



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

PLE ORDINARI DIA 27/04/2023

A Paiporta, a les 18.30 hores del dia 27 d'abril de 2023, prèvia la corresponent convocatòria i sota la Presidència de la Sra. alcaldessa, M^a Isabel Albalat Asensi, assistida de la secretària de la Corporació, Sra. Teresa Amorós Sabater, es reuneixen en la sala de plens de la Casa Consistorial, a fi de celebrar sessió ordinària, en primera convocatòria, els membres de la Corporació que a continuació s'expressen:

ASSISTENTS:

Alcaldessa-Presidenta:

María Isabel Albalat Asensi (PSOE)

Regidors/es:

Josep Val Cuevas (Compromís per Paiporta)

María Ángeles Val Canós (Compromís per Paiporta) excusa

Rafael Gadea Merino (Compromís per Paiporta)

Olga Sandrós Torregrosa (Compromís per Paiporta)

Laura Jiménez Jiménez (Compromís per Paiporta)

Santiago Hernández Ruiz (Compromís per Paiporta)

Vicent Ciscar Chisbert (PSOE)

María Jesús López Sanz (PSOE)

Alejandro Jorge Sánchez Tarazona (PSOE)

Esther Torrijos Alonso (PSOE)

María Consuelo Lissarde Marín (PP)

Vicente Ibor Asensi (PP)

María Isabel Chisbert Alabau (PP)

María Isabel Peyró Fernández (PP)

María Esther Gil Soler (PP), s'incorpora a les 18.36 h.

Alejandro Gutiérrez Martínez (PP)

Manuel Carratalá Vila (PP)

Francisco Estellés García (Ciudadanos de Paiporta)

Matilde Cardós Sanz (Ciudadanos de Paiporta)

Secretària:

Teresa Amorós Sabater

No assisteix, però excusa la seua no-assistència, el regidor, Sr. Christian Montávez Redondo (PP).

Declarat públic l'acte i oberta la sessió per la Sra. alcaldessa, es procedeix a tractar els assumptes i adoptar els acords sobre els expedients inclosos en el següent

ORDRE DEL DIA

1. PART RESOLUTIVA

1.1 Aprovació, si escau, de l'acta núm. 3/2023, de 30 de març de 2023.

1.2 HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 967047X – Aprovació de la modificació del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Paiporta.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023

- 1.3 HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 1392217K – Aprovació modificació pressupostària núm. 11/2023 de crèdit extraordinari/suplemente crèdit.
 - 1.4 HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 1380861N – Aprovació de l'expedient 2/2023 de reconeixement extrajudicial de crèdits.
 - 1.5 INTERIOR I PERSONAL.- 1391306W – Aprovació del Pla de millora de reordenació dels RH i gestió de les persones de l'Ajuntament de Paiporta, "PLA MOTIVA".
 - 1.6 INTERIOR I PERSONAL.- 1391392P – Aprovació de la rectificació de l'Inventari general de béns i drets dels exercicis 2021 i 2022.
 - 1.7 BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA.- 1390728R – Aprovació del Reglament de règim intern del consell d'inclusió i drets socials de l'Ajuntament de Paiporta.
 - 1.8 BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA.- 1394500F – Aprovació del Pla estratègic zonal dels serveis socials de Paiporta 2023-2026.
 - 1.9 EDUCACIÓ.- 1347154Y – Aprovació del conveni entre la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i l'Ajuntament de Paiporta per al finançament del Centre de formació de persones adultes durant l'exercici 2023.
 - 1.10 EDUCACIÓ.- 428084M – Acceptació delegació de competències de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a la construcció (reposició) del centre públic CEIP L'Horta.
 - 1.11 Despatx extraordinari.
2. PART DE CONTROL
 - 2.1 Dació de compte de les resolucions dictades per l'Alcaldia i regidories delegades des de l'última sessió ordinària del Ple.
 - 2.2 Dació de compte de les sessions de Junta de Govern Local celebrades des de l'última sessió ordinària del Ple.
 - 2.3 Precs i preguntes.

1.- PART RESOLUTIVA

1.1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA Núm. 3/2023, DE 30 DE MARÇ DE 2023.

L'Alcaldia-Presidència pregunta als membres del Ple de la Corporació, si algun d'ells ha de formular observacions a l'acta núm. 3/2023, de 30 de març de 2023.

El Ple de la Corporació Municipal, conforme al preceptuat en l'article 91 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, acorda per unanimitat aprovar l'acta núm. 3/2023, de 30 de març de 2023, en els termes que figuren en l'esborrany d'aquesta.

1.2.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 967047X – APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA.

En sessió plenària de març del 2022 es va aprovar el Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR). Es l'instrument que ha aprovat el Govern d'Espanya per al desenvolupament dels fons europeus de

Página 2 de 57





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

recuperación Next Generation EU en el marc del Mecanisme per a la recuperació i la resiliència (MRR), establert a través del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, la finalitat del qual és fer costat a la inversió i les reformes en els Estats membres per a aconseguir una recuperació sostenible i resilient, al mateix temps que es promouen les prioritats ecològiques i digitals de la UE. L'article 22 del MRR imposa una sèrie d'obligacions als estats membres com a beneficiaris de fons orientades a la protecció dels interessos financers de la Unió, el compliment efectiu de la qual va ser el principal motiu de l'aprovació de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

L'article 6 d'aquesta Ordre estableix l'obligació que tota entitat, decisora o executora, que participe en l'execució de les mesures del PRTR dispose d'un «Pla de mesures antifrau» amb la finalitat de garantir i declarar que els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, quant a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Aquest Pla ha de ser actualitzat a la normativa recent aprovada per Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència dictada en compliment de la disposició addicional centèsima desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 que regula el procediment d'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc del conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

A la vista que aquesta entitat local té la condició d'entitat executora, i vist l'informe jurídic emès en data 18 d'abril del 2023, així com el dictamen de la Comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, de data 19/04/2023.

L'Ajuntament Ple per unanimitat acorda:

PRIMER.- Aprovar la modificació del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Paiporta.

SEGON.- Informar i formar al personal de l'ajuntament sobre les mesures arrellegades en el Pla antifrau aprovat i, en concret, sobre el nou procediment a seguir en adjudicacions de contractes i concessions de subvencions del Pla de resiliència, transformació i recuperació definit en l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener.

TERCER.- Aprovar la creació del Comité de seguiment i avaluació del Pla de mesures antifrau format per quatre membres, a l'efecte d'avaluar el grau de compliment dels objectius del Pla, tal com es preveu, que estarà format per:

- Tècnic/a responsable de Secretaria.
- Tècnic/a de Contractació.
- Tècnic/a d'Intervenció.
- Tècnic/a de Tresoreria.

QUART.- Declarar que les mesures del pla són d'aplicació directa per a la gestió dels fons del mecanisme per a la recuperació i resiliència i seran gestionades pel Comité de seguiment del pla de mesures antifrau que vetlarà per l'aplicació i el compliment d'aquest pla.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

CINQUÉ.- Declarar que el Pla aprovat tindrà duració indefinida, però d'acord amb el marc normatiu i regulador, podrà ser objecte d'actualització en qualsevol moment, o a mesura que es vagen incorporant nous mecanismes o regles de control per part de la Comissió Europea o el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, o les directrius i protocols que concrete el Servei Nacional de Coordinació Antifrau, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, segons el que es preveu en el PRTR.

SISÉ.- Que, d'acord amb el que s'estableix en l'article 9.2.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, es publique en el portal de transparència i pàgina web de l'ajuntament la informació actualitzada i estructurada, referent al Pla de mesures antifrau d'aquest ajuntament.

INTERVENCIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Procedeix a la seua explicació el Sr. Josep Val.

Sra. M^a Consuelo Lisarde assenyala que el seu grup el secundarà, no sols perquè es tracta d'una mesura que exigeix la llei, sinó perquè al seu torn evita frau i repercuteix en el bé dels veïns.

Sr. Vicent Ciscar assenyala que el seu grup també donarà suport a aquest punt. Indica que secundaran totes les mesures que siguen necessàries perquè el Pla antifrau s'execute correctament.

Sr. Francisco Estellés assenyala que el seu grup donarà suport a aquesta mesura i manifesta que el seguiment d'aquest pla es duu a terme per tècnics.

Sr. Josep Val agraeix el suport. Aprofita per a recordar que gràcies a això l'ajuntament ja ha rebut fons europeus.

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.

1.3.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 1392217K – APROVACIÓ MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA Núm. 11/2023 DE CRÈDIT EXTRAORDINARI/SUPLEMENT CRÈDIT.

Es dona compte de l'expedient sobre aprovació de modificació pressupostària núm. 11/2023, de crèdit extraordinari/suplemente crèdit, sobre la base dels següents

I.- ANTECEDENTS.

I.1.- Vista la memòria justificativa de la modificació de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit finançat amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, on s'ha detallat la necessitat d'escometre diverses despeses que no poden demorar-se per al pròxim exercici pressupostari.

I.2.- Davant l'existència de despeses d'inversió per als quals no existeix crèdit suficient consignat en el vigent presuposat de la corporació, es fa precisa la modificació de crèdits d'aquest pressupost sota la modalitat de suplement de crèdit/crèdit extraordinari.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

I.3.- En l'estat de despeses del pressupost general de l'ajuntament no existeix crèdit, però sí romanent positiu de Tresoreria.

II.- FONAMENTS DE DRET.

L'article 177 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL) disposa:

1. Quan haja de realitzar-se alguna despesa que no puga demorar-se fins a l'exercici següent, i no existisca en el pressupost de la corporació crèdit o siga insuficient o no ampliable el consignat, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit, en el segon.

2. L'expedient, que haurà de ser prèviament informat per la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran així mateix d'aplicació, les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta llei. [...]

3. L'expedient haurà d'especificar la concreta partida pressupostària a incrementar i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa.

Aquest augment es finançarà amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent, i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides del pressupost vigent no compromesos, les dotacions del qual s'estimen reduïbles sense pertorbació del respectiu servei. En l'expedient s'acreditarà que els ingressos previstos en el pressupost s'efectuen amb normalitat, llevat que aquells tinguen caràcter finalista. [...].

Vist el dictamen de la Comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, de data 19/04/2023.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE i 2 Ciudadanos)
- Vots en contra:
- Abstencions: 7 (PP)

L'Ajuntament Ple, per majoria, amb 13 vots a favor i 8 abstencions, acorda:

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació pressupostària de suplement de crèdit/crèdit extraordinari en les següents aplicacions pressupostàries:

CRÈDIT EXTRAORDINARI

Noves partides

Partida		Descripció	Crèdits extraordinaris
Programa	Econòmica		
15100	61000	Despeses execució sentència terrenys hereus de José Perpiñá	523.829,62 €

Página 5 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Partida		Descripció	Crèdits extraordinaris
Programa	Econòmica		
93300	63251	Rehabilitació 4a i 5a planta edifici consistorial	565.000,00 €
15300	63110	Diferència asfaltat carretera Benetússer	114.000,00 €
153000	63110	Diferència rehabilitació ponts i aparcaments C/ Antonio Machado	105.000,00 €
23110	62271	Adequació local Serveis Socials plaça Àustria	300.000,00 €
13300	63260	Construcció quatre rotondes urbanes	156.596,87 €

Finançament

Aplicació econòmica			Descripció	Euros
Capítol	Article	Concepte		
8	87	870.00	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	1.764.426,4 €

SUPLEMENT DE CRÈDIT**Suplements en partides de despeses**

Partida		Descripció	Crèdits inicials	Suplement de crèdits	Crèdits finals
Programa	Econòmica				
34200	47900	Compensació tancament piscina per tancament en pandèmia	327.000,00	220.000,00	547.000,00
15100	62301	Smart City.	0	26.000,00	26.000,00
24100	13100	Actualització salari mínim amb efectes retroactius tallers d'ocupació	206.714,39	50.000,00	256.714,39
16400	63260	Diferència construcció 100 nínxols en cementeri vell	0	14.771,09	14.771,09
16400	22699	Exhumació 30 tombes cementeri vell	3.000,00	20.000,00	23.000,00

Finançament

Aplicació econòmica			Descripció	Euros
Capítol	Article	Concepte		
8	87	870.00	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	330.771,09 €

SEGON.- Ordenar l'exposició al públic de l'acord plenari, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, per 15 dies, durant els quals les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar reclamacions davant el Ple, i es considerarà definitivament aprovada la modificació pressupostària si durant l'esmentat termini no s'hagueren presentat reclamacions.

INTERVENCIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Procedeix a la seua explicació el Sr. Josep Val.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Sra. M^a Consuelo Lisarde assenyala que el seu grup s'abstindrà, ja que considera que molts dels projectes que s'inclouen en aquesta modificació haurien d'estar en el pressupost, i això reflecteix una falta de previsió.

Sr. Vicent Ciscar indica que l'actual equip de govern, a partir dels bons resultats obtinguts en la liquidació, amb el vistiplau de Tresoreria i Intervenció, han decidit dur a terme aquestes operacions, les quals estan previstes en les bases d'execució. Indica que tots els anys es fan aquest tipus d'operacions en tenir un romanent positiu. Procedeix a indicar exemples d'actuacions realitzades.

Sr. Francisco Estellés assenyala que donaran suport a aquest punt perquè es tracta d'actuacions que cobreixen les necessitats de la població.

Sr. Josep Val diu que els projectes arrellegats en aquest punt són necessaris, es tracta de millores que l'ajuntament no pot eludir.

Per al·lusions, la Sra. M^a Consuelo Lisarde recorda que quan el seu grup va governar també va deixar un romanent positiu. Indica que hi ha moltes actuacions que es podrien haver previst millor ara mateix.

Sr. Vicent Ciscar assenyala que hi ha hagut moltes actuacions que ha sigut necessari modificar i dotar de més crèdit degut a l'increment de materials i que es van quedar desertes, per això, aquestes modificacions.

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.

1.4.- HISENDA I ADMINISTRACIÓ GENERAL.- 1380861N – APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT 2/2023 DE RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS.

Es dona compte de l'expedient 2/2023 de reconeixement extrajudicial de crèdits, sobre la base dels següents

ANTECEDENTS

Des de la Regidoria d'Hisenda i Administració General s'ha elaborat, per a la seua tramitació, l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 2/2023 relatiu a factures per despeses realitzades en exercicis anteriors a l'any en curs amb un total de 46.680,97 €.

FONAMENTS

- Articles 163 i 176 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals.
- Article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisé de la Llei d'hisendes locals.

Vist que hi ha crèdit adequat i suficient per a l'aprovació de les despeses, i vist el dictamen de la Comissió informativa de l'àrea d'Hisenda i Administració General, de data 19/04/2023.

Página 7 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

- Vots a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE i 2 Ciudadanos)
- Vots en contra:
- Abstencions: 7 (PP)

Aquest Ajuntament Ple, per majoria, amb 13 vots a favor i 8 abstencions, acorda aprovar l'expedient núm. 2/2023 de reconeixement extrajudicial de crèdits derivats de l'execució de despeses en exercicis anteriors a l'any en curs, per un import de 46.680,97 €, de conformitat amb el detall contingut en el llistat annex de factures registrades al compte 413 del Pla general de comptabilitat pública.

INTERVENCIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Procedeix a la seua explicació el Sr. Josep Val.

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.

1.5.- INTERIOR I PERSONAL.- 1391306W – APROVACIÓ DEL PLA DE MILLORA DE REORDENACIÓ DELS RH I GESTIÓ DE LES PERSONES DE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA, “PLA MOTIVA”.

Es dona compte de l'expedient sobre Pla de millora de reordenació dels RH i gestió de les persones de l'Ajuntament de Paiporta “Pla Motiva”, sobre la base dels següents

ANTECEDENTS DE FET

Després d'haver consultat les necessitats plantejades des del departament de RH en matèria de gestió de les persones que presten el seu servei en aquest ajuntament.

Es posa de manifest la necessitat d'abordar l'elaboració d'un Pla de millora de reordenació dels RH, així com la gestió de les persones d'aquest ajuntament, que incloga igualment el desenvolupament d'una gestió per competències que supose la implantació de l'avaluació de l'acompliment i carrera professional de les empleades i empleats públics de l'ajuntament.

