme.
- Sra. alcaldessa: avui és un dia important per a nosaltres. Per a mi és una satisfacció que tots els grups donen suport de forma unànime un pla tan important com és el Pla d'igualtat municipal de Paiporta. Per part meua, donar les gràcies a la regidora, Sra. Esther Coronado per tot el treball que sabem que té darrere, al personal de l'àrea que esperem incrementar en breu i com no, a totes les persones que han passat per aquest Pla que, segur, que l'han enriquit. Ho executarem i a continuar treballant per la igualtat a Paiporta.

L'Ajuntament Ple, per unanimitat de les persones assistents (21 vots a favor), acorda:





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

PRIMER: Aprovar el "I PLA D'IGUALTAT MUNICIPAL DE PAIPORTA" que consta com a document annex que forma part de l'expedient.

SEGON: Seguir en l'expedient el procediment i tràmits establits.

21.- CULTURA.- 900474J-MOCIÓ GRUP MUNICIPAL PP SOBRE ADEQUACIÓ DE LA BIBLIOTECA A LES DEMANDES DELS ESTUDIANTS DE PAIPORTA.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La biblioteca municipal, com a únic espai públic destinat per a l'estudi i lectura ha de respondre a les exigències raonables que la població estudiantil del municipi demanda sobre aquesta.

La biblioteca municipal, com a espai destinat a l'estudi ha de mantenir i ha de vetllar en tot moment per un clima de silenci adequat, que permeta la màxima concentració dels seus usuaris i usuàries.

És de sobres conegut i així s'ha comunicat a aquest plenari en anteriors ocasions que les activitats lúdiques, culturals o divulgatives que acolleix sistemàticament la biblioteca, encara que presenten un gran interès, es realitzen en un espai inadequat, ja que interfereixen en l'estudi i lectura de la major part dels usuaris i usuàries d'aquesta.

Així mateix, durant les èpoques d'exàmens, quan es dispara la concurrència a la biblioteca, l'horari encara ampliat, no s'ajusta a les necessitats dels estudiants, per tant ha de cobrir-se aquesta demanda ampliant l'horari d'aquesta, d'aquesta forma evitariem desplaçaments del nostre estudiants a les biblioteques d'altres municipis.

Vist el dictamen favorable de la Comissió municipal informativa de l'àrea de Cultura en sessió ordinària celebrada en data 22 de desembre de 2021.

Intervencions:

- Sra. Lisarde: la nostra biblioteca, a més d'estar destinada a la lectura i estudi, arreplega diverses activitats culturals i els estudiants es queixen de la falta de silenci i la falta de concentració que suposa per a ells que es realitzen aquest tipus d'activitats.

Nosaltres no estem en contra que es realitzen aquestes activitats, però sí que considerem que tenint altres espais culturals en el municipi com són l'Auditori, el Museu de la Rajoleria o, fins i tot, algunes es podrien realitzar en altres espais de l'Ajuntament. Hauríem d'ajudar, promoure i afavorir l'estudi, tenint en compte que qui més acudeix a la biblioteca i durant més hores, no té a la seua casa facilitat d'estudi per falta de silenci, d'espai o per falta de tenir un escriptori on fer les seues tasques mentre està estudiant.

Demanem una ampliació d'horaris. Sabem que s'amplien els horaris en èpoques d'exàmens, però considerem que l'horari d'ampliació és insuficient. Sabem que han de desplaçar-se a altres municipis o a les biblioteques universitàries i tots sabem el que són les èpoques d'exàmens. No solament els universitaris, també batxiller i ESO. Sense altes hores de la matinada, però sí temps de necessitats per a poder estudiar. Per això hem presentat aquesta moció on arrepleguem la petició de molts estudiants de la nostra localitat, esperem que s'aprove per al major rendiment de tots ells. Estaríem agraïts i els nostres estudiants també.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

- Sr. Val: segons l'exposició de la Sra. Lisarde, sembla una moció molt senzilla i clara, però nosaltres no acabem d'estar d'acord i és també una qüestió clara i senzilla.

En el primer punt, la biblioteca municipal es dedica a la lectura i estudi. Respecte a la resta d'activitats culturals en altres edificis municipals, no estem totalment d'acord. Ho comentem en la Comissió, perquè entenem que l'activitat cultural és un tema molt ampli que abasta moltes característiques i dir que totes les activitats culturals han de fer-se a l'Auditori, al nostre entendre no té raó de ser. Actualment, les activitats que s'estan realitzant a la biblioteca estan majoritàriament relacionades amb la promoció de la lectura i, per tant, relacionades directament amb la biblioteca i entenem que és allí on s'han de realitzar i que és el lloc més adequat per a realitzar-les.

Una altra qüestió és que es plantegen temes organitzatius i que es proposen millores en organització, que sabem que ara s'estan abordant. Hi ha activitats que es realitzen fora de l'horari de la biblioteca i quan no hi ha usuaris a la biblioteca. Es fan presentacions de llibres, es fan presentacions d'altres activitats i, per tant, entenem que és el lloc adequat i no podem estar a favor que una biblioteca del segle XXI i que està relacionada amb les activitats que avui demanda la societat, no és únicament i exclusivament d'estudi, que també, i de silenci, que també. Poden tenir espais i horaris específics. Aquest primer punt no el podem donar suport.

D'altra banda, el segon punt, demana una ampliació de l'horari. S'argumenta únicament perquè hi ha peticions, no diu quantes, no sé si han fet una petició de quin és l'ús que s'està fent ara mateix de la biblioteca. Jo sí he demanat al tècnic de la biblioteca que em diga quines són les estadístiques. Ens diuen que la utilització de la biblioteca en temps d'exàmens, ara mateix, tenen una ampliació horària de 9 a 12 de la nit. És suficient. Està cobrint a una població que disminueix en unes proporcions grandíssimes d'11 a 12, de tal manera que hi ha dies en què hi ha un o dos usuaris. Per tant, no entenem com és la petició i quines dades està utilitzant el Partit Popular per a fer aquesta demanda. Si estiguera basada en nombres reals, possiblement no hi hauria cap dificultat a cobrir la necessitat. Es posa com a exemple altres biblioteques del nostre entorn, com Torrent. Hem de comparar poblacions relativament similars. Si comparem amb Torrent, que té més de 80.000 habitants. Les nostres dades ens diuen que la utilització a aqueixes hores i la petició del PP no s'acaben d'ajustar a la realitat de la nostra població. Per tot això, no donarem suport a la proposta, perquè no s'ajusta a les necessitats de la població de Paiporta quant a la utilització de la biblioteca, que segurament podrà millorar en funcionament i organització, però no hauríem de limitar a que fora un lloc on determinats usuaris i usuàries, el facen d'una forma exclusiva, per tant, votarem en contra.

- Sra. Torrijos: primer com a regidora de Cultura i responsable de la Biblioteca municipal i després com a veïna de Paiporta amb fills xicotets, família en edat universitària i més amics i amigues amb diferents edats i situacions, he de posicionar-me en contra d'aquesta moció que només vela pels interessos d'un sector de la societat, i intenta deixar fora de la Biblioteca municipal a la resta de la població.

1r – En l'exposició de motius es fa referència a les activitats lúdiques, culturals o divulgatives que interfereixen en l'estudi o lectura d'usuaris i usuàries. Deixarem les coses clares. Les activitats de presentacions de llibres o foment de lectura de públic adult es realitzen una vegada tanca la biblioteca a les 20h. L'única cosa que es realitza en horari obert és l'animació lectora infantil de 17,30 a 18,30h, 1 dimarts cada 3 setmanes.

2n – En la primera proposta d'acord, per tant, aquesta regidora no veu necessària la seua aplicació, ja que la major part del temps la biblioteca no realitza cap activitat. És més, apunte,



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

durant l'època d'exàmens no es realitza cap activitat ja que es dona prioritat als usuaris i usuàries estudiantils i es prioritza el silenci.

Per contra, hem de dir que no hem de confondre una biblioteca d'universitat amb una Biblioteca municipal, la qual ha de donar cobertura a totes les franges d'edat d'aquest municipi i lògicament aquesta Regidoria vetlarà per fomentar la lectura i l'accés a la mateixa de tota la població, sense exclusió, per aqueix motiu, no hem de fixar-nos solament en una part de la població.

Comentar-vos, també, que sabem que hi ha un problema d'insonorització en l'edifici i ja el tenim present per a començar a abordar-lo en 2022.

Per tant, el meu compromís, a facilitar l'estudi en l'època de major concentració de l'any i el compromís, la resta de l'any, a atendre a tota la població.

3r – Sobre la segona proposta d'acord. Vull que quede clar que la meua disposició a tenir un horari adaptat a les necessitats dels estudiants ha sigut total, sense problemes al fet que anara en l'horari més adequat.

Per això, jo mateixa vaig fer una consulta a diferents col·lectius estudiantils i tots coincidien en l'horari que al final s'ha posat, si haguera sigut un altre no haguera tingut cap problema a posar-lo. Recalcar que enguany s'ha doblat el servei perquè hem ampliat l'horari 3 setmanes més. Em sorprèn l'horari que em proposen perquè no va haver-hi ni una sola persona que em recomanara tenir obert fins més tard. Fins i tot, he continuat preguntant després que presentaren la moció i tots coincideixen en el mateix.

La persona que estudia de matinada són usuaris i usuàries de biblioteca d'universitat, no de municipal.

És més, segons les nostres dades i els del personal usuari, més tard de les 23h queden molt poques persones. A partir de les 23h el nombre de persones usuàries baixa considerablement i, sobretot, quan és divendres.

Per tant, insistisc en la meua disposició total a ampliar l'horari a les necessitats dels estudiants, però no puc acceptar la seua proposta quan no és la informació que tinc. No obstant això, em compromet a seguir amb aquesta disposició i, per tant, davant el pròxim període d'estiu tornaré a escoltar, novament, als usuaris i usuàries i ho adaptaré segons les seues necessitats. Moltes gràcies.

- Sr. Estellés: ens sembla una moció raonable, sempre que s'ajuste realment a les necessitats dels estudiants. Per descomptat, la donarem suport, però no compartim al cent per cent el fet que no es realitze cap activitat, excepte la lectura i l'estudi, perquè si són activitats culturals és el lloc adequat per a realitzar-les. Això sí, informant degudament i adequant els espais als estudiants i en horaris on no es coincidisca, perquè en cas de no reunir aquests requisits llavors sí que hauríem de cercar altres llocs on realitzar aquests actes culturals, perquè existeixen llocs per a realitzar-los. Sempre respectant fonamentalment a l'estudiant i al lector.

El que sí que observem una vegada més, sempre que hi haja queixes, es deu a una falta d'organització o com ha dit el Sr. Val, igual cal treballar una mica en l'organització d'aquests temes, perquè queixes sí que hi ha hagut. No sé si cal insonoritzar i si tècnicament es pot, però és fàcil resoldre-ho, perquè hi ha espais a l'Ajuntament per a poder realitzar la Colla de Lletres, club



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

de lectura, titelles, Món de Contes o presentació de llibres. És a dir, sempre que coincidisca amb l'estudi i la lectura, sí que volem donar prioritat a aquesta activitat, per tant, hauria de ser preferent per a aquesta regidora responsable de la biblioteca, per la qual cosa donarem suport a la moció demanant treballar més la coordinació i l'organització en l'àrea de la biblioteca. Gràcies.

- Sra. Lisarde: en primer lloc, volia agrair al grup Ciudadanos el suport a la moció i després volia posar en evidència que vostés mateixos es contradiuen perquè diuen que no hi ha activitats dins de l'horari de biblioteca però, després apareixen una sèrie d'activitats que sí que són dins de l'horari. Aquestes activitats es poden fer perfectament en altres espais i, si no els sembla bé l'Auditori, està el Museu de la Rajoleria i està la sala annexa, i hi ha molta possibilitat per a fer-les. Diu vosté que no coincideix amb l'època d'exàmens, no coincidirà amb època d'exàmens universitaris, però, sap vosté quina és l'època d'exàmens de batxiller?, perquè no coincideix amb la d'universitaris. Sap quina és l'època d'exàmens de l'ESO?, perquè pràcticament tot l'any. És veritat que, tant en ESO com, generalment, en batxiller, l'horari nocturn no el necessiten, però els nostres universitaris sí. I els nostres universitaris desapareixen de la biblioteca sobre les 10.30-11h perquè havent sopat es van a un altre lloc. Perquè aquí, al seu poble, no es poden quedar i això sorgeix d'una necessitat que ens fan arribar a nosaltres els estudiants i em tem, Sra. Torrijos, que a mi em donen una informació i a vosté li donen una altra.

Per a nosaltres ha sigut una queixa constant el tema dels sorolls, fins i tot, quan hi ha una presentació d'un llibre, que suposadament és després de l'horari de tancament, mai es comença després de l'hora de tancament, perquè hi ha una activitat prèvia que genera un soroll i el dia que hi ha una presentació d'un llibre a les 7 de la vesprada els estudiants han de picar esperons, perquè allí ja no es pot estar. I si no, tinga bé a anar i estar durant l'organització i veure el que es mou. I si vosté vol dades i un altre tipus que se sustente per a aquesta moció, no es preocupe perquè continuarem treballant per a continuar donant suport als nostres estudiants perquè crec que s'ho mereixen. I en el mateix sentit, Sr. Val, quant als espais i quant al tema dels horaris, perquè les intervencions han sigut coincidents, els done resposta en una sola vegada. Una altra cosa, dissabtes i diumenges està tancada i durant l'època d'exàmens, almenys de batxiller i universitaris, pensem que hauria d'estar oberta. Moltes gràcies.

- Sra. Torrijos: jo no m'he contradit, jo no he dit que no s'hagen fet activitats. Jo he dit que direm les coses com són i que les activitats són bàsicament de lectura infantil en horari d'obertura de la biblioteca. Aqueixes activitats no les traslladarem a cap altre lloc, perquè si tenim un lloc adaptat per a la lectura infantil i agafem als xiquets i ens els portem a un altre lloc que no és la biblioteca, no estem fomentant per a res l'ús de la biblioteca en aqueix tipus de població, amb la qual cosa ja estem expulsant de la biblioteca a una part de la població de Paiporta. I, d'altra banda, insistisc, sé que hi ha un problema d'insonorització i el vull abordar enguany 2022. Però torne a insistir, bàsicament, el 80% del temps de la biblioteca, no es realitza cap activitat. Perquè si comptem un dimarts cada 3 setmanes i un dia al mes el club de lectura que estan en una sala tancada i que pràcticament no genera cap soroll, perquè dubte molt que això interferisca en el dia a dia dels usuaris, és més, aqueixa població està contenta amb l'ús de la biblioteca i aqueixes reclamacions que li arriben a vosté, a mi no m'arriben, alguna de forma aïllada, però per norma general, aqueixes reclamacions no m'arriben. No retallaré l'ús de la biblioteca a un determinat sector de la població, fomentaré l'ús de la biblioteca per a totes i tots els paiportins i paiportines, depenent de les seues edats. I el que faré és ajudar a que cadascun tinga l'espai que necessite, el que necessite silenci, silenci, però els xiquets i xiquetes tenen també el seu dret a que es fomenti la lectura i a visitar la biblioteca i se'ls ensenye el que es pot fer a la biblioteca municipal.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

- Sr. Val: no m'agradaria que es quedara la sensació en la defensa d'aquesta moció, en la qual hi ha tota una sèrie de queixes relacionades amb la biblioteca. M'agradaria reforçar la idea que, avui dia, la Biblioteca municipal de Paiporta és un centre de cultura, és un centre d'activitats, és un centre dels millors valorats per la ciutadania de Paiporta i, com he coincidit, possiblement, com en totes les organitzacions, el funcionament és millorable i haurem de treballar perquè millore, però vull que quede ben clar que, avui dia, el funcionament de la biblioteca té el nostre suport i aspirem a que la iniciativa de tenir una biblioteca viva, plena d'activitats, que des de xicotets a majors acudisquen de manera habitual a la biblioteca com a centre de cultura, continue i s'amplie. I aquesta hauria de ser la idea, que em donava a mi la sensació que en la defensa de la moció semblava donar-se una idea negativa i catastròfica de la biblioteca. Això no és compartit i volia que quedara clar.
- Sra. alcaldessa: afegir que l'activitat que pot generar algun soroll, una vegada cada 3 setmanes, és exactament "Colla de Lletres". És una activitat que, recorde, s'ha fet sempre a la sala juvenil, que és una sala que està més insonoritzada que la resta. Ara no es fa allí per un tema estrictament del COVID. S'ha traslladat baix, quan s'ha pogut fer, pel tema de mesures de seguretat i prevenció. Demane un mínim de comprensió. Tota la societat paiportina té respecte a les mesures que hem hagut de prendre, ja quasi durant els dos anys de pandèmia en la qual algunes coses han canviat, hem hagut d'adaptar-nos. En aquest cas, poder garantir que aqueixos xiquets i xiquetes tinguen un mínim d'activitats i de foment de la lectura a la nostra biblioteca. No quedava una altra que fer-ho ací i, quan torne la normalitat, es reprendrà en un lloc més insonoritzat.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 10 (8 PP i 2 Ciudadanos)
- Vots en contra: 11 (6 Compromís i 5 PSOE)
- Abstencions:

L'Ajuntament Ple, per majoria (11 vots en contra i 10 a favor), desestima la moció.

PRIMER.- Que la biblioteca municipal es dedique a lectura i estudi, i que realitze, per tant, la resta d'activitats culturals en altres edificis municipals destinats a aquest efecte.

SEGON.- Que s'amplie l'horari de la biblioteca municipal en època d'exàmens i que es procedisca a la seua obertura de dilluns a diumenge des de les 7h fins a les 4h de l'endemà, la qual cosa afavoreix així l'estudi i evita desplaçaments dels nostres estudiants.

22.- MOCIONS I/O PROPOSTES PER URGÈNCIA.

No es presenten.

23.- PRECS I PREGUNTES.

— Sra. Lisarde: tinc un prec, han fet aquest Ple de manera telemàtica per les circumstàncies que estem vivint, una altra vegada hi ha molts contagis i m'agradaria que es tingueren en compte aquestes circumstàncies per a determinats actes que està realitzant l'Ajuntament. Sé que no hi ha mesures restrictives d'aforament en activitats culturals i altres, però ahir la gent tenia grans





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

queixes perquè era difícil mantenir les distàncies a l'Auditori perquè hi havia molta gent, i igualment al Tren de Nadal.

Canviant de tema, com és l'últim Ple de l'any, m'agradaria desitjar a tots una molt bona entrada d'any i que tinguen en compte tots que hem de ser prudents i tenir paciència i que ens cuidem tots molt. Bona nit.

– Sra. Torrijos: per la meua part hi ha hagut preocupació i una total responsabilitat a l'hora de continuar realitzant les activitats que estaven programades per a Nadal. Per part nostra, sabíem que els cinemes, teatres i auditoris estaven oberts, realitzant les actuacions que tenen previstes i el de Paiporta no ho anàvem a tancar, és un dels referents que hi ha a la comarca, entra dins del circuit cultural de la Comunitat Valenciana.

Ens preocupem de subministrar màscares infantils als xiquets i xiquetes que arribaven a l'Auditori, tant per als que tenien l'edat obligatòria com si no la tenien i li la volien posar. Teníem màscares ffp2 que subministràvem a les persones majors perquè es feren el canvi i pogueren estar a la sala amb màscares ffp2. Vam fer un dispositiu de quatre persones dins de la sala de l'Auditori per a controlar que la gent no beguera, no menjara, estiguera tothom en el seu lloc i control de les cues fora.

Jo he fet tot el que he pogut perquè es desenvolupara amb la màxima seguretat possible. Era un aclariment que li volia fer a la Sra. Lisarde.

I el mateix farem amb la Cavalcada de Reis. L'hem traslladada a unes avingudes més grans, un recorregut més ampli, perquè la gent no s'amuntega i farem un dispositiu de seguretat.

– Sra. alcaldessa: la Cavalcada en principi es manté i s'ha canviat el recorregut perquè siga en carrers més amples, hi ha un dispositiu de seguretat de policia i protecció civil, hem cancel·lat la recepció dels Reis Mags, com ens indiquen les mesures preventives de Conselleria per a evitar aglomeracions en un lloc concret en acabar. Prenem mesures segons es van desenvolupant els esdeveniments.

– Sra. Sandrós: hola, moltes gràcies alcaldessa, bona vesprada a tots. En referència al que comentava la Sra. Lisarde sobre la concentració de persones, com vosté sap, si és una activitat a l'aire lliure, les persones són pro-responsables a Paiporta i la majoria anaven amb màscara, i ho sé, ho he vist i he pujat al tren i he vist les cues com es realitzen, són ordenades, no obstant això, he de dir que, avui mateix, hi ha hagut una concentració massiva a la plaça 3 d'Abril, he contactat són el Sr. Sergio Lozano, intendent de la policia, i hem reduït el circuit del tren, perquè els xiquets i els pares pogueren pujar més ràpid.

– Sra. alcaldessa: vull afegir que en la Cavalcada no es tiraran caramels i joguets i el que volem és mantenir la il·lusió dels xiquets i xiquetes, d'una manera segura i ordenada perquè puguen veure als Reis d'Orient.

– Sr. Estellés: gràcies alcaldessa, un prec que li vull fer directament a vosté. Fa mesos aprovem un acord lingüístic, que donava a les nostres dues llengües la mateixa importància i rellevància institucional. El castellà i el valencià havien de ser igualment considerades, no obstant això, i de cara a la ciutadania, es continua recorrent a una sola llengua i no és el castellà. Són molts els veïns i veïnes que encara que parlen i entenen valencià, no ho saben llegir, queden exclosos d'estar informats de totes aquelles activitats que realitza el nostre Ajuntament. Tenint en compte



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

que paguen impostos, com tots nosaltres i, per tant, mereixen el mateix respecte, es podria plantejar que la informació arribara en les dues llengües? Gràcies.

– Sra. alcalcesca: tinc ací el reglament i no m'ha donat temps a llegir-lo sencer, però li assegure que s'està implantant tal com es va aprovar. Li recorde que en aquest reglament es fomentava l'ús del valencià, al mateix temps es garantia que, per exemple, a les persones que es dirigeixen a les administracions en castellà siguen contestades en l'idioma utilitzat. Però també es defensava la importància de preservar la llengua valenciana, perquè els estudis diuen que així s'ha de fer, per a mantenir-la perquè cap el risc de perdre-la.

De debò no he pogut llegir-ho tot, però podem repassar-ho en un altre moment, i si vol, em pot llegir el que no s'està complint per favor.

– Sr. Estellés: per exemple el BIM es fa en valencià, la informació que es dona des de la pàgina de l'ajuntament es dona en valencià, per exemple quan s'han emès totes les activitats de festes es fa en valencià, em referisc a això, que, d'alguna manera, jo crec que hem d'intentar és que la llengua ens ajude a entendre'ns i a comunicar-nos, no a excloure a ningú, i en aquest cas a aquells castellà parlants, que encara que entenen el valencià, no el saben llegir, queden exclosos, el nostre prec és, si això, es podia intentar tenir en compte, perquè s'està exclouent a una part de la població que no sap llegir valencià, i això no significa que no se li done importància a la llengua valenciana, que cal donar-la suport i en això estem d'acord, però hi ha un sector de la població que no entén el que se'ls envia. Res més.

– Sra. alcaldessa: no tinc el document definitiu, però sí que li puc llegir "l'Ajuntament de Paiporta utilitzarà el valencià en tots els mitjans de comunicació propis, escrits o audiovisuals, tals com, (butlletí informatiu municipal BIM, o altres publicacions i emissores de televisió). Aprobat en aquest Ple, repassarem el reglament, però no em consta que no s'estiga complint. No tinga dubte que jo revisaré si no s'està complint i ho farem complir, encara s'està implantant.

Tenim un reglament que està aprovat i si hi ha normatives superiors s'han de complir, si vosté vol modificar-ho ho podem mirar.

– Sra. Gil: Bona nit, jo volia fer dues consultes:

1. Al llegir dos decrets que s'han aprovat avui en el Ple, he pogut detectar que en la resolució 3.379 del 17 de desembre de 2021, llig textualment, "aprovar pagament de taxació costes segons decret 27 de setembre del 2021, dictat pel Jutjat contenciós administratiu de València, en el procediment núm. 166 promogut per la Delegació de Govern, contra l'Ajuntament de Paiporta, en matèria d'exhibició de la bandera". M'agradaria que ens explicàreu una mica i si es pensa tornar a repetir.

2. En la pàgina web de l'Ajuntament, en el Portal de Transparència, hem pogut comprovar que, especialment, en la zona de la Corporació no està actualitzat des del mes de juliol, fa sis mesos. Coses, per exemple, com a assumptes de la policia local, no està penjat, els exregidors, no està actualitzat i és cridaner que hi ha un regidor en concret que està alliberat i, en canvi la seua nòmina no està penjada, no sabem molt bé perquè no hi ha cap nòmina penjada d'aqueixa persona. Des de juliol fins a desembre hi ha hagut temps perquè estiga més actualitzat aqueix Portal. Gràcies.

– Sra. alcaldessa: respecte a la primera qüestió, recorde que es van signar aqueixos costos, és un tema antic i això ja ho hem parlat, crec que són costos mínims i que la bandera no s'ha penjat





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

més. Era la bandera republicana, no era una bandera de cap partit polític, era una bandera que incloïa a totes les sensibilitats polítiques, però vosté ho sap i respecte al Portal de transparència li contesta la Sra. Torrijos.

– Sra. Torrijos: ho mirarem i revisarem, no tenia constància, jo pensava que estava tot al dia ja.

– Sra. alcaldessa: respecte al tema dels regidors i regidores, avui mateix es donava compte en aquest Ple de les últimes modificacions. En el cas de comunicació, decidim, de moment, que acabe la reestructuració. Avui mateix es donava compte de les primeres tinences d'Alcaldia, Junta de Govern, etc. En acabar tota aquesta reestructuració de l'equip de govern, no ho dubte que el revisarem. Crec recordar que hi ha coses que es revisen anualment, no mensualment.

– Sr. Val: una qüestió que ens ha arribat avui. Si seria possible avançar la publicació de l'ordre del dia del Ple, en xarxes socials, al mateix dia que es realitza la convocatòria del Ple. Ho he comprovat avui i ens han fet la proposta d'avançar-ho un parell de dies, al dia de la convocatòria perquè la ciutadania sàpia quin és l'ordre del dia dels plens.

– Sra. alcaldessa: entenc que no hi hauria cap problema a avançar-lo, però m'agradaria que continuara fent-se el mateix dia per que així es recorda el Ple, per si el volen veure per internet o, quan es puga, acudir presencialment.

– Sr. Ciscar: desitjar a la Corporació que tingueu molta salut i un bon any 2022.

– Sra. alcaldessa: afegir respecte al que s'ha comentat del Ple, que s'està fent així des de 2015, però qualsevol aportació és benvinguda, hi ha propòsit de millora.

Donar les gràcies en aquest cas al departament d'Informàtica i al de Comunicació per la labor realitzada en el dia d'avui.

Demana a la població prudència i responsabilitat, desitja que puguin gaudir aquests dies al costat de la família i persones volgudes i desitjar a tota la Corporació i a tota la població de Paiporta un any 2022 una mica millor que enguany, si és possible. Us desitge el millor.

I no havent-hi altres assumptes que tractar, l'Alcaldia-Presidència dona per finalitzada la sessió, i s'alça la mateixa a les 21.15 h. del dia 30 de desembre de 2021, del que com a secretària en done fe.

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que, conforme al que es disposa en l'article 91 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la present acta ha sigut aprovada, en els termes que figuren en l'acord d'aprovació, en la sessió celebrada el dia 24 de febrer de 2022.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022**ACTA Nº 13 - PLENO ORDINARIO DÍA 30/12/2021**

En Paiporta, siendo las 18:30 horas del día 30 de diciembre de 2021, previa la correspondiente convocatoria y bajo la presidencia de la Sra. alcaldesa D^a. M^a Isabel Albalat Asensi, asistida de la secretaria accidental de la Corporación D^a. M^a del Rosario Castillo Devís, se reúnen en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial, con el objeto de celebrar sesión ordinaria, en primera convocatoria, los miembros de la Corporación que a continuación se expresan:

ASISTENTES:**Alcaldesa-Presidenta:**D^a. María Isabel Albalat Asensi (PSOE)**Concejales/as:**

D. Josep Val Cuevas (Compromís per Paiporta)

D^a. María Ángeles Val Cano (Compromís per Paiporta)

D. Rafael Gadea Merino (Compromís per Paiporta)

D^a. Olga Sandrós Torregrosa (Compromís per Paiporta)D^a. Esther Coronado García (Compromís per Paiporta)D^a. Laura Jiménez Jiménez (Compromís per Paiporta)

D. Vicent Ciscar Chisbert (PSOE)

D^a. María Jesús López Sanz (PSOE)

D. Alejandro Jorge Sánchez Tarazona (PSOE)

D^a. Esther Torrijos Alonso (PSOE)D^a. María Consuelo Lissarde Marín (PP)

D. Vicente Ibor Asensi (PP)

D^a. María Isabel Chisbert Alabau (PP)D^a. María Isabel Peyró Fernández (PP)

D. Christian Montávez Redondo (PP)

D^a. María Esther Gil Soler (PP)

D. Alejandro Gutiérrez Martínez (PP)

D. Manuel Carratalá Vila (PP)

D. Francisco Estellés García (Ciudadanos de Paiporta)

D^a. Matilde Cardós Sanz (Ciudadanos de Paiporta)**Secretaria Accidental:**D^a. M^a del Rosario Castillo Devís

La sesión se celebra de forma telemática desde el salón de Plenos de la Casa Consistorial, asistiendo presencialmente D^a. M^a Isabel Albalat Asensi y la secretaria accidental D^a. M^a Rosario Castillo Devís. El resto de miembros de la corporación asisten telemáticamente.

Tal como consta en el expediente, todos los miembros corporativos han suscrito una declaración responsable sobre su geolocalización (permanencia en territorio español durante la sesión telemática), para así cumplir lo dispuesto en el artículo 46.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, modificada según la Disposición final segunda del Real Decreto Ley 11/2020, de 31 de marzo, por el que se adoptan medidas urgentes complementarias en el ámbito social y económico para hacer frente al COVID 19.

Prestan su apoyo de forma telemática los servicios del lenguaje de signos.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Declarado público el acto y abierta la sesión por la Sra. alcaldesa, se procede a tratar los asuntos y adoptar los acuerdos sobre los expedientes incluidos en el siguiente, con la modificación aprobada en la Junta de Portavoces sobre la inclusión de dos puntos previos:

1.- Ratificar la conformidad de los miembros del Pleno a que éste se realice de forma telemática por circunstancias sobrevenidas debido al virus COVID19.

2.- Dar cuenta del escrito presentado por el grupo político municipal PP sobre designación de Portavoces y miembros en el Consejo de Administración ESPAI.

El portavoz de cada grupo municipal votará en nombre del grupo, sin perjuicio de la posibilidad de efectuar el voto particular.

ORDEN DEL DÍA

SECRETARÍA

- 1.- Ratificar la conformidad de los miembros del Pleno a que éste se realice de forma telemática por circunstancias sobrevenidas debido al virus COVID19.*
- 2.- Dar cuenta del escrito presentado por el grupo político municipal PP sobre designación de Portavoces y miembros en el Consejo de Administración ESPAI.*
- 3.- Aprobación, si procede, del acta nº 12/2021, de 25 de noviembre.*
- 4.- Resoluciones dictadas por la Alcaldía y Concejalías Delegadas desde la última sesión ordinaria del Pleno.*
- 5.- Sesiones de Junta de Gobierno Local celebradas desde la última sesión ordinaria del Pleno.*
- 6.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía Nº 3301 de 13 de diciembre "Delegación de la Alcaldía en la concejala M^a Ángeles Val Canós, referente al área de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad y Delegación especial de la Alcaldía de Juventud (área de Cultura) en la concejala Laura Jiménez Jiménez."*
- 7.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía Nº 3334 de 14 de diciembre "Designación miembros Junta de Gobierno Local y Tenencias de Alcaldía."*
- 8.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía Nº 3335 de 14 de diciembre "Resolución de la Alcaldía sobre composición de las Comisiones Informativas."*

HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

- 9.- 760904M-Dación de cuentas de los informes núm. 111-112-113 y 114/2021 definitivos de control financiero, relativo a la cuarta actuación sobre comprobar la destinación de las aportaciones a grupos políticos municipales i gestión de contabilidad específica, incluida en PACOFI21.*
- 10.- 862482R-Adhesión Convenio colaboración entre la Generalitat i la Federació Valenciana de Municipios y Provincias, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, en materia de embargos por deudas correspondientes a ingresos de derecho público a realizar fuera de sus respectivos ámbitos de competencia territorial.*
- 11.- 812772A-Mandato corporativo 2019-2023-Modificación en órganos de gobierno, y designación Tenencias de Alcaldía y delegaciones por cambio titular Alcaldía i designación representantes en órganos supramunicipales.*
- 12.- 812772A-Mandato corporativo 2019-2023-Modificación de retribuciones e indemnizaciones a los miembros de la corporación y dotación económica a los grupos políticos municipales.*



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD

- 13.- 320873H-Aprobación del Plan de Emergencias ante Sequías del Municipio de Paiporta.
- 14.- 423233Z-Adjudicación del expediente de contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de protección contra incendios de los edificios municipales dependientes del Ayuntamiento de Paiporta.

INTERIOR Y PERSONAL

- 15.- 898816F-Moción grupo municipal socialista sobre la brecha digital como causa de exclusión social de las personas mayores.
- 16.- 739710A-Adjudicación del expediente de contratación de servicio de soporte y mantenimiento de la aplicación de gestión, inspección y recaudación tributaria.
- 17.- 754767N-Aprobación del expediente de contratación de servicio de retirada y traslado a depósito, de toda clase de vehículos de las vías públicas del término municipal de Paiporta, así como de la gestión integral de los vehículos abandonados.
- 18.- 782041T-Revisión de oficio del acuerdo del pleno de fecha 31-10-2019, sobre aplicación al personal al servicio del Ayuntamiento de Paiporta del artículo 7.4 del decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre reducción de jornada sin reducción de retribución.

BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA

- 19.- 898206J-Moción del grupo municipal Compromís para la atención en casos de muerte gestacional y perinatal.
- 20.- 900260M-Aprobación del "I Plan de Igualdad municipal de Paiporta".

CULTURA

- 21.- 900474J-Moción grupo municipal PP sobre adecuación de la biblioteca a las demandas de los estudiantes de Paiporta.
- 22.- Mociones y/o propuestas por urgencia.
- 23.- Ruegos y preguntas

1.- SECRETARÍA.- RATIFICAR LA CONFORMIDAD DE LOS MIEMBROS DEL PLENO A QUE ÉSTE SE REALICE DE FORMA TELEMÁTICA POR CIRCUNSTANCIAS SOBREVENIDAS DEBIDO AL VIRUS COVID19.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos a favor), acuerda ratificar la conformidad a la realización de la sesión plenaria de forma telemática.

2.- SECRETARÍA.- 905314F.- DAR CUENTA DEL ESCRITO PRESENTADO POR EL GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL PP SOBRE DESIGNACIÓN DE PORTAVOCES Y MIEMBROS EN EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN ESPAI.

Según documento de entrada nº 18828 de fecha 23 de diciembre de 2021, recibido en Secretaría en fecha 27 de diciembre de 2021, por el que se comunica los cambios efectuados:



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

1º Cambio de portavoz: Mª Consuelo Lissarde Marín en sustitución de Vicente Ibor Asensi.

2º Cambio de viceportavoz: Vicente Ibor Asensi en sustitución de Mª Isabel Chisbert Alabau.

3º Cambio en los miembros del Consejo de Administración de la empresa pública ESPAI: Mª Isabel Chisbert Alabau en sustitución de Vicente Ibor Asensi.

Intervenciones:

- Sra. Lissarde: buenas tardes, como decía la Sra. alcaldesa, dar cuenta de la decisión del grupo, pero yo no quiero dejar la oportunidad de agradecer al grupo la confianza depositada en mí, espero no defraudar, igual que espero no defraudar a los vecinos de Paiporta en esta labor que empiezo hoy.
- Sra. alcaldesa: bienvenida como portavoz del grupo Popular y darle las gracias al Sr. Ibor por toda la labor que ha hecho durante todo este tiempo, que seguro que continuará haciéndola.

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados/as.

3.- SECRETARÍA.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA Nº 12/2021, DE 25 DE NOVIEMBRE.

Se deja el punto sobre la Mesa, por quedar pendiente de finalización debido a una acumulación de tareas en Secretaría.

4.- SECRETARÍA.- RESOLUCIONES DICTADAS POR LA ALCALDÍA Y CONCEJALÍAS DELEGADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO.

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 22.2-a) y 46.2-e) de la Ley de Bases de Régimen Local, y 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se informa a la Corporación Municipal de las Resoluciones de la Alcaldía y Concejalías Delegadas de Área habidas desde la última sesión del Pleno, según consta en los libros correspondientes de la Corporación, cuyo resumen es el siguiente:

NÚMEROS DE DECRETOS	TOTAL DECRETOS EMITIDOS
nº 3039 de 17/11/2021 al 3410 de 20/12/2021 (ambos inclusive)	372

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados/as.

5.- SECRETARÍA.- SESIONES DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL CELEBRADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO.

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 22.2-a) y 46.2-e) de la Ley de Bases de Régimen Local, se informa a la Corporación Municipal de los acuerdos de la Junta de Gobierno Local adoptados desde la última sesión ordinaria del Pleno, según consta en las actas correspondientes, cuyo resumen se detalla:





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Nº DE ACTA	FECHA DE LA SESIÓN
23	05/11/2021
24	19/11/2021
25	03/12/2021

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados/as.

6.- SECRETARÍA.- DAR CUENTA DEL DECRETO DE ALCALDÍA Nº 3301 DE 13 DE DICIEMBRE “DELEGACIÓN DE LA ALCALDÍA EN LA CONCEJALA M^a ÁNGELES VAL CANÓS, REFERENTE AL ÁREA DE URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD Y DELEGACIÓN ESPECIAL DE LA ALCALDÍA DE JUVENTUD (ÁREA DE CULTURA) EN LA CONCEJALA LAURA JIMÉNEZ JIMÉNEZ.”.

“Delegación de la Alcaldía, referente al área de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad, en la concejala M^a Ángeles Val Canós.

Delegación especial de la Alcaldía de Juventud (Área de Cultura), en la concejala Laura Jiménez Jiménez.

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Después de la constitución del Ayuntamiento que tuvo lugar en la sesión del día 15 de junio de 2019, mediante Decreto de Alcaldía n.º 1301/2019, de 4 de julio, entre otras cuestiones, se efectuaron las delegaciones de la Alcaldía en las concejalías genéricas de Área y especiales para determinados servicios.

Entras ellas, se atribuyó el área de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad al Sr. Josep Val Cuevas.

I.2.- En el pleno del día 23 de junio de 2021, en cumplimiento del pacto de gobierno suscrito con el grupo PSOE presentó la renuncia a la Alcaldía la Sra. Isabel Martín Gómez, quedando como alcaldesa en funciones la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera teniente de Alcaldía.

I.3.- El día 30 de junio de 2021, en la sesión extraordinaria del pleno del ayuntamiento, se procedió a la elección de titular de la Alcaldía, y tomó posesión la Sra. Maribel Albalat Asensi como alcaldesa del Ayuntamiento de Paiporta.

Por lo cual, mediante Decreto de la Alcaldía n.º 1921, de 5 de julio de 2021, se ratificaron y/o modificaron las delegaciones efectuadas en el DA n.º 1301/2019, atribuyendo al concejal Josep Val Cuevas, el área de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad.

I.4.- En la sesión del Pleno de 28 de octubre de 2021 se tomó conocimiento de la renuncia al cargo de la Sra. Isabel Martín Gómez, concejala del área de Hacienda y Administración General.

I.5.- Mediante Decreto de Alcaldía n.º 2899/2021, de 5 de noviembre, se efectúa delegación de la Alcaldía en el concejal Josep Val Cuevas, referente al área de Hacienda y Administración General.

I.6.- En la sesión ordinaria del pleno del ayuntamiento de 25 de noviembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, tomó posesión como concejala del Ayuntamiento de Paiporta, tras la renuncia de la Sra. Martín Gómez.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Visto lo cual, se considera procedente modificar las delegaciones de Alcaldía efectuadas en concejales y concejales que se indican.

II. FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- La ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL) en el artículo 21.3, determina que la Alcaldía puede delegar el ejercicio de sus atribuciones, excepto aquellas que expresamente se determinan en el mencionado precepto legal, en la Junta de Gobierno Local y en los concejales y concejales.

II.2.- El artículo 43 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), se refiere a la delegación de atribuciones de la Alcaldía.

Las delegaciones podrán ser genéricas, referidas a una o varias áreas o materias determinadas, y podrán alcanzar tanto las facultades de dirigir los servicios correspondientes como la de gestionarlos en general, incluidos la facultad de resolver mediante actos administrativos que afectan terceros (artículo 44.3 del ROF).

La Alcaldía también podrá efectuar delegaciones especiales en cualquier concejal o concejala para la dirección y gestión de asuntos determinados incluidos en las áreas. En este caso, el concejal o concejala que ostente una delegación genérica, tendrá la facultad de supervisar la actuación de quienes tengan una delegación especial para cometidos específicos incluidos en su área (artículo 43.4 ROF).

Las delegaciones especiales relativas a un determinado servicio comprenderán la dirección interna y la gestión de los servicios correspondientes, pero no podrá incluir la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros (artículo 43.5.b).

II.3.- Conforme al artículo 44 del mencionado RD 2568/1986 todas las delegaciones referidas en el artículo anterior del ROF serán realizadas mediante decreto de la Alcaldía que contendrá el ámbito de los asuntos a que se refiere la delegación, las facultades que se delegan, así como las condiciones específicas de la ejecución de las mismas en la medida en que se concretan o apartan del régimen previsto en el indicado Reglamento.

Las delegaciones surtirán efecto, desde el día siguiente de la fecha del decreto, salvo que se disponga otra cosa en este, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

De todas las delegaciones efectuadas se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre con posterioridad en la delegación.

Y en virtud del expuesto, esta Alcaldía dicta la siguiente :

RESOLUCIÓN:

PRIMERO.- Modificar la **delegación genérica** en el área municipal de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad, efectuada al concejal al concejal Josep Val Cuevas y conferir dicha **delegación genérica** a la concejala, Sra. M^a Ángeles Val Canós, en los mismos términos que aparecen contemplados en el Decreto de la Alcaldía n.º 1301/2019, de 4 de julio, modificado por Decreto de la Alcaldía n.º 1921, de 5 de julio de 2021:



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

ÁREA DE URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD: D^a M^a ÁNGELES VAL CANÓS

- *Planeamiento Urbanístico (Plan General de Ordenación Urbana y el resto de instrumentos de ordenación urbanística).*
- *Ordenanzas y reglamentos de servicios públicos de índole técnica (ordenanza general de construcción, transportes públicos, alumbrado público, alcantarillado y depuración de aguas residuales, suministro de agua para consumo, contaminación ambiental, residuos sólidos urbanos y su tratamiento, limpieza viaria, catálogo de edificios históricos, arbolado, energías alternativas, etc.).*
- *Gestión Urbanística (Programas de Actuación Integrada, reparcelaciones, proyectos de urbanización y de obras, expropiaciones y el resto de instrumentos de gestión urbanística legalmente establecidos, así como tramitación de la contratación, seguimiento y control de obras y servicios públicos municipales de índole técnica, excepto asuntos que estén encomendados al departamento de Contratación o que se gestionan por la empresa pública de servicios).*
- *Disciplina Urbanística y Medioambiental (licencias de obras, declaraciones, autorizaciones y licencias ambientales, licencias de apertura de establecimientos y otras actividades, licencias de parcelación, otros instrumentos de policía urbanística y medioambiental para el control de las actividades privadas y públicas, órdenes de ejecución por razones de seguridad, salubridad y ornamento, infracciones y sanciones urbanísticas y medioambientales, exceptuadas las relativas a las Ordenanzas de Convivencia, Mercados, Cementerios y de Salud Pública y Sanidad).*
- *Relaciones agrarias y huertos urbanos.*
- *Mobiliario urbano, conservación de calles y caminos, parques y jardines.*
- *Entidad Pública Empresarial "Empresa de Servicios de Paiporta" (ESPAI).*
- *Vivienda, Medio Ambiente y Calidad de Vida, crecimiento sostenible de la población.*
- *Patrimonio municipal del suelo.*
- *Servicios de control de plagas y recogida de animales.*

SEGUNDO.-Conferir la **delegación especial** de la Alcaldía de **Juventud** (Área de Cultura) a la Sra. Laura Jiménez Jiménez.

A) **JUVENTUD:** Juventud, asociacionismo juvenil, punto de información juvenil. Servicio de Juventud. Consejo de Juventud.

Continuando como concejala especial en materia de deportes (Área de Cultura) la concejala Sra. María. Angeles Val Canós.

TERCERO.- La delegación genérica efectuada comprenderá todas las competencias de la Alcaldía en las materias incluidas en el área y en los términos más amplios posible, excepto aquellas indelegables legalmente y las que sean objeto de delegación en la Junta de Gobierno Local, y comprendan la facultad de resolver por medio de actos administrativos que afecten terceros, incluso los recursos de reposición que se interpongan contra los mismos en todos los asuntos del área.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

CUARTO.- Indicar la posibilidad de la alcaldesa de reclamar, modificar o revocar las delegaciones que de las atribuciones de su competencia efectúa en la presente resolución, con las formalidades exigidas en la legislación aplicable a tales supuestos.

QUINTO.- Notificar la presente resolución a las concejales M^a Ángeles Val Canós y Laura Jiménez Jiménez, así como trasladarla a los servicios municipales afectados por esta.

SEXTO.- Dar cuenta de la resolución al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión que se celebre y publicarla en el Boletín Oficial de la Provincia, todo esto sin perjuicio de su efectividad inmediata.

SÉPTIMO.- Determinar que esta resolución tendrá vigencia desde su fecha y hasta que la Alcaldía resuelva revocarla o modificarla.”

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados/as.

7.- SECRETARÍA.- DAR CUENTA DEL DECRETO DE ALCALDÍA Nº 3334 DE 14 DE DICIEMBRE “DESIGNACIÓN MIEMBROS JUNTA DE GOBIERNO LOCAL Y TENENCIAS DE ALCALDÍA.”

“DESIGNACIÓN MIEMBROS JUNTA DE GOBIERNO LOCAL Y TENENCIAS DE ALCALDÍA

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Después de la constitución del Ayuntamiento que tuvo lugar en la sesión del día 15 de junio de 2019, mediante Decreto de la Alcaldía nº 1301/2019, de 4 de julio, se designaron los miembros de la Junta de Gobierno Local y Tenencias de Alcaldía, entre otras.

I.2.- En el pleno del día 23 de junio de 2021, en cumplimiento del pacto de gobierno suscrito con el grupo PSOE presentó la renuncia a la Alcaldía la Sra. Isabel Martín Gómez, quedando como alcaldesa en funciones la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera Teniente de Alcaldía.

I.3.- El día 30 de junio de 2021, en la sesión extraordinaria del pleno del ayuntamiento, se procedió a la elección de titular de la Alcaldía, y tomó posesión la Sra. Maribel AlbalatAsensi como alcaldesa del Ayuntamiento de Paiporta, por lo que, se modificó la composición de la Junta Gobierno y Tenencias De alcaldía, por Resolución de Alcaldía nº 1912 de 2 de julio de 2021.

I.4.- En la sesión del Pleno de 28 de octubre de 2021 se tomó conocimiento de la renuncia al cargo de la Sra. Isabel Martín Gómez, regidora del área de Hacienda y Administración General.

I.5.- Mediante Decreto de Alcaldía nº 2899/2021, de 5 de noviembre, se efectúa delegación de la Alcaldía en el regidor Josep Val Cuevas, en lo referente al área de Hacienda y Administración General.

I.6.- En la sesión ordinaria del pleno del ayuntamiento de 25 de noviembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, tomó posesión como regidora del Ayuntamiento de Paiporta, después de la renuncia de la Sra Martín Gómez.

Por lo cual, se considera conveniente proceder a modificar las tenencias de Alcaldía, así como la composición de la Junta de Gobierno Local.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en el artículo 23.1 determina que la Junta de Gobierno se integra por la persona titular de la Alcaldía y un número de concejales y concejalas no superior al tercio del número legal de este, nombrados libremente por la Alcaldía, que tiene que dar cuenta al Pleno.

II.2.- El artículo 46 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF) determina que los Tenientes de Alcaldía serán libremente nombrado y cesados por la Alcaldía de entre los miembros de la Junta de Gobierno. Los nombramientos se harán mediante una resolución de la Alcaldía de la que tendrá que darse cuenta al Pleno en la primera sesión que celebre y se notificará, además, personalmente a las personas designadas.

Habrà de publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia, sin perjuicio de su efectividad desde el día siguiente a la firma de la resolución, si en esta no se dispone otra cosa.