Després d'abordar el problema de la taxa elevada de temporalitat d'aquest ajuntament, el següent objectiu en la millora dels serveis públics que presten les empleades i empleats municipals és el següent:

Partint dels dos instruments de planificació bàsics en matèria de recursos humans (la plantilla de personal i la relació de llocs de treball) correspon analitzar que dins del pla estratègic global de reordenació de RH plantejat al nostre ajuntament previst la seua aprovació en el Ple d'abril de 2023, s'engloben les següents línies d'actuació:

- L'actualització i la revisió de la relació de llocs de treball i l'organigrama de l'ajuntament.
- L'elaboració d'un sistema d'avaluació de l'acompliment i del rendiment del personal al servei de l'ajuntament i negociació i aprovació del Reglament regulador d'aquest.

Página 8 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

- La regulació igualment de la carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Paiporta.
- L'aprovació del Pla formatiu intern del personal al servei de l'Ajuntament de Paiporta i responsables polítics com també formació externa.

En aquest sentit, i per delimitar l'extensió del present pla de millora, es denomina PLA MOTIVA. La gestió per competències de l'Ajuntament de Paiporta: avaluació per a un acompliment excel·lent; que abordaria especialment els tres últims punts del pla estratègic global de RH: sistema d'avaluació de l'acompliment i rendiment, carrera professional horitzontal i formació del personal al servei de l'ajuntament.

Tot això amb la finalitat de millorar la implicació del personal al servei de l'ajuntament, millorar la seua formació, motivació en els objectius de l'organització i els seus resultats, ja que partint de la idea que els RH d'una organització són la base d'una estratègia de modernització d'una administració pública i la clau per a garantir el seu bon funcionament i la millora de la qualitat dels serveis públics, la implantació a l'ajuntament d'un sistema d'avaluació de l'acompliment basat en la gestió per competències, aconseguiria integrar els objectius de l'organització amb els de les persones que treballen en ella, responnent així eficaçment amb els compromisos adquirits amb la ciutadania.

En aquest sentit, és clau l'ús generalitzat de les noves tecnologies i l'aposta per la total implantació dels mitjans electrònics a l'ajuntament, així cal destacar la total implicació i motivació del personal al servei de l'ajuntament com els responsables polítics en la gestió electrònica la qual cosa possibilita la simplificació administrativa, la reducció de càrregues tant per a les persones com empreses que es relacionen amb nosaltres el que possibilita una gestió més eficient i eficaç.

Concretament, en el departament de RH i Gestió de les Persones, en aquest procés ja iniciat de canvi de paradigma, amb l'aprovació del Reglament regulador de la prestació de serveis a distància en la modalitat de teletreball, cal destacar la posada en marxa des de 2022, de la resta dels mòduls de l'eina que ja utilitzem des de 2011 per a la gestió i confecció de nòmines amb SABA. Així, s'han posat en marxa:

- el mòdul de contractació
- el mòdul de la plantilla de personal i relació de llocs de treball, així com respecte de l'annex de personal per a l'elaboració del pressupost municipal
- el mòdul del portal de l'empleat, relatiu al control presencial, permisos, vacances, altes i baixes d'IT, documentació, nòmines, que facilita la gestió i consulta del propi expedient personal per cada persona interessada, posat en marxa des de gener de 2023
- així com la plataforma de CONVOCA per a la tramitació i l'execució dels processos selectius i borses de treball, el seu funcionament, crides segons ordre de prelación en vacants i necessitats, autobaremació, mèrits,... i els propis aspirants gestionen i consulten electrònicament en tot moment igual que el propi departament de Personal, que funciona des de març de 2023 i, actualment, té obertes sis convocatòries de processos selectius en marxa.

I, tot això, relacionat, i així s'està valorant i tramitant des del departament de RH juntament amb les tècnics de Fons Europeus, les possibilitats d'inclusió en les subvencions a càrrec dels Fons Next Generation i consegüents plans de Recuperació, Transformació i Resiliència, donat la magnitud que representa el projecte abordat, així com en pro de la línia de l'Agenda 2030 marcada a nivell europeu i internacional que afavoreix el compliment d'objectius de desenvolupament sostenible; especialment objectiu 11 Ciutats i comunitats sostenibles i l'objectiu 16 Pau, justícia i institucions sòlides.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Vist l'informe del departament de Personal, de data 13/04/2023, així com el dictamen de la Comissió informativa de l'àrea d'Interior i Personal, de data 19/04/2023.

Aquest Ajuntament Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Sotmetre a aprovació del Ple el compromís i l'inici de l'expedient administratiu per a la tramitació i l'elaboració del Pla de millora de reordenació dels RH i gestió de les persones d'aquest ajuntament, que inclou el denominat "Pla MOTIVA" per una gestió per competències de l'Ajuntament de Paiporta: l'avaluació per a un acompliment excel·lent.

SEGON.- Seguir l'expedient amb els tràmits i requisits previstos legalment.

INTERVENCIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Procedeix a la seua explicació el Sr. Vicent Ciscar.

Sra. M^a Consuelo Lisarde indica que com ja va comentar en la MGN i en la Comissió informativa, assenyala que aquesta mesura és bona i necessària. Assenyala que es tracta d'una declaració d'intencions i que el treball ve després, però és positiu portar aquestes mesures avant.

Sr. Josep Val assenyala que és una declaració d'intencions, però des del seu grup s'ha donat l'enhorabona a la Regidoria i departament de Personal. Assenyala que serà un treball laboriós, però està avalat per les millores. L'ajuntament ha de donar servei a través del seu personal.

Sr. Francisco Estellés assenyala que el seu grup donarà suport a aquesta mesura. Assenyala que els treballadors i treballadores sabran el seu lloc de treball i redundarà en l'atenció als ciutadans.

Sr. Vicent Ciscar agraeix el suport i dona les gràcies als treballadors i treballadores per la seua labor realitzada.

Sra. Maribel Albalat agraeix el treball al regidor de Personal i als treballadors i treballadores del departament.

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.

1.6.- INTERIOR I PERSONAL.- 1391392P – APROVACIÓ DE LA RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS I DRETS DELS EXERCICIS 2021 I 2022.

Vista la necessitat de l'Ajuntament de Paiporta de dur a terme la corresponent rectificació de l'Inventari general de Béns i Drets.

Les entitats locals estan obligades a formar inventari de tots els seus béns i drets, qualsevol que siga la seua naturalesa i forma d'adquisició, de conformitat amb el que es disposa en l'article 86 del Reial decret



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

L'article 33.1 del Reglament de béns de les entitats locals (RD 1372/1986, de 13 de juny) estableix que la rectificació de l'inventari municipal es verificarà anualment, i es reflectirà en el mateix les vicissituds de tota índole dels béns i drets de propietat municipal durant aqueixa etapa.

En conseqüència, s'hauran de reflectir les adquisicions, vendes, permutes, servituds, alteracions de qualificació jurídica dels béns, i qualssevol altres amb repercussió en els béns i drets objecte de l'inventari.

Al llarg dels exercicis 2021 i 2022 s'han produït alteracions i qualsevol tipus de repercussió en els béns i drets objecte de l'inventari municipal que ha de ser arreglat igualment, de conformitat amb el que es disposa anteriorment.

En aquest sentit, des de la Regidoria d'Interior i Personal es planteja iniciar els tràmits legalment establits, per tot això i de conformitat amb els articles 17 i següents del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny pel qual se aprova el Reglament de bens de les entitats locals.

Vista la provisió de l'inici de l'expedient del regidor de Règim i Personal de data 18/04/2023.

Vist l'informe jurídic del TAG de l'àrea d'Interior amb conformitat de la Secretaria de data 18/04/2023, amb l'annex sobre rectificació de l'Inventari municipal de Béns i Drets a l'efecte de 31/12/2021 i 31/12/2022, amb el següent resumisquen per epígrafs:

Inventario General de Bienes y Derechos	31/12/2020	Var-2021	31/12/2021
Epígrafe 1: INMUEBLES	73.714.482,99 €	418.228,65 €	74.132.711,64 €
Patrimoniales	515.000,00 €	-57.338,72 €	457.661,28 €
Urbana	513.881,06 €	-57.338,72 €	456.542,34 €
Rústica	1.118,94 €	0,00 €	1.118,94 €
Domínio Público	73.199.482,99 €	475.567,37 €	73.675.050,36 €
Urbana	70.980.133,50 €	475.567,37 €	71.455.700,87 €
Rústica	2.219.349,49 €	0,00 €	2.219.349,49 €
Epígrafe 2: DERECHOS REALES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 3: MUEBLES DE CARÁCTER HISTÓRICO	8.567,50 €	0,00 €	8.567,50 €
Epígrafe 4: VALORES MOBILIARIOS, CRÉDITOS Y DERECHOS DE CARÁCTER PERSONAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 5: VEHÍCULOS	150.166,74 €	19.094,71 €	169.261,45 €
Epígrafe 6 SEMOVIENTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 7: MUEBLES NO INCL. EN OTROS EPÍGRAFES	5.202.718,55 €	49.621,22 €	5.252.339,77 €
PATRIMONIO MUNICIPAL DEL SUELO (P.M.S.)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALES	79.075.935,78 €	486.944,58 €	79.562.880,36 €





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

FIRMADO POR

L'Aldedelegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023

Inventario General de Bienes y Derechos	31/12/2021	Var-2022	31/12/2022
Epígrafe 1: INMUEBLES	74.132.711,64 €	3.006.887,77 €	77.139.599,41 €
Patrimoniales	457.661,28 €	0,00 €	457.661,28 €
Urbana	456.542,34 €	0,00 €	456.542,34 €
Rústica	1.118,94 €	0,00 €	1.118,94 €
Dominio Público	73.675.050,36 €	3.006.887,77 €	76.681.938,13 €
Urbana	71.455.700,87 €	3.006.887,77 €	74.462.588,64 €
Rústica	2.219.349,49 €	0,00 €	2.219.349,49 €
Epígrafe 2: DERECHOS REALES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 3: MUEBLES DE CARÁCTER HISTÓRICO	8.567,50 €	0,00 €	8.567,50 €
Epígrafe 4: VALORES MOBILIARIOS, CRÉDITOS Y DERECHOS DE CARÁCTER PERSONAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 5: VEHÍCULOS	169.261,45 €	46.649,99 €	215.911,44 €
Epígrafe 6 SEMOVIENTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 7: MUEBLES NO INCL. EN OTROS EPÍGRAFES	5.252.339,77 €	74.821,42 €	5.327.161,19 €
PATRIMONIO MUNICIPAL DEL SUELO (P.M.S.)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALES	79.562.880,36 €	3.128.359,18 €	82.691.239,54 €

Vist el dictamen de la Comissió informativa de l'àrea d'Interior i Personal, de data 19/04/2023.

Aquest Ajuntament Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Aprovar la rectificació de l'inventari de béns i drets dels exercicis 2021 i 2022, amb efectes de 31 de desembre de 2022, amb tota la documentació que obra en l'expedient.

SEGON.- Seguir amb l'expedient administratiu segons els tràmits legals oportuns.

INTERVENCIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Procedeix a la seua explicació el Sr. Vicent Ciscar.

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.

1.7.- BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA.- 1390728R – APROVACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL D'INCLUSIÓ I DRETS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA.

Examinat l'expedient corresponent a l'aprovació inicial del Reglament de règim intern del Consell d'Inclusió i Drets Socials, així com quants antecedents, informes i documents s'expressen en aquest, sobre la base dels

I.- ANTECEDENTS

I.1.- La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana estableix l'obligació de les administracions públiques competents en matèria de serveis socials de garantir l'existència de vies efectives que faciliten la participació cívica en la planificació, funcionament i avaluació





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. A aquest efecte, estableix els consells d'inclusió i drets socials d'àmbit local com un dels òrgans de participació en matèria de serveis socials.

Des del departament de Benestar Social de l'Ajuntament de Paiporta s'ha impulsat la constitució del Consell d'Inclusió i Drets Socials municipals, el règim intern dels quals es pretén regular.

I.2.- Aprovació per unanimitat del Consell d'Inclusió i Drets Socials reunit en sessió extraordinària constitutiva de data 28 de febrer de 2023 de l'esborrany del Reglament de règim intern del Consell d'Inclusió i Drets Socials.

I.3.- Modificació de l'article 9 de l'esborrany aprovat per a incloure entre els vocals del Consell a “dos representants de les persones usuàries dels serveis socials, triades per sorteig, d'entre les persones presentades”, de conformitat amb el que es disposa en l'article 99 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

I.4.- Informe favorable de Secretaria de data 13/04/2023.

I.5.- Reglament de règim intern del Consell d'Inclusió i Drets Socials que consta com a document annex al present document i que forma part de l'expedient. S'han realitzat en el text publicat les esmenes oportunes.

II.- FONAMENTS JURÍDICS.

II.1.- Articles 94, 95 i 99 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, referits als processos de participació i als consells locals d'inclusió i drets socials d'àmbit local o zonal.

II.2.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

II.3.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist el dictamen de la Comissió informativa de l'àrea de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública, de data 18/04/2023.

Aquest Ajuntament Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament de règim intern del Consell d'Inclusió i Drets Socials que consta com a document annex al present document i que forma part de l'expedient.

SEGON.- Publicar en el BOP l'aprovació inicial del Reglament i seguir en l'expedient el procediment i tràmits establits.”

INTERVENCIIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Procedeix a la seua explicació el Sr. Rafael Gadea.

Sr. Alejandro Sánchez assenyala la importància de comptar amb aquest òrgan per a promoure la igualtat i la no discriminació.

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.

1.8.- BENESTAR SOCIAL, SANITAT I SALUT PÚBLICA.- 1394500F – APROVACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC ZONAL DELS SERVEIS SOCIALS DE PAIPORTA 2023-2026.

Examinat l'expedient corresponent a l'aprovació del Pla estratègic zonal dels serveis socials de Paiporta 2023-2026, document annex que forma part de l'expedient, així com quants antecedents, informes i documents s'expressen en aquest, sobre la base dels

I.- ANTECEDENTS

I.1.- El Pla estratègic dels serveis socials de Paiporta (PESSP) respon a la necessitat de dotar al treball del departament dels Serveis Socials d'una direcció estratègica, així com donar resposta al requisit normatiu inclòs en la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana i en el Decret 34/2021, de 26 de febrer, del Consell, de regulació del mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana.

I.2.- En la seua elaboració, el Pla s'até a les indicacions i les recomanacions transmeses per la Conselleria d'Inclusió, en documents com el Pla valencià d'inclusió i cohesió social 2017- 2022 i el Manual d'Organització i Funcionament dels Serveis Socials d'Atenció Primària (MOF) i han participat en aquest, a més de les persones professionals del departament, la ciutadania i el Consell d'Inclusió i Drets Socials, a través de processos participatius.

I.3.- Pla estratègic dels serveis socials de Paiporta (PESSP) que consta com a document annex al present document i que forma part de l'expedient.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Capítol I del Títol de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana. Planificació del Sistema Públic de Serveis Socials.

II.2.- Article 47 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana al tenor de la qual:

“1. Els plans estratègics de caràcter zonal seran elaborats per les entitats locals que integren les zones bàsiques de serveis socials, i hauran de respectar els mecanismes de coordinació interadministrativa, les propostes i el contingut mínim del Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana.



FIRMADO POR

L'Aldede delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023

2. Aquests plans contindran les estratègies zonals de serveis socials que es consideren oportunes en funció de les necessitats detectades en el seu àmbit territorial.”

II.3.- Decret 34/2021, de 26 de febrer, del Consell, de regulació del Mapa de Serveis Socials de la Comunitat Valenciana que, en la seua Disposició transitòria cinquena quant a competències, termini per a l'elaboració dels plans estratègics de caràcter zonal i el requisit de la seua aprovació pel ple de l'entitat local corresponent.

II.4.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

II.5.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist el dictamen de la Comissió informativa de l'àrea de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública, de data 18/04/2023.

Aquest Ajuntament Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Aprovar el Pla estratègic zonal dels serveis socials de Paiporta que consta com a document annex al present document i que forma part de l'expedient.

SEGON.- Seguir en l'expedient el procediment i tràmits establits.

INTERVENCIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Procedeix a la seua explicació el Sr. Rafael Gadea.

Sra. M^a Consuelo Lissarde assenyala que el seu grup donarà suport a aquest punt. Troba a faltar que aquest pla arreplegue poques accions proposades, assenyala que són molt genèriques; conclou que hi ha molta anàlisi, però poques mesures específiques.