El mismo artículo 46 del ROF establece que el número de Tenientes de Alcaldía no podrá exceder del número de miembros de la Junta de Gobierno Local.

II.3.- El artículo 23.3 de la misma Ley 7/85, RBRL, establece que las personas que ejerzan las Tenencias de Alcaldía sustituirán, por orden de su nombramiento y en los casos de vacante, ausencia o enfermedad, a la persona titular de la Alcaldía, que las designará libremente de entre los miembros de la Junta de Gobierno Local.

Teniendo en cuenta lo expuesto, y haciendo uso de las atribuciones de la Alcaldía,

RESUELVO:

1.- Nombrar a los siguientes concejales y concejalas para ocupar las Tenencias de Alcaldía, en la orden que aparece a continuación:

- Primer teniente de Alcaldía: Sr. Josep Val Cuevas
- Segundo teniente de Alcaldía: Sr. Vicent Ciscar Chisbert
- Tercera teniente de Alcaldía: Sra. M^a Ángeles Val Canós

2.- Designar como miembros de la Junta de Gobierno Local, además de la titular de la Alcaldía, que ejercerá la presidencia, en los siguientes regidores y regidoras:

Sr. Josep Val Cuevas
Sr. Vicent Ciscar Chisbert
Sra. M^a Ángeles Val Canós
Sr. Rafael Gadea Merino
Sr. Alejandro Sánchez Tarazona
Sra. Esther Torrijos Alonso
Sra. Olga Sandrós Torregrosa

3.- Notificar la resolución a las personas designadas.

4.- Dar cuenta al Pleno en la primera sesión que celebre y publicarla en el Boletín Oficial de la Provincia.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

5.- Esta resolución tendrá vigencia desde su fecha y hasta que la Alcaldía resuelva revocarla o modificarlas.”

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados/as.

8.-SECRETARÍA.- DAR CUENTA DEL DECRETO DE ALCALDÍA Nº 3335 DE 14 DE DICIEMBRE “RESOLUCIÓN DE LA ALCALDÍA SOBRE COMPOSICIÓN DE LAS COMISIONES INFORMATIVAS.”

“RESOLUCIÓN DE LA ALCALDÍA SOBRE COMPOSICIÓN DE LAS COMISIONES INFORMATIVAS

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Después de la constitución del Ayuntamiento que tuvo lugar en la sesión del día 15 de junio de 2019, en la sesión del día 9 de julio de 2019 se adoptaron los acuerdos sobre determinación de la composición de las Comisiones informativas, entre otras.

I.2.- En la citada sesión de 9 de julio de 2019 se acordó:

“Crear las Comisiones Informativas Permanentes de cada una de las anteriores áreas municipales, con la misma denominación y atribuciones. Aquellas materias que no correspondan a ninguna de las anteriores áreas municipales, y que tengan que ser dictaminadas en Comisión Informativa se someterán a la Comisión Informativa del área de Hacienda y Administración General”.

“Establecer que todas las Comisiones Informativas Permanentes estarán integradas por once miembros (cuatro representantes del grupo Popular, tres representantes del grupo Compromís, tres representantes del grupo Socialista, y un representante del grupo Ciudadanos).

Los representantes de los Grupos Políticos Municipales en cada Comisión Informativa serán designados mediante escrito de su respectivo portavoz dirigido al Pleno. Cuando los representantes designados por cada GrupPolítico no puedan asistir a una sesión, podrán ser sustituidos por otro miembro de su mismo Grupo. La Presidencia nata de cada comisión informativa corresponderá a la persona titular de la Alcaldía, quien podrá delegar la Presidencia efectiva en el miembro de la Comisión elegido en el seno de esta”.

“Determinar que las Comisiones Informativas de las áreas municipales celebrarán sesión ordinaria con periodicidad mensual, la semana inmediata anterior a la establecida para la celebración de sesión ordinaria del Pleno, en la sala de juntas de la Casa Consistorial, de acuerdo con el siguiente calendario:

- Lunes, a las 18.30 horas Comisión de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública y a las 19.00 horas Comisión de Economía, Ocupación y Comercio.

- Martes, a las 18.30 horas Comisión de Educación y a las 19.00 horas Comisión de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad.

- Miércoles, a las 18.30 horas, Comisión de Hacienda y Administración General, a las 19.00 horas Comisión de Interior y Personal, y a las 19.30 horas Comisión de Cultura.”



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

I.3.- En el pleno del día 23 de junio de 2021, en cumplimiento del pacto de gobierno suscrito con el grupo PSOE presentó la renuncia a la Alcaldía la Sra. Isabel Martín Gómez, quedando como alcaldesa en funciones la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera Teniente de Alcaldía.

I.4.- El día 30 de junio de 2021, en la sesión extraordinaria del pleno del ayuntamiento, se procedió a la elección de titular de la Alcaldía, y tomó posesión la Sra. Maribel Albalat Asensi como alcaldesa del Ayuntamiento de Paiporta.

I.5.- Mediante escrito de fecha 5 de julio de 2021 (R. Entrada n.º 9810), el grupo socialista ha presentado la designación de los miembros de su grupo en las comisiones informativas.

Mediante escrito de fecha 6 de julio de 2021 (R. Entrada n.º 9878) el grupo Compromís ha comunicado la nueva asignación de miembros en las comisiones informativas.

I.6.- En la sesión del Pleno de 28 de octubre de 2021 se tomó conocimiento de la renuncia al cargo de la Sra. Isabel Martín Gómez, concejala del área de Hacienda y Administración General.

I.7.- Mediante Decreto de Alcaldía n.º 2899/2021, de 5 de noviembre, se efectúa delegación de la Alcaldía en lo referente al área de Hacienda y Administración General, en el concejal Josep Val Cuevas.

I.8.- En la sesión ordinaria del pleno del ayuntamiento de 25 de noviembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, tomó posesión como concejala del Ayuntamiento de Paiporta, después de la renuncia de la Sra. Martín Gómez

I.9.- Por último, el grupo Compromís ha comunicado la nueva asignación de miembros en las comisiones informativas

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- El artículo 38 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, de 28 de noviembre de 1986 (ROF), en relación con el artículo 31 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, regula la creación y composición de las Comisiones Informativas Permanentes.

Teniendo en cuenta todo aquello anteriormente citado y en base a las atribuciones que confiere a la Alcaldía el artículo 21 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local,

RESUELVO:

PRIMERO.- Determinar que las Comisiones Informativas Permanentes estarán integradas por los concejales que a continuación se relacionan, teniendo en cuenta aquello acordado por el pleno en sesión del día 9 de julio de 2019 respecto a la composición.

Así como la designación ya efectuada por los diferentes grupos políticos municipales y los cambios actuales.

VOCALÉS TITULARES:

COMISIÓN INFORMATIVA DE URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD

Grupo municipal Compromís

Josep Val Cuevas



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



NIF: P46188001

Ple- Secretaria

Expediente 901993T

M^a Ángeles Vals Canós
Laura Jiménez Jiménez

Grupo municipal PSOE
Alejandro Sánchez Tarazona
Esther Torrijos Alonso
Vicent Ciscar Chisbert

Grupo municipal Popular
Vicentelbor Asensi
Isabel Chisbert Alabau
Christian Montávez Redondo
Manuel Carratalá Vila

Grupo municipal Ciudadanos
Matilde Cardós Sanz

COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

Grupo municipal Compromís
Josep Val Cuevas
Olga Sandrós Torregrosa
M^a Ángeles Vals Canós

Grupo municipal PSOE
Vicent Ciscar Chisbert
M^a. Jesús López Sanz
Esther Torrijos Alonso

Grupo municipal Popular
Consuelo Lissarde Marín
Christian Montávez Redondo
Esther Gil Soler
Alejandro Gutiérrez Martínez

Grupo municipal Ciudadanos
Francisco Estellés García

COMISIÓN INFORMATIVA DE INTERIOR Y PERSONAL

Grupo municipal Compromís
Josep Val Cuevas
Olga Sandrós Torregrosa
M^a ÁngelEs Vals Canós

Grupo municipal PSOE
Vicent Ciscar Chisbert
M^a. Jesús López Sanz
Esther Torrijos Alonso



AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA

Código Seguro de Verificación: JZAA TXFM FVJY TFNN TL7N

Acta Pleno 30-12-2022 aprobada - SEFYCU 3088761

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://paiporta.sedipualba.es/>

Pág. 73 de 123



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



NIF: P46188001

Ple- Secretaria

Expediente 901993T

Grupo municipal Popular

Consuelo Lissarde Marín
Christian Montávez Redondo
Esther Gil Soler
Alejandro Gutiérrez Martínez

Grupo municipal Ciudadanos

Francisco Estellés García

COMISIÓN INFORMATIVA DE BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA

Grupo municipal Compromís

Rafael Gadea Merino
Esther Amparo Coronado García
Olga Sandrós Torregrosa

Grupo municipal PSOE

VicentCiscar Chisbert
M^a. Jesús López Sanz
Alejandro Sánchez Tarazona

Grupo municipal Popular

IsabelChisbertAlabau
Isabel Peyró Fernández
Consuelo Lissarde Marín
Manuel Carratalá Vila

Grupo municipal Ciudadanos

Matilde Cardós Sanz

COMISIÓN INFORMATIVA DE ECONOMÍA, OCUPACIÓN Y COMERCIO

Grupo municipal Compromís

Olga Sandrós Torregrosa
Rafael Gadea Merino
Esther Amparo Coronado García

Grupo municipal PSOE

VicentCiscar Chisbert
Alejandro Sánchez Tarazona
M^a. Jesús López Sanz

Grupo municipal Popular

Isabel ChisbertAlabau
Isabel Peyró Fernández
Consuelo Lissarde Marín
Esther Gil Soler

Grupo municipal Ciudadanos

Francisco Estellés García



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA

Código Seguro de Verificación: JZAA TXFM FVJY TFNN TL7N

Acta Pleno 30-12-2022 aprobada - SEFYCU 3088761

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://paiporta.sedipualba.es/>

Pág. 74 de 123



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

COMISIÓN INFORMATIVA DE CULTURA

Grupo municipal Compromís

Josep Val Cuevas

M^a Ángeles Val Canós

Laura Jiménez Jiménez

Grupo municipal PSOE

Vicent Ciscar Chisbert

M^a. Jesús López Sanz

Esther Torrijos Alonso

Grupo municipal Popular

Vicente Ibor Asensi

Isabel Peyró Fernández

Esther Gil Soler

Alejandro Gutiérrez Martínez

Grupo municipal Ciudadanos

Matilde Cardós Sanz

COMISIÓN INFORMATIVA DE EDUCACIÓN

Grupo municipal Compromís

Josep Val Cuevas

Rafael Gadea Merino

M^a ÁngelEs Vals Canós

Grupo municipal PSOE

Vicent Ciscar Chisbert

Esther Torrijos Alonso

Alejandro Sánchez Tarazona

Grupo municipal Popular

Vicente Ibor Asensi

Isabel Chisbert Alabau

Christian Montávez Redondo

Manuel Carratalá Vila

Grupo municipal Ciudadanos

Matilde Cardós Sanz

En caso de ausencia de los miembros titulares, podrán ser sustituidos por cualquier otro miembro de su mismo grupo político.

SEGUNDO.- Las sesiones ordinarias de las Comisiones Informativas se celebrarán una vez al mes, con anterioridad a la convocatoria de cada Pleno ordinario, sin perjuicio que puedan celebrar sesiones extraordinarias cuando proceda.

Los días y horas de celebración de las sesiones ordinarias serán conforme se acordó por el Pleno en la sesión de 9 de julio de 2019.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

TERCERO.- Las Comisiones Informativas en las cuáles los cambios de miembros hayan afectado a las presidencias actuales, en la primera sesión que celebren, que estará presidida por la Alcaldía (que ostenta la presidencia nata), tendrán que hacer una elección en la suya y elevar propuesta a la Alcaldía para que resuelva la delegación de la presidencia efectiva de la Comisión.

CUARTO.- Trasladar esta resolución a los miembros de la Corporación municipal, así como a los jefes de departamento y a los secretarios y secretarías de las Comisiones Informativas.

QUINTO.- Dar cuenta al pleno del Ayuntamiento en la primera sesión que celebre.”

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados/as.

9.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 760904M.- DACIÓN DE CUENTAS DE LOS INFORMES NÚM. 111-112-113 Y 114/2021 DEFINITIVOS DE CONTROL FINANCIERO, RELATIVO A LA CUARTA ACTUACIÓN SOBRE COMPROBAR LA DESTINACIÓN DE LAS APORTACIONES A GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES Y GESTIÓN DE CONTABILIDAD ESPECÍFICA, INCLUIDA EN PACOFI21.

Visto el expediente sobre dación de cuentas de los informes núm. 111-112-113 y 114/2021 definitivos de control financiero, relativo a la cuarta actuación sobre comprobar la destinación de las aportaciones a grupos políticos municipales y gestión de contabilidad específica, incluida en PACOFI21, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, artículo 73.3.
- RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales artículos 214 y ss.
- Ley Orgánica 8/2007 de Financiación de Partidos Políticos.
- Ley 38/2003 General de Subvenciones, artículo 4.
- Informe fiscalización sobre control interno del Ayuntamiento de Paiporta 2017-2019, apéndice 4 observaciones sobre el área de gestión administrativa.
- Real Decreto 424/2017 regula el régimen de control interno de las entidades locales, artículo 3.
- Real Decreto 128/2018 regula el régimen jurídico de los funcionarios con habilitación de carácter nacional.
- El Pleno del Tribunal de Cuentas en el ejercicio de su función fiscalizadora establecida en los artículos 2.a), 9 y 21.3.a) de la Ley Orgánica 2/1982, de 12 de mayo, del Tribunal de Cuentas, y a tenor de los previsto en los artículos 12 y 14 de la misma disposición y concordantes de la Ley 7/1988, de 5 de abril, de Funcionamiento del Tribunal de Cuentas, ha aprobado, en su sesión de 27 de julio de 2021, la Moción relativa a la financiación, la actividad económico-financiera y el control de las formaciones políticas y de las fundaciones y otras entidades vinculadas o dependientes de ellas, y ha acordado su elevación a las Cortes Generales, así como en el Gobierno de la Nación, según lo previsto en el artículo 28 de la Ley de



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

Funcionamiento.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Val: dación de cuentas del informe n.º 111-112-113 y 114/2021 definitivo de control financiero, relativo a la cuarta actuación sobre comprobar el destino de las aportaciones a grupos políticos municipales y gestión de contabilidad específica, incluida en Pla de Control Financiero PACOFI21.*

Se informó en la comisión de Hacienda y si hay alguna cuestión o aclaración, el Sr. interventor está a disposición de todos los grupos para hacer las aclaraciones necesarias.

- *Sra. Lisarde: espera que se subsanen las deficiencias y salvedades señaladas por el Sr. Interventor en su informe. Especialmente la falta de control de algunas facturas o de procedimientos de contratación. Pensamos que se tiene que corregir y trabajar mucho para que no se produzcan estas salvedades.*

Por todo el anterior, se propone:

PRIMERO.- Dar cuenta de los informes n.º 111-112-113 y 114/2021 definitivo de control financiero, relativo a la cuarta actuación sobre comprobar el destino de las aportaciones a grupos políticos municipales y gestión de contabilidad específica, incluida en PACOFI21, incluidos al expediente 760904M.

SEGUNDO.- Seguir en el expediente los trámites oportunos.

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados/as.

10.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 862482R.- ADHESIÓN CONVENIO COLABORACIÓN ENTRE LA GENERALITAT I LA FEDERACIÓN VALENCIANA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS, EN EL ÁMBITO DE LA COMUNITAT VALENCIANA, EN MATERIA DE EMBARGOS POR DEUDAS CORRESPONDIENTES A INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO A REALIZAR FUERA DE SUS RESPECTIVOS ÁMBITOS DE COMPETENCIA TERRITORIAL.

Visto el expediente sobre adhesión al Convenio colaboración entre la Generalitat i la Federació Valenciana de Municipios y Provincias, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, en materia de embargos por deudas correspondientes a ingresos de derecho público a realizar fuera de sus respectivos ámbitos de competencia territorial, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo.

A los efectos de conseguir una mayor eficiencia en la gestión recaudatoria, en concreto en la gestión de la recaudación ejecutiva, encaminada a conseguir un escenario de igualdad de trato y justicia contributiva al poder realizar actuaciones recaudatorias fuera del ámbito de competencia territorial de la entidad local, procede adherirse al Convenio suscrito entre la Generalitat (ATV) y la FVMP en materia de embargos por deudas correspondientes a ingresos de derecho público a realizar fuera de sus respectivos ámbitos de competencia territorial





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

CONSIDERACIONES TÉCNICO JURÍDICAS

Primera.- Mediante el presente convenio se establece el marco general de colaboración entre las partes suscribientes, para el embargo de cuentas corrientes en las entidades de crédito por deudas correspondientes a ingresos de derecho público, de cualquier naturaleza, a realizar en la Comunitat Valenciana, pero fuera del ámbito de competencia territorial de cada una de las entidades locales que se adhieran al presente convenio, todo ello de acuerdo con las condiciones, requisitos y obligaciones contenidas en el convenio.

Segunda.- El convenio cuya adhesión se pretende, tal como explicita su cláusula Tercera, es de colaboración y tiene carácter administrativo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Tercera.- En cuanto a los trámites a seguir vienen establecidos en la cláusula Segunda, deberá ser tramitado por conducto de la FVMP mediante el protocolo de adhesión que se acompaña al convenio como Anexo I.

Cuarta.- El coste por prestación del servicio, según la cláusula undécima, viene establecido por dos modalidades posibles de retribución:

1.- La primera a aplicar con carácter obligatorio durante los dos primeros años de funcionamiento efectivo y será el importe resultante de la suma de los tres conceptos siguientes:

a) Coste por inicio de la gestión recaudatoria en vía ejecutiva: se fija en tres euros por cada deuda incorporada al sistema, una vez concluido el proceso de validación, entendiéndose éste como la primera fase III del Cuaderno 63 por cada deudor.

b) Coste por gestión realizada: se fija en un tres por ciento sobre los importes efectivamente recaudados como consecuencia del procedimiento de embargo.

c) Coste por carga ineficiente: se fija en un uno por ciento de los importes incorrectamente cargados.

2.- Una vez superado el periodo inicial de los dos primeros años de efectiva prestación del servicio, cada entidad con carácter opcional podrá solicitar a la Comisión de Seguimiento el cambio de sistema de retribución al de coste proporcional, fijado en un porcentaje fijo del 10% sobre los importes efectivamente recaudados.

Quinta.- De conformidad con la cláusula decimoséptima, la vigencia del Convenio será de cuatro años a contar desde el día siguiente al de su firma pudiendo acordar los firmantes, en cualquier momento anterior al vencimiento de dicho plazo, su prórroga por un periodo de hasta cuatro años adicionales o su extinción.

Sexta.- Atendido que, el órgano competente para aprobar la adhesión a convenios en nombre de la Administración, corresponderá al Alcalde por la competencia residual prevista en el art. 21.1.s) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, al no venir atribuida dicha competencia ni al Alcalde ni al Pleno, si bien, el órgano máximo representativo es el Ayuntamiento Pleno..

Séptima.- Visto lo dispuesto en el art. 123 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales deberá someterse el expediente a dictamen de la Comisión de Hacienda y Administración General, por razón de la materia.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- Sr. Val: la propuesta se ha realizado desde el departamento de Tesorería. Se trata de la adhesión al convenio de colaboración entre la Generalitat y la Federación Valenciana de Municipios y Provincias en materia de embargos por deudas correspondientes a ingresos de derecho público.

Supone una colaboración entre administraciones, en este caso entre el Ayuntamiento de Paiporta y la Generalitat a través de la Agencia Tributaria Valenciana. Se pretende aumentar la eficiencia en la gestión recaudatoria y garantizar un escenario de igualdad en el trato y justicia contributiva que permita asegurar la mejora continua en la prestación del servicio público.

Esta función de recaudación de los ayuntamientos está limitada legalmente a su ámbito territorial, con este acuerdo a través de la agencia tributaria valenciana se amplía el ámbito territorial según la normativa vigente.

- Sra. Lissarde: la considera una buena medida.
- Sr. Ciscar: el grupo Socialista también apoya esta propuesta. Es una iniciativa de la FVMP que mejorará la posibilidad de recaudación del Ayuntamiento. Es un convenio necesario.
- Sr. Estellés: también apoyan este tipo de gestión que aumenta la eficiencia y esto, redundará en un mejor servicio público.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos a favor), acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la adhesión del Ayuntamiento de Paiporta al Convenio marco de colaboración entre la Generalitat (ATV) y la FVMP en materia de embargos por deudas correspondientes a ingresos de derecho público a realizar fuera de sus respectivos ámbitos de competencia territorial, que deberá formalizarse conforme establece el Anexo I de dicho Convenio.

SEGUNDO.- Facultar a la Alcaldesa para la formalización del protocolo o documento de adhesión al citado Convenio.

TERCERO.- Remitir el presente acuerdo y demás documentación a la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

11.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 812772A.- MANDATO CORPORATIVO 2019-2023 - MODIFICACIÓN EN ÓRGANOS DE GOBIERNO, Y DESIGNACIÓN TENENCIAS DE ALCALDÍA Y DELEGACIONES POR CAMBIO TITULAR ALCALDÍA Y DESIGNACIÓN REPRESENTANTES EN ÓRGANOS SUPRAMUNICIPALES.

Visto el expediente sobre mandato corporativo 2019-2023 - Modificación en órganos de gobierno, y designación de Tenencias de Alcaldía y delegaciones por cambio titular Alcaldía y designación representantes en órganos supramunicipales, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Después de la constitución del Ayuntamiento que tuvo lugar en la sesión del día 15 de junio de 2019, en la sesión del día 9 de julio de 2019 se adoptaron los acuerdos sobre designación de representantes de la Corporación en entidades y organismos públicos, entre otros.

I.2.- En el pleno del día 23 de junio de 2021, en cumplimiento del pacto de gobierno suscrito con el grupo PSOE presentó la renuncia a la Alcaldía la Sra. Isabel Martín Gómez, quedando como alcaldesa en funciones la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera teniente de Alcaldía.

I.3.- El día 30 de junio de 2021, en la sesión extraordinaria del pleno del ayuntamiento, se procedió a la elección de titular de la Alcaldía, y tomó posesión la Sra. Maribel Albalat Asensi como alcaldesa del Ayuntamiento de Paiporta.

I.4.- Mediante Decreto de la Alcaldía n.º 1912, de 2 de julio de 2021, se ha nombrado las Tenencias de Alcaldía y miembros de la Junta de Gobierno Local; y por Decreto de la Alcaldía n.º 1921, de 5 de julio de 2021, se han efectuado las delegaciones de la Alcaldía (ratificación de las anteriores y modificaciones).

I.5.- En la sesión del Pleno de 28 de octubre de 2021 se tomó conocimiento de la renuncia al cargo de la Sra. Isabel Martín Gómez, concejala del área de Hacienda y Administración General.

I.6.- Mediante Decreto de Alcaldía n.º 2899/2021, de 5 de noviembre, se efectuó delegación de la Alcaldía en el concejal Josep Val Cuevas, en lo referente al área de Hacienda y Administración General.

I.7.- En la sesión ordinaria del pleno del ayuntamiento de 25 de noviembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, tomó posesión como concejala del Ayuntamiento de Paiporta, después de la renuncia de la Sra Martín Gómez.

I.8.- Por resolución de alcaldía n.º 3334 de 14 de diciembre de 2021, se van a designar nuevamente las Tenencias de Alcaldía y miembros de la Junta de Gobierno Local; y por último resolución de alcaldía n.º 3335 de la misma fecha, se ha modificado la composición de las Comisiones Informativas.

Por lo cual, se considera procedente modificar la designación de representantes en entidades y organismos públicos, para adaptarlas a los nuevos nombramientos.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Tiene que adoptarse acuerdo sobre los nombramiento de representantes de la Corporación en órganos colegiados que sean competencia del Pleno, según dispone el artículo 38.c) del Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre . El Ayuntamiento forma parte de numerosas entidades públicas de diferente naturaleza, conforme a los estatutos de la cual y normas reguladoras le corresponde designar representantes en sus órganos de gobierno.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- No se realizan.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- Votos a favor: 11 (6 Compromís y 5 PSOE)
- Votos en contra:
- Abstenciones: 10 (8 PP y 2 Ciudadanos)

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría (11 votos a favor y 10 abstenciones), acuerda:

PRIMERO.- Modificar la designación de los representantes del Ayuntamiento en los órganos de gobierno de las entidades y organismos públicos que se relacionan, aprobada por acuerdo plenario de fecha 23 de junio de 2021, que se relacionan:

1.- CONSELL SECTORIAL DE L'ARBRAT.

Vicepresidenta: Sra M^a Angels Val Canós

2.- CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL "EMPRESA DE SERVICIOS DE PAIPORTA (ESPAI)

Vicepresidenta: M^a Angels Val Canós

Vocales: Representando de Compromís ESPAI: Sra. Olga Sandrós Torregrosa

(El resto de miembros serán los que constan en el acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento de 13 de julio de 2021, modificando los anteriores de fecha 23 de junio de 2021 y 27 de febrero de 2020.)

SEGUNDO.- Notificar los nombramientos a las personas designadas y a las entidades a las cuales tienen que representar, en los supuestos en que haya modificaciones o nuevos nombramientos."

12.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 812772A.- MANDATO CORPORATIVO 2019-2023 - MODIFICACIÓN DE RETRIBUCIONES E INDEMNIZACIONES A LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN Y DOTACIÓN ECONÓMICA A LOS GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES.

Visto el expediente sobre mandato corporativo 2019-2023 – Modificación de retribuciones e indemnizaciones a los miembros de la corporación y dotación económica a los grupos políticos municipales, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo.

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Después de la constitución del Ayuntamiento que tuvo lugar en la sesión del día 15 de junio de 2019, se realizó el acuerdo plenario extraordinario de 9 de julio de 2019, relativo a la organización municipal, en cuyo punto SEXTO se acordaron las retribuciones e indemnizaciones a los miembros de la corporación y dotación económica a los grupos políticos municipales.

I.2.- En el pleno del día 23 de junio de 2021, en cumplimiento del pacto de gobierno suscrito con el grupo PSOE presentó la renuncia a la Alcaldía la Sra. Isabel Martín Gómez, quedando como alcaldesa en funciones la Sra. Maribel Albalat Asensi, primera Teniente de Alcaldía.

I.3.- El día 30 de junio de 2021, en la sesión extraordinaria del pleno del ayuntamiento, se procedió a la elección de titular de la Alcaldía, y tomó posesión la Sra. Maribel AlbalatAsensi como alcaldesa del



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Ayuntamiento de Paiporta, por lo que, se modificó la composición de la Junta de Gobierno y Tenencias de alcaldía, por Resolución de Alcaldía nº 1912 de 2 de julio de 2021.

I.4.- En la sesión del Pleno de 28 de octubre de 2021 se tomó conocimiento de la renuncia al cargo de la Sra. Isabel Martín Gómez, regidora del área de Hacienda y Administración General.

I.5.- Mediante Decreto de Alcaldía nº 2899/2021, de 5 de noviembre, se efectúa delegación de la Alcaldía en el regidor Josep Val Cuevas, en lo referente al área de Hacienda y Administración General.

I.6.- En la sesión ordinaria del pleno del ayuntamiento de 25 de noviembre de 2021, la Sra. Laura Jiménez Jiménez, tomó posesión como regidora del Ayuntamiento de Paiporta, después de la renuncia de la Sra. Martín Gómez.

I.7.- Delegación de la Alcaldía, referente al área de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad, en la concejala Mª Ángeles Val Canós. Delegación especial de la Alcaldía de Juventud (Área de Cultura), en la concejala Laura Jiménez Jiménez, efectuada mediante Decreto nº 3301 de 13 de diciembre de 2021

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

El artículo 75 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la redacción aprobada por la Ley 14/2000, de 29 de diciembre, dispone que los miembros de las Corporaciones Locales percibirán retribuciones por el ejercicio de sus cargos cuando los desempeñen con dedicación exclusiva o parcial, en cuyos casos serán dados de alta en el Régimen General de la Seguridad Social.

Corresponde al Pleno la determinación de los cargos con dedicación exclusiva o parcial. Sólo los miembros de la Corporación que no tengan dedicación exclusiva ni dedicación parcial percibirán asistencias por la concurrencia efectiva a las sesiones de los órganos colegiados de la Corporación de que formen parte, en la cuantía señalada por el pleno de la misma.

El artículo 13 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, añade a esta última determinación que, no obstante, todos podrán percibir esta clase de indemnizaciones cuando se trate de órganos rectores de Organismos dependientes de la Corporación Local que tengan personalidad jurídica independiente.

Por su parte, el artículo 73.3, párrafo segundo, de la misma Ley 7/1985 dispone que el Pleno de la Corporación, con cargo a los Presupuestos anuales de la misma, podrá asignar a los grupos políticos una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico para todos los grupos, y otro variable en función del número de miembros de cada uno de ellos. Estas dotaciones no podrán destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la Corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.

En las retribuciones que se establecen, se cumplen los límites establecidos en los artículos 75 bis y 75 ter de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local. Existe crédito presupuestario adecuado y suficiente para el gasto que se aprueba en este acuerdo.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Hacienda y Administración General, en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022Intervenciones:

- Sr. Val: al igual que en el punto anterior, aunque no he realizado intervención, la Sr. Jiménez se incorpora al grupo y esto implica una serie de cambios organizativos dentro del grupo que han afectado al equipo de gobierno y que los concejales ya conocen. En determinadas personas aumenta la responsabilidad y dedicación y, por tanto, se modifican las asignaciones económicas.

Destaca la disminución en las cantidades porque el primer teniente de alcalde no recibirá asignación económica, anteriormente sí figuraba.

Pensamos que es una propuesta ajustada al trabajo que se realiza en cada una de las áreas.

- Sra. Lisarde: el grupo Popular se abstendrá porque ya votamos en contra a las retribuciones de los órganos de gobierno y, si bien es cierto que supone cierta merma, pensamos que es un reparto entre ellos y no tenemos más que decir.
- Sr. Ciscar: el voto del grupo municipal Socialista será favorable porque pensamos que el punto es adecuado y como ha comentado el concejal de Hacienda, hay una muy buena relación.
- Sr. Estellés: el grupo Ciudadanos se abstendrá en este punto.

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- Votos a favor: 11 (6 Compromís y 5PSOE)
- Votos en contra:
- Abstenciones: 10 (8 PP y 2 Ciudadanos)

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría (11 votos a favor y 10 abstenciones), acuerda:

PRIMERO.- Modificar el punto sexto del citado acuerdo del ayuntamiento pleno de fecha 9 de julio de 2019, únicamente a los efectos siguientes:

La primera Tenencia de Alcaldía, no percibirá retribución por el desempeño de dicho cargo.

Determinar que las Concejalías Delegadas siguientes se desempeñarán en régimen de dedicación parcial que se indica, con las retribuciones mensuales y dos pagas extraordinarias de la misma cuantía los meses de junio y diciembre que se indican.

CARGO	DEDICACIÓN SEMANAL	RETRIBUCIONES MESUALES	TOTAL RETRIBUCIONES ANUALES
Concejalia delegada del Área de Deportes	80%	1.976,02 €	27.664,34 €
Concejalia delegada de Igualdad	60%	1.482,02 €	20.748,25 €
Concejalia delegada de Juventud	60%	1.482,02 €	20.748,25 €

SEGUNDO.- El resto del punto SEXTO del citado acuerdo plenario de 9 de julio de 2019, queda sin modificación alguna.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

TERCERO.- Notificar los acuerdos precedentes a todos los interesados, dar traslado de los mismos a la Intervención, Tesorería y Departamento de Personal del Ayuntamiento, y seguir en el expediente el procedimiento y trámites establecidos legalmente, con publicación del mismo en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia.

13.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 320873H.- APROBACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS ANTE SEQUÍAS DEL MUNICIPIO DE PAIPORTA.

Visto el expediente sobre aprobación del Plan de Emergencias ante sequías del municipio de Paiporta, así como cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo.

Los planes de emergencia (en adelante PEM) son un instrumento para facilitar la gestión de los sistemas de abastecimiento urbano en las situaciones coyunturales de sequía en las que se pueden ver comprometidos sus recursos hídricos. No es objeto de esta guía afrontar otras situaciones de riesgo de desabastecimiento que no tengan como causa desencadenante la sequía.

La elaboración del plan supone, en primer lugar, la mejora del conocimiento del sistema de abastecimiento y el análisis de sus debilidades. Sólo con abordar esta tarea sería posible planificar las posibles mejoras a acometer para evitar vulnerabilidades, que deben enmarcarse en la planificación ordinaria y en su caso, en el Programa de Medidas del Plan Hidrológico de cuenca.

El Artículo 27 de la Ley 10/2001, de 5 de julio, del Plan Hidrológico Nacional, está dedicado a la gestión de las sequías, y establece las condiciones de obligatoriedad de los sistemas de abastecimiento de disponer de un Plan de Emergencia ante situaciones de sequía determinando que, el Ministerio de Medio Ambiente, para las cuencas intercomunitarias, con el fin de minimizar los impactos ambientales, económicos y sociales de eventuales situaciones de sequía, establecerá un sistema global de indicadores hidrológicos que permita prever estas situaciones y que sirva de referencia general a los Organismos de cuenca para la declaración formal de situaciones de alerta y eventual sequía, siempre sin perjuicio de lo establecido en los artículos 12.2 y 16.2 de la presente Ley. Dicha declaración implicará la entrada en vigor del Plan especial a que se refiere el apartado siguiente. Los Organismos de cuenca elaborarán en los ámbitos de los Planes Hidrológicos de cuenca correspondientes, en el plazo máximo de dos años desde la entrada en vigor de la presente Ley, planes especiales de actuación en situaciones de alerta y eventual sequía, incluyendo las reglas de explotación de los sistemas y las medidas a aplicar en relación con el uso del dominio público hidráulico. Los citados planes, previo informe del Consejo de Agua de cada cuenca, se remitirán al Ministerio de Medio Ambiente para su aprobación y las Administraciones públicas responsables de sistemas de abastecimiento urbano que atiendan, singular o mancomunadamente, a una población igual o superior a 20.000 habitantes deberán disponer de un Plan de Emergencia ante situaciones de sequía. Dichos Planes, que serán informados por el Organismo de cuenca o Administración hidráulica correspondiente.

El art. 25.2.b) de la ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, establece como competencia propia del Municipio, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, el abastecimiento de agua potable a domicilio y evacuación y tratamiento de aguas residuales y el art. 26 establece la obligatoriedad de todos los Municipios de prestar, en todo caso, entre otros, el abastecimiento domiciliario de agua potable.

En el caso del municipio de Paiporta, la mercantil Global Ómnium Inversiones S.L. es la entidad concesionaria de los servicios públicos de distribución y abastecimiento de agua potable y de saneamiento del municipio, a la que se le encargó la redacción del Plan de 4 Emergencias ante situaciones de sequía.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Visto el informe favorable de la Confederación Hidrográfica del Júcar el cual es preceptivo para la aprobación del indicado plan, se propone al Ayuntamiento Pleno previo dictamen de la Comisión Informativa del Área de Urbanismo, M. Ambiente y Sostenibilidad.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad, en sesión ordinaria celebrada en fecha 21 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sra. Val: los Planes de Emergencia ante la sequía son un instrumento para facilitar la gestión de los sistemas de provisionamiento urbano de agua que en situaciones de sequía pueden ver comprometidos sus recursos hídricos.*

Según el artículo 27 de la Ley 10/2001 que regula el Plan Hidrológico Nacional, estamos obligados a tener este Plan de Emergencia, contando con el informe favorable de la cuenca correspondiente. Este Plan que llevamos hoy para su aprobación se ha elaborado siguiendo consideraciones marcadas por la cuenca a la que pertenecemos, demarcación geográfica a la que pertenecemos, y cuenta con el informe favorable de la Confederación Hidrográfica del Júcar desde el 9 de diciembre de 2021.

También supone una mejora del conocimiento del sistema de provisionamiento de agua y análisis de sus debilidades y posibles mejoras para evitar vulnerabilidades del sistema.

Destacar los aspectos más relevantes:

- *Análisis de vulnerabilidad del sistema.*
- *Análisis de recursos disponibles (abastecimiento para Paiporta limitado por la disponibilidad del EMSHI).*
- *Caracteriza la demanda y su evolución temporal.*
- *Establece indicadores de escasez y diferentes escenarios que pudiera causar esta escasez y consecuente programación de acciones y medidas a aplicar para minimizar/evitar esas fases más severas de sequía.*
- *Medidas preventivas, para la mejora/optimización en el uso del agua actual y el sistema de gestión y distribución, para evitar llegar a puntos graves.*

Por todo esto, pedimos el voto favorable.

- *Sra. Lisarde: votaremos a favor. El Plan es obligatorio para municipios de más de 20.000 habitantes.*

Reseñar que ya antes de 2015 se empezó a trabajar en las fugas de agua.

Consideran que la empresa adjudicataria es de Paiporta, es la que mejor puede hacer este tipo de informes.

Sólo reseñar que aún continua el fibrocemento, aún existe en un porcentaje del 40%, nos gustaría acabar con él porque implica riesgo para la salud pública.

- *Sr. Ciscar: el grupo Socialista también votará a favor. Añadir que ya desde hace años, el equipo de gobierno está trabajando en la renovación y mejora de la red de agua y su conducción, para*



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

evitar fugas. Avanzamos para evitar ese porcentaje. Todos sabemos que el agua es un bien escaso y hay que cuidar ese aspecto.

- *Sr. Estellés: también votaremos a favor. Es un informe favorable de la Confederación Hidrográfica del Júcar. En especial, nos ha gustado el análisis de vulnerabilidad del sistema. Medidas así, nos permiten reaccionar con celeridad cuando sea conveniente.*
- *Sra. Val: añadir a la intervención del Sr. Ciscar que ya se está mejorando y realizando actuaciones contra las fugas y sustitución de material. Existe un plan de gestión en marcha gracias a este equipo de gobierno. Como decía el Sr. Estellés, anticiparse supone una mejora.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos a favor), acuerda:

PRIMERO.- Aprobar el Plan de Emergencias ante sequías del municipio de Paiporta.

SEGUNDO.- Notificar este acuerdo a la Confederación Hidrográfica del Júcar y a cuantos interesados haya en el expediente y publicarlo en la página de transparencia municipal.

14.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 423233Z.- ADJUDICACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS DE LOS EDIFICIOS MUNICIPALES DEPENDIENTES DEL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA.

En el orden del día aparece el punto como "Aprobación del expediente de contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de protección contra incendios de los edificios municipales dependientes del ayuntamiento de Paiporta."

No obstante, se observa que se trata de un error material puesto que se refiere a "Adjudicación del expediente de contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de protección contra incendios de los edificios municipales dependientes del ayuntamiento de Paiporta."

Visto el expediente de contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de protección contra incendios de los edificios municipales dependientes del Ayuntamiento de Paiporta, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo, en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Acuerdo plenario del día 29 de julio de 2021, aprobando el expediente de contratación referido, el gasto correspondiente y los Pliegos de Cláusulas administrativas y de Prescripciones Técnicas que habrán de regir la contratación expresada, cuya adjudicación se realizará mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, a tenor de lo dispuesto en el artículo 156 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

La base licitación del contrato es de 111.135,56€ (91.847,57€ + 19.287,99€ en concepto de IVA), para los tres años de duración del mismo. Está prevista la posibilidad de realizar dos prórrogas anuales.

I.2.- Al citado procedimiento publicado en la Plataforma de Contratos del Sector Público, se han presentado las siguientes empresas:



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

- 1.- JOMAR SEGURIDAD S.L.
- 2.- PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO S.L.
- 3.- EXTINTORES TORRIJOS, S.L
- 4.- GENERA QUATRO SL
- 5.- ICISER, S.L.
- 6.- IMESAPI, S.A.
- 7.- INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD, S.L. 8.- PROEXTIN, S.L.
- 9.- RBC INGESEG S.L.

1.3.- Realizada la apertura de los sobres únicos, que contienen la documentación y la oferta económica, presentados por los licitadores, resulta que todos han aportado la Declaración Responsable, exigida en el Pliego de Cláusulas administrativas, resaltando admitidos, por lo que se procede a la apertura de las ofertas económicas con el contenido siguiente (IVA excluido):

GENERA QUATRO S.L. : 43593,99 €
 JOMAR SEGURIDAD S.L.: 85717,47 €
 IMESAPI, S.A.: 82607,7 €
 ICISER, S.L.: 89092,14 €
 PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO SL : 73478,06 €
 EXTINTORES TORRIJOS, S.L. : 24783,17 €
 INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD, S.L.: 90000 €
 RBC INGESEG S.L.: 39784,89 €
 PROEXTIN, S.L.: 73074,35€

1.4.- Visto que con los criterios del Pliego, las ofertas presentadas por las empresas GENERA QUATRO S.L., EXTINTORES TORRIJOS, S.L. y RBC INGESEG S.L., se consideran anormalmente bajas, y en aplicación del artículo 149 de la LCSP, se concedió a dichas empresas un plazo de diez días hábiles a fin de que justificaran y desglosaran razonada y detalladamente el bajo nivel del precio ofertado.

1.5.- De las tres empresas incursas en temeridad, solamente las empresas Genera Quatro S.L. y RBC Ingesec S.L. han presentado justificación de su oferta, sobre las que el ingeniero municipal ha emitido informe en fecha 3 de noviembre de 2021, que obra en el expediente, y según el cual, ninguna de las dos empresa justifica suficientemente el bajo nivel del los precios ofertado.

Como consecuencia, la mesa acuerda excluir de la licitación a los tres licitadores incursos en presunción de temeridad, a la empresa EXTINTORES TORRIJOS, S.L., por no haber presentado ninguna justificación de su oferta y a las empresas Genera Quatro S.L. y RBC INGESEC S.L., por no haberla justificado de forma suficiente.

1.6.- Resultando que las empresas admitidas obtienen la puntuación que se indica:

EMPRESAS ADMITIDAS	OFERTAS ECONÓMICAS	PUNTOS	MEJORA 1	MEJORA 2	MEJORA 3	MEJORAS SUMA
JOMAR SEGURIDAD S.L.	85.717,47 €	72,46	8,6	----	-----	8,6
IMESAPI, S.A.	82.607,70 €	75,19	8,6		2	15
ICISER, S.L.	89.092,14 €	69,72	8,6	4,4	2	15
PINEXT INST. Y MANTENIm.SL	73.478,06 €	84,53	8,6	4,4	2	15
INV SISTEMAS Y	90.000,00 €	69,01	8,6	4,4	2	15





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

EMPRESAS ADMITIDAS	OFERTAS ECONÓMICAS	PUNTOS	MEJORA 1	MEJORA 2	MEJORA 3	MEJORAS SUMA
SOLUCIONES DE SEGURIDAD, S.L.						
PROEXTIN, S.L. (*)	73.074,35 €	85,00	-----	-----	-----	0

(*) Se hace constar que la empresa PROEXTIN, S.L. aporta unas mejoras no contempladas en el Pliego de Cláusulas, por lo que no pueden valorarse.

I.7.- Por tanto, las empresas admitidas obtienen la puntuación final y quedan clasificadas del modo siguiente:

EMPRESAS ADMITIDAS	PUNTUACIÓN FINAL	CLASIFICACION
PINEXT INST. Y MANTENIM. SL	99.53	1
IMESAPI, S.A.	90,19	2
PROEXTIN, S.L.	85	3
ICISER, S.L.	84,72	4
INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD, S.L.	84.01	5
JOMAR SEGURIDAD S.L.	81.06	6

En consecuencia, la mesa acuerda adjudicar el contrato de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de protección contra incendios de los edificios municipales dependientes del Ayuntamiento de Paiporta, a la empresa PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO S.L., que ha quedado clasificada en primer lugar de las admitidas a la licitación.

I.8.- A tal efecto y a tenor de lo dispuesto en el art. 150 de la LCSP, se solicitó a dicha empresa la presentación de la documentación complementaria previa a la adjudicación del contrato.

I.9.- La empresa PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO S.L. ha presentado en plazo la documentación complementaria solicitada que ha sido bastanteada por la secretaria acctal. de la Corporación en fecha 26 de noviembre de 2021.

I.10.- Informe propuesta de adjudicación del contrato emitido por la secretaria accidental de la Corporación en fecha 26 de noviembre de 2021.

I.11.- Informe de fiscalización favorable del interventor de la Corporación (fase D) de fecha 2 de diciembre de 2021.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en concreto el art 159 y concordantes, el Real Decreto 817/2009 de 8 de mayo que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público y el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre, en tanto no se opongan a lo dispuesto en la Ley de Contratos de Sector Público y la propuesta de la Mesa de Contratación.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

II.2.- Disposición Adicional Segunda de la citada LCSP, según la cual , corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada y Corresponden al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos mencionados en el apartado anterior que celebre la Entidad Local, cuando por su valor o duración no correspondan al Alcalde o Presidente de la Entidad Local.

Siendo, por tanto, el órgano de contratación el Pleno del Ayuntamiento, dado que la duración del contrato incluida las prórrogas, es de cinco años.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad, en sesión ordinaria celebrada en fecha 21 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sra. Val: esta adjudicación debe ser aprobada por el Pleno por la duración del contrato, 5 años (3 más 2).*

Agrupar los servicios de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios de todos los edificios municipales en un único contrato.

Es una propuesta técnica, siguiendo la misma línea que otros servicios como el mantenimiento de las líneas de alta y baja tensión, grupos electrógenos e instalaciones fotovoltaicas de todas las dependencias municipales.

Esta agrupación, por un lado, facilita la tramitación y la gestión del mismo contrato y, por otro, mejora considerablemente la calidad del servicio y agiliza y ahorra en el gasto final.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos a favor), acuerda:

PRIMERO.- Declarar válido el acto de licitación del contrato del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de protección contra incendios de los edificios municipales dependientes del Ayuntamiento de Paiporta y en consecuencia:

- a) *Excluir de la licitación a las empresas GENERA QUATRO S.L., EXTINTORES TORRIJOS S.L. y RBC INGESEC S.L.,cuyas ofertas económicas son anormalmente bajas o desproporcionadas, ya que, la empresa EXTINTORES TORRIJOS S.L no ha presentado ninguna justificación de su oferta y a las empresas GENERA QUATRO S.L. y RBC INGESEC S.L., no la han justificado de forma suficiente.*
- b) *Adjudicar el referido contrato a la empresa PINEXT INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO S.L. que ha quedado clasificada en primer lugar de las admitidas a la licitación, por importe de 73.478,06 €, más 15.430,39 € de IVA, es decir, un total de 88.908,45 € IVA incluido, para los tres años de duración del contrato.*

SEGUNDO.- Disponer el gasto correspondiente con cargo a las partidas que se indican del Presupuesto Municipal:





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

Àrea	Partida	Núm. RC	Importe (€)
Urbanismo	15320-21300	220210007142	754,79
	15320-21300	220210007141	99,04
Bienestar Social	33700-21300	220210007499	286,78
	33700-21300	220210007500	37,63
	23110-21300	220210007497	1.420,13
	23110-21300	220210007498	186,34
Educación	32300-21300	220210007476	12.103,68
	32300-21300	220210007477	1.588,20
Cultura	33410-21300	220210007484	9.560,12
	33410-21300	220210007485	1.254,44
Deportes	34200-21300	220210007749	1.708,49
	34200-21300	220210007751	224,18
Interior	92000-21300	220210008999	2.816,10
	92000-21300	220210009000	369,52
	16400-21300	220210009001	203,71
	16400-21300	220210009002	26,73
Policía Local	13200-21300	220210010019	2.038,09
	13200-21300	220210010020	267,43
Ocupación y Comercio	43120-21300	220210009610	1.134,15
	43120-21300	220210009611	148,82
	43300-21300	220210009612	98,57
	43300-21300	220210009613	12,93
	24100-21300	220210010097	466,70
	24100-21300	220210009609	61,24
	24100-21300	220210010098	156,81
	24100-21300	220210009608	20,58

TERCERO.- Notificar la adjudicación a todos los interesados en el expediente y requerir al adjudicatario del contrato, para su formalización, que no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos; al ser el contrato susceptible de recurso especial en materia de contratación.

CUARTO.- Seguir en el expediente el procedimiento y trámites que legalmente le sean de aplicación.

15.- INTERIOR Y PERSONAL.- 898816F.- MOCIÓN GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA SOBRE LA BRECHA DIGITAL COMO CAUSA DE EXCLUSIÓN SOCIAL DE LAS PERSONAS MAYORES.

En primer lugar, la Sra. alcaldesa informa que se presenta una enmienda de inclusión al contenido de la misma.

El Sr. Val explica la enmienda, que se trata de añadir en el apartado segundo de la parte resolutive, la palabra "continuar", en la misma línea del punto primero.