Sr. Alejandro Sánchez assenyala que donaran suport a aquest punt i procedeix a enumerar els motius d'aquesta decisió.

Sr. Francisco Estellés assenyala que donaran suport a aquest punt. Indica que es tracta d'un full de ruta i si el mateix se segueix hi haurà qualitat. Felicita el personal tècnic pel seu treball.

Sr. Rafael Gadea agraeix el suport en aquest punt.

Sra. Maribel Albalat dona les gràcies al departament per l'elaboració del pla i a la resta de grups municipals per secundar-lo.

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

1.9.- EDUCACIÓ.- 1347154Y – APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT I L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA PER AL FINANÇAMENT DEL CENTRE DE FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES DURANT L'EXERCICI 2023.

I.- ANTECEDENTS

Examinat el projecte del conveni entre la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana i l'Ajuntament de Paiporta per al finançament del Centre Docent d'Educació de Persones Adultes de la seua titularitat durant l'exercici 2023, així com quants informes, antecedents i documents es relaciona, sobre la base de els:

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, art. 53.1, competències.

II.2.- Títol primer de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

II.3.- Llei 1/1995, de 20 de gener, de la Generalitat Valenciana, de Formació de les Persones Adultes, que té com a objecte regular la formació de persones adultes a la Comunitat Valenciana, així com establir els mecanismes i els instruments per a la seua estructuració, desenvolupament, coordinació i avaluació, facilitant i reactivant la necessària col·laboració i coordinació entre la Generalitat i altres administracions públiques i entitats privades sense ànim de lucre que han assumit responsabilitats en l'educació de persones adultes a la Comunitat Valenciana, amb la finalitat de complementar i reforçar l'acció formativa desenvolupada per la xarxa de centres de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

II.4.- Art. 27 de la Llei de formació de les persones adultes; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

II.5.- La concessió d'aquesta subvenció és directa, d'acord amb el que es preveu en l'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, per estar prevista nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Vist el dictamen de la Comissió informativa de l'àrea d'Educació, de data 18/04/2023.

Aquest Ajuntament Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Quedar assabentat de l'expedient sobre el projecte del conveni entre la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana i l'Ajuntament de Paiporta per al finançament del Centre Docent d'Educació de Persones Adultes de la seua titularitat durant l'exercici 2023, i en conseqüència aprovar aquest conveni, el text íntegre del qual es transcriu al final del present acord.

SEGON.- Facultar a la Sra. alcaldessa per a la signatura del conveni entre la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana i l'Ajuntament de Paiporta per al finançament del Centre Docent d'Educació de Persones Adultes de la seua titularitat durant l'exercici 2023.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

TERCER.- Seguir en l'expedient, el procediment i tràmits legals establits.

CONVENI ENTRE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT DE LA GENERALITAT I L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA PER AL FINANÇAMENT DEL CENTRE DOCENT D'EDUCACIÓ DE PERSONES ADULTES DE LA SEUA TITULARITAT DURANT L'EXERCICI 2023.

València,

INTERVENEN

D'una part, Raquel Tamarit Iranzo, consellera d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del nomenament efectuat mitjançant el Decret 12/2022, de 14 de maig, del president de la Generalitat, pel qual es nomena la persona titular de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i en exercici de les competències atribuïdes pel Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i pel Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre, i autoritzada la subscripció d'aquest conveni mitjançant Acord del Consell de data XX de XXXX de 2023.

Per l'altra, María Isabel Albalat Asensi, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Paiporta, d'acord amb l'autorització concedida per Acord del Ple de la corporació municipal de data --- de ----- de 2023 per a signar el present conveni, assistida per la secretària de la corporació en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 92 bis, apartat 1.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 111 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana i l'article 11.1.c del Decret 176/2014, en el qual es regulen les parts que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb la qual actuen.

MANIFESTEN

Que l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en l'article 53.1, estableix que és competència exclusiva de la Generalitat la regulació i administració de l'ensenyament en tota la seua extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, sense perjudici del que disposen l'article 27 de la Constitució i les lleis orgàniques que, d'acord amb l'apartat 1 de l'article 81 d'aquella el desenvolupen, de les facultats que atribueix a l'Estat el número 30 de l'apartat 1 de l'article 149 de la Constitució Espanyola i de l'alta inspecció necessària per al seu compliment i garantia.

Que la formació de persones adultes apareix configurada amb entitat pròpia en el capítol IX del títol primer de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en una clara aposta per l'educació permanent com a principi bàsic del sistema educatiu i com a mecanisme que prepare als ciutadans i ciutadanes per a adaptar-se als continus canvis culturals, tecnològics i productius continuats que caracteritzen la societat actual. Així mateix, aquesta llei consagra el principi de col·laboració amb altres administracions públiques i reconeix la possibilitat que les administracions educatives establisquen convenis de col·laboració amb corporacions locals per al desenvolupament de la formació de persones adultes.

Que la Llei 1/1995, de 20 de gener, de la Generalitat Valenciana, de formació de les persones adultes, té com a objecte regular la formació de persones adultes a la Comunitat Valenciana, així com establir els mecanismes i instruments per a estructurar-la, desenvolupar-la, coordinar-la i avaluar-la, facilitant i reactivant la col·laboració i coordinació necessàries entre la Generalitat i altres administracions públiques i entitats privades sense ànim de lucre que han assumit responsabilitats en la formació de persones



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

adultes a la Comunitat Valenciana, a fi de complementar i reforçar l'acció formativa desenvolupada per la xarxa de centres de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Que, en el desenvolupament d'aquesta llei, el Consell va aprovar el Decret 220/1999, de 23 de novembre, que regula els programes formatius que figuren en la llei, i va dictar l'Ordre de 14 de juny de 2000, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regula la implantació d'aquests programes. Al mateix temps, el Decret 207/2003, de 10 d'octubre, i el Decret 256/2004, de 12 de novembre, regulen el procediment i els requisits per a la creació de centres específics de formació de persones adultes.

L'administració educativa i el Consell de la Formació de Persones Adultes van acordar els criteris de planificació de l'oferta pública de formació de persones adultes.

Entre aquests criteris està la implantació dels programes d'alfabetització i els programes per a adquirir i actualitzar la formació bàsica de les persones adultes fins a l'obtenció del títol de Graduat en Educació Secundària, en la modalitat d'ensenyament presencial, en tots els municipis de la Comunitat Valenciana amb més de 20.000 habitants o que siguen capital de comarca.

Un segon criteri és el suport econòmic mitjançant conveni, tal com estableix l'article 27 de la llei de formació de les persones adultes, anteriorment citada, a aquelles corporacions locals de municipis de més de 20.000 habitants, on no hi ha un centre públic de formació de persones adultes de la Generalitat, però sí un centre públic municipal de formació de persones adultes.

Que, mitjançant la Resolució de 19 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven instruccions per a l'organització i funcionament dels centres de formació de persones adultes sostinguts amb fons públics per al curs acadèmic 2022-2023. (DOGV núm. 9390, de 25 de juliol).

El municipi de Paiporta reuneix els requisits aprovats pel Consell de Formació de les Persones Adultes.

Per tant, aquest conveni se signa en compliment de l'article 27 de la llei de formació de persones adultes, i li són aplicable la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre), i el Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176 de 25 de juliol).

La concessió d'aquesta subvenció és directa, d'acord amb el que preveu l'article 168.1.a de la llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, per estar prevista nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

La subvenció que instrumenta aquest conveni està inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per al període 2020-2023.

Aquest conveni, de conformitat amb l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, que regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, està exempt de notificació a la Comissió Europea, ja que es tracta d'una activitat educativa organitzada dins del sistema d'educació finançada i supervisada per l'Estat. Per tant, no està subjecta a l'article 107, apartat 1 del Tractat de funcionament de la UE.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Per tot això, l'Ajuntament de Paiporta i la Generalitat Valenciana acorden signar aquest conveni i establir les clàusules que el regiran.

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre la Generalitat i l'Ajuntament de Paiporta en el desenvolupament de la formació de persones adultes en aquest municipi, així com fixar la contribució de la Generalitat al manteniment del Centre de Formació de Persones Adultes.

Segona. Sistema de finançament

La Generalitat, a través de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, es compromet a abonar a l'Ajuntament de Paiporta un import global màxim de 152.290,00 euros, en concepte de subvenció per a contribuir al finançament de les despeses de personal docent contractat i altres despeses corrents ocasionades a aquest ajuntament per a impartir, en el Centre Públic Municipal de Formació de Persones Adultes de titularitat municipal, programes formatius de l'article 5.2 de la Llei 1/1995, de la Generalitat, de formació de les persones adultes, la regulació de les quals és competència de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i que figuren en els annexos I i III del Decret 220/1999, de 23 de novembre, del Consell (DOGV núm. 3.638, de 2 de desembre), i correcció d'errors (DOGV núm. 3.691, de 18 de febrer de 2000).

La subvenció es concedeix de manera directa, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 168.1.a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, i s'abonarà amb càrrec a la línia pressupostària S7413000 del capítol IV, de la secció, servei i programa 09.02.01.422.20, Ensenyament d'Educació Primària, del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Tercera. Obligacions de l'ajuntament

L'Ajuntament de Paiporta amb la signatura del conveni s'obliga a:

a) Incloure en l'oferta educativa del centre cursos dels programes formatius dels assenyalats a continuació, en l'ordre de prelación que s'indica:

Grup 1:

– Programa formatiu a).

Programes d'alfabetització i programes per a adquirir la formació bàsica de les persones adultes fins a l'obtenció del títol de Graduat en Educació Secundària.

– Programa formatiu b).

Programes que faciliten a les persones adultes la participació i l'obtenció de titulacions que possibiliten l'accés en el món del treball i als diferents nivells educatius, mitjançant modalitats, organitzacions i metodologies adaptades a les característiques de l'aprenentatge de les persones adultes.

– Programa formatiu d).

Programes per a la preparació de l'ingrés de les persones adultes en la universitat, mitjançant la superació d'una prova específica.

– Programes formatius e.1), e.2).

Programes que promoguen el desenvolupament de la igualtat d'oportunitats, la superació de tota classe de discriminacions, la participació sociocultural i laboral i la formació mediambiental, desenvolupats en l'annex III del Decret 220/1999.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 20/75 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Grup 2:

– Programa formatiu c).

Programes per a promoure el coneixement de la realitat valenciana en tots els seus aspectes i, de manera específica, en els relacionats amb la llengua i la cultura.

b) Cobrir les despeses corrents ocasionades a la corporació local o entitat privada per al sosteniment de les activitats destinades a la formació de persones adultes.

c) Realitzar la contractació del personal docent que siga necessari per a la impartició de les accions formatives assenyalades en l'apartat a), d'aquesta clàusula, d'acord amb els requisits de titulació que, per als centres de formació de persones adultes no dependents de la Generalitat, estableixen els apartats 3 i 4.2 del punt 6 de l'Ordre de 14 de juny de 2000, de la Conselleria de Cultura i Educació (DOGV núm. 3.781, de 28 de juny).

d) Comunicar, a la Direcció General de Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, la relació de personal docent dependent de la corporació local que imparteix cada programa formatiu abans de la signatura d'aquest conveni, així com la dedicació horària setmanal d'aquest professorat i la distribució d'alumnat segons els programes formatius i modalitat horària, tot això referit en el curs 2022-2023.

e) Justificar el finançament de les accions formatives per a la formació de les persones adultes, davant la Direcció General de Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en els termes i terminis previstos en aquest conveni.

f) Complir totes les altres obligacions que establisca l'Ordre de 14 de juny de 2000, de la Conselleria de Cultura i Educació, abans esmentada, per als centres de formació de persones adultes, la titularitat de les quals no correspon a la Generalitat.

g) Facilitar la supervisió del funcionament del Centre municipal de Formació de Persones Adultes per la Inspecció d'Educació i les unitats administratives de la Direcció General de Centres Docents.

h) Assegurar l'existència del pressupost municipal necessari per a donar cobertura a les despeses de personal docent i no docent, així com de funcionament del Centre de Formació de Persones Adultes, sense perjudici de la possibilitat de rebre finançament de la Generalitat per a aquestes despeses a través d'aquest conveni.

i) Acreditar, amb caràcter previ al pagament de la subvenció i de conformitat amb la normativa vigent, que l'entitat es troba al corrent en el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes.

j) Sotmetre's a les actuacions de control financer que legalment corresponguen en relació amb la subvenció concedida.

k) Comunicar a la Direcció general de Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, la concessió de qualsevol altra subvenció o ajuda que, per a aquesta mateixa finalitat, li siga atorgada per una altra administració o ens públic o privat.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

l) Complir les obligacions derivades de l'article 18 de la Llei general de subvencions i dels articles 9.1.c i 10.3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon funcionament i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

m) Complir els requisits i totes les obligacions que estiguen previstes, per als beneficiaris de subvencions, en els articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Quarta. Pagament de la subvenció

La subvenció instrumentada a través d'aquest conveni, de conformitat amb el que preveu l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, s'abonarà a l'ajuntament segons el règim de pagament que s'indica a continuació:

- Un 30% de la subvenció, una vegada signat aquest conveni.
- El 70% restant, quan l'ajuntament justifique la totalitat de la subvenció en els termes establits en la clàusula següent.

Quinta. Justificació de la subvenció

1. Per a la percepció de la subvenció, l'Ajuntament de Paiporta haurà de presentar el compte justificatiu, d'acord amb el que estableix l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, davant la Direcció general de Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb l'aportació de les despeses de personal docent contractat, així com la resta de despeses corrents ocasionades pel Centre de Formació de Persones Adultes d'aquesta localitat.

La justificació contindrà un certificat del secretari o de l'interventor de la corporació local, visat per l'alcalde-president, en què conste la relació detallada i comprensiva de la totalitat de les despeses i obligacions generades pel funcionament del Centre de Formació de Persones Adultes, imputables a l'últim trimestre de l'exercici 2022 i als tres primers trimestres de l'exercici 2023, així com el fet que els justificants originals estan depositats i custodiats en la Intervenció i Tresoreria de la corporació, a la disposició de les comprovacions i requeriments que necessiten els òrgans gestors de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

2. En aquest certificat es considerarà com a quantitat justificada l'import de les despeses efectivament realitzades per l'ajuntament l'últim trimestre de l'exercici 2022 i els tres primers trimestres de l'exercici 2023, pels conceptes següents:

2.1. Despeses del personal docent contractat, que impartisca els programes formatius inclosos en el grup 1, detallats en la clàusula tercera del conveni.

2.2. Despeses del personal docent contractat per a impartir els cursos de valencià inclosos en el grup 2, detallats en la clàusula tercera del conveni. El mòdul màxim de subvenció per curs és de 2.600 euros i el nombre màxim de cursos a subvencionar és de set.

2.3. Despeses corrents: com a màxim el 10% de la dotació pressupostària s'ha de justificar amb despeses de personal no docent en funció de la seua dedicació al servei del centre de formació de persones adultes (conserge, personal de neteja o manteniment, etc.), i altres despeses, com a neteja i electricitat.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

3. El justificant de la subvenció s'ha de presentar abans del 16 de novembre de 2023. Si el conveni se signa en data posterior, el justificant es presentarà en el termini màxim de deu dies naturals a comptar des de la data de la signatura i, en tot cas, amb anterioritat al tancament comptable de l'exercici 2023.

Sisena. Reintegrament o minoració de la subvenció

De conformitat amb l'article 37 de la Llei general de subvencions, es procedirà a la minoració total o parcial de la subvenció en principi concedida i, si escau, al reintegrament de les quantitats indègudament percebudes a compte, amb l'exigència conseqüent de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció en aquests casos:

- a) Si el justificant realitzat és inferior a allò que s'ha assenyalat en l'apartat 2 de la clàusula cinquena d'aquest conveni.
- b) Si la corporació local incompleix les obligacions assumides amb la signatura d'aquest conveni, quan aquest incompliment siga per causa imputable a aquesta corporació.
- c) En la resta dels casos previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Setena. Òrgan mixt de seguiment, vigilància i control

D'acord amb el que es preveu en l'article 9 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, així com el que s'estableix en l'article 49.f de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, es crea un òrgan mixt de seguiment i control de les actuacions d'aquest conveni, integrat per dos membres de cadascuna de les parts, nomenats a aquest efecte per la Direcció general de Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i per l'Ajuntament de Paiporta, amb atribució de les funcions següents:

1. Supervisar l'execució d'aquest conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de les activitats objecte de conveni, i s'inclou amb aquesta finalitat la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte del que s'acorda.
2. Informar les parts dels retards i incidències que es puguin presentar durant l'execució del conveni.