Efectuada la votación, por unanimidad de las personas asistentes (21 votos afirmativos), se aprueba la enmienda de inclusión.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Visto el expediente sobre la moción del grupo municipal socialista sobre la brecha digital como causa de exclusión social de las personas mayores, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo, en base a los siguientes:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Una parte de la población española presenta dificultades en el acceso y uso de las tecnologías digitales, que provocan que no puedan aprovechar los beneficios que brindan los avances en la digitalización. Según datos obtenidos de Eurostat, casi la mitad de las personas entre 65 y 74 años que utilizan internet cuentan con habilidades digitales bajas. Existe una brecha digital en España que afecta especialmente a las personas mayores a la que ha provocado en las circunstancias actuales, la necesidad de ponerse al día muy rápido.

Tener una conexión a internet de banda ancha o saber enviar un correo electrónico, entre otras cosas, parecería que está al alcance de todo el mundo, pero no es así. No solo es necesario tener en cuenta el uso de estas tecnologías sino también las capacidades con las cuales las personas cuentan porque este uso sea adecuado.

El acceso a los trámites más comunes dentro de la Administración Pública, así como las gestiones habituales para una cita médica o gestiones en banca, pueden resultar especialmente complejos cuando no se recibe ningún tipo de ayuda, y todo tiene que llevarse a cabo a través de sedes electrónicas o cajeros automáticos. Con la pandemia provocada por el coronavirus, se ha incrementado el uso de las tecnologías, dejando atrás, principalmente, a gran parte de aquellos ciudadanos más vulnerables en esta pandemia de la COVID-19. Se trata de las personas mayores de 65 años, las habilidades de los cuales para aprovechar las oportunidades que brinda la transformación digital, son relativamente más bajas que las de los colectivos más jóvenes.

Según datos del INE, en 2019, el 90% de los jóvenes entre 16 y 24 años utiliza internet de manera habitual, frente al 63% de las personas entre 65 a 74 años, y el 23% de las personas mayores de 75 años. Todo esto revela, por lo tanto, que estas personas de más edad se ven privadas de los efectos positivos que la adopción de nuevas tecnologías aporta en su día a día, estar conectado digitalmente puerta a los mayores por ejemplo: la reducción de la soledad y la ansiedad, la promoción de sentimientos como por ejemplo la autoestima y la confianza en un mismo, la realización de una vida activa digital y la oportunidad de crear nuevas redes sociales con vínculos afectivos y relaciones de apoyo.

Acudir a tu oficina bancaria para pagar un recibo, ingresar o sacar dinero y que te digan que no pueden atenderte es cada vez más común en España. Las opciones que quedan son ir al cajero automático o usar la banca en línea y aunque las generaciones más jóvenes probablemente están familiarizadas con estas herramientas, que pasa con las personas mayores que no están acostumbrados a utilizarlas o directamente no saben como hacerlo. Además, el cierre de oficinas que está dejando a municipios enteros sin una sucursal bancaria también restringe el acceso al dinero en efectivo de muchas personas, a pesar de que en 2020 el método de pago más habitual de un 36% de la población española era el dinero en efectivo, según datos del Banco de España. Estas limitaciones forman parte del que se conoce como exclusión financiera y está dejando pocas opciones a los clientes. Ayudarse en familiares o apelar a la buena voluntad del personal del banco son algunas de las pocas alternativas que los quedan. El cierre de sucursales también está contribuyendo a la exclusión financiera. Según el diario Cinco Días, desde 2008 han desaparecido en torno a 26.000 oficinas bancarias en España.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Interior y Personal, en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

Intervenciones:

- Sr. Sánchez: muchas gracias Sra. alcaldesa, buenas tardes a todas y todos.

Una parte de la población española presenta dificultades en el acceso y uso de las tecnologías digitales, que provocan que no puedan aprovechar los beneficios que brindan los avances en la digitalización. Según datos obtenidos de Eurostat, casi la mitad de las personas entre 65 y 74 años que utilizan internet cuentan con habilidades digitales bajas. Existe una brecha digital que afecta especialmente a las personas mayores, lo que ha provocado en las circunstancias actuales, la necesidad de ponerse al día muy rápido.

Tener una conexión en internet de banda ancha o saber enviar un correo electrónico, entre otras cosas, parecería que está al alcance de todo el mundo, pero no es así. No solo es necesario tener en cuenta el uso de estas tecnologías sino también las capacidades con las cuales las personas cuentan porque este uso sea adecuado.

El acceso a los trámites telemáticos más comunes dentro de la Administración Pública, así como las gestiones habituales para una cita médica o gestiones en banca, pueden resultar especialmente complejos cuando no se recibe ningún tipo de ayuda, y todo tiene que llevarse a cabo a través de sedes electrónicas o cajeros automáticos.

Con la pandemia, se ha incrementado el uso de las tecnologías dejando atrás principalmente, a gran parte de aquellos ciudadanos más vulnerables, se trata de las personas mayores de 65 años. Según datos del INE, en 2019, el 90% de los jóvenes entre 16 y 24 años utiliza internet de manera habitual, frente al 63% de las personas entre 65 a 74 años, y el 23% de las personas mayores de 75 años. Todo esto revela que estas personas de más edad se ven privadas de los efectos positivos que la adopción de nuevas tecnologías aporta a su día a día, estar conectado digitalmente lleva a los mayores, por ejemplo: la reducción de la soledad y la ansiedad, la realización de una vida activa digital y la oportunidad de crear nuevas redes sociales con vínculos afectivos y relaciones de apoyo.

Hoy en día, acudir a la oficina bancaria para pagar un recibo, ingresar o sacar dinero y que te digan que no pueden atenderte es cada vez más común. Las opciones que quedan son ir al cajero automático o usar la banca on-line, las personas mayores no están acostumbrados a utilizarlos o directamente no saben cómo hacerlo.

Además, el cierre de oficinas está dejando a municipios enteros sin una sucursal bancaria, y como consecuencia también se restringe el acceso al dinero en efectivo de muchas personas, a pesar de que en 2020 el método de pago más habitual de un 36% de la población española era el dinero en efectivo. Desde 2008 han desaparecido en torno a 26.000 oficinas bancarias en España, únicamente en 2021 los cuatro grandes bancos han reducido en un 13% su red de oficinas.

Estas limitaciones forman parte del que se conoce como exclusión financiera y está dejando pocas opciones a los ciudadanos. Ayudarse en familiares o apelar a la buena voluntad del personal del banco son algunas de las pocas alternativas que les quedan.

Desde diferentes administraciones se ha puesto en marcha diferentes iniciativas como, por ejemplo: la Generalitat Valenciana ha iniciado cursos de formación digital en 70 municipios en riesgo de despoblación en comarcas de las tres provincias valencianas en la lucha contra la brecha digital.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Cerca de mil alumnos han participado en la primera edición del programa "Ciudadanía Digital", estos cursos son organizados por la Agenda Valenciana Anti despoblamiento, la Dirección General para la Lucha contra la Brecha Digital y la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

En Paiporta desde diferentes áreas municipales, también hemos iniciado cursos y talleres para educar a la gente más mayor en las nuevas tecnologías y evitar nuevas formas de exclusión y que las TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación) estén a disposición de toda la ciudadanía.

Pero nunca hay bastante, hay que seguir avanzando y tener más recursos y servicios porque las personas mayores no se queden excluidas de la sociedad.

Por todo esto pido el apoyo a esta moción, porque hace falta que las personas mayores y las que no están familiarizadas en entornos digitales, puedan tener la formación y la ayuda adecuada para tener al alcance servicios que nosotros disfrutamos sin ningún problema, no nos podemos dejar atrás a nadie.

Muchas gracias.

- *Sra. Lisarde: nuestro grupo apoyará la moción. Se trata de paliar la digitalización de determinados servicios. No nos queda muy claro si va dirigida a la Administración o a los Bancos.*

Remarcar que, también, además, hay personas no tan mayores a las que deberíamos formar y no dejar a nadie atrás y con apoyo desde nuestras administraciones.

- *Sr. Val: apoyamos también la moción, pero la encontramos muy generalista. Nuestra enmienda quiere indicar que el Ayuntamiento de Paiporta ya viene haciendo esfuerzos desde la Escuela de Adultos (cursos de alfabetización digital) y para gente mayor (CONVIU y adquisición de equipos digitales). Desde nivel local y estatal, echamos en falta estas concreciones y que se inste únicamente a las administraciones públicas cuando en la exposición de motivos se habla también de empresas privadas, como las entidades bancarias. Aún así, compartimos la intención y la apoyamos.*
- *Sr. Estellés: consideramos acertada la moción aunque en nuestra opinión tiene alguna laguna. La exposición de motivos recoge objetivamente el problema de esta brecha digital en una franja de edad a que se excluye claramente y apoyamos la formación para intentar resolverla, pero, además, en nuestra opinión, deberíamos ejercer administrativamente alguna medida de presión frente a las cada vez más escasas posibilidades que las entidades bancarias ofrecen a esta franja de edad.*

Todos conocemos casos que así lo evidencian, ya casi todo es digital, por lo que deben recurrir a la familia, los horarios de atención son cada vez más reducidos,...

Por lo que entendemos que, aunque no podemos obligar a estas entidades financieras, sí, administrativamente, deberíamos hacer algún ruego oficial con la intención de que ofrezcan mejor servicio a esta franja de edad.

La defensora del mayor carga contra los bancos y denuncia "discriminación" a la 3ª edad. La defensora del mayor en la ciudad de Valencia, Asunción Pérez, ha lanzado un S.O.S. ante las múltiples dificultades que encuentra este colectivo para hacer sus gestiones en los bancos y les ha



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

pedido una serie de medidas para evitar la brecha digital que sufren las personas mayores. «existe una red de ciudades amigables con las personas mayores (Valencia forma parte de ella), otra red la constituyen las farmacias amigables, y ¿por qué no una red de entidades bancarias amigables con las personas mayores?». En una carta enviada a Levante-EMV, Asunción Pérez afirma: «No queremos ser excluidos de los avances de la ciencia ni ser considerados ciudadanos de segunda. No queremos establecer un muro entre las entidades bancarias y el colectivo de mayores, queremos que se admita que, como se está prescindiendo de la atención presencial, necesitamos servicios financieros multicanal, que ayuden a los mayores a seguir operando con normalidad en sus entidades financieras». Entre otras propuestas, la defensora del mayor reclama «un horario de atención preferente» en bancos y cajas para los mayores, así como que se facilite información básica sobre los servicios financieros utilizados con mayor frecuencia por el colectivo como pago de recibos, consulta de saldos o retirada de efectivo. esta información «se realizará en soporte papel (además de la digital) y se enviará por correo postal al domicilio de cada beneficiario de la entidad financiera correspondiente», apunta Asunción Pérez.

Porque las medidas penalizantes de transacciones en persona, «no pueden convertirse en excluyentes de personas mayores», advierte esta portavoz. La defensora exige que se apliquen medidas que eviten la exclusión de los mayores por parte de los bancos y que se informe de ellas a los propios usuarios y a las asociaciones del sector.

La defensora del mayor considera positivo la mayor digitalización que ha traído a la sociedad la pandemia del coronavirus. pero «para las personas mayores, puede ser un riesgo de exclusión por la dificultad de acceder a este sistema al carecer de formación, medios o motivación para poder integrarse a esta nueva forma de comunicación».

En ese sentido, la banca digital, para las personas mayores, «puede constituir una discriminación, ya que se les condena a actuar a través de la red, cuando muchos de ellos no utilizan con soltura la tecnología». además, el cierre de sucursales, la sustitución del personal de la banca por cajeros y los horarios restringidos, sin un periodo transaccional adaptado a las personas mayores, ha complicado mucho la relación de las personas mayores con sus finanzas.

Por todo ello, lamenta que se haya tenido que cambiar la relación personal, «por una máquina con pantalla y botones», y hace un llamamiento a reconducir las relaciones con los mayores.

Esta carta describe con claridad las peticiones de este colectivo para resolver la brecha digital y desde luego deberíamos ayudarles desde las instituciones a resolverlas.

- Sr. Sánchez: agradece el apoyo a los diferentes grupos, pero también les recuerda que hubieran valorado aportaciones o enmiendas, como la de Compromís.
- Sra. alcaldesa: esta corporación muestra unánimemente su apoyo a las personas mayores que no han tenido las mismas oportunidades de acceso a las nuevas tecnologías tan necesarias hoy en día y más, si cabe, en la era COVID.

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos a favor), acuerda:

PRIMERO.- Instar al Gobierno del Estado a continuar potenciando un ecosistema digital, en colaboración con las Comunidades Autónomas y las entidades locales para fortalecer las competencias digitales básicas de los más mayores y mejorar su inclusión social.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

SEGUNDO.- Instar al Ayuntamiento de Paiporta a continuar proporcionando a las personas mayores oportunidades de formación dentro de los principios de educación a lo largo de toda la vida, con itinerarios formativos en alfabetización digital de diferentes niveles que dan respuesta a sus demandas y necesidad, y que reduzcan la brecha digital que afecta a las personas mayores en España.

TERCERO.- Favorecer desde la Administración Pública la accesibilidad a los dispositivos electrónicos para las personas mayores, con varias capacidades y recursos, y que tengan en cuenta su opinión en cuanto a sus necesidades y demandas.

CUARTO.- Dar traslado de los presentes acuerdos al Gobierno de España y a los grupos parlamentarios del Congreso y Senado.

16.- INTERIOR Y PERSONAL.- 739710A.- ADJUDICACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA APLICACIÓN DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA.

En el orden del día aparece el punto como “Aprobación del expediente de contratación de servicio de soporte y mantenimiento de la aplicación de gestión, inspección y recaudación tributaria.”.

No obstante, se observa que se trata de un error material puesto que se refiere a “Adjudicación del expediente de contratación de servicio de soporte y mantenimiento de la aplicación de gestión, inspección y recaudación tributaria.”

Visto el expediente de contratación del servicio de soporte y mantenimiento de la aplicación de gestión tributaria y recaudación “Gestión de Cobros Municipales (GCM)” actualmente instalada y utilizada en el Área de Tesorería del Ayuntamiento de Paiporta, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo, en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Acuerdo Plenario de fecha 29 de julio de 2021, aprobando el expediente de contratación referido, el gasto correspondiente, y los Pliegos de Cláusulas administrativas y de Prescripciones Técnicas particulares que habrán de regir la contratación expresada, cuya adjudicación se realizará mediante tramitación ordinaria y procedimiento negociado sin publicidad, a tenor de lo dispuesto en el artículo 168 a) 2º de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ya que el referido contrato, solo puede ser encomendado a la empresa SERVICIOS TRIBUTARIOS INTEGRALES S.L., ya que procede la protección de derechos exclusivos, incluidos los derechos de propiedad intelectual de la aplicación Gestión de Cobros Municipales (GCM), tal como se prevé en el citado artículo.

Siendo la base de licitación de 57.000 € más 11.9710,00 € de IVA, es decir un total de 68.970,00 € IVA incluido, para la duración del contrato que es de tres años (36 meses), con la posibilidad de dos prórrogas anuales.

I.2.- En consecuencia, se ha procedido a invitar a la citada empresa, SERVICIOS TRIBUTARIOS INTEGRALES S.L., a la presente licitación, a través de la Plataforma de Contratos del Sector Público, quien también a través de dicha Plataforma, ha presentado, dentro del plazo indicado, su proposición.

Realizada por la Mesa de Contratación en fecha 8 de octubre de 2021 la apertura de los sobres nº 1 de “Documentación Administrativa”, se comprueba que contiene la Declaración Responsable conforme al



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Anexo I del Pliego de Clausulas debidamente cumplimentada, por lo que la empresa es admitida a la licitación.

Tras lo cual, se procede a la apertura del sobre nº 2, que contiene la memoria técnica que deberá incluir las características recogidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas, los criterios que han de servir de base para la negociación del contrato y la oferta económica, según modelo del Anexo II del Pliego.

Siendo la oferta económica presentada la siguiente: 57.000 € más 11.970,00 € de IVA, es decir un total de 68.970,00 €) IVA incluido.

I.3.- Tras lo expuesto, la Mesa acuerda trasladar la documentación referida a la técnica de Informática responsable del contrato, para comprobar el contenido de la Memoria presentada y llevar a cabo la correspondiente negociación con la empresa, conforme a lo dispuesto en el apartado 5 del art. 169 de la LCSP.

I.4.- En posterior reunión de la mesa de contratación de fecha 13 de octubre de 2021, se da cuenta de la negociación realizada en fecha 13 de octubre de 2021, con la citada empresa según acta que se incorpora al expediente, tras lo cual, la Mesa propone al órgano de contratación la adjudicación del contrato a la empresa SERVICIOS TRIBUTARIOS INTEGRALES S.L., por el precio ofertado y las siguientes mejoras obtenidas en la negociación realizada siguiente:

-Jornadas formativas: se acuerdan un total de 12 jornadas formativas al año.

Horas consultoría técnica para mejorar la eficiencia en el uso de la aplicación: Cualquier mejora o sugerencia aportada por el ayuntamiento a la empresa será tenida en cuenta para actualizaciones de software. No tendrá coste alguno.

I.5.- A tenor de lo dispuesto en el art. 150 de la LCSP, se solicitó a dicha empresa la presentación de la documentación complementaria previa a la adjudicación del contrato, que ha sido presentada dentro de plazo.

I.6.- Informe de bastateo de la documentación complementaria presentada, emitido por la secretaria accidental de la corporación en fecha 17 de noviembre de 2021.

I.7.- Informe propuesta de adjudicación del contrato emitido por la secretaria accidental de la corporación en fecha 19 de noviembre de 2021.

I.8.- Informe de fiscalización favorable del interventor de la corporación (fase D) de fecha 26 de noviembre de 2021.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.-Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en concreto el art 159 y concordantes, el Real Decreto 817/2009 de 8 de mayo que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público y el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre, en tanto no se opongan a lo dispuesto en la Ley de Contratos de Sector Público y la propuesta de la Mesa de Contratación.

II.2.- -El órgano de contratación de conformidad con la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, para efectuar la presente contratación es el Pleno del Ayuntamiento, dado que la duración del mismo incluidas las prorrogas, es de cinco años.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Dicha disposición establece que:

1. Corresponden a los alcaldes y a los presidentes de las entidades locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

2. Corresponden al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos mencionados en el apartado anterior que celebre la Entidad Local, cuando por su valor o duración no correspondan al alcalde o presidente de la entidad local

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Interior y Personal, en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Ciscar: finalizada la contratación y dado que el contrato tiene una duración de 3 años y posible prórroga de 2 años más, es preceptivo que venga a Pleno. Es el contrato que adjudicamos por el mantenimiento de la aplicación que es utilizada en el área de Tesorería de este Ayuntamiento. Proponemos la adjudicación a la empresa indicada en la propuesta.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos a favor), acuerda:

PRIMERO.- Declarar válido el acto de licitación del contrato del servicio de soporte y mantenimiento de la aplicación de gestión tributaria y recaudación "Gestión de Cobros Municipales (GCM)" actualmente instalada y utilizada en el área de Tesorería del Ayuntamiento de Paiporta y en consecuencia:

Adjudicar el referido contrato a la empresa SERVICIOS TRIBUTARIOS INTEGRALES S.L., por el precio ofertado de 57.000 euros, más 11.970 euros en concepto de IVA, es decir un total de 68.970 euros IVA incluido, para los tres años de duración del contrato y las siguientes mejoras obtenidas en la negociación realizada:

-Jornadas formativas: se acuerdan un total de 12 jornadas formativas al año.

Horas consultoría técnica para mejorar la eficiencia en el uso de la aplicación: Cualquier mejora o sugerencia aportada por el ayuntamiento a la empresa será tenida en cuenta para actualizaciones de software. No tendrá conste alguno.

SEGUNDO.- Disponer el gasto correspondiente en la partida 92310 22799 (RC nº 220210007788) del presupuesto municipal para atender los gastos derivados del contrato.

También se ha realizado retención de crédito a ejercicios futuros en la misma partida (RC nº 220219000010).

TERCERO.- Notificar la adjudicación a todos los interesados en el expediente y requerir al adjudicatario del contrato, para su formalización, dentro del plazo de quince días hábiles desde la fecha de la notificación de la adjudicación.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

CUARTO.- Seguir en el expediente el procedimiento y trámites que legalmente le sean de aplicación.

17.- INTERIOR Y PERSONAL.- 754767N.- APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE RETIRADA Y TRASLADO A DEPÓSITO, DE TODA CLASE DE VEHÍCULOS DE LAS VÍAS PÚBLICAS DEL TÉRMINO MUNICIPAL DE PAIPORTA, ASI COMO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS VEHÍCULOS ABANDONADOS.

Visto el expediente de contratación del servicio de retirada y traslado a depósito, de toda clase de vehículos de las vías públicas del termino municipal de Paiporta, asi como de la gestión integral de los vehículos abandonados, asi como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo, en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Memoria justificativa del contrato según el cual, la contratación expresada se hace necesaria por haber finalizado la anterior adjudicación, siendo prioritaria la prestación del servicio de manera diaria según las necesidades de esta Policía Local para llevar a cabo la gestión y control del tráfico diario de nuestro municipio, así como el desarrollo de actos y eventos que se organizan por el propio Consistorio y/o otro tipo de organismos y empresas, del intendente de la Policía Local de fecha 7 de abril de 2021.

En el mismo informe se hace constar la insuficiencia de medios para realizar la citada contratación.

I.2.- Providencia de Alcaldía de inicio del expediente de contratación de fecha 7 de abril de 2021, a tenor del Informe de necesidad emitido, dando cumplimiento así a lo dispuesto en el art 28 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

I.3.- Pliego de prescripciones técnicas redactado por el ingeniero municipal, de fecha 22 de noviembre de 2021, en su segunda versión.

Informe complementario sobre división en lotes, condiciones especiales de ejecución, mejoras y otros extremos de fecha 7 de abril de 2021.

I.4.- Existencia de consignación presupuestaria en la partida nº 13300 22799 (RC nº 220210003032) por importe de 50.000,00 y retención de crédito a ejercicios futuros (RC 220219000037), por importe de 444.955,00€.

I.5.- Pliego de Clausulas administrativas e informe propuesta de aprobación del expediente de la secretaria accidental, de fecha 23 de noviembre de 2021

I.6.- Informe de fiscalización favorable del expediente (fase A) del interventor de la Corporación, de fecha 26 de noviembre de 2021.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en concreto el art 159 y concordantes, el Real Decreto 817/2009 de 8 de mayo que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público y el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

1098/2001 de 12 de octubre, en tanto no se opongan a lo dispuesto en la Ley de Contratos de Sector Público

II.2.- Disposición Adicional Segunda de la citada LCSP, según la cual, corresponden a los alcaldes y a los presidentes de las entidades locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada y corresponden al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos mencionados en el apartado anterior que celebre la entidad local, cuando por su valor o duración no correspondan al alcalde o presidente de la entidad local.

Siendo, por tanto, el órgano de contratación el Pleno del Ayuntamiento, dado que la duración del contrato es de cinco años.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Interior y Personal, en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Ciscar: se trata de la aprobación del pliego de contratación del contrato conocido como el "contrato de la grúa". Resaltar que llevamos varios años trabajando en este pliego, para hacernos una idea de la dimensión, la normativa que le afecta implica 10 decretos ley, reglamentos europeos, a tener en cuenta. Aquí hay un trabajo muy importante por parte del departamento técnico, concretamente, del ingeniero industrial y, también, del intendente de policía local.*

Es un pliego que no sólo regula la recogida de vehículos mal aparcados, también, abandonados, su traslado y realización de todos los trámites administrativos pertinentes para llevarlos a centros de tratamiento autorizados, con el que se hace su convenio. También incluye aspectos medioambientales, como por ejemplo, detalla el tipo de vehículo que transporta y recoge, también regula el cobro (obligación de tener un cajero). Introduce muchas mejoras respecto al contrato anterior, aunque estas no consten como tal, constan como cláusulas obligatorias a cumplir por el concesionario.

Se lleva a pleno también por la duración (5 años sin posibilidad de prórroga).

Este concejal pide el voto favorable para seguir adelante con el procedimiento de contratación.

- *Sra. Lisarde: este grupo se abstendrá, aunque el contrato es necesario y lo llevamos reclamando mucho tiempo, pero también pensamos que la base de licitación es demasiado alta, casi duplica al contrato actual (pasa de 65.000 euros a 111.388 euros). Una mejora habría sido reducir las bases de licitación, aunque es cierto que después, en la licitación, los precios bajan, pero partimos de un precio tan alto que no llegaremos al ahorro que deberíamos tener.*
- *Sr. Val: añadir dos cuestiones: Es un pliego prácticamente técnico como ha dicho el Sr. Ciscar. Las teóricas mejoras constan como condiciones obligatorias y estas incrementan el precio. Se ha demostrado que en todas las licitaciones públicas de este ayuntamiento están habiendo bajas*



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

que en muchos casos se tienen que justificar. Los precios del mercado están siempre por debajo, o en la mayoría de los casos, de los precios de licitación. Los técnicos siguen tablas y criterios de los que no pueden salirse y eso da unas valoraciones económicas relativamente altas. Creemos que es un buen pliego y lo apoyaremos.

- *Sr. Estellés: Ciudadanos se va a abstener. No tenemos claro que ese incremento económico suponga una mejora en la gestión, gestión que debe ir siempre en beneficio para el ciudadano.*
- *Sr. Ciscar: reafirmar que es un pliego con una gran carga técnica, prácticamente el 100% es elaborado por los técnicos. El incremento del precio viene desglosado desde la página 43 a la 70, se detalla perfectamente la descomposición del precio, seguramente es uno de los pliegos con más detalle. Todos coincidimos con que, después, cuando llegue el momento de la licitación, habrá bajas, pero de entrada debemos sacar la licitación siguiendo el criterio técnico, no hay otra manera, y tener preparada una dotación económica importante. Llevamos mucho tiempo esperando este pliego, es un pliego muy complicado y está listo y es conveniente que se apruebe. También añadir que las nuevas instalaciones también serán mucho más adecuadas que las actuales. Les pido se apruebe.*
- *Sr. Estellés: en ningún momento el grupo Ciudadanos cuestionamos el trabajo de los técnicos, llevan mucho tiempo gestionándolo, nos abstenemos porque creemos que parte de unos criterios económicos muy altos ya de salida, que no sabemos si justificara su gestión eficaz.*

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- *Votos a favor: 11 (6 Compromís y 5 PSOE)*
- *Votos en contra:*
- *Abstenciones: 10 (8 PP y 2 Ciudadanos)*

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría (11 votos a favor y 10 abstenciones), acuerda:

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación del servicio de retirada y traslado a depósito, de toda clase de vehículos de las vías públicas del término municipal de Paiporta, así como de la gestión integral de los vehículos abandonados.

SEGUNDO.- Aprobar los Pliego de Cláusulas administrativas y de Prescripciones Técnicas que habrá de regir la contratación expresada, cuya adjudicación se realizará mediante tramitación ordinaria y procedimiento abierto sujeto a regulación armonizada, a tenor de lo dispuesto en el artículo 22 apdo. 1b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, dado el valor estimado del mismo.

La base de licitación del contrato es de 459.664,28 €, más 96.529,50 € de IVA, es decir 556.193,77 € IVA incluido.

El contrato tendrá una duración de cinco años, sin prórrogas.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente con cargo a la partida nº 13300 22799 (RC nº 220210003032) donde existe consignación suficiente para asumir los gastos derivados del contrato.

Asumir los gastos que puedan derivarse del contrato en otros ejercicios, para ello se ha realizado la correspondiente retención de crédito a ejercicios futuros (RC 220219000037).

CUARTO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, publicando los anuncios que sean preceptivos.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

18.- INTERIOR Y PERSONAL.- 782041T.- REVISIÓN DE OFICIO DEL ACUERDO DEL PLENO DE FECHA 31-10-2019, SOBRE APLICACIÓN AL PERSONAL AL SERVICIO DEL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA DEL ARTÍCULO 7.4 DEL DECRETO 42/2019, DE 22 DE MARZO, DEL CONSELL DE LA GENERALITAT VALENCIANA, SOBRE REDUCCIÓN DE JORNADA SIN REDUCCIÓN DE RETRIBUCIÓN.

Visto el expediente sobre revisión de oficio del Acuerdo del Pleno de fecha 31 de octubre de 2019, sobre aplicación al personal al servicio del Ayuntamiento de Paiporta de lo dispuesto en el artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de mayo, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre reducción de jornada sin reducción de retribución, así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo, en base a los siguientes

I. ANTECEDENTES

I.1.- En fecha 31 de octubre de 2019 el Pleno adoptó acuerdo relativo a la aplicación al personal al servicio del Ayuntamiento de Paiporta del artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell de la Generalitat, sobre reducción de jornada sin reducción de retribución.

I.2.- De conformidad con dicho acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019, se dictaron diversas Resoluciones de la Alcaldía que han hecho aplicación del citado artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de mayo, del Consell, con aplicación, al personal que lo había solicitado, de la reducción de jornada sin reducción de retribución en los términos del acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019.

I.3.- En fecha 22 de marzo de 2021 se emite informe por el asesor jurídico del Ayuntamiento, D. Jorge Lorente Pinazo, que concluye lo siguiente:

"1.- No procede hacer aplicación de lo dispuesto en el artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell de la Generalitat, al personal del Ayuntamiento de Paiporta, porque dicha norma contradice lo dispuesto en el artículo 48 del Estatuto Básico del Empleado Público, que es la norma básica estatal, y, por ello, de preferente aplicación frente a cualquier norma autonómica que esté en contradicción con ella.

2.- Los actos administrativos que hayan hecho aplicación del citado artículo 7.4 del Decreto autonómico 42/2019, de 22 de marzo, adolecen del vicio de nulidad de pleno derecho, por lo que si se trata de actos firmes han de ser objeto del correspondiente procedimiento de revisión de oficio.

3.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 218 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, cada órgano municipal ostenta la competencia para llevar a cabo la revisión de oficio de sus propios actos."

I.4.- En la Mesa General de Negociación del Ayuntamiento de fecha 23 de abril de 2021 se adoptó acuerdo correspondiente a la propuesta de inicio del procedimiento de revisión de oficio del acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019.

I.5.- Por el Departamento de Recursos Humanos se ha confeccionado una relación que cuenta las personas del Ayuntamiento de Paiporta que están disfrutando de la reducción de jornada según el artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell de la Generalitat Valenciana; así como de las personas que han solicitado esta reducción y que, aunque se encuentran sin resolución expresa, no obstante, se ha comprobado que vienen disfrutando de la reducción en los términos del artículo 7.4 del



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

repetido Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell, porque han considerado que tienen concedida esta reducción por silencio administrativo.

I.6.- En fecha 13 de mayo de 2021 se ha emitido informe por la secretaria de la Corporación sobre procedimiento.

I.7.- En fecha 14 de mayo de 2021 se ha emitido informe por la técnica de Personal.

I.8.- En sesión de 27 de mayo de 2021, el Pleno del Ayuntamiento acuerda lo siguiente:

“PRIMERO.- Iniciar procedimiento de revisión de oficio del acuerdo adoptado por el Pleno de fecha 31 de octubre de 2019, relativo a la aplicación al personal al servicio del Ayuntamiento de Paiporta del artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre reducción de jornada sin reducción de retribución, por estimar que adolece de un vicio de nulidad de pleno derecho, prevista en el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; e iniciar por el mismo motivo procedimiento de revisión de oficio de los actos administrativos (resoluciones de alcaldía) dictados en ejecución del Acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019 que hayan hecho aplicación del citado artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell.

SEGUNDO.- Conceder trámite de audiencia a las personas interesadas, por plazo de 15 días, para que puedan alegar y/o presentar los documentos y justificaciones que consideren pertinentes, incluyendo entre ellas a las personas que presentaron la solicitud de aplicación de la reducción de jornada en los términos del acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019 sin que se resolviera su petición, pero no obstante se ha comprobado que vienen disfrutando de la reducción de la jornada en los términos del artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell, porque han considerado que tienen concedida dicha reducción por silencio administrativo.

TERCERO.- Transcurrido el trámite de audiencia e informadas las alegaciones que se hayan podido presentar, solicitar dictamen al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, con remisión del expediente, a los efectos previstos en el art. 106 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

CUARTO.- Suspender el plazo para resolver el procedimiento de revisión de oficio del Acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019 y de las resoluciones de Alcaldía dictadas en su aplicación, cuando el expediente se remita al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, durante el tiempo que transcurra desde el día de la remisión hasta recepción por el Ayuntamiento del dictamen del citado Órgano Consultivo, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 22.1.d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

QUINTO.- Continuar el procedimiento realizando los trámites preceptivos, incluyendo la remisión del expediente en el momento procedimental oportuno al Consell Jurídic Consultiu solicitando el dictamen del referido organismo.

SEXTO.- Facultar a la Alcaldía tan ampliamente como sea necesario para el impulso de la tramitación del procedimiento que se inicia con este acuerdo y para el cumplimiento del mismo.”

I.9.- Tras este Acuerdo del Pleno de 27 de mayo de 2021, la Alcaldía ha dictado tantas resoluciones como actos vigentes y aplicados a distintos/as trabajadores/as de reconocimiento de reducción de jornada sin reducción de retribución, con el siguiente contenido resolutivo:



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

"Primero.- Iniciar el procedimiento de revisión de oficio para la declaración de nulidad del Decreto de la Alcaldía número de fecha de de referente a la concesión al / la funcionario/a D./Dª., de la reducción de su jornada en una hora diaria, sin disminución de retribuciones, por, motivado en los argumentos contenidos en los informes anteriormente relacionados y que se anexan a la presente resolución.

Segundo.- Dar audiencia a la persona interesada por un plazo de 15 días a los efectos de alegaciones y presentación de los documentos y justificaciones que estime oportunos."

I.10.- Tanto el Acuerdo del Pleno de 27 de mayo de 2021, como todas las Resoluciones dictadas, se han notificado a las personas interesadas.

I.11.- Durante el plazo de audiencia diversas personas interesadas han presentado escrito de alegaciones, que tienen todas ellas el mismo contenido, sobre el que se ha emitido Informe por el asesor jurídico municipal, D. Jorge Lorente Pinazo, sobre el que se ha pronunciado en el mismo sentido el informe emitido por la secretaria del Ayuntamiento, con la siguiente propuesta de resolución:

"Desestimar las alegaciones por los motivos expuestos, sin perjuicio de que proceda la remisión del expediente al Consell Juridic Consultiu de la Comunitat Valenciana para emisión de informe y sin perjuicio del acto administrativo que proceda adoptar según la emisión de dicho informe."

I.12.- Remitido el expediente al Consell Juridic Consultiu de la Comunitat Valenciana, éste, en su sesión celebrada el día 9 de diciembre de 2021, ha emitido su Dictamen nº 741 / 2021, que confirma la nulidad de los actos cuestionados y contiene la siguiente conclusión:

"Por cuanto queda expuesto, el Pleno del Consell Juridic Consultiu de la Comunitat Valenciana es del parecer:

Que procede revisar de oficio por nulidad de pleno derecho la Resolución del Pleno del Ayuntamiento de PAiporta de 31 de octubre de 2019, el decreto de 22 de enero de 2020, los decretos de 8 de noviembre de 2019 y los Decretos de 14 de noviembre de 2019, así como los actos administrativos dictados en su aplicación al considerar que concurre causa de nulidad de pleno derecho prevista en el artículo 47 de la Ley 39 / 2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas".

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Constitución Española de 1978, artículos 9.3, 103.1 y 149.1.18.

II.2.- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, artículos 3.1, 47 y 48.

II.3.- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las entidades locales.

II.4.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, artículos 22.1.d, 47.1,82, 106.1 y 106.5.

II.5.- Ley 10/1994, de 19 de diciembre, de creación del Consell Juridic Consultiu de la Comunitat Valenciana, artículos 10.8.b y 11.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

II.6.- El artículo 7 del Real Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell, contradice al artículo 48 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, el cual regula los permisos de los funcionarios públicos e indica aquellos supuestos en los que los funcionarios y funcionarias públicos/as tendrán derecho a reducir su jornada de trabajo hasta un máximo de dos horas, pero con la disminución proporcional de sus retribuciones.

II.7.- La Constitución Española, en el artículo 9.3 garantiza el principio de jerarquía normativa. Además, según el artículo 149.1.18 de la Constitución, el Estado tiene competencia exclusiva para regular las bases del régimen estatutario de los funcionarios y funcionarias de las administraciones públicas. Por ello prevalece la legislación básica del Estado establecida por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, frente a la normativa autonómica del Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell de la Generalitat Valenciana.

II.8.- Las conclusiones del informe emitido por el asesor jurídico del Ayuntamiento, D. Jorge Lorente Pinazo, no dejan lugar a dudas sobre el vicio de nulidad en que incurren tanto el Acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019 como las Resoluciones dictadas en su aplicación y cualquier otro acto, expreso o presunto, por el que se haya aplicado una reducción de jornada sin disminución proporcional de las retribuciones correspondientes.

II.9.- El procedimiento de revisión de oficio tiene como finalidad expulsar del ordenamiento jurídico los actos y disposiciones administrativas que se encuentran viciados de nulidad plena, por cualquiera de las causas recogidas en el artículo 47.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El artículo 47 de la misma Ley 39/2015 se refiere a la nulidad de pleno derecho, estableciendo entre los supuestos contemplados, en su apartado 1-f), "los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieren facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición".

El procedimiento para acordar la nulidad de pleno derecho se regula en el artículo 106.1 de la misma ley 39/2015, que dispone que "Las Administraciones Públicas, en cualquier momento, por iniciativa propia o a solicitud de interesado, y previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma, si lo hubiere, declararán de oficio la nulidad de los actos administrativos que hayan puesto fin a la vía administrativa o que no hayan sido recurridos en plazo, en los supuestos previstos en el artículo 47.1."

Asimismo, la ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local dispone en su artículo 53 que las Corporaciones Locales podrán revisar sus actos y acuerdos en los términos y con el alcance que, para la Administración del Estado, se establece en la legislación estatal reguladora del procedimiento administrativo común.

En el mismo sentido se pronuncian los artículos 4.1.g) y 218 del Real Decreto 2568/1968, de 28 de noviembre, Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

II.10.- En las alegaciones presentadas no se ha aportado ni un solo argumento que pueda desvirtuar la necesidad de revisar de oficio tanto el Acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019 como las Resoluciones de Alcaldía y cualquier acto presunto que haya aplicado el Decreto 42/2019 mediante reducción de jornada sin reducción proporcional de las retribuciones.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

II.11.- El Dictamen nº 741 / 2021 del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, de 9 de diciembre de 2021, no deja tampoco lugar a dudas sobre la nulidad del Acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019, de los actos dictados en su aplicación y de las concesiones de permisos sin disminución de retribución entendidas por silencio, y por tanto procede la revisión de oficio de tales actos.

Por todo lo anterior, de conformidad con la competencia del Pleno establecida en el artículo 22 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local, procede la adopción del siguiente.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Interior y Personal, en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Ciscar: por hacer un poco de cronología de los hechos, en el Pleno de 31 de octubre de 2019 se adoptó acuerdo relativo de aplicación al personal del artículo 7.4 del Decreto 42/2019 de 22 de marzo del Consell de la Generalitat Valenciana, relativo a medidas de conciliación familiar a las que podrían tener derecho los trabajadores y trabajadoras del ayuntamiento con familiares a cargo.*

De conformidad con ese acuerdo de octubre de 2019, se dictaron una serie de resoluciones a algunas personas que lo demandaron, pero llegó un momento en que la Sra. secretaria de la corporación dejó de validar estas resoluciones que quedaban pendientes de resolver alegando que este acuerdo no era legal y se pidió un informe jurídico al respecto. El 22 de marzo de 2021, tenemos un informe del asesor jurídico del ayuntamiento de Paiporta. El 23 abril de 2021, se plantea la cuestión en la mesa de negociación del Ayuntamiento de Paiporta. El 13 de mayo, emite un informe la Sra. secretaria del ayuntamiento y en la sesión del 27 de mayo de 2021, se aprueba iniciar un procedimiento de revisión de oficio de este acuerdo de octubre de 2019.

Primero, se dio trámite a los interesados, después, como es preceptivo, se pide un dictamen al Consell Jurídic Consultiu y, a principios de diciembre, se emite este dictamen. En consecuencia, también solicitamos informe al asesor jurídico del ayuntamiento y propuso que debíamos desestimar las alegaciones presentadas en el trámite de audiencia, revisar de oficio y, en consecuencia, declarar nulo de pleno derecho el acuerdo que tomamos el 31 de octubre de 2019 y facultar a Alcaldía para dictar cuantas resoluciones sean necesarias y notificarlo a los interesados, como dice la parte resolutive de este punto que se trae a Pleno.

- *Sra. Lisarde: el grupo Popular se va abstener por coherencia, votamos a favor del acuerdo en su día y, también, porque tenemos dudas de los informes de secretaria, del asesor jurídico del ayuntamiento e incluso del del Consell Jurídic Consultiu, porque incluso en este Consell tienen dudas de su informe porque un miembro emite voto particular diciendo que lo que supone el estatuto del empleado público es de mínimos y no hay nada que impida mejorar las condiciones.*
- *Sr. Val: como ha dicho el Sr. concejal, la sentencia del Consell Jurídic Consultiu es preceptiva y vinculante, por tanto, estamos obligados a acatarla. Debemos cumplir el acuerdo que se presenta ahora y, también, los términos, muy ajustados y preceptivos, que tenemos para comunicar a los afectados.*
- *Sr. Estellés: cuanto más leemos esta revisión, más estamos en contra de ella. Se llama voluntad política y ustedes no la han tenido. Cuando decimos desde Ciudadanos "ustedes", nos referimos al grupo Socialista y Compromís, porque a algo sensato como lo acordado en Pleno 31-10-19, y que solicitan ustedes, porque lo dice la secretaria, se realiza una revisión, con su consiguiente*



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

coste económico, pero eso no les preocupa ya que es dinero de los paiportinos, no lo pagan ustedes, para decir unos años después, como dijeron en la comisión pertinente que supondría una prevaricación y que se revoca. Pues están prevaricando varios ayuntamientos de la comarca, lo saben, luego si algo aprobado por todos los grupos políticos ahora se desestima es porque ustedes, equipo de gobierno, no han tenido voluntad política de mantenerlo.

Y lo sentimos por los trabajadores que, en nuestra opinión, injustamente no pueden acogerse a este acuerdo.

- *Sr. Ciscar: de ninguna manera comparte este concejal, ni este grupo municipal, ni creo que este equipo de gobierno, ninguna palabra del Sr. Estellés. Entre otras cosas porque da la impresión que no sabe lo que dice. En primer lugar, a este equipo de gobierno nos preocupa y mucho, al menos, lo estamos demostrando en la gestión en estas dos últimas legislaturas el dinero de los y las paiportinas.*

Es cierto que todos los grupo votamos a favor en octubre de 2019, pero también es cierto que la Sra. secretaria, que tiene como función, entre otras, mantener un criterio de validación de las cuestiones que se hacen y, además, no sólo era el criterio de la secretaria, nos estaban llegando copias de sentencias de otros ayuntamientos que lo habían consultado y, en todos los casos coincidían, este acuerdo no se debería haber tomado, al menos, en la forma que se hizo. Yo creo que ningún grupo está en contra de las medidas de conciliación familiar de las empleadas y empleados, y de los trabajadores en general. Hoy en día, son más que necesarias estas medidas, pero también es necesario cumplir la ley. Y si coinciden la Sra. secretaria, el asesor jurídico, debemos revisarlo y además el Consell Jurídic Consultiu ha dictaminado, sí que es verdad que, con un voto de discrepancia, pero eso es bastante habitual, pero la mayoría dice que se debe anular aquel acuerdo plenario y, además, como dice el Sr. Val hacerlo hoy y comunicarlo a las personas interesadas.

Esto no es mala gestión de recursos económicos, esto es cumplir la ley.

- *Sr. Estellés: tenemos claro las responsabilidades de una secretaria del ayuntamiento, pero también las responsabilidades de un equipo de gobierno, y si un ayuntamiento cercano a nosotros puede hacer lo mismo, pensamos, de entrada, que se puede hacer y ustedes no han tenido la voluntad política para hacerlo.*
- *Sra. alcaldesa: respecto a la Sra. Liarde sobre sus dudas sobre el informe, nosotros debemos acatar la resolución vinculante del Consell Jurídic Consultiu y, también, le recuerdo que un voto particular no modifica ninguna resolución judicial, estamos obligadas y obligados a acatar las conclusiones del Consell Jurídic Consultiu.*

Y respecto al Sr. Estellés, no comparto en ningún punto lo que dice sobre la voluntad política, que se manifestó en esta corporación, los primeros proponentes, los del equipo de gobierno en 2019 y las trabajadoras y los trabajadores saben cuál ha sido la voluntad de este equipo de gobierno. En este caso, no es tema de voluntad política, debemos acatar las resoluciones del Consell Jurídic Consultiu y seguir las indicaciones de las habilitadas y habilitados nacionales, si hay otro ayuntamiento que tiene otro criterio, áquel estará obligado a seguir los criterios que les marquen sus habilitados nacionales. Nosotros ahora estamos obligados a atender esto, no es cuestión de voluntad política ni es voluntad de este equipo revertir esto, pero no tenemos más remedio y es lo que estamos haciendo.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

- *Sra. Lissarde: recuerda a la Sra. alcaldesa que el informe es optativo, no vinculante y ya hay una sentencia ejemplo en este ayuntamiento que nos da la razón en este sentido. Tenga cuidado cuando diga cosas jurídicas y, precisamente, nos las diga a nosotros.*
- *Sra. alcaldesa: le recomienda revisar la documentación del expediente y los informes, dicen que es vinculante y así lo atendemos.*

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- *Votos a favor: 11 (6 Compromís y 5 PSOE)*
- *Votos en contra: 2 (Ciudadanos)*
- *Abstenciones: 8 (PP)*

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría (11 votos a favor, 2 votos en contra y 8 abstenciones), acuerda:

PRIMERO.- Desestimar las alegaciones presentadas en el trámite de audiencia otorgado a las personas interesadas, según el Acuerdo del Pleno de 27 de mayo de 2021 y de las resoluciones de la Alcaldía dictadas en su aplicación.

SEGUNDO.- Revisar de oficio y, en consecuencia, declarar nulo de pleno Derecho el Acuerdo del Pleno de 31 de octubre de 2019, sobre aplicación al personal al servicio del Ayuntamiento de lo dispuesto en el artículo 7.4 del Decreto 42/2019, de 22 de mayo, del Consell de la Generalitat, sobre reducción de jornada sin reducción proporcional de las correspondientes retribuciones.

TERCERO.- Facultar a la Alcaldía para dictar cuantas resoluciones sean necesarias para el efectivo cumplimiento del presente Acuerdo y de sus consecuencias respecto de la situación de los/as trabajadores/as que han venido disfrutando de la aplicación de la reducción de jornada sin reducción proporcional de las correspondientes retribuciones.

CUARTO.- Notificar el presente Acuerdo, junto con el Dictamen nº 741 / 2021 del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, de 9 de diciembre de 2021, a todas las personas interesadas con expresión de los recursos que procedan.

19.- BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA.- 898206J-MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL COMPROMÍS PARA LA ATENCIÓN EN CASOS DE MUERTE GESTACIONAL Y PERINATAL.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La muerte perinatal se produce cuando el bebé muere dentro del vientre de su madre, durante el parto (fetal) o al poco de nacer (neonatal). Del mismo modo también alcanza la situación en la cual se produce una interrupción voluntaria del embarazo (gestacional) por cuestiones médicas tanto de la madre como del bebé. Esta situación, muy dolorosa para las madres y padres, ha sido y continúa siendo un tema con muchas dificultades para gestionarlo a nuestra sociedad, uno tema tabú. Desgraciadamente continúa siendo en muchos casos uno tema tabú, que muchas mujeres y hombres llevan en silencio, pero también por la falta de procedimientos y protocolos para poder garantizar la mejor atención posible, tanto física como psicológica, y del desconocimiento por parte de la sociedad de la realidad que sufren estas familias; a la cual cosa hay que sumar las carencias que existen en la regulación laboral. Se producen así situaciones en las cuales las madres y padres no encuentran un reconocimiento que los permita enfrentar el luto, y disfrutar de una recuperación física y psicológica ante la pérdida de su bebé.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

El año 2008 se aprobó "la Estrategia de atención al parto normal en el sistema nacional de salud", pero en más de diez años no se ha aprobado otra Estrategia al ámbito estatal ni se ha actualizado la vigente, solo existe una evaluación del año 2012 que posee evidencia la más que necesaria actualización de los datos, objetivos y líneas estratégicas.

A los últimos años, algunos territorios han desarrollado nuevas estrategias o planes. Extremadura, por ejemplo, desarrolló en 2015 una Estrategia de atención al parto normal, en la cual se incluyen protocolos de actuación y documentación que expone como tienen que ser las prácticas clínicas en los paritorios, para unificar los criterios de atención a las maternidades de Extremadura, según la evidencia científica. Esta Estrategia incluye directrices de actuación en todos los ámbitos y para todos los actores que intervienen.

Otros territorios cuentan también con guías específicas de acompañamiento al luto gestacional, perinatal y neonatal, en las cuales contemplan los diferentes supuestos, tanto el de muerte natural, como el de la interrupción el embarazo por problemas de salud de la madre o del hijo o hija. El que sirve como herramienta a las madres y padres que tienen que afrontar este proceso. Como que las causas pueden ser diversas, las necesidades serán también diferentes.