La Comissió es reunirà, sempre que el considere necessari una de les parts i prèvia convocatòria d'aquesta i serà competent per a resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es plantegen respecte al conveni.

Es remetrà una còpia de les actes, acords o informes que, si escau, emeta l'òrgan mixt de seguiment i control a la Direcció general de Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Huitena. Vigència

Aquest conveni tindrà vigència des del dia de la signatura fins al 31 de desembre de 2023 i iniciarà l'eficàcia l'1 de gener de 2023. No pot ser prorrogat, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 168.1 a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat.

Novena. Incompatibilitats

De conformitat amb l'objecte del present conveni i d'acord amb el que estableix la Llei general de subvencions, l'import de l'ajuda percebuda no podrà ser de tal quantia que aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

La percepció de la subvenció instrumentada per a aquest conveni és incompatible amb l'obtenció de subvenció en les convocatòries d'ajudes econòmiques que anualment realitza la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport destinades a la formació de persones adultes.

Dècima. Causes d'extinció

Aquest conveni s'extingirà per l'incompliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en qualsevol de les causes de resolució indicades en l'article 51 i 52.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

La resolució del conveni no afectarà, si escau, a la finalització per part de l'ajuntament de les actuacions en curs d'execució.

Onzena. Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En aquest sentit, els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu seran competents per a conèixer de les qüestions litigioses que puguen sorgir en la interpretació o compliment de les obligacions que es deriven d'aquest conveni, i que no hagen pogut ser resoltes per l'òrgan mixt de seguiment i control previst en la clàusula setena.

Dotzena. Inscripció en el Registre de Convenis

Aquest conveni s'inscriurà en el Registre de Convenis de la Generalitat i una vegada subscrit, es publicarà en el portal de transparència de la Generalitat GVA Oberta en el termini de deu dies hàbils des de la inscripció en el Registre de Convenis de la Generalitat i de la pàgina web de l'ajuntament, aplicant el que es disposa en els articles 2.1.a) i d), 9.1.c i 10.1 i 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i l'article 12.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, que desenvolupa aquesta llei.

Tretzena. Protecció de dades personals.

1. La gestió d'aquesta subvenció nominativa, i de la signatura i seguiment d'aquest conveni mitjançant el qual s'instrumenta, comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que es disposa en l'article 13 del RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

- Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Av. de Campanar, 32. 46015 València. Correu electrònic: protecciodedadeseducacio@gva.es.
- Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Correu electrònic: dgd@gva.es.
- Finalitat del tractament: gestionar la concessió de la subvenció.
- Les bases de legitimitat general aplicables al tractament de dades són les previstes en els apartats c i e de l'article 6.1 del RGPD (l'interès públic i l'obligació legal), en relació amb les normes específiques que regulen aquest procediment.

Página 23 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 20/25 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023

- e) Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de tercers persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de la subvenció, tindrà l'obligació d'informar-los en els terminis que estableix aquesta clàusula.
- f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades de caràcter personal.
- g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.
- h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.
- i) De conformitat amb l'article 13.2 del RGPD, totes les dades personals sol·licitats a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les diferents fases del procediment. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències previstes per el ordenament jurídic.
- j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i per terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.
- k) La persona interessada té dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o oposició tant al tractament d'aquestes dades com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb l'indicat en la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>
- l) A part de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la següent pàgina: <http://www.gva.es/proc22094>. També està la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament anomenat Ajudes, beques i subvencions, accessible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

Quant a les dades tractades per l'Ajuntament de Paiporta, la persona interessada podrà exercir els seus drets mitjançant escrit al correu electrònic fgomez@audidat.com o per correu postal: Ajuntament de Paiporta, carrer Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona, s/n, CP 46200, Paiporta. També pot formular reclamació davant l'AEPD, així com contactar prèviament amb el delegat de Protecció de Dades mitjançant correu dirigit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, C/ Jorge Juan, 6, 28001, Madrid.

Per a informació més detallada, consulte el registre d'activitat de tractament de l'Ajuntament de Paiporta anomenat Registre de les activitats de tractament, accessibles en la URL https://paiporta.es/sec_*din/arxius/*docs/*1620220610Registro%*20de%*20las%*20Actividades%*20del%*20Tratamiento.pdf.

Com a prova de conformitat i perquè quede constància, les dues parts signen aquest conveni en el lloc i data abans indicats.

3. Quant a la signatura i seguiment del conveni, tant la Conselleria com l'altra part són responsables del tractament que facen de les dades de les persones signants i interlocutors, i dels membres de la comissió mixta de seguiment i control. El text del conveni, amb les dades de les persones signants, serà enviat al Registre de Convenis de la Generalitat i publicat en el Portal de Transparència de la Generalitat.





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

INTERVENCIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Sr. Alejandro Sánchez procedeix a la seua explicació.

Sr. Alejandro Gutiérrez assenyala que es tracta d'un conveni que ve de l'època en la qual governava el seu grup municipal. Indica que el seu grup està a favor d'aquest punt.

Sr. Pep Val manifesta estar sorprès per la intervenció anterior, ja que quan va governar el Partit Popular va acomiadar a professors d'aquest centre.

Sr. Francisco Estellés assenyala que el seu grup donarà suport a aquest punt i destaca la importància de l'EPA per a la població.

Sra. Maribel Albalat destaca el paper i la importància de l'EPA a Paiporta.

Sr. Alejandro Gutiérrez, per al-lusions, respon a la intervenció del Sr. Josep Val.

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.

1.10.- EDUCACIÓ.- 428084M – ACCEPTACIÓ DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT PER A LA CONSTRUCCIÓ (REPOSICIÓ) DEL CENTRE PÚBLIC CEIP L'HORTA.

Vista la proposta de resolució de delegació de competències del conseller d'Educació, Cultura i Esport, signada el dia 21 de març de 2023 i vistos els següents

I.- FETS

I.1.- Amb data 28/04/2022 l'Ajuntament de PAIPORTA va presentar sol·licitud de delegació de competències, segons el que es disposa en l'article 7 del Decret- Llei 5/2017, de 20 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableix el règim jurídic de cooperació entre la Generalitat i les administracions locals de la Comunitat Valenciana per a la construcció, ampliació, adequació, reforma i equipament de centres públics docents de la Generalitat.

I.2.- Juntament amb la sol·licitud de delegació de competències l'ajuntament va presentar en data 28/04/2022 l'acord plenari, amb referència a la consulta al consell escolar municipal i al consell escolar de centre i la memòria tècnica amb la descripció de l'actuació i el pressupost previst, de conformitat amb l'article 7 del Decret - Llei 5/2017.

I.3.- Vista la memòria tècnica presentada, així com la memòria econòmica de cobertura de la despesa de data 20/03/2023, segons disposa l'article 4 del Decret- Llei 5/2017.

A aquests fets són aplicable els següents



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

II.- FONAMENTS DE DRET

II.1.- La Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en l'article 7 determina que les comunitats autònomes, podran delegar en les entitats locals l'exercici de les seues competències, i indicaran així mateix que la delegació de competències haurà d'anar acompanyada del corresponent finançament, per a això caldrà establir els mecanismes de suficiència i garantia financera. En tal sentit, no hi ha dubte que la figura reuneix les característiques necessàries per a assegurar, respectant l'autonomia local, el compliment dels objectius de la Generalitat en matèria d'infraestructures educatives, mitjançant el recurs als mitjans tècnics, humans i materials dels ajuntaments de la nostra comunitat, així com reflectir en els corresponents pressupostos de la Generalitat, en qualitat d'administració delegant, la dotació pressupostària adequada i suficient durant tots i cadascun dels exercicis en què s'executara el pla.

II.2.- La Llei 21/2017, de 28 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, en la disposició addicional primera autoritza les persones titulars dels departaments competents del Consell per a delegar l'exercici de les funcions que corresponen a l'administració de la Generalitat en matèria de construcció, ampliació, adequació, reforma, gestió i manteniment de centres, instal·lacions i infraestructures de titularitat de la Generalitat en aquelles entitats locals en el territori de les quals estiguen situades o vagen a situar-se en aquestes.

II.3.- El Decret Llei 5/2017, de 20 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableix el règim jurídic de cooperació entre la Generalitat i les administracions locals de la Comunitat Valenciana, quant a la construcció, ampliació, adequació, reforma i si escau equipament, de centres docents públics, determina que aquesta cooperació s'ha de dur a terme mitjançant la figura de delegació de competències.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea d'Educació, de data 18/04/2023.

Aquest Ajuntament Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Acceptar la delegació de competències proposada pel conseller d'Educació, Cultura i Esport en matèria d'infraestructures educatives per a realitzar la següent actuació:

- Construcció (reposició) de centre existent, en el mateix solar (implica demolició infraestructura existent) en el centre públic CEIP L'Horta (codi 46006197) amb la finalitat que les instal·lacions resultants d'aquesta actuació permeten una adequada execució de la tasca educativa.
- Import de la delegació.
Per a la realització d'aquesta actuació, es finança a l'Ajuntament de PAIPORTA per import de 9.496.423,13 euros.

SEGON.- Acceptar tots i cadascun dels termes i condicions que consten en la proposta de resolució de Delegació de competències en matèria d'infraestructures educatives per l'actuació construcció (reposició) de centre existent, en el mateix solar (implica demolició infraestructura existent) del centre CEIP L'Horta, signada per la persona titular competent en matèria d'educació de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de data 21 de març de 2023.

TERCER.- Facultar a la Sra. alcaldessa presidenta o a qui legalment li substituïska per a signar els documents que siguen necessaris per a l'execució d'aquest acord.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

QUART.- Notificar el present acord a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, als departaments d'Intervenció i Contractació i seguir en l'expedient el procediment establert per la normativa vigent.

INTERVENCIONS SINTETITZADES DELS GRUPS O MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE PARTICIPEN EN LA DELIBERACIÓ (Art. 109.1.g del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Procedeix a la seua explicació el Sr. Alejandro Sánchez.

Sr. Alejandro Gutiérrez assenyala que el seu grup donarà suport a aquest punt. Procedeix a recordar "Pla Edificant" anteriors. Assenyala que estan a favor que tire avant.

Sr. Josep Val assenyala que el seu grup el secundarà. Recorda que existeix diferències entre l'actual model de "Pla Edificant" i els anteriors quan governava el Partit Popular.

Sr. Francisco Estellés assenyala que donaran suport a aquesta mesura. Manifesta que lamenten que amb caràcter general l'AAPP siga lenta.

Sr. Alejandro Sánchez assenyala que no és una lluita de dades, sinó que es tracta de fets. Procedeix a indicar la data de sol·licitud i indica que amb aquest acord es procedeix a la seua acceptació.

Sr. Alejandro Gutiérrez, per al·lusions, respon.

Sr. Josep Val assenyala l'import que es rep amb aquesta ajuda i indica que es tracta d'una bona notícia.

Sr. Maribel Albalat assenyala que és millor no traure el tema del col·legi Rosa Serrano. Indica que és positiva l'ajuda rebuda i breument es comptarà a Paiporta amb la rehabilitació dels centres indicats. Això donarà qualitat a l'educació a través de les noves infraestructures i revertirà positivament en l'alumnat

Les intervencions en aquest punt es complementen amb el CD annex que forma part i s'integra en la present acta.

1.11.- DESPATX EXTRAORDINARI

No hi ha cap assumpte a tractar en aquest punt

2.- PART DE CONTROL

2.1.- DACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA I REGIDORIES DELEGADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE.

En compliment del que s'estableix en els articles 22.2-a) i 46.2-e) de la Llei de bases de règim local, i 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, s'informa la Corporació municipal de les resolucions de l'Alcaldia i regidories delegades d'àrea hagudes des de l'última sessió del Ple, segons consta en els llibres corresponents de la Corporació, el resum de la qual és el següent:



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 20/25 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

NOMBRES DE DECRETS	DECRETS EMESOS
núm. 973 de 20/02/2023 al núm. 1302 de 27/03/2023 (tots dos inclusivament)	330

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

2.2.- DACIÓ DE COMPTE DE LES SESSIONS DE JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE

En compliment del que s'estableix en els articles 22.2-a) i 46.2-e) de la Llei de bases de règim local, s'informa la corporació municipal dels acords de la Junta de Govern Local adoptats des de l'última sessió ordinària del Ple, segons consta en les actes corresponents, el resum de les quals es detalla:

Núm. D'ACTA	DATA DE LA SESSIÓ
4	3-03-2023
5	24-03-2023

Els membres de la Corporació assistents a la sessió en queden assabentats.

2.3.- PRECS I PREGUNTES

Sr. Vicente Ibor procedeix a acomiadar-se a causa de la seua pròxima retirada.

Tant per part del Sr. Francisco Estellés, Sr. Vicent Ciscar, Sr. Pep Val, en el seu nom i representació del seu grup, agraeixen al Sr. Vicente Ibor el treball realitzat i li desitgen el millor en aquesta nova etapa. La Sra. alcaldessa se suma a aquestes declaracions.

Sr. Francisco Estellés assenyala que ha rebut queixes dels veïns de la plaça Itàlia en relació a les plagues assenyalades en l'anterior Ple. Prega al departament d'Urbanisme que es tinga en compte.

Sra. Marian Val respon que s'estan fent els treballs pertinents per a dur a terme els tractaments i els seus reforços.

Sra. Laura Jiménez recorda que va haver-hi set anys de barracons en el col·legi Rosa Serrano, amb xiquets xicotets. Recorda queixes dels pares.

Sr. Alejandro Gutiérrez, per al·lusions, respon a la Sra. Laura Jiménez i procedeix a l'aclariment de la intervenció anterior.

La Sra. alcaldessa conclou les intervencions, fa una valoració de l'esdevingut en la legislatura i destaca que la mateixa ha sigut complicada i han hagut d'afrontar el desafiament de la pandèmia. Recorda la unitat que va haver-hi entre els membres de la corporació en aquests moments tan difícils. Agraeix la disposició dels treballadors i treballadores i dels membres del Ple.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

I en no haver-hi altres assumptes que tractar, l'Alcaldia-Presidència dona per finalitzada la sessió, i s'alça la mateixa a les 20.11 h. del dia 27 d'abril de 2023, del que com a secretària en done fe.

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que, conforme al que es disposa en l'article 91 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, la present acta ha sigut aprovada, en els termes que figuren en l'acord d'aprovació, en la sessió celebrada el dia 14 de juny de 2023.

ACTA N° 4/2023

PLENO ORDINARIO DÍA 27/04/2023

En Paiporta, siendo las 18:30 horas del día 27 de abril de 2023, previa la correspondiente convocatoria y bajo la presidencia de la Sra. alcaldesa D^a. M^a. Isabel Albalat Asensi, asistida de la secretaria de la Corporación D^a. Teresa Amorós Sabater, se reúnen en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial, con el objeto de celebrar sesión ordinaria, en primera convocatoria, los miembros de la Corporación que a continuación se expresan:

ASISTENTES:

Alcaldesa-Presidenta:

D^a. María Isabel Albalat Asensi (PSOE)

Concejales/as:

D. Josep Val Cuevas (Compromís per Paiporta)

D^a. María Ángeles Val Canós (Compromís per Paiporta) excusa

D. Rafael Gadea Merino (Compromís per Paiporta)

D^a. Olga Sandrós Torregrosa (Compromís per Paiporta)

D^a. Laura Jiménez Jiménez (Compromís per Paiporta)

D. Santiago Hernández Ruiz (Compromís per Paiporta)

D. Vicent Ciscar Chisbert (PSOE)

D^a. María Jesús López Sanz (PSOE)

D. Alejandro Jorge Sánchez Tarazona (PSOE)

D^a. Esther Torrijos Alonso (PSOE)

D^a. María Consuelo Lissarde Marín (PP)

D. Vicente Ibor Asensi (PP)

D^a. María Isabel Chisbert Alabau (PP)

D^a. María Isabel Peyró Fernández (PP)

D^a. María Esther Gil Soler (PP), se incorpora a las 18:36 h.