En el País Valenciano se aprobó una "Estrategia para la atención al parto normal en la Comunitat Valenciana" en 2009, diez años después es necesario actualizarla para disponer de todos los indicadores de atención al parto que se necesitan para conocer completamente cuál es la situación actual en cuanto a los partos.

Al 2018 se aprobó la "Ley 8/2018, de 20 de abril, de la Generalitat, de modificación de la Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de la Generalitat, de Salud de la Comunitat Valenciana", donde se introdujeron modificaciones importantes por lo que respecta a la atención y tratamiento de las mujeres durante el embarazo, el parto, el puerperio y la lactancia. El Gobierno del Botánico tiene que aplicar todas las medidas que sean necesarios para hacer efectivos estos derechos.

La pandemia provocada por la Covid-19 puso de manifiesto la necesidad de actualizar y adaptar cuestiones relativas a la atención al parto, para garantizar los derechos de madres, padres y sus niños y niñas, incluso en una situación de pandemia.

Por eso, hay que revisar la estrategia por atención a los partos para mejorar la implementación de los derechos reconocidos a la reforma de la ley de salud y también porque cuestiones como la muerte perinatal tengan un tratamiento más especializado y, por ejemplo, contemplo todos los momentos del proceso; desde la atención asistencial de las mujeres cuando están ingresadas en el hospital, que muchos casos se ven en situaciones tan dolorosas como las de tener que compartir habitación con otras madres y sus bebés recién nacidos, hasta el seguimiento sanitario y psicológico de los meses posteriores, porque no se encuentran desamparadas al volver a casa. Aquí es donde la formación de los profesionales cobra especial relevancia, tienen que actualizarse sus conocimientos y habilidades para modificar las rutinas asumidas para mejorar la calidad de la atención y evitar cualquier indicio de violencia obstétrica derivada de la carencia de atención especializada hacia las mujeres.

Por otro lado, es imprescindible emprender una revisión en cuanto a las prestaciones por maternidad y paternidad en los supuestos de muerte perinatal. Actualmente para acogerse a una prestación por maternidad o paternidad en estos casos el bebé tendría que haber llegado a los ciento ochenta días de gestación, dejando así totalmente desprotegidas a madres y padres que sufren esta pérdida en las semanas previas sin ningún derecho a acogerse a la prestación por maternidad y paternidad incluso cuando hablamos de cuestiones como por ejemplo haber pasado con las necesidades físicas que comporta la recuperación. Es por eso que la regulación de estas prestaciones tendría que poder ajustarse





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

de manera proporcional en las semanas de gestación, puesto que aunque no hayan llegado a los ciento ochenta días, madres y padres necesitan una recuperación tanto física como psicológica.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública en sesión ordinaria celebrada en fecha 20 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sr. Gadea: lee la exposición de motivos, salvando algunos párrafos para aligerar la exposición.*
- *Sra. Lisarde: como dije en la Comisión Informativa, me hubiese gustado llegar a un acuerdo. Pedía algo sencillo, que este grupo venimos pidiendo cada vez que nos encontramos con el término "País Valencià" en alguna de las mociones y el proponente nos dijo que no, que yo tenía un problema, pero el problema lo tienen ellos porque dicen que les da igual el término y yo les pido el término oficial y no se apean de la burra, quieren provocar conflicto.*

Es, en general, una buena moción. Añadiría, también, muerte gestacional en supuestos de aborto espontáneo porque, les aseguro, también se pasa duelo, lo he pasado dos veces.

No aprobaremos la moción por el término reflejado, por coherencia. Podríamos haberla aprobado, incluso mejorado, pero ustedes se deben a lo que se deben y nosotros también.

- *Sra. Torrijos: seguimos con la misma cantinela de siempre "País Valencià/Comunitat Valenciana". Nuestros antecesores, cuando hicieron el Estatuto de Autonomía, no tuvieron problema en recoger estas dos sensibilidades y de lo que se trata es de hablar de lo importante, la muerte gestacional y perinatal.*

Según estadísticas oficiales, unas 4500 parejas pasan cada año por este amargo trance en la Comunitat Valenciana.

Una situación traumática que ha estado y sigue estando silenciada y que la sociedad minimiza el dolor por ser muertes de personas prematuras.

La sociedad desconoce que el dolor de los padres es el mismo que el que sienten por cualquiera de los hijos que tengan, independientemente de su edad. Siempre recordarán ese día, como hubiera sido el bebé años después, creciendo,... Una situación que una gran parte de la sociedad desconoce.

No menor es la situación de los papás, a los cuales se les asigna el papel de fuerte para consolar a la madre, teniendo en cuenta que su dolor lo tienen que sufrir a veces en silencio.

Dicho esto, el Partido Socialista y el Grupo Municipal de Paiporta somos conscientes que hay necesidades en estas familias, necesidades que hay que recoger e implementar.

Tampoco queremos dejar de hacer un reconocimiento a nuestro personal sanitario, que sin tener un protocolo establecido, son muchos los que hacen un trabajo extraordinario atendiendo a estas familias con una sensibilidad y profesionalidad especial.

No obstante, tal es nuestra consciencia de la situación, que hemos sabido que en la Conselleria de Sanitat se preocuparon por el tema y se instó a que se hiciera un grupo de trabajo para recoger toda la información y poder instaurar un protocolo común.



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Según la información de la cual disponemos, la Dirección General de Salud Pública y Adicciones tiene la competencia y tarea asignada al respecto, por lo que inició un proceso para realizar un protocolo de actuación común para los casos de muerte perinatal y gestacional. Un protocolo que sirviera de guía al personal sanitario, así como para mejorar las leyes existentes.

Se creó un grupo de trabajo, coordinado por el Servicio de Promoción de la Salud y prevención en las Etapas de la Vida. Un grupo integrado por médicos y médicas de distintos hospitales, psicólogos y psicólogas, asociaciones, entre otros...

Sabemos que la labor del grupo de trabajo finalizó hace un tiempo y que desde entonces no ha habido más información al respecto.

Estamos de acuerdo con esta moción y con la intención de la misma, sobre todo del segundo punto al último, recalando que en el punto cuarto Paiporta ya lleva dos años conmemorando ese día.

Pero realmente nos sorprende la primera propuesta de acuerdo que insta al Consell. Nos sorprende que salga de Compromís cuando es el mismo Compromís quien tiene parado este protocolo. Sabemos que se ha pedido información varias veces y sigue sin tramitarse.

La Dirección General sigue sin pronunciarse, Dirección General que por cierto gestiona Compromís y que depende de la Secretaria Autonómica de Salud Publica Isaura Navarro, compañera también de su partido.

Así que nosotros los socialistas votaremos a favor, como no podía ser de otra forma, e insistimos que votamos a favor pidiendo que insten a sus compañeros de partido que terminen la tramitación de este protocolo ya que en el grupo de trabajo que se creó todos hicieron su labor y aportaron su granito de arena, dando una visión plural desde diferentes sectores. El del colectivo sanitario, el de la psicología y el de las familias afectadas. Muchas gracias.

- *Sr. Estellés: no existe unanimidad en este tema. Las principales organizaciones y sistemas sanitarios difieren en sus criterios a la hora de concretar la duración del periodo perinatal y de definir los diferentes tipos de muerte perinatal. Además, en función del país, este periodo inicia en una u otra semana (Austria: semana 18, Noruega: 23, Inglaterra: 24).*

MORTALIDAD PERINATAL

M. FETAL

Precoz 20- 27 sem

Tardía más de 28 sem

M. NEONATAL

Precoz hasta el 7º día

Tardía 7-28 sem

Como norma general se acepta la definición que propone la OMS. Aquella que ocurre entre la semana 22 de gestación (154 días) y los primeros días de vida del bebé.

Estas definiciones son importantes porque son las que llevan a tomar decisiones médicas, administrativas y jurídicas de cara al tratamiento que se da al cuerpo del bebé, a su vida y a su identidad como individual.

En el mundo, anualmente, se producen alrededor de cinco millones de muertes perinatales.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Todo lo que suponga coordinación, entendemos que es beneficioso para la ciudadanía y, en este caso, para la atención sanitaria y jurídica de las mamás y papás, que tiene que ver con el tiempo de recuperación física y psicológica en la mortalidad perinatal.

La propuesta de formación en los MIR y EIR en la formación continuada nos parece muy adecuada.

en el punto en 4, no acabamos de entender la conmemoración en ese recuerdo, desde luego estamos más de acuerdo en la formación y la coordinación.

El grupo municipal Ciudadanos apoyará la moción.

- *Sr. Gadea: no voy a entrar en discusión política del término "País Valencià". Desde un punto de vista personal, nací en Valladolid, llegué al País Valencià a los 15 años, estuve rodeado de no valenciano parlantes, pero en mi trabajo como asesor de CCOO me encontré con muchos valenciano parlantes y me pareció absurdo no aprenderla porque quería a esta tierra y a sus habitantes, quiero al País Valencià, igual que quiero a la Comunitat Valenciana y al Antiguo Reino de Valencia, me da exactamente lo mismo y después, entre en Compromís, precisamente porque pensaba que era un partido que defendía esta tierra y me hice concejal porque quiero a este pueblo, no hago bandera de nada especial, simplemente me da igual el término, me importa esta tierra que les por la que lucho.*

Respecto al tema del protocolo común que se está trabajando en la Comunitat Valenciana, he de confesar que no tengo información, a no ser que se refiera a una comisión que se montó en su día para la estrategia valenciana, pero fue en el 2009. Es momento para revisarlo.

Respecto al tema comentado por el representante de Ciudadanos, como pasa muchas veces, hay criterios diferentes de definición, pero lo importante es poder defender y atender a las personas que tienen un problema no resuelto, ya hablemos de 180 días como de 182, y este es el fin de esta moción.

- *Sra. alcaldesa: simplemente añadir que por desgracia muchas mujeres nos hemos visto en estas situaciones personales tan complicadas y muchas hemos recibido una atención muy individualizada y, posterior también, muy correcta. Seguro que no en todos los casos es así y eso es lo que pretende el protocolo, que se institucionalice y no dependa de la voluntad del personal y de los equipos sanitarios.*

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- *Votos a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE y 2 Ciudadanos)*
- *Votos en contra:*
- *Abstenciones: 8 (PP)*

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría (13 votos a favor y 8 abstenciones), acuerda:

PRIMERO: que el Ayuntamiento de Paiporta inste al Consell a:

Llevar a cabo una evaluación de "La estrategia por la atención del parto normal en la Comunitat Valenciana" para analizar su implementación al sistema sanitario valenciano, así como valorar la necesidad de actualizarla para incorporar aquellos derechos que se recogieron con la aprobación de la "Ley 8/2018, de 20 de abril, de la Generalitat, de modificación de la Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de la Generalitat, de Salud de la Comunitat Valenciana".



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Establecer en colaboración con los centros y establecimientos sanitarios, mecanismos de cumplimiento para garantizar el desarrollo y aplicación de las medidas relativas a la asistencia sanitaria en el ámbito de la salud sexual y reproductiva de la mujer.

Incorporar a la "Estrategia por la atención del parto normal en la Comunitat Valenciana" la diferenciación de los distintos supuestos de muerte perinatal e incluso revisar las semanas que alcanza, como la interrupción del embarazo por enfermedad de la madre o el hijo o hija, para aplicar distintas medidas en función de las necesidades de las madres y los padres.

Establecer mecanismos de coordinación entre el personal facultativo y el centro de salud correspondiente para los casos de muerte gestacional y perinatal, con el objetivo de dar la mejor atención psicológica de madres y padres durante todo el proceso de muerte perinatal, aborto o interrupción de embarazo en caso de enfermedad fetal grave o peligro por la salud de la madre, estableciendo una conexión con la atención primaria para garantizar un seguimiento en la recuperación física de la madre y en la recuperación psicológica de las madres y los padres.

Actualizar y garantizar el acceso a los datos hospitalarios de atención al parto, exigiendo el cumplimiento de los indicadores de calidad establecidos en "la Estrategia de atención al parto normal en la Comunitat Valenciana".

SEGUNDO: Instar el Gobierno de España a tomar las medidas legislativas necesarias para reformar la regulación de las prestaciones de maternidad y paternidad en cuanto a los supuestos de muerte perinatal para establecer su aplicación de manera gradual y proporcional en las semanas de embarazo, garantizando así que todas las madres y padres podrán disponer de un tiempo de recuperación física y psicológica después de una situación de muerte gestacional, perinatal y neonatal con el objetivo de garantizar su recuperación y de reconocer el derecho tanto de la madre como del padre.

TERCERO: Instar el Gobierno de España a incluir las recomendaciones de la "Estrategia para la atención al parto normal" en los contenidos de la formación MIR y la formación EIR de especialidades de obstetricia-ginecología, pediatría y formación continuada.

CUARTO: Conmemorar cada 15 de octubre en los ayuntamientos el día del recuerdo del luto perinatal.

QUINTO: Dar traslado de los acuerdos a la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, y al Consell.

20.- BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA.- 900260M.- APROBACIÓN DEL "I PLAN DE IGUALDAD MUNICIPAL DE PAIPORTA".

Visto el expediente sobre aprobación del "I PLAN DE IGUALDAD MUNICIPAL DE PAIPORTA", así como cuantos antecedentes, informes y documentos obran en el mismo, en base a los siguientes

I.- ANTECEDENTES

I.1.- El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el pasado 26 de mayo de 2016, aprobó la "CARTA MUNICIPAL DE COMPROMISO CON LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES".

I.2.- Este Plan contempla dos fases, una de carácter interno que centra sus acciones en la propia organización de la institución municipal y otra dirigida a la ciudadanía que es la que se somete a aprobación.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

II.-FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

II.2.- Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

II.3.- Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat para la igualdad entre mujeres y hombres.

II.4.- Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana.

En virtud de cuanto antecede, en uso de las atribuciones que ostento sobre Delegación Genérica de la Sra. alcaldesa en el área de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública, en virtud del Decreto de Alcaldía número 1921/2021 de fecha 5 de julio de 2021, se propone la adopción del siguiente.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública en sesión ordinaria celebrada en fecha 20 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sra. Coronado: el derecho fundamental de la igualdad de mujeres y hombres constituye un valor capital para la democracia y es una necesidad esencial en una sociedad democrática moderna que quiere erradicar el sistema patriarcal androcéntrico y sexista. Las políticas de promoción de esta igualdad consolidan una sociedad más justa, solidaria, estable y honesta. Una sociedad que mejorará la calidad de vida y las relaciones interpersonales de sus integrantes.*

La igualdad es la posibilidad que tienen todas las personas de desarrollar sus capacidades personales, tanto públicas como privadas, de tomar decisiones sin las limitaciones impuestas social y culturalmente en función de su sexo biológico, pero también es una necesidad estratégica para profundizar en la democracia y por la construcción de una sociedad más cohesionada y desarrollada, tanto socialmente como económicamente.

Somos conscientes de los avances en materia de igualdad que nuestra sociedad ha experimentado en las últimas décadas. Los medios de comunicación, las instituciones, la comunidad educativa... han sido motores indispensables para el inicio del camino de la normalización y la despatriarcalización. Pero el camino es largo, y también tenemos presente los importantes obstáculos que todavía tenemos que librar, y que impiden el acceso y la participación en iguales condiciones, en la vida económica, laboral, social, cultural, educativa y política.

Desde las administraciones municipales hay que ejercer de una manera efectiva implicando todos los aspectos de la vida. Eliminando los estereotipos y roles que tradicionalmente nos han sido asignados, impulsaremos la incorporación, permanencia y promoción de las mujeres en la esfera pública y privada a fin de elevar la calidad de vida de todo el conjunto de la sociedad paiportina.

Por todo esto, la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres es un eje vertebral de las políticas de Igualdad del Ayuntamiento de Paiporta. Y El Pla Municipal de Igualdad será la herramienta principal de las políticas de igualdad a nuestra ciudad, uno de los recursos más importantes y que tiene que marcar la hoja de ruta del camino que hemos iniciado.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Con este plan, el Ayuntamiento de Paiporta se quiere ratificar en su compromiso para eliminar todas las formas de desigualdad y conseguir una sociedad igualitaria, y el documento que hoy tratamos constituye un punto de partida y un marco de referencia para nuestro municipio a la hora de decidir y definir el desarrollo de actuaciones municipales de género y para la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres para los próximos cuatro años.

Desde las administraciones públicas tenemos que reconocer las carencias derivadas del modelo del cual provenimos y aplicar las medidas para eliminar los estereotipos y los obstáculos en los cuales se basan las desigualdades para avanzar hacia un nuevo sistema de relaciones personales y comunitarias basadas en la equidad, la empatía y el rechazo total a la violencia.

Por eso hay que desarrollar medidas de acción positivas que posibilitan la eliminación de determinadas situaciones de desigualdad o vulnerabilidad. Esto nos ha llevado a hacer un trabajo transversal de perspectiva de género a todos los ámbitos y políticas municipales que nos ha permitido obtener un conocimiento de la sociedad paiportina sobre la cual trabajaremos. Hace falta, además, reconocer el trabajo y esfuerzo de todas las personas que han colaborado en la confección de este Pla: personal técnico municipal, concejales y concejales de las diferentes áreas, asociaciones, comunidad educativa y representantes de la ciudadanía local...

Como bien saben este documento ha pasado por muchas manos. Ha sido tratado en diferentes comisiones de trabajo, tres concejales de Igualdad diferentes, una pandemia que ha complicado y atrasado el trabajo a todas las áreas municipales y finalmente, mediante reuniones con diferentes departamentos y agentes locales. A veces, hay que trabajar con calma y sin prisas por conseguir una hoja de ruta reposada que una las intenciones y objetivos de todas y todos. El resultado es un plano acuerdo a la realidad de Paiporta y asumible para los próximos cuatro años.

Vuelvo a recalcarlo, la elaboración de este Plan no habría sido posible sin la participación del personal técnico de las áreas municipales y los agentes sociales locales de nuestro pueblo, que se han querido implicar y hacer, de esta igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, también uno de sus objetivos. Gracias a todas ellas y ellos por su dedicación.

Una de las piezas clave será el trabajo en las escuelas y los institutos de nuestro municipio. Los y las jóvenes son la base para poder hacer cambios en nuestra sociedad. Con una educación basada en valores igualitarios, donde mujeres y hombres convivamos en una sociedad libre, diversa y respetuosa con todo el mundo. Pero este Plan va más allá y comprende la participación de todos los agentes sociales locales, desde áreas como el deporte, la ordenación urbana, ocupación,...

Será un camino de largo recorrido, seguro que encontraremos obstáculos, pero si trabajamos en coordinación, esté quién esté en los próximos años, llegaremos mucho más lejos para conseguir una sociedad más justa y más igualitaria.

- *Sra. Lisarde: nosotros vamos a darle apoyo a este Plan, estamos de acuerdo en que la igualdad existe sobre la ley pero la realidad muchas veces tropieza con la ley. Tenemos que seguir avanzando y realizando acciones formativas, estamos totalmente de acuerdo. El Plan se ha quedado un poquito desfasado, sobre todo en cuanto a recogida de datos, porque como ha dicho la concejala, es un plan que se viene trabajando desde hace tiempo y por circunstancias diversas nunca ha salido adelante y la verdad es que alguna actualización en datos habría estado bien. También echamos un poquito de menos la concreción en las acciones, pero esperamos y confiamos que cuando empiece a rodar el Plan, vayamos concretando y que igual que hoy le*



FIRMADO POR

L'Alcalde de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

vamos a dar apoyo, podamos, también, contribuir a que las acciones sean del gusto de todos y, también, conseguir que la igualdad entre todos sea un hecho.

- *Sra. López: buenas tardes, el partido Socialista está a favor de aprobar este Plan de Igualdad Municipal, ya que consideramos que es imprescindible que exista para que podamos convivir en una sociedad justa e igualitaria. Es un plan de igualdad que se está trabajando desde 2017, donde se pretende conseguir la igualdad de trato y de oportunidades entre hombres y mujeres, y eliminar la discriminación por razones de sexo.*

Aprovechamos para reconocer el trabajo y el esfuerzo de las diferentes áreas municipales y agentes sociales que han trabajado en ella para conseguir una igualdad real y efectiva. Es necesario continuar avanzando en el cumplimiento del Plan de Igualdad Municipal y evitar cualquier tipo de discriminación laboral y social. Desde el partido Socialista continuaremos trabajando para llevar a cabo todas las medidas necesarias para erradicar cualquier desigualdad.

- *Sr. Estellés: gracias alcaldesa, por supuesto daremos soporte a esta moción y comentar que desde luego hemos avanzado mucho a nivel social y político.*

Queremos destacar el trabajo que se está realizando por parte de los trabajadores de bienestar social y, probablemente haga falta más personal. Hecho este que cabe comentar que Ciudadanos ha solicitado en la Comisión pertinente una revisión objetiva de la necesidad de personal en cada área. Y dicho esto, queremos destacar que la Constitución, en sus artículos 9.2. y 14 ya recogen estos derechos de igualdad y de responsabilidad de las administraciones públicas.

Por lo que entendemos, desde Ciudadanos lo que se tiene que hacer es cumplirlos y que se haga todo lo posible por detectar estas desigualdades en Paiporta y resolverlas. Ese debe ser el principal trabajo de esta concejalía.

- *Sra. Coronado: muchas gracias a todos los grupos por vuestra votación, pero también gracias por la participación en la elaboración del Plan mediante la Comisión de Seguimiento del Pla de Igualdad Municipal durante estos años y nos continuamos viendo, trabajando para llevarlo a cabo.*
- *Sra. alcaldesa: hoy es un día importante para nosotros. Para mí es una satisfacción que todos los grupos apoyen de forma unánime un plan tan importante como es el I Plan de Igualdad Municipal de Paiporta. Por mi parte, dar las gracias a la concejala Sra. Esther Coronado por todo el trabajo que sabemos que tiene detrás, al personal del área que esperamos incrementar en breve y como no, a todas las personas que han pasado por este Plan que, seguro, que lo han enriquecido. Vamos a ejecutarlo y a seguir trabajando por la igualdad en Paiporta.*

El Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes (21 votos a favor), acuerda:

PRIMERO: Aprobar el "I PLAN DE IGUALDAD MUNICIPAL DE PAIPORTA" que consta como documento anexo que forma parte del expediente.

SEGUNDO: Seguir en el expediente el procedimiento y trámites establecidos.



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

21.- CULTURA.- 900474J-MOCIÓN GRUPO MUNICIPAL PP SOBRE ADECUACIÓN DE LA BIBLIOTECA A LAS DEMANDAS DE LOS ESTUDIANTES DE PAIPORTA.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La biblioteca municipal, como único espacio público destinado para el estudio y lectura debe responder a las exigencias razonables que la población estudiantil del municipio demanda sobre la misma.

La biblioteca municipal, como espacio destinado al estudio debe mantener y ha de velar en todo momento por un clima de silencio adecuado, que permita la máxima concentración de sus usuarios.

Es de sobra conocido y así se ha comunicado a este plenario en anteriores ocasiones que las actividades lúdicas, culturales o divulgativas que viene acogiendo sistemáticamente la biblioteca, aunque presenten un gran interés, se realizan en un espacio inadecuado, ya que interfieren en el estudio y lectura de la mayor parte de los usuarios de la misma.

Así mismo, durante las épocas de exámenes, cuando se dispara la concurrencia a la biblioteca, el horario aún ampliado, no se ajusta a las necesidades de los estudiantes, por tanto debe cubrirse dicha demanda ampliando el horario de esta, de esta forma evitaríamos desplazamientos de nuestros estudiantes a las bibliotecas de otros municipios.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa del Área de Cultura en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de diciembre de 2021.

Intervenciones:

- *Sra. Lisarde: nuestra biblioteca, además de estar destinada a la lectura y estudio, recoge diversas actividades culturales y los estudiantes se quejan de la falta de silencio y la falta de concentración que supone para ellos que se realicen este tipo de actividades.*

Nosotros no estamos en contra de que se realicen estas actividades, pero sí consideramos que teniendo otros espacios culturales en el municipio como son el Auditorio, el Museo de la Rajoleria o, incluso algunas, se podrían realizar en otros espacios del Ayuntamiento. Deberíamos ayudar, promover y favorecer el estudio, teniendo en cuenta que quien más acude a la biblioteca y durante más horas, no tiene en su casa facilidad de estudio por falta de silencio, de espacio o por falta de tener un escritorio donde realizar sus tareas mientras está estudiando.