D. Alejandro Gutiérrez Martínez (PP)

D. Manuel Carratalá Vila (PP)

D. Francisco Estellés García (Ciudadanos de Paiporta)

D^a. Matilde Cardós Sanz (Ciudadanos de Paiporta)

Secretaria:

D^a. Teresa Amorós Sabater

No asiste, pero excusa su no asistencia, el concejal D. Christian Montávez Redondo (PP).

Página 29 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ N° 20/25 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Declarado público el acto y abierta la sesión por la Sra. alcaldesa, se procede a tratar los asuntos y adoptar los acuerdos sobre los expedientes incluidos en el siguiente

ORDEN DEL DÍA

1. PARTE RESOLUTIVA

- 1.1 Aprobación, si procede, del acta nº 3/2023, de 30 de marzo de 2023.
- 1.2 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 967047X – Aprobación de la modificación del Plan de medidas antifraude del Ayuntamiento de Paiporta.
- 1.3 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 1392217K – Aprobación modificación presupuestaria nº 11/2023 de crédito extraordinario/suplemento crédito.
- 1.4 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 1380861N – Aprobación del expediente 2/2023 de reconocimiento extrajudicial de créditos.
- 1.5 INTERIOR Y PERSONAL.- 1391306W – Aprobación del Plan de Mejora de Reordenación de los RRHH y Gestión de las Personas del Ayuntamiento de Paiporta, “PLAN MOTIVA”.
- 1.6 INTERIOR Y PERSONAL.- 1391392P – Aprobación de la rectificación del Inventario General de Bienes y Derechos de los ejercicios 2021 y 2022.
- 1.7 BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA.- 1390728R – Aprobación del Reglamento de régimen interno del Consejo de Inclusión y Derechos Sociales del Ayuntamiento de Paiporta.
- 1.8 BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA.- 1394500F – Aprobación del Plan Estratégico zonal de los Servicios Sociales de Paiporta 2023-2026.
- 1.9 EDUCACIÓN.- 1347154Y – Aprobación del convenio entre la Consellería de Educación, Cultura y Deporte y el Ayuntamiento de Paiporta para la financiación del centro de formación de personas adultas durante el ejercicio 2023.
- 1.10 EDUCACIÓN.- 428084M – Aceptación delegación de competencias de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte para la construcción (reposición) del centro público CEIP L’Horta.
- 1.11 Despacho extraordinario.

2. PARTE DE CONTROL

- 2.1 Dación de cuenta de las resoluciones dictadas por la Alcaldía y Concejalías Delegadas desde la última sesión ordinaria del Pleno.
- 2.2 Dación de cuenta de las sesiones de Junta de Gobierno Local celebradas desde la última sesión ordinaria del Pleno.
- 2.3 Ruegos y preguntas

1.- PARTE RESOLUTIVA

1.1.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA Nº 3/2023, DE 30 DE MARZO DE 2023.

La Alcaldía-Presidencia pregunta a los miembros del Pleno de la Corporación, si alguno de ellos ha de formular observaciones al acta nº 3/2023, de 30 de marzo de 2023.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 20/25 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

El Pleno de la Corporación Municipal, conforme a lo preceptuado en el artículo 91 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, acuerda por unanimidad aprobar el acta nº 3/2023, de 30 de marzo de 2023, en los términos que figuran en el borrador de la misma.

1.2.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 967047X – APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DEL PLAN DE MEDIDAS ANTIFRAUDE DEL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA.

En sesión plenaria de marzo del 2022 se aprobó el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). Es el instrumento que ha aprobado el Gobierno de España para el desarrollo de los fondos europeos de recuperación Next Generation EU en el marco del Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia (MRR), establecido a través del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, la finalidad del cual es apoyar a la inversión y las reformas en los Estados miembros para conseguir una recuperación sostenible y resiliente, al mismo tiempo que se promueven las prioridades ecológicas y digitales de la UE. El artículo 22 del MMR impone una serie de obligaciones a los estados miembros como beneficiarios de fondos orientadas a la protección de los intereses financieros de la Unión, el cumplimiento efectivo de la cual fue el principal motivo de la aprobación de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la cual se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

El artículo 6 de esta Orden establece la obligación que toda entidad, decisora o ejecutora, que participe en la ejecución de las medidas del PRTR dispongo de un «Plan de medidas antifraude» con el fin de garantizar y declarar que los fondos correspondientes se han utilizado en conformidad con las normas aplicables, en particular, en cuanto a la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses.

Este Plan tiene que ser actualizado a la normativa reciente aprobada por Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia dictada en cumplimiento de la disposición adicional centésima décima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023 que regula el procedimiento de análisis sistemático y automatizada del riesgo del conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

A la vista que esta entidad local tiene la condición de entidad ejecutora, y visto el informe jurídico emitido en fecha 18 de abril del 2023, así como el dictamen de la Comisión Informativa del área de Hacienda y Administración General, de fecha 19/04/2023.

El Ayuntamiento Pleno por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la modificación del Plan de medidas antifraude del Ayuntamiento de Paiporta.

SEGUNDO.- Informar y formar al personal del Ayuntamiento sobre las medidas recogidas en el Plan Antifraude aprobado y en concreto sobre el nuevo procedimiento a seguir en adjudicaciones de contratos



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

y concesiones de subvenciones del Plan de Resiliencia, Transformación y Recuperación definido en la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero.

TERCERO.- Aprobar la creación del Comité de seguimiento y evaluación del Plan de medidas antifraude compuesto por cuatro miembros, a efectos de evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos del Plan, tal como se prevé, que estará compuesto por:

- Técnico/a responsable de Secretaría
- Técnico/a de Contratación
- Técnico/a de Intervención
- Técnico/a de Tesorería

CUARTO.- Declarar que las medidas del plan son de aplicación directa para la gestión de los fondos del mecanismo para la recuperación y resiliencia y serán gestionadas por el Comité de seguimiento del plan de medidas antifraude que velará por la aplicación y el cumplimiento de este plan.

QUINTO.- Declarar que el Plan aprobado tendrá duración indefinida, pero de acuerdo con el marco normativo y regulador, podrá ser objeto de actualización en cualquier momento, o a medida que se vayan incorporando nuevos mecanismos o reglas de control por parte de la Comisión Europea o el Ministerio de Hacienda y Función Pública, o las directrices y protocolos que concrete el Servicio Nacional de Coordinación Antifraude, de la Intervención General de la Administración del Estado, según lo previsto en el PRTR.

SEXTO.- Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 9.2.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana, se publique en el portal de transparencia y página web del Ayuntamiento la información actualizada y estructurada, en lo referente al Plan de Medidas Antifraude de este Ayuntamiento.

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

Procede a su explicación el Sr. Josep Val.

D^a. M^a. Consuelo Lissarde señala que su grupo lo apoyará, no sólo porqué se trata de una medida que exige la ley, sino porque a su vez evita fraudes y repercute en el bien de los vecinos.

D. Vicent Ciscar señala que su grupo también apoyará este punto. Indica que apoyarán todas las medidas que sean necesarias para que el plan antifraude se ejecute correctamente.

D. Francisco Estellés señala que su grupo apoyará esta medida y manifiesta que el seguimiento de este plan se lleva a cabo por técnicos.

D. Josep Val agradece el apoyo. Aprovecha para recordar que gracias a ello el Ayuntamiento ya ha recibido fondos europeos.

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.



FIRMADO POR

L'Aldedelegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 20/25 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

1.3.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 1392217K – APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nº 11/2023 DE CRÉDITO EXTRAORDINARIO/SUPLEMENTO CRÉDITO.

Se da cuenta del expediente sobre aprobación de modificación presupuestaria nº 11/2023, de crédito extraordinario/suplemento crédito, en base a los siguientes

I.- ANTECEDENTES.

I.1.- Vista la memoria justificativa de la modificación de créditos extraordinarios y suplemento de crédito financiado con cargo al remanente líquido de Tesorería, en donde se ha detallado la necesitan acometer diversos gastos que no pueden demorarse para el próximo ejercicio presupuestario.

I.2.- Ante la existencia de gastos de inversión para los que no existe crédito suficiente consignado en el vigente presupuesto de la corporación, se hace precisa la modificación de créditos de dicho presupuesto bajo la modalidad de suplemento de crédito/credito extraordinario.

I.3.- En el estado de gastos del Presupuesto General del Ayuntamiento no existe crédito, pero sí remanente positivo de tesorería.

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO.

El artículo 177 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el cual se aprueba el Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL) dispone:

1. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente, y no exista en el presupuesto de la corporación crédito o sea insuficiente o no ampliable lo consignado, el presidente de la corporación ordenará la incoación del expediente de concesión de crédito extraordinario, en el primero caso, o de suplemento de crédito, en el segundo.

2. El expediente, que habrá de ser previamente informado por la Intervención, se someterá a la aprobación del Pleno de la corporación, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los presupuestos. Serán asimismo de aplicación, las normas sobre información, reclamación y publicidad de los presupuestos a que se refiere el artículo 169 de esta ley. [...]

3. El expediente deberá especificar la concreta partida presupuestaria a incrementar y el medio o recurso que tiene que financiar el aumento que se propone.

Dicho aumento se financiará con cargo al remanente líquido de tesorería, con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente, y mediante anulaciones o bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos, cuyas dotaciones se estiman reducibles sin perturbación del respectivo servicio. En el expediente se acreditará que los ingresos previstos en el presupuesto vengán efectuándose con normalidad, salvo que aquéllos tengan carácter finalista. [...].

Visto el dictamen de la Comisión Informativa del área de Hacienda y Administración General, de fecha 19/04/2023.



FIRMADO POR

L'Acalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- Votos a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE y 2 Ciudadanos)
- Votos en contra:
- Abstenciones: 7 (PP)

El Ayuntamiento Pleno, por mayoría, con 13 votos a favor y 8 abstenciones, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente la modificación presupuestaria de suplemento de crédito/credito extraordinario en las siguientes aplicaciones presupuestarias:

CRÉDITO EXTRAORDINARIO

Nuevas partidas

Partida		Descripción	Créditos Extraordinarios
Programa	Económica		
15100	61000	Gastos ejecución sentencia Terrenos herederos de José Perpiñá	523.829,62 €
93300	63251	Rehabilitación 4ª y 5ª planta edificio consistorial	565.000,00 €
15300	63110	Diferencia asfaltado carretera Benetússer	114.000,00 €
153000	63110	Diferencia rehabilitación puentes y aparcamientos C/ Antonio Machado	105.000,00 €
23110	62271	Adecuación Local Servicios Sociales Plaza Austria	300.000,00 €
13300	63260	Construcción cuatro rotondas urbanas	156.596,87 €

Financiación

Aplicación económica			Descripción	Euros
Capítulo	Artículo	Concepto		
8	87	870.00	Remanente de Tesorería para gastos generales	1.764.426,4 €

SUPLEMENTO DE CRÉDITO

Suplementos en Partidas de Gastos

Partida		Descripción	Créditos iniciales	Suplemento de Créditos	Créditos finales
Programa	Económica				
34200	47900	Compensación cierre piscina por cierre en pandemia	327.000,00	220.000,00	547.000,00
15100	62301	Smart City.	0	26.000,00	26.000,00
24100	13100	Actualización salario mínimo con efectos retroactivos talleres de ocupación	206.714,39	50.000,00	256.714,39
16400	63260	Diferencia construcción 100 nichos en cementerio viejo	0	14.771,09	14.771,09
16400	22699	Exhumación 30 tumbas cementerio viejo	3.000,00	20.000,00	23.000,00



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 20/25 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Financiación

Aplicación económica			Descripción	Euros
Capítulo	Artículo	Concepto		
8	87	870.00	Remanente de Tesorería para gastos generales	330.771,09 €

SEGUNDO.- Ordenar la exposición al público del acuerdo plenario, previo anuncio al boletín oficial de la provincia, por 15 días, durante los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar reclamaciones ante el Pleno, considerándose definitivamente aprobada la modificación presupuestaria si durante el mencionado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones.

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

Procede a su explicación el Sr. Josep Val.

D^a. M^a. Consuelo Lisarde señala que su grupo se abstendrá, puesto que considera que muchos de los proyectos que se incluyen en esta modificación deberían de estar en el presupuesto, y esto refleja una falta de previsión.

D. Vicent Ciscar indica que el actual equipo de gobierno, a partir de los buenos resultados obtenidos en la liquidación, con el visto bueno de Tesorería e Intervención, han decidido llevar a cabo estas operaciones, las cuales están previstas en las bases de ejecución. Indica que todos los años se hacen este tipo de operaciones al tener un remanente positivo. Procede a indicar ejemplos de actuaciones realizadas.

D. Francisco Estellés señala que apoyarán este punto puesto que se trata de actuaciones que cubren las necesidades de la población.

D. Josep Val dice que los proyectos recogidos en este punto son necesarios, se trata de mejoras que el Ayuntamiento no puede eludir.

Por alusiones, D^a. M^a. Consuelo Lisarde recuerda que cuando su grupo gobernó también dejó un remanente positivo. Indica que hay muchas actuaciones que se podrían haber previsto mejor ahora mismo.

D. Vicent Ciscar señala que ha habido muchas actuaciones que ha sido necesario modificar y dotar de más crédito debido al incremento de materiales y que se quedaron desiertas, por ello, estas modificaciones.

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.

1.4.- HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN GENERAL.- 1380861N – APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE 2/2023 DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS.

Se da cuenta del expediente 2/2023 de reconocimiento extrajudicial de créditos, en base a los siguientes



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

ANTECEDENTES

Desde la Concejalía de Hacienda y Administración General se ha elaborado, para su tramitación, el expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos núm. 2/2023 relativo a facturas por gastos realizados en ejercicios anteriores al año en curso con un total de 46.680,97 €.

FUNDAMENTOS

- Artículos 163 y 176 del Real decreto legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de Haciendas Locales.
- Artículo 60.2 del Real decreto 500/1990, de 20 de abril, por el cual se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley de Haciendas Locales.

Visto que hay crédito adecuado y suficiente para la aprobación de los gastos, y visto el dictamen de la comisión Informativa del área de Hacienda y Administración General, de fecha 19/04/2023.

Se procede a la votación con el siguiente resultado:

- Votos a favor: 13 (6 Compromís, 5 PSOE y 2 Ciudadanos)
- Votos en contra:
- Abstenciones: 7 (PP)

Este Ayuntamiento Pleno, por mayoría, con 13 votos a favor y 8 abstenciones, acuerda aprobar el expediente núm. 2/2023 de reconocimiento extrajudicial de créditos derivados de la ejecución de gastos en ejercicios anteriores al año en curso, por un importe de 46.680,97 €, en conformidad con el detalle contenido en el listado anexo de facturas registradas a la cuenta 413 del Plan General de Contabilidad Pública.

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

Procede a su explicación el Sr. Josep Val.

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.

1.5.- INTERIOR Y PERSONAL.- 1391306W – APROBACIÓN DEL PLAN DE MEJORA DE REORDENACIÓN DE LOS RRHH Y GESTIÓN DE LAS PERSONAS DEL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA, “PLAN MOTIVA”.

Se da cuenta del expediente sobre Plan de mejora de reordenación de los RRHH y gestión de las personas del Ayuntamiento de Paiporta “Plan Motiva”, en base a los siguientes

ANTECEDENTES DE HECHO

Tras haber consultado las necesidades planteadas desde el Departamento de RRHH en materia de gestión de las personas que prestan su servicio en este Ayuntamiento.

Página 36 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Se pone de manifiesto la necesidad de abordar la elaboración de un Plan de mejora de reordenación de los RRHH, así como la gestión de las personas de este Ayuntamiento, que incluya igualmente el desarrollo de una gestión por competencias que suponga la implantación de la evaluación del desempeño y carrera profesional de las empleadas y empleados públicos del Ayuntamiento.

Tras abordar el problema de la tasa elevada de temporalidad de este Ayuntamiento, el siguiente objetivo en la mejora de los servicios públicos que prestan las empleadas y empleados municipales es el siguiente:

Partiendo de los dos instrumentos de planificación básicos en materia de recursos humanos (la plantilla de personal y la relación de puestos de trabajo) corresponde analizar que dentro del plan estratégico global de reordenación de RRHH planteado en nuestro Ayuntamiento previsto su aprobación en el Pleno de abril de 2023, se engloban las siguientes líneas de actuación:

- La actualización y revisión de la relación de puestos de trabajo y organigrama del Ayuntamiento.
- La elaboración de un sistema de evaluación del desempeño y rendimiento del personal al servicio del Ayuntamiento y negociación y aprobación del Reglamento regulador del mismo.
- La regulación igualmente de la carrera profesional horizontal del personal del Ayuntamiento de Paiporta.
- La aprobación del Plan Formativo interno del personal al servicio del Ayuntamiento de Paiporta y responsables políticos como también formación externa.

En dicho sentido, y por acotar la extensión del presente plan de mejora, se denomina PLAN MOTIVA. La gestión por competencias del Ayuntamiento de Paiporta: evaluación para un desempeño excelente; que abordaría especialmente los tres últimos puntos del plan estratégico global de RRHH: sistema de evaluación del desempeño y rendimiento, carrera profesional horizontal y formación del personal al servicio del Ayuntamiento.

Todo ello con el fin de mejorar la implicación del personal al servicio del Ayuntamiento, mejorar su formación, motivación en los objetivos de la organización y sus resultados, ya que partiendo de la idea de que los RRHH de una organización son la base de una estrategia de modernización de una administración pública y la clave para garantizar su buen funcionamiento y la mejora de la calidad de los servicios públicos, la implantación en el Ayuntamiento de un sistema de evaluación del desempeño basado en la gestión por competencias, lograría integrar los objetivos de la organización con los de las personas que trabajan en ella, respondiendo así eficazmente con los compromisos adquiridos con la ciudadanía.

En este sentido, es clave el uso generalizado de las nuevas tecnologías y la apuesta por la total implantación de los medios electrónicos en el Ayuntamiento, así cabe destacar la total implicación y motivación del personal al servicio del Ayuntamiento como los responsables políticos en la gestión electrónica lo cual posibilita la simplificación administrativa, la reducción de cargas tanto para las personas como empresas que se relacionan con nosotros lo que posibilita una gestión más eficiente y eficaz.

Concretamente en el Departamento de RRHH y Gestión de las Personas, en este proceso ya iniciado de cambio de paradigma, con la aprobación del Reglamento regulador de la prestación de servicios a distancia en la modalidad de teletrabajo, cabe destacar la puesta en marcha desde 2022, del resto de los módulos de la herramienta que ya utilizamos desde 2011 para la gestión y confección de nóminas con SAVIA. Así, se han puesto en marcha:



FIRMADO POR

L'Aldede delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

- el módulo de contratación
- el módulo de la Plantilla de personal y Relación de puestos de trabajo, así como respecto del Anexo de personal para la elaboración del presupuesto municipal
- el módulo del portal del empleado, relativo al control presencial, permisos, vacaciones, altas y bajas de IT, documentación, nominas, que facilita la gestión y consulta del propio expediente personal por cada interesado/a, puesto en marcha desde enero de 2023.
- así como la plataforma de CONVOCA para la tramitación y ejecución de los procesos selectivos y bolsas de trabajo, su funcionamiento, llamamientos según orden de prelación en vacantes y necesidades, autobaremación, méritos... y los propios aspirantes gestionan y consultan electrónicamente en todo momento al igual que el propio Departamento de Personal, que funciona desde marzo de 2023 y actualmente tiene abiertas seis convocatorias de procesos selectivos en marcha.

Y, todo ello relacionado, y así se está valorando y tramitando desde el Departamento de RRHH junto con las Técnicas de Fondos Europeos, las posibilidades de inclusión en las subvenciones a cargo de los Fondos Next Generation y consiguientes Planes de Recuperación, Transformación y Resiliencia, dado la magnitud que representa el proyecto abordado, así como en pro de la línea de la Agenda 2030 marcada a nivel europeo e internacional favoreciendo el cumplimiento de objetivos de desarrollo sostenible; especialmente objetivo 11 Ciudades y comunidades sostenibles y el objetivo 16 Paz, justicia e instituciones sólidas.

Visto el informe del Departamento de Personal, de fecha 13/04/2023, así como el dictamen de la Comisión Informativa del área de Interior y Personal, de fecha 19/04/2023.

Este Ayuntamiento Pleno, por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Someter a aprobación del Pleno el compromiso e inicio del expediente administrativo para la tramitación y elaboración del Plan de Mejora de Reordenación de los RRHH y Gestión de las Personas de este Ayuntamiento, que incluye el denominado "Plan MOTIVA" por una gestión por competencias del Ayuntamiento de Paiporta: la evaluación para un desempeño excelente.

SEGUNDO.- Seguir el expediente con los trámites y requisitos previstos legalmente.

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

Procede a su explicación D. Vicent Ciscar.

D^a. M^a. Consuelo Lisarde indica que como ya comentó en la MGN y en la Comisión Informativa, señala que esta medida es buena y necesaria. Señala que se trata de una declaración de intenciones y que el trabajo viene después, pero es positivo llevar estas medidas adelante.

D. Josep Val señala que es una declaración de intenciones, pero desde su grupo se ha dado la enhorabuena a la concejalía y departamento de personal. Señala que será un trabajo laborioso, pero está avalado por las mejoras. El Ayuntamiento debe dar servicio a través de su personal.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

D. Francisco Estellés señala que su grupo apoyará esta medida. Señala que los trabajadores sabrán su puesto de trabajo y redundará en la atención a los ciudadanos.

D. Vicent Ciscar agradece el apoyo y da las gracias a los trabajadores por su labor realizada.

D^a. Maribel Albalat agradece el trabajo al concejal de personal y a los trabajadores del departamento.

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.

1.6.- INTERIOR Y PERSONAL.- 1391392P – APROBACIÓN DE LA RECTIFICACIÓN DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES Y DERECHOS DE LOS EJERCICIOS 2021 Y 2022.

Vista la necesidad del Ayuntamiento de Paiporta de llevar a cabo la correspondiente rectificación del Inventario General de Bienes y Derechos.

Las Entidades Locales están obligadas a formar inventario de todos sus bienes y derechos, cualquier que sea su naturaleza y forma de adquisición, en conformidad con lo dispuesto en el artículo 86 del Real Decreto 781/1986, de 18 de abril, por el cual se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Vigentes en materia de Régimen Local.

El artículo 33.1 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (RD 1372/1986, de 13 de junio) establece que la rectificación del Inventario Municipal se verificará anualmente, reflejándose en la misma las vicisitudes de toda índole de los bienes y derechos de propiedad municipal durante esa etapa.

En consecuencia, se tendrán que reflejar las adquisiciones, ventas, permutas, servidumbres, alteraciones de calificación jurídica de los bienes, y cualesquiera otros con repercusión en los bienes y derechos objeto del Inventario.

A lo largo de los ejercicios 2021 y 2022 se han producido alteraciones y cualquier tipo de repercusión en los bienes y derechos objeto del Inventario municipal que tiene que ser recogido igualmente, en conformidad con lo dispuesto anteriormente.

En este sentido, desde la Concejalía de Interior y Personal se plantea iniciar los trámites legalmente establecidos, por todo esto y en conformidad con los artículos 17 y siguientes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio por el cual se aprueba el Reglamento de Corderos de las Entidades Locales.

Vista la providencia del inicio del expediente del Regidor de Régimen y Personal de fecha 18/04/2023.

Visto el informe jurídico del TAG del área de Interior con conformidad de la Secretaría de fecha 18/04/2023, con el anexo sobre rectificación del Inventario Municipal de Bienes y Derechos a efectos de 31/12/2021 y 31/12/2022, con el siguiente resumen por epígrafes:



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023

Inventario General de Bienes y Derechos	31/12/2020	Var-2021	31/12/2021
Epígrafe 1: INMUEBLES	73.714.482,99 €	418.228,65 €	74.132.711,64 €
Patrimoniales	515.000,00 €	-57.338,72 €	457.661,28 €
Urbana	513.881,06 €	-57.338,72 €	456.542,34 €
Rústica	1.118,94 €	0,00 €	1.118,94 €
Dominio Público	73.199.482,99 €	475.567,37 €	73.675.050,36 €
Urbana	70.980.133,50 €	475.567,37 €	71.455.700,87 €
Rústica	2.219.349,49 €	0,00 €	2.219.349,49 €
Epígrafe 2: DERECHOS REALES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 3: MUEBLES DE CARÁCTER HISTÓRICO	8.567,50 €	0,00 €	8.567,50 €
Epígrafe 4: VALORES MOBILIARIOS, CRÉDITOS Y DERECHOS DE CARÁCTER PERSONAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 5: VEHÍCULOS	150.166,74 €	19.094,71 €	169.261,45 €
Epígrafe 6 SEMOVIENTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 7: MUEBLES NO INCL. EN OTROS EPÍGRAFES	5.202.718,55 €	49.621,22 €	5.252.339,77 €
PATRIMONIO MUNICIPAL DEL SUELO (P.M.S.)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALES	79.075.935,78 €	486.944,58 €	79.562.880,36 €

Inventario General de Bienes y Derechos	31/12/2021	Var-2022	31/12/2022
Epígrafe 1: INMUEBLES	74.132.711,64 €	3.006.887,77 €	77.139.599,41 €
Patrimoniales	457.661,28 €	0,00 €	457.661,28 €
Urbana	456.542,34 €	0,00 €	456.542,34 €
Rústica	1.118,94 €	0,00 €	1.118,94 €
Dominio Público	73.675.050,36 €	3.006.887,77 €	76.681.938,13 €
Urbana	71.455.700,87 €	3.006.887,77 €	74.462.588,64 €
Rústica	2.219.349,49 €	0,00 €	2.219.349,49 €
Epígrafe 2: DERECHOS REALES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 3: MUEBLES DE CARÁCTER HISTÓRICO	8.567,50 €	0,00 €	8.567,50 €
Epígrafe 4: VALORES MOBILIARIOS, CRÉDITOS Y DERECHOS DE CARÁCTER PERSONAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 5: VEHÍCULOS	169.261,45 €	46.649,99 €	215.911,44 €
Epígrafe 6 SEMOVIENTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Epígrafe 7: MUEBLES NO INCL. EN OTROS EPÍGRAFES	5.252.339,77 €	74.821,42 €	5.327.161,19 €
PATRIMONIO MUNICIPAL DEL SUELO (P.M.S.)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALES	79.562.880,36 €	3.128.359,18 €	82.691.239,54 €

Visto el dictamen de la Comisión Informativa del área de Interior y Personal, de fecha 19/04/2023.

Este Ayuntamiento Pleno, por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la rectificación del Inventario de Bienes y Derechos de los ejercicios 2021 y 2022, con efectos de 31 de diciembre de 2022, con toda la documentación obrante en el expediente.

SEGUNDO.- Seguir con el expediente administrativo según los trámites legales oportunos.

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Procede a su explicación D. Vicent Ciscar.

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.

1.7.- BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA.- 1390728R – APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL CONSEJO DE INCLUSIÓN Y DERECHOS SOCIALES DEL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA.

Examinado el expediente correspondiente a la aprobación inicial del Reglamento de régimen interno del Consejo de Inclusión y Derechos Sociales, así como cuantos antecedentes, informes y documentos se expresan en el mismo, en base a los

I.- ANTECEDENTES

I.1.- La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana establece la obligación de las administraciones públicas competentes en materia de servicios sociales de garantizar la existencia de vías efectivas que faciliten la participación cívica en la planificación, funcionamiento y evaluación del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales. A tal efecto, establece los consejos de inclusión y derechos sociales de ámbito local como uno de los órganos de participación en materia de servicios sociales.

Desde el Departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Paiporta se ha impulsado la constitución del Consejo de Inclusión y Derechos Sociales municipales, cuyo régimen interno se pretende regular.

I.2.- Aprobación por unanimidad del Consejo de Inclusión y Derechos Sociales reunido en sesión extraordinaria constitutiva de fecha 28 de febrero de 2023 del Borrador del Reglamento de régimen interno del Consejo de Inclusión y Derechos Sociales.

I.3.- Modificación del artículo 9 del borrador aprobado para incluir entre los vocales del Consejo a “dos representantes de las personas usuarias de los servicios sociales, escogidas por sorteo, de entre las personas presentadas”, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 99 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana.

I.4.- Informe favorable de secretaria de fecha 13/04/2023.

I.5.- Reglamento de régimen interno del Consejo de Inclusión y Derechos Sociales que consta como documento anexo al presente documento y que forma parte del expediente. Se han realizado en el texto publicado las subsanaciones oportunas.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

II.1.- Artículos 94, 95 y 99 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana, referidos a los procesos de participación y a los consejos locales de inclusión y derechos sociales de ámbito local o zonal.

II.2.- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

II.3.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Visto el dictamen de la Comisión Informativa del área de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública, de fecha 18/04/2023.

Este Ayuntamiento Pleno, por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el Reglamento de régimen interno del Consejo de Inclusión y Derechos Sociales que consta como documento anexo al presente documento y que forma parte del expediente.

SEGUNDO.- Publicar en el BOP la aprobación inicial del Reglamento y seguir en el expediente el procedimiento y trámites establecidos.”

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

Procede a su explicación D. Rafael Gadea.

D. Alejandro Sánchez señala la importancia de contar con este órgano para promover la igualdad y la no discriminación.

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.

1.8.- BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD Y SALUD PÚBLICA.- 1394500F – APROBACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO ZONAL DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE PAIPORTA 2023-2026.

Examinado el expediente correspondiente a la aprobación del Plan Estratégico Zonal de los Servicios Sociales de Paiporta 2023-2026, documento Anexo que forma parte del expediente, así como cuantos antecedentes, informes y documentos se expresan en el mismo, en base a los

I.- ANTECEDENTES

I.1.- El Plan Estratégico de los Servicios Sociales de Paiporta (PESSP) responde a la necesidad de dotar al trabajo del departamento de los servicios sociales de una dirección estratégica, así como dar respuesta al requisito normativo incluido en la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana y en el Decreto 34/2021, de 26 de febrero, del Consell, de regulación del mapa de servicios sociales de la Comunitat Valenciana

I.2.- En su elaboración, el Plan se atiene a las indicaciones y recomendaciones transmitidas por la Conselleria de Inclusión, en documentos como el Plan Valenciano de Inclusión y Cohesión Social 2017-2022 y el Manual de Organización y Funcionamiento de los Servicios Sociales de Atención Primaria (MOF) y han participado en el mismo, además de las personas profesionales del Departamento, la ciudadanía y el Consell de Inclusión y Derechos Sociales, a través de procesos participativos.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

I.3.- Plan Estratégico de los Servicios Sociales de Paiporta (PESSP) que consta como Documento anexo al presente documento y que forma parte del expediente.

II.-FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Capítulo I del Título de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana. Planificación del Sistema Público de Servicios Sociales.

II.2.- Artículo 47 de la ley 3/2019 Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana a cuyo tenor:

“1. Los planes estratégicos de carácter zonal serán elaborados por las entidades locales que integren las zonas básicas de servicios sociales, y tendrán que respetar los mecanismos de coordinación interadministrativa, las propuestas y el contenido mínimo del Plan estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana.

2. Estos planes contendrán las estrategias zonales de servicios sociales que se consideren oportunas en función de las necesidades detectadas en su ámbito territorial.”

II.3.- Decreto 34/2021, de 26 de febrero, del Consell, de regulación del Mapa de Servicios Sociales de la Comunitat Valenciana que, en su Disposición Transitoria Quinta en cuanto a competencias, plazo para la elaboración de los planes estratégicos de carácter zonal y el requisito de su aprobación por el pleno de la entidad local correspondiente.

II.4.- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

II.5.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Visto el dictamen de la Comisión Informativa del área de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública, de fecha 18/04/2023.

Este Ayuntamiento Pleno, por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Aprobar el Plan Estratégico zonal de los Servicios Sociales de Paiporta que consta como documento anexo al presente documento y que forma parte del expediente.

SEGUNDO.- Seguir en el expediente el procedimiento y trámites establecidos.

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

Procede a su explicación D. Rafael Gadea.

D^a. M^a. Consuelo Lisarde señala que su grupo apoyará este punto. Echa en falta que este plan recoja pocas acciones propuestas, señala que son muy genéricas; concluye que hay mucho análisis, pero pocas medidas específicas.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 20/25 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

D. Alejandro Sánchez señala que apoyarán este punto y procede a enumerar los motivos de dicha decisión.

D. Francisco Estellés señala que apoyarán este punto. Indica que se trata de una hoja de ruta y si la misma se sigue habrá calidad. Felicita a los técnicos por su trabajo.