Pedimos una ampliación de horarios. Sabemos que se amplían los horarios en épocas de exámenes, pero consideramos que el horario de ampliación es insuficiente. Sabemos que deben desplazarse a otros municipios o a las bibliotecas universitarias y todos sabemos lo que son las épocas de exámenes. No sólo los universitarios, también bachiller y ESO. Sin altas horas de la madrugada, pero sí tiempo de necesidades para poder estudiar. Por eso hemos presentado esta moción donde recogemos la petición de muchos estudiantes de nuestra localidad, esperamos que se apruebe para el mayor rendimiento de todos ellos. Estaríamos agradecidos y nuestros estudiantes también.

- *Sr. Val: según la exposición de la Sra. Lisarde, parece una moción muy sencilla y clara, pero nosotros no acabamos de estar de acuerdo y es, también, una cuestión clara y sencilla.*

En el primer punto la biblioteca municipal se dedica a la lectura y estudio. Respecto al resto de actividades culturales en otros edificios municipales, no estamos totalmente de acuerdo. Lo



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

comentamos en la Comisión, porque entendemos que la actividad cultural es un tema muy amplio que abarca muchas características y decir que todas las actividades culturales han de hacerse en el Auditorio, a nuestro entender no tiene razón de ser. Actualmente, las actividades que se están realizando en la biblioteca están mayoritariamente relacionadas con la promoción de la lectura y, por tanto, relacionadas directamente con la biblioteca y entendemos que es allí donde se tienen que realizar y que es el lugar más adecuado para realizarlas.

Otra cuestión es que se planteen temas organizativos y que se propongan mejoras en organización, que sabemos que ahora se están abordando. Hay actividades que se realizan fuera del horario de la biblioteca y cuando no hay usuarios en la biblioteca. Se hacen presentaciones de libros, se hacen presentaciones de otras actividades y, por tanto, entendemos que es el lugar adecuado y no podemos estar a favor de que una biblioteca del siglo XXI y que está relacionada con las actividades que hoy demanda la sociedad, no es única y exclusivamente de estudio, que también y de silencio, que también. Pueden tener espacios y horarios específicos. Este primer punto no lo podemos apoyar.

Por otro lado, el segundo punto, pide una ampliación del horario. Se argumenta únicamente porque hay peticiones, no dice cuántas, no sé si han hecho una petición de cuál es el uso que se está haciendo ahora mismo de la biblioteca. Yo sí he pedido al técnico de la biblioteca que me diga cuáles son las estadísticas. Nos dicen que la utilización de la biblioteca en tiempos de exámenes, ahora mismo, tienen una ampliación horaria de 9 a 12 de la noche. Es suficiente. Está cubriendo a una población que disminuye en unas proporciones grandísimas de 11 a 12, de tal manera que hay días en los que hay uno o dos usuarios. Por tanto, no entendemos cual es la petición y que datos está utilizando el Partido Popular para hacer esta demanda. Si estuviera basada en números reales, posiblemente no habría ninguna dificultad en cubrir la necesidad. Se pone como ejemplo otras bibliotecas de nuestro entorno, como Torrent. Tenemos que comparar poblaciones relativamente similares. Si comparamos con Torrent, que tiene más de 80.000 habitantes. Nuestros datos nos dicen que la utilización a esas horas y la petición del PP no se acaban de ajustar a la realidad de nuestra población. Por todo eso, no apoyaremos la propuesta, porque no se ajusta a las necesidades de la población de Paiporta en cuanto a la utilización de la biblioteca, que seguramente podrá mejorar en funcionamiento y organización, pero no tendríamos que limitar a que fuera un lugar donde determinados usuarios y usuarias, lo hagan de una forma exclusiva, por tanto, vamos a votar en contra.

- *Sra. Torrijos: primero como concejala de Cultura y responsable de la Biblioteca Municipal y luego como vecina de Paiporta con hijos pequeños, familia en edad universitaria y más amigos y amigas con diferentes edades y situaciones, tengo que posicionarme en contra de esta moción que sólo vela por los intereses de un sector de la sociedad, intentando dejar fuera de la Biblioteca Municipal al resto de la población.*

1º – En la exposición de motivos se hace referencia a las actividades lúdicas, culturales o divulgativas que interfieren en el estudio o lectura de usuarios. Vamos a dejar las cosas claras. Las actividades de presentaciones de libros o fomento de lectura de público adulto se realizan una vez cierra la biblioteca a las 20 h. Lo único que se realiza en horario abierto es la animación lectora infantil de 17,30 a 18,30, 1 martes cada 3 semanas.

2º – En la primera propuesta de acuerdo, por tanto, esta concejala no ve necesaria su aplicación, ya que la mayor parte del tiempo la biblioteca no realiza ninguna actividad. Es más, apunto, durante la época de exámenes no se realiza ninguna actividad ya que se da prioridad a los usuarios estudiantiles y se prioriza el silencio.



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

Por contra, debemos decir que no debemos confundir una biblioteca de universidad con una Biblioteca Municipal, la cual debe dar cobertura a todas las franjas de edad de este municipio y lógicamente esta concejalía velará por fomentar la lectura y el acceso a la misma de toda la población, sin exclusión, por ese motivo, no debemos fijarnos solamente en una parte de la población.

Comentaros, también, que sabemos que hay un problema de insonorización en el edificio y ya lo tenemos presente para comenzar a abordarlo en 2022.

Por tanto, mi compromiso a facilitar el estudio en la época de mayor concentración del año y el compromiso, el resto del año, a atender a toda la población.

3º – Sobre la segunda propuesta de acuerdo. Quiero que quede claro que mi disposición a tener un horario adaptado a las necesidades de los estudiantes ha sido total, sin problemas a que fuera en el horario más adecuado.

Por eso mismo, yo misma hice una consulta a diferentes colectivos estudiantiles y todos coincidían en el horario que al final se ha puesto, si hubiera sido otro no hubiera tenido ningún problema en ponerlo. Recalcar que este año se ha doblado el servicio pues hemos ampliado el horario 3 semanas más. Me sorprende el horario que me proponen porque no hubo ni una sola persona que me recomendara tener abierto hasta más tarde. Incluso he continuado preguntando después de que presentaran la moción y todos coinciden en lo mismo.

La persona que estudia de madrugada son usuarios de biblioteca de universidad, no de municipal.

Es más, según nuestros datos y los de usuarios, más tarde de las 23 h quedan muy pocas personas. A partir de las 23 h. el número de usuarios baja considerablemente y sobre todo cuando es viernes.

Por tanto, insisto en mi disposición total a ampliar el horario a las necesidades de los estudiantes, pero no puedo aceptar su propuesta cuando no es la información que tengo. No obstante, me comprometo a seguir con esta disposición y por tanto ante el próximo periodo de verano volveré a escuchar, nuevamente, a los usuarios y lo adaptaré según sus necesidades. Muchas Gracias.

- *Sr. Estellés: nos parece una moción razonable, siempre y cuando se ajuste realmente a las necesidades de los estudiantes. Desde luego, la vamos a apoyar, pero no compartimos al cien por cien el hecho de que no se realice ninguna actividad, salvo la lectura y el estudio, porque si son actividades culturales es el lugar adecuado para realizarlas. Eso sí, informando debidamente y adecuando los espacios a los estudiantes y en horarios donde no se coincida, porque en caso de no reunir estos requisitos entonces sí deberíamos buscar otros lugares donde realizar estos actos culturales, porque existen lugares para realizarlos. Siempre respetando fundamentalmente al estudiante y al lector.*

Lo que sí observamos una vez más, siempre que haya quejas, se debe a una falta de organización o como ha dicho el Sr. Val, igual hay que trabajar un poco en la organización de estos temas, porque quejas sí que ha habido. No sé si hay que insonorizar y si técnicamente se puede, pero es fácil resolverlo, porque hay espacios en el Ayuntamiento para poder realizar la Colla de Lletres, club de lectura, marionetas, Món de Contes o presentación de libros. Es decir, siempre que coincida con el estudio y la lectura, sí que queremos dar prioridad a esta actividad, por tanto, debería ser preferente para esta concejal responsable de la biblioteca, por lo que apoyaremos la



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

moción pidiendo trabajar más la coordinación y la organización en el área de la biblioteca. Gracias.

- *Sra. Lisarde: en primer lugar, quería agradecer al grupo Ciudadanos el apoyo a la moción y luego quería poner en evidencia que ustedes mismos se contradicen, porque dicen que no hay actividades dentro del horario de biblioteca, pero luego aparecen una serie de actividades que sí que son dentro del horario. Estas actividades se pueden hacer perfectamente en otros espacios y, si no les parece bien el Auditorio, está el Museo de la Rajoleria y está la Sala Anexa, y hay mucha posibilidad para hacerlos. Dice usted que no coincide con la época de exámenes, no coincidirá con época de exámenes universitarios, pero, ¿sabe usted cuál es la época de exámenes de bachiller?, porque no coincide con la de universitarios. ¿Sabe cuál es la época de exámenes de la ESO?, pues prácticamente todo el año. Es verdad que, tanto en ESO como, generalmente, en bachiller, el horario nocturno no lo necesitan, pero nuestros universitarios sí. Y nuestros universitarios desaparecen de la biblioteca sobre las 10:30-11h porque después de cenar se van a otro sitio. Porque aquí, en su pueblo, no se pueden quedar y esto surge de una necesidad que nos hacen llegar a nosotros los estudiantes y me temo, Sra. Torrijos, que a mí me dan una información y a usted le dan otra.*

Para nosotros ha sido una queja constante el tema de los ruidos, incluso cuando hay una presentación de un libro, que supuestamente es después del horario de cierre, nunca se empieza después de la hora de cierre, porque hay una actividad previa que genera un ruido y el día que hay una presentación de un libro a las 7 de la tarde los estudiantes tienen que picar espuelas, porque allí ya no se puede estar. Y si no, tenga bien a ir y estar durante la organización y ver lo que se mueve. Y si usted quiere datos y otro tipo de sustento para esta moción, no se preocupe porque seguiremos trabajando para seguir dando apoyo a nuestros estudiantes porque creo que se lo merecen. Y en el mismo sentido, Sr. Val, en cuanto a los espacios y en cuanto al tema de los horarios, porque las intervenciones han sido coincidentes, les doy respuesta en una sola vez. Otra cosa, sábados y domingos está cerrada y durante la época de exámenes, al menos de bachiller y universitarios, pensamos que debería estar abierta. Muchas gracias.

- *Sra. Torrijos: yo no me he contradicho, yo no he dicho que no se hayan hecho actividades. Yo he dicho que vamos a decir las cosas como son y que las actividades son básicamente de lectura infantil en horario de apertura de la biblioteca. Esas actividades no las vamos a trasladar a ningún otro sitio, porque si tenemos un sitio adaptado para la lectura infantil y cogemos a los niños y nos los llevamos a otro sitio que no es la biblioteca, no estamos fomentando para nada el uso de la biblioteca en ese tipo de población, con lo cual ya estamos expulsando de la biblioteca a una parte de la población de Paiporta. Y, por otra parte, insisto, sé que hay un problema de insonorización y lo quiero abordar este año 2022. Pero vuelvo a insistir, básicamente, el 80% del tiempo de la biblioteca, no se realiza ninguna actividad. Porque si contamos un martes cada 3 semanas y un día al mes el club de lectura que están en una sala cerrada y que prácticamente no genera ningún ruido, pues dudo mucho que eso interfiera en el día a día de los usuarios, es más, esa población está contenta con el uso de la biblioteca y esas reclamaciones que le llegan a usted, a mí no me llegan, alguna de forma aislada, pero por norma general, esas reclamaciones no me llegan. No voy a recortar el uso de la biblioteca a un determinado sector de la población, voy a fomentar el uso de la biblioteca para todas y todos los paiportinos, dependiendo de sus edades. Y lo que voy a hacer es ayudar a que cada uno tenga el espacio que necesita, el que necesite silencio, silencio, pero los niños y niñas tienen también su derecho a que se fomente la lectura y a visitar la biblioteca y se les enseñe lo que se puede hacer en la biblioteca municipal.*
- *Sr. Val: no me gustaría que se quedara la sensación en la defensa de esta moción, en la que hay toda una serie de quejas relacionadas con la biblioteca. Me gustaría reforzar la idea de que, hoy*



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

en día, la Biblioteca Municipal de Paiporta es un centro de cultura, es un centro de actividades, es un centro de los mejores valorados por la ciudadanía de Paiporta y, como he coincidido, posiblemente, como en todas las organizaciones, el funcionamiento sea mejorable y tendremos que trabajar para que mejore, pero quiero que quede bien claro que, hoy en día, el funcionamiento de la biblioteca tiene nuestro apoyo y aspiramos a que la iniciativa de tener una biblioteca viva, llena de actividades, que desde pequeños a mayores acudan de manera habitual a la biblioteca como centro de cultura, continúe y se amplíe. Y esta debería ser la idea, que me daba a mí la sensación que en la defensa de la moción parecía darse una idea negativa y catastrófica de la biblioteca. Eso no es compartido y quería que quedara claro.

- *Sra. alcaldesa: añadir que la actividad que puede generar algún ruido, una vez cada 3 semanas, es exactamente "Colla de Lletres". Es una actividad que, recuerdo, se ha hecho siempre en la Sala Juvenil, que es una sala que está más insonorizada que el resto. Ahora no se hace allí por un tema estrictamente COVID. Se ha trasladado bajo, cuando se ha podido hacer, por el tema de medidas de seguridad y prevención. Pido un mínimo de comprensión. Toda la sociedad paiportina tiene respeto a las medidas que hemos tenido que tomar, ya casi los dos años de pandemia en la que algunas cosas han cambiado, hemos tenido que adaptarnos. En este caso, poder garantizar que esos niños y niñas tengan un mínimo de actividades y de fomento de la lectura en nuestra biblioteca. No quedaba otra que hacerlo ahí y, cuando vuelva la normalidad, se retomará en un lugar más insonorizado.*

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- *Votos a favor: 10 (8 PP y 2 Ciudadanos)*
- *Votos en contra: 11 (6 Compromís y 5 PSOE)*
- *Abstenciones:*

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría (11 votos en contra y 10 a favor), desestima la moción.

PRIMERO.- Que la biblioteca municipal se dedique a lectura y estudio, realizando, por tanto, el resto de actividades culturales en otros edificios municipales destinados al efecto.

SEGUNDO.- Que se amplíe el horario de la biblioteca municipal en época de exámenes procediendo a su apertura de lunes a domingo desde las 7h hasta las 4h del día siguiente, favoreciendo así el estudio y evitando desplazamientos de nuestros estudiantes.

22.- MOCIONES Y/O PROPUESTAS POR URGENCIA.

No se presentan.

23.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

Intervenciones:

- *Sra. Lisarde: tengo un ruego, han hecho este Pleno de manera telemática por las circunstancias que estamos viviendo, otra vez hay muchos contagios y me gustaría que se tuvieran en cuenta estas circunstancias para determinados actos que está realizando el Ayuntamiento. Sé que no hay medidas restrictivas de aforo en actividades culturales y demás, pero ayer la gente tenía grandes quejas porque era difícil mantener las distancias en el Auditorio porque había mucha gente, e igualmente en el Tren de Navidad.*





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldesa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

Cambiando de tema, como es el último Pleno del año, me gustaría desear a todos una muy buena entrada de año y que tengan en cuenta todos que tenemos que ser prudentes y tener paciencia y que nos cuidemos todos mucho. Buenas noches

- *Sra. Torrijos: desde mi parte ha habido preocupación y una total responsabilidad a la hora de seguir realizando las actividades que estaban programadas para Navidad. Por nuestra parte, sabíamos que los cines, teatros y auditorios estaban abiertos, realizando las actuaciones que tienen previstas y el de Paiporta no lo íbamos a cerrar, es uno de los referentes que hay en la comarca, entra dentro del circuito cultural de la Comunidad Valenciana.*

Nos preocupamos de suministrar mascarillas infantiles a los niños y niñas que llegaban al Auditorio, tanto para los que tenían la edad obligatoria como si no la tenían y se la querían poner. Teníamos mascarillas ffp2 que suministrábamos a las personas mayores para que se hicieran el cambio y pudieran estar en la sala con mascarillas ffp2. Hicimos un dispositivo de cuatro personas dentro de la Sala del Auditorio para controlar que la gente no bebiera, no comiera, estuviera todo el mundo en su sitio y control de las colas fuera.

Yo he hecho todo lo que he podido para que se desarrollara con la máxima seguridad posible. Era una aclaración que le quería hacer a la Sra. Lisarde.

Y lo mismo vamos a hacer con la Cabalgata de Reyes. La hemos trasladado a unas avenidas más grandes, un recorrido más amplio, para que la gente no se amontone y vamos hacer un dispositivo de seguridad.

- *Sra. alcaldesa: la Cabalgata en principio se mantiene y se ha cambiado el recorrido para que sea en calles más anchas, hay un dispositivo de seguridad de policía y protección civil, hemos cancelado la recepción de los Reyes Magos, como nos indican las medidas preventivas de Conselleria para evitar aglomeraciones en un lugar concreto al acabar. Vamos tomando medidas según se van desarrollando los acontecimientos.*
- *Sra. Sandrós: hola, muchas gracias alcaldesa, buenas tardes a todos. En referencia a lo que comentaba la Sra. Lisarde sobre la concentración de personas, como usted sabe, si es una actividad al aire libre, las personas son pro-responsables en Paiporta y la mayoría iban con mascarilla, y lo sé, lo he visto y he subido al tren y he visto la colas como se realizan, son ordenadas, no obstante, tengo que decir que, hoy mismo, ha habido una concentración masiva a la plaza 3 de Abril, he contactado con el Sr. Sergio Lozano, intendente de la policía, y hemos reducido el circuito del tren, para que los niños y los padres pudieran subir más rápido.*
- *Sra. alcaldesa: quiero añadir que en la Cabalgata no se van a tirar caramelos y juguetes y lo que queremos es mantener la ilusión de los niños y niñas, de una manera segura y ordenada para que puedan ver a los Reyes de Oriente.*
- *Sr. Estellés: gracias alcaldesa, un ruego que le quiero hacer directamente a usted. Hace meses aprobamos un acuerdo lingüístico, que daba a nuestras dos lenguas la misma importancia y relevancia institucional. El castellano y valenciano debían ser igualmente consideradas, sin embargo, y de cara a la ciudadanía, se sigue recurriendo a una sola lengua y no es el castellano. Son muchos los vecinos que aunque hablan y entienden valenciano, no lo saben leer, quedan excluidos de estar informados de todas aquellas actividades que realiza nuestro Ayuntamiento. Teniendo en cuenta que pagan impuestos, como todos nosotros y, por tanto, merecen el mismo respeto, ¿se podría plantear que la información llegase en las dos lenguas? Gracias.*





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAVETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022



FIRMADO POR

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Paiporta
MARIA ISABEL ALBALAT ASENSI
16/03/2022

- Sra. Alcadesa: tengo aquí el reglamento y no me ha dado tiempo a leerlo entero, pero le aseguro que se está implantando tal como se aprobó. Le recuerdo que en este reglamento se fomentaba el uso del valenciano, al mismo tiempo se garantizaba que, por ejemplo, a las personas que se dirigen a las administraciones en castellano sean contestadas en el idioma utilizado. Pero también se defendía la importancia de preservar la lengua valenciana, porque los estudios dicen que así se ha de hacer, para mantenerla porque cabe el riesgo de perderla.

De verdad no he podido leerlo todo, pero podemos repasarlo en otro momento, y si quiere, me puede leer lo que no se está cumpliendo por favor.

- Sr. Estellés: por ejemplo el BIM se hace en valenciano, la información que se da desde la página del ayuntamiento se da en valenciano, por ejemplo cuando se han emitido todas las actividades de fiestas se hace en valenciano, me refiero a eso, que, de alguna manera, yo creo que tenemos que intentar es que la lengua nos ayude a entendernos y a comunicarnos, no a excluir a nadie, y en este caso a aquellos castellano parlantes, que aunque entienden el valenciano, no lo saben leer, quedan excluidos, nuestro ruego es, si esto, se podía intentar tener en cuenta, porque se está excluyendo a una parte de la población que no sabe leer valenciano, y eso no significa que no se le dé importancia a la lengua valenciana, que hay que apoyarla y en eso estamos de acuerdo, pero hay un sector de la población no entiende lo que se les envía. Nada más.
- Sra. alcaldesa: no tengo el documento definitivo, pero sí que le puedo leer “el Ayuntamiento de Paiporta utilizará el valenciano en todos los medios de comunicación propios, escritos o audiovisuales, tales como, (boletín informativo municipal BIM, u otras publicaciones y emisoras de televisión). Aprobado en este Pleno, repasaremos el reglamento, pero no me consta que no se esté cumpliendo. No le quepa duda que yo revisaré si no se está cumpliendo y lo haremos cumplir, todavía se está implantando.

Tenemos un reglamento que está aprobado y si hay normativas superiores se deben cumplir, si usted quiere modificarlo lo podemos mirar.

- Sra. Gil: buena noches, yo quería hacer dos consultas:
 1. Leyendo dos Decretos que se han aprobado hoy en el Pleno, he podido detectar que en la resolución 3.379 del 17 de diciembre de 2021, leo textualmente, “aprobar pago de tasación costas según decreto 27 de septiembre del 2021, dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el procedimiento nº 166 promovido por la Delegación de Gobierno, contra el Ayuntamiento de Paiporta, en materia de exhibición de la bandera”. Me gustaría que nos explicara un poco y si se piensa volver a repetir.
 2. Comprobando en la página web del Ayuntamiento, en el Portal de Transparencia, hemos podido comprobar que, especialmente, en la zona de la Corporación no está actualizado desde el mes de julio, hace seis meses. Cosas, por ejemplo, como asuntos de la policía local, no está colgado, los exconcejales, no está actualizado y es llamativo que hay un concejal en concreto que esta liberado y, en cambio su nómina no está colgada, no sabemos muy bien porque no hay ninguna nómina colgada de esa persona. Desde julio hasta diciembre ha habido tiempo para que este más actualizado ese Portal. Gracias.
- Sra. alcaldesa: respecto a la primera cuestión, recuerdo que se firmaron esos costes, es un tema antiguo y eso ya lo hemos hablado, creo que son costes mínimos y que la bandera no se ha colgado más. Era la bandera republicana, no era una bandera de ningún partido político, era una bandera





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
CAYETANO GARCÍA RAMÍREZ
16/03/2022

que incluía a todas las sensibilidades políticas, pero usted lo sabe y respecto al portal de transparencia le contesta la Sra. Torrijos.

- *Sra. Torrijos: lo miraremos y revisaremos, no tenía constancia, yo pensaba que estaba todo al día ya.*
- *Sra. alcaldesa: respecto al tema de los concejales y concejalas, hoy mismo se daba cuenta en este Pleno de las últimas modificaciones. En el caso de comunicación, decidimos, de momento, que acabe la reestructuración. Hoy mismo se daba cuenta de primeras Tenencias de Alcaldía, Junta de Gobierno, etc.... Al acabar toda esta reestructuración del equipo de gobierno, no le quepa duda que lo revisaremos. Creo recordar que hay cosas que se revisan anualmente, no mensualmente.*
- *Sr. Val: una cuestión que nos ha llegado hoy. Si sería posible adelantar la publicación del orden del día del Pleno, en redes sociales, al mismo día que se realiza la convocatoria del Pleno. Lo he comprobado hoy y nos han hecho la propuesta de avanzarlo un par de días, al día de la convocatoria para que la ciudadanía sepa cuál es el orden del día de los Plenos.*
- *Sra. alcaldesa: Entiendo que no habría ningún problema en avanzarlo, pero me gustaría que siguiera haciéndose el mismo día por que así se recuerda el Pleno, por si lo quieren ver por internet o, cuando se pueda, acudir presencialmente.*
- *Sr. Ciscar: desear a la corporación que tengáis mucha salud y un buen año 2022.*
- *Sra. alcaldesa: añadir respecto a lo que se ha comentado del Pleno, que se está haciendo así desde 2015, pero cualquier aportación es bienvenida, hay propósito de mejora.*

Dar las gracias en este caso al departamento de informática y al de comunicación por la labor realizada en el día de hoy.

Pide a la población prudencia y responsabilidad, desea que puedan disfrutar estos días junto a la familia y personas queridas y desear a toda la corporación y a toda la población de Paiporta un año 2022 un poco mejor que este año, si es posible. Os deseo lo mejor.

Y no habiendo otros asuntos que tratar, la Alcaldía-Presidencia da por finalizada la sesión, levantándose la misma a las 21:15 h. del día 30 de diciembre de 2021, de lo que como secretaria doy fe.

DILIGENCIA.- Para hacer constar que, conforme a lo dispuesto en el artículo 91 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la presente acta ha sido aprobada, en los términos que figuran en el acuerdo de aprobación, en la sesión celebrada el día 24 de febrero de 2022.