D. Rafael Gadea agradece el apoyo en este punto.

D^a. Maribel Albalat da las gracias al departamento por la elaboración del plan y al resto de grupos municipales por apoyarlo.

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.

1.9.- EDUCACIÓN.- 1347154Y – APROBACIÓN DEL CONVENIO ENTRE LA CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE Y EL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA PARA LA FINANCIACIÓN DEL CENTRO DE FORMACIÓN DE PERSONAS ADULTAS DURANTE EL EJERCICIO 2023.

I.- ANTECEDENTES

Examinado el proyecto del Convenio entre la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Paiporta para la financiación del Centro Docente de Educación de Personas Adultas de su titularidad durante el ejercicio 2023, así como cuantos informes, antecedentes y documentos se relaciona, en base a los:

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, art. 53.1, competencias.

II.2.- Título primero de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación.

II.3.- Ley 1/1995, de 20 de enero, de la Generalitat Valenciana, de Formación de las Personas Adultas, que tiene como objeto regular la formación de personas adultas en la Comunidad Valenciana, así como establecer los mecanismos e instrumentos para su estructuración, desarrollo, coordinación y evaluación, facilitando y reactivando la necesaria colaboración y coordinación entre la Generalitat y otras administraciones públicas y entidades privadas sin ánimo de lucro que han asumido responsabilidades en la educación de personas adultas en la Comunidad Valenciana, con el fin de complementar y reforzar la acción formativa desarrollada por la red de centros de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

II.4.- Art. 27 de la Ley de Formación de las Personas Adultas; Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; y Reglamento General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

II.5.- La concesión de esta subvención es directa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, por estar prevista nominativamente en la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Visto el dictamen de la Comisión Informativa del área de Educación, de fecha 18/04/2023.

Este Ayuntamiento Pleno, por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Quedar enterado del expediente sobre el proyecto del Convenio entre la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Paiporta para la financiación del Centro Docente de Educación de Personas Adultas de su titularidad durante el ejercicio 2023, y en consecuencia aprobar dicho convenio, cuyo texto íntegro se transcribe al final del presente acuerdo.

SEGUNDO.- Facultar a la Sra. Alcaldesa para la firma del Convenio entre la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Paiporta para la financiación del Centro Docente de Educación de Personas Adultas de su titularidad durante el ejercicio 2023.

TERCERO.- Seguir en el expediente, el procedimiento y trámites legales establecidos.

CONVENIO ENTRE LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DE LA GENERALITAT Y EL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA PARA LA FINANCIACIÓN DEL CENTRO DOCENTE DE EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS DE SU TITULARIDAD DURANTE EL EJERCICIO 2023.

Valencia,

INTERVIENEN

De una parte, Raquel Tamarit Irazo, consellera de Educación, Cultura y Deporte, en virtud del nombramiento efectuado mediante el Decreto 12/2022, de 14 de mayo, del presidente de la Generalitat, por el que se nombra la persona titular de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y en ejercicio de las competencias atribuidas por el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y por el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el cual se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, y autorizada la suscripción de este convenio mediante Acuerdo del Consell de fecha XX de XXXX de 2023.

Por la otra, María Isabel Albalat Asensi, alcaldesa presidenta del Ayuntamiento de Paiporta, de acuerdo con la autorización concedida por Acuerdo del Pleno de la corporación municipal de fecha --- de ----- de 2023 para firmar el presente convenio, asistida por la secretaria de la corporación en el ejercicio de las funciones que le atribuye el artículo 92 bis, apartado 1.a de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, de conformidad con lo establecido en el artículo 111 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunidad Valenciana y el artículo 11.1.c del Decreto 176/2014, en el cual se regulan las partes que suscriben el convenio y la capacidad jurídica con la que actúan.

MANIFIESTAN

Que el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, en el artículo 53.1, establece que es competencia exclusiva de la Generalitat la regulación y administración de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, sin perjuicio de lo que disponen el artículo 27 de la Constitución y las leyes orgánicas que, de acuerdo con el apartado 1 del artículo 81 de aquella lo

Página 45 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023



FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

desarrollan, de las facultades que atribuye al Estado el número 30 del apartado 1 del artículo 149 de la Constitución Española y de la alta inspección necesaria para su cumplimiento y garantía.

Que la formación de personas adultas aparece configurada con entidad propia en el capítulo IX del título primero de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en una clara apuesta por la educación permanente como principio básico del sistema educativo y como mecanismo que prepare a los ciudadanos y ciudadanas para adaptarse a los continuos cambios culturales, tecnológicos y productivos continuados que caracterizan la sociedad actual. Así mismo, esta ley consagra el principio de colaboración con otras administraciones públicas y reconoce la posibilidad de que las administraciones educativas establezcan convenios de colaboración con corporaciones locales para el desarrollo de la formación de personas adultas.

Que la Ley 1/1995, de 20 de enero, de la Generalitat Valenciana, de formación de las personas adultas, tiene como objeto regular la formación de personas adultas en la Comunidad Valenciana, así como establecer los mecanismos e instrumentos para estructurarla, desarrollarla, coordinarla y evaluarla, facilitando y reactivando la colaboración y coordinación necesarias entre la Generalitat y otras administraciones públicas y entidades privadas sin ánimo de lucro que han asumido responsabilidades en la formación de personas adultas en la Comunidad Valenciana, a fin de complementar y reforzar la acción formativa desarrollada por la red de centros de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Que, en el desarrollo de esta ley, el Consell aprobó el Decreto 220/1999, de 23 de noviembre, que regula los programas formativos que figuran en la ley, y dictó la Orden de 14 de junio de 2000, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se regula la implantación de estos programas. Al mismo tiempo, el Decreto 207/2003, de 10 de octubre, y el Decreto 256/2004, de 12 de noviembre, regulan el procedimiento y los requisitos para la creación de centros específicos de formación de personas adultas.

La administración educativa y el Consejo de la Formación de Personas Adultas acordaron los criterios de planificación de la oferta pública de formación de personas adultas.

Entre estos criterios está la implantación de los programas de alfabetización y los programas para adquirir y actualizar la formación básica de las personas adultas hasta la obtención del título de Graduado en Educación Secundaria, en la modalidad de enseñanza presencial, en todos los municipios de la Comunidad Valenciana con más de 20.000 habitantes o que sean capital de comarca.

Un segundo criterio es el apoyo económico mediante convenio, tal como establece el artículo 27 de la ley de formación de las personas adultas, anteriormente citada, a aquellas corporaciones locales de municipios de más de 20.000 habitantes, donde no hay un centro público de formación de personas adultas de la Generalitat, pero sí un centro público municipal de formación de personas adultas.

Que, mediante la Resolución de 19 de julio de 2022, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la cual se aprueban instrucciones para la organización y funcionamiento de los centros de formación de personas adultas sostenidos con fondos públicos para el curso académico 2022-2023. (DOGV núm. 9390, de 25 de julio).

El municipio de Paiporta reúne los requisitos aprobados por el Consejo de Formación de las Personas Adultas.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Por lo tanto, este convenio se firma en cumplimiento del artículo 27 de la Ley de formación de personas adultas, y le son de aplicación la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (BOE n.º 276, de 18 de noviembre), y el Reglamento general de subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (BOE n.º 176 de 25 de julio).

La concesión de esta subvención es directa, de acuerdo con lo que prevé el artículo 168.1.a de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, por estar prevista nominativamente en la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

La subvención que instrumenta este convenio está incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para el periodo 2020-2023.

Este convenio, de conformidad con el artículo 3.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, está exento de notificación a la Comisión Europea, puesto que se trata de una actividad educativa organizada dentro del sistema de educación financiada y supervisada por el Estado. Por tanto, no está sujeta al artículo 107, apartado 1 del Tratado de funcionamiento de la UE.

Por todo esto, el Ayuntamiento de Paiporta y la Generalitat Valenciana acuerdan firmar este convenio y establecer las cláusulas que lo regirán.

CLAUSULAS

Primera. Objeto del convenio

El objeto de este convenio es establecer la colaboración entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Paiporta en el desarrollo de la formación de personas adultas en este municipio, así como fijar la contribución de la Generalitat al mantenimiento del Centro de Formación de Personas Adultas.

Segunda. Sistema de financiación

La Generalitat, a través de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, se compromete a abonar al Ayuntamiento de Paiporta un importe global máximo de 152.290,00 euros, en concepto de subvención para contribuir a la financiación de los gastos de personal docente contratado y otros gastos corrientes ocasionados a este ayuntamiento para impartir, en el Centro Público Municipal de Formación de Personas Adultas de titularidad municipal, programas formativos del artículo 5.2 de la Ley 1/1995, de la Generalitat, de formación de las personas adultas, cuya regulación es competencia de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y que figuran en los anexos I y III del Decreto 220/1999, de 23 de noviembre, del Consell (DOGV n.º 3.638, de 2 de diciembre), y corrección de errores (DOGV n.º 3.691, de 18 de febrero de 2000).

La subvención se concede de forma directa, de conformidad con lo establecido en el artículo 168.1.a de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, y se abonará con cargo a la línea presupuestaria S7413000 del capítulo IV, de la sección, servicio y programa 09.02.01.422.20, Enseñanza de Educación Primaria, del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Tercera. Obligaciones del Ayuntamiento

El ayuntamiento de Paiporta con la firma del convenio se obliga a:

Página 47 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

a) Incluir en la oferta educativa del centro cursos de los programas formativos de los señalados a continuación, en la orden de prelación que se indica:

Grupo 1:

– Programa formativo a).

Programas de alfabetización y programas para adquirir la formación básica de las personas adultas hasta la obtención del título de Graduado en Educación Secundaria.

– Programa formativo b).

Programas que facilitan a las personas adultas la participación y la obtención de titulaciones que posibilitan el acceso en el mundo del trabajo y a los diferentes niveles educativos, mediante modalidades, organizaciones y metodologías adaptadas a las características del aprendizaje de las personas adultas.

– Programa formativo d).

Programas para la preparación del ingreso de las personas adultas en la universidad, mediante la superación de una prueba específica.

– Programas formativos e.1), e.2).

Programas que promuevan el desarrollo de la igualdad de oportunidades, la superación de toda clase de discriminaciones, la participación sociocultural y laboral y la formación medioambiental, desarrollados en el anexo III del Decreto 220/1999.

Grupo 2:

– Programa formativo c).

Programas para promover el conocimiento de la realidad valenciana en todos sus aspectos y, de manera específica, en los relacionados con la lengua y la cultura.

b) Cubrir los gastos corrientes ocasionados a la corporación local o entidad privada para el sostenimiento de las actividades destinadas a la formación de personas adultas.

c) Realizar la contratación del personal docente que sea necesario para la impartición de las acciones formativas señaladas en el apartado a), de esta cláusula, de acuerdo con los requisitos de titulación que, para los centros de formación de personas adultas no dependientes de la Generalitat, establecen los apartados 3 y 4.2 del punto 6 de la Orden de 14 de junio de 2000, de la Conselleria de Cultura y Educación (DOGV n.º 3.781, de 28 de junio).

d) Comunicar, a la Dirección General de Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, la relación de personal docente dependiente de la corporación local que imparte cada programa formativo antes de la firma de este convenio, así como la dedicación horaria semanal de dicho profesorado y la distribución de alumnado según los programas formativos y modalidad horaria, todo esto referido en el curso 2022-2023.

e) Justificar la financiación de las acciones formativas para la formación de las personas adultas, ante la Dirección General de Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en los términos y plazos previstos en este convenio.

f) Cumplir todas las otras obligaciones que establezca la Orden de 14 de junio de 2000, de la Conselleria de Cultura y Educación, antes mencionada, para los centros de formación de personas adultas, cuya titularidad no corresponde a la Generalitat.



FIRMADO POR

L'Aldede delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ N.º 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

g) Facilitar la supervisión del funcionamiento del Centro Municipal de Formación de Personas Adultas por la Inspección de Educación y las unidades administrativas de la Dirección General de Centros Docentes.

h) Asegurar la existencia del presupuesto municipal necesario para dar cobertura a los gastos de personal docente y no docente, así como de funcionamiento del Centro de Formación de Personas Adultas, sin perjuicio de la posibilidad de recibir financiación de la Generalitat para estos gastos a través de este convenio.

i) Acreditar, con carácter previo al pago de la subvención y en conformidad con la normativa vigente, que la entidad se encuentra al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas.

j) Someterse a las actuaciones de control financiero que legalmente correspondan con relación a la subvención concedida.

k) Comunicar a la Dirección General de Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, la concesión de cualquier otra subvención o ayuda que, para esta misma finalidad, le sea otorgada por otra administración o ente público o privado.

l) Cumplir las obligaciones derivadas del artículo 18 de la Ley general de subvenciones y de los artículos 9.1.c y 10.3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen funcionamiento y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana.

m) Cumplir los requisitos y todas las obligaciones que estén previstas, para los beneficiarios de subvenciones, en los artículos 13 y 14 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

Cuarta. Pago de la subvención

La subvención instrumentada a través de este convenio, en conformidad con lo que prevé el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, se abonará al ayuntamiento según el régimen de pago que se indica a continuación:

- Un 30% de la subvención, una vez firmado este convenio.
- El 70% restante, cuando el ayuntamiento justifique la totalidad de la subvención en los términos establecidos en la cláusula siguiente.

Quinta. Justificación de la subvención

1. Para la percepción de la subvención, el Ayuntamiento de Paiporta tendrá que presentar la cuenta justificativa, de acuerdo con lo que establece el artículo 72 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, ante la Dirección General de Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con la aportación de los gastos de personal docente contratado, así como el resto de gastos corrientes ocasionados por el Centro de Formación de Personas Adultas de esta localidad.

La justificación contendrá un certificado del secretario o del interventor de la corporación local, visado por el alcalde-presidente, en que conste la relación detallada y comprensiva de la totalidad de los gastos y obligaciones generadas por el funcionamiento del Centro de Formación de Personas Adultas, imputables al último trimestre del ejercicio 2022 y a los tres primeros trimestres del ejercicio 2023, así como el hecho que los justificantes originales están depositados y custodiados en la intervención y tesorería de la



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

corporación, a disposición de las comprobaciones y requerimientos que necesitan los órganos gestores de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

2. En este certificado se considerará como cantidad justificada el importe de los gastos efectivamente realizados por el ayuntamiento el último trimestre del ejercicio 2022 y los tres primeros trimestres del ejercicio 2023, por los conceptos siguientes:

2.1. Gastos del personal docente contratado, que imparta los programas formativos incluidos en el grupo 1, detallados en la cláusula tercera del convenio.

2.2. Gastos del personal docente contratado para impartir los cursos de valenciano incluidos en el grupo 2, detallados en la cláusula tercera del convenio. El módulo máximo de subvención por curso es de 2.600 euros y el número máximo de cursos a subvencionar es de siete.

2.3. Gastos corrientes: como máximo el 10% de la dotación presupuestaria se tiene que justificar con gastos de personal no docente en función de su dedicación al servicio del centro de formación de personas adultas (conserje, personal de limpieza o mantenimiento, etc.), y otros gastos, como limpieza y electricidad.

3. El justificante de la subvención se tiene que presentar antes del 16 de noviembre de 2023. Si el convenio se firma en fecha posterior, el justificante se presentará en el plazo máximo de diez días naturales a contar desde la fecha de la firma y, en todo caso, con anterioridad al cierre contable del ejercicio 2023.

Sexta. Reintegro o minoración de la subvención

De conformidad con el artículo 37 de la Ley general de subvenciones, se procederá a la minoración total o parcial de la subvención en principio concedida y, si procede, al reintegro de las cantidades indebidamente percibidas por anticipado, con la exigencia consecuente del interés de demora desde el momento del pago de la subvención en estos casos:

- a) Si el justificante realizado es inferior a aquello que se ha señalado en el apartado 2 de la cláusula quinta de este convenio.
- b) Si la corporación local incumple las obligaciones asumidas con la firma de este convenio, cuando este incumplimiento sea por causa imputable a esta corporación.
- c) En el resto de los casos previstos en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones.

Séptima. Órgano mixto de seguimiento, vigilancia y control

De acuerdo con lo previsto en el artículo 9 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, así como lo establecido en el artículo 49.f de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, se crea un órgano mixto de seguimiento y control de las actuaciones de este convenio, integrado por dos miembros de cada una de las partes, nombrados a este efecto por la Dirección General de Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y por el Ayuntamiento de Paiporta, con atribución de las funciones siguientes:

- 1. Supervisar la ejecución de este convenio, así como adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias a fin de asegurar la realización correcta de las actividades objeto de convenio, y se incluye con esta finalidad la solución, en primera instancia, de las controversias de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto de lo que se acuerda.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

2. Informar a las partes de los retrasos e incidencias que se puedan presentar durante la ejecución del convenio.

La Comisión se reunirá, siempre que lo considere necesario una de las partes y previa convocatoria de esta y será competente para resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que se planteen respecto al convenio.

Se remitirá una copia de las actas, acuerdos o informes que, en su caso, emita el órgano mixto de seguimiento y control a la Dirección General de Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Octava. Vigencia

Este convenio tendrá vigencia desde el día de la firma hasta el 31 de diciembre de 2023 e iniciará la eficacia el 1 de enero de 2023. No puede ser prorrogado, de conformidad con lo establecido en el artículo 168.1 a de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat.

Novena. Incompatibilidades

De conformidad con el objeto del presente convenio y de acuerdo con lo que establece la Ley general de subvenciones, el importe de la ayuda percibida no podrá ser de tal cuantía que aislada o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

La percepción de la subvención instrumentada para este convenio es incompatible con la obtención de subvención en las convocatorias de ayudas económicas que anualmente realiza la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte destinadas a la formación de personas adultas.

Décima. Causas de extinción

Este convenio se extinguirá por el incumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en cualquiera de las causas de resolución indicadas en el artículo 51 y 52.1 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La resolución del convenio no afectará, en su caso, a la finalización por parte del ayuntamiento de las actuaciones en curso de ejecución.

Undécima. Naturaleza jurídica

Este convenio tiene naturaleza administrativa, y queda fuera del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

En este sentido, los órganos jurisdiccionales de la orden contencioso-administrativo serán competentes para conocer de las cuestiones litigiosas que puedan surgir en la interpretación o cumplimiento de las obligaciones que se deriven de este convenio, y que no hayan podido ser resueltas por el órgano mixto de seguimiento y control previsto en la cláusula séptima.

Duodécima. Inscripción en el Registro de Convenios

Este convenio se inscribirá en el Registro de Convenios de la Generalitat y una vez suscrito, se publicará en el portal de transparencia de la Generalitat GVA Oberta en el plazo de diez días hábiles desde la inscripción en el Registro de Convenios de la Generalitat y de la página web del ayuntamiento, aplicando lo dispuesto en los artículos 2.1.a) y d), 9.1.c y 10.1 y 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat,



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana, y el artículo 12.2 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, que desarrolla esta ley.

Decimotercera. Protección de datos personales.

1. La gestión de esta subvención nominativa, y de la firma y seguimiento de este convenio mediante el cual se instrumenta, comporta el tratamiento de datos de carácter personal, por lo que se aplican las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consell, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas por lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente:

- a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Av. de Campanar, 32. 46015 Valencia. Correo electrónico: protecciondedadeseducacio@gva.es.
- b) Delegación de Protección de Datos de la Generalitat. Paseo de la Alameda, 16. 46010 Valencia. Correo electrónico: dpd@gva.es.
- c) Finalidad del tratamiento: gestionar la concesión de la subvención.
- d) Las bases de legitimación general aplicables al tratamiento de datos son las previstas en los apartados c y e del artículo 6.1 del RGPD (el interés público y la obligación legal), en relación con las normas específicas que regulen este procedimiento.
- e) Cuando la persona solicitante, o su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, especialmente en la fase de justificación de la subvención, tendrá la obligación de informarles en los plazos que establece esta cláusula.
- f) Personas destinatarias de los datos: no está prevista la comunicación de datos de carácter personal.
- g) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.
- h) El responsable podrá efectuar, en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada que están en poder de las administraciones públicas.
- i) De conformidad con el artículo 13.2 del RGPD, todos los datos personales solicitados a través de los formularios y la documentación vinculada son necesarias para poder tramitar la subvención en las distintas fases del procedimiento. La falta de comunicación de estos datos a la Conselleria comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.
- j) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se soliciten y por plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidas de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.
- k) La persona interesada tiene derecho a solicitar del responsable del tratamiento el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como la limitación u oposición tanto al tratamiento de estos datos como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo indicado en la página siguiente: <http://www.gva.es/va/proc19970>
- l) A parte de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales, puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo que se indica en la siguiente página: <http://www.gva.es/proc22094>. También está la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Para más información, se puede consultar el registro de actividad de tratamiento llamado Ayudas, becas y subvenciones, accesible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

En cuanto a los datos tratados por el Ayuntamiento de Paiporta, la persona interesada podrá ejercer sus derechos mediante escrito al correo electrónico fgomez@audidat.com o por correo postal: Ayuntamiento de Paiporta, calle Maestro Músico Vicente Prats Tarazona, s/n, CP 46200, Paiporta. También puede formular reclamación ante la AEPD, así como contactar previamente con el Delegado de Protección de Datos mediante correo dirigido a la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6, 28001, Madrid.

Para información más detallada, consulte el registro de actividad de tratamiento del Ayuntamiento de Paiporta llamado Registro de las actividades de tratamiento, accesibles en la URL https://paiporta.es/sec_din/archivos/docs/1620220610Registro%20de%20las%20Actividades%20del%20Tratamiento.pdf.

Como prueba de conformidad y para que quede constancia, las dos partes firman este convenio en el lugar y fecha antes indicados.

3. En cuanto a la firma y seguimiento del convenio, tanto la Conselleria como la otra parte son responsables del tratamiento que hagan de los datos de las personas firmantes e interlocutoras, y de los miembros de la comisión mixta de seguimiento y control. El texto del convenio, con los datos de las personas firmantes, será enviado al Registro de Convenios de la Generalitat y publicado en el Portal de Transparencia de la Generalitat.

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

D. Alejandro Sánchez procede a su explicación.

D. Alejandro Gutiérrez señala que se trata de un convenio que viene de la época en la que gobernaba su grupo municipal. Indica que su grupo está a favor de este punto.

D. Pep Val manifiesta estar sorprendido por la intervención anterior, puesto que cuando gobernó el partido popular despidió a profesores de este centro.

D. Francisco Estellés señala que su grupo apoyará este punto y destaca la importancia de la EPA para la población.

D^a. Maribel Albalat destaca el papel y la importancia de la EPA en Paiporta.

D. Alejandro Gutiérrez, por alusiones, responde a la intervención de D. Josep Val.

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

1.10.- EDUCACIÓN.- 428084M – ACEPTACIÓN DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DE LA CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE PARA LA CONSTRUCCIÓN (REPOSICIÓN) DEL CENTRO PÚBLICO CEIP L'HORTA.

Vista la propuesta de resolución de delegación de competencias del Conseller de Educación, Cultura y Deporte, firmada el día 21 de marzo de 2023 y vistos los siguientes

I.- HECHOS

I.1.- Con fecha 28/04/2022 el Ayuntamiento de PAIPORTA presentó solicitud de delegación de competencias, según lo dispuesto en el artículo 7 del Decreto- Ley 5/2017, de 20 de octubre, del Consell, por el que se establece el régimen jurídico de cooperación entre la Generalitat y las administraciones locales de la Comunidad Valenciana para la construcción, ampliación, adecuación, reforma y equipación de centros públicos docentes de la Generalitat.

I.2.- Junto con la solicitud de delegación de competencias el Ayuntamiento presentó en fecha 28/04/2022 el acuerdo plenario, con referencia a la consulta al consejo escolar municipal y al consejo escolar de centro y la memoria técnica con la descripción de la actuación y el presupuesto previsto, en conformidad con el artículo 7 del Decreto - Ley 5/2017.

I.3.- Vista la memoria técnica presentada, así como la memoria económica de cobertura del gasto de fecha 20/03/2023, segundos dispone el artículo 4 del Decreto- Ley 5/2017.

A estos hechos son de aplicación los siguientes

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO

II.1.- La Ley 7 /1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, en el artículo 7 determina que las comunidades autónomas, podrán delegar en las entidades locales el ejercicio de sus competencias, e indicarán así mismo que la delegación de competencias tendrá que ir acompañada de la correspondiente financiación, para lo cual habrá que establecer los mecanismos de suficiencia y garantía financiera. En tal sentido, no hay duda que la figura reúne las características necesarias para asegurar, respetando la autonomía local, el cumplimiento de los objetivos de la Generalitat en materia de infraestructuras educativas, mediante el recurso a los medios técnicos, humanos y materiales de los ayuntamientos de nuestra comunidad, así como reflejar en los correspondientes presupuestos de la Generalitat, en calidad de administración delegando, la dotación presupuestaria adecuada y suficiente durante todos y cada uno de los ejercicios en que se ejecutara el plan.

II.2.- La Ley 21/2017, de 28 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat, en la disposición adicional primera autoriza las personas titulares de los departamentos competentes del Consell para delegar el ejercicio de las funciones que corresponden a la administración de la Generalitat en materia de construcción, ampliación, adecuación, reforma, gestión y mantenimiento de centros, instalaciones e infraestructuras de titularidad de la Generalitat en aquellas entidades locales en el territorio de las cuales estén situadas o vayan a situarse en estas.

II.3.- El Decreto Ley 5/2017, de 20 de octubre, del Consell, por el cual se establece el régimen jurídico de cooperación entre la Generalitat y las administraciones locales de la Comunidad Valenciana, en cuanto a la construcción, ampliación, adecuación, reforma y si procede equipación, de centros docentes públicos,

Página 54 de 57



FIRMADO POR

L'Aldede delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

determina que esta cooperación se tiene que llevar a cabo mediante la figura de delegación de competencias.

Visto el dictamen de la Comisión Informativa del área de Educación, de fecha 18/04/2023.

Este Ayuntamiento Pleno, por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Aceptar la delegación de competencias propuesta por el Conseller de Educación, Cultura y Deporte en materia de infraestructuras educativas para realizar la siguiente actuación:

- Construcción (reposición) de centro existente, en el mismo solar (implica demolición infraestructura existente) en el centro público CEIP L'Horta (código 46006197) con el fin de que las instalaciones resultantes de esta actuación permiten una adecuada ejecución de la tarea educativa.
- Importe de la delegación.
Para la realización de esta actuación, se financia en el Ayuntamiento de PAIPORTA por importe de 9.496.423,13 euros.

SEGUNDO.- Aceptar todos y cada uno de los términos y condiciones que constan en la propuesta de resolución de Delegación de competencias en materia de infraestructuras educativas por la actuación construcción (reposición) de centro existente, en el mismo solar (implica demolición infraestructura existente) del centro CEIP L'Horta, firmada por la persona titular competente en materia de educación de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, de fecha 21 de marzo de 2023.

TERCERO.- Facultar a la Sra. Alcaldesa Presidenta o a quien legalmente le sustituya para firmar los documentos que sean necesarios para la ejecución de este acuerdo.

CUARTO.- Notificar el presente acuerdo a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, a los Departamentos de Intervención y Contratación y seguir en el expediente el procedimiento establecido por la normativa vigente.

INTERVENCIONES SINTETIZADAS DE LOS GRUPOS O MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN QUE PARTICIPAN EN LA DELIBERACIÓN (Art. 109.1.g del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre).

Procede a su explicación D. Alejandro Sánchez.

D. Alejandro Gutiérrez señala que su grupo apoyará este punto. Procede a recordar "Pla Edificant" anteriores. Señala que están a favor de que salga adelante.

D. Josep Val señala que su grupo lo apoyará. Recuerda que existe diferencias entre el actual modelo de "Pla Edificant" y los anteriores cuando gobernaba el partido popular.

D. Francisco Estellés señala que apoyarán esta medida. Manifiesta que lamentan que con carácter general la AAPP sea lenta.

D. Alejandro Sánchez señala que no es una lucha de datos, sino que se trata de hechos. Procede a indicar la fecha de solicitud e indica que con este acuerdo se procede a su aceptación.

Página 55 de 57



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

D. Alejandro Gutiérrez, por alusiones, responde.

D. Josep Val señala el importe que se recibe con esta ayuda e indica que se trata de una buena noticia.

D. Maribel Albalat señala que es mejor no sacar el tema del colegio Rosa Serrano. Indica que es positiva la ayuda recibida y brevemente se va a contar en Paiporta con la rehabilitación de los centros indicados. Esto dará calidad a la educación a través de las nuevas infraestructuras y revertirá positivamente en el alumnado

Las intervenciones en este punto se complementan con el CD anexo que forma parte y se integra en la presente acta.

1.11.- DESPACHO EXTRAORDINARIO

No hay ningún asunto a tratar en este punto

2.- PARTE DE CONTROL

2.1.- DACIÓN DE CUENTA DE LAS RESOLUCIONES DICTADAS POR LA ALCALDÍA Y CONCEJALÍAS DELEGADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO.

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 22.2-a) y 46.2-e) de la Ley de Bases de Régimen Local, y 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se informa a la Corporación Municipal de las Resoluciones de la Alcaldía y Concejalías Delegadas de Área habidas desde la última sesión del Pleno, según consta en los libros correspondientes de la Corporación, cuyo resumen es el siguiente:

NÚMEROS DE DECRETOS	DECRETOS EMITIDOS
nº 973 de 20/02/2023 al nº 1302 de 27/03/2023 (ambos inclusive)	330

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados.

2.2.- DACIÓN DE CUENTA DE LAS SESIONES DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL CELEBRADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 22.2-a) y 46.2-e) de la Ley de Bases de Régimen Local, se informa a la Corporación Municipal de los acuerdos de la Junta de Gobierno Local adoptados desde la última sesión ordinaria del Pleno, según consta en las actas correspondientes, cuyo resumen se detalla:

Nº DE ACTA	FECHA DE LA SESIÓN
4	3-03-2023
5	24-03-2023



FIRMADO POR

L'Alcalde delegat de l'Ajuntament de Paiporta
P.D. RESOLUCIÓ Nº 2075 de data 05/07/2023
VICENT CISCAR CHISBERT
07/07/2023





FIRMADO POR

El Secretario de Ayuntamiento de Paiporta
TERESA AMORÓS SABATER
07/07/2023

Los miembros de la Corporación asistentes a la sesión quedan enterados.

2.3.- RUEGOS Y PREGUNTAS

D. Vicente Ibor procede a despedirse debido a su próxima retirada.

Tanto por parte de D. Francisco Estellés, D. Vicent Ciscar, D. Pep Val, en su nombre y representación de su grupo, agradecen a D. Vicente Ibor el trabajo realizado y le desean lo mejor en esta nueva etapa. La Sra. Alcaldesa se suma a estas declaraciones.

D. Francisco Estellés señala que ha recibido quejas de los vecinos de la Plaza Italia en relación a las plagas señaladas en el anterior Pleno. Ruega al Departamento de Urbanismo que se tenga en cuenta.

D^a. Marian Val responde que se están haciendo los trabajos pertinentes para llevar a cabo los tratamientos y sus refuerzos.

D^a. Laura Jiménez recuerda que hubo siete años de barracones en el colegio Rosa Serrano, con niños pequeños. Recuerda quejas de los padres.

D. Alejandro Gutiérrez, por alusiones, responde a Laura Jiménez y procede a la aclaración de la intervención anterior

La Sra. Alcaldesa concluye las intervenciones, haciendo una valoración de lo acontecido en la legislatura y destacando que la misma ha sido complicada y han tenido que afrontar el desafío de la pandemia. Recuerda la unidad que hubo entre los miembros de la corporación en estos momentos tan difíciles. Agradece la disposición de los trabajadores y de los miembros del Pleno.

Y no habiendo otros asuntos que tratar, la Alcaldía-Presidencia da por finalizada la sesión, levantándose la misma a las 20:11 h. del día 27 de abril de 2023, de lo que como secretaria doy fe.

DILIGENCIA.- Para hacer constar que, conforme a lo dispuesto en el artículo 91 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la presente acta ha sido aprobada, en los términos que figuran en el acuerdo de aprobación, en la sesión celebrada el día 14 de junio de 2023.

